



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กรมประชาสัมพันธ์  
รับที่ 64606  
วันที่ ๒๐/๖/๕๙  
เวลา ๑๖:๐๖

ส่วนราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๓๔

ที่ นร.๐๑๐๑/ว ๑๐๒๒ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวปฏิบัติในการนำเสนอวิดิทัศน์ต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานของรัฐ  
ในกำกับสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักนายกรัฐมนตรีขอส่งสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด  
ที่ นร.๐๕๐๕/ว ๑๙๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติในการนำเสนอวิดิทัศน์ต่อที่ประชุม  
คณะรัฐมนตรี ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพัชราภรณ์ อินทรียงค์)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๕

ที่ นร.๐๒๐๑.๐๑/ว ๓๕๒

เรียน ผอ.สำนัก.,ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน  
เพื่อโปรดทราบ

(นายเสมอ นิมเงิน)

เลขานุการกรม

๕๕ ก.ค. ๒๕๕๙

๖

เรียน อปส.

สพ.น. แจ้งเรื่อง แนวปฏิบัติในการนำเสนอวิดิทัศน์  
ต่อที่ประชุม ครม. ให้ กปส. ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นสมควรแจ้งเวียน  
ให้หน่วยงานทราบทั่วกัน

(นายเสมอ นิมเงิน)

ลก.

๒๐ มิ.ย. ๕๙

๓

- ทราบ  
- ดำเนินการตามคำสั่ง

(นายอภิรักษ์ จันทรงษ์)

อปส.

- ๕ ก.ค. ๒๕๕๙

อปส. (นายอภิรักษ์ จันทรงษ์) ๕196

๒๑ มิ.ย. ๒๕๕๙

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๙๕



สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
เลขรับ ๙๙๗๒  
วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๕๙  
เวลา ๑๐.๒๗ น.

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวปฏิบัติในการนำเสนอวิดิทัศน์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้ง

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กองกลาง  
เลขรับ ๑๐๗๑  
วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๕๙  
เวลา ๑๑.๐๗

ฝาก  
๑๗ มิ.ย. ๕๙  
ณท  
ณค

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว(ล) ๑๖๗๑๒  
ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙

ด้วยในคราวประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งเสนอว่า เห็นควรกำหนดแนวปฏิบัติในการนำเสนอวิดิทัศน์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้ง ดังนี้

๑. วิดิทัศน์ควรมีความกระชับโดยมีความยาวไม่เกิน ๔ นาที เพื่อให้เป็นไปตามนัยมติคณะกรรมการการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การนำเสนอวิดิทัศน์หรือสื่อนำเสนอ (PowerPoint Presentation) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้ง

๒. กรณีการนำเสนอวิดิทัศน์โดยไม่มีเรื่องเสนออยู่ในระเบียบวาระการประชุม ให้ส่วนราชการเสนอให้รองนายกรัฐมนตรีที่กำกับการบริหารราชการให้ความเห็นชอบก่อนส่งให้สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งดำเนินการ ทั้งนี้ ในกรณีนี้สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งจะไม่มีภารกิจหรือจัดเป็นมติคณะกรรมการการเลือกตั้ง

๓. กรณีการนำเสนอวิดิทัศน์เพื่อประกอบเรื่องในระเบียบวาระการประชุมเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา ให้ส่วนราชการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการการเลือกตั้งที่นายกรัฐมนตรีกำหนดอย่างเคร่งครัด (ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว(ล) ๑๖๗๑๒ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙) ซึ่งคณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีมติเห็นชอบตามที่เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดดำเนินการตามมติคณะกรรมการการเลือกตั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำพน กิตติอำพน)  
เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ  
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓ (จิตตา), ๔๔๒ (ปภัสรา)  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖  
www.soc.go.th (ke 20-06-59)

สำเนาถูกต้อง  
๔  
(นางสุภาวดี ใจดี)  
พิทักษ์การจากทั่วไปปฏิบัติ

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ว (ล) ๑๖๗๑๒



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง การกำหนดขั้นตอนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

เรียน รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง กรม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบหนังสือส่วนราชการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี  
๒. แบบหนังสือรองนายกรัฐมนตรีเห็นชอบให้เสนอคณะรัฐมนตรี

