



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. ๐๒ - ๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๒, ๑๓๒๘
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓ / ๑๕๑๕ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค)
และเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง ของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/ประชาสัมพันธ์จังหวัด และหัวหน้าหน่วยงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ได้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นเพื่อเสนอชื่อไปยังกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่างของ กปส. (สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง) เสร็จเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ มอบให้ กกจ. เวียนแจ้ง สำนัก/กอง/ส.ปชส. และหน่วยงานต่างๆ เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดเพื่อเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

๑. ให้สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดที่ได้มีการเสนอชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดเข้ารับการคัดเลือกระดับจังหวัด แต่ไม่ผ่านการคัดเลือกส่งไปยังกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เสนอชื่อพร้อมประวัติตามแบบฟอร์มที่กำหนดเพื่อคัดเลือกเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่างของ กปส. โดยแนบหลักฐานการสมัครคัดเลือกในระดับจังหวัดมาด้วย ได้แก่ สรุปผลการคัดเลือก/รายงานการประชุม หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าได้มีการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกในระดับจังหวัด (กรณีที่ไม่ได้ส่งเข้ารับการคัดเลือกในระดับจังหวัดไม่อนุญาตให้เสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่างของ กปส.)

๒. ให้สำนัก/กอง/ส.ปชส. (ผู้แทนภาค) และหน่วยงานต่าง ๆ เสนอชื่อพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การคัดเลือก มีดังนี้

๒.๑ ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานติดต่อกันต่อเนื่องทุกสังกัดไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย

- กลุ่มที่ ๑ กลุ่มพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป
- กลุ่มที่ ๒ กลุ่มพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๕ - ๑๐ ปี

การนับระยะเวลาดำรงตำแหน่งพนักงานราชการให้นับต่อเนื่องได้ตั้งแต่เป็นลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ให้ ผอ.สำนัก/กอง/ส.ปชส.ผู้แทนภาค และหัวหน้าหน่วยงาน เสนอชื่อกลุ่มละ ๑ คน

๒.๒ ไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ดีเด่นและตัวอย่างมาก่อน

๒.๓ จัดทำสรุปผลงานย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

/๓.ให้เสนอชื่อ.....

๓. ให้เสนอชื่อพร้อมประวัติตามแบบฟอร์มที่กำหนดของบุคลากรในสังกัดที่จะเข้ารับ
การคัดเลือกตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด ส่งให้ กกจ. ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐
หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก

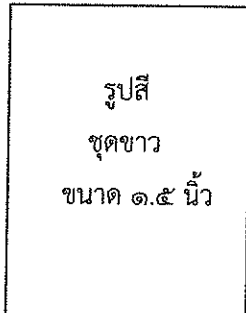
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นางวนิดา ชัยประภา)
ร.ผอ.กกจ.

แบบรายงานการคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่าง/เจ้าหน้าที่ตัวอย่าง ของ กปส.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (แบบ ๑)

สังกัด (กรม / จังหวัด)

กลุ่มที่



รูปสี
ชุดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว/(อื่นๆ)

เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ

สำนัก/กอง..... กรม

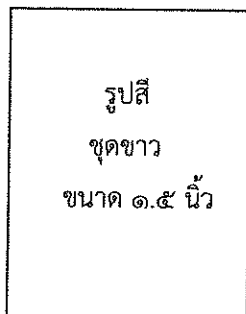
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน

ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด))

กลุ่มที่



รูปสี
ชุดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว/(อื่นๆ)

เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ

สำนัก/กอง..... กรม

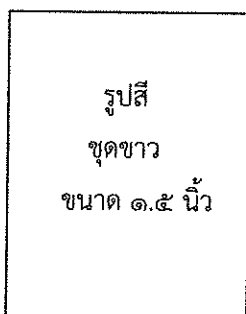
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน

ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด))

กลุ่มที่



รูปสี
ชุดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว/(อื่นๆ)

เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ

สำนัก/กอง..... กรม

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน

ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด))

