

สำเนา)

ประกาศสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี กรมประชาสัมพันธ์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	สนามสอบ
๑.๑	นักสื่อสารมวลชน	บริหารทั่วไป	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	สำนักประชาสัมพันธ์ เขต ๘ กาญจนบุรี
๑.๒	ผู้ประกาศและรายงานข่าว	เทคนิค	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	สำนักประชาสัมพันธ์ เขต ๘ กาญจนบุรี
หมายเหตุ สามารถใช้จัดจ้างในหน่วยงานในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี กรมประชาสัมพันธ์ (จังหวัดกาญจนบุรี, จังหวัดสระบุรี, จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, จังหวัดอ่างทอง, จังหวัดสมุทรสงคราม, จังหวัดประจวบคีรีขันธ์, จังหวัดนครปฐม, จังหวัดนนทบุรี, จังหวัดราชบุรี, จังหวัดชัยนาท, จังหวัดสุพรรณบุรี, จังหวัดสมุทรสาคร, จังหวัดเพชรบุรี, จังหวัดลพบุรี, จังหวัดปทุมธานี, จังหวัดสิงห์บุรี)				

(รายละเอียดการจ้างงาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับราชการ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุจนถึงวันสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/๔. ไม่เป็น...

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี ไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑. นักสื่อสารมวลชน	๑. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือ ๒. ปริญญาตรีทุกสาขาวิชา มีประสบการณ์โดยมีหนังสือรับรองการผ่านงานด้านสื่อสารมวลชนและประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. ผู้ประกาศและรายงานข่าว	ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓. หลักฐานการรับสมัคร

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓.๒ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านการรับราชการทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

/๓.๗ หนังสือ..

๓.๗ หนังสือรับรองการผ่านงาน ตามแบบฟอร์มของกรมประชาสัมพันธ์ที่แนบท้ายนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ ห้องประชุม สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี ชั้น ๑ เลขที่ ๑๕๑ หมู่ ๑๓ ถนนกาญจนบุรี-อุทอง ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๓-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๔.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

วุฒิ ปวช. ค่าสมัครจำนวน ๒๐๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

วุฒิ ปริญญาตรี ค่าสมัครจำนวน ๓๐๐.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบ เมื่อส่งใบสมัครแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อความใด ๆ ได้อีก

๕.๒ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๕.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๕.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี กรมประชาสัมพันธ์ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์) สถานที่สอบ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ทางเว็บไซต์ <http://region8.prd.go.th> และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี และจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์) ดังนี้

๖.๑ วัน....

- ๖.๑ วันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ ประเมินสมรรถนะโดยการสอบข้อเขียน
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
ณ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี
- ๖.๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ประเมินสมรรถนะโดยการสอบสัมภาษณ์
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน
ดังนี้

ตำแหน่ง	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
นักสื่อสารมวลชน	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑. ความรู้ทั่วไปด้านสื่อสารมวลชน วิทยุ และโทรทัศน์ ๒. ความรู้เกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์และรายการวิทยุกระจายเสียง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (บุคลิกภาพทั่วไป ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์ ทดสอบเสียง)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
ผู้ประกาศและ รายงานข่าว	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑. ความรู้ทั่วไปด้านสื่อสารมวลชน วิทยุ โทรทัศน์ การเขียนข่าว การรายงานข่าว ๒. การเขียนข่าวจากข้อมูลที่กำหนดให้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (บุคลิกภาพทั่วไป ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์ ทดสอบเสียง)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ
(สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมของการประเมินสูงสุด
ลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ
(สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินสมรรถนะ
(สอบสัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

/๙. การประกาศ...

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี กรมประชาสัมพันธ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ทางเว็บไซต์ <http://region8.prd.go.th> และบอร์ดติดประกาศสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี ชั้น ๑ อาคารสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี เลขที่ ๑๕๑ หมู่ ๑๓ ถนนกาญจนบุรี-อุททอง ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี กำหนด

๑๐.๓ ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐.๔ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน โดยแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่

- วัณโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรง และเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

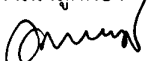
(ลงชื่อ) สมมาตร รัตนแสง

(นางสาวสมมาตร รัตนแสง)

ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอรอนงค์ บัวแก้ว

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง	นักสื่อสารมวลชน
---------	-----------------

