



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการและแผน โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๒๐๒

ที่ นร ๐๒๒๘/ ๑๑๗

วันที่ ๗๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "สื่อมวลชนสัมพันธ์" รุ่นที่ ๔๓

เรียน ผอ.สำนัก / ผอ.กอง หัวหน้าหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์จังหวัด

ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๑๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "สื่อมวลชนสัมพันธ์" รุ่นที่ ๔๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๗ เมษายน ๒๕๖๐ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ โดยมีบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้ารับการฝึกอบรมด้วย ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากงบประมาณในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้มีจำนวนจำกัด สปช. จึงขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับข้าราชการที่เดินทางจากส่วนภูมิภาค กรณีหากเดินทางโดยสารเครื่องบินสามารถเดินทางแบบขึ้นประหยัดตามระเบียบของทางราชการ และของดการเบิกจ่ายค่าเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล ตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรม
 ๒. นำหนังสืออนุมัติเดินทางฉบับจริงมอบให้ สปช. เพื่อใช้ประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางฯ
 ๓. สปช. ได้ประสานการจองห้องพักอาคารหอพักกระดังงาและอาคารหอพักการเวก สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมไว้เรียบร้อยแล้ว
 ๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรุณากรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งโทรสารกลับคืน สปช. หมายเลข ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๙ ภายในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
- ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถาม นางสาวปาชิตารัตน์ วิจิตรธีรณयर ผู้บริหารหลักสูตร โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๕ หรือ ๐๘ ๑๔๐๖ ๗๓๙๕ และนางสาวจิราภรณ์ พรมรังฤทธิ์ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๒๐๒ หรือ ๐๙ ๑๒๒๙ ๙๒๕๗ เป็นผู้ประสานรายละเอียด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางสมลพันธ์ โกศลสิริเศรษฐ์)

ผอ.สปช.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๙
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๗๗๙ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐
เรื่อง สำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก.,ผชช., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตร “สื่อสารมวลชนสัมพันธ์” รุ่นที่ ๔๓ แบบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ
ต่อไปด้วย

(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.ผอ.กกจ.

(สำเนา)

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๑๒๑/๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร “สื่อมวลชนสัมพันธ์” รุ่นที่ ๔๓

ตามโครงการพัฒนาบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดจัด
อบรมหลักสูตร “สื่อมวลชนสัมพันธ์” รุ่นที่ ๔๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๗ เมษายน
๒๕๖๐ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของ
บุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์การ

ดังนั้น จึงให้ข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว
จำนวน ๑๕ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

กองการเจ้าหน้าที่

๑. นายโชคชัยกาญจนา ราชฟู

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ
สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดแพร่

สำนักข่าว

๒. นายเจษฎา ชาลีมี

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนผลิตรายการข่าว

๓. นางสาวจิตาวลัย ลากขจรสงวน

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนข้อมูลและเอกสารข่าว
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ

๔. นางสาวดารัตน์ ทองดินนอก

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ

สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

๕. นางสาวสุพรรณษา อ่อนจันทร์

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑

๖. นางสาวนัฐนันท์ เศรษฐเลข

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์

/สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒...

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒

๗. นายวีรยุทธ น้อยพรหม

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓

๘. นางสาววิจิตรา จันเข้ม

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดเชียงใหม่

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔

๙. นางสาวอรุณ อินตา

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์
นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดพิษณุโลก

๑๐. นางสาวมัทธิดา ธรรมราช

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดพิษณุโลก

๑๑. นางสาวมยุรี เนียมสุวรรณค์

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕

๑๒. นางสาวรัตนาวรรณ โสระสา

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดภูเก็ต

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖

๑๓. นางสาวน้ำอ้อย เกตุแก้ว

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗

๑๔. นางสาวนงเยาว์ วุทธนู

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘

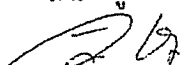
๑๕. นางสาวนภสรวรรณ มีลี

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดเพชรบุรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง



(นางวนิดา ชัยประภา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

รักษาราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ร่าง.....สุดทัศน์.....
พิมพ์.....สุดาวรัตน์.....
ตรวจ.....วนิดา.....

