



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๙

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๒๖๕๗ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์และสำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก.,ผชช., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ และสำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ มาเพื่อทราบและดำเนินการ ดังนี้.-

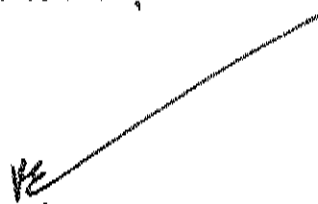
๑. ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินผลงานในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒. สำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๐๓๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

สำเนา

ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินผลงานในตำแหน่ง

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ในระดับสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ตาม ประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่องรับสมัครเข้ารับ
การคัดเลือกเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔๖ อัตรา ประกาศกรมประชาสัมพันธ์
ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่องรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเสนอเข้ารับการประเมิน
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
จำนวน ๑ อัตรา และประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่องรายชื่อผู้สมัคร
เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินผลงานในตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการ
เพื่อเสนอเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษแล้ว ดังนั้นจึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามมติคณะกรรมการฯ
พร้อมทั้งเค้าโครงผลงานและเค้าโครงข้อเสนอนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน จำนวน ๔๓ ราย (ปรากฏตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ซึ่งเวียนแจ้งทางระบบอินทราเน็ต (intranet.prd.go.th.))
หากผู้ใดมีข้อคัดค้านเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลหรือผลงานของผู้ผ่านการคัดเลือกให้ยื่นพักท้วงได้
ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้ กรณีที่ตรวจสอบข้อทักท้วง และพบว่าเป็นการ
ก่อกวนหรือไม่สุจริตจะได้ดำเนินการสอบสวนผู้ทักท้วงเพื่อหาข้อเท็จจริงและดำเนินการตามที่
เห็นสมควรต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกส่งผลงานเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์และ
แนวทางการจัดทำผลงาน (รายละเอียดตามเอกสารส่วนที่ ๒ การประเมินผลงาน ตามประกาศ
อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๕) ซึ่งต้องเป็นผลงานตามที่ได้เสนอไว้เมื่อ

/ตอนสมัคร...

ตอนสมัครเข้ารับการคัดเลือกจะเปลี่ยนชื่อผลงานไม่ได้ โดยส่งผลงานจำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด) ถึงกองการเจ้าหน้าที่ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก เว้นแต่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๔๗) กรมประชาสัมพันธ์ (ปฏิบัติหน้าที่ ราชการประจำกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ ส่วนหน้า) และตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๒๖) สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอสู่โขง โกลก จังหวัดนราธิวาส สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา) จะได้รับการแต่งตั้ง โดยไม่ต้องประเมินผลงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

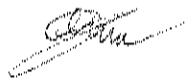
(ลงชื่อ) อภินันท์ จันทรัมย์

(นายอภินันท์ จันทรัมย์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง



(นางอรนันท์ กลิ่นศรีสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

อรนันท์/วาง/พิมพ์/ทาน

กันยรัตน์/ตรวจ

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินผลงานในตำแหน่งประเภทวิชาการ

ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	ตำแหน่งที่เปิดให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก			รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	
๑	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๗	กรมประชาสัมพันธ์	นางวรรณี วงศ์รักไทย
๒	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๘	กรมประชาสัมพันธ์	นางสาวสายพิน เจริญรัมย์
๓	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๓๙๗	กรมประชาสัมพันธ์ (ปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำ กองอำนวยการ รักษาความมั่นคงภายใน ภาค ๔ ส่วนหน้า)	นางสุนิสา รามแก้ว
๔	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๑๘๒	กลุ่มผลิตรายการ ส่วนผลิตรายการ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย	นายสัญญา ภักดิ์โพธิ์
๕	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๒๒๒	กลุ่มภาษายุโรป ส่วนกระจายเสียงต่างประเทศ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย	นางสาวพิมพ์พรรณ เงินสว่าง
๖	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๔๔๔	กลุ่มงานผลิตรายการ ส่วนผลิตรายการ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย	นางสาวกาญจนา ไชยสถิตวานิช
๗	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๔๔๕	กลุ่มงานผลิตรายการ ส่วนผลิตรายการ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย	นายกิตติศักดิ์ ตู่ทอง
๘	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๕๒๑	ส่วนการประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	นางเกศลินี หรดคง
๙	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๕๒๔	ส่วนการประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	นางศิริวรรณ คำปรีดา
๑๐	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๕๓๗	ส่วนส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	นางวนิดา คชเสนี
๑๑	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๘๔๙	ส่วนนโยบายและแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์	นางสาววิภาดา ทิมทอง



ลำดับ ที่	ตำแหน่งที่เปิดให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก			รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	
๑๒	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๖๒๘	กลุ่มแผนงานและวิชาการ ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	นางอุไรจิตร คันชะพฤกษ์
๑๓	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๖๔๑	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	นางสุภาพร เสภาศิราภรณ์
๑๔	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๗๑๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดกาฬสินธุ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	นางวาสนา แถวเพชร
๑๕	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๗๒๒	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอบึงกาฬ จังหวัดหนองคาย สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	นายศรชัย ศรีสถาน
๑๖	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๗๙๐	ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)	นายวิมล เร่งศึก
๑๗	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๗๙๑	กลุ่มแผนงานและวิชาการ ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)	นางสาวสมธิตา จะเกรง
๑๘	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๘๐๓	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)	นางวันวิภา พงษ์แก้ว
๑๙	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๘๗๔	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดร้อยเอ็ด สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)	นายประเสริฐ อินทา
๒๐	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๙๓๒	กลุ่มแผนงานและวิชาการ ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	นางสาวนันทวรรณ กั้นคำ
๒๑	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๙๔๕	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	นางสาวธนวันดี ขุมแสง
๒๒	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๙๔๘	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	นางเหมือนใจ วงศ์ใหญ่



ลำดับ ที่	ตำแหน่งที่เปิดให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก			รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	
๒๓	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๐๒๑	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	นายชิวิน ศรีทธา
๒๔	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๐๓๗	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	นายบำรุง เนียมนาค
๒๕	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๑๑๑	ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	นายสุเทพ ประเสริฐน้อย
๒๖	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๑๑๒	กลุ่มแผนงานและวิชาการ ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	นายธีระชัย มังกรทอง
๒๗	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๑๒๒	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	นางสาวชุศรี โกสีย์
๒๘	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๑๑๒๓	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	นางอลิสรา โพธิ์สวัสดิ์
๒๙	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๑๑๒๖	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	นายนิพนธ์ วัฒนประเสริฐ
๓๐	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๑๒๕๙	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	นางอาพร คำศรี
๓๑	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๓๓๘	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	นายวิทยาศักดิ์ สาเมือง
๓๒	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๓๔๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดระนอง สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	นายพันธยุทธ จิตสงค์
๓๓	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๓๕๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	นางจิรา วงศ์สวัสดิ์

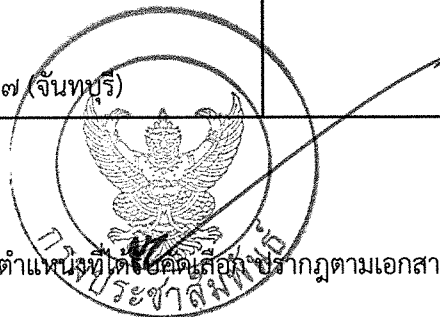
ลำดับ ที่	ตำแหน่งที่เปิดให้สมัครเข้ารับการศึกษา			รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	
๓๔	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๓๖๓	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	นางทัศนีย์ เรืองศิริณู
๓๕	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๔๔๗	กลุ่มแผนงานและวิชาการ ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)	นายวัชรพงศ์ พูนชุม
๓๖	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	๑๔๖๒	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)	นางสาวพิมพ์ศิกิทธิ์ บัณชิตโต
๓๗	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๕๒๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)	นายนิริศ แก้วพรรัตน์
๓๘	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๖๐๙	ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)	นายสุรเดช คุ้มปากฟิง
๓๙	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๖๑๗	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)	นายกมลพล ขวนชม
๔๐	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๖๘๕	ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)	นายชนาวุธ บุญเมธี
๔๑	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๖๙๒	ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)	นายถวิล ปานศรี
๔๒	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๗๓๓	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)	นายวีรยุทธ รวดเร็ว
๔๓	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ	๖๓๖	ส่วนเทคนิค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	-ไม่มีผู้สมัคร-
๔๔	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ	๗๙๙	ส่วนเทคนิค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)	-ไม่มีผู้สมัคร-
๔๕	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ	๑๒๕๔	ส่วนเทคนิค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	-ไม่มีผู้สมัคร-



ลำดับ ที่	ตำแหน่งที่เปิดให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก			รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	
๔๖	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ	๑๔๕๕	ส่วนเทคนิค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)	-ไม่มีผู้สมัคร-
๔๗	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๖๓๓	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดตราด สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)	นายสมพงษ์ ชาญเนตร

หมายเหตุ

- ๑) คำโครงการผลงาน และคำโครงการข้อเสนอแนวคิดเพื่อเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่เปิดรับสมัครปรากฏตามเอกสารแนบท้ายที่เวียนแจ้งทางระบบอินทราเน็ต (intranet.prd.go.th)
- ๒) ผู้ได้รับคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดเอกสารการประเมินผลงานในคู่มือรูปแบบการจัดทำเอกสารผลงานได้ทางระบบอินทราเน็ต (intranet.prd.go.th) เว็บเพจ กองการเจ้าหน้าที่ เมนู กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ หัวข้อ การประเมินผลงานทางวิชาการ เลือกลง (แบบฟอร์ม) คู่มือรูปแบบการจัดทำเอกสารผลงานเพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณา (วันที่ส่งผลงานจะมีผลในการแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งที่ขอประเมินในครั้งที่ผลงานผ่านการประเมิน)
ทั้งนี้ ขอให้ส่งผลงานตามช่วงเวลาที่กำหนดดังกล่าว โดยที่จะถึงวันที่ประทับตราลงรับเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดเวลา กองการเจ้าหน้าที่จะส่งคืนผลงานให้ผู้รับการประเมิน



เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	โครงการพัฒนาบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ / แผนยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ / ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖ / แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ / สมรรถนะในระบบข้าราชการพลเรือนไทย / ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	- ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และวางแผนจัดหลักสูตรอบรม / เสนอโครงการและงบประมาณ / บริหารโครงการฯ / จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน / จัดประชุมคณะทำงาน / จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการให้เข้ารับการอบรม / เวียนแจ้งการรับสมัครและนำเสนอข้อมูลเสนอผู้บริหารคัดเลือก (หลักสูตรภายนอก)/แจ้งชื่อผู้เข้ารับการอบรม / ดำเนินการเรื่องการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม / จัดเก็บฐานข้อมูลผู้ผ่านการอบรม / จัดทำแบบสำรวจ ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนา / สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ...๑๐..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางวนิตา ชัยประภา....) วันที่ ๒๐/...เม.ย...../๒๕๕๕..... </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ...๑๐..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสุดารัตน์ กษ....) วันที่ ๒๐/...เม.ย...../๒๕๕๕..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ...๑๐..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางวนิตา ชัยประภา....) วันที่ ๒๐/...เม.ย...../๒๕๕๕.....	สัดส่วน ร้อยละ...๑๐..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสุดารัตน์ กษ....) วันที่ ๒๐/...เม.ย...../๒๕๕๕.....
สัดส่วน ร้อยละ...๑๐..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางวนิตา ชัยประภา....) วันที่ ๒๐/...เม.ย...../๒๕๕๕.....	สัดส่วน ร้อยละ...๑๐..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสุดารัตน์ กษ....) วันที่ ๒๐/...เม.ย...../๒๕๕๕.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ผู้รับการประเมินปฏิบัติ มีดังนี้ สัดส่วน ๘๐% - ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และวางแผนจัดหลักสูตรอบรม ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากร กปส. ประจำปี / เสนอของงบประมาณ / บริหารโครงการฯภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร / จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอบรม (หลักสูตรภายใน) / จัดประชุมคณะทำงานฯ / จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการให้เข้ารับการอบรม / ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง หลักเกณฑ์คุณสมบัติของหลักสูตรภายนอกและเวียนแจ้งการรับสมัครหลักสูตรต่าง ๆ / ตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติ จัดทำข้อมูลผู้สมัครเสนอผู้บริหารคัดเลือก / เสนอชื่อเข้ารับการอบรม / จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาในภาพรวมของโครงการฯ / สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร		
๗. ผลสำเร็จของงาน	จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามโครงการพัฒนากุศลกรกรมประชาสัมพันธ์		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา มีความ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามสายงานและความก้าวหน้าในอาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อเป็นพลังผลักดันสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- ขั้นตอน วิธีการการเสนอของงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ มีการปรับแก้ไขเอกสารหลายครั้ง - ฐานข้อมูลการฝึกอบรมของผู้สมัครบางรายไม่เป็นปัจจุบัน - การขอเปลี่ยนตัวผู้เข้าอบรม/แจ้งขอสละสิทธิ์กระชั้นชิด ซึ่งจะต้องมีการแก้ไขคำสั่งเฉพาะราย บางหลักสูตรทำให้จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	- กรมประชาสัมพันธ์ควรผลักดันการเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ โดยแยกเป็นรายการค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาโดยเฉพาะอย่างชัดเจนในเอกสารงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗		

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	การดำเนินการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมประชาสัมพันธ์		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ระบบการบริหารจัดการกำลังคนคุณภาพในภาครัฐไทย/แนวทางการดำเนินงานตามกลไก PRIDE สำหรับส่วนราชการ/ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง/ หนังสือเวียน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๔๐ ลว. ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๓, ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๔๒ ลว. ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๓, ที่ นร ๑๐๐๓ว ๔ ลว. ๑๑ มี.ค. ๒๕๕๔, ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๑ ลว. ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๕		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	ศึกษาข้อมูลหลักการ แนวคิดและแนวทางที่จะใช้การดำเนินงาน /นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบดำเนินการ /แต่งตั้งคณะกรรมการ /ดำเนินการรับสมัครข้าราชการที่สนใจเข้าสู่ระบบฯ /จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและกรอบการส่งเสริมประสิทธิภาพของส่วนราชการ (ระดับกรม) /ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบฯ (การคัดเลือกโดยส่วนราชการ) และแจ้งผลการคัดเลือกให้สำนักงาน ก.พ. /ติดตามการคัดเลือกโดยสำนักงาน ก.พ. /จัดทำกรอบการส่งเสริมประสิทธิภาพรายบุคคล/ดำเนินการพัฒนาข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง /ติดตามการพัฒนาของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ...๑๕..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางวนิดา ชัยประภา.....) วันที่ ๒๐ /.....เม.ย...../ ๒๕๕๕..... </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ.....๕..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางสาวสุดารัตน์ ภาชี.....) วันที่ ๒๐ /.....เม.ย...../ ๒๕๕๕..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ...๑๕..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางวนิดา ชัยประภา.....) วันที่ ๒๐ /.....เม.ย...../ ๒๕๕๕.....	สัดส่วน ร้อยละ.....๕..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางสาวสุดารัตน์ ภาชี.....) วันที่ ๒๐ /.....เม.ย...../ ๒๕๕๕.....
สัดส่วน ร้อยละ...๑๕..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางวนิดา ชัยประภา.....) วันที่ ๒๐ /.....เม.ย...../ ๒๕๕๕.....	สัดส่วน ร้อยละ.....๕..... ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางสาวสุดารัตน์ ภาชี.....) วันที่ ๒๐ /.....เม.ย...../ ๒๕๕๕.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ผู้รับการประเมินปฏิบัติ มีดังนี้ สัดส่วน ๘๐% . ศึกษาข้อมูลการ แนวคิดและแนวทางในการดำเนินงานและนำเสนอผู้บริหาร /จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของ ก.พ. / จัดทำประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์รับสมัคร /จัดส่งข้าราชการไปทดสอบภาษาอังกฤษ /ตรวจสอบคุณสมบัติและประวัติ /จัดทำร่างกรอบการส่งเสริมประสิทธิภาพของส่วนราชการ /จัดทำวาระการประชุม /จัดประชุมคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ โดยส่วนราชการ /จัดทำรายงานการประชุม /สรุปรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกไปยังสำนักงาน ก.พ. เพื่อดำเนินการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ /เสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยสำนักงาน ก.พ. และจัดทำกรอบการส่งเสริมประสิทธิภาพรายบุคคล /จัดทำคู่มือสำหรับการพัฒนาของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงเพื่อให้สำนัก กองที่ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงไปปฏิบัติราชการได้ศึกษา /ส่งข้าราชการเข้าร่วมและผ่านหลักสูตรที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด /ติดตามการพัฒนาและประสานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง		
๗. ผลสำเร็จของงาน	- ส่วนราชการมีข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง ที่ผ่านกลไกการเรียนรู้ และพัฒนาอย่างเป็นระบบ		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	- ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงจะเป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารจัดการกำลังคนที่มีคุณภาพในส่วนราชการ		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ไม่สามารถดำเนินการพัฒนาได้ตามกรอบการส่งเสริมประสิทธิภาพรายบุคคล - การจัดทำกรอบการส่งเสริมประสิทธิภาพรายบุคคลต้องสอดคล้องกับกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	- ผู้บังคับบัญชาระดับต้นของข้าราชการกลุ่มกำลังคนคุณภาพ ต้องร่วมศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบการส่งเสริมประสิทธิภาพของส่วนราชการ (ระดับกรม) เพื่อให้เห็นภาพรวมเส้นทางการหมุนเวียนงานเพื่อให้เป้าหมายการพัฒนาของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่ตกลงร่วมกับส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - ผู้สอนงาน ควรให้คำแนะนำและข้อปรึกษาแก่ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงในการดำเนินการตามกระบวนการพัฒนา		

