

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่  
97/11 อาคารบิกซี ราชดำริ์ ชั้น 6  
ถนนราชดำริ์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน  
กรุงเทพฯ 10330

19 มกราคม 2558

|                                          |                                |
|------------------------------------------|--------------------------------|
| ของกรรมการเจ้าหน้าที่                    |                                |
| วันที่ 21                                | ที่ 316                        |
| หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา 6.30           |                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> กพบ. | <input type="checkbox"/> กอพ.  |
| <input type="checkbox"/> สบต.            | <input type="checkbox"/> สสป.  |
| <input type="checkbox"/> สบพ.            | <input type="checkbox"/> กตจ.  |
| <input type="checkbox"/> กวช.            | <input type="checkbox"/> ..... |

เรื่อง แนะนำศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่  
เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ ได้ก่อตั้งขึ้นจากความตั้งใจในการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ ทั้งคนดีและคนเก่ง เพื่อช่วยสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพและสามารถแข่งขันในธุรกิจได้อย่างยั่งยืน สามารถพัฒนาพนักงานให้มีความมุ่งมั่นและตั้งใจปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท มีทัศนคติที่ดีและมีวินัย เพื่อสร้างความสุขและความสำเร็จในการทำงานอย่างแท้จริง

ด้วยประสบการณ์ทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรและองค์กรมากกว่า 30 ปี ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ มุ่งเน้น เรื่องการพัฒนาศักยภาพและการสร้างแรงบันดาลใจ เพื่อสร้างบุคลากรที่ดีมีคุณภาพที่สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ สรรสร้างและสรรหาสิ่งที่ดี เพื่อนำมาพัฒนาและยกระดับมาตรฐานบุคลากร และสังคมไทยให้ก้าวสู่ระดับสากล

นอกจากนี้ ทางศูนย์ฯ ยินดีเข้าพบและนำเสนอรายละเอียดให้กับองค์กร เพื่อร่วมเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาบุคลากรและองค์กรอย่างต่อเนื่องทั้งระบบ ทั้งนี้ได้แนบโบชัวร์แนะนำศูนย์การเรียนรู้ และบริการต่างๆ ตามเอกสารมาพร้อมนี้แล้ว หากท่านต้องการข้อมูลเพิ่มเติม หรือประสงค์ที่จะสำรองที่นั่งในโปรแกรมต่างๆ กรุณาติดต่อ คุณศิรินันท์ กิตติเวทวงศ์ ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาบุคลากร โทร.0-2250-4681-4 # 103 โทรสาร 0-2250-4685

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ หวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความไว้วางใจในการพัฒนาบุคลากรจากท่านในอนาคตอันใกล้

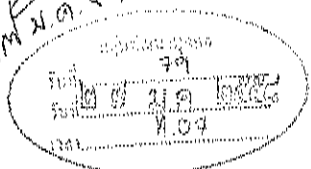
ขอแสดงความนับถือ

(ปจรรย์ โสเจยยะ)

Program Head

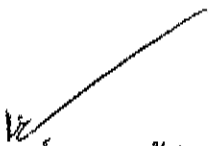
ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่

นางสาว  
ปจรรย์ โสเจยยะ



เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นว่าเป็นโครงการที่  
เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในสังกัด และหน่วยงานมี  
งบประมาณสนับสนุนเพียงพอในการจัดส่งบุคลากร  
เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ขอให้ติดต่อ  
ประสานไปที่ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ โดยตรง  
จะเป็นพระคุณยิ่ง

  
(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

๒๙ ม.ค.๕๘

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

97/11 อาคารบีคี่ ราชดำริห์ ชั้น 6 ถนนราชดำริห์

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

19 มกราคม 2558

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Charismatic Talk" และใบสมัคร

ด้วยศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการด้านการเป็นที่ปรึกษาและฝึกอบรมแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน จะจัดให้มีโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Charismatic Talk" ด้วยเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการเสริมสร้างความสามารถของบุคลากรให้สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ นำเสนอประเด็นสำคัญได้อย่างชัดเจน และเข้าถึงผู้ฟัง โดยมีกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน 4 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 25 คน ณ ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ชั้น 6 ตึกบีคี่ ราชดำริ์ ดังนี้

|                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| รุ่น 1: วันที่ 12 มีนาคม 2558  | รุ่น 3: วันที่ 27 สิงหาคม 2558 |
| รุ่น 2: วันที่ 21 พฤษภาคม 2558 | รุ่น 4: วันที่ 3 ธันวาคม 2558  |

โดยคิดค่าธรรมเนียมการอบรมพิเศษคนละ 9,500 บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ เล็งเห็นว่าหลักสูตรนี้เหมาะสมกับบุคลากรในหน่วยงานของท่าน คือ มีลักษณะพิเศษที่เป็นการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เหมาะกับผู้ที่มีภารกิจมากและต้องการการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงขอเรียนเชิญท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว หากท่านต้องการจัดฝึกอบรมแบบภายในองค์กร (in-house training) ส่งบุคลากรเข้าอบรม (Public Training) หรือสอบถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ คุณศิรินันท์ กิตติเวทางค์ ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาบุคลากร โทร. 0-2250-4681-4 # 103

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

*Sirin K.*

(นางศิรินันท์ กิตติเวทางค์)

ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่

## หลักสูตร "Charismatic Talk"

### สร้างความประทับใจในการสื่อสารอย่างมืออาชีพ

#### ที่มาโครงการ

ในปัจจุบัน องค์กรต่าง ๆ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับ "การสื่อสาร" เป็นอย่างมาก ด้วยความเชื่อว่าการสื่อสารเป็นสะพานเชื่อมกลยุทธ์หรือเป้าหมายที่วางเอาไว้กับความสำเร็จ แม้องค์กรจะมีคนเก่งมากมาย แต่ก็อาจจะประสบกับความท้าทายในการติดต่อประสานงาน การนำเสนองาน การสร้างแรงบันดาลใจให้กับทีม การมอบหมายงาน หรือแม้กระทั่งการแจ้งข่าวร้าย สิ่งเหล่านี้เป็นทักษะที่สำคัญในการทำให้เป้าหมายที่เรามุ่งหวังไว้ประสบความสำเร็จได้เร็วยิ่งขึ้น การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้ทุกส่วนงานเห็นภาพชัดเจน ตรงประเด็น เข้าใจง่าย และที่สำคัญคือเข้าใจตรงกัน

หลักสูตร Charismatic Talk เป็นโปรแกรมที่ช่วยสร้างเสน่ห์ ความน่าเชื่อถือและความสัมพันธ์ระยะยาว ด้วยการพัฒนาทักษะการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงใจผู้อื่น เรียนรู้การใช้ศาสตร์และศิลป์อย่างกลมกลืนเป็นหนึ่งเดียวจากภายในสู่ภายนอก เพื่อเพิ่มโอกาสความสำเร็จในทุกสาขาอาชีพ โดยมุ่งเน้นการสร้างเสน่ห์ที่น่าประทับใจให้ตนเองและคนรอบข้างทุกครั้งเมื่อสนทนา ผสมผสานหลากหลายเทคนิคเพื่อทุกการสนทนาจะเปี่ยมไปด้วยความสนุกสนาน น่าสนใจ พร้อมทั้งนำเสนอประเด็นสำคัญได้อย่างชัดเจน อีกทั้งเรียนรู้เทคนิคการใช้ประโยชน์จากน้ำเสียงและภาษากาย เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่โดดเด่นอย่างมืออาชีพ

#### วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อช่วยสร้างแรงบันดาลใจในการเปลี่ยนแปลงตนเองจากภายในสู่ภายนอก
2. เพื่อเรียนรู้ในการวิเคราะห์ตนเองและกลยุทธ์เพื่อสร้างเสน่ห์ในการสื่อสาร
3. เพื่อช่วยเสริมสร้างบุคลิกภาพและความมั่นใจในการสื่อสาร
4. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับตนเองและองค์กร

#### ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

1. เข้าใจหลักการของการสื่อสารด้วยวจนภาษา (Verbal Communication) และอวจนภาษา (Non Verbal Communication)
2. เรียนรู้วิธีการทำงานของสมองที่เป็นจุดเริ่มต้นของการสื่อสารทั้งหมด
3. เข้าใจลักษณะคน 4 ประเภท เรียนรู้วิธีการสื่อสารที่แตกต่าง เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือ และความพึงพอใจต่อคนเหล่านั้น
4. เรียนรู้กลยุทธ์สำคัญเพื่อสร้างเสน่ห์ในการสื่อสารและสร้างความประทับใจแรกพบ
5. รู้วิธีตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์ที่จะทำให้คนสนใจและทำให้เขารู้สึกว่าคุณเป็นคนที่เข้าใจเขาในระยะเวลาอันรวดเร็ว
6. รู้หลักการและวิธีการโต้ตอบกับบุคคลอื่นในสถานการณ์ที่ท้าทายต่าง ๆ
7. เรียนรู้วิธีการทำงานของสมองเพื่อให้เชื่อในสิ่งที่ทำและช่วยให้สื่อสารอย่างมีเสน่ห์

