

ความลับ



3830
12 ม.ค. 58
10.27 น.

ที่ กค ๐๔๒๑.๒ / ๐๐๗๑๗

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ...

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

เลขที่ 637
วันที่ 13 ม.ค. 58
เวลา 10.54 น.

อ้างถึง โครงการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ....และร่างปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ....
- ๒. แบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ....

ตามที่กรมบัญชีกลางจัดโครงการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ....และร่างปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องกรุงธนบอลรูม โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร ซึ่งในวันดังกล่าวผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับทราบเนื้อหารายละเอียด รวมทั้งได้ร่วมแสดงความคิดเห็นที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติฯ และร่างปรับปรุงแก้ไขระเบียบฯ นั้น

กรมบัญชีกลาง พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดทำร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ... มีเนื้อหารายละเอียดที่ชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้องและครอบคลุมในทุกประเด็น จึงขอส่งร่างพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ร่างพระราชบัญญัติฯ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตอบแบบสอบถามความคิดเห็น ที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ....และส่งคืนกรมบัญชีกลาง ทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒-๑๒๗๗๑๘๖ และทางไปรษณีย์ภายในวันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๘ ด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten signature

(นายบุญฤทธิ์ ชูโสมนาค)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานการคลัง กรมบัญชีกลาง

Handwritten notes and checkboxes:
- ผังป.
- ผังค. ๕๐๑๕
- ผังข. ๑๘๓๐๑๕
- ผังค. ๑๐๑๕
- ผังค. ๑๐๑๕
- ผังค. ๑๐๑๕

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กลุ่มงานนโยบายและศูนย์ข้อมูลฯ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๐๗
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๖

838
วันที่ 13/1/58

๑ มีนาคม ๒๕๕๘

ด่วนที่สุด

เรียน อปส.

ตามที่กรมบัญชีกลางได้จัดทำโครงการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ....และร่างปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และโรงแรมรอยัลริเวอร์ กทม. นั้น

กรมบัญชีกลางจึงขอให้หน่วยงานมอบหมายให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานตอบแบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าวตามหนังสือที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด กปส. มอบหมายให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างตอบแบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว โดยให้ส่งคืน กคส.ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๘ เพื่อรวบรวมส่งให้กรมบัญชีกลางภายในกำหนดต่อไป

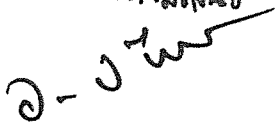

(นายชูโชค ทองตาล่วง)

อกค.

๑๔ ม.ค. ๒๕๕๘

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ



(นายอภิรักษ์ จันทร์ขี้)

อปส.


๑๖ ม.ค. ๒๕๕๘

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๒๐๒.๐๓/วิ ๒๖๑ ลว ๑๖ ม.ค. ๕๘

เรียน ผอ.สำนัก / กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ


(นายชูโชค ทองตาล่วง)
อกค.

อปส. (นายอภิรักษ์ จันทร์ขี้).....๒๗๒

๑๔ ม.ค. ๒๕๕๘

ร่าง
พระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.

.....
ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ.
เป็นปีที่ .. ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันถัด
จากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับใด ๆ ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วใน
พระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานก่อสร้าง และงานบริการ

“สินค้า” หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง วัตถุอื่นใดทั้งที่มีรูปร่างและไม่มี
รูปร่าง รวมตลอดทั้งงานบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้านั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่า
ของสินค้านั้น

“งานก่อสร้าง” หมายความว่า การดำเนินการก่อสร้างอาคาร สาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้าง
อื่นใด และการซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน หรือกระทำการอื่นที่มีลักษณะเดียวกันต่ออาคาร
สาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้าง รวมตลอดทั้งงานบริการที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างนั้นด้วย แต่มูลค่าของ
งานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของงานก่อสร้างนั้น

“งานบริการ” หมายความว่า งานจ้างเหมาบริการจากผู้มีอาชีพให้บริการ และให้หมายความ
รวมถึงการจ้างที่ปรึกษาด้วย