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
พัฒนาฐานข้อมูลการประชุมในฐานะผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ	- กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมประชาสัมพันธ์ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้กรมประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและประสานการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ ตลอดจนสนับสนุนและให้การช่วยเหลือทางวิชาการ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชน - งานด้านการประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีความสำคัญต่อภารกิจของทุกกระทรวง ทบวง กรม ตลอดจนหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ จะแต่งตั้ง อธิบติกรมประชาสัมพันธ์หรือผู้แทนร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน เพื่อให้การสนับสนุนงานด้านการประชาสัมพันธ์	- ในฐานะผู้แทนส่วนราชการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ต้องศึกษา วิเคราะห์ บทบาทภารกิจของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำด้านการประชาสัมพันธ์ต่อที่ประชุม - จัดทำสรุปรายงาน และเสนอความเห็นต่อผู้บริหารพิจารณา สั่งการหน่วยปฏิบัติภายในของกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของคณะกรรมการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนติดตามและประมวลสรุปผลการดำเนินงาน - จัดเก็บข้อมูลสรุปการประชุม คณะกรรมการต่าง ๆ ไว้ในฐานข้อมูลกลาง เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิง โดยแยกเป็นหมวดหมู่	- กรมประชาสัมพันธ์ มีระบบฐานข้อมูลการประชุมที่ครบถ้วน สมบูรณ์ และสามารถนำไปอ้างอิงใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- จำนวนฐานข้อมูลการประชุม คณะกรรมการต่าง ๆ

(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

(...นางวรรณี วงศ์รักไทย...)

ตำแหน่ง...นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....

วันที่ ๒๐ /.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(...นายอภิรักษ์ จันทร์หงษ์...)

ตำแหน่ง.....อ.ปส.....

วันที่ ๒๑ /.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....

(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑) โครงการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสารบรรณ	เป็นการรวบรวมและเรียบเรียงตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ตลอดจนระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์นำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	การรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูลจากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖, ศึกษาหาข้อมูลจากหลักการเขียนหนังสือราชการจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เชื่อถือได้, หลักการจัดทำรายงานการประชุมที่ดี, ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	รวบรวมและเรียบเรียงรายละเอียดจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือได้/นำเสนอผู้บริหารเพื่อเป็น KM ระดับกอง / แจกจ่ายให้ทุกหน่วยงานรับทราบ/ประเมินผลความพึงพอใจของเนื้อหา/รูปเล่มและอื่น ๆ ตลอดจนเป็นวิทยากรบรรยายให้หน่วยงานในสังกัดของกรมประชาสัมพันธ์ จนถึงปัจจุบัน		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1"> <tr> <td> สัดส่วน ร้อยละ...๒๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...น.ส.หทัยทิพย์ มั่นมณี...) วันที่...../เม.ย...../๒๕๕๘... </td> <td> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ...๒๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...น.ส.หทัยทิพย์ มั่นมณี...) วันที่...../เม.ย...../๒๕๕๘...	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....
สัดส่วน ร้อยละ...๒๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...น.ส.หทัยทิพย์ มั่นมณี...) วันที่...../เม.ย...../๒๕๕๘...	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	- สัดส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ ลักษณะงาน จัดหาข้อมูลเพื่อรวบรวม เรียบเรียงและจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม/ นำเสนอเป็น KM ของกอง/ จัดประชุมสัมมนาเพื่อให้ความรู้/ แจกจ่ายเอกสารให้ทุกสำนัก/กอง รับทราบและเก็บเป็นข้อมูลในการปฏิบัติงาน/ให้คำปรึกษาและบรรยายในเรื่องดังกล่าว/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่าง ๆ /สอดแทรกความรู้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงออกแบบสอบถามความพึงพอใจในระดับต่าง ๆ และทำหน้าที่เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนัก/กองต่าง ๆ อาทิ สวท. สนผ.สทท. กคส. และ สปช. อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน		
๗. ผลสำเร็จของงาน	สามารถทำให้บุคลากรของกรมประชาสัมพันธ์ ทั้งระดับล่าง จนถึงระดับสูง ได้รับรู้ถึงระเบียบที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้สำหรับการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง และเป็นตัวชี้วัดของผู้บริหารระดับกอง		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	บุคลากรของกรมประชาสัมพันธ์ทุกระดับ สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ทั้งในเรื่องของระเบียบงานสารบรรณ การเขียนหนังสือราชการ ซึ่งทุกส่วนงานจะต้องใช้ไม่ว่าจะอยู่ในตำแหน่งใด ๆ ถือเป็นคัมภีร์ประจำหน่วยงานที่มีประโยชน์อย่างยิ่ง และเป็นแนวทางเดียวกัน		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- ระเบียบมีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมอยู่เสมอ จึงต้องหมั่นศึกษา ตรวจสอบเป็นระยะ ๆ - แจกเอกสารไว้ในครอบครองแล้ว แต่ไม่ศึกษา ไม่สนใจ ใฝ่รู้ ทำให้ไม่เป็นไปตามระเบียบ และไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ควรมีการจัดอบรมตลอดเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง/ จัดให้มีการประกวดผลงานดีเด่นด้านการเขียนหนังสือราชการ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและมอบรางวัล/		


เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่น่าเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒) โครงการประชุมผู้บริหาร สัญจร	เพื่อให้ผู้บริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับทราบผลการปฏิบัติตามนโยบาย รับรู้สภาพแวดล้อม กระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากรในพื้นที่ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์หรือวิสัยทัศน์		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมริเจนท์ ซะอ่าบิช รีสอร์ท จังหวัดเพชรบุรี		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	เทคนิคการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ, จัดหาข้อมูลเชิงวิชาการเพื่อประกอบการพิจารณาทุกวาระ อันเป็นประโยชน์ต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติงาน ตลอดจนนำเทคนิคการจัดบันทึกรายงานการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ ครบถ้วน ชัดเจน และเข้าใจง่าย		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	บริหารจัดการตามขั้นตอนที่กำหนดโดย ประสานของงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ เขียนโครงการ/ขออนุมัติโครงการ/ศึกษาหาข้อมูลเพื่อประกอบการจัดประชุม/ประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่ และรายงานผลการดำเนินโครงการ		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐..... ลงชื่อ.....<i>[Signature]</i>.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางนงวิยา.....อินทร์มี.....) วันที่...../.....เม.ย...../.....๒๕๕๘..... </td> <td style="width: 50%;"> สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐..... ลงชื่อ.....<i>[Signature]</i>.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....น.ส.นริศรา.....พิมพ์หา.....) วันที่...../.....เม.ย...../.....๒๕๕๘..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐..... ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i>ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางนงวิยา.....อินทร์มี.....) วันที่...../.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....	สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐..... ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i>ผู้ร่วมดำเนินการ (.....น.ส.นริศรา.....พิมพ์หา.....) วันที่...../.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....
สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐..... ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i>ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางนงวิยา.....อินทร์มี.....) วันที่...../.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....	สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐..... ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i>ผู้ร่วมดำเนินการ (.....น.ส.นริศรา.....พิมพ์หา.....) วันที่...../.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	- สัดส่วนที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ - ลักษณะงาน จัดทำโครงการ/ขออนุมัติงบประมาณ/ขออนุมัติโครงการ/จัดทำหนังสือเชิญ/การบริหารงานด้านเอกสารต่าง ๆ / ประสานพื้นที่ทั้งด้านสถานที่/ยานพาหนะเดินทาง/ด้านการเงิน/อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าประชุม และประเมินผลการจัดประชุม		
๗. ผลสำเร็จของงาน	- สามารถสรุปผลการประชุมนำออกเป็นนโยบายเพื่อนำไปสู่ภาคปฏิบัติ โดยเทคนิคการจัดบันทึกการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ผู้บริหารทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับทราบถึงการปฏิบัติตามนโยบายทั้งของกรม ประชาสัมพันธ์จนถึงนโยบายจากรัฐบาล/รับทราบสภาพแวดล้อมกระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากรในพื้นที่ จุดอ่อน/จุดแข็ง ทำให้สามารถขจัดปัญหาได้ตรงจุดสอดคล้องกับพื้นที่อย่างยิ่ง		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- ปัญหาจากสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น สถานที่ไม่เหมาะสม/ การคมนาคมขนส่งมีอุปสรรคขัดข้องไม่เป็นไปตามกำหนด ฯลฯ - ปัญหาภายใน ผู้เข้าประชุมไม่ให้ความสำคัญของการประชุม/การไม่นำเอกสารเข้าประชุม/การเปลี่ยนตัวบุคคลเข้าประชุม การเลื่อนวันเดินทาง และการไม่แจ้งพาหนะเดินทางกับผู้จัดประชุม		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	- ให้ผู้เข้าประชุมทุกท่านมีส่วนร่วมในการประชุม โดยมีวาระที่จะต้องนำเสนอความเห็นต่อที่ประชุม/ ออกแบบสอบถามความพึงพอใจในทุกด้าน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ทุกคนเกิดความพึงพอใจให้มากที่สุด/จัดเอกสารสำรองกรณีผู้เข้าประชุมไม่นำเอกสารมาประชุม		

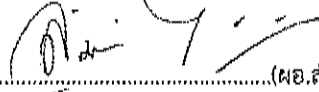
เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
โครงการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ โดยการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการ	การบริหารงานในยุค IT ในทุกวันนี้ จะต้องเป็นแนวความคิดของการบริหารเพื่อการพัฒนา และจะต้องได้รับการรับรอง และตรวจสอบในเชิง Public Accountability ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวนี้ จึงได้กำหนดการบริหารงานการประชาสัมพันธ์ที่รับผิดชอบอยู่แล้วให้บุคลากรมีขีดความสามารถสูงยิ่ง ๆ ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของตน ตามสภาวะแวดล้อมและทรัพยากรที่มีอยู่	-รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและวางแผนการทำงาน -จัดทำและกำหนดแผนกลยุทธ์ การบริหารเพื่อการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ ๕ D -Down Sizing – ขนาดของหน่วยงาน -Deregulation-ลดขั้นตอนกฎระเบียบ -Decentralization-กระจายอำนาจให้มาก -Democratization – ตรวจสอบได้ -Development – พัฒนาทุกรูปแบบ -จัดทำแผนการปฏิบัติงาน -ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน -ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน -รายงานผล	- เป็นหน่วยงานที่มีความแหลมคม รู้ลึก รู้กว้าง และรู้จักจริง -บุคลากรมีความรู้ ชัดความสามารถในการปฏิบัติงานสูงยิ่งขึ้น -องค์การมีการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ โดยหลักของการกระจายอำนาจลงสู่ทุกระดับ -การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเนื่องจากลดขั้นตอนกฎระเบียบลง -มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ -องค์การมีความเป็นประชาธิปไตยในการปฏิบัติงาน	ข้าราชการ กปส.ทุกระดับได้มีความรู้ ความสามารถทักษะ และทัศนคติในการบริหารและปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ให้มีขีดความสามารถ และประสิทธิภาพสูงสุด ด้วยต้นทุนที่ต่ำสุด ตามสภาวะแวดล้อมที่มีอยู่

-3

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)
 (.....นางสาวสายพิน จรรย์ศรีศรี.....)
 ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
 วันที่.....๑๐ /เมษายน..... /๒๕๕๘.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็น
 ข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)
 (.....นางสมลพันธ์ โกศลศิริ.....)
 ตำแหน่ง.....ผอ.สปช.....
 วันที่.....๑๐ /เมษายน..... /๒๕๕๘.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมานำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ .๑.)	โครงการประชาสัมพันธ์ข่าวสารในภาวะวิกฤต		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๒๒ ก.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาลจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาลจังหวัดยะลา ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ ๓. ยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ ๔. สารระส่ำคัญของนโยบาย และยุทธศาสตร์ในการเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ และแก้ปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ จชต. - ระบุความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของโครงการ - กำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับข้อมูล - กำหนดวิธีดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ - ประสานดำเนินการ บริหารจัดการโครงการ - ประเมินผลโครงการจากผู้เข้าร่วมโครงการ - นำข้อมูลการประเมินผลพิจารณาการดำเนินการ		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> สัตส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../.....เมษายน...../..... </td> <td style="width: 50%;"> สัตส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วม ดำเนินการ (.....) </td> </tr> </table>	สัตส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../.....เมษายน...../.....	สัตส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วม ดำเนินการ (.....)
สัตส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../.....เมษายน...../.....	สัตส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วม ดำเนินการ (.....)		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	เสนอโครงการ, ประสานงานโครงการ, บริหารโครงการ, ดำเนินงานตามแผนงาน, สรุปผลการดำเนินงาน ๑๐๐%		
๗. ผลสำเร็จของงาน	ผลงานเชิงปริมาณ -ผลิตข่าวท้องถิ่นทุกวัน วันละ ๔ ข่าว จำนวน ๑๒๐ ข่าวต่อเดือน ๑,๔๔๐ ข่าว ต่อปี เพื่อออกอากาศเวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๒๐ น. และ เวลา ๑๖.๑๐ - ๑๖.๒๐ น. ความยาว ๒๐ นาที จำนวน ๒,๑๙๐ ครั้ง ออกอากาศ ระบบเอฟ.เอ็ม. ๙๒, ๙๔.๒๕ และ ๙๕ มธ. ผลงานเชิงคุณภาพ - ข่าวที่ผลิต ได้มีการรายงานข่าวสถานการณ์และ กิจกรรมในพื้นที่จังหวัดยะลาไปยังสำนักข่าวกรมประชาสัมพันธ์ และได้รับการพิจารณาออกอากาศทุกครั้ง - กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ สถานการณ์ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รับนโยบายการแก้ไขปัญหา และการพัฒนาพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ของหน่วยงานด้านความมั่นคงตลอดจนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานด้านความมั่นคง (คอ.บต., กอ.รมน.ภาค ๔ สน., ศชต., จังหวัดยะลา, ปัตตานี, นราธิวาส) ที่ดำเนินการในพื้นที่ และพร้อมให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ข้อมูลข่าวที่ผลิตและเผยแพร่ข่าวสาร สามารถเสริมสร้างความเข้าใจ ระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับประชาชน ประชาชนกับประชาชน ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นศรัทธาในนโยบายของรัฐบาล นโยบายกรมประชาสัมพันธ์ นโยบาย คอ.บต. นโยบายจังหวัดยะลา และ ส่วนราชการ ในการแก้ไขปัญหาความไม่สงบ และ การพัฒนาพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามหลักยุทธศาสตร์พระราชทานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และ หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- วิเคราะห์เชิงลึก จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสอุปสรรคของปัญหา - วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ - การกำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินกิจกรรม - การเดินทางลงพื้นที่เพื่อติดตามทำข่าวมีความเสี่ยงต่อสถานการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้น		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การทำข่าวภาวะวิกฤตที่เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ผู้นำเสนอต้องมีความรู้ความเข้าใจในสภาพปัญหาของพื้นที่ ซึ่งหากผู้นำเสนอขาดวิจยารณญาณอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อนพื้นที่ได้		