## จุดเด่นของโปรแกรม “Charismatic Talk”

1. เนื้อหาหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานที่ผ่านการพัฒนาจากผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากรมากกว่า 30 ปี และดำเนินการโดยศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ ผู้เดียวในประเทศไทย
2. กระบวนการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นจากภายในสู่ภายนอก เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและทักษะที่มีประสิทธิภาพ และเตรียมบุคลากรให้เหมาะกับยุคปัจจุบันและอนาคต
3. มีวิธีการนำเสนอที่เป็นเอกลักษณ์ ผ่านอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ทันสมัย และทีมงานที่พร้อมให้บริการในมาตรฐานระดับสากล

**จำนวนผู้เข้ารับการอบรม** จำนวน 4 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 25 คน

**คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม** บุคลากร ระดับชำนาญการ (5 เดิม) - ชำนาญการพิเศษ (8 เดิม) ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพและต้องการเปลี่ยนแปลงตนเองไปสู่สิ่งที่ดีกว่า และสามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

**กระบวนการอบรม** หลักสูตรได้ออกแบบการเรียนการสอนให้มีกิจกรรมในรูปแบบการเรียนรู้แบบสองทางซึ่งเป็นการเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ หลักสูตรได้ผสมผสานหลากหลายวิธีการเพื่อการเรียนรู้ที่ดีที่สุดโดยสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เข้าร่วมการสัมมนาทุกท่าน โดยกิจกรรมระหว่างการประชุมจะประกอบไปด้วย การฟังบรรยาย การปฏิบัติจริง การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา และการประเมินตนเอง โดยจะมีการให้คำแนะนำเชิงสร้างสรรค์ตลอดการสัมมนา ผู้เข้าร่วมการสัมมนาจะได้เรียนรู้ ประยุกต์ใช้ และพัฒนาทักษะ ซึ่งจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานจริงและในชีวิตส่วนตัว

**สิ่งที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ** คู่มือมาตรฐาน หลักสูตร Charismatic Talk และประกาศนียบัตร

**จำนวนวันอบรม** จำนวน 2 วัน ระหว่าง 09.00 – 17.00 น.

|                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| รุ่น 1: วันที่ 12 มีนาคม 2558  | รุ่น 3: วันที่ 27 สิงหาคม 2558 |
| รุ่น 2: วันที่ 21 พฤษภาคม 2558 | รุ่น 4: วันที่ 3 ธันวาคม 2558  |

**สถานที่ฝึกอบรม** ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

**ค่าลงทะเบียนการอบรม** คนละ 9,500 บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน

**การรับรองผลการอบรม** ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรที่ออกโดยศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ผู้เป็นเจ้าของเอกสิทธิ์แห่งเดียวในประเทศไทย

**วิทยากรในหลักสูตร** ผู้ทรงคุณวุฒิจากศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่

**การติดต่อสอบถาม** ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณศิริพันธ์ กิตติเวทางค์ ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ โทร.0-2250-4681-4 # 103

**หมายเหตุ** ไม่อนุญาตให้ทำการบันทึกภาพ และเสียงใด ๆ ขณะเข้ารับการอบรม

## ใบสมัครการอบรมหลักสูตร “Charismatic Talk”

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน (ด้วยตัวบรรจง)  
และส่งมายังศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ โทรสาร 0-2250-4685

(ค่าลงทะเบียนการอบรมคนละ 9,500 บาท)

คำนำหน้า \_\_\_\_\_ ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_ กระทรวง \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงานปัจจุบัน \_\_\_\_\_

อายุงาน \_\_\_\_\_ ปี อายุงานในตำแหน่งปัจจุบัน \_\_\_\_\_ ปี

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_ มือถือ \_\_\_\_\_

อีเมล \_\_\_\_\_

### การชำระค่าลงทะเบียน ชำระโดย

- เช็คในนาม “บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด”

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา ปทุมวัน

เลขที่บัญชี 106-5-52047-8 บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

(โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดเพื่อออกใบเสร็จรับเงิน

ที่โทรสาร 0-2250-4685 หรืออีเมล [supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com](mailto:supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com)

## หลักสูตร “Charismatic Talk”

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กลุ่มเป้าหมาย                  | ระดับปฏิบัติการ ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ หลักสูตร 1 วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| สมรรถนะที่พัฒนา                | การมุ่งผลสัมฤทธิ์: สภาวะผู้นำ การพัฒนาศักยภาพคน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ผลสัมฤทธิ์จากการเข้าร่วมสัมมนา | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาศักยภาพและความมั่นใจของตนเอง</li> <li>- ดำเนินการเชิงรุก เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้กับตนเองและบุคคลรอบข้าง</li> <li>- เสริมสร้างการสื่อสารอย่างมืออาชีพ</li> <li>- สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับตนเองและองค์กร</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| จุดเด่นของหลักสูตร             | Charismatic Talk เป็นโปรแกรมที่ช่วยสร้างเสน่ห์ที่น่าประทับใจให้ตนเองและคนรอบข้างทุกครั้ง เมื่อสนทนา ผสมผสานหลากหลายเทคนิคเพื่อทุกการสนทนาจะเต็มไปด้วยความสนุกสนาน น่าสนใจ พร้อมทั้งนำเสนอประเด็นสำคัญได้อย่างชัดเจน อีกทั้งเรียนรู้เทคนิคการใช้ประโยชน์จากน้ำเสียงและภาษากาย เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่โดดเด่นอย่างมืออาชีพ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| เนื้อหาการเรียนรู้             | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความสัมพันธ์ของร่างกายกับจิตใจ (Body &amp; Mind are One) ความคิดกับร่างกายมีความสัมพันธ์สอดคล้องกัน เคล็ดลับเหล่านี้จะช่วยให้เราสามารถควบคุมความคิด อารมณ์ความรู้สึก และวิธีการที่เราจะสื่อสารกับคนอื่นให้เป็นมิตร น่าไว้วางใจ และน่าเชื่อถือมากขึ้น ซึ่งจะช่วยสร้างเสน่ห์และความน่าประทับใจของคุณต่อคนรอบข้าง</li> <li>● อวัจนภาษา (Non Verbal Communication) หรือการสื่อสารด้วยท่าทาง สายตา การแสดงออก เป็นการสื่อสารที่มีอิทธิพลมากที่สุดต่อผู้อื่น</li> <li>● ผู้นำ 4 ทิศ เป็นวิธีการที่คนอินเดียแดงโบราณใช้จำแนกประเภทของคนโดยเปรียบเทียบกับสัตว์ 4 ประเภท คือ กระต่าย หมี อินทรี หนู เมื่อเราเข้าใจความต่างหลักๆ ของประเภทของคน เราจะเข้าใจวิธีการสื่อสารที่ดีที่สุดที่เราจะสื่อสารกับคนแต่ละประเภท และสร้างพื้นที่แห่งการยอมรับได้อย่างถูกวิธี</li> <li>● ปัจจัยสำคัญของการสื่อสารอย่างมีเสน่ห์แบบ Charismatic Talk ที่ทำให้คนรู้สึกชอบคุณหรือรู้สึกสบายใจเมื่อได้คุยกับคุณ</li> <li>● การตั้งคำถามอย่างมีเสน่ห์ เพียงคุณรู้วิธีการตั้งคำถามง่าย ๆ 3 คำถาม และเรียนรู้วิธีรับมือและตอบสนองกับคำตอบของเขา ก็สามารถทำให้คุณกลายเป็นคนที่น่าค้นหา น่าไว้วางใจได้ภายในครั้งแรกที่พบกัน สร้างความประทับใจแรกพบเพื่อต่อยอดในการติดต่อประสานงานต่อไปในอนาคต</li> <li>● การสื่อสารอย่างมีเสน่ห์ในสถานการณ์ต่าง ๆ เคล็ดลับการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ที่คุณได้ลองฝึกฝนและสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้ทันที</li> </ul> |

## กำหนดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Charismatic Talk

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9:00 – 12:00  | แนะนำตนเอง<br><br>ความหมายและหลักการของ Charismatic Talk<br><br>หลักการทำงานของสมอง (ความคิด) และร่างกาย (Body & Mind are One)<br><br>อวัจนภาษา (Non Verbal Communication)<br><br>ความแตกต่างของคน 4 ประเภท และวิธีสื่อสารกับคนที่แตกต่าง<br><br>กิจกรรมผู้นำ 4 ทิศ<br><br>ปัจจัยสำคัญของการสื่อสารอย่างมีเสน่ห์แบบ Charismatic Talk |
| 13:00 – 17:00 | การสร้างเสน่ห์ด้วยคำถาม<br><br>แนวทางการสื่อสารในที่ทำงาน<br><br>การสื่อสารอย่างมีเสน่ห์ในสถานการณ์ต่างๆ<br><br>วิธีการสื่อสารกับบุคคลที่ท้าทาย<br><br>ความเชื่อกับการสื่อสารอย่างมีเสน่ห์<br><br>สรุปกิจกรรม                                                                                                                        |

พักรับประทานอาหารกลางวัน 12:00 น. – 13:00 น.