กำหนดการเดินทาง
เข้าร่วมกิจกรรม “ การเสริมสร้างพัฒนาทีมงานด้านการประชาสัมพันธ์
หลักสูตร “ สื่อมวลชนสัมพันธ์” รุ่นที่ 43
ระหว่างวันที่ 22 - 24 กุมภาพันธ์ 2560
ณ ศูนย์พัก ไร่สอร์ทแอนด์สปา จ.สระบุรี

วันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560

เวลา 08.00น. - ผู้เข้าอบรมลงชื่อ/ รับชุดอาหารเช้า

เวลา 08.30น. - ผู้เข้าอบรมพร้อมออกเดินทางไปยังศูนย์พัก ไร่สอร์ทแอนด์สปา

เวลา 11.30น. - ถึงโรงแรม / เช็คอินเข้าพักที่ศูนย์พัก ไร่สอร์ทแอนด์สปา

เวลา 12.00น. - รับประทานอาหารกลางวันบุฟเฟต์ ณ ห้องอาหาร ศูนย์พัก ไร่สอร์ทแอนด์สปา

เวลา 13.00น. - ร่วมกันที่หอประชุม

- รับฟังปฐมนิเทศ

- กิจกรรมสร้างบรรยากาศ

- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์/แบ่งทีม

เวลา 14.00น. - เดินทางไปยัง มวกเหล็ก ATV

เวลา 14.30น. - กิจกรรม “ตะลุยด่าน ATV” (ไขว่หา)

เวลา 15.30น. - พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา 16.00น. - กลับเข้าพัก / พักผ่อนตามอัธยาศัย

เวลา 18.00น. - รับประทานอาหารเย็น

เวลา 19.00น. - กิจกรรมกราฟชีวิต/ พิธีบายศรีสู่ขวัญ

เวลา 21.00น. - เข้าที่พัก/ พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันหยุดสัปดาห์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560

เวลา 07.00น. - ตื่นนอน

เวลา 08.00น. - รับประทานอาหารเช้า

เวลา 09.00น. - กิจกรรมสร้างบรรยากาศ

- กิจกรรมปรับกระบวนทัศน์

เวลา 10.30น. - พักรับประทานอาหารว่าง

- กิจกรรมสร้างทีม

เวลา 12.00น. - รับประทานอาหารกลางวัน (บุฟเฟต์)

เวลา 13.00น. - กิจกรรมสร้างบรรยากาศ

- กิจกรรมตัวเลขนักคิด

- กิจกรรม เดอะทาวเวอร์

- กิจกรรมสะพานมนุษย์

เวลา 14.30 น. - พักรับประทานอาหารว่าง

-กิจกรรม ภารกิจพิชิตชัย (คาวบอย / ปิดตาข้ามเชือก / เดอะเลโก้ / บอลเวหา)

เวลา 16.00น. - สรุปกิจกรรม

เวลา 18.00น. - รับประทานอาหารเช้า

-ปาร์ตี้ “ Cowboy & Cowgirl Night Party ” (อาจมีการเปลี่ยนแปลง)

เวลา 23.00น. - พักร่อนตามอัธยาศัย

วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560

เวลา 07.00น. - ตื่นนอน

เวลา 08.00น. - รับประทานอาหารเช้า

เวลา 09.00น. - กิจกรรมสร้างบรรยากาศ -กิจกรรมสร้างฝัน / ฝ่าฟันปัญหา / พันธะสัญญา

เวลา 10.30น. - พักรับประทานอาหารว่าง

- กิจกรรมเลือกประธานรุ่น และคณะกรรมการผู้เชื่อมวลชนสัมพันธ์ รุ่นที่ 43

เวลา 12.00น. - รับประทานอาหารกลางวัน (บุฟเฟต์)