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	โครงการผลิตรายการวิทยุเพื่อการปฏิบัติภารกิจจิตวิทยาและประชาสัมพันธ์เชิงรุก กิจกรรม “รายการกาแฟถ้วยแรก ”		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๖		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยะลา ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ ๓. ยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ ๔. สาระสำคัญของนโยบาย และยุทธศาสตร์ในการเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ และแก้ปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ จชต. - ระบุความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของโครงการ - กำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับข้อมูล - กำหนดวิธีดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ - ประสานดำเนินการ บริหารจัดการโครงการ - ประเมินผลโครงการจากผู้เข้าร่วมโครงการ - นำข้อมูลการประเมินผลพิจารณาการดำเนินการ 		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วม ดำเนินการ (.....) </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วม ดำเนินการ (.....)
สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วม ดำเนินการ (.....)		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	เสนอโครงการ, ประสานงานโครงการ, บริหารโครงการ, ดำเนินงานตามแผนงาน, สรุปผลการดำเนินงาน ๑๐๐%		
๗. ผลสำเร็จของงาน	<p>ผลผลิต</p> <p>ผลิตรายการ “กาแฟถ้วยแรก” ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดยะลา เอฟ.เอ็ม. ๙๒ มช. ทุกวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐น. ตั้งแต่ เดือน ๓ ตุลาคม ๕๕ - กันยายน ๕๖ จำนวน ๒๕๒ ตอน</p> <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบถึงความคืบหน้าและปัญหาอุปสรรคของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานด้านความมั่นคง(ศอ.บต.,กอ.รมน.ภาค ๔ สน., ศชต.,จังหวัดยะลา,ปัตตานี,นราธิวาส) ที่ดำเนินการในพื้นที่ และพร้อมให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา - กลุ่มเป้าหมายรับทราบข้อมูล ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของทางราชการ อย่างต่อเนื่อง ไม่ตกเป็นเครื่องมือของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ที่บิดเบือนข่าวสาร หรือปล่อยข่าวลือที่ก่อให้เกิดการเข้าใจผิด และเกิดความวุ่นวายในพื้นที่ 		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ประชาชนที่รับฟังรายการมีความเข้าใจ การดำเนินงานของภาครัฐนำไปสู่ความเชื่อมั่นศรัทธาในนโยบายของรัฐบาล นโยบายกรมประชาสัมพันธ์ นโยบาย ศอ.บต นโยบายจังหวัดยะลา และ ส่วนราชการ ในการแก้ไขปัญหาคความไม่สงบ และ การพัฒนาพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามหลักยุทธศาสตร์พระราชทานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และ หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง		
๙. ความยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์เชิงลึก จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสอุปสรรคของปัญหา - วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ - การกำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินกิจกรรม - การดำเนินการรายการวิทยุเพื่อการปฏิบัติภารกิจจิตวิทยาและประชาสัมพันธ์เชิงรุกนั้น ผู้ดำเนินรายการต้องมีความรู้ความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารและมีจิตวิทยาในการจัดรายการเพื่อนำมาจัดใจของผู้รับฟังรายการ 		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การผลิตรายการเพื่อการปฏิบัติภารกิจจิตวิทยาและประชาสัมพันธ์เชิงรุก ผู้นำเสนอต้องมีความรู้ความเข้าใจในสภาพปัญหาของพื้นที่ ซึ่งหากผู้นำเสนอขาดวิจารณญาณอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อนพื้นที่ได้		

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
โครงการ “สันติสุขด้วย สันติวิธี”	ปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นปัญหาความขัดแย้งทางการเมืองที่เกี่ยวข้องกับมิติอัตลักษณ์ทางสังคม วัฒนธรรม ความเป็นธรรมและระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่จึงต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยแนวทางการเมืองที่ใช้สันติวิธีเพื่อทำให้ความรุนแรงลดระดับลงจนสถานการณ์กลับคืนสู่ปกติได้ โดยในระดับยุทธศาสตร์เป็นการพูดคุยเพื่อก่อให้เกิดความสันติสุข โดยการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและกระบวนการรับรู้ด้านข้อมูลข่าวสาร กรมประชาสัมพันธ์ในฐานะองค์กรหลักด้านการประชาสัมพันธ์จึงจำเป็นต้องสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนผ่านการรับรู้ข้อมูลข่าวสารทางเครือข่ายสื่อจึงจำเป็นต้องดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมและ การรับรู้ข่าวสารของประชาชนให้เกิดขึ้น	กรมประชาสัมพันธ์ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของกรมประชาสัมพันธ์ว่า “เป็นองค์กรที่ได้รับความเชื่อถือด้านข่าวสารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ” ซึ่งเป็นแนวทางที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ของรัฐบาล และ กอ.รมน.ภาค ๔ ส่วนหน้า ในการเสริมสร้างสันติสุขในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยกำหนดให้ปฏิบัติการเชิงรุกในทุกมิติทั้งมิติด้านการเมือง ด้วยการสร้างความเข้าใจในนโยบายของรัฐบาล สร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ที่ยึดหลักกฎหมายและแนวทางสันติวิธี เคารพสิทธิมนุษยชน มีความโปร่งใส รวมทั้งการรุกเข้าหาประชาชน เพื่อสร้างความสงบสุขในหมู่บ้าน ภายใต้หลักคิดที่สำคัญ คือ ปรับทุกข์ ผูกมิตร ร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมพัฒนาให้ตรงกับความต้องการที่แท้จริงของประชาชน ตามแนวทาง “ชนะจิตใจเพื่อนำไปสู่การชนะความคิด” อันเป็นปัจจัยสำคัญในการคืนความสันติสุขให้เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	๑. ประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็วและเป็นไปแนวทางเดียวกันผ่านสื่อของกรมประชาสัมพันธ์ ๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการหนุนเสริมบรรยากาศของการสร้างสันติสุขในพื้นที่ ๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ	ผลผลิต - สัมมนาเครือข่าย วิทยุชุมชน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์รวมทั้งมีส่วนในการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุชุมชน จำนวน ๕ ครั้ง - จัดอบรมสัมมนาผู้รับผิดชอบงานราชการและข่าวเพื่อสร้างองค์ความรู้การปฏิบัติให้มีรูปแบบที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จำนวน ๒ ครั้ง - จัดอบรมสัมมนา งานด้านสื่อสารมวลชนแก่บุคลากรที่มีความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการระดับอำเภอเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - จัดรายการวิทยุด้านความมั่นคงภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์สร้างความเข้าใจกับคนที่เห็นต่าง ตามโครงการพาคนกลับบ้าน ผลลัพธ์ - ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในการสร้างสันติสุข - ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายรัฐอย่างถูกต้อง รวดเร็วและอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข มีความสามัคคีกลมเกลียว และมีความปลอดภัยในชีวิตเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)

(...นางสุนิสา รามแก้ว...)

ตำแหน่ง...นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ.....

วันที่...๒๐.../...เมษายน.../...๒๕๕๘.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่

จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายต๋นย บำเหน็จ...)

ตำแหน่ง...ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา.....

วันที่...๒๐.../...เมษายน.../...๒๕๕๘.....

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

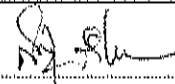
หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด	
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	ผลิตรายการหมุนตามวัน	
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๘	
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านสื่อสารมวลชน / นิเทศศาสตร์ - การเขียนข่าว/เรียบเรียงข่าว และสรุปข่าว - กระบวนการผลิตรายการ - เทคนิคการดำเนินรายการ - แนวคิดที่ใช้คือ ทันเหตุการณ์ และเผยแพร่ข่าวสารรัฐ 	
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดทำบทรายการ เพื่อออกอากาศในเวลา ๑๐๕ นาที -หาข่าวที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ / นโยบายรัฐบาล / ข่าวเศรษฐกิจ/ อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ฟังและทันเหตุการณ์ ๒. เรียบเรียงข่าว ๓. เตรียมเพลงที่เกี่ยวกับสถาบัน/รณรงค์/ตามเหตุการณ์ ๔. ดำเนินรายการสด 2 คน 	
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ...๒๐... ลงชื่อ..... <i>Sud Chy</i>ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นายทรงพล ชูเวช.....) วันที่ 22/เม.ย./๒๕๕๘	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ควบคุมผลิตรายการ หมุนตามวัน บริหารประเด็น ค้นคว้าวิเคราะห์ข้อมูล,เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ / ยุทธศาสตร์ชาติ /นโยบายรัฐบาล / อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ฟังและทันเหตุการณ์ ๒. บรรณาธิการเรียบเรียงข่าว / สรุปข่าว ๓. ดำเนินรายการสด เวลา ๑๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. (จันทร์-ศุกร์) สัดส่วนงานที่ปฏิบัติทั้งหมด คิดเป็น ร้อยละ 80 	
๗. ผลสำเร็จของงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผลิตและเผยแพร่รายการ “หมุนตามวัน” ออกอากาศทุกวันจันทร์- ศุกร์ เวลา ๑๗.๐๐-๑๙.๐๐ น. ทาง สวท. FM 92.5 MHz และเครือข่ายทั่วประเทศ 	
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> - นำไปเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการเผยแพร่ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ - ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ ผู้ฟังสามารถนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ - นำไปเป็นแหล่งอ้างอิง/ศึกษา/วิเคราะห์ งานด้านการข่าวและการประชาสัมพันธ์ 	
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	<ul style="list-style-type: none"> - การทำบทต้องใช้เวลาค่อนข้างมากในการติดตามและรวบรวมข่าว - ความยากต่อการพิจารณา/วิเคราะห์/ตัดสินใจเลือกข่าวให้ตรงตามวัตถุประสงค์ - เวลารายการ 2 ชั่วโมง ต้องสร้างแรงจูงใจผู้ฟังเป็นพิเศษ ให้ติดตามรายการจนจบ - ต้องมีความเป็นกลางต่อสถานการณ์ทางการเมือง - ดำเนินรายการสดโอกาสพลาดสูง ซึ่งจะมีผลกระทบต่อรายการและองค์กร - ขาดบุคลากรที่มีประสบการณ์โดยเฉพาะ สำหรับการทำรายการประเภทเล่าข่าว 	
๑๐. ข้อเสนอแนะ	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรควรสนับสนุนอุปกรณ์ IT ที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ - ควรสนับสนุนบุคลากรที่มีประสบการณ์ พัฒนาความรู้และประสบการณ์ ให้บุคลากรอยู่เสมอ 	

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำมาเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

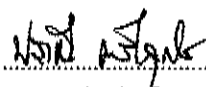
หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	ผลิตรายการสรุปข่าวในรายการบันทึกสถานการณ์		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ มี.ค.๒๕๕๕ - ปัจจุบัน		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านสื่อสารมวลชน / นิเทศศาสตร์ - การเขียนข่าว/เรียบเรียงข่าว และสรุปข่าว - กระบวนการผลิตรายการ - เทคนิคการดำเนินรายการ/การอ่านข่าว - แนวคิดที่ใช้คือ ทันเหตุการณ์ และเผยแพร่ข่าวสารรัฐ 		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - ค้นหาข่าวที่เป็นประเด็นสำคัญและเป็นที่สนใจและเป็นประโยชน์ต่อผู้ฟังและทันเหตุการณ์ตลอดทั้งวันทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ - เรียบเรียงข่าว / เขียนข่าว (สังคม/การเมือง/เศรษฐกิจ/อาชญากรรม/ต่างประเทศ) - จัดทำบทสรุปข่าว เพื่อออกอากาศในเวลา ๒๕ นาที - ดำเนินรายการสด (รายงานทางโทรศัพท์) 		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> <td style="width: 50%;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....
สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. บริหารประเด็น ค้นคว้าวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อออกอากาศในรายการบันทึกสถานการณ์ <ul style="list-style-type: none"> - ข่าวการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ฯ ๒. บรรณาธิการเรียบเรียงข่าว / สรุปข่าว ๓. รายงานข่าวสดในรายการบันทึกสถานการณ์ ๔. สัดส่วนการปฏิบัติงานทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ 		
๗. ผลสำเร็จของงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผลิตรายการสรุปข่าวในรายการ "บันทึกสถานการณ์" ออกอากาศทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ทาง สวท. FM ๙๒.๕ MHz และเครือข่ายทั่วประเทศ 		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> - นำไปเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการเผยแพร่ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ - ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ ผู้ฟังสามารถนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ - นำไปเป็นแหล่งอ้างอิง/ศึกษา/วิเคราะห์ งานด้านการข่าวและการประชาสัมพันธ์ 		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	<ul style="list-style-type: none"> - การทำบทต้องใช้เวลาค่อนข้างมากในการติดตามและรวบรวมข่าว - ความยากต่อการพิจารณา/วิเคราะห์/ตัดสินใจเลือกข่าวให้ตรงตามวัตถุประสงค์ - ข่าวมีมาก เวลามาเสนอมีน้อย ต้องจับประเด็นข่าวให้ได้ - ต้องมีความเป็นกลางต่อสถานการณ์ทางการเมือง - เวลามาเสนอที่จำกัด ต้องอ่านข่าวให้เร็วและถูกต้อง ไม่ผิดพลาด 		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรควรสนับสนุนอุปกรณ์ IT ที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ - ควรสนับสนุนบุคลากรที่มีประสบการณ์ พัฒนาความรู้และประสบการณ์ ให้บุคลากรอยู่เสมอ 		


เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การผลิตสปอตวิทยุเพื่อการรณรงค์ ให้มีแรงจูงใจใ้มน้ำว	สปอตวิทยุเป็นการนำเสนอเนื้อหาสาระ โดยการผูกโยงเรื่องราว และเรียบเรียงให้สั้น กระชับรัดใช้เวลา ประมาณ 30-60 วินาที สปอตวิทยุเพื่อการรณรงค์จะมีพลังในการสร้างการรับรู้และจดจำได้เป็นอย่างดี สามารถเชิญชวนและใ้มน้ำวกลุ่มเป้าหมายให้เปลี่ยนแปลงทัศนคติหรือเกิดการปฏิบัติตาม ต่องานรณรงค์ของหน่วยงานนั้นๆ ดังนั้นหน่วยงานผู้รณรงค์จึงต้องพัฒนาหาแนวทางการออกแบบสปอตวิทยุรณรงค์ให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด	- สปอตวิทยุสร้างการรับรู้และการจดจำใ้แก่ผู้ฟังได้เป็นอย่างดี สปอตวิทยุจึงเป็นสื่อที่ได้รับความนิยมในฐานะที่เป็นเครื่องมือต่อยุ่การจดจำของผู้ฟังโดยหวังผลให้เกิดการยอมรับ เกิดความเชื่อถือ เกิดการเปลี่ยนแปลงทัศนคติตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามที่ผู้สังสรต้องการ - หน่วยงานภาครัฐนิยมใช้สปอตวิทยุเป็นสื่อเสริมการเผยแพร่ข่าวสารและใ้มน้ำวใจประชาชนใ้ให้บรรลุหน้าที่ที่ใ้ได้รับมอบหมาย - องค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้การรณรงค์ประสบความสำเร็จใ้ได้นั้นคือ "การออกแบบสาร" ดังนั้น หน่วยงานผู้รณรงค์ที่ต้องการใ้สปอตวิทยุบรรลุผลจึงจำเป็นต้องมีการออกแบบสารส่วนการออกแบบสปอตวิทยุเพื่อการรณรงค์ ต้องสั้นกระชับตรงประเด็น มีความเด่นน่าสนใจ มีเรื่องราวแห่งความคิดสร้างสรรค์ กระตุ้นพฤติกรรมหรือความคิด มีเทคนิคการนำเสนอที่ใ้ดีและต้องสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย เกิดแรงจูงใจใ้มน้ำว	- กลุ่มผู้ฟังเป้าหมายสามารถเข้าถึงและรับรู้ได้โดยง่าย - เกิดแรงจูงใจใ้มน้ำวกลุ่มผู้ฟังเป้าหมาย - กลุ่มผู้ฟังเป้าหมายเกิดการคล้อยตามหรือปฏิบัติตาม	- ร้อยละของผู้ฟังที่รับรู้เกิดการคล้อยตามและปฏิบัติตามสปอตรณรงค์ ในระยะเวลาการเผยแพร่แบบต่อเนื่อง 30 วัน

