



7 76165
30 มี.ค. 58
15.12
กองกลาง
เลขรับ 10438
วันที่ - 1 ก.ค. 2558
เวลา 13.22

ที่ ทส ๐๓๐๘/ว ๒๕๑

กรมควบคุมมลพิษ

๙๒ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑) เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขั้นตอนการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตามที่ กรมควบคุมมลพิษ ได้ขอความร่วมมือให้หน่วยงานของท่าน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ข้อกำหนดสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และให้มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในทุก ๖ เดือน ของปีงบประมาณ นั้น

ในการนี้ กรมควบคุมมลพิษ ขอความอนุเคราะห์รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ - เดือนมีนาคม ๒๕๕๘ ลงในแบบฟอร์มการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานผลได้ที่ <http://ptech.pcd.go.th/gp> รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และเนื่องจากขณะนี้ กรมควบคุมมลพิษอยู่ระหว่างการทดสอบใช้ระบบฐานข้อมูลสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หากระบบมีการทดสอบและเปิดใช้งานแล้ว ท่านสามารถรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้ที่เว็บไซต์ <http://ptech.pcd.go.th/gp2014> ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป ทั้งนี้ หากมีข้อเสนอแนะประการใด โปรดแจ้งมายังอีเมล ptech@pcd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ ชัตติยวงศ์)

รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

ผพด.....194๘

วันที่...../...../.....58

เวลา.....13.41

ฝ่ายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๒๕๘ ๒๐๕๙ และ ๐ ๒๒๕๘ ๒๑๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๕๘ ๕๓๖๙

อดิศร อดิศร
กัทธ
1 กอ.๐8



กระดาษนี้ผลิตจากเยื่อเวียนทำใหม่ ร้อยละ ๑๐๐

- ผงบ.
- ผพด.
- ผงค.
- ผบช.
- ผบห.

Print

๑ ก.ค. ๒๕๕๘


1100

เรียน อปส.


ที่ นร ๐๒๐๒.๐๓/ว.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ ก.ค. ๕๘

กรมควบคุมมลพิษ ได้มีหนังสือเรื่อง ขอความ
อนุเคราะห์รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ทั้งรายการที่เป็นมิตรและไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
ความละเอียดที่ปรากฏในหนังสือ ที่ ทส ๐๓๐๘/ว ๒๙๑
ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

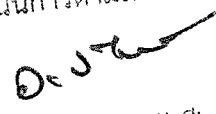
เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ
เพื่อโปรดทราบ


(นายชูโชค ทองตาล่วง)
อกค.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ กคส. จะได้แจ้งเวียน
ทางอินเทอร์เน็ต ให้หน่วยงานในสังกัด กปส. ในส่วนกลาง
และส่วนภูมิภาค ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบรายงาน
ผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ส่ง กคส. ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อจักได้
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของ กปส. ต่อไป


(นายชูโชค ทองตาล่วง)
อกค.

๒๖ ก.ค. ๒๕๕๘

๓ - ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นายอภิรักษ์ จันทรงษ์)
อปส.
๗ ก.ค. ๒๕๕๘

อปส. (นายอภิรักษ์ จันทรงษ์).....
๗ ก.ค. ๒๕๕๘

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ช่วงตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 - 31 มีนาคม 2558

ลำดับ	รายการสินค้า	ไม่มี การ จัดซื้อ	ปริมาณสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม				เป็นมิตร	ไม่เป็นมิตร
			ยี่ห้อ	รุ่น	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)		
1	ตลับหมึก							
	1.1 เครื่องถ่ายเอกสาร (กล่อง)							
	1.2 เครื่องพิมพ์ (กล่อง)							
	1.3 เครื่องโพรสาร (กล่อง)							
2	กระดาษ							
	2.1 กระดาษคอมพิวเตอร์ (รีม)							
	2.2 กระดาษปกสี (รีม)							
3	แฟ้มเอกสาร (แฟ้ม)							
4	ซองบรรจุภัณฑ์ (กล่อง)							
5	กล่องใส่เอกสาร (กล่อง)							
6	ผลิตภัณฑ์ลวดลาย (อัน)							
7	หลอดฟลูออเรสเซนต์ (หลอด)							
	7.1 18 วัตต์							
	7.2 36 วัตต์							
8	เครื่องถ่ายเอกสาร (เครื่อง)							
9	กระดาษชำระ (ม้วน)							

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ช่วงตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557- 31 มีนาคม 2558

ลำดับ	รายการสินค้า	ไม่มี การ จัดซื้อ	ปริมาณสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม				เป็นมิตร	ไม่เป็นมิตร
			ยี่ห้อ	รุ่น	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)		
9.1	ข้าวเมล็ด							
9.2	ข้าวเหนียว							
9.3	แบบกล่อง							
10	เครื่องพิมพ์ (เครื่อง)							
11	เครื่องรีนมเหล็ก (ตัว)							
12	แปดเตอริบฐุมณี (แท่ง)							
13	ปากกาไวด์บอร์ด (ตัว)							
14	สีทาอาคาร (แกลลอน)							
15	รถยนต์ (คัน)							
16	น้ำมันหล่อลื่น (ลิตร)							
17	น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร)							

หมายเหตุ :