ด้วยนายกรัฐมนตรีได้มีนโยบายให้การประชุมคณะรัฐมนตรีและการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของส่วนราชการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้ส่วนราชการเสนอเรื่องให้รองนายกรัฐมนตรีที่กำกับการบริหารราชการได้พิจารณาเรื่องที่จะเสนอต่อคณะรัฐมนตรีในเบื้องต้น เพื่อให้มีการบูรณาการการทำงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ ก่อนเสนอต่อคณะรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอชี้แจงเกี่ยวกับขั้นตอนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีตามแนวนโยบายข้างต้น ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีตามแบบหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ซึ่งมีการระบุว่าเป็นเรื่องที่ได้รับความเห็นชอบจากรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับการบริหารราชการแล้ว

๒. ในการส่งเรื่องดังกล่าว ให้ส่วนราชการส่งหนังสือที่รองนายกรัฐมนตรีลงนามเห็นชอบและสั่งการให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำเรื่องดังกล่าวกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีแล้วมาด้วยทุกครั้ง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) เพื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะได้นำประกอบการเสนอเรื่องต่อนายกรัฐมนตรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำพน กิตติอำพน)  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๔

[www.cabinet.thaigov.go.th](http://www.cabinet.thaigov.go.th)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเฉลิมขวัญ ทองจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ



ที่

(ที่อยู่ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

ว/ต/ป

เรื่อง

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง (ถ้ามี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือรองนายกรัฐมนตรีเห็นชอบให้เสนอคณะรัฐมนตรี  
๒. (ถ้ามี)

ด้วย ... (ชื่อส่วนราชการ) ... ขอเสนอเรื่อง ..... (ชื่อเรื่อง) ..... มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (.....) รวมทั้งเป็นไปตามระบุชื่อกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดให้ต้องเสนอเรื่องนี้ ทั้งนี้ รองนายกรัฐมนตรี (.....) กำกับการบริหารราชการ (...ชื่อส่วนราชการ...) ได้เห็นชอบให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีด้วยแล้ว

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

(ถ้ามี) ภูมิหลังของเรื่องที่จะเสนอหรือมติคณะรัฐมนตรีหรือคำสั่งการของนายกรัฐมนตรี/รองนายกรัฐมนตรี ที่เป็นความเป็นมาของเรื่อง รวมทั้งผลการดำเนินการที่เกิดขึ้นแล้วเพื่อให้ทราบถึงพัฒนาการหรือความเชื่อมโยงกับมติคณะรัฐมนตรีนั้น ๆ

๑.๑ ความเป็นมาของเรื่องที่จะเสนอ ระบุความเป็นมาของเรื่องเพื่อปูพื้นฐานของเรื่องให้คณะรัฐมนตรีได้มีข้อมูลย้อนหลังประกอบการพิจารณาตัดสินใจ

๑.๒ มติคณะรัฐมนตรีหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

1 - มติคณะรัฐมนตรีที่เป็นเรื่องการกำหนดหลักการหรือหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการดำเนินงานในเรื่องที่เสนอ

- คำสั่งที่เกี่ยวข้อง อาจเป็นคำสั่งจากนายกรัฐมนตรีหรือจากรองนายกรัฐมนตรีให้ส่วนราชการดำเนินการและนำเรื่องนี้เสนอคณะรัฐมนตรี

๑.๓ ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

ระบุสิ่งที่ดำเนินการมาแล้ว เช่น กรณีเป็นแผนงาน/โครงการ หรือเรื่องที่ได้ดำเนินการมาแล้ว จะต้องเสนอสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา หรือผลการประเมินหรือผลการติดตามการดำเนินงานเพื่อคณะรัฐมนตรีจะได้มีข้อมูลประกอบการดำเนินการที่ผ่านมาได้ผลเป็นอย่างไรเพื่อใช้เป็นฐานในการวินิจฉัยความคุ้มค่าหรือความเหมาะสมของการดำเนินงานต่อไป

๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

ระบุเหตุผลความจำเป็น ประเด็นปัญหา สาเหตุ ขอกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดให้ต้องนำเรื่องเสนอเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

