



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .. กองคลัง ฝ่ายบัญชี ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๒๕ - ๑๔๒๖
 ที่ .. นร.๐๒๐๒.๐๕/ ๓๕๐๓ วันที่ .. ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙
 เรื่อง .. การจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/ลงนาม

เรื่องเดิม

ตามที่ กคส. ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ค่าจัดฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชี เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) กำหนดการจัดฝึกอบรมระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๖ ครั้ง นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจากเดิม กคส. จะจัดฝึกอบรม สปข. ๑-๘ และ ส.ปชส. ภาค ๑-๘ รวม ๑๖ ครั้ง โดยต้องนำข้อมูลด้านบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายตรวจสอบตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีที่กรมบัญชีกลางกำหนด มีความล่าช้าทำให้ไม่สามารถจัดทำข้อมูลด้านบัญชีของแต่ละหน่วยเบิกจ่ายมาประกอบได้ทันกำหนดการจัดฝึกอบรมตามแผนฯ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๖ ครั้ง

๒. กคส. ได้จัดทำรายละเอียดการจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชี กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในวงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว (ดังแนบ)

ข้อพิจารณา


เพื่อให้หน่วยเบิกจ่าย ในสังกัด สปข. ๑-๘ และ ส.ปชส. ภาค ๑-๘ สามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดด้านบัญชีให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้ กคส. เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้จัดฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชี สปข. ๑-๘ จำนวน ๑ ครั้ง และ ส.ปชส. ภาค ๑-๘ จำนวน ๑ ครั้ง รวม ๒ ครั้ง
๒. ให้จัดฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชี สปข. ๑-๘ ระหว่างวันที่ ๕-๗ กันยายน ๒๕๕๙ และ ส.ปชส. ระหว่าง วันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๕๙
๓. ให้ สปข. ๑-๘ และมอบผู้แทน ส.ปชส. ภาค ๑-๘ พิจารณามอบหมายบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมแจ้ง กคส. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๑-๒ และให้ สปข. ๑-๘ และผู้แทน ส.ปชส. ภาค ๑-๘ ดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง


นร ๐๒๐๒.๐๕/ว. ๓๕๐๓ ลว. ๓๐ ส.ค. ๕๙

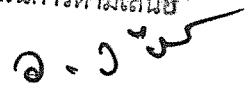
เรียน ผอ.สปข.๑ - ๘ และ ส.ปชส.ภาค ๑ - ๘


 (นายชูโชค ทองตาล่วง)
 ผอ. กคส.

- อนุมัติ
- ดำเนินการตามระเบียบ
- ดำเนินการตามแผนฯ

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามที่ อปส.สั่งการ
 ต่อไปด้วย


 (นายชูโชค ทองตาล่วง)
 ผอ.กคส.
 ๓๐ ส.ค. ๒๕๕๙


 (นายอภิรักษ์ จันทวงษ์)
 อปส.
 ๒๙ ส.ค. ๒๕๕๙
 อปส. (นายอภิรักษ์ จันทวงษ์) 5796
 ๒๖ ส.ค. ๒๕๕๙

โครงการฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชี กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

กองคลัง เป็นหน่วยเบิกจ่ายต้นสังกัดส่วนกลาง รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการเงิน
เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และจัดทำบัญชีต้นทุนผลผลิตในภาพรวมกรม ติดตามประเมินผลการ
ปฏิบัติงานด้านบัญชีเพื่อรายงานต่อสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และกรมบัญชีกลาง

จากการประสานงาน การตรวจสอบงบทดลอง และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานด้าน
บัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ พบว่าข้อมูลทางบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายมีความ
คลาดเคลื่อน การบันทึกรายการทางบัญชีในระบบ GFMIS ไม่เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ระบบ
GFMIS กำหนด มีความรู้ความเข้าใจในการตรวจสอบข้อผิดพลาดจากงบทดลองหรือวิเคราะห์ความสัมพันธ์
ของรายการทางบัญชีต่าง ๆ ไม่เพียงพอ เนื่องจากมิได้มีความรู้ด้านบัญชีโดยตรง มีการสับเปลี่ยนหรือ
โยกย้ายผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีอยู่เสมอ ทำให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง ทั้งนี้ ข้อมูลทางบัญชีของ
หน่วยเบิกจ่ายในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำรายงานการเงินในภาพรวมกรม หากไม่
ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน จะส่งผลกระทบต่อรายงานการเงินในภาพรวมด้วย