(ลงชื่อ)  (ผู้เสนอแนวคิด)
(.....นายสัญญา ภัคดีโพธิ์.....)
ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ.....
วันที่ ๒๒ / เม.ย. / ๒๕๕๘

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ) 
(.....นางปราณี ศรีสุกใส.....)
ตำแหน่ง.....ผอ.สจน.....
วันที่ / เม.ย. / ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)  (ผอ.สำนัก/กอง)
(.....นางรัชชวีร์ สิ่มรัมย์.....)
ตำแหน่ง.....ผอ.สจ.ป. ๒๕๕๘.....
วันที่ / /

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
<p>๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑) - การควบคุม กำกับดูแลการกระจายเสียงภาษาต่างประเทศ ๙ ภาษา</p>	<p>- ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ การออกอากาศรายการข่าว บทความ สปอต ภาคภาษาต่างประเทศ ๙ ภาษา ได้แก่ อังกฤษ เยอรมัน ญี่ปุ่น จีน พม่า เวียดนาม กัมพูชา มาเลเซีย และลาว ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีเนื้อหาตรงตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาล รวมทั้งโครงการประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจต่างๆ</p>		
<p>๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ</p>	<p>วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๗ - ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘</p>		
<p>๓. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ</p>	<p>๑. การจัดรายการวิทยุกระจายเสียง ๒. ยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาล</p>		
<p>๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ</p>	<p>๑. ขึ้นเตรียมการและวางแผนการกระจายเสียง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. ขึ้นดำเนินการสร้างความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์ของการกระจายเสียงแก่เจ้าหน้าที่ในแต่ละภาคภาษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ๓. ตรวจสอบข่าวและบทความ ให้มีเนื้อหาตรงตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาล ก่อนนำเสนอให้เจ้าหน้าที่ในแต่ละภาคภาษานำไปผลิตรายการตามภารกิจ เพื่อเผยแพร่ออกอากาศตามเวลาที่กำหนด ๔. ขึ้นติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>		
<p>๕. ผู้ร่วมดำเนินการ / สัตว์ส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> <p>สัตว์ส่วน ร้อยละ</p> <p>ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)</p> <p>วันที่ / /</p> </td> <td style="width: 50%;"> <p>สัตว์ส่วน ร้อยละ</p> <p>ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)</p> <p>วันที่ / /</p> </td> </tr> </table>	<p>สัตว์ส่วน ร้อยละ</p> <p>ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)</p> <p>วันที่ / /</p>	<p>สัตว์ส่วน ร้อยละ</p> <p>ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)</p> <p>วันที่ / /</p>
<p>สัตว์ส่วน ร้อยละ</p> <p>ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)</p> <p>วันที่ / /</p>	<p>สัตว์ส่วน ร้อยละ</p> <p>ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)</p> <p>วันที่ / /</p>		
<p>๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัตว์ส่วนที่ปฏิบัติ)</p>	<p>รายละเอียดของผลงาน / สัตว์ส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๑. ขึ้นเตรียมการและวางแผน</p> <p>๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ภาระหน้าที่ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการกระจายเสียงภาคภาษาต่างประเทศ</p> <p>๑.๒ วางแผนการปฏิบัติงานการดำเนินการกระจายเสียงในแต่ละภาคภาษา โดยจัดทำตารางออกอากาศประจำวัน และตารางการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในแต่ละภาคภาษา</p> <p>๒. ขึ้นดำเนินการ</p> <p>๒.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์ของการกระจายเสียงแก่เจ้าหน้าที่ในแต่ละภาคภาษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p> <p>๒.๒ ตรวจสอบเนื้อหาสาระของรายการข่าวและบทความ ให้มีเนื้อหาตรงตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาล ก่อนนำเสนอให้เจ้าหน้าที่ในแต่ละภาคภาษานำไปแปล - อ่าน และผลิตรายการตามภารกิจ และนำรายการบรรจุตามผังรายการ เพื่อเผยแพร่ออกอากาศตามเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่แต่ละภาคภาษา และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อตอบปัญหา และชี้แจงในเรื่องต่างๆ ที่มีความยุ่งยากซับซ้อน หรือมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.๔ สนับสนุนการเผยแพร่ข่าว และรายการแก่หน่วยงานต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม และเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามที่หน่วยงานขอรับความช่วยเหลือ</p> <p>๓. ขึ้นติดตาม และประเมินผล</p> <p>๓.๑ ติดตามรับฟังการออกอากาศ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓.๒ ประสานความร่วมมือกับสถานทูตต่างประเทศต่างๆ เพื่อติดตามผลการรับฟัง ตลอดจนเสนอแนะความคิดเห็นที่มีต่อรายการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้น</p>		
<p>๗. ผลสำเร็จของงาน</p>	<p>- กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศ รับรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย ตลอดจนผลการดำเนินงานของรัฐบาล ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อประเทศไทย</p>		
<p>๘. การนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>๑. หน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชนทั่วไป สามารถนำข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ไปสนับสนุนงานตามภารกิจ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ ได้</p> <p>๒. หน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชนทั่วไป สามารถขอคำปรึกษาในการจัดทำข่าวและรายการ เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงาน และกิจกรรมต่างๆ หรือขอความร่วมมือในการเผยแพร่ออกอากาศได้</p>		
<p>๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ ปัญหา / อุปสรรค</p>	<p>๑. การติดต่อประสานงานกับสถานทูตต่างประเทศในประเทศไทยเป็นไปค่อนข้างยาก เนื่องจากทางสถานทูตมีภารกิจมาก การตอบรับล่าช้า ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน ๙ ภาคภาษา ประกอบด้วยบุคคลภายในและบุคคลภายนอก ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ จึงมีความยุ่งยากในการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาที่เผยแพร่ออกอากาศ เพื่อให้ได้คุณภาพลักษณะที่ดีแก่ประเทศไทย</p>		
<p>๑๐. ข้อเสนอแนะ</p>	<p>๑. ควรมีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกระจายเสียงภาษาต่างประเทศให้แพร่หลายไปในวงกว้างมากขึ้น</p> <p>๒. ควรขยายเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรกระจายเสียงในต่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการกระจายเสียง</p> <p>๓. ควรปรับปรุงพัฒนาช่องทางกรรับฟัง ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นของผู้ฟังภาษาต่างๆ ผ่าน Internet และ Social Media ให้เป็นระบบมากขึ้น</p>		

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมานำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
<p>๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒) - การจัดทำและบริหารแผนงาน / โครงการประชาสัมพันธ์ด้านต่างประเทศ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ กปส.</p>	<p>- วางแผนจัดทำและบริหารแผนงาน/ โครงการด้านต่างประเทศ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ กปส. ของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จำนวน ๗ โครงการ ได้แก่ โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์/ ภาพลักษณ์ประเทศไทย/ เชื่อมมันประเทศไทย/ อาเซียน/ MOU/ ขอยแดนใต้/ แร่งงานต่างดาว เพื่อมอบหมายให้หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ รวมทั้งสรุปรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอผู้บังคับบัญชา และผู้จัดเก็บข้อมูลระดับกรม กปส.</p>		
<p>๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ</p>	<p>วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๖ - ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗</p>		
<p>๓. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ</p>	<p>๑. การวางแผนประชาสัมพันธ์ ๒. การใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์</p>		
<p>๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ</p>	<p>๑. ขึ้นเตรียมการและวางแผนจัดทำโครงการด้านต่างประเทศตามประเด็นยุทธศาสตร์ กปส. ของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย เพื่อขออนุมัติผู้บริหารดำเนินการ ๒. ขึ้นดำเนินการจัดทำแผนและชี้แจงรายละเอียดให้หน่วยปฏิบัติทราบ เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อตามโครงการ/กิจกรรมของแผนประชาสัมพันธ์ ๓. ขึ้นติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบตามแผนที่กำหนด และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนนำเสนอผู้บังคับบัญชา และผู้จัดเก็บข้อมูลระดับกรม</p>		
<p>๕. ผู้ร่วมดำเนินการ / สักส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>สักส่วน ร้อยละ ๒๐..... ลงชื่อ <i>นางสาวสนธิญา เทียงธรรม</i> ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวสนธิญา เทียงธรรม) วันที่ ๒๒ / เมษายน / ๒๕๕๘</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>สักส่วน ร้อยละ ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่ / /</p> </td> </tr> </table>	<p>สักส่วน ร้อยละ ๒๐..... ลงชื่อ <i>นางสาวสนธิญา เทียงธรรม</i> ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวสนธิญา เทียงธรรม) วันที่ ๒๒ / เมษายน / ๒๕๕๘</p>	<p>สักส่วน ร้อยละ ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่ / /</p>
<p>สักส่วน ร้อยละ ๒๐..... ลงชื่อ <i>นางสาวสนธิญา เทียงธรรม</i> ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวสนธิญา เทียงธรรม) วันที่ ๒๒ / เมษายน / ๒๕๕๘</p>	<p>สักส่วน ร้อยละ ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่ / /</p>		
<p>๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสักส่วนที่ปฏิบัติ)</p>	<p>รายละเอียดของผลงาน / สักส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐</p> <p>๑. ขึ้นเตรียมการและวางแผน</p> <p>๑.๑ วิเคราะห์แผนงาน/ โครงการด้านต่างประเทศตามประเด็นยุทธศาสตร์ กปส. เพื่อนำข้อมูลจากการวิเคราะห์มากำหนดโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งวิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติให้ชัดเจน เพื่อจัดทำร่างแผนงาน / โครงการประชาสัมพันธ์ด้านต่างประเทศ ของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย</p> <p>๑.๒ จัดทำร่างแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ด้านต่างประเทศ ของ สวท. ตามประเด็นยุทธศาสตร์ กปส. ทั้งแผนงาน แผนเงิน และกิจกรรมรูปแบบต่างๆ</p> <p>๒. ขึ้นดำเนินการจัดทำแผน</p> <p>๒.๑ จัดประชุมหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างแผนงาน และนำข้อเสนอแนะ มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขแผนให้ชัดเจน และครอบคลุมยิ่งขึ้น เพื่อนำเสนอขออนุมัติแผนต่อผู้บริหาร</p> <p>๒.๒ ประชุมชี้แจงรายละเอียดของแผนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยปฏิบัติทราบอย่างละเอียด เพื่อมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อตามโครงการ/กิจกรรมของแผนประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. ขึ้นติดตาม และประเมินผล</p> <p>๓.๑ ประสาน ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบตามแผนที่กำหนด และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอผู้บังคับบัญชา และผู้จัดเก็บข้อมูลระดับกรม</p> <p>๓.๒ สรุปปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปปรับปรุง หรือพัฒนาต่อไป</p>		
<p>๗. ผลสำเร็จของงาน</p>	<p>สวท. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ โครงการด้านต่างประเทศ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ กปส. ได้ครบถ้วน ตรงตามแผนที่กำหนด ก่อให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายที่วางไว้</p>		
<p>๘. การนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>แผนงานด้านต่างประเทศ ของ สวท. สามารถนำไปขยายผลในการจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ด้านอื่นๆ ได้</p>		
<p>๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ ปัญหา / อุปสรรค</p>	<p>๑. บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้/ความเข้าใจเรื่องแผน จึงไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติ และการรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ทำให้เกิดความยุ่งยากในการจัดเก็บ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอผู้บังคับบัญชา และผู้จัดเก็บข้อมูลระดับกรม ให้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งเป็นอุปสรรคในการประเมินตามตัวชี้วัด</p> <p>๒. การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมมีความยุ่งยากมาก เนื่องจากบางครั้งงบประมาณไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ครอบคลุม หรือเพียงพอที่จะสร้างความตระหนักให้ผู้ฟังได้</p>		
<p>๑๐. ข้อเสนอแนะ</p>	<p>๑. ควรจัดอบรมบุคลากรผู้รับผิดชอบให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการดำเนินงานตามแผน</p> <p>๒. การจัดสรรงบประมาณดำเนินการควรให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับกิจกรรมที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานมีคุณภาพมากขึ้น</p>		

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ / แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การกระจายเสียงภาษาต่างประเทศ : พัฒนาอย่างไรให้ก้าวไกลสู่นานาชาติ	<p>รัฐบาลปัจจุบันได้ให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ด้านต่างประเทศ เพื่อสร้างความเข้าใจต่อสถานการณ์ในประเทศไทย เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับประเทศไทยในสายตาชาวต่างประเทศ</p> <p>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ส่วนกระจายเสียงต่างประเทศ มีภารกิจหลักในการดำเนินการกระจายเสียงเพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร นโยบาย ผลการดำเนินงานของรัฐบาล ไปสู่กลุ่มเป้าหมาย ชาวต่างประเทศ ที่อาศัยในประเทศไทยและในต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างประเทศไทยกับประชาคมโลก รวมทั้งให้ความร่วมมือ กับหน่วยงานของรัฐในการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ โดยส่งกระจายเสียงเป็นภาษาต่างประเทศ ๙ ภาษา ได้แก่ อังกฤษ เยอรมัน เวียดนาม เขมร ญี่ปุ่น จีน มาเลย์ หมา และลาว</p> <p>ในปัจจุบันการสื่อสารได้พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ดังนั้น การกระจายเสียงต่างประเทศจึงควรมีการพัฒนาเพื่อให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีการขยายความร่วมมือกับสถานีวิทยุในต่างประเทศ มีการเตรียมการเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านการส่งสัญญาณวิทยุจากระบบอนาล็อกไปสู่ระบบดิจิทัล และที่สำคัญ คือ เพื่อสนองตอบนโยบายรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>จากการวิเคราะห์การดำเนินงานกระจายเสียงในปัจจุบันของภาคภาษาต่างประเทศพบว่า มีจุดเด่นในการเป็นสถานีวิทยุแห่งเดียวที่ส่งกระจายเสียงเป็นภาษาต่างประเทศ ผ่านคลื่นสั้น แต่โลกของการสื่อสารทุกวันนี้มีการแข่งขันสูง ดังนั้น เราจึงควรพัฒนา ปรับปรุง การดำเนินการกระจายเสียงให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในโลกปัจจุบันที่ก้าวไปข้างหน้าอย่างรวดเร็ว และเตรียมพร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัลในอนาคตอันใกล้ ทั้งยังควรมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือด้านการกระจายเสียงกับองค์กรกระจายเสียงในต่างประเทศอื่นๆ เช่น BBC, NHK, VOA ฯลฯ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการกระจายเสียง เป็นการเตรียมการกระจายเสียงภาคภาษาต่างประเทศให้ก้าวไปสู่นานาชาติ</p> <p>สำหรับ แนวทางการพัฒนาดังกล่าว ประกอบด้วย การดำเนินงานด้านต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาด้านรายการ ได้แก่ การพัฒนารูปแบบการผลิตรายการให้น่าสนใจมากขึ้น มีการปรับผังและสัดส่วนรายการให้เป็นไปตามที่ กสทช. กำหนด รวมทั้งมีการขยายความร่วมมือด้านการกระจายเสียงกับองค์กรกระจายเสียงในต่างประเทศ 2. ด้านบุคลากร ได้แก่ การจัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร โดยกำหนดหลักสูตรให้สอดคล้องและเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ มีการปรับโครงสร้างและอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจ 3. ด้านการกระจายเสียง ได้แก่ การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการออกอากาศ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านการส่งสัญญาณวิทยุจากระบบอนาล็อก เป็นระบบดิจิทัล และมีการสร้างระบบการประเมินผลการรับฟัง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การกระจายเสียงภาคภาษาต่างประเทศ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก 2. บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน 3. มีความพร้อมรับการเปลี่ยนผ่านการส่งสัญญาณวิทยุระบบอนาล็อก เป็นระบบดิจิทัล 	แผนพัฒนาการดำเนินงานกระจายเสียงภาคภาษาต่างประเทศ

(ลงชื่อ) *พิมพ์พิมพ์ เงินสว่าง* (ผู้เสนอแนวคิด)

(นางสาวพิมพ์พรรณ เงินสว่าง)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

(วันที่) ๒๕ / เมษายน / ๒๕๕๘

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้ว ขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ) *[Signature]* (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางเกษมศิริ เฟ่งพิศ)

ตำแหน่ง ผอ.สจต.