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองเอกสาร

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

๑. ผู้รับรองเอกสาร คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไป/งานธุรการ

๒. เรียงลำดับภาพ โดยเริ่มต้นจากตำแหน่ง/ระดับ สูงขึ้นก่อน

แบบประวัติ

ข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่าง/เจ้าหน้าที่ตัวอย่าง ของกรมประชาสัมพันธ์
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ อื่นๆ โปรดระบุ).....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
- หน่วยงาน.....กรม.....กระทรวง.....
- อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
- โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
- E-mail address.....line.....facebook.....
๓. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- รวมระยะเวลาปฏิบัติราชการ (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)ปี.....เดือน.....วัน
๔. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและการมีจิตสาธารณะ (โปรดระบุ)

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและการมีจิตสาธารณะ	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ ที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ
<u>การครองตน</u>	
<u>การครองคน</u>	

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและการมีจิตสาธารณะ	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ ที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ
<u>การครองงาน</u> 	
<u>การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม</u> 	
<u>การมีจิตสาธารณะ</u> 	

๕. คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

๖. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

๗. ผลงาน/นวัตกรรม หรือสิ่งที่ทำให้ท่านภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการ โปรดระบุไม่เกิน ๒ ผลงาน พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้เห็นชัดเจนเรื่องละไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษเอ ๔

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ ๑

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ ๒

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง*
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

แบบประเมินการคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่าง/เจ้าหน้าที่ตัวอย่าง ของ กปส.

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....กลุ่ม.....

คำชี้แจง ให้หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง หรือประชาสัมพันธ์จังหวัด

หรือผู้บังคับบัญชาของผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่าง/

เจ้าหน้าที่ตัวอย่างเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน โดยให้ค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด = ๕ คะแนน

ดีมาก = ๔ คะแนน

ดี = ๓ คะแนน

ปานกลาง = ๒ คะแนน

พอใช้ = ๑ คะแนน

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ก.การครองตน (๒๕ คะแนน)					
(๑) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และความรับผิดชอบ.....					
(๒) การประหยัดและเก็บออม.....					
(๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย.....					
(๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา.....					
(๕) การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์.....					
ข.การครองคน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความ เข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับ บัญชาและผู้มาติดต่องาน.....					
(๒) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจ ให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ.....					
(๓) ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำ สิ่งที่เป็นประโยชน์.....					
(๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น.....					
(๕) การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของ หมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน.....					

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ค.การครองงาน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่.....					
(๒) ความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน.....					
(๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน.....					
(๔) ความพากเพียรในการทำงานและผลงานเป็นที่พอใจ...					
(๕) การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประชาชน.....					
ง.ผลงานดีเด่น (๒๕ คะแนน)					
(๑) ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ.....					
(๒) ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม.....					
(๓) เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็น ตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้.....					
(๔) เป็นผลงานที่เกิดจากความริเริ่มสร้างสรรค์.....					
(๕) เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ อดทน อุตสาหะ.....					
รวมคะแนนทุกด้าน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)					

ความเห็นอื่นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

แบบกรอกประวัติ (แบบ ๔)
ของข้าราชการและลูกจ้างประจำตัวอย่าง/เจ้าหน้าที่ตัวอย่าง ของ กปส.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

รูปสี่
ชุดปกติขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

○ กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว / อื่นๆ)
๒. เลขประจำตัวประชาชน _____
(พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ หรือสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ)
๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี
๔. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน
๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ชั้น.....บาท
กลุ่มงาน.....
สำนัก/กอง.....กรม.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์
๖. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา
๗. โทรศัพท์ที่ทำงาน
- โทรศัพท์มือถือ
๘. ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด)
๙. ที่อยู่ติดต่อสะดวกที่สุด (ในช่วงวันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐) โปรดระบุให้ชัดเจน
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำ
ดีเด่น/ตัวอย่างและเจ้าหน้าที่ดีเด่น/ตัวอย่างมาก่อน นับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๒

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....