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ขอบข่างานที่จะให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสื่อสารมวลชน ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสื่อข่าว รายงานข่าว แปลข่าว การดำเนินรายการและการกระจายเสียง ทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ ได้แก่ ผู้ช่วยบรรณาธิการ อ่านข่าว ประกาศบทความ สารคดี เป็นพิธีกรและดำเนินรายการสดบันทึกเทปและถ่ายทอดเสียงนอกสถานที่ ศึกษารวบรวมและจัดทำฐานข้อมูล เรียบเรียงผลิตข่าวและรายการติดตามผลการรับฟัง ติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวจากแหล่งข่าว จัดทำข่าวประกอบเสียงและเอกสารข่าวและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สมรรถนะที่ต้องการ

๑. มีความรู้ ความสามารถในการด้านการซื้อขาย รายงานข่าว แปลข่าวต่างประเทศ การดำเนินรายการ และการกระจายเสียงทั้งในและนอกสถานที่ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนที่ถูกต้อง เหมาะสม
แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ประเด็น สรุปเหตุผลและปรับวิธีการทำงานให้ยืดหยุ่นตามสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. มีความรู้ทั่วไปด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานทาง Internet และโปรแกรม Microsoft Office

๕. มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติในการให้บริการที่ดี

๖. ผ่านการทดสอบเสียง

ค่าตอบแทน ปริญาตรี ๑๘,๐๐๐ บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

ตำแหน่ง ผู้ประกาศและรายงานข่าว

กลุ่มงาน เทคนิค

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านประกาศและรายงานข่าว ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอ่านข่าว บทความ ประกาศ ข้อความภาษาไทย ภาษาท้องถิ่นและภาษาต่างประเทศ การบรรยายบทสารคดี ติดตาม จัดทำรายงาน ข่าว สถานการณ์ ความเคลื่อนไหวในงานหรือพิธีต่าง ๆ รวบรวม เรียบเรียงข่าวประชาสัมพันธ์ บันทึกเสียงรายการต่าง ๆ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สมรรถนะที่ต้องการ

๑. มีความรู้ ความสามารถในการประกาศและรายงานข่าว ประกาศ บทความ สารคดี และ ข้อความภาษาไทย ภาษาท้องถิ่นและภาษาต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงหรือสถานีวิทยุโทรทัศน์ และสื่ออื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การใช้ภาษา ทั้งภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบและแม่นยำ
๔. มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติในการให้บริการที่ดี

ค่าตอบแทน

ปวช. ๑๑,๒๘๐ บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔



ที่ นร.....

ที่อยู่.....

.....
.....

หนังสือรับรองเพื่อสมัครสอบเลือกสรรเป็นพนักงานราชการกรมประชาสัมพันธ์

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่านาย/นาง/นางสาว.....

รับราชการเป็น.....กรมประชาสัมพันธ์ ได้ผ่านงานด้าน.....

ได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท เริ่มรับราชการตั้งแต่วันที่.....

ถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙

(.....)

.....
(ผอ.สำนัก/ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน)

หมายเหตุ - ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องระบุมามีประสบการณ์ในการผ่านงานให้ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร

โดยระบุในหนังสือรับรองการผ่านงานให้ชัดเจน ดังนี้.-

ตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน ต้องระบุว่าผ่านงานด้านสื่อสารมวลชนมาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ชื่อหน่วยงานของนิติบุคคล (ภาครัฐ / ภาคเอกชน)

เลขที่หนังสือ

ที่อยู่.....

.....

หนังสือรับรองเพื่อสมัครเลือกสรรเป็นพนักงานราชการกรมประชาสัมพันธ์

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

ทำงานเป็น.....ชื่อหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน.....

ได้ผ่านงานด้าน.....

ได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท เริ่มทำงานตั้งแต่วันที่.....

จนถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙

ผู้ลงนาม (.....)

.....

(ประทับตรานิติบุคคล)

หมายเหตุ - ทั้งนี้ ผู้สมัครในทุกตำแหน่งจะต้องระบุการมีประสบการณ์ในการผ่านงานให้ตรงตาม

ตำแหน่งที่สมัคร โดยระบุในหนังสือรับรองการผ่านงานให้ชัดเจน ดังนี้.-

ตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน ต้องระบุว่าผ่านงานด้านสื่อสารมวลชนมาไม่น้อยกว่า ๒ ปี