เวลา 13.00น. - ออกเดินทางกลับสู่สถาบันการประชาสัมพันธ์

เวลา 16.00น. - ถึงสถาบันการประชาสัมพันธ์ กรุงเทพมหานคร โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการอบรมโปรดเตรียมสิ่งของสำหรับการเข้าค่าย ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมกลางแจ้ง Walk Rally การแต่งกาย - เสื้อแขนยาว/ สวมกางเกงยีนส์ได้

/ รองเท้า/ รองเท้าผ้าใบ / หมวกกันแดด/ แว่นตากันแดด / โลชั่นกันแดด

2. กิจกรรมงาน “Cowboy & Cowgirl Night Party ” (มีการประกวด Lady &Gentlemen “Cowboy & Cowgirl Night Party” ชิงรางวัลใหญ่จาก ผอ.สปช.)

- เสื้อผ้าแฟชั่นสีสันสดใส สไตล์ Cowboy

- Accessory ประกอบการแต่งกายเต็มทีเช่น หมวก วิกผม แว่นตา ผ้าพันคอ ฯลฯ

3. ของใช้อื่นๆ ยาประจำตัว/ พัด/ รองเท้าแตะ

หมายเหตุ

** ไม่ควรนำของมีค่าติดตัวมาในการเข้าค่ายทำกิจกรรม

** ท่านใดมีข้อจำกัดได้โปรดกรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่คณะทำงาน/ วิทยากร

** ตารางกิจกรรมอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 3. ข้อมูลทั่วไป

ความถนัด / ความชำนาญพิเศษ.....

สนใจรับความรู้เพิ่มเติมด้าน.....

ท่านเคยเข้าอบรมกับสถาบันการประชาสัมพันธ์หรือไม่

ไม่เคย เคย/ หลักสูตร.....

ท่านทราบข้อมูลหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันการประชาสัมพันธ์จากสื่อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> หนังสือราชการ | <input type="checkbox"/> ป้ายประชาสัมพันธ์ |
| <input type="checkbox"/> อินเทอร์เน็ต | <input type="checkbox"/> สื่อบุคคล |
| <input type="checkbox"/> เอกสารแผ่นพับ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... |

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบของสถาบันการประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ : ในกรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามกำหนด สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

ส่วนที่ 4. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว / ยศ).....สกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน (กอง/สำนัก).....

สังกัด (กรม/ กระทรวง)ในฐานะผู้บังคับบัญชา เห็นชอบ อนุญาตให้

ผู้สมัคร(นาย / นาง / นางสาว / ยศ).....สกุล.....

เข้ารับการอบรมหลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตารางการฝึกอบรม
หลักสูตร “สื่อมวลชนสัมพันธ์” รุ่นที่ 43
ระหว่างวันที่ 21 กุมภาพันธ์ - 7 เมษายน 2560