พักรับประทานอาหารว่าง: 10:30-10:45 น. และ 14:45-15:00 น.

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่  
97/11 อาคารบิกซี ราชดำริห์ ชั้น 6 ถนนราชดำริห์  
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

19 มกราคม 2558

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โปรแกรม "Positive Power and Influence" และใบสมัคร

ด้วยศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการด้านการเป็นที่ปรึกษาและฝึกอบรมแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน จะจัดให้มีโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Positive Power and Influence" ด้วยเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการสร้างเสริมศักยภาพของบุคลากรภาครัฐ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการพัฒนาภาวะผู้นำ โดยการใช้อิทธิพลเชิงบวกอย่างมีกลยุทธ์ เพื่อสร้างผลลัพธ์และรักษาความสัมพันธ์ เพื่อผลักดันวิสัยทัศน์และภารกิจหลักให้บรรลุเป้าหมาย โดยกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน 3 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 20 คน ณ ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ชั้น 6 ตึกบิกซี ราชดำริ์ ดังนี้

รุ่น 1: วันที่ 23-24 มีนาคม 2558

รุ่น 2: วันที่ 20-21 กรกฎาคม 2558

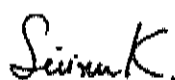
รุ่น 3: วันที่ 26-27 ตุลาคม 2558

โดยคิดค่าธรรมเนียมการอบรมท่านละ 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ เล็งเห็นว่าหลักสูตรนี้เหมาะสมกับบุคลากรในหน่วยงานของท่าน คือ มีลักษณะพิเศษที่เป็นการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เหมาะกับผู้ที่มีการปฏิบัติงานและต้องการการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงขอเรียนเชิญท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว หากท่านต้องการจัดฝึกอบรมแบบภายในองค์กร (In-house training) ส่งบุคลากรเข้าอบรม (Public Training) หรือสอบถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ คุณศิริพันธ์ กิตติเวทางค์ ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาบุคลากร โทร. 0-2250-4681-4 # 103

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางศิริพันธ์ กิตติเวทางค์)

ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่

## โปรแกรม “Positive Power and Influence”

### เพิ่มพลังและอิทธิพลเพื่อต่อยอดความสำเร็จ

#### ที่มาโครงการ

การปฏิบัติงานในองค์กรทุกวันนี้ เราจำเป็นต้องใช้พลังและอิทธิพลเชิงบวกต่อผู้อื่น ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ไม่ว่าจะเป็นกับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้จัดการ ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้บรรลุผลตามที่ตั้งไว้ ปัจจัยต่างๆ ที่จะช่วยเสริมการใช้อิทธิพลเชิงบวกนั้นมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เราจึงต้องสามารถใช้ทักษะได้อย่างยืดหยุ่น เพื่อให้ปรับเข้ากับสถานการณ์ที่แตกต่างได้ โดยทั่วไปแล้วเป้าหมายของการใช้อิทธิพลเชิงบวกนั้น ก็เพื่อให้ได้รับการยอมรับในแนวความคิด ได้รับการร่วมมือในการปฏิบัติงาน การปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามที่ตั้งไว้ โดยที่ยังคงซึ่งความสัมพันธ์ในการทำงานอันดีร่วมกัน

หลักสูตร Positive Power and Influence จะมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะสำคัญในการส่งเสริมภาวะผู้นำและการใช้อิทธิพลอย่างสร้างสรรค์ โดยจะเรียนรู้รูปแบบการสร้างพลังและการใช้อิทธิพลในเชิงบวกเพื่อให้สามารถรับมือกับสถานการณ์หลากหลายรูปแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการบรรลุวัตถุประสงค์และส่งเสริมสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกัน ซึ่งสามารถใช้ได้กับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร ลูกค้า ผู้ที่ติดต่องานด้วย และอื่นๆ

#### วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อช่วยสร้างอิทธิเชิงบวกในการจัดสรรทรัพยากรเพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมายได้รวดเร็วยิ่งขึ้น
2. เพื่อเรียนรู้ทักษะในการส่งเสริมการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในทีมหรือกับหน่วยงานอื่น
3. เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจในการสื่อสารให้เกิดผลสัมฤทธิ์
4. เพื่อเป็นผู้นำทีมหรือเป็นสมาชิกในทีมที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

- สามารถใช้อิทธิพลเชิงบวกกับผู้อื่นให้ได้ผลลัพธ์ตามที่ต้องการแม้ปราศจากอำนาจหน้าที่โดยตำแหน่ง
- จัดสรรทรัพยากรเพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมายได้รวดเร็วยิ่งขึ้น
- บริหารหรือดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและไม่แน่นอน
- พัฒนาการทำงานข้ามสายงาน การร่วมงานกับคู่ค้า และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

#### จุดเด่นของโปรแกรม “Positive Power and Influence”

1. เนื้อหาหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานที่ผ่านการพัฒนาจากการวิจัยการทำงานของสมองจากการร่วมมือของสองมหาวิทยาลัยชื่อดังระดับโลก คือ มหาวิทยาลัย MIT และ Yale ซึ่งโปรแกรมนี้เป็นที่ยอมรับกว่า 40 ประเทศทั่วโลก และมีการแปลเพื่อถ่ายทอดเป็นภาษาท้องถิ่นมากกว่า 25 ภาษา

2. กระบวนการพัฒนาผู้นำที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ (skill set) ที่สามารถนำไปประยุกต์กับงานจริงได้ง่าย และเห็นผลลัพธ์ได้อย่างรวดเร็ว เพื่อเตรียมบุคลากรให้เหมาะกับยุคปัจจุบันและอนาคต
3. มีวิธีการนำเสนอที่เป็นเอกลักษณ์ ผ่านอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ทันสมัย และทีมงานที่พร้อมให้บริการในมาตรฐานระดับสากล

**จำนวนผู้เข้ารับการอบรม** จำนวน 3 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 20 คน

**คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม** บุคลากร (ระดับ 7-9 เต็ม หรือผู้ที่มิได้บังคับบัญชา) ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพและต้องการเปลี่ยนแปลงตนเองไปสู่สิ่งที่ดีกว่า และสามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

**กระบวนการอบรม** หลักสูตรได้ออกแบบการเรียนการสอนให้มีกิจกรรมในรูปแบบการเรียนรู้แบบสองทางซึ่งเป็นการเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ สามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวกให้กับองค์กร หลักสูตรได้ผสมผสานหลากหลายวิธีการเพื่อการเรียนรู้ที่ดีที่สุดโดยสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เข้าร่วมการสัมมนาทุกท่าน โดยกิจกรรมระหว่างการสัมมนาจะประกอบไปด้วย การฟังบรรยาย การแสดงบทบาทสมมติ การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา กิจกรรมระดมสมอง และการประเมินตนเอง โดยจะมีการให้คำแนะนำเชิงสร้างสรรค์ตลอดการสัมมนา ผู้เข้าร่วมการสัมมนาจะได้เรียนรู้ ประยุกต์ใช้ และพัฒนาทักษะ ซึ่งจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานจริงและในชีวิตส่วนตัวเพื่อความสำเร็จอย่างยั่งยืน

**สิ่งที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ** คู่มือมาตรฐาน หลักสูตร Positive Power and Influence และ ประกาศนียบัตร