ดังนั้น เพื่อให้รายงานการเงินและการจัดทำบัญชีต้นทุนผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์
มีข้อมูลทางบัญชีครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน กองคลังจำเป็นต้องจัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรปฏิบัติงาน
ด้านบัญชี เพื่อให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายสามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนในระบบ GFMIS ตรวจสอบข้อผิดพลาด
จากงบทดลองและวิเคราะห์ความสัมพันธ์รายการทางบัญชีต่าง ๆ เพื่อแก้ไขข้อมูลทางบัญชีของตนเอง
ให้ถูกต้องได้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชีมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับบัญชี

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชีมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำบัญชี
ต้นทุนผลผลิตตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง

/๓.หัวข้อฝึกอบรม...

๓. หัวข้อฝึกอบรม

๓.๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๓ ชั่วโมง	
	- แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ KTB Corporate Online) กรมประชาสัมพันธ์	
	- แนวปฏิบัติทางบัญชีในการจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	
๓.๑	ระบบ GFMS	๓ ชั่วโมง
	- ภาพรวมระบบ GFMS	
	- รายงานในระบบ GFMS Web online	
๓.๒	แนวทางการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี	๓ ชั่วโมง
	- บัญชีในระบบ GFMS	
	- บัญชีเงินรายได้กรมประชาสัมพันธ์	
๓.๓	แนวทางการคำนวณต้นทุนผลผลิต	๓ ชั่วโมง
๓.๔	แนวทางการจัดทำบัญชีต้นทุนผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์	๖ ชั่วโมง
	๓.๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการคำนวณต้นทุนผลผลิต	
	๓.๔.๒ การสอบทานผลผลิตของหน่วยงาน	
	๓.๔.๓ การนับปริมาณผลผลิตของหน่วยงาน	
	๓.๔.๔ เกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน	
	๓.๔.๕ การจัดทำบัญชีต้นทุนผลผลิตของหน่วยงาน	
	๓.๔.๖ การจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน	
	๓.๔.๗ การรายงานต้นทุนผลผลิตกิจกรรมในระบบ PMS	
		รวม ๑๘ ชั่วโมง

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานด้านบัญชีได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบ GFMS
๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีเงินรายได้กรมประชาสัมพันธ์ได้อย่างครบถ้วนถูกต้องตามระบบบัญชีเงินรายได้กรมประชาสัมพันธ์
๓. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปคำนวณต้นทุนผลผลิตของหน่วยงานตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด

/๕. คุณสมบัติ...

๕. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงินของหน่วยเบิกจ่ายในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

๖. ระยะเวลาการฝึกอบรม

วันที่ ๕-๗ กันยายน ๒๕๕๙

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ - ๘

กองคลัง(ส่วนกลาง)

(รวม ๒๐ คน)

วันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดภาค ๑ - ๘

(รวม ๔๐ คน)

๗. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ - ๘

เขตละ ๒ คน จำนวน ๑๖ คน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดภาค ๑ - ๘

ภาคละ ๕ คน จำนวน ๔๐ คน

กองคลัง (ส่วนกลาง)

จำนวน ๔ คน

รวม ๖๐ คน

๘. สถานที่ฝึกอบรม

ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพฯ

๙. เทคนิคการฝึกอบรม

การบรรยาย กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๑๐. วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากกรมบัญชีกลางและกองคลัง

๑๑. การประเมินผลและการติดตาม

๑.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินในระดับดี โดยการ

ทดสอบประเมินความรู้ความเข้าใจก่อน-หลังการฝึกอบรม

๑.๓ ประเมินผลความเหมาะสมของโครงการโดยใช้แบบสอบถาม

/๑.๔ ติดตามผล...