เวลา \ วัน	09.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.
สัปดาห์ที่ 1		
วันอังคารที่ 21 ก.พ. 60	08.00 น. - ลงทะเบียน / พิธีเปิด / - Welcome Drinks / - ปฐมนิเทศ / Pre-test	กิจกรรมสร้างความคุ้นเคย (วิทยากรของ สปช.)
วันพุธที่ 22 ก.พ. 60	09.00 - 20.00 น.	
	กิจกรรมการเข้าค่าย “การเสริมสร้างพัฒนาทีมงานด้านการประชาสัมพันธ์” (กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ณ สุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ทแอนด์สปา จังหวัดสระบุรี) (คุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การทำงานเป็นทีม ฯลฯ)	
วันพฤหัสบดี 23 ก.พ. 60	09.00 - 20.00 น.	
	กิจกรรมการเข้าค่าย “การเสริมสร้างพัฒนาทีมงานด้านการประชาสัมพันธ์” (กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ณ สุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ทแอนด์สปา จังหวัดสระบุรี) (คุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การทำงานเป็นทีม ฯลฯ)	
วันศุกร์ที่ 24 ก.พ. 60	09.00 - 16.00 น.	
	กิจกรรมการเข้าค่าย “การเสริมสร้างพัฒนาทีมงานด้านการประชาสัมพันธ์” (กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ณ สุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ทแอนด์สปา จังหวัดสระบุรี) (คุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การทำงานเป็นทีม ฯลฯ)	
สัปดาห์ที่ 2		
วันจันทร์ที่ 27 ก.พ. 60	ความคิดสร้างสรรค์เชิงประชาสัมพันธ์ อ.พิศาล อุตสาหพงษ์	บุคลิกภาพของนักประชาสัมพันธ์ คุณสุภา พงษ์พานิช
วันอังคารที่ 28 ก.พ. 60	การสื่อสารภายในองค์กร / ฝึกปฏิบัติ อ.เสน่ห์ ศรีสุวรรณ	
วันพุธที่ 1 มี.ค. 60	การวางแผนสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ผศ.ดร.สุภาภรณ์ ศรีดี (อาจารย์ประจำสาขาวิชานิเทศศาสตร์ มสธ.)	
วันพฤหัสบดีที่ 2 มี.ค. 60	เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน อ.อรุณ สีสหอำไพ (ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยรังสิต)	
วันศุกร์ที่ 3 มี.ค. 60	กลยุทธ์การเขียนโครงการเพื่อขอจัดสรรงบประมาณ / ฝึกปฏิบัติ ผศ.อรสา ปานขาว (รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์ มสธ.)	

เวลา \ วัน	09.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.
สัปดาห์ที่ 3		
วันจันทร์ที่ 6 มี.ค. 60	เทคนิคการจัดแถลงข่าว/การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ (PR Event) / ฝึกปฏิบัติ ดร.ญดา ถาวร	
วันอังคารที่ 7 มี.ค. 60	เทคนิคการเป็นพิธีกรและการพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ (ฝึกปฏิบัติ) คุณสืบสกุล พันธุ์ดี ผู้ประกาศข่าวจากไทยรัฐทีวี	
วันพุธที่ 8 มี.ค. 60	การประชาสัมพันธ์การตลาดเชิงบูรณาการ / ฝึกปฏิบัติ ดร.ทรรศนะ บุญขวัญ	
วันพฤหัสบดีที่ 9 มี.ค. 60	การสร้างตราสินค้า / ฝึกปฏิบัติ ผศ.ดร.ชัชณะ เตชคณา	
วันศุกร์ที่ 10 มี.ค. 60	การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ในสถานการณ์วิกฤติ/ ฝึกปฏิบัติ คุณธาดารี รุ่งเจริญ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	
สัปดาห์ที่ 4		
วันจันทร์ที่ 13 มี.ค. 60	การเขียนข่าวเพื่องานประชาสัมพันธ์ / ฝึกปฏิบัติ ผศ.ดร.มนวิภา วงจรูจีระ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์ มสธ.)	
วันอังคารที่ 14 มี.ค. 60	การศึกษาดูงานในประเทศ ด้านการประชาสัมพันธ์องค์กร และสื่อมวลชนสัมพันธ์	การศึกษาดูงานในประเทศ ด้านการประชาสัมพันธ์องค์กร และสื่อมวลชนสัมพันธ์
วันพุธที่ 15 มี.ค. 60	สื่อใหม่ในงานประชาสัมพันธ์ คุณสุรศักดิ์ เหลืองอุษากุล (บริษัท Brand Baker)	
วันพฤหัสบดีที่ 16 มี.ค. 60	การจัดเสวนาทางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน (ดำเนินการโดยผู้เข้ารับการอบรม)	
วันศุกร์ที่ 17 มี.ค. 60	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์สมัยใหม่ ผศ.ดร.พนม คลี่ฉายา	การศึกษาดูงานในประเทศ ด้านการประชาสัมพันธ์องค์กร และสื่อมวลชนสัมพันธ์
สัปดาห์ที่ 5		
<p>ศึกษาดูงานด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนภายในประเทศและประเทศเพื่อนบ้าน ระหว่างวันจันทร์ที่ 20 – วันศุกร์ที่ 24 มีนาคม 2560 (5 วัน 4 คืน)</p>		