**จำนวนวันอบรม** จำนวน 3 วัน ระหว่าง 09.00 – 17.00 น.

รุ่น 1: วันที่ 23-24 มีนาคม 2558

รุ่น 2: วันที่ 20-21 กรกฎาคม 2558

รุ่น 3: วันที่ 26-27 ตุลาคม 2558

**สถานที่ฝึกอบรม** ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

**ค่าลงทะเบียนการอบรม** ท่านละ 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

รวมค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน

**การรับรองผลการอบรม** ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรที่ออกโดย ESSN ผู้เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในเอเชียแปซิฟิก

**วิทยากรในหลักสูตร** ผู้ทรงคุณวุฒิจากศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

**การติดต่อสอบถาม**

ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณศิรินันท์ กิตติเวทวงศ์

ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ โทร.0-2250-4681-4 # 103

**หมายเหตุ** ไม่อนุญาตให้ทำการบันทึกภาพ และเสียงใด ๆ ขณะเข้ารับการอบรม

## ใบสมัครการอบรมหลักสูตร “Positive Power and Influence”

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน (ด้วยตัวบรรจง)  
และส่งมายังศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ โทรสาร 0-2250-4685

(ค่าลงทะเบียนการอบรมคนละ 28,000 บาท)

คำนำหน้า \_\_\_\_\_ ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_ กระทรวง \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงานปัจจุบัน \_\_\_\_\_

อายุงาน \_\_\_\_\_ ปี อายุงานในตำแหน่งปัจจุบัน \_\_\_\_\_ ปี

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_ มือถือ \_\_\_\_\_

อีเมล \_\_\_\_\_

### การชำระค่าลงทะเบียน ชำระโดย

- เช็คในนาม “บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด”

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา ปทุมวัน

เลขที่บัญชี 106-5-52047-8 บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

(โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดเพื่อออกใบเสร็จรับเงิน

ที่โทรสาร 0-2250-4685 หรืออีเมล [supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com](mailto:supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com)

## หลักสูตร “Positive Power and Influence”

| กลุ่มเป้าหมาย                  | ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ (มีผู้ได้บังคับบัญชา) หลักสูตร 2 วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สมรรถนะที่พัฒนา                | <p>การมุ่งผลสัมฤทธิ์: สภาวะผู้นำ การพัฒนาศักยภาพคน การเข้าใจผู้อื่น</p> <p>จริยธรรม: มุ่งประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>ความร่วมมือร่วมใจ: การทำงานเป็นทีม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ผลสัมฤทธิ์จากการเข้าร่วมสัมมนา | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาศักยภาพและความมั่นใจของตนเอง</li> <li>ดำเนินการเชิงรุก เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้กับตนเองและบุคคลรอบข้าง</li> <li>มีทักษะการสื่อสาร และศิลปะการสื่อสารเชิงบวก</li> <li>เข้าใจหลักการทำงานเป็นทีมเพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเลิศร่วมกัน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| จุดเด่นของหลักสูตร             | <p>Positive Power &amp; Influence เป็นหลักสูตรที่เสริมทักษะสำคัญในการส่งเสริมภาวะผู้นำและการใช้อิทธิพลอย่างสร้างสรรค์ โดยจะเรียนรู้รูปแบบการสร้างพลังและการใช้อิทธิพลในเชิงบวกเพื่อให้สามารถรับมือกับสถานการณ์หลากหลายรูปแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการบรรลุวัตถุประสงค์และส่งเสริมสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกัน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| เนื้อหาการเรียนรู้             | <p>เรียนรู้โปรแกรม Positive Power and Influence ทั้ง 10 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การประเมินตนเอง: ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะใช้อิทธิพลในแบบที่ตนเองเป็นอยู่มาใช้งานในสถานการณ์จำลอง และทำการประเมินตนเองหลังกิจกรรม</li> <li>2. การมอบและรับฟีดแบคจากผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ เรียนรู้กระบวนการมอบและรับฟีดแบคจากผู้อื่น และจะได้สังเกตและวิเคราะห์สถานการณ์ของผู้อื่น เพื่อสะท้อนและตักเตือนข้อมูลต่างๆ ที่ทำในช่วงการประเมินตนเอง</li> <li>3. เรียนรู้รูปแบบที่แตกต่างของพลัง รูปแบบ และพฤติกรรมการใช้อิทธิพล เรียนรู้โมเดล “การสร้างอิทธิพลในสถานการณ์ต่างๆ” ผ่านพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับแต่ละรูปแบบ</li> <li>4. ประเมินและรู้จักการใช้อิทธิพลของตนเอง ฝึกฝนการถอดรหัสพฤติกรรม (“coding ของตน”)</li> <li>5. ทบทวนผ่านวิดีโอ: ในแบบฝึกหัดการประเมินตนเอง ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะเรียนรู้และเก็บข้อมูลและผู้อื่นได้ร่วมวิเคราะห์และให้ฟีดแบคกับการใช้อิทธิพลของตน</li> <li>6. ข้อมูลรูปแบบการใช้อิทธิพล (Influence Style Inventory – ISI) ผู้วิเคราะห์และตีความข้อมูลที่ได้จากข้อมูลรูปแบบการใช้อิทธิพล (ISI) ของตน ที่ทำก่อนเข้าร่วมการสัมมนา</li> <li>7. ค้นหาแบบทางเลือกอื่นๆ ฝึกฝนแบบฝึกหัดที่ออกแบบเพื่อค้นหาความสามารถในการใช้อิทธิพลรูปแบบต่างๆ ทั้งการเกลี้ยกล่อม การยืมยืม การเชื่อมโยง และการดึงดูด</li> <li>8. การฝึกฝนทักษะ ฝึกฝนในสถานการณ์จำลองที่เปิดโอกาสให้ได้ทดลองใช้ทักษะที่เรียนรู้มาเพื่อนำมาพัฒนาต่อไป</li> <li>9. กระบวนการวางแผน 5 ขั้นตอน เรียนรู้กระบวนการวางแผน 5 ขั้นตอน เพื่อวิเคราะห์และวางแผนสถานการณ์ที่ต้องการใช้อิทธิพลในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด</li> <li>10. การวางแผนเพื่อนำไปประยุกต์ปฏิบัติจริง เตรียมแผนปฏิบัติ และฝึกซ้อมเสมือนจริง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในสถานการณ์จริง</li> </ol> |

## กำหนดการ

### หลักสูตร Positive Power and Influence®

#### วันที่ 1

09:00 – 12:00

บทนำหลักสูตร  
พลังและอิทธิพล  
วัตถุประสงค์และความสัมพันธ์  
พลังโดยตำแหน่งและพลังโดยส่วนตัว  
แบบฝึกหัดประเมินตนเอง  
การมอบและรับฟีดแบคจากผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์

13:00 – 17:00

โมเดลการใช้อิทธิพลในสถานการณ์ต่างๆ  
การถอดรหัสพฤติกรรม  
การฝึกใช้รูปแบบอย่างยืดหยุ่น  
ข้อมูลรูปแบบการใช้อิทธิพล

#### วันที่ 2

09:00 – 12:00

การฝึกใช้รูปแบบอย่างยืดหยุ่น (ต่อ)  
แบบฝึกหัดการใช้อิทธิพล

13:00 – 17:00

การวางแผนปฏิบัติ – กระบวนการวางแผน 5 ขั้นตอน  
การฝึกทักษะกับสถานการณ์จริง ทบทวนสิ่งที่ได้เรียนรู้

พักรับประทานอาหารกลางวัน 12:00 น. – 13:00 น.

พักรับประทานอาหารว่าง: 10:30-10:45 น. และ 14:45-  
15:00 น.

