

ที่ พป 0007.3 / ว. 1831



30 สิงหาคม 2559

กรมประชาสัมพันธ์
วันที่ ๑๕/๗/๕๙
วันที่ ๘ ก.ย. ๕๙
เวลา ๑๕.๓๑
กองการเจ้าหน้าที่
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๕๙
เลขที่ E 4๒๘
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา ๑๕.๕๘
<input checked="" type="checkbox"/> กทบ. <input type="checkbox"/> กอท.
<input type="checkbox"/> กศป. <input type="checkbox"/> กศน.
<input type="checkbox"/> กศส. <input type="checkbox"/> กศช.
<input type="checkbox"/> กศค. <input type="checkbox"/> กศอ.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครจำนวน พร้อมแผ่นพับ 1 ชุด (สามารถสำเนาได้)

ด้วยสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระในกำกับของรัฐสภา ได้จัดการศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16 ขึ้น ซึ่งผู้เข้ารับการศึกษามีคุณสมบัติประกอบด้วย นักการเมืองระดับชาติและระดับท้องถิ่น ข้าราชการการเมือง และนักบริหารระดับสูงจากองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารระดับสูงจากภาคเอกชนและจากองค์กรพัฒนา เอกชนต่างๆ รวมทั้งผู้ที่สนใจทั่วไป ทั้งสิ้นประมาณ 150 คน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารที่ผ่านการศึกษามีความรู้ ทักษะและความสามารถทั้งทางด้านการบริหารงานกฎหมายมหาชน และเศรษฐศาสตร์ สามารถเสนอแนะ นโยบายและน่านโยบายไปปฏิบัติให้แก่องค์กร อันจะเป็นแบบอย่างในวงการต่างๆ ของประเทศ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ทั้งนี้ มีกำหนดการเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม ถึง วันที่ 23 กันยายน 2559 และเปิดการศึกษาในวันที่ 19 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2560 โดยจัดให้มีการเรียนการสอน สัปดาห์ละ 2 วัน คือ วันศุกร์ เวลา 17.00-20.00 น. และ วันเสาร์ เวลา 09.00 - 16.00 น. ใช้เวลาการศึกษาประมาณ 8 เดือน

ในการนี้ สถาบันพระปกเกล้าใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในสังกัดที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตรฯ สมัครและขอรับใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบ ได้ที่ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น 5 (โซนทิศใต้) เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-21419618-20 หรือที่ [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th) (ใบสมัครดังกล่าวสามารถถ่ายเอกสารได้)

/จึงเรียนมา...

ศ.ดร. ก.ป. ๕๙

สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนทิศใต้) เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210  
โทรศัพท์ 0-2141-9600 โทรสาร 0-2143-8181

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สถาบันฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิวัฒน์ ชัยภาคภูมิ)

รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ปฏิบัติการแทน  
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

โทรศัพท์ (02) 1419600 ต่อ 19618-20

โทรสาร (02) 1438178

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

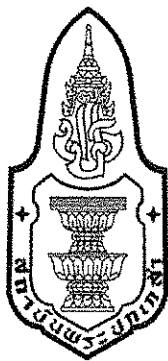
เพื่อโปรดพิจารณา หากหน่วยงานมีงบประมาณสนับสนุนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานรวมจำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท และประสงค์จะส่งข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่สถาบันพระปกเกล้ากำหนดเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ขอให้แจ้งชื่อพร้อมหลักฐานการสมัครครบถ้วน ส่งให้ กกจ. ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อนำเสนอ อปส. พิจารณาต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.ผอ.กกจ.