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า หรือโดยวิธีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“การจ้างที่ปรึกษา” หมายความว่า การจ้างบริการจากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำแก่ส่วนราชการในด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สาธารณสุข การออกแบบ การควบคุมงาน การศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ราคากลาง” หมายความว่า รายละเอียดราคามาตรฐานหรือราคาที่ใกล้เคียงความเป็นจริง เพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาของผู้เสนอราคาที่ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริง และให้หมายความรวมถึงราคาที่หน่วยงานของรัฐได้มาจากการอ้างอิง สืบราคาจากท้องตลาด ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ หรือวิธีอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ เบิกจ่าย ยืม แลกเปลี่ยน ตรวจสอบ บำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า ผู้มีอำนาจบริหารสูงสุดในหน่วยงานนั้น

“เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานให้ปฏิบัติหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและระเบียบ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงและระเบียบนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑
บททั่วไป

มาตรา ๖ เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดโดยรวมต่อภาครัฐและประชาชน ให้นายกรัฐมนตรีปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง และระเบียบที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ การยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้มาใช้บังคับแก่การดำเนินการใด หรือกับหน่วยงานใด ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกาตามข้อเสนอของคณะกรรมการนโยบาย

มาตรา ๗ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) คุ่มค่า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของทางราชการมากที่สุด มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสมและชัดเจน

(๒) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน

(๓) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุทุกปี

(๔) ตรวจสอบได้ โดยมีการเก็บข้อมูลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

มาตรา ๘ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกัน

การจำกัดหรือกีดกันผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งจะกระทำมิได้

มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ให้นายกรัฐมนตรีคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น

กรณีเป็นพัสดุที่มีคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นต้องระบุยี่ห้อหรือแหล่งกำเนิดหรือประเทศผู้ผลิต ให้ระบุหรือเทียบเท่าไว้ด้วย

มาตรา ๑๐ หน่วยงานของรัฐต้องเก็บข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายเป็นความลับ

ห้ามมิให้เปิดเผยข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น หรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

มาตรา ๑๑ ในแต่ละปีงบประมาณ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และให้ประกาศเผยแพร่โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐและของกรมบัญชีกลาง

การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดเก็บไว้เป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๒

คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

มาตรา ๑๓ ให้มีคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังหรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลังที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมอบหมายเป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงมหาดไทย เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา อัยการสูงสุด เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ข้าราชการของกรมบัญชีกลาง ซึ่งอธิบดีกรมบัญชีกลางมอบหมายจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๑๔ กรรมการนโยบายผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การก่อสร้าง การเงินการคลัง หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ และต้องไม่เป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

มาตรา ๑๕ กรรมการนโยบายผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

มาตรา ๑๖ เมื่อกรรมการนโยบายผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งใหม่ภายในหกสิบวัน ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการนโยบายผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการนโยบายผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่ากรรมการนโยบายผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

มาตรา ๑๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการนโยบายผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (๖) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๔
- (๗) รัฐมนตรีให้ออกเพราะหย่อนความสามารถ บกพร่องหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย

มาตรา ๑๘ ให้คณะกรรมการนโยบาย มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐต่อคณะรัฐมนตรี
 - (๒) เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 - (๓) เสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีในการตราพระราชกฤษฎีกา และการออกกฎกระทรวง หรือระเบียบ เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้
 - (๔) กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้
 - (๕) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดราคากลาง การขึ้นทะเบียนและเพิกถอนทะเบียนผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
 - (๖) ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
 - (๗) ติความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้
 - (๘) พิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจ้างที่ปรึกษาตามมาตรา
 - (๙) เรียกให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งวัตถุเอกสารหรือพยานหลักฐานประกอบการพิจารณาได้
 - (๑๐) กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง
 - (๑๑) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรี อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
 - (๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้
 - (๑๓) ดำเนินการอื่นที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย
- ผลการดำเนินการตาม (๕) (๑๐) และ (๑๑) ให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

