



พจนานุกรม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารและประเมินประสิทธิภาพ โทร.๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๒
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๕/๒๕๖๐ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นายประวีณา)

เพื่อโปรดพิจารณา/สั่งการ

ข้อเท็จจริง

ตามที่ อปส. ได้อนุมัติกรอบอัตรากำลัง และมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๔๑๗ อัตรา ซึ่ง กกจ. ได้เวียนแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบในการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว แนวทางการปรับลด มาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราว รวมทั้งแนวทางและวิธีการสรรหาคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/๒๓๐๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ไปแล้ว นั้น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจ้างลูกจ้างชั่วคราวของ กปส. ปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เห็นควรให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว กปส. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ กรณีการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ กปส.(ลช.๑๑) จำนวน ๔๑๗ อัตรา โดยให้ระบุรายละเอียดลำดับที่ ตำแหน่งในกรอบลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และเร่งจัดส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครไปยัง กกจ. ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗ เพื่อตรวจสอบข้อมูล/คุณสมบัติตามมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราว กปส. ประจำปี ๒๕๕๘ (รายละเอียดปรากฏตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/๒๐๓๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการให้สำนัก / กอง / หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครรวมทั้งการคัดกรองของลูกจ้างชั่วคราวตามกำหนดระยะเวลาดังกล่าวโดยด่วนต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวกันยรัตน์ เทียงน้อย)

ร.อกจ.

- ดำเนินการตามเสนอ -

(นายประวีณา พัฒนะพงษ์)

รปส.

๕ ก.ย. ๒๕๕๗

นายอภิรักษ์ จันทร์หงษ์

อปส.

- ๕ ก.ย. ๒๕๕๗

ของกอง กกจ.

วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๕๗

รปส. (นายประวีณา พัฒนะพงษ์) ๕ ก.ย. ๒๕๕๗

อปส. (นายอภิรักษ์ จันทร์หงษ์) ๕๓๔๓

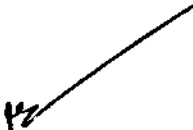
- ๕ ก.ย. ๒๕๕๗

ด่วนที่สุด

เรียน ผอ.สำนัก/กอง/หน่วยงานต่าง ๆ

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการส่งเอกสารการสมัคร
ลูกจ้างชั่วคราว กปส. ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ภายในวันที่
๑๙ ก.ย. ๒๕๕๗ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการโดยเร่งด่วนด้วย
จะขอขอบคุณยิ่ง


(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)
อกจ.
๗ กันยายน ๒๕๕๗

เอกสารประกอบการสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวกรมประชาสัมพันธ์

ให้ผู้สมัครเขียนและยื่นใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว (ตามแบบ ลช.๒) พร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

๑. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองปริญญา พร้อมสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา หรือใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร อย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่ง/เงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. เอกสารหลักฐานทางทหาร เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) สำหรับผู้สมัครเพศชาย

๔. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (สำหรับผู้สมัครเพศหญิง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ (ต้นฉบับ)

๖. ใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. การค้ำประกัน (เฉพาะตำแหน่งผู้สื่อข่าว, ผู้รายงานข่าว, นักวิชาการโสตทัศนศึกษา, เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา, เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา, นายช่างภาพ, ช่างภาพ, นักวิชาการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี, นักวิชาการพัสดุ, เจ้าพนักงานพัสดุ, เจ้าหน้าที่พัสดุ, พนักงานขับรถยนต์) ทั้งนี้หากมูลค่าความเสียหายเกินวงเงินค้ำประกันต้องชำระเงินตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ผู้ค้ำประกัน รวมทั้งสามีหรือภริยาของผู้ค้ำประกันถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านมอบให้ทางราชการเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

หมายเหตุ ได้แนบบแบบใบสมัคร (ลช.๒) แบบใบลาออกใหม่และแบบสัญญาค้ำประกันมาด้วยแล้ว