๙ ก.ย. ๕๙



## ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

รุ่นที่ 16

ปีการศึกษา พ.ศ. 2559 – 2560

ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ  
สถาบันพระปกเกล้า

---

---

## รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษ

### ➤ ใบสมัครประกอบด้วยเอกสาร 3 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ใบสมัครเข้ารับการศึกษ
- ส่วนที่ 2 ใบรับรองผู้สมัคร 2 ฉบับ
- ส่วนที่ 3 หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

### ➤ หลักฐานในการสมัคร

1. รูปถ่ายสี ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน ติดใบสมัครจำนวน 1 ใบ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ สำนักงาน ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ ( ผู้รับรอง 2 ท่าน )
5. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
6. ผู้สมัครคุณสมบัติ “ข้าราชการการเมือง” โปรดแนบคำสั่ง หรือหลักฐานการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง
7. ผู้สมัครคุณสมบัติ “ผู้บริหารระดับสูงของภาคเอกชน” โปรดแนบเอกสารข้อมูลประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน เช่น หนังสือจดทะเบียนบริษัท , โพรไฟล์บริษัท )

### ➤ การรับสมัคร

1. เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 22 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 23 กันยายน 2559 ในวัน และเวลาราชการเท่านั้น ( เวลา 08.30 – 16.30 น. )
2. ในการยื่นใบสมัคร ผู้สมัครหรือผู้แทน สามารถยื่นใบสมัครแทนได้และเอกสารหลักฐานของผู้สมัครต้องครบถ้วนตามที่สถาบันฯกำหนด
3. ทางหลักสูตรฯ ไม่รับใบสมัครทางโทรสาร สำหรับวันสุดท้ายของการรับสมัครคือวันที่ 23 กันยายน 2559 ภายในเวลา 16.30 น. และสำหรับ การส่งเอกสารทางไปรษณีย์ถือตราประทับของที่ทำการไปรษณีย์ ณ วันที่ 23 กันยายน 2559 เท่านั้น

### ➤ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน  
เจ้าหน้าที่หลักสูตรฯ นางนรารรณ อธิวาสนพงศ์ , นางสาวสาริณี เปรมประวัตติ ,  
นางสาวสุภาพร ธารพงศ์พันธ์  
หมายเลขโทรศัพท์ 0-21419618-20

□□□-□□□-□□□

รหัสประจำตัวนักศึกษา

เลขที่.....

## หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16

### รายละเอียดผู้สมัคร

คำนำหน้านาม.....  
ชื่อ - นามสกุล.....  
อายุ.....ปี วัน / เดือน/ปี...เกิด.....  
ตำแหน่งปัจจุบัน.....  
องค์กร / หน่วยงาน / กระทรวงต้นสังกัด.....  
.....  
สถานภาพ  โสด  สมรส  
กรณีสมรสโปรดระบุ ชื่อ-สกุลคู่สมรส.....

ติดรูปถ่าย 2 นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน)

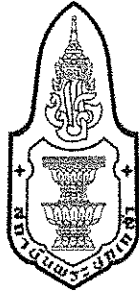
สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติที่.....ตำแหน่ง.....  
(โปรดดูจากคุณสมบัติผู้สมัคร ตัวอย่าง เช่น สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติที่ 11 ตำแหน่ง ผู้ประกอบกิจการ  
หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน)  
หมายเหตุ : 1. ตำแหน่งปัจจุบันที่ระบุในใบสมัครต้องสัมพันธ์กับคุณสมบัติและประเภทที่สมัคร  
2. กรุณาเลือกคุณสมบัติเพียงข้อเดียว

### วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป โดยเรียงจากปริญญาตรี โท เอก ตามลำดับ)

1. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....
2. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....
3. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

### รายชื่อผู้รับรองผู้สมัคร

1. ชื่อ - นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....
2. ชื่อ - นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....



## คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา

### หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16

ข้าพเจ้า.....ขอสมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวตามคุณสมบัติในการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน” รุ่นที่ 16

การสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก ผู้สมัครต้องศึกษารายละเอียดคุณสมบัติประเภทต่างๆ ในประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่องคุณสมบัติและการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16 ซึ่งกำหนดว่าบุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรได้ จะต้องมีความสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

1. สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2. สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
3. ข้าราชการการเมือง ตำแหน่งที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี (ซึ่งรับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
4. ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ ตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น4) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครองตั้งแต่ ตำแหน่งรองอธิบดีศาลปกครองกลาง หรือภูมิภาค ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ระดับรองอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
5. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่นๆ ซึ่งดำรง ตำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า รองศาสตราจารย์

6. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี (ข้าราชการระดับ 8 หรือเทียบเท่าตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง เดิม)

7. เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรมหาชน หรือข้าราชการเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ 11 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

8. นายทหาร หรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือน พันเอก(พิเศษ) นาวาเอก(พิเศษ) นาวาอากาศเอก(พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก(พิเศษ) ขึ้นไป

9. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9.1 ข้าราชการ/พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป หรือ ดำรงตำแหน่งระดับ 8 อาวุโสไม่น้อยกว่า 3 ปี

9.2 ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9.3 สมาชิกสภาท้องถิ่น

10. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคมที่ไม่แสวงหากำไร) หรือองค์กรทางสังคม ( Social Enterprise )

11. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน

12. สื่อมวลชน : ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี

13. ศิลปิน

14. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรให้เข้าศึกษา เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือสนับสนุนงานของสถาบันต่อไป

#### หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ สำนักงาน ก.พ. รับรอง

2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปีขึ้นไป

3. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกันกับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)

(.....)

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16  
(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

1. รายละเอียดส่วนตัว

ชื่อ (นาย /นาง /นางสาว).....ามสกุล.....  
 ชื่อและนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)  
 NAME ( Mr./ Mrs./ Miss.) .....SURNAME.....  
 ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....  
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....  
 โทรสาร..... จดหมายอิเล็กทรอนิกส์(e-mail).....  
 วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....  
 ภูมิลำเนา..... สัญชาติ..... ศาสนา.....  
 บัตรประชาชนเลขที่..... วันออกบัตร.....  
 วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....  
 บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจเลขที่..... วันหมดอายุ.....  
 สถานที่ออกบัตร.....  
 ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....  
 ความสัมพันธ์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

2. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
มัธยมศึกษา			
อุดมศึกษา : ปริญญาตรี			
: ปริญญาโท			
: ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรดระบุ).....			

### 3. ประวัติการทำงาน

#### 3.1 การทำงานในปัจจุบัน

ตำแหน่ง.....

สังกัด : ฝ่าย/กอง/สำนัก.....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง.....

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ).....

สังกัด : ฝ่าย/กอง/สำนัก (ภาษาอังกฤษ).....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง (ภาษาอังกฤษ).....

#### ที่อยู่ทำงาน

เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

#### ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

.....  
.....  
.....  
.....

#### 3.2 ประวัติการทำงาน ( สามารถแนบเอกสารประกอบเพิ่มเติมได้ )

ชื่อหน่วยงาน	ประเภทหน่วยงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน

### 3.3 ตำแหน่งอื่นๆ ในปัจจุบัน

1. ตำแหน่ง.....  
 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....  
 ลักษณะ/ประเภท.....
2. ตำแหน่ง.....  
 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....  
 ลักษณะ/ประเภท.....
3. ตำแหน่ง.....  
 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....  
 ลักษณะ/ประเภท.....

( ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้ )

### 4. ประวัติการเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษา

4.1 กรณีเคยผ่านการศึกษาระดับอุดมศึกษาซึ่งจัดโดยหน่วยงานทั่วไป เช่น วปอ. วตท. บยส. พตส. นบส. บยป. TEPCOT เป็นต้น

หลักสูตรฝึกอบรม	สถาบัน/หน่วยงาน	ใบรับรองคุณวุฒิ	ปี พ.ศ.
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

4.2 กรณีเคยผ่านการศึกษาระดับอุดมศึกษาของ สถาบันพระปกเกล้า โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

5. วัตถุประสงค์การสมัครเข้ารับการศึกษในหลักสูตรฯ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. ผู้สมัครคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรไปพัฒนาหน่วยงาน สังคม หรือ ประเทศชาติได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. ผู้สมัครจะให้คำยืนยันอย่างไรต่อการเข้าเรียนในชั้นเรียนและร่วมกิจกรรมทุกประการในหลักสูตรฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกและ สภาสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการการคัดเลือกและสภาสถาบัน ในทุกกรณี โดยไม่ตั้งใจดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษาและเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเวลาการเข้าเรียนต้องมีเวลาศึกษาอบรมในแต่ละกลุ่มวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และเวลารวมตลอดทั้งหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษารวมทั้งหมด และยอมรับการรายงานผลการศึกษาที่สถาบันพระปกเกล้าจะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงานผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้รับรองผู้สมัครได้ทราบเป็นระยะระหว่างการศึกษหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าหรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใดๆ

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้า แจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

ยินยอม

ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ.....

(.....)

( ผู้สมัครที่มีความประสงค์จะนำเสนอเอกสารเพิ่มเติมโปรดแนบเอกสารดังกล่าวมาพร้อมใบสมัครนี้ )



ส่วนที่ 2

สถาบันพระปกเกล้า  
ใบรับรองผู้สมัคร (ชุดที่ 1)

สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรองเพื่อกรอกข้อมูล แล้วนำส่งใบรับรองนี้พร้อมกับใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัครอื่นๆ ในวันรับสมัคร

ชื่อ - สกุล: \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_

หน่วยงาน: \_\_\_\_\_

- ข้าพเจ้าขอสละสิทธิในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: \_\_\_\_\_ วันที่: \_\_\_\_\_

สำหรับผู้รับรอง

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันจึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อ ผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล: \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_

หน่วยงาน: \_\_\_\_\_

โทรศัพท์: \_\_\_\_\_ โทรศัพท์มือถือ: \_\_\_\_\_

สถาบันอาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป

1. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร: \_\_\_\_\_

2. สถานะระหว่างท่านกับผู้สมัคร (เช่น รู้จักกันในฐานะผู้บังคับบัญชา หรือ อาจารย์ เป็นต้น): \_\_\_\_\_

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

---

---

4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

---

---

5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/ หรือศักยภาพของความเป็นผู้นำของผู้สมัคร :

---

---

---

6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด :

---

---

7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาหน่วยงาน สังคม หรือประเทศชาติต่อไปได้อย่างไร :

---

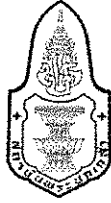
---

---

8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่างๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มี ความเห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยืดหยุ่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น					
มนุษยสัมพันธ์					





สถาบันพระปกเกล้า  
ใบรับรองผู้สมัคร (ชุดที่ 2)

สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรองเพื่อกรอกข้อมูล แล้วนำส่งใบรับรองนี้พร้อมกับใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัครอื่นๆ ในวันรับสมัคร

ชื่อ - สกุล: \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_

หน่วยงาน: \_\_\_\_\_

- ข้าพเจ้าขอสละสิทธิในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: \_\_\_\_\_ วันที่: \_\_\_\_\_

สำหรับผู้รับรอง

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันจึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความความคิดเห็นที่มีต่อ ผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล: \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_

หน่วยงาน: \_\_\_\_\_

โทรศัพท์: \_\_\_\_\_ โทรศัพท์มือถือ: \_\_\_\_\_

สถาบันอาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป

1. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร: \_\_\_\_\_

2. สถานะระหว่างท่านกับผู้สมัคร (เช่น รู้จักกันในฐานะผู้บังคับบัญชา หรือ อาจารย์ เป็นต้น): \_\_\_\_\_

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

---

---

4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

---

---

5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/ หรือศักยภาพของความเป็นผู้นำของผู้สมัคร :

