

ที่ พป 0007.3 /ว. 884



15 มิถุนายน 2558

เรื่อง การสมัครเข้ารับการคัดเลือกในการศึกษาหลักสูตร “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 14

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คู่มือการสมัครเข้ารับการศึกษ
2. ใบสมัครจำนวน 1 ชุด

ด้วยสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระในกำกับของประธานรัฐสภา จะจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 14 ซึ่งผู้เข้ารับการศึกษประกอบด้วย สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการการเมือง ข้าราชการระดับสูง ข้าราชการของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน ผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน สื่อมวลชน ศิลปิน รวมทั้งสิ้นประมาณ 120 คน เพื่อพัฒนาผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานภาครัฐทั้งที่เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและองค์กรอิสระ และผู้บริหารระดับสูงของภาคเอกชน เพื่อให้มีความเข้าใจในตรรกและเหตุผลทางเศรษฐศาสตร์เพื่อเป็นประโยชน์แก่การบริหารและการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ ในเชิงเศรษฐศาสตร์ ดังรายละเอียดของหลักสูตรที่แนบมาพร้อมนี้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ซึ่งหลักสูตรดังกล่าว จะเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 22 มิถุนายน 2558 – วันที่ 17 กรกฎาคม 2558 และดำเนินการเรียนการสอนตั้งแต่วันที่ 11 กันยายน 2558 ถึง 30 มิถุนายน 2559 โดยจัดให้มีการเรียนทุกวันศุกร์ เวลา 17.00-20.00 น. และวันเสาร์ในเวลา 09.00-16.00 น. หรือวันอื่นตามที่สถาบันกำหนด

ในการนี้ ทางสถาบันพระปกเกล้าใคร่ขอความกรุณาจากท่านแจ้งบุคลากรในสังกัดของท่านที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตามประกาศสถาบันพระปกเกล้า สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้สถาบันได้จัดส่งใบสมัครมาพร้อมกันนี้แล้วจำนวน 1 ชุด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) โดยท่านสามารถถ่ายสำเนาเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประชาสัมพันธ์ได้ หรือขอเพิ่มเติมได้ที่ หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะฯ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการ

71743
๓ ส.ค. ๕๘
14.๕๗๔

กองการเจ้าหน้าที่
ร.พ. ๓.๒. 2558
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา 16.๐๐
☒ กพ. ☐ กอพ.
☐ ผบ. ☐ ผส. ☐ ผอ.
☐ กว. ☐ กอช.

กลุ่มพัฒนาบุคลากร
รับที่ ๑๙๓
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๕๘
น.๖๖

ด่วนที่สุด

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช. และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

เพื่อโปรดพิจารณา หากประสงค์จะเสนอชื่อ
ข้าราชการในสังกัดเข้ารับการศึกษาศึกษาหลักสูตรดังกล่าว
ขอให้แจ้งรายชื่อพร้อมเอกสารการสมัคร (ครบถ้วน) ให้ กกจ.
ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

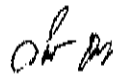
กกจ.

๒๖ มิ.ย. ๕๘

เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 ตั้งแต่วันที่ 22 มิถุนายน 2558 เป็นต้นไป ในเวลาราชการ หรือ คำนวณโดยทาง www.kpi.ac.th และกรุณาส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานแนบประกอบให้ครบถ้วน ตามที่ระบุในคู่มือการสมัครเข้ารับการศึกษามาไปยังสถาบันพระปกเกล้า ภายในวันที่ 17 กรกฎาคม 2558

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ โดยทั่วกัน และขอขอบพระคุณอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิวัฒน์ ชัยภาคภูมิ)

รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ปฏิบัติการแทน

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

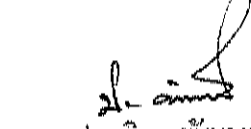
ด่วนที่สุด

เรียน รปส.(นายประวิณ พัฒนะพงษ์)

เนื่องจากงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร กปส. มีจำกัด เห็นสมควรเวียนแจ้ง ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ พิจารณา หากประสงค์จะเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว และหน่วยงาน มีงบประมาณสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมประมาณ ๑๘๓,๐๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมหลักสูตร ๑๒๐,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษา ดูงานต่างประเทศ ๖๐,๐๐๐ บาท และค่า숙สสถาบัน ๓,๐๐๐ บาท) ขอให้ แจ้งรายชื่อพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ส่งให้ กกจ. ทราบภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ดำเนินการตามเสนอ



(นายประวิณ พัฒนะพงษ์)

รปส.

25 มิ.ย. 2558

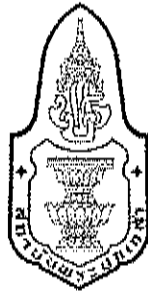
หลักสูตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะฯ

โทร. 0-2141-9614-5 โทรสาร. 0-2143-8179



(นายกิตติศักดิ์ ทาญกล้า)

กกจ.



คู่มือสมัครเข้ารับการศึกษា

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับ
นักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14

ปีการศึกษา พ.ศ. 2558-2559

ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ
สถาบันพระปกเกล้า

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

➤ ใบสมัครประกอบด้วยเอกสาร 3 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1. ใบสมัครเข้ารับการศึกษา
- ส่วนที่ 2. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ
- ส่วนที่ 3. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

➤ หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมใบสมัคร

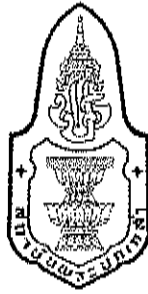
1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัครจำนวน 1 ใบ)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาหน้า Passport (เล่มราชการ (สีน้ำเงิน) หรือเล่มบุคคลทั่วไป (สีแดงชมพู) พร้อมสำเนาบัตรสะสมไมล์ การบินไทย (ถ้ามี) รับรองสำเนาถูกต้อง
6. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ (กรอกข้อมูลครบถ้วน)
7. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
8. สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 11. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน กรุณาแนบเอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (ได้แก่ หนังสือจดทะเบียนบริษัท , โปรไฟล์บริษัท (Company profile))
9. ผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 7 และ 11 กรุณาแนบผังโครงสร้างองค์กรระบุตำแหน่งงานผู้สมัคร

➤ การรับสมัคร

1. เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ 22 มิถุนายน – 17 กรกฎาคม 2558 ในวันและเวลาราชการ
2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และหลักฐานการสมัครให้ครบ ถ้าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครนำส่งหลักฐานการสมัครไม่ครบ สถาบันพระปกเกล้าจะไม่รับสมัครจนกว่าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครส่งหลักฐานครบตามที่กำหนด
3. ไม่มีการรับสมัครโดยส่งเอกสารการสมัครทางโทรสาร สำหรับวันสุดท้ายของการรับสมัคร คือ 17 กรกฎาคม 2558 ภายในเวลา 16.30 น. สำหรับการส่งไปรษณีย์ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ

➤ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง
- ผู้ประสานงาน - นางสาวสุนิศา ชุตทอง และนางสาวภัทรพร เอี่ยมสอาด
- หมายเลขติดต่อ - โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179



ตารางเวลาดำเนินการคัดเลือกนักศึกษา
หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 14

รายการดำเนินการ	กำหนดการ
ประชาสัมพันธ์	12 มิถุนายน 2558 เป็นต้นไป
รับสมัคร	22 มิถุนายน 2558 – 17 กรกฎาคม 2558 (ในวันและเวลาราชการ)
ประกาศผลการคัดเลือก	10 สิงหาคม 2558 เป็นต้นไป
ชำระค่าธรรมเนียม	17 – 21 สิงหาคม 2558
รายงานตัวและตัดสูทสถาบัน	24 – 26 สิงหาคม 2558
พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ	11 – 13 กันยายน 2558
เริ่มการเรียนการสอน	18 กันยายน 2558



หลักสูตร

“การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 14

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์โลกทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วิทยาการ และสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติได้ดำเนินไปอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นไปในทางที่ดีขึ้นหรือเสื่อมถอยลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อระบบเศรษฐกิจต่างๆ ทั่วโลกได้เชื่อมโยงถึงกันมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงส่วนใดส่วนหนึ่งในระบบเศรษฐกิจโลกจะส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจอื่นๆ ทั่วโลก อันเป็นผลให้ประเทศไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบเศรษฐกิจโลกได้รับผลกระทบนี้ตลอดมา ซึ่งผลกระทบนี้ไม่ได้เกิดขึ้นเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจเท่านั้น แต่ยังส่งผลต่อไปถึงระบบการเมือง สังคม และสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติอีกด้วย

ทั้งนี้หน่วยงานราชการ ตลอดจนองค์กรภาคเอกชนซึ่งได้รับผลกระทบนี้โดยตรงจึงได้มีการปรับตัวกันอย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อพยายามปรับกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องและรองรับต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปทั้งภายในและระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตามการปรับตัวจากส่วนต่างๆ ในประเทศมิได้สอดคล้องรองรับกันอย่างลงตัวระหว่างหน่วยงานราชการและภาคเอกชนแล้ว ความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจะส่งผลเสียต่อประเทศชาติมากยิ่งขึ้นต่อไป

ด้วยเหตุนี้สถาบันพระปกเกล้าในฐานะเป็นองค์กรอิสระในสังกัดรัฐสภา อันมีภารกิจรับผิดชอบในการให้การศึกษาอบรมขั้นสูงทางด้านความคิด ตลอดจนการเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานแผ่นดินทั้งในด้านการเมืองและการปกครอง จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการประยุกต์ใช้ตรรกในเชิงเศรษฐศาสตร์เพื่อประกอบการพิจารณาและดำเนินการบริหารให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ จึงได้มีการจัดหลักสูตร “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ” ขึ้นเพื่อพัฒนาผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานภาครัฐทั้งที่เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรอิสระ รวมถึงผู้บริหารระดับสูงในภาคเอกชน ให้มีความรู้ความเข้าใจในการนำเอาตรรกทางเศรษฐศาสตร์ไปใช้ในการพัฒนานโยบายทั้งในภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการบริหารและตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม

วัตถุประสงค์

หลักสูตรการศึกษาระดับสูง “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างนักบริหารระดับสูงให้

1. มีความรู้พื้นฐานทางด้านเศรษฐศาสตร์และระบบเศรษฐกิจเป็นอย่างดี
2. สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ และความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างทางเศรษฐกิจกับปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในเชิงประยุกต์หรือนำไปใช้ของผู้เข้ารับการศึกษา
3. มีความเข้าใจในตรรกและเหตุผลทางเศรษฐศาสตร์ เพื่อเป็นประโยชน์แก่การบริหารและการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในเชิงเศรษฐกิจ ตลอดจนประเด็นปัญหาอื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศได้

จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอาบรม

สถาบันพระปกเกล้าจะพิจารณารับนักศึกษาประมาณรุ่นละ 120 คน โดยพิจารณาตามระเบียบและเกณฑ์การคัดเลือกของสถาบันพระปกเกล้าที่จะกำหนดขึ้นเป็นการเฉพาะสำหรับหลักสูตรฯ

เกณฑ์การคัดเลือกจะพิจารณาจากเอกสารการสมัครการตรวจสอบคุณสมบัติ และอาจมีการสัมภาษณ์หรือขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความพร้อมและความเหมาะสมของการเข้ารับการศึกษอาบรมเป็นราย ๆ ไป

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นผู้ใช้ดุลยพินิจในการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษอาบรมในหลักสูตรฯ และดุลยพินิจนั้นถือเป็นที่สุด

ระบบการศึกษอาบรม

1. กระบวนการศึกษอาบรมของหลักสูตรมุ่งส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาสมรรถนะด้านเศรษฐกิจ สาธารณะที่จำเป็นสำหรับนักบริหารระดับสูง มีการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งการเรียนรู้ด้วยตนเอง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และการนำผลการเรียนรู้ไปใช้ในการปฏิบัติ

2. วิธีการศึกษอาบรมของหลักสูตรฯ ประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย กรณีศึกษา การทัศนศึกษา และการฝึกภาคปฏิบัติ โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 8 ชุดวิชา และแต่ละชุดวิชาจะใช้ การศึกษาหลายวิธีประกอบกัน โดยจะมีการศึกษาในห้องเรียนทั้งหมด 79 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวม 237 ชั่วโมง นอกจากนี้ได้จัดให้มีการเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ประกอบด้วย กิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ และอื่นๆ รวมถึงการศึกษาดูงานในประเทศ 72 ชั่วโมง และการศึกษาดูงานต่างประเทศ 33 ชั่วโมง รวม 105 ชั่วโมง และการทดสอบขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติโดยการทำงานเอกสารวิชาการส่วนบุคคล 85 ชั่วโมง และงานเอกสารวิชาการ กลุ่ม 60 ชั่วโมง

3. ระยะเวลาการศึกษาโดยรวมประมาณ 9 เดือน ระหว่างเดือนสิงหาคม จนถึงเดือนพฤษภาคมของปีถัดไป การศึกษอาบรมในห้องเรียนทุกวันศุกร์ เวลา 17.00 – 20.00 น. และ วันเสาร์เวลา 09.00 – 16.00 น.

4. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ผ่านหลักสูตรและได้รับมอบประกาศนียบัตร จะต้อง

4.1 เข้ารับการศึกษอาบรมในแต่ละกลุ่มวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษารวมทั้งหมด

4.2 เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดในหลักสูตรและมีผลงานตามที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด และส่งภายในเวลาที่กำหนด

4.3 ผ่านการประเมินผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

5. สถานที่อบรม ณ สถาบันพระปกเกล้า หรือสถานที่อื่นที่สถาบันฯ กำหนด

ค่าธรรมเนียม

1. ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 120,000 บาท (รวมค่าอาหาร ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ)
 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ (กรณี que สถานบันได้รับอนุมัติการเดินทางจากคณะรัฐมนตรี) ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 60,000 บาท เฉพาะตัวเครื่องบินชั้นประหยัดและห้องพักรู้
 3. ค่าเสื้อสเวตเชิ้ต (ชำระในวันรายงานตัวและตัดเสื้อสเวตเชิ้ต)
- ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องตัดเสื้อตามระเบียบที่สถาบันกำหนดเพื่อใช้เป็นเครื่องแบบในการเข้าศึกษาและประกอบกิจกรรมของสถาบันจากร้านที่สถาบันประสานมาให้บริการ ค่าใช้จ่ายประมาณ 3,000 บาท

การสำเร็จการศึกษาอบรม

1. ผู้เข้ารับการศึกษารอบรมในหลักสูตรฯ เป็นผู้ผ่านและสำเร็จการศึกษารอบรมเมื่อปฏิบัติตามเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อไปนี้โดยครบถ้วน
 - 1.1 เกณฑ์เวลาเรียน ผู้เข้าศึกษารอบรมต้องมีเวลาศึกษารอบรมในแต่ละกลุ่มวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และเวลารวมตลอดทั้งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษารวมทั้งหมด โดยสถาบันฯ จะรายงานผลการศึกษารแก่หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับรองผู้เข้าศึกษารอบรมได้ทราบเป็นระยะ
 - 1.2 เกณฑ์การมีส่วนร่วม ผู้เข้าศึกษารอบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษารอบรมตามกระบวนการศึกษารอบรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 1.3 เกณฑ์การจัดทำเอกสารวิชาการ เพื่อทดสอบการขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ ผู้เข้าศึกษารอบรมต้อง
 - ก. จัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคล โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณาอนุมัติให้ผ่านมาตรฐานของเอกสารวิชาการนั้นได้ ภายใต้กำหนดเวลาที่สถาบันฯ กำหนด
 - ข. ร่วมจัดทำเอกสารวิชาการกลุ่ม โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยเอกสารวิชาการกลุ่มต้องแล้วเสร็จและนำเสนอผลการศึกษารต่อสาธารณะหรือที่ประชุมใหญ่ หรือกรณีอื่นที่คณะกรรมการหลักสูตรฯ กำหนด
 - 1.4 ไม่มีความประพฤติเสียหายน และไม่ดำเนินการใดๆ อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันพระปกเกล้า
2. ผู้ผ่านและสำเร็จการศึกษารตามหลักสูตรนี้ จะได้รับ “ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการบริหาร เศรษฐกิจสาธารณะ” และมีศักดิ์และสิทธิแห่งประกาศนียบัตรชั้นสูงนั้นทุกประการ

กิจกรรมเสริมการศึกษารอบรม

หลักสูตรฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมเสริมการศึกษารอบรมอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เข้าศึกษารอบรมได้เพิ่มพูนประสบการณ์ในการวิเคราะห์องค์ความรู้เพิ่มเติม และให้มีวิสัยทัศน์ที่ทันต่อเหตุการณ์ กิจกรรมเสริมการศึกษารอบรม ได้แก่ การจัดให้มีระบบการบรรยายพิเศษ การสัมมนาพิเศษ การระดมความคิดเห็นในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อประมวลเสนอต่อหน่วยงานหรือสาธารณะในประเด็นสำคัญ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจสาธารณะ

เนื้อหาของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาอบรมการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง ประกอบด้วย 8 ชุดวิชา แต่ละชุดวิชามีวัตถุประสงค์ ขอบเขตเนื้อหา และรายวิชาดังต่อไปนี้

☐ ชุดวิชาที่ 1 : แนวคิดเบื้องต้นและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ (30 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าศึกษาสามารถอธิบายความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ และทฤษฎีพื้นฐาน ทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารนโยบายสาธารณะได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้พื้นฐานแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ที่สำคัญในระบบเศรษฐกิจ และปัจจัยความแตกต่างของประสิทธิภาพและความเป็นธรรมทางเศรษฐกิจได้
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพและความเป็นธรรมทางเศรษฐกิจ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้เกี่ยวกับเป้าหมาย กลยุทธ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารนโยบายเศรษฐกิจได้
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้เกี่ยวกับบทบาทและความสัมพันธ์ของภาคเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ตลอดจนความสำคัญของภาคกฎหมายที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศได้

ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาในกลุ่มวิชานี้จะครอบคลุมถึง

1. แนวความคิดและปรัชญาพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์
ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอแนวความคิดเชิงเศรษฐศาสตร์ที่สำคัญ รวมถึงความเป็นมาและพัฒนาการเพื่อให้ผู้เข้าศึกษาเห็นถึงลำดับขั้นตอนของแนวคิดในอดีตถึงปัจจุบัน เพื่อเชื่อมโยงแนวความคิดเหล่านี้ไปใช้ได้ต่อไป โดยจะมีการนำเสนอข้อเท็จจริง และสถานการณ์ต่างๆ เพื่อความเข้าใจในปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจริง
2. เป้าหมาย กลยุทธ์ และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่ควรทราบเกี่ยวกับการบริหารสาธารณะ
ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอถึงเป้าหมาย กลยุทธ์ และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่สำคัญที่ผู้บริหารควรทราบทั้งทางภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้ผู้เข้าศึกษาเข้าใจถึงบทบาทและความสำคัญของภาครัฐและเอกชนในระบบเศรษฐกิจ
3. ประสิทธิภาพและความเป็นธรรมทางเศรษฐกิจ
ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับ บัญชีประชาชาติกับการกระจายรายได้ โดยจะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับบัญชีประชาชาติ การกระจายรายได้และผลผลิตที่กระจายรายสาขา ทั้งในแง่ของรายรับและรายจ่ายและมูลค่าเพิ่ม รวมถึงการกระจายรายได้ระหว่างกลุ่มคนต่างๆ ของสังคมไทย การเปลี่ยนแปลงในแบบแผนของการกระจายรายได้ ตลอดจนความยากจนของประชาชน
4. ความสัมพันธ์ของกฎหมาย การเมือง สังคมและเศรษฐกิจ
ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอถึงประเด็นพื้นฐานทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ รวมถึงความเชื่อมโยงระหว่างภาคการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ตลอดจนประสิทธิภาพและความเป็นธรรมที่เกิดขึ้นในระบบเศรษฐกิจ

