



# ค่าวันที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ส่วนอาเซียน โทรศัพท์ ๐๒-๖๑๔๙๓๗๗๓ ต่อ ๑๗๐๕  
ที่ ๘๙๐๙๙.๐๕/๑๙๗๐ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

เรียน ผอ.สำนัก/กองต่างๆ

ตามที่ สปต. กำหนดจัดการอบรมพัฒนาองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับเจ้าหน้าที่เพื่อรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเสริมสร้างความรู้ศักยภาพและทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษแก่บุคลากร กปส. ในส่วนกลางและภูมิภาคเพื่อปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการสร้างประชาคมอาเซียน และได้แจ้งเรียนให้สำนัก/กองต่างๆ ส่งบุคลากรเข้าอบรมโดยมีการสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์เพื่อจัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้ารับการอบรม นั้น

ในการนี้ สปต. ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในส่วนกลางและภูมิภาค ดังนี้  
หลักสูตรที่ ๑ อบรมระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สปช.

๑. นายชัชชาญ ใจเงินสุทธิ	นายช่างไฟฟ้าอาชุส	สปช.๔
๒. นางสาวธิดารัตน์ อากรตวน	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๑
๓. นางเพลินจิต สวนศิลป์พงศ์	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๔
๔. นายสุยุทธ พิทักษ์มงคล	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๕
๕. นางสาวา มนみてร	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๖
๖. นางสาวสนธยา จงพันธนิมิตร	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๗
๗. นายธีร์ นาคเมือง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	สปช.๔
๘. นางสาวสมฤติ ฉัตรพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สปช.๒
๙. นางสาวชาลิสา ชมภูราษฎร์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๓
๑๐. นางสาวมัทธิดา ธรรมราชา	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๔
๑๑. นายธนกฤต มาตรแม่น	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๔
๑๒. นางอุภาวรรณ พรหมรักษा	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๕
๑๓. นางสาวพรหมอิดา ทิพยานนท์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๔
๑๔. ว่าที่ร้อยตรี ออาทิตย์ วรรณาوارี	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	สปช.๓
๑๕. ว่าที่ร้อยตรี นายธีร์ หงษารกุล	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	สปช.๗
๑๖. นางจริญญา แสนนา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สปช.๒

หลักสูตรที่ ๒ อบรมระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สปช.

๑. นายสมพร พรหมมาดา	นายช่างไฟฟ้าอาชุส	สปช.๖
๒. นางจิรา วงศ์สวัสดิ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	สปช.๕
๓. นางสาวสมนัญา หมธิแสง	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๕
๔. นางสาววงษ์พิพิญ จันทรภานุส	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	สปช.๖
๕. นางอรุภาดา สายยศ	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๗
๖. นางสาวยุพาพาล ศรีบุตร	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๗

๗. นางสาวอัญชุล ศรีทพ	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๖
๘. นางสาวกรนก ยิบพิกุล	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๒
๙. นายกันตcolon ขุนจันทร์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๔
๑๐. นายปิยวัฒน์ อุ่ยสกุล	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๖
๑๑. นางสาววิภาวรรณ ปานปรีชา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สปช.๗
๑๒. นางสาวจุรารักษ์ กอพุทธคุณ	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๗
๑๓. นายปิยภัทร อุทัยสาร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สปช.๒
๑๔. นายพิพัฒน์ อัมพร	นักสื่อสารมวลชน	สปช.๔
๑๕. นางสาวปิยะศัพท์ วงศ์พุทธคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สปช.๗

**หลักสูตรที่ ๓ อบรมระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สปช.**

๑. นางสุภาวดี สมศรี	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๔
๒. นางสาวกุลปราณี ชาลีวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สปช.
๓. นางเออมอร นริศรานุร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สปช.
๔. นางสาวอริสา เตียงบุญลาภ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สพป.
๕. นางสาวรัณลักษณ์ ฉิมดี	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สพป.
๖. นางสาวเพ็ญกมล ประเสริฐกุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สพป.
๗. นางสาวนันท์มนัส โพธิเสถียร	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สปต.
๘. นางสาวภารตี พิพิրกันต์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สปต.
๙. ว่าที่ร้อยตรี อาวนท์ ส่งแสง	วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	สพท.
๑๐. นายยุทธพร บานเย็น	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สวท.
๑๑. นายชาติชาย คงมา	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปช.๓
๑๒. นางสาวพิมพ์สุดา น่วมภา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สปต.
๑๓. นางสาวนิศาภรณ์ กีรตะเมศินทร์	นักสื่อสารมวลชน	สทท.
๑๔. นายสารัช ตัญญู	นักสื่อสารมวลชน	สทท.
๑๕. นางสาวสุรารัลย์ โอลเดอร์ริบู	นักสื่อสารมวลชน	สทท.
๑๖. นางสาวจิราพรรณ โคตรชุม	นักประชาสัมพันธ์	สปต.
๑๗. นางสาวณัฐพร ผ่องแผ้ว	นักสื่อสารมวลชน	สทท.
๑๘. นางสาวอิษยา อึ้งภาดร	นักประชาสัมพันธ์	สปต.
๑๙. นายพุทธวรรธน์ ศิล clap นร	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	ศสข.