สัปดาห์ที่ 6			
เวลา	วัน	09.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.
		วันจันทร์ที่ 27 มี.ค. 60	การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ (Information Operation for PR) / ฝึกปฏิบัติ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ
วันอังคารที่ 28 มี.ค. 60	ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน อ.ที่ปรึกษาหลักสูตร (ผศ.ดร.พนม คลีฉายา) / ผู้ช่วยวิทยากร / ผู้บริหารหลักสูตร		
วันพุธที่ 29 มี.ค. 60	เทคนิคการถ่ายภาพเพื่องานประชาสัมพันธ์ / ฝึกปฏิบัติ อ.ชนินทร์ ชมะโชติ (ที่ปรึกษา บริษัท Panorama World Wide จำกัด)		
วันพฤหัสบดี 30 มี.ค. 60	ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน อ.ที่ปรึกษาหลักสูตร (ผศ.ดร.พนม คลีฉายา) / ผู้ช่วยวิทยากร / ผู้บริหารหลักสูตร		
วันศุกร์ที่ 31 มี.ค. 60	ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน อ.ที่ปรึกษาหลักสูตร (ผศ.ดร.พนม คลีฉายา) / ผู้ช่วยวิทยากร / ผู้บริหารหลักสูตร		
สัปดาห์ที่ 7			
วันจันทร์ที่ 3 เม.ย. 60	ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำรายงาน การศึกษาดูงาน อ.ที่ปรึกษาหลักสูตร (ผศ.ดร.พนม คลีฉายา) / ผู้ช่วยวิทยากร / ผู้บริหารหลักสูตร	อาเซียนศึกษา อ.อโณทัย อุดมศิลป์	
วันอังคารที่ 4 เม.ย. 60	นำเสนอผลงานและวิพากษ์ผลงาน การศึกษาดูงาน อ.ที่ปรึกษาหลักสูตร (ผศ.ดร.พนม คลีฉายา) / รปส. (ดร.จรรุญ ไชยสร) และ ผอ.สปข.	ฝึกปฏิบัติปรับแก้การจัดทำรายงาน การศึกษาดูงาน อ.ที่ปรึกษาหลักสูตร (ผศ.ดร.พนม คลีฉายา) / ผู้ช่วยวิทยากร / ผู้บริหารหลักสูตร	
วันพุธที่ 5 เม.ย. 60	กิจกรรมฝึกทักษะการใช้เสียง อาจารย์วินัย พันธรักษ์ (นักร้อง นักดนตรี)	กิจกรรมสร้างเสริม ประสบการณ์นัก ประชาสัมพันธ์ (ฝึกทักษะลีลาศ) อ.ถวิล ปานศรี / อ.มารุต ปานศรี	18.00 – 21.00 น. กิจกรรม กลุ่มสัมพันธ์
วันพฤหัสบดีที่ 6 เม.ย. 60	วันหยุด (วันจักรี)		
วันศุกร์ที่ 7 เม.ย. 60	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ของนักประชาสัมพันธ์ อ.ขจิตภัย บุรุษพัฒน์	พิธีปิด / มอบประกาศนียบัตร / ประเมินท้ายหลักสูตร / Post-test	

หมายเหตุ เวลา 10.30 - 10.45 น. / 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 16.00 - 17.00 น. พักรับประทานอาหารเย็น

* สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ทั้งนี้เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

Update ณ 16 มี.ค. 60
นางสาวปาจิการ์ตน์ วิจิตรหิรัญการ