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

97/11 อาคารบีกชี ราชดำริห์ ชั้น 6 ถนนราชดำริห์

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

19 มกราคม 2558

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Charismatic Plus for Your Success" และใบสมัคร

ด้วยศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการด้านการเป็นที่ปรึกษาและฝึกอบรมแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน จะจัดให้มีโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Charismatic Plus for Your Success" ด้วยเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการเสริมสร้างภาพลักษณ์และคุณลักษณะส่วนบุคคลให้ดูโดดเด่นมีเสน่ห์ในแบบของตนเองอย่างมืออาชีพและสร้างความประทับใจให้คนรอบข้างตั้งแต่ครั้งแรกที่ได้พบเจอ โดยมุ่งเน้นการนำไปปฏิบัติได้จริง มีกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน 4 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 25 คน ณ ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ชั้น 6 ตึกบีกชี ราชดำริ์ ดังนี้

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| รุ่น 1: วันที่ 29-30 มกราคม 2558 | รุ่น 3: วันที่ 9-10 กรกฎาคม 2558    |
| รุ่น 2: วันที่ 23-24 เมษายน 2558 | รุ่น 4: วันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2558 |

โดยคิดค่าธรรมเนียมการอบรมพิเศษคนละ 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ เล็งเห็นว่าหลักสูตรนี้เหมาะสมกับบุคลากรในหน่วยงานของท่าน คือ มีลักษณะพิเศษที่เป็นการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เหมาะกับผู้ที่มีการปฏิบัติงานและต้องการการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงขอเรียนเชิญท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว หากท่านต้องการจัดฝึกอบรมแบบภายในองค์กร (In-house training) ส่งบุคลากรเข้าอบรม (Public Training) หรือสอบถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ คุณศิรินันท์ กิตติเวทางค์ ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาบุคลากร โทร. 0-2250-4681-4 # 103

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

*Sirin K.*

(นางศิรินันท์ กิตติเวทางค์)

ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่

## หลักสูตร “Charismatic Plus for Your Success”

### เสน่ห์และบุคลิกภาพที่ดี เป็นใบเบิกทางสู่ความสำเร็จทั้งงานและชีวิตส่วนตัว

#### ที่มาโครงการ

ในปัจจุบัน องค์การต่างๆ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับ “บุคลากร” เป็นอย่างมาก ด้วยความเชื่อว่าบุคลากรเป็นชุมทรัพย์สำคัญที่จะผลักดันและส่งเสริมให้เป้าหมายขององค์กรประสบผลสำเร็จ บุคลากรที่มีคุณภาพ นอกเหนือจากจะเก่งงานและเก่งคิดแล้ว ยังต้องเก่งเรื่องของคนด้วย การสร้างความสัมพันธ์และความประทับใจกับบุคคลรอบข้าง ไม่ว่าจะเป็นเจ้านาย ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นสิ่งที่องค์กรส่วนใหญ่ให้ความสำคัญ บุคลากรมีอาชีพจะต้องมีความมั่นใจในการแสดงออก มีคุณลักษณะที่โดดเด่นมีเสน่ห์ในแบบฉบับของตน ทั้งนี้ เป็นการสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและสร้างความประทับใจกับบุคคลรอบข้างแล้ว ยังสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรอีกด้วย

หลักสูตร Charismatic Plus for Your Success จะมุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนทัศนคติและฝึกปฏิบัติจริงตลอดจนร่วมวิเคราะห์เพื่อประเมินจุดเด่นและจุดด้อยเพื่อให้เข้าใจในภาพลักษณ์ บุคลิกภาพ และสรีระของตน พร้อมรับคำแนะนำและแก้ไขในสิ่งที่บกพร่องจากผู้เชี่ยวชาญ โปรแกรมนี้ไม่ใช่เพียงแค่การดูแลรูปลักษณ์ภายนอกเท่านั้น แต่รวมถึงการแสดงออกที่ส่งผลต่อความรู้สึกของผู้อื่น ทุกครั้งที่แสดงออกหรือพูด มีผลต่อภาพลักษณ์ซึ่งเป็นสิ่งที่มาจากการคิดทั้งสิ้น โปรแกรมนี้จะช่วยให้คุณมีบุคลิกที่มีเสน่ห์อย่างแท้จริงจากภายในสู่ภายนอก

#### วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อช่วยสร้างแรงบันดาลใจในการเปลี่ยนแปลงตนเองจากภายในสู่ภายนอก
2. เพื่อเรียนรู้ในการวิเคราะห์ตนเอง การแสดงออก เพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้คนรอบข้าง
3. เพื่อช่วยเสริมสร้างบุคลิกภาพและการสื่อสาร
4. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับตนเองและองค์กร

#### ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

1. ค้นหาเสน่ห์และเสริมสร้างความมั่นใจให้กับตนเองผ่านหลักการ Charismatic Plus+
2. เรียนรู้หลักการทำงานของความคิดสู่พฤติกรรมที่แสดงออก ที่ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ของคุณ
3. วิเคราะห์บุคลิกและสรีระ พร้อมรับคำแนะนำในการสร้างความโดดเด่น
4. เรียนรู้และฝึกเทคนิคการแต่งหน้าและการจัดแต่งทรงผม จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
5. เรียนรู้เทคนิค เคล็ดลับการผสมผสานเครื่องแต่งกาย (มิกซ์แอนด์แมชต์) เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ให้เหมาะกับตัวคุณในโอกาสต่างๆ
6. สร้าง “ภาพลักษณ์ใหม่” Personal Branding ให้ดูดีในแบบที่เป็นคุณ

#### จุดเด่นของโปรแกรม “Charismatic Plus for Your Success”

1. เนื้อหาหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานที่ผ่านการพัฒนาจากผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากรมากกว่า 30 ปี และดำเนินการโดยศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ผู้เดียวในประเทศไทย

2. กระบวนการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นจากภายในสู่ภายนอก เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและทักษะที่มีประสิทธิผล และเตรียมบุคลากรให้เหมาะกับยุคปัจจุบันและอนาคต
3. มีวิธีการนำเสนอที่เป็นเอกลักษณ์ ผ่านอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ทันสมัย และทีมงานที่พร้อมให้บริการในมาตรฐานระดับสากล

**จำนวนผู้เข้ารับการอบรม**                      จำนวน 4 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 25 คน

**คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม**           บุคลากร (ระดับ 5-9 เต็ม) ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพและต้องการเปลี่ยนแปลงตนเองไปสู่สิ่งที่ดีกว่า และสามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

**กระบวนการอบรม** หลักสูตรได้ออกแบบการเรียนการสอนให้มีกิจกรรมในรูปแบบการเรียนรู้แบบสองทางซึ่งเป็นการเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ หลักสูตรได้ผสมผสานหลากหลายวิธีการเพื่อการเรียนรู้ที่ดีที่สุดโดยสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เข้าร่วมการสัมมนาทุกท่าน โดยกิจกรรมระหว่างการประชุมจะประกอบไปด้วย การฟังบรรยาย การปฏิบัติจริง การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา การประเมินตนเอง และการวางแผนพัฒนาส่วนบุคคล โดยจะมีการให้คำแนะนำเชิงสร้างสรรค์ตลอดการสัมมนา ผู้เข้าร่วมการสัมมนาจะได้เรียนรู้ ประยุกต์ใช้ และพัฒนาทักษะ ซึ่งจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานจริงและในชีวิตส่วนตัวเพื่อความสำเร็จของคุณ

**สิ่งที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ** คู่มือมาตรฐาน หลักสูตร Charismatic Plus for Your Success และประกาศนียบัตร

**จำนวนวันอบรม** จำนวน 2 วัน ระหว่าง 09.00 – 17.00 น.

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| รุ่น 1: วันที่ 29-30 มกราคม 2558 | รุ่น 3: วันที่ 9-10 กรกฎาคม 2558    |
| รุ่น 2: วันที่ 23-24 เมษายน 2558 | รุ่น 4: วันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2558 |

**สถานที่ฝึกอบรม** ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

**ค่าลงทะเบียนการอบรม** คนละ 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จากปกติ 16,000 บาท

รวมค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน

**การรับรองผลการอบรม** ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรที่ออกศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ผู้เป็นเจ้าของเอกสารนี้แห่งเดียวในประเทศไทย

**วิทยากรในหลักสูตร** ผู้ทรงคุณวุฒิจากศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

**การติดต่อสอบถาม**

ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณศิริพันธ์ กิตติเวทวงศ์

ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ โทร.0-2250-4681-4 # 103

**หมายเหตุ** ไม่อนุญาตให้ทำการบันทึกภาพ และเสียงใด ๆ ขณะเข้ารับการอบรม

## ใบสมัครการอบรมหลักสูตร “Charismatic Plus for Your Success”

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน (ด้วยตัวบรรจง)  
และส่งมายังศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ โทรสาร 0-2250-4685

(ค่าลงทะเบียนการอบรมคนละ 14,000 บาท)

คำนำหน้า \_\_\_\_\_ ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_ กระทรวง \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงานปัจจุบัน \_\_\_\_\_

อายุงาน \_\_\_\_\_ ปี อายุงานในตำแหน่งปัจจุบัน \_\_\_\_\_ ปี

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_ มือถือ \_\_\_\_\_

อีเมล \_\_\_\_\_

### การชำระค่าลงทะเบียน ชำระโดย

- เช็คในนาม “บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด”