(วันที่) ๒๕ / เมษายน / ๒๕๕๘

(ลงชื่อ) *[Signature]* (ผอ.สำนัก/กอง)

(นางรัชวัลต์ สิบแย้ม)

ตำแหน่ง ผอ.สวท.

(วันที่) ๒๕ / เมษายน / ๒๕๕๘

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน(ผลงานชิ้นที่๑)	สารคดีผสมผสาน เพื่อประชาสัมพันธ์ตามโครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ภายใต้สารคดี “ความสุขของแผ่นดิน” เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ โดยมีความยาวตอนละ ๓ - ๕ นาที แพร่ภาพออกอากาศทุกวันพฤหัสบดี - ศุกร์ เวลา ๑๐.๕๕ - ๑๑.๐๐ น.		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๕๒ - ปัจจุบัน		
๓. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิด ที่ใช้ในการดำเนินการ	สารคดี “ความสุขของแผ่นดิน” เป็นแนวทางการดำเนินชีวิต โดยอาศัยศาสตร์แห่งพระราช และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติ เพื่อมุ่งแก้ปัญหาให้ชาวบ้าน ทั้งโดยแก้เจ็บ แก้จน แก้ความไม่รู้ เพื่อให้มีความสุข มิใช่ช่วยเฉพาะคนไทยที่ล้มตายปากและ กลับมามีชีวิตที่ดีมีความสุขได้ หากยัง “ช่วยโลก” ให้อยู่ดีกินดีได้ไม่ต่างกัน จึงเป็นทั้งศาสตร์ พระราชา ศาสตร์ของแผ่นดิน และศาสตร์ของโลก		
๔. สรุปสาระและขั้นตอน การดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - ศึกษาค้นคว้า หาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ พร้อมทั้งนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นบทโทรทัศน์ - ดำเนินการถ่ายทำ ตัดต่อ ลงเสียง ส่งตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมและแพร่ภาพออกอากาศ 		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัตว์ส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการ ปฏิบัติ(ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>สัตส่วน ร้อยละ.....๑๐%..... ลงชื่อ (<i>ขวัญไทย ระวังทอง</i>) นางขวัญไทย ระวังทอง ผู้ร่วมดำเนินการ วันที่ ๒๓/.....เมษายน...../.....๒๕๕๘.....</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>สัตส่วน ร้อยละ.....๑๐%..... ลงชื่อ (<i>จักรพันธ์ บุทธิรักษ์</i>) นายจักรพันธ์ บุทธิรักษ์ ผู้ร่วมดำเนินการ วันที่ ๒๓/.....เมษายน...../.....๒๕๕๘.....</p> </td> </tr> </table>	<p>สัตส่วน ร้อยละ.....๑๐%..... ลงชื่อ (<i>ขวัญไทย ระวังทอง</i>) นางขวัญไทย ระวังทอง ผู้ร่วมดำเนินการ วันที่ ๒๓/.....เมษายน...../.....๒๕๕๘.....</p>	<p>สัตส่วน ร้อยละ.....๑๐%..... ลงชื่อ (<i>จักรพันธ์ บุทธิรักษ์</i>) นายจักรพันธ์ บุทธิรักษ์ ผู้ร่วมดำเนินการ วันที่ ๒๓/.....เมษายน...../.....๒๕๕๘.....</p>
<p>สัตส่วน ร้อยละ.....๑๐%..... ลงชื่อ (<i>ขวัญไทย ระวังทอง</i>) นางขวัญไทย ระวังทอง ผู้ร่วมดำเนินการ วันที่ ๒๓/.....เมษายน...../.....๒๕๕๘.....</p>	<p>สัตส่วน ร้อยละ.....๑๐%..... ลงชื่อ (<i>จักรพันธ์ บุทธิรักษ์</i>) นายจักรพันธ์ บุทธิรักษ์ ผู้ร่วมดำเนินการ วันที่ ๒๓/.....เมษายน...../.....๒๕๕๘.....</p>		
๖. ลักษณะงาน ในส่วนที่ผู้เสนอ เป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียด ของผลงานพร้อมสัตส่วน ที่ปฏิบัติ)	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงาน กปร. สำนักราชเลขาฯในพระองค์ เพื่อกำหนด โครงการที่จะดำเนินการ เนื้อหาของสารคดี และทิศทางการประชาสัมพันธ์ “ความสุขของแผ่นดิน” - นำข้อมูลที่ผ่านการเลือกสรรในมิติที่ประชุม มาจัดทำบทโทรทัศน์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาที่กำหนดไว้ - ดำเนินการออกถ่ายทำตามพื้นที่ต่างๆทั่วทุกภูมิภาค โดยเฉพาะพื้นที่ที่มีโครงการในพระราชดำริ โครงการหลวง โครงการตามพระราชประสงค์ ฯลฯ หลังถ่ายทำเสร็จ นำเทปเข้าสู่กระบวนการ ตัดต่อ โดยจะควบคุมการตัดต่อ ลงเสียง และลงเพลง รวมทั้งเช็คความถูกต้องเหมาะสมก่อนส่ง กบว.ตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำไปแพร่ภาพออกอากาศ โดยสัตส่วนที่ตนปฏิบัติ คิดเป็น ๘๐% 		
๗. ผลสำเร็จของงาน	สารคดี “ความสุขของแผ่นดิน” ใช้หลักองค์ความรู้ ๓ มิติแห่งศาสตร์พระราชานั้นคือ “น้ำ” “ดิน” และเกษตร “เกษตร” ถือได้ว่าเป็นทั้งรากฐานและชีวิตสำหรับประเทศไทย เราควรทำนุบำรุง เกษตรกรรมทุกสาขาให้พัฒนาก้าวหน้า เพื่อยกระดับฐานะความเป็นอยู่ของเกษตรกรทุกระดับให้สูงขึ้น		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	โครงการในพระราชดำริต่างๆที่นำเสนอผ่านสารคดี “ความสุขของแผ่นดิน” หลากหลาย โครงการราที่ชุมชนและประชาชนทั่วไป สามารถใช้เป็นประโยชน์โดยเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และ นำไปปฏิบัติในพื้นที่ของตนเอง โดยมีเกษตรกรของโครงการฯไปแนะนำถึงพื้นที่		
๙. ความยุ่งยากในการ ดำเนินการ/ปัญหา/ อุปสรรค	โครงการในพระราชดำริส่วนใหญ่จะอยู่ในพื้นที่ที่ห่างไกล ห่างไกล และทุรกันดาร และ บางโครงการอยู่บนพื้นที่สูง การเดินทางถ่ายทำอาจมีอุปสรรคบ้างโดยเฉพาะในช่วงฤดูฝนที่จะทำ ให้การเดินทางถ่ายทำลำบากอยู่บ้าง นอกจากนี้ ก็จะเป็นเรื่องของความพร้อมในแต่ละโครงการฯ		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชกรณียกิจ พระปรีชาสามารถ องค์ความรู้หลากหลายด้าน และผลสำเร็จจากโครงการในพระราชดำริต่างๆ พร้อมทั้งดำเนินการเพื่อเทิดพระเกียรติและถวาย เป็นพระราชกุศล ตลอดจนเน้นย้ำให้พสกนิกรได้มีโอกาสร่วมกันสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ อย่างพร้อมเพรียงกันโดยผ่านสารคดี “ความสุขของแผ่นดิน”		

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดเวทีประชาชนที่ต้องฟังก่อนปฏิรูปทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ภายใต้ชื่อรายการ “สปช.เสียงประชาชน” โดยสภาปฏิรูปแห่งชาติ เพื่อการเปลี่ยนแปลงประเทศไทยให้เป็นประชาธิปไตยที่สมบูรณ์ อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความยาวรายการ ๙๐ นาที แพร่ภาพออกอากาศทุกวันอาทิตย์ เวลา ๒๐.๓๐ - ๒๒.๐๐ น.		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ มกราคม ๒๕๕๘ - ปัจจุบัน		
๓. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิด ที่ใช้ในการดำเนินการ	รายการ “สปช.เสียงประชาชน” โดยสภาปฏิรูปแห่งชาติ ดำเนินการเผยแพร่ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ๒ ส่วนหลัก คือ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการร่างรัฐธรรมนูญ และการปฏิรูปในประเด็นหลัก ๑๘ ด้าน เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ เข้าใจ และสามารถเข้าถึงสิ่งที่เป็ความหวังของประชาชนทั่วไป การบรรลุถึงความสำเร็จของการปฏิรูป จะต้องฟังเสียงประชาชน ทั้งส่วนที่ประชาชนนำเสนอ และส่วนที่ สปช. ผลักดันให้ประชาชนได้เสนอความเห็น เพราะเป็นอุดมการณ์และความหวังของประชาชนในการปฏิรูปประเทศ		
๔. สรุปสาระและขั้นตอน การดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมร่วมกันระหว่างทีมงานผู้ผลิต , สปช.แต่ละพื้นที่ , คณะกรรมการวิชาการวิสามัญ การมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ - ประสานรวบรวมกระทู้(ประเด็นคำถามหรือความเห็น)จากผู้เข้าร่วมในรายการประมาณ ๑๐-๑๕ ประเด็น แล้วนำมาศึกษาวิเคราะห์ ทำความเข้าใจและนำข้อมูลจัดทำบทโทรทัศน์ให้พิธีกรต่อไป - ถ่ายทำและบันทึกรายการ โดยจะดำเนินการทั้งในห้องส่งและนอกสถานที่ ทุกพื้นที่ทั่วประเทศ - นำเทปที่บันทึกแล้วเข้าสู่กระบวนการตัดต่อ ลงเสียง จนสามารถนำแพร่ภาพออกอากาศได้ 		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน ที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐%.....</p> <p>ลงชื่อ (<u>ระวี หวังทอง</u>)</p> <p style="text-align: center;">นางขวัญไทย ระวีทอง</p> <p style="text-align: center;">ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>วันที่ <u>๒๓๓๓</u> / <u>เมษายน</u> / <u>๒๕๕๘</u></p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐%.....</p> <p>ลงชื่อ (<u>จักรพันธ์ พุทธิรักษา</u>)</p> <p style="text-align: center;">นายจักรพันธ์ พุทธิรักษา</p> <p style="text-align: center;">ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>วันที่ <u>๒๓๓๓</u> / <u>เมษายน</u> / <u>๒๕๕๘</u></p> </td> </tr> </table>	<p>สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐%.....</p> <p>ลงชื่อ (<u>ระวี หวังทอง</u>)</p> <p style="text-align: center;">นางขวัญไทย ระวีทอง</p> <p style="text-align: center;">ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>วันที่ <u>๒๓๓๓</u> / <u>เมษายน</u> / <u>๒๕๕๘</u></p>	<p>สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐%.....</p> <p>ลงชื่อ (<u>จักรพันธ์ พุทธิรักษา</u>)</p> <p style="text-align: center;">นายจักรพันธ์ พุทธิรักษา</p> <p style="text-align: center;">ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>วันที่ <u>๒๓๓๓</u> / <u>เมษายน</u> / <u>๒๕๕๘</u></p>
<p>สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐%.....</p> <p>ลงชื่อ (<u>ระวี หวังทอง</u>)</p> <p style="text-align: center;">นางขวัญไทย ระวีทอง</p> <p style="text-align: center;">ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>วันที่ <u>๒๓๓๓</u> / <u>เมษายน</u> / <u>๒๕๕๘</u></p>	<p>สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐%.....</p> <p>ลงชื่อ (<u>จักรพันธ์ พุทธิรักษา</u>)</p> <p style="text-align: center;">นายจักรพันธ์ พุทธิรักษา</p> <p style="text-align: center;">ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>วันที่ <u>๒๓๓๓</u> / <u>เมษายน</u> / <u>๒๕๕๘</u></p>		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียด ของผลงานพร้อมสัดส่วน ที่ปฏิบัติ)	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมประชุมระหว่างทีมผู้ผลิตรายการ และหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกๆหน่วยงาน - ร่วมศึกษาวิเคราะห์กระทู้ ทำความเข้าใจ พร้อมทั้งนำข้อมูลตามแผนการณั้มาจัดทำบทโทรทัศน์ให้พิธีกร - ดำเนินการถ่ายทำและบันทึกรายการ ทั้งในห้องส่งและนอกสถานที่ (ภูมิภาค)พื้นที่ทั่วประเทศ - นำเทปบันทึกภาพเข้าสู่กระบวนการตัดต่อ ลงเสียง ใส่ภาพประกอบ ส่งตรวจสอบ และนำออกอากาศต่อไป - โดยสัดส่วนที่ตนปฏิบัติ คิดเป็น ๘๐% 		
๗. ผลสำเร็จของงาน	เกิดการมีส่วนร่วมในการคิดค้นและขับเคลื่อนข้อเสนอต่างๆในเชิงกลไกใหม่ๆ เพื่อให้เกิดขึ้นได้จริงในทางปฏิบัติ สามารถนำประเด็นปัญหาในการร่วมถก เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาในทางที่ดีขึ้น เกิดพื้นที่ในการพูดคุย และร่วมส่งเสียงให้รัฐบาล ได้รับรู้ถึงความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	รายการ “สปช.เสียงประชาชน” ทำให้ประชาชนทุกภาคส่วน ได้เข้ามามีส่วนรับรู้และทำความเข้าใจ พร้อมทั้งเป็นกระแสดทางหนึ่งของสังคมในการนำเสนอความคิดเห็นทุกแง่มุมที่จะมีผลกระทบต่อชีวิตคนในสังคม เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพัฒนาไปในแนวทางที่สร้างสรรค์		
๙. ความยุ่งยากในการ ดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นเพื่อการปฏิรูปประเทศไทยในแต่ละครั้ง จะมีทั้ง “เห็นด้วย” และ “เห็นต่าง” ความเห็นต่างถือเป็นเรื่องปกติ ถ้าเป็นความเห็นต่างอย่างไร้ประโยชน์ ไม่มีอะไรแอบแฝง		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	“สปช.เสียงประชาชน” เป็นรายการที่มุ่งเน้นการแสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย และยอมรับความเห็นต่าง และหากรายการมีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก ช่วยกันตั้งกระทู้ และแสดงความเห็น จะทำให้ตรงตามเป้าหมายของรายการ ดังนั้น ก่อนผลิตรายการแต่ละครั้ง จึงควรจะประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆหลากหลายรูปแบบล่วงหน้า		