---

---

---

6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด :

---

---

7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาหน่วยงาน สังคม หรือประเทศชาติต่อไปได้อย่างไร :

---

---

---

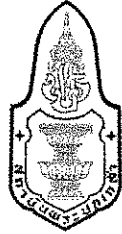
8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่างๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มี ความเห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยึดมั่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น					
มนุษยสัมพันธ์					

9. กรุณาให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ท่านอาจเขียนแยกต่างหากด้วยหัวข้อหมายของหน่วยงานท่านได้)

ลายมือชื่อ \_\_\_\_\_ วันที่: \_\_\_\_\_

ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี)  
ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร  
สถาบันขอขอบคุณในความร่วมมือนของท่านมา ณ ที่นี้



## สถาบันพระปกเกล้า

## หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ.....

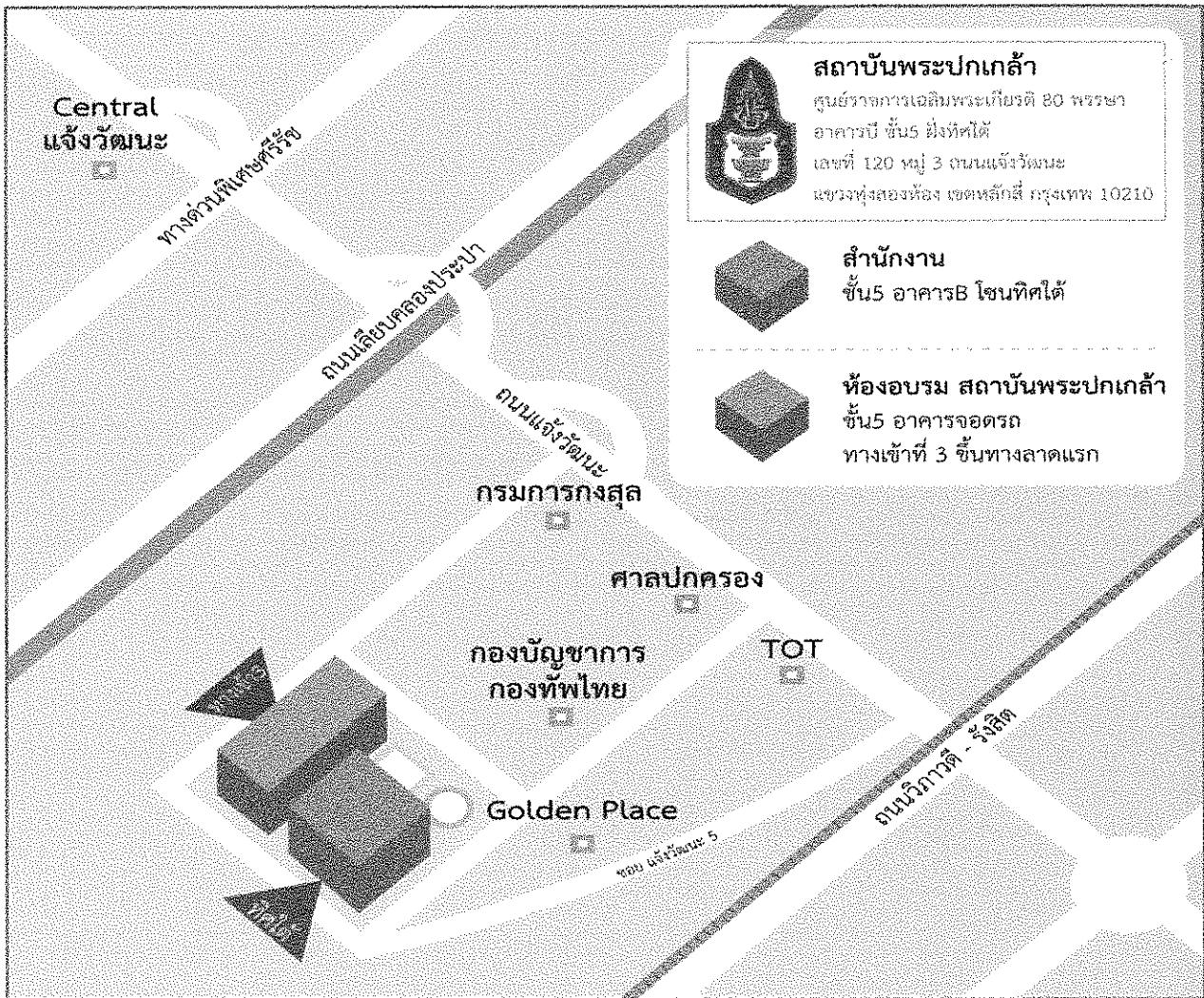
ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16 ประจำปีการศึกษา 2559-2560 ระหว่างวันที่ 19 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2560