๑.๔ ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน

(๑) สามารถดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยงานได้ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๒) สามารถจัดทำบัญชีเงินรายได้และปรับปรุงแก้ไขรายการบัญชีในรายงานการเงินเงินรายได้ให้ครบถ้วนถูกต้อง

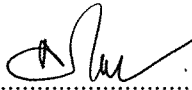
(๓) สามารถคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของหน่วยงานได้ตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี


๑๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) (ถัวจ่ายทุกรายการ)

๑๓.๑	ค่าเบี้ยเลี้ยง ๖๐ คน จำนวน ๓ วัน วันละ ๑๖๐.- บาท	เป็นเงิน	๒๘,๘๐๐.- บาท
๑๓.๒	ค่าพาหนะ ๖๐ คน ไป-กลับ คนละ ๑,๕๐๐.- บาท	เป็นเงิน	๙๐,๐๐๐.- บาท
๑๓.๓	ค่าอาหารกลางวัน ๗๐ คน คนละ ๑๕๐.- บาท จำนวน ๓ วัน	เป็นเงิน	๓๑,๕๐๐.- บาท
๑๓.๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๗๐ คน คนละ ๓๕ บาท จำนวน ๓ วัน วันละ ๒ ครั้ง	เป็นเงิน	๑๔,๗๐๐.- บาท
๑๓.๕	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓ คน คนละ ๖๐๐ บาท/ชั่วโมง รวม ๑๘ ชั่วโมง	เป็นเงิน	๓๒,๔๐๐.- บาท
๑๓.๕	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน	๒,๖๐๐.- บาท
		รวมทั้งสิ้น	<u>๒๐๐,๐๐๐.- บาท</u>

ลงชื่อ..........ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(นางลินดา วามานนท์)

หัวหน้าฝ่ายบัญชี

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูโชค ทองตาล่วง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชี กรมประชาสัมพันธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑-๘ วันที่ ๕-๗ กันยายน ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพฯ

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	ผู้อำนวยการกองคลังกล่าวเปิดโครงการฝึกอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	แบบทดสอบประเมินผลก่อนฝึกอบรม
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาพรวมระบบ GFMS และ รายงานในระบบ GFMS Web Online วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การตรวจสอบแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีของหน่วยเบิกจ่าย - บัญชีในระบบ GFMS - บัญชีเงินรายได้กรมประชาสัมพันธ์

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แนวทางการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	แนวทางการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์ (โครงสร้างผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์/ การสอบทานผลผลิตของหน่วยงาน/ ค่าใช้จ่ายในการคำนวณต้นทุนผลผลิต) (การรายงานต้นทุนผลผลิตกิจกรรมในระบบ PMS/ การนับปริมาณผลผลิตของหน่วยงาน/ เกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน/ การจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของหน่วยงาน)

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบ
อิเล็กทรอนิกส์

วิทยากรจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

แนวทางการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์(ต่อ)
(การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต/
การจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน)

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

แบบทดสอบประเมินผลหลังฝึกอบรม

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติงานด้านบัญชี กรมประชาสัมพันธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดภาค ๑-๘ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพฯ

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๙

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๓๐-๐๘.๔๕ น. | ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๔๕-๐๙.๐๐ น. | ผู้อำนวยการกองคลังกล่าวเปิดโครงการฝึกอบรม |
| เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. | แบบทดสอบประเมินผลก่อนฝึกอบรม |
| เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. | ภาพรวมระบบ GFMS และ รายงานในระบบ GFMS Web Online
วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง |
| เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | การตรวจสอบแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีของหน่วยเบิกจ่าย
- บัญชีในระบบ GFMS
- บัญชีเงินรายได้กรมประชาสัมพันธ์ |

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๙

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบ
อิเล็กทรอนิกส์
วิทยากรจากธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | แนวทางการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง |

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

แนวทางการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์
(โครงสร้างผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์/
การสอบทานผลผลิตของหน่วยงาน/
ค่าใช้จ่ายในการคำนวณต้นทุนผลผลิต)
(การรายงานต้นทุนผลผลิตกิจกรรมในระบบ PMS/
การนับปริมาณผลผลิตของหน่วยงาน/
เกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน/
การจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของหน่วยงาน)

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

แนวทางการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมประชาสัมพันธ์(ต่อ)
(การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต/
การจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน)

เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.

แบบทดสอบประเมินผลหลังฝึกอบรม