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา ปทุมวัน

เลขที่บัญชี 106-5-52047-8 บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

(โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดเพื่อออกใบเสร็จรับเงิน

ที่โทรสาร 0-2250-4685 หรืออีเมล [supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com](mailto:supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com)

## หลักสูตร “Charismatic Plus for Your Success”

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กลุ่มเป้าหมาย                  | ระดับปฏิบัติการ ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ<br>นักบริหารระดับต้น นักบริหารระดับกลาง หลักสูตร 2 วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| สมรรถนะที่พัฒนา                | การมุ่งผลสัมฤทธิ์: สภาวะผู้นำ การพัฒนาศักยภาพคน<br>การบริการที่ดี: การพัฒนาศักยภาพคน การดำเนินการเชิงรุก<br>การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ: วินัยในการฝึกฝน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ผลสัมฤทธิ์จากการเข้าร่วมสัมมนา | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาศักยภาพและความมั่นใจของตนเอง</li> <li>- ดำเนินการเชิงรุก เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้กับตนเองและบุคคลรอบข้าง</li> <li>- เสริมสร้างบุคลิกภาพและการสื่อสาร</li> <li>- สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับตนเองและองค์กร</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| จุดเด่นของหลักสูตร             | Charismatic Plus for Your Success เป็นหลักสูตรที่เน้นการปฏิบัติจริง พร้อมรับคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ ผู้เชี่ยวชาญด้านการแต่งหน้า ทำผม แบบตัวต่อตัว เรียนรู้เทคนิคการผสมผสานการใช้สิ่งต่างๆ ที่มีอยู่ เพื่อนำมาปรับใช้ให้ลงตัวมากที่สุดและเหมาะกับชีวิตประจำวันของคุณทั้งการทำงานและชีวิตส่วนตัว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| เนื้อหาการเรียนรู้             | <p>เรียนรู้โปรแกรม Charismatic Plus for Your Success โดยมี 5 องค์ประกอบหลัก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสร้างความประทับใจแรกพบ (First Impression) หลายคนมองข้ามเรื่องบุคลิกภาพการแต่งกายและการแสดงออก ทำให้พลาดโอกาสดีๆ ในชีวิต ดังนั้น จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่คุณจะเตรียมพร้อมกับการพบปะผู้คนและสร้างความประทับใจแรกเห็นเพื่อเปิดโอกาสในชีวิตให้ตัวเอง</li> <li>2. ความสัมพันธ์ของร่างกายกับจิตใจ (Body &amp; Mind are One) ต้นตอของบุคลิกภาพของคุณ เริ่มต้นจากความคิด และความคิดกับร่างกายมีความสัมพันธ์กัน ดังนั้นหากเรารู้เคล็ดลับเหล่านี้ เราจะสามารถควบคุมอารมณ์ ความรู้สึกจากร่างกาย และปรับอารมณ์ได้จากท่าทางที่เราเป็น เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่แตกต่าง</li> <li>3. ดุติที่สุดตั้งแต่ศีรษะจรดปลายเท้า (Best of You, Head to Toe) ดูแลหน้าตาและทรงผม รวมถึงการแนะนำเครื่องแต่งกายให้เหมาะสมในโอกาสที่แตกต่างและดูดีในแบบของตน</li> <li>4. เกียรติความรู้ของการช้อปปิ้งอย่างชาญฉลาด (Shopping Tips) ฟังเคล็ดลับวิธีการเลือกซื้อที่เหมาะสมดูดีมีรสนิยมตามงบประมาณที่กำหนดของคุณ</li> <li>5. แแบรนด์ของคุณ (Personal Branding) เรียนรู้วิธีการหาแบรนด์ของคุณ รวมถึงการสร้างบุคลิกภาพและการแต่งกายที่สอดคล้องกับสิ่งที่คุณอยากเป็นและโดดเด่นในสิ่งแวดล้อมที่คุณอยู่</li> </ol> |

กำหนดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
Charismatic Plus for Your Success

วันที่ 1

09:00 – 12:00

แนะนำตนเอง

การสร้างภาพประทับใจแรกพบ (First Impression)

ความสัมพันธ์ของร่างกายและความคิด (Body & Mind are One)

ดูดีที่สุด ตั้งแต่ศีรษะจรดปลายเท้า (Best of You from Head to Toe)

กิจกรรม “หมอบกับคนไข้”

13:00 – 16.30

การได้รับคำแนะนำรายบุคคลจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ (One on One Feedback)

Workshop แต่งหน้า และปรับแต่งทรงผม ให้เข้ากับบุคลิกภาพ

เกร็ดความรู้ในการช้อปปิ้ง การใช้เงินให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

สรุปกิจกรรม

วันที่ 2

09:00 – 12:00

ตกผลึกความคิด (Reflection)

แบรนด์ของคุณ (Personal Branding)

ค้นหาเสน่ห์ของคุณ (Charismatic Trait)

การสร้างพลัง (Power)

13:00 – 16.30

การสนใจในสิ่งที่คนอื่นพูดอย่างแท้จริง (Presence)

การเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่นอย่างลึกซึ้ง (Empathy)

การคิดบวก (Positive Thinking)

บันทึกภาพความสำเร็จ

สรุปกิจกรรม

พักรับประทานอาหารกลางวัน 12:00 น. – 13:00 น.

พักรับประทานอาหารว่าง: 10:30-10:45 น. และ 14:45-15:00 น.

# หลักสูตรพัฒนาประสิทธิภาพผู้นำและบุคลากรภาครัฐสู่ความเป็นเลิศ

ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่ มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรคุณภาพ เพื่อช่วยสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยประสบการณ์ทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรและองค์กรมากกว่า 30 ปี เรามุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและการสร้างแรงบันดาลใจ เพื่อสร้างบุคลากรที่ดี มีคุณภาพที่สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

สิ่งที่เรามุ่งมั่นเสมอมา คือ การพัฒนาบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยนจากภายในสู่ภายนอก โดยทีมวิทยากรระดับแนวหน้าในระดับประเทศและระดับโลก เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิธีที่ดีที่สุด และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ทันที เรามุ่งเน้นสร้างการเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมโดยครอบคลุม 5 หัวข้อ ดังนี้

| หลักสูตร                                                     | เตรียมความพร้อมสู่ AEC<br>(Ready for AEC) | การพัฒนาภาวะผู้นำ<br>สร้างผู้นำที่พร้อมคน<br>(Leadership) | การสื่อสารอย่างโดดเด่น<br>เป็นมืออาชีพ<br>(Professional Communication) | กระบวนการ<br>การคิด ตัดสินใจ<br>(Thinking Process) | ยกระดับการ<br>ให้บริการ<br>(Uplifting Services) | เหมาะสมกับระดับ                                     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| People Plus - Signature Program<br>ภาษาไทย – 2 วัน           |                                           | ✓                                                         |                                                                        |                                                    | ✓                                               | ชำนาญการ (5 เดิม) - ชำนาญการ (8 เดิม)               |
| Charismatic Plus<br>ภาษาไทย – 2 วัน                          | ✓                                         | ✓                                                         |                                                                        |                                                    |                                                 | ชำนาญการ (5 เดิม) -เชี่ยวชาญบริหารระดับต้น (9 เดิม) |
| Charismatic Talk<br>ภาษาไทย – 1 วัน                          | ✓                                         |                                                           | ✓                                                                      |                                                    |                                                 | ชำนาญการ (5 เดิม) - ชำนาญการพิเศษ (8 เดิม)          |
| Positive Power and Influence®<br>ภาษาไทยและอังกฤษ – 2 วัน    | ✓                                         | ✓                                                         | ✓                                                                      |                                                    |                                                 | ชำนาญการ (7 เดิม) -เชี่ยวชาญบริหารระดับต้น (9 เดิม) |
| Global Executive Mindset (GEM)<br>ภาษาอังกฤษ – 1 วัน         | ✓                                         | ✓                                                         | ✓                                                                      |                                                    |                                                 | ชำนาญการ (7 เดิม) -เชี่ยวชาญบริหารระดับต้น (9 เดิม) |
| Six Thinking Hats®<br>ภาษาอังกฤษพร้อมบริการแปลภาษา – 2 วัน   | ✓                                         | ✓                                                         |                                                                        | ✓                                                  |                                                 | ชำนาญการ (7 เดิม) -เชี่ยวชาญบริหารระดับต้น (9 เดิม) |
| Power of Perception™<br>ภาษาอังกฤษพร้อมบริการแปลภาษา – 1 วัน | ✓                                         | ✓                                                         |                                                                        | ✓                                                  |                                                 | ชำนาญการ (7 เดิม) -เชี่ยวชาญบริหารระดับต้น (9 เดิม) |
| Coaching for Coaches<br>ภาษาไทยและอังกฤษ – 1 วัน             | ✓                                         | ✓                                                         |                                                                        |                                                    |                                                 | ชำนาญการ (5 เดิม) - ชำนาญการพิเศษ (8 เดิม)          |
| Effective You<br>ภาษาอังกฤษพร้อมบริการแปลภาษา – 1 วัน        |                                           | ✓                                                         |                                                                        |                                                    |                                                 | ชำนาญการ (7 เดิม) -เชี่ยวชาญบริหารระดับต้น (9 เดิม) |

กรุณาสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 02-250-4681-4 # 103, 104

©2015 M academy. All rights reserved.