ขอรับรองว่าข้อมูลที่คุณสมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้นี้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนบุคคลผู้นี้เข้าศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันฯ กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ และจะมีคำแนะนำให้ผู้สมัครเห็นความสำคัญของการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษา

ลายมือชื่อ : .....

(.....)

วันที่...../...../.....



## หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

### สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น 5 (โซนทิศใต้)

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-1419618-20

โทรสาร 02-1438178

<http://www.kpi.ac.th>

## 🔗 หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ของโลก ด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมและเทคโนโลยี ทำให้ประเทศไทยจำเป็นต้องเร่งปฏิรูประบบ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและการบริหารของประเทศอย่างขนาดใหญ่ ซึ่งการปฏิรูปดังกล่าว ล้วนมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้เกิด “ธรรมาภิบาล” (Good Governance) ขึ้น

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็น ที่ผู้บริหารของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรอิสระ ผู้บริหารภาคเอกชน ผู้นำชุมชน และผู้นำท้องถิ่น ต้องพัฒนาตนเอง ให้มีความรู้ในแบบสหสาขาวิชา ทั้งทางด้านนโยบายสาธารณะ กฎหมายมหาชน เศรษฐศาสตร์ การบริหารและการจัดการองค์กรสมัยใหม่ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิรูปของประเทศที่เกิดขึ้น

ด้วยเหตุนี้ สถาบันพระปกเกล้า สถาบันทางวิชาการในกำกับ รัฐสภาจึงได้จัดหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชนขึ้น โดยมุ่งหวังที่จะให้ผู้บริหารทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน ที่ผ่านหลักสูตรนี้ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถ ที่จำเป็นของการเป็นผู้นำในด้านการเสนอแนะนโยบาย การนำนโยบาย ไปปฏิบัติ และการเป็นแบบอย่างที่ดีในวงการต่างๆ เพื่อที่จะได้นำพา ประเทศชาติให้พัฒนาก้าวหน้าสืบไป

## 🔗 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ การบริหารจัดการ กฎหมายมหาชน และเศรษฐศาสตร์ อันเป็นการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ในการวิเคราะห์สภาพการณ์ของประเทศ และองค์การให้กว้างขวาง ละเอียด และชัดเจนขึ้น
2. เสริมสร้างความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการองค์การ แนวใหม่ โดยเฉพาะด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์ การบริหารการเปลี่ยนแปลง และการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารนโยบาย ให้เกิดผลปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. เสริมสร้างทัศนคติและมุมมองเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีชีวิต ที่สอดคล้องกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
4. เสริมสร้างเครือข่ายในการปฏิรูปกิจการบ้านเมืองเพื่อประโยชน์ ในการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการพัฒนาแบบยั่งยืน

## 🔗 คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษา

ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาในหลักสูตรจะต้องมีคุณสมบัติอย่างใด อย่างหนึ่งดังนี้

1. สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2. สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
3. ข้าราชการการเมือง ตำแหน่งที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษา รัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี รองเลขานุการรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี (ซึ่งรับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
4. ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ ตำแหน่งรองอธิบดี ผู้พิพากษา ศาลชั้นต้น (ชั้น4) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตั้งแต่ ตำแหน่งรองอธิบดีศาลปกครองกลางหรือภูมิภาค ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ระดับรองอธิบดี อัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
5. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่นๆ ซึ่งดำรง ตำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น ข้าราชการ พลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
6. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับ ประเภทอำนวยการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี (ข้าราชการระดับ 8 หรือเทียบเท่าตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองเดิม)
7. เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรมหาชน หรือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ หรือพนักงานของหน่วยงานอิสระตาม รัฐธรรมนูญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไปหรือเทียบเท่าหรือพนักงาน รัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ 11 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
8. นายทหาร หรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือนพันเอก(พิเศษ) นาวาเอก(พิเศษ) นาวาอากาศเอก(พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก(พิเศษ) ขึ้นไป

9. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 9.1 ข้าราชการ/พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำรง ตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งระดับ 8 อาวุโสไม่น้อยกว่า 3 ปี
  - 9.2 ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 9.3 สมาชิกสภาท้องถิ่น
10. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคม ที่ไม่แสวงหากำไร) หรือองค์กรทางสังคม (Social Enterprise)
11. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน
12. สื่อมวลชน : ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
13. ศิลปิน
14. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรให้เข้าศึกษา เพราะมีผลงาน เป็นที่ประจักษ์ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญ ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือสนับสนุนงานของสถาบันต่อไป

### หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปีขึ้นไป
3. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกัน กับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

## 🔗 ระบบการศึกษา

1. วิธีการศึกษา ประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย การสัมมนา กรณีศึกษา การทัศนศึกษา โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 หมวดวิชา และ แต่ละหมวดวิชาใช้วิธีการศึกษาหลายวิธีประกอบกัน โดยมีการศึกษา ในชั้นเรียนทั้งหมด 73 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวม 219 ชั่วโมง นอกจากนี้ ได้จัดให้มีการศึกษาดูงานในประเทศ 72 ชั่วโมง การศึกษาดูงานต่างประเทศ 1 ครั้ง 33 ชั่วโมง และการขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ 145 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 469 ชั่วโมง
2. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ผ่านหลักสูตรและได้รับมอบประกาศนียบัตรจะต้อง
  - 2.1 เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษาทั้งหมด
  - 2.2 เข้าร่วมกิจกรรมและมีผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด และส่งงานภายในเวลาที่กำหนด
  - 2.3 ผ่านการประเมินผลการศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

## 📌 ระยะเวลาการศึกษา

ระหว่างวันที่ 19 ตุลาคม 2559 ถึง วันที่ 30 กรกฎาคม 2560  
เรียนทุกวันศุกร์ เวลา 17.00 - 20.00 น. และวันเสาร์ เวลา 09.00  
- 16.00 น. หรือวันอื่นตามที่สถาบันกำหนด

## 📌 สถานที่อบรม

สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา  
อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น 5 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่  
และสถานที่ ที่คนศึกษาดูงานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

## 📌 คณะกรรมการหลักสูตร

- นายมีชัย ฤชุพันธุ์
- ศ.ดร.วิษณุ เครืองาม
- รศ.วุฒิสาร ตันไชย
- ดร.พิสิฐ ลี้อาธรรม
- รศ.ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ
- ผศ.ปิ่นรส มาลากุล ณ อยุธยา
- นายวิหวัธ ชัยภาคภูมิ
- ศ.(พิเศษ)นรนิติ เศรษฐบุตร
- ศ.ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ
- ศ.(พิเศษ)ดร.ทศพร ศิริสัมพันธ์
- รศ.ดร.สมภพ มานะรังสรรค์
- ผศ.ดร.อนุสรณ์ ธรรมใจ
- ผศ.ดร.อรทัย ก๊กผล
- รศ.มานิตย์ จุมปา

