



ตัวนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐ ๒๖๑๘๙๒๓๗๓ ต่อ ๑๔๐๙ - ๙
 ที่ ๊ ๘๖๐๓.๐๓/๓.๔๕๓๗ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗
 เรื่อง ช้อมความเข้าใจในการจัดส่งเอกสารประกอบรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ในส่วนภูมิภาค

ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕๕ กำหนดว่า
 ให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีต่อผู้แต่งตั้งฯ ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่ม
 ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗) เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่
 ผู้ตรวจสอบแล้ว ให้ส่งรายงานเสนอตามลำดับขั้นจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยัง
 สำนักงานตรวจสอบแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจสอบแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี ๑ ชุด สำหรับหน่วยงานราชการ
 บริหารส่วนภูมิภาค ให้ส่งสำเนารายงานไปยังส่วนราชการต้นสังกัดอีก ๑ ชุดด้วย และข้อ ๑๖ เมื่อหัวหน้าส่วน
 ราชการได้รับรายงานดังกล่าวตามข้อ ๑๕๕ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ใน
 ราชการต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง โดยให้นำความในข้อ ๓๕ และข้อ ๓๖ มาใช้
 บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งาน
 ตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไป

ในการนี้ กคล. ขอช้อมความเข้าใจในการส่งเอกสารประกอบรายงานการตรวจสอบพัสดุ
 และรายงานการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดประจำปี โดยให้แนบเอกสารดังต่อไปนี้

๑. รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ประกอบด้วย

๑.๑ รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี

๑.๒ ครุภาระยาน สตง.ภูมิภาค

๑.๓ รายงานผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณี ส.ปชส.)

๑.๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุฯ และทะเบียนครุภัณฑ์ฯ

๒. รายงานขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ ประกอบด้วย

๒.๑ ครุภาระยาน สตง.ภูมิภาค

๒.๒ รายงานผลการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพและเอกสารประกอบอื่น ๆ

๒.๓ สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าขายทอดตลาด

๒.๔ สำเนาใบนำฝากเงิน Pay-In Slip ที่นำส่งเงินรายได้แผ่นดิน

๒.๕ สำเนาใบ.....

- ๒.๕ สำเนาใบนำฝากธนาคารกรุงไทย
- ๒.๖ สำเนารายงานการรับเงินรายได้และนำส่งเงินคงคลัง (ในระบบ GFMIS)
- ๒.๗ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอนหาข้อเท็จจริง,คณะกรรมการประเมินราคากลางและคณะกรรมการขายทอดตลาด
- ๒.๘ รายงานผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณี ส.ปชส.)
- ๒.๙ ขอรายละเอียดรหัสครุภัณฑ์ของครุภัณฑ์ที่ขายทอดตลาดทุกรายการ หากรายการใดไม่มีรหัสครุภัณฑ์ให้แจ้งว่าไม่มีรหัสครุภัณฑ์ให้ชัดเจน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย


(นายซูโซค ทองทาล่วง)

อ ก ก.