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์ แนวความคิด / ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ชื่อแนวคิด "บูรณาการผู้ชม" "สื่อ" มีบทบาทและอิทธิพลมากมายกับชีวิตประจำวันของพวกเรา ปัจจุบันการคิดรายการจึงควรพิจารณาในสิ่งที่เรียกว่า "บูรณาการผู้ชม" การปฏิสัมพันธ์กับผู้ชมเป็นสิ่งที่ควรทำในยุคของทีวีดิจิทัล เราต้องบูรณาการผู้ชมให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่สามารถนำไปสู่การสร้างหรือได้แรงบันดาลใจการผลิตที่มาจากข้อมูลของผู้ชม ผู้ชมอาจไม่ใช่ผู้ชมเพียงอย่างเดียว แต่สามารถส่งข้อมูลข่าวสารและเนื้อหาไปพัฒนาต่อยอดให้ผลิต รายการได้ การบูรณาการผู้ชมนั้นก็คือการดึงให้ผู้ชมมาเป็นผู้ส่งสารดังมาเป็นแหล่งเนื้อหาความรู้ดังมาเป็นแฟนรายการดังมาเป็นกลุ่มผู้สนับสนุนดังมาเป็นแขกรับเชิญในรายการดังมาเป็นฐานเสียงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ และ ดัง มา มี ส่วน ร่วม ในกิจกรรมทางสังคม	ท่ามกลางกระแสสังคมในปัจจุบัน สื่อวิทยุโทรทัศน์จัดเป็นรูปแบบการสื่อสารที่ทรงอิทธิพลต่อผู้คนในสังคมมากที่สุด นอกเหนือจากบทบาทหน้าที่ในการสะท้อนภาพทางสังคมแล้ว สื่อวิทยุโทรทัศน์ ยังมีผลกระทบต่อความเปลี่ยนแปลงและมีส่วนในการโน้มนำสภาพสังคมและวัฒนธรรมด้วยประสิทธิภาพการแพร่กระจายข่าวสารความรู้ และความบันเทิงของสื่อวิทยุโทรทัศน์ ซึ่งเป็นไปอย่างกว้างไกลและรวดเร็ว อีกทั้งจากคุณสมบัติของสื่อที่เป็นภาพเคลื่อนไหวและเสียงทำให้สื่อวิทยุโทรทัศน์ทวีความสำคัญมากขึ้นเรื่อยๆ จนกลายเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำบ้านที่ผู้คนต้องพึ่งพา	***จัดฝึกอบรมการผลิตรายการแนวใหม่ ภายใต้ทีวียุคดิจิทัลอย่างครบวงจรแบบมืออาชีพ เพื่อให้สอดคล้องอย่างเป็นรูปธรรมกับนโยบายในระดับชาติ ***สร้างศักยภาพความเป็นผู้นำด้านการผลิตรายการเพื่อเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ยึดเป็นแบบอย่าง และสามารถปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ***ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้มีความทันสมัย และหันต่อสถานการณ์โลก ***ขยายเครือข่ายการสื่อสารในเชิงรุก โดยผ่านสื่อ Internet Website , Wifi , SMS , MSN , Face Book , Twister ฯลฯ ***สร้างความสัมพันธ์เชิงรุกกับผู้รับบริการ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีมีประสิทธิภาพให้กับองค์กร	***ประชาชนทั้งชาวไทยและต่างประเทศ จะได้รับรู้ เข้าใจ รวมทั้งให้ความร่วมมือในนโยบายของรัฐบาล อย่างทั่วถึง ***ประชาชนให้ความร่วมมือและยอมรับรัฐบาลมากขึ้น ด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง เหมาะสม แม่นยำและรวดเร็ว ***ประชาชนทุกสาขาอาชีพ เข้าใจถึงภารกิจขององค์กร ทั้งเรื่องการสร้าง ความสามัคคี การสร้างความสามัคคี การรักษามรดกประเพณีของชาติ การปกป้องสถาบันของชาติ การปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ การพัฒนาประเทศและกรณีปัญหาของสังคม ***ประชาชนให้ความสนใจสื่อภาครัฐมากขึ้น ด้วยข้อมูลที่ข่าวสารที่ถูกต้อง เทียบตรง มั่นคงและแม่นยำ	***จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการฝึกอบรมเพื่อปรับกระบวนการทำงานอย่างมืออาชีพ ***จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในและต่างประเทศ ที่ได้รับรู้ถึงนโยบายของทางภาครัฐ ***จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ที่ให้ความร่วมมือกับทางภาครัฐอย่างเต็มที่ กำลังความสามารถ ***จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ที่ตอบสนองต่อการสร้างความสามัคคี การรักษาผลประโยชน์ของชาติ การปกป้องสถาบันฯ และการแก้ปัญหาสังคม ***จำนวนหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ให้ความสำคัญและศรัทธาต่อกระบวนการทำงานของรัฐบาล และยอมรับการเป็นผู้นำทางด้าน การเป็นสื่อภาครัฐขององค์กร

(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางสาวกาญจนา...ไชยสดีตวานิช.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชน...ชำนาญการ.....

วันที่.....๒๓...../.....เมษายน...../.....๒๕๕๕.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นางนันทวัน...อำไพพร.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สผร.....

วันที่.....๒๓...../.....เมษายน...../.....๒๕๕๕.....

(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางพิชญา...เมืองนาวี.....)

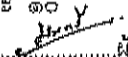
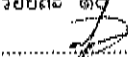
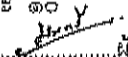
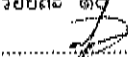
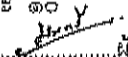
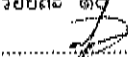
ตำแหน่ง.....ผอ.สทท.....

วันที่.....๒๓...../.....เมษายน...../.....๒๕๕๕.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด	
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	ปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์และวางแผนการถ่ายทอดสดการปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบอุทกภัย ปี ๒๕๕๔ ณ ศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย (ศปภ.)	
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๓๐ กันยายน - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔	
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ใช้แนวคิดในการวางแผนดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายให้ตรงเป้า ครอบคลุม รวดเร็ว และชัดเจน ก่อให้เกิดการสื่อสาร ๒ ทาง กลุ่มเป้าหมายขอความช่วยเหลือเข้ามา ทำให้การช่วยเหลือจากรัฐบาลตรงเป้าและครอบคลุมพื้นที่	
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	<p>-วางแผนการปฏิบัติงาน, จัดทีมงาน, อุปกรณ์ที่ต้องการใช้ในการปฏิบัติงาน กำหนดรูปแบบและประเด็นการผลิตรายการถ่ายทอดสดจากพื้นที่, ประสานทีมโฆษก ศปภ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ดำเนินการถ่ายทอดสดการประชุมเพื่อสรุปและประเมินสถานการณ์ภาวะน้ำท่วมในพื้นที่ต่างทั่วประเทศของคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย (ศปภ.), ถ่ายทอดสดการแถลงข่าวสถานการณ์ล่าสุด, ถ่ายทอดสดการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบอุทกภัยของรัฐบาลโดยหน่วยงานต่างๆ และถ่ายทอดสดเหตุอุทกภัยจากทุกพื้นที่ทุกจังหวัด</p> <p>-ควบคุมดูแลกระบวนการดำเนินการและให้คำปรึกษา</p> <p>-ประเมินผลการดำเนินการเพื่อวัดผลสำเร็จของการดำเนินงาน</p>	
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<p>สัดส่วน ร้อยละ ๓๐</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นายมนตรี ภิรมย์)</p> <p>วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘</p>	<p>สัดส่วน ร้อยละ ๗๐</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นายศุภชัย เก่งถัญญการ)</p> <p>วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘</p>
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	-วางแผนระบบ ประสานงานฝ่ายต่างๆ ดำเนินการผลิตรายการ ให้คำปรึกษามทีมงาน ควบคุมการดำเนินการ ร้อยละ ๘๐	
๗. ผลสำเร็จของงาน	ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและตรงจากศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย (ศปภ.) ทำให้ประชาชนเตรียมรับมือกับสถานการณ์ได้ และสื่อสารขอความช่วยเหลือกับ ศปภ. ทำให้การปฏิบัติงานช่วยเหลือเข้าถึงประชาชนได้ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ และบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้	
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	<p>-ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในด้านการประชาสัมพันธ์และการนำเสนอข่าวสารการช่วยเหลือเยียวยาจากภาครัฐสู่ประชาชนอย่างทั่วถึง</p> <p>-ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานต่างๆ ของรัฐ เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในนโยบาย และภารกิจของรัฐบาล</p>	
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	เนื่องจากเป็นอุทกภัยครั้งใหญ่ ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ ทำให้เกิดความยากลำบากในการเดินทางเข้าพื้นที่ปฏิบัติการถ่ายทอดสด ซึ่งต้องใช้เวลามากในการเดินทางที่หลากหลายรูปแบบ พื้นที่ปฏิบัติงานไม่เอื้ออำนวย การติดตั้งอุปกรณ์ยากมาก การประสานงานในสภาววิกฤต ซึ่งมีหลายหน่วยงานร่วมปฏิบัติเป็นเรื่องที่ยุ่งยากที่สุด การสั่งงานที่ซับซ้อนจากหน่วยต่างๆ ซึ่งเราต้องรีบไปดำเนินการประสานต่อเพื่อให้งานบรรลุผล ซึ่งเรื่องเร่งด่วนมักไม่ได้มาตามสายงานการบังคับบัญชา	
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การวางแผนการปฏิบัติงานในภาวะวิกฤตเป็นสิ่งสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งจะต้องมีแผนรองรับในกรณีที่แผนหลักใช้ไม่ได้ผล และแต่ละแผนงานต้องสามารถยืดหยุ่นได้	

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	ถ่ายทอดสดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๓ (นครราชสีมาเกมส์)		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑๕ พฤศจิกายน - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ในการปฏิบัติงานที่มีความซับซ้อนหลากหลาย และรวดเร็ว จะต้องใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเข้ามาช่วยทั้งในด้านการรายงานผล การผลิตรายการ และการนำเสนอ เพื่อให้ถูกต้อง รวดเร็ว และน่าสนใจ ภายใต้แนวคิดที่ให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	-วางแผนการดำเนินงาน, กำหนด-กรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่, อุปกรณ์ที่ต้องการใช้ในการปฏิบัติงาน และรูปแบบการผลิตรายการจากสนามต่างๆ -ดำเนินการผลิตรายการถ่ายทอดสดการแข่งขัน ๕๐ ชนิดกีฬา จาก ๒ ศูนย์กีฬา คือ ศูนย์กีฬา สนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติฯ และศูนย์กีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยจัดทำโปรแกรมการแข่งขันเพื่อออกอากาศประจำวัน, มอบหมายงานให้ทีมงานตามโปรแกรม และประสานงานภาคสนาม -ควบคุมดูแลกระบวนการดำเนินการผลิตรายการและให้คำปรึกษา -ประเมินผลการดำเนินการเพื่อวัดผลสำเร็จของการดำเนินงาน		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ..... (นายมนตรี ภิรมย์) วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘ </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> สัดส่วน ร้อยละ ๑๙ ลงชื่อ..... (นายคุชชัย เก่งธัญญการ) วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘ </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ.....  (นายมนตรี ภิรมย์) วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘	สัดส่วน ร้อยละ ๑๙ ลงชื่อ.....  (นายคุชชัย เก่งธัญญการ) วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘
สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ.....  (นายมนตรี ภิรมย์) วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘	สัดส่วน ร้อยละ ๑๙ ลงชื่อ.....  (นายคุชชัย เก่งธัญญการ) วันที่ 23 เมษายน ๒๕๕๘		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	-วางแผนระบบ ประสานงานฝ่ายต่างๆ ดำเนินการผลิตรายการ ให้คำปรึกษาทีมงานควบคุมการดำเนินการ ร้อยละ ๘๐		
๗. ผลสำเร็จของงาน	-ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมด้านกีฬา ทั้งเพื่อการแข่งขันและเพื่อการออกกำลังกาย -ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับชมการถ่ายทอดสดการแข่งขันกีฬาอย่างทั่วถึง เป็นการปลูกฝังให้เยาวชนหันมาสนใจกีฬามากขึ้น		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	-ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในด้านการประชาสัมพันธ์และการนำเสนอข่าวสารจากภาครัฐสู่ประชาชนอย่างทั่วถึง -ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานต่างๆ ของรัฐ เกิดความรู้ ความเข้าใจ สามารถใช้ข้อมูลข่าวสารของรัฐในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	เนื่องจากเป็นการปฏิการภาคสนาม มีการตั้งศูนย์ถ่ายทอดสด และเชื่อมโยงสัญญาณจากสนามต่างๆ หลายสนาม เข้าศูนย์ถ่ายทอดสด และส่งสัญญาณมาออกอากาศที่ สทท.กทท.จึงมีความยุ่งยากในการประสานงานกับหลายฝ่าย ปัญหาในการเชื่อมโยงสัญญาณระหว่างสนาม และอุปสรรคสำคัญคือข้อจำกัดของสัญญาณดาวเทียม		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การปฏิบัติงานที่มีการประสานหลายจุด การเชื่อมโยงหลายสนาม และการทำงานที่ซับซ้อนจะต้องมีการวางแผนทีละเอียดและรอบคอบ จะทำให้เกิดปัญหาน้อยและงานสำเร็จตามเป้าหมาย		

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและ เหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
การผลิตรายการ เพื่อประชาสัมพันธ์ ผลการปฏิบัติงาน ของรัฐบาลตาม แนวนโยบายของ รัฐบาล	เพื่อให้ประชาชนได้ ทราบและเข้าใจใน นโยบายและ แผนการปฏิบัติงาน ของรัฐบาลอย่าง ถ่องแท้ ซึ่งจะ ก่อให้เกิดความ ร่วมมือในการ พัฒนาประเทศใน ด้านต่างๆต่อไป	วางแผนให้ทีมงานผลิตรายการให้ทันสถานะการ โดยการ นำนโยบายของรัฐมาวิเคราะห์ ร่วมกับ <u>มติ</u> <u>การประชุม ครม.</u> ในแต่ละสัปดาห์มากำหนดประเด็นให้ สอดคล้องกันผนวกกับประเด็น IOC ของกรมประชาสัมพันธ์ ทำการผลิตรายการนำเสนออย่างรวดเร็วในหัวเวลานั้น ซึ่งคำนึงถึงกระแสสังคมในเวลานั้นด้วยเพื่อดึงดูดความ สนใจของประชาชน โดยเชิญผู้บริหารระดับรอง นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือปลัดกระทรวงผู้คุมนโยบาย มาเป็นผู้ชี้แจง เพื่อให้เกิดความเชื่อถือ ตรงจุด ตรง เป้าหมาย และสื่ออื่นๆนำไปอ้างอิงเพื่อขยายผลต่อไป นั้น หมายถึงเราจะเป็นรายการต้นฉบับที่ประชาชนและสื่อ ต่างๆจะคอยติดตามการนำเสนอและขยายผลต่อไป ทำให้ ข่าวสารขยายไปสู่ประชาชนอย่างกว้างขวาง ซึ่งทำให้ ภารกิจของกรมประชาสัมพันธ์ในฐานะที่เป็นสื่อของรัฐ ประสบความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติ ภารกิจของรัฐบาลตามนโยบายที่รัฐบาลได้แถลงไว้ สรุปเป็นการเสนอโดยการนำแนวคิดหลัก ๔ ด้าน ผสานเข้าด้วยกัน คือ นโยบายของรัฐบาล, มติการประชุม กรม., ประเด็น IOC ของกรมประชาสัมพันธ์ และ กระแส สังคมปัจจุบัน	ประชาชนเข้าใจ นโยบายของรัฐบาล ก่อให้เกิดความ ร่วมมือในด้านต่างๆ อย่างกว้างขวาง ทำ ให้การพัฒนาเป็นไป ตามแผนอย่าง ต่อเนื่อง ไม่สะดุดหยุด ลง ซึ่งจะไม่เป็นผลดี ต่อการพัฒนาประเทศ ถ้าโครงการต่างๆ ไม่ สามารถเดินหน้า ต่อไปได้	-ประชาชนเข้าใจใน นโยบายของรัฐบาล ไม่ก่อให้เกิดการ ต่อต้านคัดค้าน -ประชาชนให้ความ ร่วมมือปฏิบัติตาม นโยบายรัฐบาล -สื่อต่างๆ ติดตาม นำไปอ้างอิงและ ขยายผลสู่ ประชาชนต่อไป

(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

(นายกิตติศักดิ์ ตู้ทอง)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

วันที่ 23 / เมษายน / ๒๕๕๘

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของ
ผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางนันทวัน อ่ำไพวร)

ตำแหน่ง.....ผอ.สผร.....