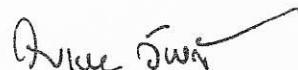
**หลักสูตรที่ ๔ อบรมระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สปช.**

๑. นางพรอี้สรา นิลจินดา	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ	สทท.
๒. นางสาวสุธิดา พฤกษ์อุดม	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ	สปช.๖
๓. นางสาวฐานันดา แจ้งชัด	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	สปต.
๔. นางสาวสิรินภา ปานสังข์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	สปต.
๕. นางสาวธนธร อุบลสกิตต์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สปต.
๖. นางสาวรุ่งนภา จันทร์อ่อน	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สนพ.
๗. นางสาววีระดี อิศรเสนາ ณ อยุธยา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สนพ.

๙. นายวุฒิ ลิมลาวัลย์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สปต.
๑๙. นางสาวณัฐชนา ศรีวิทยา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สปต.
๑๐. นางสาวปัทมาวดี เหลือสม	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สพป.
๑๑. นางสาวชลิตา เกิดเรณู	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปข.๓
๑๒. นายกวน สิงหอนทร์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปข.๓
๑๓. นางสาวภัทรพรรณ พุทธาวงษ์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	สปข.๔
๑๔. นายอนุศักดิ์ ขันธสิทธิ์	นักประชาสัมพันธ์	สปต.
๑๕. นางสาวนวสิริ สมยนิยม	นักประชาสัมพันธ์	สปต.
๑๖. นางสาวสุรีย์รัศมี สินธุวนิก	นักประชาสัมพันธ์	กกจ.
๑๗. นางสาวศิโรตัน พองสอน	นักสื่อสารมวลชน	สปข.๔

ทั้งนี้ สปต. จะจัดทำคำสั่งให้ผู้มีรายชื่อเข้ารับการอบรมต่อไป สำหรับผู้เข้ารับการอบรมจาก ภูมิภาค สปต. จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายการเดินทางและเบี้ยเลี้ยงให้ โดยขอให้ส่งรายละเอียดค่าใช้จ่ายการเดินทาง ไปยัง สปต. ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หรือทางอีเมล aseanthai@hotmail.com ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับที่พัก สปต. ได้สำรองที่พักของ สปช. ให้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อทราบต่อไปด้วย ขอบคุณยิ่ง



(นางวนเพญ อัปตัน)

ผอ.สปต.

การอบรมพัฒนาองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับเจ้าหน้าที่  
เพื่อรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ภาษาอังกฤษ)  
โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน.....

- ๑) ชื่อ - นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....  
โทรศัพท์..... มือถือ.....
- ๒) อุบรมรุนที่..... ระหว่างวันที่.....
- ๓) เดินทางระหว่างภูมิภาค – กรุงเทพฯ – ภูมิภาค
- |                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| เครื่องบิน (Low cost)    | เป็นเงิน..... บาท |
| รถโดยสารประจำทาง         | เป็นเงิน..... บาท |
| รถไฟ                     | เป็นเงิน..... บาท |
| อื่น ๆ (ค่าพาหนะรับจ้าง) | เป็นเงิน..... บาท |
| ค่าเบี้ยเลี้ยง ๕ วัน     | เป็นเงิน..... บาท |
- (หักค่าอาหารกลางวัน วันละ ๘๐ บาท)
- รวมเป็นเงิน..... บาท
- ๔) ผู้เข้าอบรมจากภูมิภาคเข้าพักที่อาคารหอพักของ สปช. โดย สปต. สำรองที่พักให้เรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ การเดินทางไป-กลับ ที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ได้แก่ รถโดยสารประจำทาง รถไฟ เครื่องบิน (เฉพาะผู้มีสิทธิ์และเป็นสายการบิน Low cost) เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ

กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โทรสาร ๐๒-๖๑๔๒๗๗๗๒

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวกนกวรรณ ศุภกิจวัฒนา เจ้าหน้าที่งานธุรการ ปฏิบัติงาน สปต. (การเงิน) โทร. ๐๒-๖๑๔๒๗๗๗๓ ต่อ ๑๗๑๒