



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน โทร.๐๒-๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๐

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/๑๕๙๔

วันที่ ๑๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งรายชื่อเข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ”

เรียน ปชส.จังหวัด ผู้แทนภาค ๑-๘

ด้วย รปส. (๒) มีนโยบายให้ กกจ.และ สปช. บูรณาการการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการ” และ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐” ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๒ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเขียนหนังสือราชการ แนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนระดมความคิดเห็น ประสพการณ์ในการทบทวนจัดทำแผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล HR Scorecard ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ ก.พ.กำหนดและจัดทำร่างแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านงานแผนงาน เครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (กกจ.สาขา) หรือ ผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องงานด้านบุคคล ของหน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๘๐ คน

เพื่อให้การประชุมเชิงปฏิบัติการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามโครงการบริหารจัดการ ติดตาม และประเมินผลแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอให้พิจารณาเสนอชื่อผู้แทนเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยแจ้งรายชื่อตามแบบตอบรับ ส่งให้ กกจ. ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๖๑๘๘-๒๓๗๖ เพื่อจัดทำคำสั่งฯ ในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ กกจ.ได้จัดที่พักสำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาคเรียบร้อยแล้ว และขอให้เดินทางโดยประหยัด และงดใช้รถยนต์ส่วนตัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย

(นางสาวกัลยรัตน์ เทียงน้อย)

ร.ผอ.กกจ.

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๒ มีนาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์

**** (ส่งผู้แทนภาคละ ๑ คน) ****

หน่วยงาน.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมจากส่วนภูมิภาค

☐ ค่าพาหนะในการเดินทาง / ค่ารถรับจ้าง เป็นเงิน.....บาท

☐ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงิน.....บาท

หมายเหตุ

๑. ขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมให้กับกลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่
ชั้น ๓ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒. ผู้ประสานงาน นายอดิศักดิ์ พิัญญาณ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๑
หมายเลขโทรสาร ๐๒-๖๑๘-๒๓๗๖