□ ชุดวิชาที่ 2 : เศรษฐกิจโลก (45 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายโครงสร้างและวิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจโลกได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายความสำคัญของการมีความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจระหว่างประเทศได้
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายโครงสร้างการจัดระเบียบ ความร่วมมือและการรวมกลุ่มในเศรษฐกิจโลกได้
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกได้
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายปัญหา และผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เป็นประเด็นระหว่างประเทศได้

ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

1. เศรษฐกิจโลก

ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอภาพรวมของระบบเศรษฐกิจโลก โดยครอบคลุมถึงโครงสร้างของระบบเศรษฐกิจโลก ผู้ที่เข้าศึกษาจะทราบถึงกลุ่มมหาอำนาจในระบบเศรษฐกิจโลก การแบ่งสัดส่วนอำนาจ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลระบบเศรษฐกิจโลก นอกจากนั้นเนื้อหาในส่วนนี้ยังรวมถึง ระเบียบเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่ผู้บริหการควรทราบ โดยเฉพาะในส่วนที่ประเทศไทยได้มีการระงับที่และ/หรือความผูกพันตามข้อตกลงต่างๆ ที่ได้ลงนามไว้ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง หรือสังคม รวมถึงทางด้านกฎหมาย

2. ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจของไทยกับเศรษฐกิจโลก

ในส่วนนี้จะนำเสนอข้อมูลและสถานการณ์ที่สะท้อนให้เห็นถึงความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจไทยกับเศรษฐกิจโลก และเศรษฐกิจภูมิภาค ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างองค์การระหว่างประเทศ

□ ชุดวิชาที่ 3 : วิวัฒนาการและโครงสร้างระบบเศรษฐกิจไทย (60 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายวิวัฒนาการและโครงสร้างของเศรษฐกิจไทยได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายความหมาย ประเภท และความสำคัญของรายได้ประชาชาติได้
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจความสามารถทางการแข่งขันในระบบเศรษฐกิจของประเทศไทย
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายบทบาทและความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจไทย

ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

1. พัฒนาการและโครงสร้างเศรษฐกิจไทย

ในส่วนนี้จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับประวัติและโครงสร้างของเศรษฐกิจไทย โดยครอบคลุมถึงการแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแต่ละฉบับยุทธศาสตร์การพัฒนาและนโยบายเศรษฐกิจของประเทศไทย เพื่อให้เห็นถึง ภาพการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจไทยจากเกษตรกรรมสู่อุตสาหกรรมและสู่เศรษฐกิจใหม่

2. รายได้ประชาชาติ

ในส่วนนี้จะนำเสนอเนื้อหามุ่งเน้นให้เข้าใจความหมายของรายได้ประชาชาติ แบบแผนการใช้จ่ายของรัฐบาล แบบแผนการบริโภคของครัวเรือน แบบแผนการลงทุนและผลตอบแทนการผลิต

3. ความสามารถทางการแข่งขัน

ในส่วนนี้จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ ความสามารถทางการแข่งขันของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับการเปิดประเทศในเชิงเศรษฐกิจ และแนวโน้มการพัฒนาเศรษฐกิจไทย ตลอดจนนำเสนอบทบาท ความสำคัญ และอิทธิพลของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับเศรษฐกิจไทย

□ ชุดวิชาที่ 4 : การบริหารเศรษฐกิจไทย (42 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายภาพรวมขององค์กรและกระบวนการบริหารเศรษฐกิจ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจวิธีการและนโยบายบริหารเศรษฐกิจไทย

ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

1. องค์กรและกระบวนการบริหารเศรษฐกิจไทย

ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับ ภาพรวมของการบริหารเศรษฐกิจไทย รวมถึงองค์กรที่มีเกี่ยวข้องเพื่อให้เห็นภาพรวมของการบริหารเศรษฐกิจ

2. นโยบายบริหารเศรษฐกิจไทย

ในส่วนนี้จะนำเสนอกรอบความคิดเชิงเศรษฐศาสตร์ที่ใช้ในการวิเคราะห์นโยบายบริหารเศรษฐกิจของประเทศไทยโดยหมายรวมถึงนโยบายเศรษฐกิจ เนื้อหาจะครอบคลุมตั้งแต่การบริหารการเงิน การคลัง การค้า การลงทุน การสาธารณสุข การเข้าแทรกแซงในระดับจุลภาค ตลอดจนการคลังท้องถิ่น

□ ชุดวิชาที่ 5 : เศรษฐศาสตร์สังคม (36 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจเกี่ยวกับการกระจายรายได้ของสังคมไทยรวมถึงปัญหาความไม่
เป็นธรรมทางเศรษฐกิจ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจตรรกทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสังคม

ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

ตรรกทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ สวัสดิการสังคมเช่น การศึกษา
การสาธารณสุข การประกัน การจัดสรรทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
การคมนาคม และการขนส่ง เป็นต้น

□ ชุดวิชาที่ 6 : การวิเคราะห์โครงการ (24 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายวิธีการประเมินและการวัดผลโครงการทางเศรษฐกิจของ
ประเทศไทย
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายหลักทั่วไปในการวิเคราะห์โครงการได้

ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

1. การประเมินและการวัดผลโครงการ
ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับหลักทั่วไปในการประเมินความเป็นไปได้ในเชิง
เศรษฐศาสตร์ในการจัดทำโครงการ รวมถึงการวัดผลในเชิงเศรษฐศาสตร์ของโครงการที่ได้
ดำเนินการไปแล้ว
2. การวิเคราะห์โครงการและแผนงานสาธารณะ
ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการวิเคราะห์โครงการ ซึ่งจะเน้นทั้งใน
ส่วนของโครงการภาครัฐ ซึ่งจะครอบคลุมถึงนโยบายการคลัง อันเป็นส่วนหนึ่งของการ
จัดการเศรษฐศาสตร์มหภาค และโครงการภาคเอกชนซึ่งจะมีลักษณะเป็นรายโครงการ
หรือรายหน่วยงาน
3. การยกโครงการตัวอย่างมาเพื่อเป็นกรณีศึกษา
ในส่วนนี้จะนำเสนอโครงการตัวอย่างเพื่อเป็นกรณีศึกษา โดยเน้นการอ่านรายงานการศึกษา
ความเป็นไปได้ของโครงการ การติดตามและประเมินผลโครงการ