## M academy Public Workshop Calendar 2015

| No. | Programs                                                                                    | TH/EN | Day (s) | 2015  |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |     | Target group                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-------------------------------------|
|     |                                                                                             |       |         | Jan   | Feb  | Mar   | Apr   | May   | June  | July  | Aug   | Sep   | Oct   | Nov   | Dec |                                     |
| 1   | People Plus - Signature Program                                                             | TH    | 2       | 22-23 | 9-10 | 19-20 |       | 28-29 | 25-26 | 23-24 | 20-21 | 17-18 | 15-16 | 19-20 |     | Supervisors, Managers, New managers |
| 2   | Positive Power and Influence®                                                               | TH    | 2       |       |      | 23-24 |       |       |       | 20-21 |       |       | 26-27 |       |     | Manager - Top management/ Talents   |
| 3   | Positive Power and Influence®                                                               | EN    | 2       |       |      |       |       | 25-26 |       |       |       |       |       |       |     | Manager - Top management/ Talents   |
| 4   | Power of Perception™                                                                        | EN    | 1       |       |      |       |       |       |       | 6     |       | 24    |       |       |     | Manager - Top management            |
| 5   | Global Executive Mindset (GEM)<br><i>The 5% Zone - How to stand out as global executive</i> | EN    | 1       |       | 25   |       |       |       |       |       | 3     |       |       | 18    |     | Manager - Top management/ Talents   |
| 6   | Charismatic Plus                                                                            | TH    | 2       | 29-30 |      |       | 23-24 |       |       | 9-10  |       |       |       | 26-27 |     | Officer-Director                    |
| 7   | Charismatic Talk                                                                            | TH    | 1       |       |      | 12    |       | 21    |       |       | 27    |       |       |       | 3   | Officer-Manager                     |
| 8   | Effective You                                                                               | EN    | 1       |       |      |       |       |       |       |       |       | 23    |       |       |     | All levels                          |

Note: In-house Programs are available.

For more information, please contact Tel: 0 2250 4681-4 K.Supasil ext. 104, K.Sirinun ext. 103 / Fax: 0 2250 4685

E-mail: supasil.akaradachakul.ten@th.mcd.com; sirinun.kitiwaytang.lrn@th.mcd.com; www.m-academy.in.th

The fee of each workshop is included VAT 7% (The price will be changed without any prior notice).

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

97/11 อาคารบีทรี ราชดำริห์ ชั้น 6 ถนนราชดำริห์

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

19 มกราคม 2558

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "People Plus Signature Program" และใบสมัคร

ด้วยศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการด้านการเป็นที่ปรึกษาและฝึกอบรมแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน จะจัดให้มีโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "People Plus Signature Program" ด้วยเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการสร้างเสริมศักยภาพของบุคลากรภาครัฐ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้มีความมุ่งมั่นและตั้งใจปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท มีทัศนคติที่ดีและมีวินัย พร้อมเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันวิสัยทัศน์ และภารกิจหลักให้บรรลุเป้าหมาย โดยกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน 9 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 25 คน ณ ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ชั้น 6 ตึกบีทรี ราชดำริห์ ดังนี้

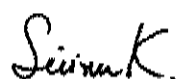
|                                    |                                   |                                    |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| รุ่น 1:วันที่ 9-10 กุมภาพันธ์ 2558 | รุ่น 4:วันที่ 25-26 มิถุนายน 2558 | รุ่น 7:วันที่ 17-18 กันยายน 2558   |
| รุ่น 2:วันที่ 19-20 มีนาคม 2558    | รุ่น 5:วันที่ 23-24 กรกฎาคม 2558  | รุ่น 8:วันที่ 15-16 ตุลาคม 2558    |
| รุ่น 3:วันที่ 28-29 พฤษภาคม 2558   | รุ่น 6:วันที่ 20-21 สิงหาคม 2558  | รุ่น 9:วันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2558 |

โดยคิดค่าธรรมเนียมการอบรมพิเศษคนละ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) จากปกติ 16,500 บาท รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ เล็งเห็นว่าหลักสูตรนี้เหมาะสมกับบุคลากรในหน่วยงานของท่าน คือ มีลักษณะพิเศษที่เป็นการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เหมาะกับผู้ที่มีการปฏิบัติงานและต้องการการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงขอเรียนเชิญท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว หากท่านต้องการจัดฝึกอบรมแบบภายในองค์กร (In-house training) ส่งบุคลากรเข้าอบรม (Public Training) หรือสอบถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ คุณศิริพันธ์ กิตติเวทางค์ ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาบุคลากร โทร. 0-2250-4681-4 # 103

ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางศิริพันธ์ กิตติเวทางค์)

ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ศูนย์การเรียนรู้ เอ็ม อะคาเดมี่

## หลักสูตร “People Plus Signature Program”

### พัฒนาบุคลากรคุณภาพ พร้อมบรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน

#### ที่มาโครงการ

ในสภาพแวดล้อมปัจจุบัน ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว หลายหน่วยงานอาจพบกับปัญหาการปฏิบัติงานที่ติดขัดเพราะบุคลากรไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมปัจจุบันได้ อีกทั้งลูกค้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก็มีความต้องการและความคาดหวังที่จะได้รับการบริการที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง การขาดความไว้วางใจ ความรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของหน่วยงาน การทำงานเป็นทีม การสื่อสารที่ไม่มีประสิทธิภาพ การลำดับความสำคัญของงานไม่ชัดเจน ล้วนเป็นปัญหาเรื้อรังที่กลายเป็นอุปสรรคสำคัญของการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน

หลักสูตร People Plus Signature Program จะมุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนทัศนคติจากภายในและฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะส่งผลถึงการปฏิสัมพันธ์กับผู้คนรอบข้างในชีวิตประจำวัน มีหลักการที่ช่วยกระตุ้นความคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมที่สามารถสร้างความสำเร็จ โดยมีเนื้อหาเข้าใจง่ายนำไปสู่การพัฒนาบุคลากรอย่างยั่งยืนซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างองค์กรอย่างยั่งยืน

#### วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อช่วยสร้างแรงบันดาลใจในการเปลี่ยนแปลงตนเองให้มีแนวคิดและพฤติกรรมเชิงบวก
2. เพื่อเรียนรู้ในการดูแลตนเอง เห็นความสำคัญ และเข้าใจถึงพฤติกรรมการแสดงออกที่เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่
3. เพื่อช่วยเสริมสร้างบุคลิกภาพและการสื่อสารเพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้รอบข้าง
4. เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันเป็นทีม และสร้างควมมีประสิทธิผลทั้งชีวิตส่วนตัวและชีวิตการทำงาน

#### ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

- ได้แรงบันดาลใจในการฝึกฝนและปฏิบัติเพื่อเป็นผู้นำและบุคลากรที่ดีมีคุณภาพแบบ “People Plus”
- สร้างเสน่ห์จากภายในสู่ภายนอก และช่วยพัฒนาบุคลิกภาพที่เปี่ยมไปด้วยความมั่นใจ
- เรียนรู้ที่จะให้ในสิ่งที่ผู้อื่นต้องการและมอบบริการที่เป็นเลิศจากใจให้กับลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด
- เรียนรู้การสร้างรากฐานการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข สุขภาพดี และสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศให้กับองค์กร

#### จุดเด่นของโปรแกรม “People Plus Signature Program”

1. เนื้อหาหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานที่ผ่านการพัฒนาจากผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากรมากกว่า 30 ปี และดำเนินการโดยศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ผู้เดียวในประเทศไทย
2. กระบวนการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นจากภายในสู่ภายนอก เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและทักษะที่มีประสิทธิภาพ และเตรียมบุคลากรให้เหมาะกับยุคปัจจุบันและอนาคต