มาตรา ๑๙ การประชุมของคณะกรรมการนโยบาย ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๒๐ ให้คณะกรรมการนโยบายมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือหลายคณะ เพื่อกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการนโยบายมอบหมายก็ได้ และให้นำความในมาตรา ๑๙ มาใช้โดยอนุโลม

มาตรา ๒๑ ภายใต้บทบัญญัติมาตรา ๑๘ (๕) ให้มีคณะกรรมการกำกับราคากลางตามสาขาต่าง ๆ ตามความเหมาะสม มีอำนาจหน้าที่เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการนโยบาย โดยคณะกรรมการกำกับราคาคณะหนึ่ง ๆ ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ ด้านละไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางแต่งตั้งข้าราชการของกรมบัญชีกลางคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ของคณะกรรมการกำกับราคากลางแต่ละคณะ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๓

องค์กรสนับสนุนดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

มาตรา ๒๒ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการประกาศเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการสามารถเข้าตรวจดูได้

มาตรา ๒๓ ให้กรมบัญชีกลางจัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้ประกอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และให้เผยแพร่ฐานข้อมูลดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

การกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุต้องคำนึงถึงราคาตลาดของพัสดุนั้น และการกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุอย่างเดียวกันจะไม่ใช้ราคาเดียวกันทั่วประเทศก็ได้

กรมบัญชีกลางต้องปรับปรุงฐานข้อมูลตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยปีละสองครั้ง

มาตรา ๒๔ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัตินี้ และจัดทำรายงานพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายทุกปี

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัตินี้ต่อกรมบัญชีกลาง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

รายงานตามวรรคหนึ่ง เมื่อคณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

มาตรา ๒๕ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามหลักวิชาชีพ

หมวด ๔ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

มาตรา ๒๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้กระทำได้โดยวิธีการแข่งขันและวิธีที่ไม่มีการแข่งขัน วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดตามวรรคหนึ่ง สามารถดำเนินการโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๒๗ วิธีการแข่งขัน ให้ใช้กับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีคุณลักษณะเป็นการทั่วไป หรือมีผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างในงานนั้นหลายราย

มาตรา ๒๘ วิธีที่ไม่มีการแข่งขัน ให้ใช้กับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีคุณลักษณะเป็นการเฉพาะ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้พัสดุนั้น หรือมีความจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น หรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคเฉพาะอย่าง หรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ หรือมีผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างในงานนั้นโดยตรงน้อยราย

มาตรา ๒๙ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจกำหนดให้หน่วยงานของรัฐแห่งหนึ่งแห่งใด ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น ๆ ก็ได้ ตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๓๐ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวน ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุใด หน่วยงานของรัฐอาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวนจากผู้ประกอบการก่อนก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวน เพื่อนำไปใช้เป็นเอกสารเชิญชวน ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๓๑ ให้มีคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งแต่งตั้งโดยหัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของหน่วยงานของรัฐ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๓๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างจัดทำประกาศเชิญชวนให้ทราบเป็นการทั่วไปว่า หน่วยงานของรัฐจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุใด วัน เวลา สถานที่ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขอื่น ๆ

ประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดไว้ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐนั้น และส่งไปประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางด้วย ในการนี้หน่วยงานของรัฐจะเผยแพร่ประกาศดังกล่าวโดยวิธีการอื่นด้วยก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำประกาศและเอกสารเชิญชวนให้เข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๓๓ ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือเจรจาต่อรองราคาในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อว่าจะอยู่ระหว่างถูกพักการเสนอราคาหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๕๙

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการตามมาตรา ๖๑

ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือเจรจาต่อรองราคาในการจัดซื้อจัดจ้าง แสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่ตนมีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอด้วย