□ ชุดวิชาที่ 7 : การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ (105 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้จักคุ้นเคยกับหลักสูตรและสถาบันฯ ตลอดจนระหว่างผู้เข้ารับการศึกษามิติดกั้น และได้มีโอกาสเสริมสร้างประสบการณ์ใหม่จากการศึกษา ดูงาน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจสาธารณะทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ขอบเขตเนื้อหา และรายวิชา

- การศึกษาดูงานในประเทศ (72 ชั่วโมง)
(รวมถึงการบรรยายสรุปและศึกษาค้นคว้าล่วงหน้า การอภิปรายซักถาม และการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน)
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ (33 ชั่วโมง)
(รวมถึงการบรรยายสรุปและศึกษาค้นคว้าล่วงหน้า การอภิปรายซักถาม และการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน)
- ปฐมนิเทศ ปักฉิมนิเทศ และกิจกรรมอื่น ๆ ในหลักสูตร

□ ชุดวิชาที่ 8 : การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ (145 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้จักคุ้นเคยกับหลักสูตรและสถาบันฯ ตลอดจนระหว่างผู้เข้ารับการศึกษามิติดกั้น และได้มีโอกาสเสริมสร้างประสบการณ์ใหม่จากการศึกษา ดูงาน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจสาธารณะทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ขอบเขตเนื้อหา และรายวิชา

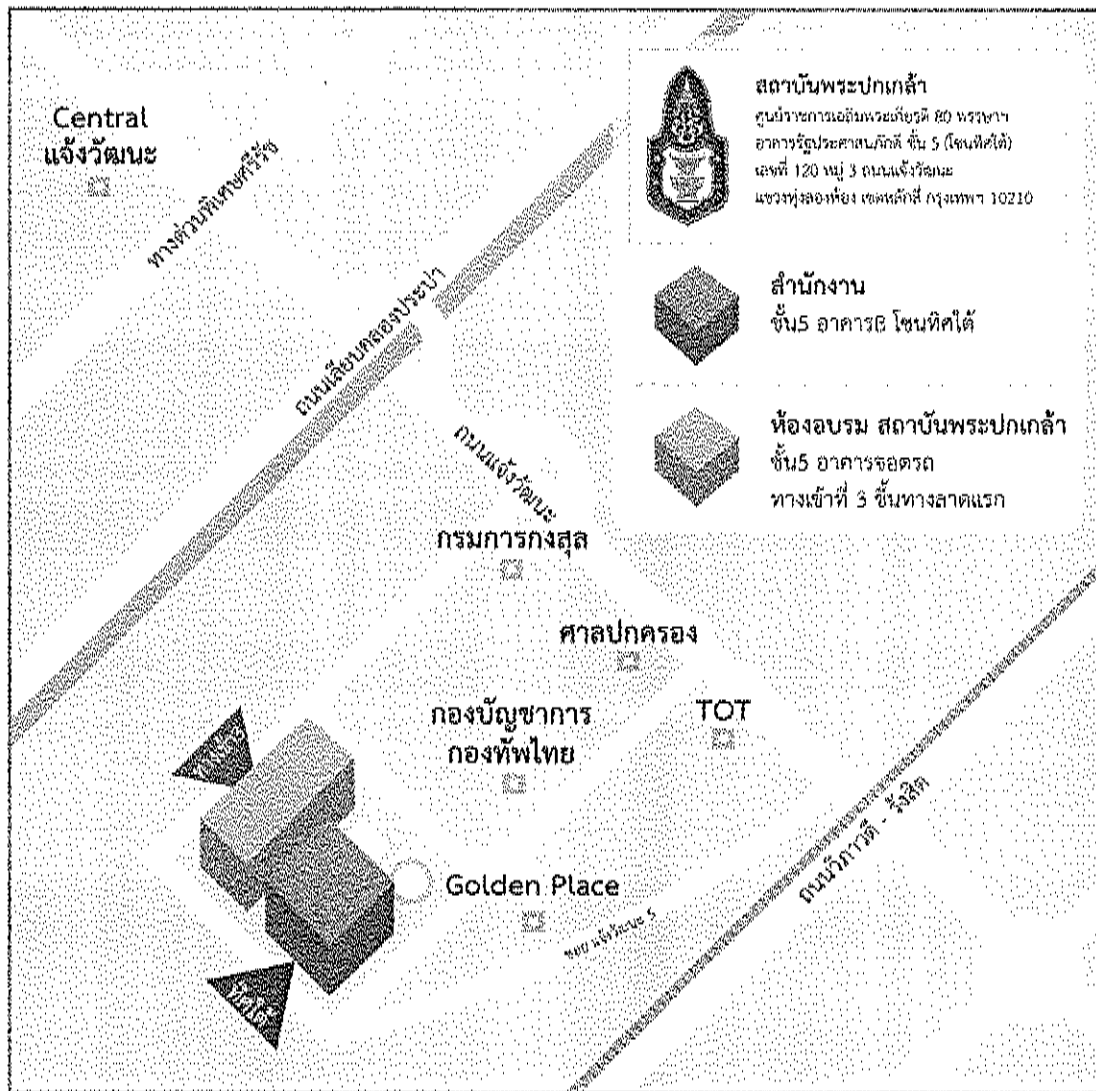
- การสัมมนา นโยบายเศรษฐกิจสาธารณะโดยผู้เข้ารับการศึกษามิติดกั้น
- งานเอกสารวิชาการส่วนบุคคล (85 ชั่วโมง)
- งานเอกสารวิชาการกลุ่ม (60 ชั่วโมง)
(รวมถึงการเตรียมหัวข้อประเด็นปัญหาที่ต้องการวิเคราะห์ การชี้แจงวิธีดำเนินงาน วิจัยและการจัดทำรายงาน การประชุมกลุ่มเพื่อทำรายงานการพบอาจารย์ที่ปรึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน การวิพากษ์และปรับปรุงแก้ไขรายงาน การนำเสนอรายงาน และการส่งผลงาน)

ประมวลสรุปสาระสำคัญของโครงสร้างหลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง
รวมจำนวนชั่วโมงศึกษาอบรมทั้งสิ้น 487 ชั่วโมง

ประกอบด้วย

ชุดวิชาที่ 1	แนวคิดเบื้องต้นและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์	30	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 2	เศรษฐกิจโลก	45	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 3	วิวัฒนาการและโครงสร้างเศรษฐกิจไทย	60	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 4	การบริหารเศรษฐกิจไทย	42	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 5	เศรษฐศาสตร์สังคม	36	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 6	การวิเคราะห์โครงการ	24	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 7	การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์	105	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 8	การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ	145	ชั่วโมง