วันที่ 24 / เมษายน / ๒๕๕๘

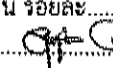
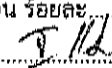
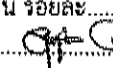
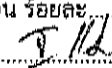
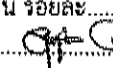
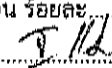
(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(นางพิชญา เมืองเนา)

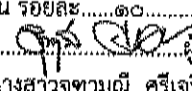
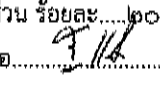
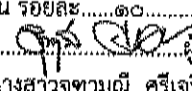
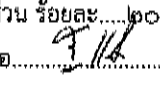
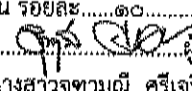
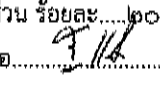
ตำแหน่ง.....ผอ.สทท.....

วันที่ 25 / เมษายน / ๒๕๕๘

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	การเสริมสร้างความเข้าใจในงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ตามโครงการบูรณาการด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๘		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๕๘		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	การจัดสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ งานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศของกรมประชาสัมพันธ์		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลนโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาล และยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีประเทศไทย จัดประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และปัญหา จัดทำแผนปฏิบัติการ ประสานวิทยากรและอื่น ๆ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในส่วนกลางและจัดประชุมร่วมกับส่วนภูมิภาครวม ๖ ครั้ง (ส่วนกลาง และ สปข. ๒,๓,๕,๗,๘) รวบรวมข้อมูลการสัมมนาในพื้นที่เพื่อจัดทำเสนอแนะด้านการประชาสัมพันธ์นำเสนอผู้บริหาร และรายงานสรุปผลการจัดทำข้อเสนอแนะด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศแจกจ่ายผู้เข้าร่วมสัมมนา		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1"> <tr> <td> สัดส่วน ร้อยละ.....๑๕..... ลงชื่อ..........ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวจุฑามณี ศรีเจริญวงกิจ...) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ๒๕๕๘..... </td> <td> สัดส่วน ร้อยละ.....๑๕..... ลงชื่อ..........ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวธัญญา แจ่งชัด.....) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ๒๕๕๘..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ.....๑๕..... ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวจุฑามณี ศรีเจริญวงกิจ...) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ๒๕๕๘.....	สัดส่วน ร้อยละ.....๑๕..... ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวธัญญา แจ่งชัด.....) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ๒๕๕๘.....
สัดส่วน ร้อยละ.....๑๕..... ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวจุฑามณี ศรีเจริญวงกิจ...) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ๒๕๕๘.....	สัดส่วน ร้อยละ.....๑๕..... ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวธัญญา แจ่งชัด.....) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ๒๕๕๘.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์นโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาล และวิเคราะห์ประเด็นการประชาสัมพันธ์เป็นรายภูมิภาคของแต่ละพื้นที่ สื่อสารแนวทางการดำเนินงานให้ สปข.๑ - ๘ ผู้ร่วมดำเนินการรับทราบ กำหนดประเด็น ประสานวิทยากร นักวิชาการผู้เชี่ยวชาญ ดำเนินการจัดประชุมในส่วนกลาง ๑ ครั้ง ประสานการจัดสัมมนาในส่วนภูมิภาคให้เป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ รวบรวมนำข้อมูลมาวิเคราะห์จัดทำข้อเสนอแนะด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลนำเสนอผู้บริหาร สัดส่วนร้อยละ ๗๐		
๗. ผลสำเร็จของงาน	รายงานสรุปผลการจัดทำข้อเสนอแนะด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ข้อเสนอแนะฯ สามารถนำไปปรับใช้กับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ด้านต่างประเทศของ กปส. ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีประเทศไทยมีความหลากหลาย จำเป็นต้องวิเคราะห์ประเด็นจากหัวข้อที่มีผลกระทบต่อประเทศ และเป็นประเด็นจากสื่อต่างประเทศ และประเด็นที่ชาวต่างชาติมีทัศนคติในเชิงบวกกับประเทศไทย มาเป็นแนวทางในการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศของกรมประชาสัมพันธ์ โดยส่วนกลางทำหน้าที่เป็นที่เล็งในการวิเคราะห์ประเด็น		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	กำหนดแนวทางการสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทยให้ชัดเจน มีแผนประชาสัมพันธ์แบบบูรณาการภายใต้แผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ สร้างความรู้ ความเข้าใจในงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศแก่ผู้รับผิดชอบทั้งภายในและภายนอกองค์กร		

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	โครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๗		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	- การจัดทำแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ โดยยึดตามนโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาล และยุทธศาสตร์ของกรมประชาสัมพันธ์มาเป็นกรอบ - แนวทางศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการประชาสัมพันธ์ด้านต่างประเทศ และกลยุทธ์การสื่อสารเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	ศึกษาข้อมูลวิเคราะห์สภาพปัญหา และแนวทางการดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๗ วิเคราะห์ประเด็นการประชาสัมพันธ์โดยยึดตามนโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาล และยุทธศาสตร์ของกรมประชาสัมพันธ์มาเป็นกรอบ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย ให้คำปรึกษาแนะนำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการดำเนินงาน ทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง รวบรวมติดตามรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือนและ ๙ เดือน และติดตามประเมินผลตนเองตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของ กปส. รอบ ๑๒ เดือน		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1"> <tr> <td> สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวจุฑามณี ศรีเจริญวานะกิจ...) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ..๒๕๕๘..... </td> <td> สัดส่วน ร้อยละ ๒๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสุวนิดา แจ่งชิต.....) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ..๒๕๕๘..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวจุฑามณี ศรีเจริญวานะกิจ...) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ..๒๕๕๘.....	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสุวนิดา แจ่งชิต.....) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ..๒๕๕๘.....
สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวจุฑามณี ศรีเจริญวานะกิจ...) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ..๒๕๕๘.....	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสุวนิดา แจ่งชิต.....) วันที่ ๒๓ / ..เม.ย..... / ..๒๕๕๘.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ศึกษาข้อมูลวิเคราะห์สภาพปัญหา และแนวทางการดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๗ วิเคราะห์ประเด็นการประชาสัมพันธ์ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้หน่วยปฏิบัติมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการปฏิบัติการที่สอดคล้องและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง ให้คำปรึกษาแนะนำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการดำเนินงาน เป็นระยะ		
๗. ผลสำเร็จของงาน	กปส. มีแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศรับรู้ถึงยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ตอบสนองตัวชี้วัด กปส.ที่ ๑.๑.๒ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศที่รับรู้ในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล ภายใต้โครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยปฏิบัติการมีข้อจำกัดด้านภาษา จึงมีเพียงบาง สปข. ที่มีบุคลากรมีศักยภาพในการดำเนินงานได้ รวมทั้งประเด็นการประชาสัมพันธ์บางประเด็นไม่สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้โดยง่าย จึงต้องเลือกนำหัวข้อที่เป็นประเด็นภาพลักษณ์ของประเทศในเชิงบวกมาประชาสัมพันธ์เผยแพร่		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ควรเน้นการใช้สื่อสมัยใหม่ เพราะเป็นสื่อที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งที่อยู่ในประเทศไทยและนอกประเทศ ได้อย่างกว้างขวาง มีประสิทธิภาพและประหยัด รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรภายใน กปส. ให้มีความรู้ความเข้าใจในงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ให้มากขึ้น		

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
<p>การเสริมสร้างความเข้าใจในงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีประเทศไทย</p>	<p>กรมประชาสัมพันธ์มีวิสัยทัศน์ในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศซึ่งแนวทางการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงความคิด ทัศนคติและพฤติกรรมของคนในชาติให้สอดคล้องกับแนวทางการสร้างภาพลักษณ์เชิงบวกของประเทศให้ชาวต่างชาติได้รับรู้</p> <p>การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ทุกภาคส่วนที่มีบทบาทในการช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศจึงมีความจำเป็น และเพื่อให้กรมประชาสัมพันธ์มีข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้นานาประเทศมีทัศนคติเชิงบวกต่อประเทศไทย อันจะส่งผลดีต่อประเทศในด้านต่าง ๆ ทั้งการค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว ฯลฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทยต้องมีการบริหารประเด็นข่าว โดยยึดกลยุทธ์งานข่าว เพื่อให้สามารถกำกับข้อมูลข่าวสารไปในทิศทางที่กำหนด และให้การนำเสนอข้อมูลข่าวสารของสื่อต่างประเทศเกิดความสมดุลโดยต้องมีการจัดทำข้อมูลที่ถูกต้องครอบคลุมทุกประเด็นเพื่อนำไปชี้แจงกับ สื่อต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ - การสร้างภาพลักษณ์ที่ชัดเจนของประเทศควรมีการกำหนด Theme หลักในการประชาสัมพันธ์ ซึ่งควรพิจารณาในเชิงนโยบายเพื่อให้การประชาสัมพันธ์เป็นเอกภาพและให้แต่ละหน่วยงานสื่อสารในทิศทางเดียวกันในบทบาทของแต่ละหน่วยงานเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศซึ่งปัจจุบันยังไม่มีนโยบายที่ชัดเจน - ควรมีการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในประเด็นที่สื่อต่างประเทศมีความสนใจ และมีเทคนิคการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในมุมมองของสื่อต่างประเทศ สามารถนำไปเผยแพร่ต่อได้ 	<p>กรมประชาสัมพันธ์มีข้อมูลเพื่อนำไปศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีประเทศไทย และกำหนดแผนงานประชาสัมพันธ์ในการประชาสัมพันธ์ในปีถัดไปเพื่อการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชนต่างประเทศมีความรู้ ความเข้าใจในงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ และสามารถนำไปขยายผลการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย</p>	<p>ตัวชี้วัดของ กปส. ที่ ๑.๒.๒ ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศที่รับรู้และเข้าใจเนื้อหา ยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Joint KPI ของ สปน.)</p>

(ลงชื่อ) นางกศลิณี (ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางกศลิณี หรดตง.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ.....

วันที่ ๒๓ /.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ) นางสาวจุฑามณี (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นางสาวจุฑามณี ศรีเจริญระกิจ.....)

ตำแหน่ง.....ร.ผอ.สพว.....

วันที่ ๒๓ /.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....

(ลงชื่อ) นางอุษณีย์ (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางอุษณีย์ ศรีธีรัตน์.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สพต.....

วันที่ ๒๓ /.....เม.ย...../.....๒๕๕๘.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

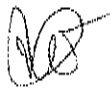
หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	การบริหารโครงการตามพันธสัญญาความร่วมมือด้านสารสนเทศระหว่าง กปส. กับ เวียดนาม, บรูไน, พม่า และกัมพูชา ในส่วนที่ สนข.รับผิดชอบ		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑๖ เมษายน ๒๕๕๕ – ปัจจุบัน		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ, การเขียนโครงการ, กระบวนการวางแผน การประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์ และเทคนิคการต้อนรับชาวต่างประเทศ		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคำขอของบประมาณการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการฯ ๒. จัดประชุมระดมความเห็นจากทุกส่วนงานในการกำหนดรายละเอียดของแผนความร่วมมือกับประเทศคู่สัญญา ๓. จัดทำแผนความร่วมมือและผลดำเนินงานเป็นภาษาอังกฤษรายงานในที่ประชุมร่วมกับต่างประเทศ ๔. เข้าร่วมประชุมเสนอแผนความร่วมมือกับต่างประเทศ ๕. จัดทำรายงานการประชุมในส่วนของสำนักข่าวเป็นภาษาอังกฤษ ๖. วางแผนและประสานผู้ปฏิบัติงาน ๗. ติดตามและดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ๘. รายงานและเสนอแนะผลดำเนินงานเพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรค 		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> <td style="width: 50%;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....
สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	<p>ผู้ขอรับการคัดเลือกมีสัดส่วนของผลงาน 100 % โดยปฏิบัติงานแบบครบวงจร รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เขียนข้อเสนอความร่วมมือกับประเทศคู่สัญญา MoU ฉบับภาษาอังกฤษและไทย ๒. เขียนรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานและรายงานการประชุมเป็นภาษาอังกฤษ ๓. เป็นผู้ประสานงานกิจกรรมตามโครงการฯ ๔. ดำเนินงานตามที่ตกลงกับประเทศคู่สัญญา เช่น คัดเลือกข่าวส่งให้ประเทศคู่สัญญา นำทีมข่าวเดินทางไปผลิตสื่อบุคคลในเวียดนาม กัมพูชา และบรูไน 		
๗. ผลสำเร็จของงาน	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สนข. มีเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ในเวียดนาม, บรูไน, พม่า และกัมพูชา ๒. เกิดความร่วมมือที่ระหว่างหน่วยงานสื่อสารมวลชนในภูมิภาคอาเซียน 		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คนไทยได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเวียดนาม, บรูไน, พม่า และกัมพูชา ๒. นำสื่อบุคคลที่เดินทางไปผลิตในประเทศคู่สัญญา ออกเผยแพร่ผ่านสื่อ กปส. ๓. เป็นฐานข้อมูลอาเซียน ซึ่งจะช่วยส่งเสริมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ต้องมีทักษะด้านภาษาอังกฤษทั้งการเขียนและการสื่อสาร ๒. ขาดทีมงานร่วมรับผิดชอบโดยตรง 		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษปฏิบัติงานโดยตรง		

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

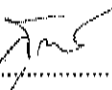
หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	บรรณาธิการข่าวภาษาอังกฤษออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ดาวเทียม (NBT World)		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑๖ เมษายน ๒๕๕๕ - ปัจจุบัน		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ทฤษฎีการกำหนดวาระสาร (Agenda-setting Theory), การทำหน้าที่บรรณาธิการ, การสื่อข่าว, หลักการเขียนข่าว, แผนยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์, ความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ติดตามความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ต่างๆ อย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง ๒. ประชุมโต๊ะข่าวเพื่อร่วมกำหนดประเด็นให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ ๓. มอบหมายผู้สื่อข่าวออกสัมภาษณ์และเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข่าว ๔. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่ผู้สื่อข่าวในการเขียนขูประเด็นและการตั้งคำถาม ๕. ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ภาษา คุณภาพเสียง ภาพ และซีจี 		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../..... </td> </tr> </table>	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....
สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....	สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบครบวงจรเพียงผู้เดียว 100 % โดยทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลประเด็นเนื้อหาการเผยแพร่แต่ละวันให้เป็นไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล, ช่วยแก้ปัญหาและให้คำแนะนำทันที และตรวจสอบผลผลิตก่อนเผยแพร่เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามมาตรฐานสากล		
๗. ผลสำเร็จของงาน	<ol style="list-style-type: none"> ๑. กปส. มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารระดับภูมิภาคที่ต่างประเทศนำไปใช้อ้างอิงได้ ๒. ชาวต่างชาติมั่นใจในข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ ๓. กปส. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้น 		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ดีและถูกต้องให้กับชาวต่างชาติ ๒. เป็นฐานข้อมูลและองค์ความรู้ในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ ๓. ก่อให้เกิดเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ในกลุ่มผู้รับสารที่เป็นชาวต่างชาติ 		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ภาษาอังกฤษ ทำให้ผู้ที่มีความรู้ด้านนี้ต้องเข้าไปเกี่ยวข้องในทุกขั้นตอนการทำงาน ส่งผลให้ต้องแบกรับภาระงานเกินความจำเป็น เช่น นอกจากทำหน้าที่บรรณาธิการข่าวแล้วยังต้องตรวจสอบเนื้อหารายการสนทนาข่าวและรายการอื่น ๆ ที่เป็นภาษาอังกฤษ รวมถึงการจัดทำข้อความภาษาอังกฤษในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เพจ แจ้งการถ่ายทอดสดบนหน้าจอโทรทัศน์ อักษรวิ่ง และป้ายต้อนรับทูตที่มาร่วมรายการ Thailand Today		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	เร่งจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษและด้านนิเทศศาสตร์		