มาตรา ๓๔ ในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดให้มีการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการสำหรับพัสดุประเภทหนึ่งประเภทใดไว้กับกรมบัญชีกลางด้วยก็ได้

ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเงื่อนไขคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนแล้วตามวรรคหนึ่ง ไว้ในประกาศเชิญชวนผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดังกล่าวด้วย

ให้กรมบัญชีกลางประกาศรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้ขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่งในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และให้ปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

วิธีการยื่นขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ และอัตราค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๕ ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการโดยพิจารณาถึงประโยชน์ของทางราชการและวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยให้คำนึงถึงเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้นทุนของพัสดุนั้นตลอดอายุการใช้งาน
- (๒) มาตรฐานของสินค้า
- (๓) บริการหลังการขาย
- (๔) การเสนอพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
- (๕) การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
- (๖) ราคา
- (๗) เกณฑ์อื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในการพิจารณาข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง หน่วยงานของรัฐอาจเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ ประกอบกับเกณฑ์ราคา และต้องกำหนดน้ำหนักของแต่ละเกณฑ์ให้ชัดเจนด้วย แต่หากหน่วยงานของรัฐจะใช้เกณฑ์เดียวในการพิจารณาคัดเลือก ให้ใช้เกณฑ์ราคา

เมื่อพิจารณาข้อเสนอ ประกอบกับเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐใช้ในการพิจารณาแล้ว การพิจารณาเลือกข้อเสนอให้จัดเรียงลำดับตามคะแนน ข้อเสนอใดที่มีคะแนนสูงสุดให้หน่วยงานของรัฐเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

ให้หน่วยงานของรัฐประกาศใช้เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกและน้ำหนักของแต่ละเกณฑ์ไว้ในประกาศเชิญชวนด้วย

มาตรา ๓๖ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาให้กับผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายทราบ และให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐนั้นและส่งไปประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางด้วย

มาตรา ๓๗ หัวหน้าหน่วยงานอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการไปแล้วได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) หน่วยงานของรัฐนั้นไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเงินที่ได้รับ การจัดสรรไม่เพียงพอที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้นต่อไป
- (๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะเป็นการสมยอมกันในการเสนอราคา ตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (๓) การดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

เมื่อมีการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้ประกอบการซึ่งมารับหรือซื้อเอกสารเชิญชวนทุกรายเพื่อทราบถึงเหตุผลที่ต้องยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น

ประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดไว้ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐนั้นและส่งไปประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางด้วย ในการนี้หน่วยงานของรัฐจะเผยแพร่ประกาศดังกล่าวโดยวิธีการอื่นด้วยก็ได้

มาตรา ๓๘ นอกจากที่ได้บัญญัติไว้แล้วในหมวดนี้ รายละเอียดกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๕ งานก่อสร้าง

มาตรา ๓๙ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศมูลค่าของราคากลางงานก่อสร้างในประกาศเชิญชวนผู้รับเหมาก่อสร้างให้เข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้างทราบด้วย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการคำนวณราคากลางตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๔๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๓๙ ผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง

ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเงื่อนไขตามวรรคหนึ่งในประกาศเชิญชวนผู้รับเหมาก่อสร้างให้เข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้างทราบด้วย

ให้กรมบัญชีกลางประกาศรายชื่อผู้รับเหมาก่อสร้างที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้วในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และให้ปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

วิธีการยื่นขอขึ้นทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง และอัตราค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๔๑ การจ้างเหมาก่อสร้างที่มีขั้นตอนการดำเนินการเป็นระยะ ๆ อันจำเป็นต้องมีการควบคุมงานอย่างใกล้ชิด หรือมีเงื่อนไขการจ่ายเงินเป็นงวดตามความก้าวหน้าของงาน ให้มีผู้ควบคุมงานซึ่งแต่งตั้งโดยหัวหน้าหน่วยงานเพื่อรับผิดชอบในการควบคุมงานก่อสร้างนั้น

การแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน คุณสมบัติ และหน้าที่ของผู้ควบคุมงาน ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๖ การจ้างที่ปรึกษา

มาตรา ๔๒ วิธีการจ้างที่ปรึกษา ให้กระทำได้โดยวิธีการแข่งขัน และวิธีที่ไม่มีการแข่งขัน
วิธีการจ้างที่ปรึกษาตามวรรคหนึ่ง สามารถดำเนินการโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ
เครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๔๓ วิธีการแข่งขัน ให้ใช้กับการจ้างที่ปรึกษาสำหรับงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน หรือมี
ที่ปรึกษาซึ่งสามารถทำงานนั้นได้เป็นการทั่วไป หรือมีที่ปรึกษาในงานนั้นหลายราย

มาตรา ๔๔ วิธีที่ไม่มีการแข่งขัน ให้ใช้กับการจ้างที่ปรึกษาสำหรับงานที่ยุ่งยากซับซ้อน หรือ
งานที่มีลักษณะพิเศษซึ่งมีที่ปรึกษาซึ่งสามารถทำงานนั้นได้จำนวนจำกัด หรือเป็นงานที่จำเป็นต้องให้
ที่ปรึกษารายเดิมทำต่อจากงานที่ได้ทำไว้แล้วเนื่องจากเหตุผลทางเทคนิคหรือเป็นงานที่มีความจำเป็น
เร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ หากล่าช้าจะเสียหายแก่ราชการหรือความมั่นคงของชาติ

มาตรา ๔๕ การจ้างที่ปรึกษา ยกเว้นที่ปรึกษาออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างอาคาร ให้
จ้างที่ปรึกษาไทย เว้นแต่ ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง จะมีหนังสือรับรองว่าไม่มีที่ปรึกษาไทย
เป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้น หรือเป็นการจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ

วิธีการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาไทย และอัตราค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอ ให้เป็นไป
ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๔๖ ที่ปรึกษาออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างอาคารที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน
ของรัฐต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้รับเหมาก่อสร้างหรือผู้ให้บริการในงานที่เป็นผลมาจากการให้บริการของ
ที่ปรึกษานั้น

มาตรา ๔๗ ให้มีคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ซึ่งแต่งตั้งโดยหัวหน้าหน่วยงาน
รับผิดชอบในการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไป
ตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๔๘ ในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ
และการให้นำหนัก ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานประจำหรืองานที่มีมาตรฐานเชิงคุณภาพตามหลัก
วิชาชีพอยู่แล้ว เป็นต้นว่า การจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบหรือควบคุมงานซ่อมถนน งานบำรุงรักษา งาน
ปรับปรุงภูมิทัศน์ งานด้านการตรวจสอบ เป็นต้น ให้หน่วยงานของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์
ด้านคุณภาพซึ่งเสนอราคาต่ำสุด

(๒) กรณีการจ้างที่ปรึกษาที่ไม่ซับซ้อน เป็นต้นว่า การจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบหรือควบคุมก่อสร้างถนนหรืออาคารที่เป็นไปตามมาตรฐานของทางราชการ ให้หน่วยงานของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพและได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

(๓) กรณีการจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน เป็นต้นว่า การจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างเขื่อน สนามบิน เป็นที่ปรึกษากฎหมาย เป็นที่ปรึกษาระบบการเงินการคลัง ให้หน่วยงานของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

มาตรา ๔๙ การจัดทำประกาศเชิญชวนที่ปรึกษาเข้าร่วมการเสนอราคางานจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างอาคาร และการประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา ให้นำความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๕๐ นอกจากที่ได้บัญญัติไว้แล้วในหมวดนี้ รายละเอียดกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๗

การทำสัญญา

มาตรา ๕๑ หน่วยงานของรัฐต้องทำสัญญาตามแบบและเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานอัยการสูงสุด

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐเห็นว่าแบบสัญญาตามวรรคหนึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในครั้งนั้น และประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมข้อความในแบบสัญญาหรือไม่ใช้แบบสัญญาตามวรรคหนึ่ง หน่วยงานของรัฐต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานอัยการสูงสุดก่อน และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้แจ้งให้คณะกรรมการนโยบายทราบด้วย

มาตรา ๕๒ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำเป็นสัญญาก็ได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๕๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานหากไม่ทำให้ทางราชการเสียประโยชน์ หรือเป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ แต่ถ้ามีการเพิ่มวงเงิน จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามวรรคหนึ่ง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงิน หรือเพิ่มหรือลดระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงาน ให้ตกลงพร้อมกันไป

มาตรา ๕๔ นอกจากที่ได้บัญญัติไว้แล้วในหมวดนี้ รายละเอียดกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๘

การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

มาตรา ๕๕ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ซึ่งจะกระทำโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งก็ได้

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของผู้รับผิดชอบการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๕๖ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือ ข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้อยู่ในอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานที่จะพิจารณาได้ตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ
- (๒) เหตุสุดวิสัย
- (๓) เหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการของงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตาม สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๕๗ ในกรณีที่มีเหตุบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามกฎหมาย หรือมีเหตุ อันเชื่อได้ว่าผู้ขายหรือผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานหรือทำงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจบอกเลิก สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับคู่สัญญา

การตกลงกับคู่สัญญาเพื่อเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้หัวหน้าหน่วยงานกระทำได้ เฉพาะกรณีที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการโดยตรง

มาตรา ๕๘ นอกจากที่ได้บัญญัติไว้แล้วในหมวดนี้ รายละเอียดกระบวนการและขั้นตอนการ ดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๙

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มาตรา ๕๙ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้ามา เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือเข้าทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ผู้ประกอบการรายใดที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด จะถูกพักการเสนอราคาหรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว จนกว่าจะมีผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๖๐ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามมาตรา ๕๙ ให้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ

หมวด ๑๐

การทำงาน

มาตรา ๖๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำการดังต่อไปนี้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญานั้นกระทำการอันมีลักษณะเป็นการทำงาน

(๑) เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับหน่วยงานของรัฐภายในเวลาที่กำหนด

(๒) คู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐหรือผู้รับจ้างช่วงที่หน่วยงานของรัฐอนุญาตให้รับช่วงงานได้ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนั้น

(๓) เมื่อปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือกระทำการโดยไม่สุจริต

(๔) เมื่อปรากฏว่าผลการปฏิบัติตามสัญญาของที่ปรึกษามีข้อบกพร่อง ผิดพลาด หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง

(๕) การกระทำอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน การแจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงาน และการเพิกถอนรายชื่อผู้ทำงาน ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๖๒ เมื่อได้มีการแจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงานตามมาตรา ๖๑ แล้ว ห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนติดสัมพันธกับผู้ทำงาน เว้นแต่จะได้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานแล้ว

หมวด ๑๑

การบริหารพัสดุ

มาตรา ๖๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด

มาตรา ๖๔ การดำเนินการตามมาตรา ๖๓ ซึ่งรวมตลอดถึงการเก็บ เบิกจ่าย ยืม แลกเปลี่ยน ตรวจสอบ บำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

หมวด ๑๒

การร้องเรียนและระงับข้อพิพาท

มาตรา ๖๕ ผู้ประกอบการที่ได้เข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจ้างที่ปรึกษา มีสิทธิร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจ้างที่ปรึกษา ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๖ การร้องเรียนต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียน ในกรณีผู้ร้องเรียนเป็นนิติบุคคล ต้องลงลายมือชื่อของกรรมการซึ่งเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลและประทับตราของนิติบุคคล

ในหนังสือร้องเรียนตามวรรคหนึ่งต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ และระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการร้องเรียนให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปด้วย