แผนที่สถาบันพระปกเกล้า



หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า

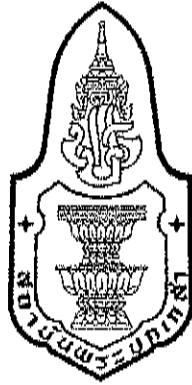
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนทิศใต้)

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179

<http://www.kpi.ac.th>



ใบสมัครเข้ารับการศึกษា

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับ
นักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14

ปีการศึกษา พ.ศ. 2558-2559

ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ
สถาบันพระปกเกล้า

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษ

➤ ใบสมัครประกอบด้วยเอกสาร 3 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1. ใบสมัครเข้ารับการศึกษ
- ส่วนที่ 2. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ
- ส่วนที่ 3. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

➤ หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัครจำนวน 1 ใบ)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาหน้า Passport (เล่มราชการ (สีน้ำเงิน) หรือเล่มบุคคลทั่วไป (สีเลือดหมู) พร้อมสำเนาบัตรสะสมไมล์ การบินไทย (ถ้ามี) รับรองสำเนาถูกต้อง
6. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ (กรอกข้อมูลครบถ้วน)
7. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณานำหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
8. สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 11. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน กรุณานำเอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (ได้แก่ หนังสือจดทะเบียนบริษัท , โปรไฟล์บริษัท (Company Profile))
9. ผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 7 และ 11 กรุณานำผังโครงสร้างองค์กรระบุตำแหน่งงานผู้สมัคร

➤ การรับสมัคร

1. เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ 22 มิถุนายน - 17 กรกฎาคม 2558 ในวันและเวลาราชการ
2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และหลักฐานการสมัครให้ครบ ถ้าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครนำส่งหลักฐานการสมัครไม่ครบ สถาบันพระปกเกล้าจะไม่รับสมัครจนกว่าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครส่งหลักฐานครบตามที่กำหนด
3. ไม่มีการรับสมัครโดยส่งเอกสารการสมัครทางโทรสาร สำหรับวันสุดท้ายของการรับสมัครคือ 17 กรกฎาคม 2558 ภายในเวลา 16.30 น. สำหรับการส่งไปรษณีย์ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ

➤ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง
- ผู้ประสานงาน - นางสาวสุนิศา ชุตทอง และนางสาวภัทรพร เอี่ยมสอาด
- หมายเลขติดต่อ - โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179

□ □ □ - □ □ □ - □ □ □

รหัสประจำตัวนักศึกษา

เลขที่สมัคร

รายละเอียดผู้สมัคร

คำนำหน้านาม.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

องค์กร/หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ระบุ ชื่อ-สกุลคู่สมรส.....

ติดรูปถ่าย 2"
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน)

สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติประเภทที่..... ตำแหน่ง.....

(โปรดดูจากคุณสมบัติผู้สมัครในหน้าที่ 4 และ 5)

ตัวอย่างเช่น สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติประเภทที่ 11 ตำแหน่ง ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของ
กิจการภาคเอกชน.....

หมายเหตุ: ตำแหน่งปัจจุบันที่ระบุในใบสมัครต้องสัมพันธ์กับคุณสมบัติและประเภทที่สมัคร

วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป เรียงจากปริญญาตรี โท และเอก ตามลำดับ)

1. วุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....

มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....

2. วุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....

มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....

3. วุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....

มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....

รายชื่อผู้รับรองผู้สมัคร

1. คำนำหน้านาม..... ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....

2. คำนำหน้านาม..... ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....



คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14

การสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก ผู้สมัครต้องศึกษารายละเอียดคุณสมบัติประเภทต่างๆ ในประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่องคุณสมบัติและการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 ซึ่งกำหนดว่าบุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรได้ จะต้องมีความสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

1. สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2. สมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ
3. ข้าราชการการเมืองตำแหน่งเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี (ซึ่งรับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
4. ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น 4) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครองตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีศาลปกครองกลางหรือภูมิภาคขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
5. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่นๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
6. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี (ข้าราชการระดับ 8 หรือเทียบเท่าตำแหน่งผู้อำนวยการกอง เดิม)
7. เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรมหาชน หรือข้าราชการเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งระดับ 11 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
8. นายทหารหรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือน พันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป

9. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 9.1 ข้าราชการ / พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ดำรงตำแหน่งระดับ 8 อาวุโสไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือระดับ 9 ขึ้นไป)
 - 9.2 ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 9.3 สมาชิกสภาท้องถิ่น
10. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน
11. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน
12. สื่อมวลชน : ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
13. ศิลปิน
14. บุคคลซึ่งสภาสถาบันพระปกเกล้าให้เข้ามาศึกษา เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือสนับสนุนงานของสถาบันต่อไป

หมายเหตุ 1. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปีขึ้นไป

2. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกันกับการศึกษาหลักสูตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง

เฉพาะเจ้าหน้าที่

หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนชัดเจน ☐
2. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ ☐
3. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
4. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ /เจ้าหน้าที่ของรัฐ
/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
5. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
6. สำเนาหน้า Passport (เล่มราชการ (สีน้ำเงิน) หรือเล่มบุคคลทั่วไป
(สีเลือดหมู) พร้อมสำเนาบัตรสะสมไมล์ การบินไทย (ถ้ามี) รับรองสำเนาถูกต้อง ☐
7. ใบรับรองผู้สมัครจำนวน 2 ฉบับ ☐
8. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน ☐
(ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร ต้องมีหนังสือยินยอม)
9. เอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (ผู้สมัครในข้อ 11) ☐
☐ หนังสือจดทะเบียนบริษัท ☐ โพรไฟล์บริษัท ☐ อื่น ๆ.....
10. ผังโครงสร้างองค์กรระบุตำแหน่งงานผู้สมัคร ☐

หมายเหตุ

.....
.....

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่)

วันที่...../...../.....

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 14
(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

1. รายละเอียดส่วนตัว			
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....			
ชื่อและนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)			
NAME (Mr. / Mrs. / Miss.)		SURNAME	
ที่อยู่ปัจจุบัน			
เลขที่.....	หมู่ที่.....	ซอย.....	ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....		จังหวัด.....	รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....		โทรศัพท์มือถือ.....	
โทรสาร.....		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....	
วันเดือนปีเกิด.....		อายุ.....	
ภูมิลำเนา.....		สัญชาติ.....ศาสนา.....	
บัตรประชาชนเลขที่.....		วันออกบัตร.....	
วันหมดอายุ.....		สถานที่ออกบัตร.....	
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจเลขที่.....			
วันหมดอายุ.....		สถานที่ออกบัตร.....	
ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน			
ความสัมพันธ์.....		หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ	

2. ประวัติการศึกษา			
ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
มัธยมศึกษา			
อุดมศึกษา : ปริญญาตรี			
: ปริญญาโท			
: ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรดระบุ)			

3. ประวัติการทำงาน

3.1 การทำงานในปัจจุบัน

ตำแหน่ง

สังกัด: ฝ่าย/กอง/สำนัก.....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ)

สังกัด: ฝ่าย/กอง/สำนัก (ภาษาอังกฤษ).....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง (ภาษาอังกฤษ).....