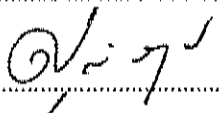
เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/ แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
กลยุทธ์ในการสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์	การประชาสัมพันธ์ มีบทบาทในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายให้มีความรู้ความเข้าใจถึงเรื่องราวต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมอย่างกว้างขวาง อันจะนำไปสู่ความร่วมมือของประชาชนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ประเพณี วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว ซึ่งการที่จะทำให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจดังกล่าว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาสื่อบุคคลด้านการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบเครือข่ายฯ ที่สามารถเป็นสื่อกลางในการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารไปสู่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อกระบอกเสียงและกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนกิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ซึ่งการพัฒนาเครือข่ายให้สามารถดำเนินงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จะต้องมีการจัดการเครือข่ายที่สามารถประสานงานประสานประโยชน์ระหว่างสมาชิกในเครือข่ายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำทำเนียบเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สำรวจความต้องการของเครือข่ายเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้แก่เครือข่าย ดำเนินการอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญในการประชาสัมพันธ์ด้านต่างๆ กำหนดกิจกรรมร่วมกันเพื่อธำรงรักษาความสัมพันธ์ระหว่าง กปส. กับเครือข่าย อาทิ โครงการสัญจร, roadshow ฯลฯ วางแผนพัฒนาศักยภาพการประชาสัมพันธ์ -เลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม -เสริมสร้างทักษะเครือข่าย ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน สรุปรายงานและข้อเสนอแนะ 	<ol style="list-style-type: none"> ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ กปส. มีเครือข่ายงานประชาสัมพันธ์ที่เข้มแข็ง เครือข่าย กปส. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ช่องทางสื่อและสามารถสร้างประเด็นข่าวเด่นมานำเสนอผ่านสื่อได้อย่างเหมาะสม 	<ol style="list-style-type: none"> องค์กรด้านสื่อเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย ผลดำเนินงานของเครือข่ายเป็นไปในทิศทางที่กำหนด จำนวนรายการและข่าวที่เผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ครบตามจำนวนที่กำหนด

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)
(.....นางศิริวรรณ.ดำปรีดา.....)
ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ.....
วันที่ ๑๖ / ๕ / ๒๕๖๒

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้
ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
(.....นางสาวสุภาพร ครุสารพิศิฐ.....)
ตำแหน่ง.....ผอ.สผข.....
วันที่ ๑๖ / ๕ / ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)
(.....นางสาวสุภาพร...สาครบุตร.....)
ตำแหน่ง.....ผอ.สนข.....
วันที่ ๑๖ / ๕ / ๒๕๖๒

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด	
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	การลงนามบันทึกความเข้าใจระหว่างกรมประชาสัมพันธ์และกรมวิทยุโทรทัศน์สาธารณะรัฐแห่งสหภาพเมียนมา(Myanmar Radio and Television Republic of the Union of Myanmar: MRTV)	
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๒๔ - ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔	
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	กรมประชาสัมพันธ์ในฐานะสื่อของรัฐมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือด้านสารสนเทศและสื่อสารมวลชนกับกลุ่มประเทศ CLMV ได้แก่ กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา และ เวียดนาม ความสำเร็จของการลงนาม MOU กับเมียนมา มีส่วนสนับสนุนการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยและประเทศในกลุ่ม CLMV	
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดการดำเนินงาน ๓ ระยะ (๑) ตรวจสอบความถูกต้องของ MOU ร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศและฝ่ายเมียนมา (๒) ดำเนินการด้านอำนวยความสะดวกและสารัดถะเพื่อเข้าร่วมประชุมและร่วมพิธีลงนามโดย อปส. เป็นหัวหน้าคณะ (๓) ขยายผลกิจกรรมกับหน่วยงานในกรมประชาสัมพันธ์และกระทรวงการต่างประเทศ	
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัตส่วน ร้อยละ...๓๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสิรินภา ปานสังข์.....) วันที่ ๒๗/เมษายน/๒๕๕๔	สัตส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางสาวสิรินภา ปานสังข์.....) วันที่...../...../.....
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ศึกษาวิเคราะห์วางแผนและดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของ MOU ภาษาอังกฤษและไทยร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ และแจ้งความคืบหน้าการดำเนินงานให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีทราบ ประสานงานและเจรจาต่อรองเพื่อรักษามลประโยชน์ของฝ่ายไทยกับฝ่ายเมียนมา จัดประชุมเตรียมการเสนอทำของฝ่ายไทย ร่างระเบียบวาระการประชุม เตรียมคำกล่าว ภาษาอังกฤษ สรุปการประชุมข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ล่ามภาษาไทย-อังกฤษในการประชุมคณะกรรมการเทคนิคร่วมไทย-เมียนมา ครั้งที่ ๑ และสามในการเยี่ยมคารวะผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงข่าวสารเมียนมาและเป็นเลขานุการคณะผู้แทนเยี่ยมคารวะและหารือกับเอกอัครราชทูตไทยประจำกรุงย่างกุ้ง นำผลการประชุมและลงนาม MOU เสนอต่อ กระทรวงการต่างประเทศและที่ประชุมผู้บริหาร กปส. เพื่อพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานใน กปส. ดำเนินการ(สัดส่วนที่ปฏิบัติร้อยละ ๗๐)	
๗. ผลสำเร็จของงาน	อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์เป็นหัวหน้าคณะเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการเทคนิคร่วมไทย-เมียนมา(MRTV) ครั้งที่ ๑ และลงนาม MOU วันที่ ๒๔-๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ ณ กรุงเนปิดอร์ เมียนมาอันนำไปสู่การขยายผลความสัมพันธ์ด้านสารสนเทศ สื่อสารมวลชนของสองประเทศ ส่งเสริมความสัมพันธ์ทางการทูตเชิงวัฒนธรรม และขยายเครือข่ายด้านสื่อสารมวลชน	
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	หน่วยงานของ กปส. มีการแลกเปลี่ยนรายการวิทยุ โทรทัศน์ ข่าว การแลกเปลี่ยนการเยือนระหว่างผู้สื่อข่าว มีการบูรณาการการทำงานร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศโดยใช้เป็นแนวทางในการติดตามผลงานและการขับเคลื่อนด้านวัฒนธรรมและสื่อสารมวลชนกับเมียนมา	
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	เป็นการลงนาม MOU ครั้งแรกระหว่างหน่วยงานด้านสื่อสารมวลชนของประเทศไทยกับเมียนมาที่ใช้ระยะเวลาเจรจาและเตรียมการซึ่งมีความยุ่งยากมีอุปสรรคหลายด้านแต่ก็ดำเนินงานจนสำเร็จ เนื่องจากเมียนมามีความเคร่งครัดต่อการลงนามกับต่างประเทศทั้งนี้ รัฐบาลไทยได้ให้ความสำคัญเรื่องความร่วมมือทวิภาคีกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยเฉพาะเมียนมาที่มีความใกล้ชิดกับไทยข้าพเจ้าได้ดำเนินการโดยใช้ความรู้ด้านวิชาการสื่อสารมวลชน ประสานตรวจสอบความถูกต้องของ MOU ร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ และติดต่อประสานงานเจรจาต่อรองเพื่อรักษามลประโยชน์ของฝ่ายไทยอย่างต่อเนื่องและรักษาสัมพันธภาพที่ดี	
๑๐. ข้อเสนอแนะ	เมียนมาเป็นกลุ่มประเทศ CLMV ที่มีความใกล้ชิดกับไทยการเปิดประเทศยังอยู่ในระยะเริ่มต้น ดังนั้น การลงนาม MOU กับ กปส. จึงเป็นการส่งสัญญาณที่ดีต่อการเปิดรับความร่วมมือด้านสารสนเทศและสื่อสารมวลชน การดำเนินงานตามกรอบ MOU จึงควรจัดทำแผนปฏิบัติการที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ กปส. และนโยบายต่างประเทศของรัฐบาล	

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

เอกสารหมายเลข ๕

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด		
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	การจัดสัมมนาการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ		
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	วันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗		
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	การสัมมนาครั้งนี้ใช้วิธีการระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (Focus Group) จากผู้แทนหน่วยงานภาครัฐเอกชน นักวิชาการ และสื่อมวลชนที่มีความเชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศเพื่อศึกษาวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศของกรมประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้แทนหน่วยงานแผนและสื่อของกรมประชาสัมพันธ์เพื่อวิเคราะห์ทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘		
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดการดำเนินงาน ๓ ขั้นตอน ได้แก่ (๑) ศึกษาวิเคราะห์รวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศและศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำยุทธศาสตร์ด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ(๒) วางแผนการจัดสัมมนา การจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ การเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก และผู้แทนหน่วยงานใน กปส. เตรียมการด้านสารัตถะและอำนวยความสะดวก (๓) จัดการสัมมนาและสรุปผลการสัมมนาเสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขยายผลและดำเนินการต่อ		
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>สัดส่วน ร้อยละ ๓๕</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นางเกศสิณี ทรตคง)</p> <p>วันที่ ๒๗/เมษายน/ ๒๕๕๘</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>สัดส่วน ร้อยละ ๓๕</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นางสาวฐานิศา แจ้งชัด)</p> <p>วันที่ ๒๗/เมษายน/ ๒๕๕๘</p> </td> </tr> </table>	<p>สัดส่วน ร้อยละ ๓๕</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นางเกศสิณี ทรตคง)</p> <p>วันที่ ๒๗/เมษายน/ ๒๕๕๘</p>	<p>สัดส่วน ร้อยละ ๓๕</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นางสาวฐานิศา แจ้งชัด)</p> <p>วันที่ ๒๗/เมษายน/ ๒๕๕๘</p>
<p>สัดส่วน ร้อยละ ๓๕</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นางเกศสิณี ทรตคง)</p> <p>วันที่ ๒๗/เมษายน/ ๒๕๕๘</p>	<p>สัดส่วน ร้อยละ ๓๕</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ</p> <p>(นางสาวฐานิศา แจ้งชัด)</p> <p>วันที่ ๒๗/เมษายน/ ๒๕๕๘</p>		
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ศึกษาวิเคราะห์รวบรวมข้อมูลโครงการภายใต้แผนงานพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาจัดทำร่างยุทธศาสตร์ด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ การเชิญวิทยากร ทำหน้าที่พิธีกรและได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่วิทยากรประจำกลุ่มระดมความคิดเห็น (Focus Group) จัดทำสรุปผลการสัมมนาเสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขยายผลและดำเนินการต่อ (สัดส่วนที่ปฏิบัติร้อยละ ๗๐)		
๗. ผลสำเร็จของงาน	ได้มีการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ กรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒ จัดทำข้อเสนอกิจกรรมในแผนงานพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน และร่างแผนปฏิบัติการโครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘		
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	กรมประชาสัมพันธ์มีแนวทางในการจัดทำยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ และหน่วยงานของกรมประชาสัมพันธ์มีแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศที่มีความสอดคล้องกับพันธกิจด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศของกรมประชาสัมพันธ์		
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	การสัมมนาโดยการระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (Focus Group) ต้องมีการเตรียมการที่ดีทั้งด้านสารัตถะและขั้นตอนการทำ Focus Group นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำหน้าที่วิทยากรประจำกลุ่มการระดมความคิดเห็นของผู้แทนหน่วยงานใน กปส. ซึ่งการระดมความคิดเห็นต้องอาศัยทักษะการบริหารการมีส่วนร่วมและสรุปประเด็นความคิดเห็นได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถระดมความคิดเห็นได้ตามแผนที่วางไว้		
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การวางแผนการประชาสัมพันธ์ด้านต่างประเทศและการเสริมสร้างบทบาทด้านการประชาสัมพันธ์สื่อสารมวลชนและสารสนเทศในเวทีระหว่างประเทศ ควรมีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้องนโยบายการต่างประเทศและการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ต่าง ๆ ในสังคมโลกนอกจากนี้ ควรมีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขได้ทันตามสถานการณ์		

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การขยายผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านการพัฒนาบุคลากรกับองค์การระหว่างประเทศ	- กปส. เป็นสมาชิกสถาบันพัฒนากิจการวิทยุ-โทรทัศน์แห่งเอเชีย-แปซิฟิก (Asia-Pacific Institute for Broadcasting Development: AIBD) และสหภาพวิทยุ-โทรทัศน์แห่งเอเชีย-แปซิฟิก (Asia-Pacific Broadcasting Union: ABU) การเป็นสมาชิกดังกล่าวเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์การระหว่างประเทศและส่งเสริมให้บุคลากร กปส. เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ การนำสาระความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวมาขยายผลให้กับบุคลากรใน กปส. จะทำให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาในภาพรวม	- ในแต่ละปีมีบุคลากร กปส. เข้าร่วมการประชุมอบรม สัมมนา ในต่างประเทศที่จัดโดย AIBD, ABU หรือการฝึกอบรมในประเทศที่จัดโดย กปส. ร่วมกับ AIBD, ABU และ BBC อย่างต่อเนื่อง ซึ่งองค์ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเผยแพร่โดยการแจ้งเวียนเอกสารภายใน กปส. ดังนั้น จึงควรมีการขยายผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมกับองค์การระหว่างประเทศ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้ ๑) การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) โดยผู้ที่ผ่านการอบรม นำความรู้มาบรรยายให้กับบุคลากรในหน่วยงานหรือหากเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและน่าสนใจมากควรมีการจัดการร่วมกับ สบข. ๒) การจัดทำฐานข้อมูลเนื้อหาความรู้ อย่างเป็นระบบ สืบค้นง่าย โดยจัดทำเป็นภาพรวมร่วมกับเนื้อหาการฝึกอบรมของ สบข. เพื่อให้มีความหลากหลาย และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันอยู่เสมอ ๓) การจัดทำฐานข้อมูลของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมกับองค์การระหว่างประเทศ โดยจัดประเภทของการประชุมหรือฝึกอบรมเพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายบุคลากรที่มีประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ	- ก่อให้เกิดการเสริมสร้างระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างฐานข้อมูล ทั้งใน ส่วนของ องค์ความรู้ และบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา เพื่อ เกี่ยวข้อง นำ ข้อมูลดังกล่าวไปวิเคราะห์และวางแผนการพัฒนาบุคลากร กปส. - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับองค์การระหว่างประเทศ ได้มีโอกาสในการแสดงศักยภาพด้านการถ่ายทอดความรู้ และสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นวิทยากรของ กปส. ในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้ต่อไป	- จำนวนหัวข้อการประชุม อบรม สัมมนาที่นำมาจัดการบรรยายถ่ายทอดความรู้ (KM) - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการบรรยายถ่ายทอดความรู้ (KM) - ระบบฐานข้อมูล เนื้อหาความรู้และฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับองค์การระหว่างประเทศได้รับการพัฒนา และผู้เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....*นางวนิดา คชเสนี*.....(ผู้เสนอแนวคิด)
(นางวนิดา คชเสนี)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
วันที่ *17* / เมษายน / ๒๕๕๘

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....*นางประไพศรี เกิดสะวา*.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
(นางประไพศรี เกิดสะวา)
ผอ.สงค.
วันที่ *17* / เมษายน / ๒๕๕๘

(ลงชื่อ).....*นางอุษณีย์ ศรีธีรัตน์*.....(ผอ.สำนัก/กอง)
(นางอุษณีย์ ศรีธีรัตน์)
ผอ.สปต.
วันที่ *17* / เมษายน / ๒๕๕๘