๓. ความเร่งด่วนของเรื่อง  
(ถ้ามี) ระบุความเร่งด่วนของเรื่องที่เสนอ โดยเฉพาะกำหนดเวลาที่จะต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและกำหนดเวลาเข้าสู่ที่คณะรัฐมนตรีจะต้องพิจารณามีมติเพื่อให้ทันการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ
๔. สาระสำคัญ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย
  - ๔.๑ ระบุสาระข้อเท็จจริงของเรื่อง
  - ๔.๒ ระบุรายละเอียดขั้นตอนของการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ ว่า ได้ดำเนินการมาแล้วอย่างไรและจะดำเนินการต่อไปอย่างไร ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจะต้องเตรียมการเพื่อรองรับอย่างไร ระยะเวลาเพียงพอหรือไม่ รวมทั้งจะต้องสนับสนุนในระยะใด ขั้นตอนใด
  - ๔.๓ ระบุข้อกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ให้อำนาจส่วนราชการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ
๕. รายงานการวิเคราะห์หรือศึกษาตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีหรือคำสั่งใด ๆ  
(ถ้ามี) กรณีที่มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งใด ๆ กำหนดให้ต้องศึกษาวิเคราะห์ในเรื่องนี้ก่อนดำเนินการให้สรุปผลการศึกษาและเสนอรายงานการศึกษามาด้วย
๖. ผลกระทบ  
(ถ้ามี) ระบุผลกระทบของเรื่องที่มีต่อสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองหรือด้านอื่น ๆ
๗. ค่าใช้จ่ายและแหล่งที่มา  
(ถ้ามี) ระบุจำนวนเงินและแหล่งที่มาของเงินที่ต้องการใช้ในเรื่องนี้ สำหรับกรณีขอใช้งบประมาณแผ่นดิน ให้ระบุหมวดของงบประมาณที่เสนอขอมาให้ชัดเจน
๘. ความเห็นหรือความเห็นชอบ/อนุมัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - ๘.๑ (ถ้ามี) ความเห็นของหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ให้สรุปสาระสำคัญของความเห็นให้ชัดเจน
  - ๘.๒ (ถ้ามี) ความเห็นชอบ/อนุมัติ กรณีเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นเรื่องที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดว่าต้องได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากหน่วยงานอื่นหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาด้วย ให้สรุปผลการเห็นชอบ/อนุมัติและส่งหลักฐานการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว เช่น หนังสือแจ้งผลการพิจารณาและรายงานการประชุมมาพร้อมเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีด้วยหากยังไม่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา ก็ให้ระบุด้วย
๙. ข้อกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง  
(ถ้ามี) ระบุประเด็นข้อกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีที่เป็นหลักการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้
  - ๙.๑ กฎหมาย  
ระบุข้อกฎหมายและมาตราที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสาระสำคัญ
  - ๙.๒ มติคณะรัฐมนตรี  
ระบุข้อเรื่องของมติคณะรัฐมนตรีและวันที่มีมติรวมทั้งสาระสำคัญของมติคณะรัฐมนตรี

๑๐. ข้อเสนอของส่วนราชการ

๑๐.๑ .....

๑๐.๒ .....

ระบุประเด็นที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องต้องการให้คณะรัฐมนตรีมีมติ เช่น รับทราบ อนุมัติ หรือเห็นชอบ โดยแยกเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน สำหรับกรณีการขอให้มีการทบทวนมติคณะรัฐมนตรีต้องระบุให้ชัดเจนว่า จะขอยกเลิกหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมมติคณะรัฐมนตรีจากเดิมเป็นอย่างไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

( )

รัฐมนตรีว่าการกระทรวง ..... / หัวหน้าหน่วยงาน

ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง

โทร

โทรสาร

E-mail



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รองนายกรัฐมนตรี (.....) โทร.

ที่ นร / วันที่ ว/ด/ป

(palm57\_09\_09)

เรื่อง (ชื่อเรื่องในส่วนราชการเสนอคณะรัฐมนตรี)

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด้วย ..... (ชื่อส่วนราชการ) ... ได้เสนอเรื่อง ..... (ชื่อเรื่อง) ..... มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบ ซึ่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ..... /เห็นชอบด้วย จึงเห็นควรให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบต่อไป

( )

รองนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ : สามารถปรับถ้อยคำเพื่อระบุเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติมที่เรื่องนี้ควรเสนอคณะรัฐมนตรีในบันทึกข้างต้นได้