3. มีวิธีการนำเสนอที่เป็นเอกลักษณ์ ผ่านอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ทันสมัย และทีมงานที่พร้อมให้บริการในมาตรฐานระดับสากล

**จำนวนผู้เข้ารับการอบรม** จำนวน 9 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 25 คน

**คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม** บุคลากร (ระดับ 4-6 เดิม) ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพและต้องการเปลี่ยนแปลงตนเองไปสู่สิ่งที่ดีกว่า และสามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

**กระบวนการอบรม** หลักสูตรได้ออกแบบการเรียนการสอนให้มีกิจกรรมในรูปแบบการเรียนรู้แบบสองทางซึ่งเป็นการเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ สามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวกให้กับองค์กร หลักสูตรได้ผสมผสานหลากหลายวิธีการเพื่อการเรียนรู้ที่ดีที่สุดโดยสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เข้าร่วมการสัมมนาทุกท่าน โดยกิจกรรมระหว่างการประชุมจะประกอบไปด้วย การฟังบรรยาย การแสดงบทบาทสมมติ การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา กิจกรรมระดมสมอง การประเมินตนเอง และการวางแผนพัฒนาส่วนบุคคล โดยจะมีการให้คำแนะนำเชิงสร้างสรรค์ตลอดการสัมมนา ผู้เข้าร่วมการสัมมนาจะได้เรียนรู้ ประยุกต์ใช้ และพัฒนาทักษะ ซึ่งจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานจริงและในชีวิตส่วนตัวเพื่อความสำเร็จอย่างยั่งยืน

**สิ่งที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ** คู่มือมาตรฐาน หลักสูตร People Plus Signature Program และประกาศนียบัตร

**จำนวนวันอบรม** จำนวน 2 วัน ระหว่าง 09.00 – 17.00 น.

|                                    |                                   |                                    |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| รุ่น 1:วันที่ 9-10 กุมภาพันธ์ 2558 | รุ่น 4:วันที่ 25-26 มิถุนายน 2558 | รุ่น 7:วันที่ 17-18 กันยายน 2558   |
| รุ่น 2:วันที่ 19-20 มีนาคม 2558    | รุ่น 5:วันที่ 23-24 กรกฎาคม 2558  | รุ่น 8:วันที่ 15-16 ตุลาคม 2558    |
| รุ่น 3:วันที่ 28-29 พฤษภาคม 2558   | รุ่น 6:วันที่ 20-21 สิงหาคม 2558  | รุ่น 9:วันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2558 |

**สถานที่ฝึกอบรม** ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

**ค่าลงทะเบียนการอบรม** คนละ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) จากปกติ 16,500 บาท

รวมค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน

**การรับรองผลการอบรม** ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรที่ออกศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ ผู้เป็นเจ้าของเอกสารนี้แห่งเดียวในประเทศไทย

**วิทยากรในหลักสูตร** ผู้ทรงคุณวุฒิจากศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่

**การติดต่อสอบถาม**

ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณศิรินันท์ กิตติเวทวงศ์

ที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ โทร.0-2250-4681-4 # 103

**หมายเหตุ** ไม่อนุญาตให้ทำการบันทึกภาพ และเสียงใด ๆ ขณะเข้ารับการอบรม

## ใบสมัครการอบรมหลักสูตร “People Plus Signature Program”

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน (ด้วยตัวบรรจง)  
และส่งมายังศูนย์การเรียนรู้เอ็ม อะคาเดมี่ โทรสาร 0-2250-4685

(ค่าลงทะเบียนการอบรมคนละ 13,000 บาท)

คำนำหน้า \_\_\_\_\_ ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_ กระทรวง \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงานปัจจุบัน \_\_\_\_\_

อายุงาน \_\_\_\_\_ ปี อายุงานในตำแหน่งปัจจุบัน \_\_\_\_\_ ปี

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_ มือถือ \_\_\_\_\_

อีเมล \_\_\_\_\_

### การชำระค่าลงทะเบียน ชำระโดย

- เช็คในนาม “บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด”

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา ปทุมวัน

เลขที่บัญชี 106-5-52047-8 บริษัท เอ็มซีดี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

(โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดเพื่อออกไปเสร็จรับเงิน

ที่โทรสาร 0-2250-4685 หรืออีเมล [supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com](mailto:supasil.akaradachakul.trn@th.mcd.com)

## หลักสูตร “People Plus Signature Program”

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กลุ่มเป้าหมาย                  | ระดับปฏิบัติการและชำนาญการ หลักสูตร 2 วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| สมรรถนะที่พัฒนา                | <p>การมุ่งผลสัมฤทธิ์: สภาวะผู้นำ การพัฒนาศักยภาพคน การเข้าใจผู้อื่น</p> <p>การบริการที่ดี: การพัฒนาศักยภาพคน การดำเนินการเชิงรุก</p> <p>การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ: วินัยในการฝึกฝน</p> <p>จริยธรรม: มุ่งประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>ความร่วมมือร่วมใจ: การทำงานเป็นทีม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ผลสัมฤทธิ์จากการเข้าร่วมสัมมนา | <ul style="list-style-type: none"> <li>• พัฒนาศักยภาพและความมั่นใจของตนเอง</li> <li>• ดำเนินการเชิงรุก เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้กับตนเองและบุคคลรอบข้าง</li> <li>• มีทักษะการสื่อสาร และศิลปะการสื่อสารเชิงบวก</li> <li>• เข้าใจหลักการทำงานเป็นทีมเพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเลิศร่วมกัน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| จุดเด่นของหลักสูตร             | People Plus เป็นหลักสูตรที่ช่วยสร้างแรงบันดาลใจ โดยมุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนทัศนคติ พฤติกรรม และบุคลิกภาพ เพื่อให้เป็นคนคุณภาพในแบบของ “People Plus” ซึ่งจะเสริมสร้างให้คุณมีอิทธิพลเชิงบวกกับคนที่อยู่รอบตัว ทั้งในด้านการงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| เนื้อหาการเรียนรู้             | <p>เรียนรู้โปรแกรม People Plus Signature Program ทั้ง 4 โมดูล ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Think Plus (คิดเชิงบวก)</b> : รู้ที่จะรักตัวเองด้วยการสร้างแรงบันดาลใจให้ตนเองด้วยทัศนคติเชิงบวกและสร้างวินัยในการดำรงชีวิต เพื่อไปถึงเป้าหมายอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ</li> <li>2. <b>Personality Plus (บุคลิกภาพเชิงบวก)</b> : รู้จักดูแลตนเองและภาพลักษณ์ สร้างความมั่นใจในทุกการกระทำและทุกคำพูด โดยยังคงสะท้อนความเป็นตัวเองอย่างมั่นใจ รู้การวางตัวให้ถูกกาลเทศะ และบุคคล</li> <li>3. <b>Service Plus (บริการเชิงบวก)</b> : ตระหนักถึงการให้ด้วยใจที่สามารถสร้างความประทับใจให้ผู้พบเห็น รวมถึงการส่งต่อการให้ในเรื่องการบริการที่ลูกค้าต้องการ เข้าถึงหลักการการให้บริการที่ไม่ซับซ้อนแต่สร้างความประทับใจอย่างคาดไม่ถึง</li> <li>4. <b>Skill Plus (ฝึกทักษะการให้บริการเชิงบวก)</b> : เข้าถึงหลักการสร้างนิสัยและฝึกปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย รวมทั้งสามารถประเมินศักยภาพตนเองพร้อมหาแผนในการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม</li> </ol> |

กำหนดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
People Plus Signature Program

วันที่ 1

09:00 – 12:00

บทนำสู่การมองภาพแบบ “People Plus”

สร้างสรรค์ทัศนคติเชิงบวก

แบบฝึกหัด

13:00 – 16.30

การปฏิบัติตัวอย่างมีวินัย

แบบฝึกหัด

การประเมินตนเอง

ภาพลักษณ์ มารยาททางธุรกิจ การสื่อสาร

คำมั่นสัญญาส่วนบุคคล

วันที่ 2

09:00 – 12:00

บทนำ

การให้แบบ Service Plus & Skill Plus

หลักการการให้แบบมีอาชีพ

แบบฝึกหัด

13:00 – 16.30

แบบฝึกหัดจากสถานการณ์จำลอง

การประเมินกลุ่มและประเมินตนเอง

บทสรุปหลักสูตร

มอบประกาศนียบัตร

พักรับประทานอาหารกลางวัน 12:00 น. – 13:00 น.

พักรับประทานอาหารว่าง: 10:30-10:45 น. และ 14:45-15:00 น.