

สำเนา

เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อทราบต่อไปด้วย
จก.ขอขอบคุณยิ่ง

วล

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

(นางวลีรัตน์ สารพันธ์)

ที่ ๑๖๘๘/๒๕๕๘

ร.ผอ.สพต.

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาเวียดนามเบื้องต้นเพื่อพัฒนาบุคลากร
กรมประชาสัมพันธ์

ด้วยกรมประชาสัมพันธ์ กำหนดจัดฝึกอบรมตามโครงการอบรมหลักสูตรภาษาเวียดนามเบื้องต้น เพื่อพัฒนาบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการฝึกอบรมครั้งนี้ได้รับการสนับสนุนวิทยากรภาษาไทย-เวียดนามจากสำนักข่าวเวียดนาม (Vietnam News Agency: VNA) ประจำประเทศไทย และเป็นไปตามกรอบความร่วมมือด้านสารสนเทศระหว่าง กรมประชาสัมพันธ์ กับ VNA กำหนดจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ สัปดาห์ละ ๑ วัน วันละ ๓ ชั่วโมง รวม ๓๐ ชั่วโมง ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารหอประชุม กรมประชาสัมพันธ์

ดังนั้น เพื่อให้การจัดฝึกอบรมบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ตามรายชื่อต่อไปนี้

สถานีวิจัยกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

๑. นางสาวสวรรยา สงวนบุญ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

๒. นายธรรมบุญ มั่งมั่ง

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สำนักข่าว

๓. นางสาวพิมพ์ชนก รัตนพิเศษ

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๔. นางสาวพรรณอร กลิ่นศรีสุข

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

๕. นางสาวณัฐชา เหมือนสมหวัง

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๖. นางสาวธัญลักษณ์ ภูมิ

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์

๗. นางสาวรุ่งนภา จันทออ่อน

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๘. นายเสน่ห์ แก้วอุดร

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๙. นายณัฐวัฒน์ คุณนุช

นักประชาสัมพันธ์

สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ

๑๐. นางสาวรัตนา มีมานะตระกูลชัย

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

๑๑. นางสาววรรณิกา มงคลหัว

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๒. นางสาวฐานิตา แจ่มชัด

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๑๓. นายอนุศักดิ์ ชันธิสิทธิ์

นักประชาสัมพันธ์

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์

๑๔. นายทีภากรณ์ สำเภา

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

สำนักงานเลขานุการกรม

๑๕. นางจิระนันท์ สุทธิรัตน์

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กองคลัง

๑๖. นางสาวธิดารัตน์ อภัยการี

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๑๗. นายณัฏฐวัฒน์ กันภัย

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

กองกฎหมายและระเบียบ

๑๘. นางสาวนิรามิสสุข ตั้งศรีพงศ์

นิติกรชำนาญการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๙. นายกมล ตันตินุวงศ์

นักประชาสัมพันธ์

สถาบันการประชาสัมพันธ์

๒๐. นางวันเพ็ญ ภูช่างทอง

นักทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

อ. วนิดา

(นายอภิรักษ์ จันทรังษี)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

รปส.....
ผอ.สปด.....
ตรวจ.....
ร่าง.....
พิมพ์.....

กำหนดการพิธีเปิด
โครงการอบรมหลักสูตรภาษาเวียดนามเบื้องต้นเพื่อพัฒนาศักยภาพ กปส.
วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒
อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์

.....

๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	- คณะผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียน
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	- พิธีเปิดโครงการฯ
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	- มอบของที่ระลึกให้วิทยากร
	- ถ่ายรูปร่วมกัน
๑๐.๔๕ - ๑๑.๓๐ น.	- แนะนำวิทยากรและผู้เข้าอบรม
๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	- Pre-test
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- อบรม

.....

(ร่าง)

ตารางการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาเวียดนามเบื้องต้น เพื่อพัฒนาศูนย์ กปส.

ลำดับ	วันที่	เวลา	รายละเอียด
สัปดาห์ที่ ๑	วันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘	๑๐.๐๐ -๑๒.๐๐ น.	พิธีเปิดหลักสูตร/ปฐมนิเทศ/สอบวัดผลก่อนอบรม (Pre-Test)
		๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๑
สัปดาห์ที่ ๒	วันจันทร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๒
สัปดาห์ที่ ๓	วันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๓
สัปดาห์ที่ ๔	วันจันทร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๔
สัปดาห์ที่ ๕	วันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๕
สัปดาห์ที่ ๖	วันจันทร์ที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๖
สัปดาห์ที่ ๗	วันจันทร์ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๗
สัปดาห์ที่ ๘	วันจันทร์ที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๘
สัปดาห์ที่ ๙	วันจันทร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘	๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	อบรมครั้งที่ ๙
สัปดาห์ที่ ๑๐	วันจันทร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อบรมครั้งที่ ๑๐
		๑๓.๓๐ -๑๖.๓๐ น.	สอบวัดผลหลังอบรม (Post-Test) / มอบประกาศนียบัตร / พิธีปิดหลักสูตร