มาตรา ๖๗ ให้ผู้มีสิทธิร้องเรียนยื่นคำร้องเรียนต่อหน่วยงานของรัฐนั้นภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่รู้หรือควรรู้ถึงเหตุแห่งการร้องเรียน

มาตรา ๖๘ ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาและวินิจฉัยข้อร้องเรียน

มาตรา ๖๙ หากผู้ร้องเรียนไม่พอใจผลการวินิจฉัยของหัวหน้าหน่วยงานมีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยนั้นต่อคณะกรรมการนโยบาย

การวินิจฉัยของคณะกรรมการนโยบายให้เป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๗๐ รายชื่อผู้ทำงานที่มีอยู่ก่อนพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นรายชื่อผู้ทำงานตามพระราชบัญญัตินี้

การพิจารณาผู้ที่สมควรถูกสั่งให้เป็นทำงานซึ่งเหตุแห่งการกระทำอันมีลักษณะเป็นผู้ทำงานเกิดขึ้นก่อนที่พระราชบัญญัตินี้จะมีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุที่ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ หรือระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานอื่นของรัฐ ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และการตรวจรับและจ่ายเงินยังไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าวต่อไป

มาตรา ๗๒ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการนโยบายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดราคากลาง การขึ้นทะเบียนและเพิกถอนทะเบียนผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๔ (๕) แห่งพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ในระหว่างระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้หลักเกณฑ์และรายละเอียดประกอบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่คณะกรรมการกำกับนโยบายราคากลางงานก่อสร้างซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกำหนดไว้แล้ว ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไป

มาตรา ๗๓ ในวาระเริ่มแรก ให้กรมบัญชีกลางจัดให้มีการขึ้นทะเบียนผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่การขึ้นทะเบียนผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งยังไม่แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานของรัฐได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัตินี้ แต่หากหน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐนั้นใช้บัญชีผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นที่หน่วยงานได้คัดเลือกไว้แล้วต่อไปจนกว่าจะมีการประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๔ ให้กรมบัญชีกลางจัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุตามมาตรา ๒๓ ให้แล้วเสร็จภายในสองปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

ในระหว่างที่ฐานข้อมูลตามวรรคหนึ่งยังไม่แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานของรัฐใช้ราคาที่หน่วยงานเคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณแทนการใช้ราคาอ้างอิงของพัสดุ

มาตรา ๗๕ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกกฎกระทรวง หรือระเบียบ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้นาระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้แล้วซึ่งใช้อยู่เดิมมาใช้บังคับเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้โดยอนุโลม

ในกรณีที่ไม้อาจนำระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้แล้วมาใช้บังคับได้ตามวรรคหนึ่ง การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

.....
นายกรัฐมนตรี

แบบสอบถาม

ความคิดเห็นที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

.....

คำชี้แจง ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้จะนำไปเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น จึงขอให้ผู้ตอบแบบสอบถามตอบตามความเป็นจริง

ขอขอบคุณในความร่วมมือ
สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ตำแหน่งของท่าน (โปรดระบุ).....
2. ชื่อหน่วยงานของท่าน (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 2 ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรต่อประเด็นดังต่อไปนี้ โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ในช่องที่ท่านเลือก พร้อมทั้งระบุเหตุผล

1. ร่างพระราชบัญญัตินี้ กำหนดให้ใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ได้แก่ ส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอิสระของรัฐ

เห็นด้วย เพราะ.....

ไม่เห็นด้วย เพราะ.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

2. การกำหนดให้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และให้เปิดเผยแผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานและของกรมบัญชีกลาง จะเป็นกลไกการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เห็นด้วย เพราะ.....

ไม่เห็นด้วย เพราะ.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

3. การกำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานที่จะรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่ก็ได้

เห็นด้วย เพราะ.....

ไม่เห็นด้วย เพราะ.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

4. การกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องบันทึกรายงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งที่ทำเนิการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะทำให้มีข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เห็นด้วย เพราะ.....