ลักษณะ/ประเภท.....

ที่อยู่ทำงาน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

.....

.....

.....

3.2 ประวัติการทำงาน

ชื่อหน่วยงาน	ประเภทหน่วยงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน

3.3 ตำแหน่งอื่นๆ ในปัจจุบัน

1. ตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....
ลักษณะ/ประเภท.....
2. ตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....
ลักษณะ/ประเภท.....
3. ตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....
ลักษณะ/ประเภท.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

4. ประวัติการเข้ารับการศึกษอาบรม

4.1 กรณีเคยผ่านการศึกษหลักสูตรซึ่งจัดโดยหน่วยงานทั่วไป เช่น วปอ. วตท. บยส. พตส. นบส. บยป. TEPCOT เป็นต้น

หลักสูตรฝึกอบรม	สถาบัน /หน่วยงาน	ใบรับรองคุณวุฒิ	ปี พ.ศ.
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

4.2 กรณีเคยผ่านการศึกษหลักสูตรของสถาบันพระปกเกล้า โปรตระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

5. วัตถุประสงค์การสมัครเข้ารับการศึกษในหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. ผู้สมัครคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรไปพัฒนาหน่วยงานได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. ผู้สมัครจะให้คำยืนยันอย่างไรต่อการเข้าเรียนในชั้นเรียนและร่วมกิจกรรมทุกประการในหลักสูตรฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก และสถาบันพระปกเกล้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการการคัดเลือกและสถาบันพระปกเกล้าในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเวลาการเข้าเรียนต้องมีเวลาศึกษาอบรมในแต่ละกลุ่มวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และเวลารวมตลอดทั้งหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษารวมทั้งหมด และยอมรับการรายงานผลการศึกษาที่สถาบันพระปกเกล้าจะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับรองผู้สมัครได้ทราบเป็นระยะระหว่างการศึกษาหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่า หากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใดๆ

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

☐ ยินยอม

☐ ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ.....

(.....)

(ผู้สมัครที่มีความประสงค์จะนำเสนอเอกสารเพิ่มเติมโปรดแนบเอกสารดังกล่าว มาพร้อมใบสมัครนี้)



สถาบันพระปกเกล้า
ศูนย์บริการวิชาการ

ใบรับรองผู้สมัคร (ชุดที่ 1)

สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรอง แล้วขอให้ผู้รับรองส่งใบรับรองนี้พร้อมกับหนังสือรับรอง (ถ้ามี) แก่ท่านในช่องปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อผู้รับรองหลังซอง

คำนำหน้านาม: ชื่อ - สกุล:

ตำแหน่ง:

หน่วยงาน:

- ☐ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์ในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ☐ ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: วันที่:

สำหรับผู้รับรอง (ต้องไม่เป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้าอยู่ในปัจจุบัน)

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันฯ จึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

คำนำหน้านาม: ชื่อ - สกุล:

ตำแหน่ง:

หน่วยงาน:

โทรศัพท์: มือถือ:

(สถาบันฯ อาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป)

1. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร:

2. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับผู้สมัคร:

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน:
4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน:
5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/หรือศักยภาพของความ
เป็นผู้นำของผู้สมัคร:
6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด:
7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสาธารณะในสังคมไทยต่อไปได้อย่างไร:
8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มี ความเห็น
ความสามารถทางวิชาการ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น ความเป็นผู้นำ ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร ความยึดมั่นในอุดมการณ์ ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการควบคุมอารมณ์ การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น มนุษยสัมพันธ์					

9. กรุณาให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ท่านอาจเขียนแยกต่างหากด้วยหัวข้อจดหมายของหน่วยงานท่านได้)

ลายมือชื่อ: วันที่:

ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี)
ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร
สถาบันพระปกเกล้าขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ ที่นี้



สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรอง แล้วขอให้ผู้รับรองส่งใบรับรองนี้พร้อมกับหนังสือรับรอง (ถ้ามี) แก่ท่านในช่องปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อผู้รับรองหลังซอง

คำนำหน้านาม: ชื่อ - สกุล:

ตำแหน่ง:

หน่วยงาน:

- ☐ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์ในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ☐ ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: วันที่:

สำหรับผู้รับรอง (ต้องไม่เป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้าอยู่ในปัจจุบัน)

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันฯ จึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

คำนำหน้านาม: ชื่อ - สกุล:

ตำแหน่ง:

หน่วยงาน:

โทรศัพท์: มือถือ:

(สถาบันฯ อาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป)

1. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร:
2. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับผู้สมัคร:

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน:
-
4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน:
-
5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/หรือศักยภาพของความ
เป็นผู้นำของผู้สมัคร:
-
6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด:
-
7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสาธารณะในสังคมไทยต่อไปได้อย่างไร:
-
8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มี ความ เห็น
ความสามารถทางวิชาการ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น ความเป็นผู้นำ ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร ความยืดหยุ่นในอุดมการณ์ ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการควบคุมอารมณ์ การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น มนุษยสัมพันธ์					