## 📌 องค์กรประกอบหลักสูตร

- หมวดที่ 1 ความรู้พื้นฐานทางการบริหารงานภาครัฐในระบอบ  
ประชาธิปไตย
- หมวดที่ 2 กลไกและกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ/  
การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ
- หมวดที่ 3 การเสริมสร้างประสบการณ์กับบริหารเชิงประจักษ์
- หมวดที่ 4 การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

## 📌 จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา

พิจารณารับนักศึกษาประมาณ 150 คน

## 📌 ค่าธรรมเนียม

1. ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 120,000 บาท (ค่าธรรมเนียม  
รวมค่าอาหาร ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานกรุงเทพฯ  
ปริมณฑล และต่างจังหวัด)
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริง  
แต่ไม่เกิน 120,000 บาท (กรณีการเดินทางชั้นประหยัด และพัสดุ)

## 📌 กำหนดการรับสมัคร

1. ตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2559 ถึง วันที่ 23 กันยายน 2559
2. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ 6 ตุลาคม 2559
3. ชำระค่าธรรมเนียมเรียน วันที่ 6-16 ตุลาคม 2559
4. รายงานตัว วันที่ 11-13 ตุลาคม 2559
5. พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ วันที่ 19-21 ตุลาคม 2559
6. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 18 วันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2559

ผู้สนใจสมัครและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่

## สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี  
(อาคารบี) ชั้น 5 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง  
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210



โทรศัพท์ (02) 141 9618-20  
โทรสาร (02) 143 8178  
www.kpi.ac.th

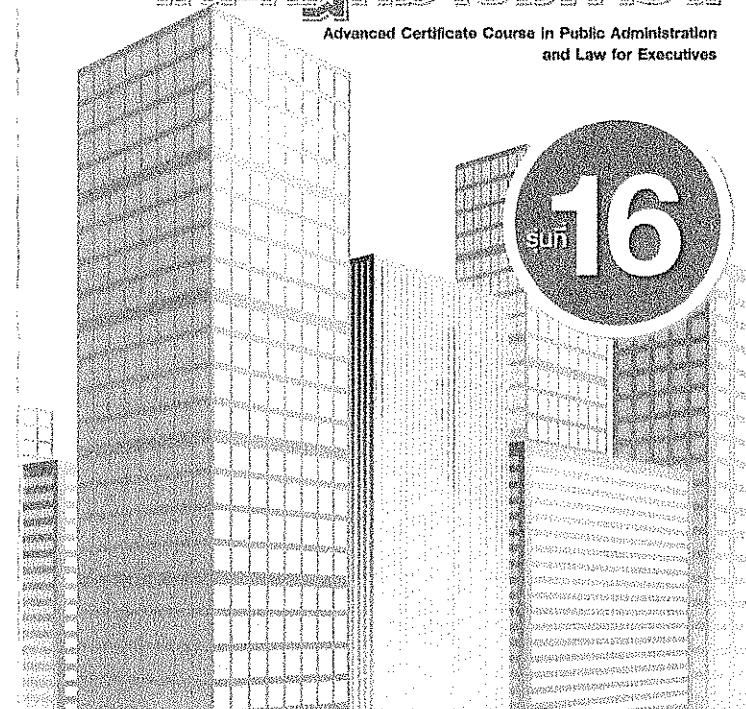
สถาบันพระปกเกล้า  
King Prajadhipok's Institute



หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

การบริหารงานภาครัฐ  
และกฎหมายมหาชน

Advanced Certificate Course in Public Administration  
and Law for Executives



ศูนย์บริการวิชาการ  
สถาบันพระปกเกล้า

ปิดรับสมัครแล้วตั้งแต่วันที่ 19 ตุลาคม 2559  
ถึงวันที่ 16 กรกฎาคม 2560