ตรวจสอบข้อมูลรายการสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่

- 1) รายการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เล่มที่ 3/3 หรือ 2)ฐานข้อมูลสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (<http://ptech.pcd.go.th/gp2014>)



ขั้นตอนการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สำหรับรายการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557- 31 มีนาคม 2558

1. การดาวน์โหลดแบบรายงานผล

- เข้าไปที่เว็บไซต์ <http://ptech.pcd.go.th/gp>
- กดปุ่ม “ดาวน์โหลดแบบรายงานผล” บนหน้าจอ

2. การกรอกแบบรายงานผล

- เปิดแบบรายงานผล ซึ่งอยู่ในรูปแบบแฟ้ม Microsoft Excel ชื่อ GP5801.xls ที่ท่านได้ดาวน์โหลดไว้ตามข้อ 1
- กรอกข้อมูลรายการสินค้าและบริการ (เฉพาะรายการที่อยู่ในสินค้า 17 ประเภท และบริการ 5 ประเภทของการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามแบบฟอร์ม) ที่หน่วยงานของท่านดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งรายการที่เป็นมิตรและไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2557- 31 มีนาคม 2558
- รายการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ท่านสามารถตรวจสอบได้จาก คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2557 เล่ม 3 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://ptech.pcd.go.th/gp/download> หรือเว็บไซต์ <http://ptech.pcd.go.th/gp2014>
- ตัวอย่างการกรอกข้อมูลรายการสินค้าและบริการ ท่านสามารถศึกษาได้จาก Tab ตัวอย่างการกรอกข้อมูลสินค้า (สีเขียว) และตัวอย่างการกรอกข้อมูลบริการ (สีฟ้า) ในแบบรายงานผล (แฟ้ม GP5801.xls)

10		2.1 กระดาษคอมพิวเตอร์ (รีม)			
11		2.2 กระดาษปกติ (รีม)			
12	3	แท็บเล็ต (แท็บ)			
13	4	ซองบรรจุภัณฑ์ (กล่อง)			
14	5	กล่องใส่เอกสาร (กล่อง)			
15	6	เครื่องพิมพ์สี (สี)			

ลิ้นค้า บริการ ตัวอย่าง การกรอกข้อมูลสินค้า ตัวอย่าง การกรอกข้อมูลบริการ

3. การส่งแบบรายงานผล โดยวิธี upload ผ่านหน้าเว็บไซต์

- เข้าไปที่เว็บไซต์ <http://ptech.pcd.go.th/gp>
- กดปุ่ม “รายงานผล” บนหน้าจอ
- กรอกชื่อหน่วยงานของท่าน
- กรอกข้อมูลผู้ส่งแบบรายงาน โดยจะพบคำแนะนำและตัวอย่างในการกรอกข้อมูลอยู่ในกล่องช่องว่าง หรือด้านขวาของกล่องช่องว่าง โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
- กดปุ่ม “เลือกไฟล์แบบรายงานผล” เพื่อเลือกเพิ่ม Microsoft Excel ของแบบรายงานผลที่กรอกข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว และต้องการจะส่งมายังกรมควบคุมมลพิษ
- ทำเครื่องหมายถูก ในช่อง “ข้าพเจ้าขอยืนยันความถูกต้องของแบบรายงานผล”
- กดปุ่ม “ส่ง” เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนและตรวจสอบความถูกต้องแล้ว
- หากการส่งแบบรายงานผลเสร็จสมบูรณ์จะปรากฏข้อความ จัดเก็บข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และจะปรากฏหน้าต่างให้สั่งพิมพ์แบบแสดงผลการบันทึกข้อมูล เพื่อเก็บเป็นหลักฐาน
- หากท่านแจ้งหมายเลขโทรศัพท์มือถือไว้ในข้อมูลผู้ส่งแบบรายงาน ท่านจะได้รับ SMS ยืนยันการส่งแบบรายงานผล ภายใน 24 ชั่วโมง นับจากที่ท่านส่งแบบรายงานผลเรียบร้อยแล้ว

4. การแก้ไขแบบรายงานผลที่ส่งไปแล้ว

กรณีที่ท่านต้องการแก้ไขแบบรายงานผลที่ส่งมาแล้ว ให้ดำเนินการส่งแบบรายงานผลอีกครั้ง ตามข้อ 3 โดยกรมควบคุมมลพิษ จะใช้ข้อมูลล่าสุดที่ท่านส่งมา

การส่งแบบรายงานผล กรณีแยกส่งหลายแบบฟอร์มต่อหน่วยงาน

(ระดับกรมหรือเทียบเท่า)

ขอความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในของท่าน

และจัดส่งมายังกรมควบคุมมลพิษ 1 ไฟล์ ต่อหน่วยงาน (ระดับกรมหรือเทียบเท่า)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

การกรอกแบบรายงานผล	อภิพร เกศกนกกรกิจ	โทร. 0 2298 2099	apiporn.t@pcd.go.th
และส่งแบบรายงานผล	สินันท์ แจ้จ้อกุล	โทร. 0 2298 2103	sinan.j@pcd.go.th
ปัญหาการใช้งานเว็บไซต์	สีหราช ลามเกิน	โทร. 0 2298 2105	seehararch.l@pcd.go.th