



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๖-๘
ที่ นร ๐๒๐๒.๐๓/ ๒๒๕๓ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการให้บริการรถยนต์ส่วนกลางนอกเวลาราชการ.....

เรียน อปส.

ด้วย กคส. มีหน้าที่ให้การสนับสนุนรถยนต์ราชการแก่ สำนัก/กอง ต่าง ๆ ในส่วนกลาง เนื่องจากขณะนี้มียานยนต์ราชการที่ให้บริการ จำนวน ๒๑ คัน และมีพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน ๑๕ คน ซึ่งไม่เพียงพอในการให้บริการแก่ สำนัก/กอง ในบางเวลา

เพื่อให้การบริการด้านยานพาหนะมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อราชการอย่างแท้จริง และผู้รับบริการมีความพึงพอใจ กคส. จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติกรณีที่จะขอใช้บริการรถยนต์ส่วนกลางนอกเวลาราชการ (ก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. และหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.) ดังนี้

๑. ต้องการใช้บริการก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ให้ส่งใบขออนุญาตใช้รถราชการที่หมวดยานพาหนะล่วงหน้า ๑ วัน

๒. ต้องการใช้บริการหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ให้ส่งใบขออนุญาตใช้รถราชการที่หมวดยานพาหนะ ก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น. ของวันที่ขอใช้รถ

๓. กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนสามารถติดต่อโดยตรงที่หัวหน้าหมวดยานพาหนะ (นายวิโรจน์ สงวนบุญ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒-๒๔๖-๘๔๓๗ หรือ เบอร์ภายใน ๑๑๒๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว กคส. จักได้แจ้งเวียนให้ สำนัก/กอง ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายโชค ทองตาล่วง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นายอภิรักษ์ จันทรังษี)

อปส.

- ๙ มิ.ย. ๒๕๕๘

อปส. (นายอภิรักษ์ จันทรังษี) 3301

ผพด..... 1126

วันที่ 10 / ๕๔ / ๕๘

เวลา..... 11.07

๒๖ พ.ค. ๒๕๕๘

นร ๐๒๐๒.๔๓/ว. ๒๕๖๓ ลว. ๑๓ ธ.ค. ๕๕

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงานในส่วนกลาง

ด้วย อปส. ได้อนุมัติในหลักการเห็นชอบแนวทาง
ปฏิบัติการให้บริการรถยนต์ส่วนกลางนอกเวลาราชการ
ความละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายชูโชค ทองตาล่วง)

อกค.

๑๖ ธ.ค. ๕๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๑๑๙-๒๐
 ที่ นร.๐๒๐๒.๐๓/ ๕๐๖ วันที่ ๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
 เรื่อง..... แนวทางปฏิบัติกรให้บริการรถยนต์ส่วนบุคคลนอกเวลาราชการ.....

เรียน รปส. (นางเตือนใจ สิ้นธุณิก)

ตามที่ กองคลัง มีหน้าที่ให้การสนับสนุนรถยนต์ราชการกับสำนัก/กอง ต่าง ๆ ใน
 ส่วนกลาง เนื่องจากในขณะนี้มียรถยนต์ราชการที่ให้บริการ จำนวน ๑๘ คัน และมีพนักงานขับรถยนต์
 ส่วนกลาง จำนวน ๑๕ คน ซึ่งไม่เพียงพอในการให้บริการแก่สำนัก/กอง ต่าง ๆ ในบางเวลา

เพื่อให้การบริการด้านยานพาหนะเกิดประสิทธิภาพ สมประโยชน์ต่อราชการอย่าง
 แท้จริง และผู้รับบริการมีความพึงพอใจ กองคลัง จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติของกรณีที่จะขอใช้
 บริการรถยนต์ส่วนบุคคลนอกเวลาราชการ (ก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. และหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.) ดังนี้

๑. ต้องการใช้บริการก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ส่งใบขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ ที่หมวด
 ยานพาหนะ ล่วงหน้า ๑ วัน

๒. ต้องการใช้บริการหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ส่งใบขออนุญาตใช้รถราชการที่หมวด
 ยานพาหนะ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. ของวันขอใช้รถ

หากเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติ กคค. จักได้แจ้งเวียนให้ สำนัก/กอง ทราบ และถือปฏิบัติ
 ต่อไป

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.

เห็นชอบ

(นางเตือนใจ สิ้นธุณิก)

รปส.

8 ก.พ. 2554

รปส. (นางเตือนใจ สิ้นธุณิก)..... A&A

๘๓๑ / 4

๘ ก.พ. ๕๕