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100
 101
 102
 103
 104
 105
 106
 107
 108
 109
 110
 111
 112
 113
 114
 115
 116
 117
 118
 119
 120
 121
 122
 123
 124
 125
 126
 127
 128
 129
 130
 131
 132
 133
 134
 135
 136
 137
 138
 139
 140
 141
 142
 143
 144
 145
 146
 147
 148
 149
 150
 151
 152
 153
 154
 155
 156
 157
 158
 159
 160
 161
 162
 163
 164
 165
 166
 167
 168
 169
 170
 171
 172
 173
 174
 175
 176
 177
 178
 179
 180
 181
 182
 183
 184
 185
 186
 187
 188
 189
 190
 191
 192
 193
 194
 195
 196
 197
 198
 199
 200
 201
 202
 203
 204
 205
 206
 207
 208
 209
 210
 211
 212
 213
 214
 215
 216
 217
 218
 219
 220
 221
 222
 223
 224
 225
 226
 227
 228
 229
 230
 231
 232
 233
 234
 235
 236
 237
 238
 239
 240
 241
 242
 243
 244
 245
 246
 247
 248
 249
 250
 251
 252
 253
 254
 255
 256
 257
 258
 259
 260
 261
 262
 263
 264
 265
 266
 267
 268
 269
 270
 271
 272
 273
 274
 275
 276
 277
 278
 279
 280
 281
 282
 283
 284
 285
 286
 287
 288
 289
 290
 291
 292
 293
 294
 295
 296
 297
 298
 299
 300
 301
 302
 303
 304
 305
 306
 307
 308
 309
 310
 311
 312
 313
 314
 315
 316
 317
 318
 319
 320
 321
 322
 323
 324
 325
 326
 327
 328
 329
 330
 331
 332
 333
 334
 335
 336
 337
 338
 339
 340
 341
 342
 343
 344
 345
 346
 347
 348
 349
 350
 351
 352
 353
 354
 355
 356
 357
 358
 359
 360
 361
 362
 363
 364
 365
 366
 367
 368
 369
 370
 371
 372
 373
 374
 375
 376
 377
 378
 379
 380
 381
 382
 383
 384
 385
 386
 387
 388
 389
 390
 391
 392
 393
 394
 395
 396
 397
 398
 399
 400
 401
 402
 403
 404
 405
 406
 407
 408
 409
 410
 411
 412
 413
 414
 415
 416
 417
 418
 419
 420
 421
 422
 423
 424
 425
 426
 427
 428
 429
 430
 431
 432
 433
 434
 435
 436
 437
 438
 439
 440
 441
 442
 443
 444
 445
 446
 447
 448
 449
 450
 451
 452
 453
 454
 455
 456
 457
 458
 459
 460
 461
 462
 463
 464
 465
 466
 467
 468
 469
 470
 471
 472
 473
 474
 475
 476
 477
 478
 479
 480
 481
 482
 483
 484
 485
 486
 487
 488
 489
 490
 491
 492
 493
 494
 495
 496
 497
 498
 499
 500
 501
 502
 503
 504
 505
 506
 507
 508
 509
 510
 511
 512
 513
 514
 515
 516
 517
 518
 519
 520
 521
 522
 523
 524
 525

ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี)
ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร
สถาบันพระปกเกล้าขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ ที่นี้



สถาบันพระปกเกล้า
ศูนย์บริการวิชาการ

หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ
สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2558 - 2559

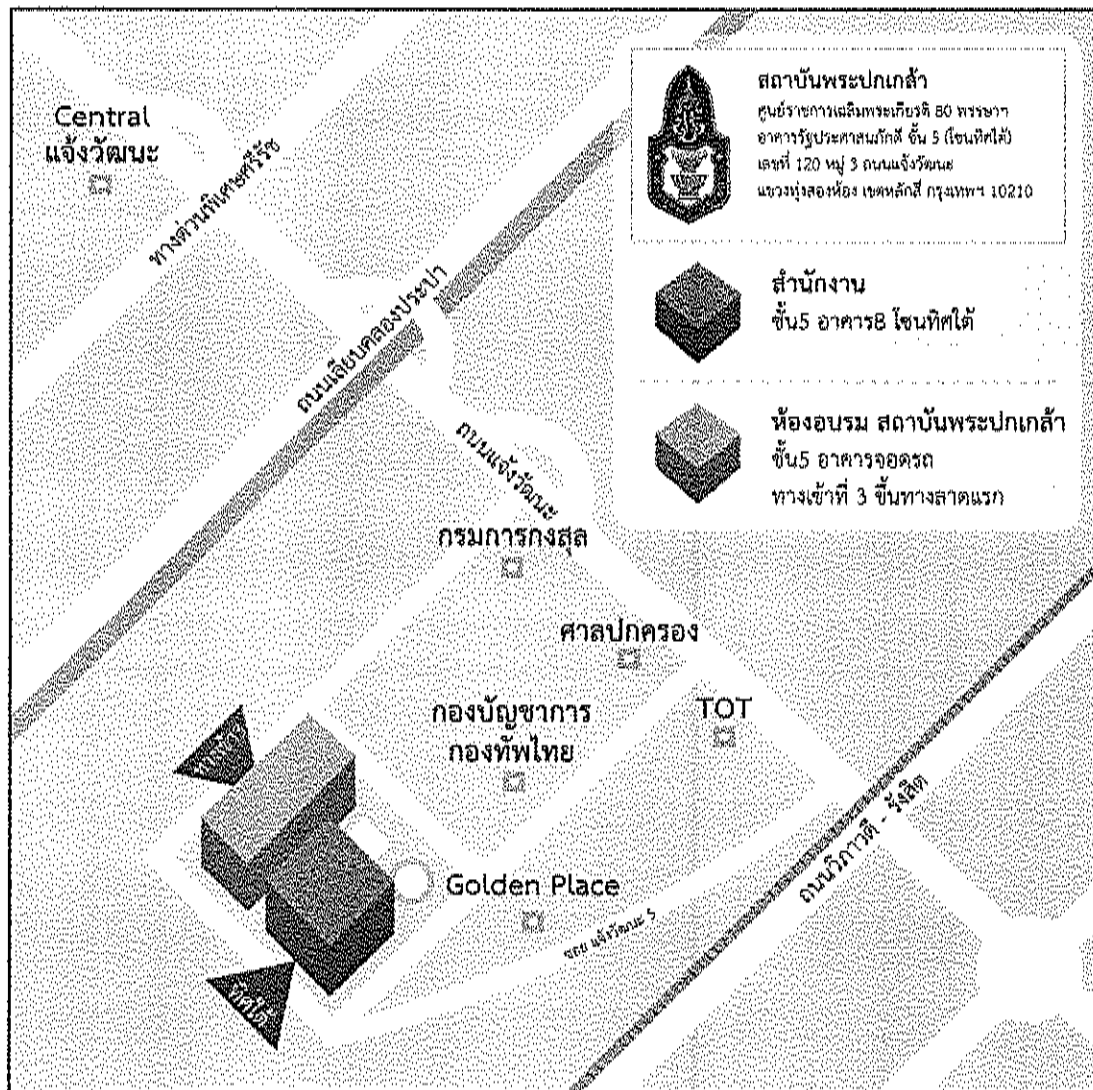
ขอรับรองว่าข้อมูลและผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้นี้สมัครเข้าศึกษา
ในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนบุคคลผู้นี้
เข้าศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันฯกำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ และจะมีคำแนะนำ
ให้ผู้สมัครเห็นความสำคัญของการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษา

ลายมือชื่อ:

(.....)

วันที่:/...../.....

แผนที่สถาบันพระปกเกล้า



หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนทิศใต้)

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179

<http://www.kpi.ac.th>