ไม่เห็นด้วย เพราะ.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

5. การกำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุ เพื่อประโยชน์ในการให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นราคาอ้างอิงในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น

เห็นด้วย เพราะ.....

ไม่เห็นด้วย เพราะ.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

6. การกำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามหลักวิชาชีพ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและลดปัญหากรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยไม่ถูกต้องทำให้เกิดความผิดพลาดในการดำเนินงาน

เห็นด้วย เพราะ.....

ไม่เห็นด้วย เพราะ.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

7. การกำหนดให้มีการขึ้นทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง และผู้รับเหมาก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้แล้วเท่านั้นจึงจะสามารถเข้าร่วมเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐได้

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

8. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการจ้างที่ปรึกษา มี 2 วิธี คือ วิธีการแข่งขัน และวิธีที่ไม่มีการแข่งขัน ซึ่งสามารถดำเนินการได้โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง โดยรายละเอียดของวิธีการแข่งขัน และวิธีที่ไม่มีการแข่งขัน ให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ทำให้เกิดความคล่องตัวและสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ตามความเหมาะสม

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

9. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐมีประสิทธิภาพมากขึ้น ร่างพระราชบัญญัตินี้จึงกำหนดเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ โดยให้มีการพิจารณาราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ เช่น ต้นทุนของพัสดุลดอายุการใช้งาน มาตรฐานของสินค้า บริการหลังการขาย เป็นต้น แล้วให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมดีที่สุด

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

10. การกำหนดให้หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ ในกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินหรือเงินที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ กรณีมีการกระทำที่เข้าลักษณะการสมยอมกันในการเสนอราคา และกรณีที่เห็นว่าการดำเนินการต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

11. การกำหนดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีหน้าที่ตรวจรับพัสดุและบริหารสัญญาด้วย โดยให้มีหน้าที่ในการติดตามเร่งรัดให้มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามสัญญา อันจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและเป็นธรรมกับคู่สัญญาที่จะไม่ต้องถูกปรับเป็นเงินจำนวนมากเนื่องจากไม่มีการเร่งรัดติดตามงานตามสัญญา

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

12. การกำหนดให้หน่วยงานของรัฐส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัตินี้ให้กับกรมบัญชีกลาง เพื่อจะได้รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผล พร้อมจัดทำรายงานเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเป็นประจำทุกปี เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

13. การกำหนดให้มีการร้องเรียนและอุทธรณ์เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีที่พบว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

14. ควรมีบทกำหนดโทษเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ซึ่งกระทำความผิดเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีเจตนาทุจริตที่จะไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้ หรือไม่

- เห็นด้วย เพราะ.....
- ไม่เห็นด้วย เพราะ.....
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-

15. ท่านเห็นด้วยกับการแก้ไขระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ ให้เป็นกฎหมายในระดับพระราชบัญญัติ หรือไม่

เห็นด้วย เพราะ.....

ไม่เห็นด้วย เพราะ.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

16. ท่านเห็นว่าร่างพระราชบัญญัตินี้ ควรมีการกำหนดเรื่องใดเพิ่มเติมอีกเพื่อให้มีความครบถ้วนและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอความร่วมมือให้ท่านกรอกแบบสอบถามและส่งคืนให้กับเจ้าหน้าที่ภายในวันนี้ เพื่อกรมบัญชีกลาง
จะได้นำไปรวบรวมข้อมูลไว้ประกอบการรับฟังความคิดเห็นต่อไป หากท่านใดไม่สามารถส่งแบบสอบถาม
ได้ภายในวันนี้ ขอให้จัดส่งกลับตามที่อยู่ข้างล่างนี้ ภายในวันอังคารที่ 20 มกราคม 2558

ที่อยู่ กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท

กรุงเทพฯ 10400

หรือส่งทาง e-mail address : opm@cgd.go.th หรือทางโทรสาร : 0-2127-7185 - 6

😊😊😊😊😊 ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ 😊😊😊😊😊