



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๖

ที่ นร ๐๒๒๘/๕๐๑

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ (Strategic PR Management)” รุ่นที่ ๑๑

เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และประชาสัมพันธ์จังหวัด

ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๖๐๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ (Strategic PR Management)” รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยผู้เข้ารับการอบรมเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๒ คน และผู้เข้ารับการอบรมจากภายนอก จำนวน ๑๓ คน รวมทั้งสิ้น ๓๕ คน ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ นั้น

เนื่องจากเป็นนโยบายของผู้บริหาร กปส. ต้องการให้ข้าราชการระดับชำนาญการได้มีความรู้ความสามารถด้านกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้น จึงได้เพิ่มบุคลากรตามแผนโครงการพัฒนาบุคลากร กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากจำนวน ๑๕ คน เป็นจำนวน ๒๒ คน งบประมาณในการดำเนินงานการจัดฝึกอบรมครั้งนี้มีจำนวนจำกัด สปช. จึงขอแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง กปส. ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นข้าราชการในสังกัดของท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ จากหน่วยงานต้นสังกัด **ยกเว้น** สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด ให้เบิกจาก สปช. กรณีเดินทางโดยเครื่องบิน ขอความกรุณาใช้บริการชั้นประหยัด งดสายการบินไทย **พร้อมแนบใบเสร็จ และ e - ticket ฉบับจริง** และงดเบิกจ่ายค่าเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเฉพาะสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด นำหนังสืออนุมัติเดินทาง **ฉบับจริง** มอบให้เจ้าหน้าที่การเงิน สปช. เพื่อใช้ประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางฯ

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งโทรสารกลับคืน สปช. หมายเลข ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๗๕, ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๗๘ หรือ e - mail : [bungon.jaee@gmail.com](mailto:bungon.jaee@gmail.com) ภายใน **วันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐**

สปช. จะอำนวยความสะดวก ดังนี้

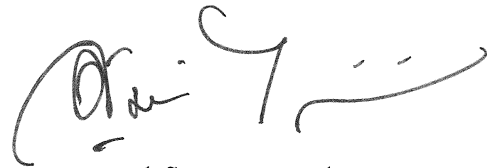
๑. จัดเตรียมห้องพักอาคารหอพักกระดังงาและการเวก สำหรับผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนภูมิภาค

๒. ให้บริการอาหารว่าง อาหารกลางวัน และอาหารเย็นบางมื้อ ตลอดระยะเวลาการอบรม ตามตารางการฝึกอบรม

/ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัย...

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถาม นางชมมณี เกตุมุต ผู้บริหารหลักสูตร โทรศัพท์  
๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๖ หรือ ๐๙ ๒๒๔๖ ๘๔๙๖ นายวิษณุ วิริงคะ เจ้าหน้าที่ด้านการเงิน โทรศัพท์  
๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๑๐๓ หรือ ๐๘ ๖๓๕๓ ๐๕๙๕ และนางสาวบังอร ดุจเฉลิม เจ้าหน้าที่ประสานงาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๖ หรือ ๐๘ ๘๕๐๕ ๙๒๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย



(นางสุมลพันธ์ โกศลสิริเศรษฐ์)

ผอ.สปช.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๙  
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๑๔๘๒ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐  
เรื่อง สำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก.,ผชช., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๖๐๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษาหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ Strategic PR Management” รุ่นที่ ๑๑ แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ  
ต่อไปด้วย

(นางจรรยา อัมศิริณ)

ผอ.กกจ.

# (สำเนา)

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๖๐๕/๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ Strategic PR Management” รุ่นที่ ๑๑

\*\*\*\*\*

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนดจัดอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ Strategic PR Management” รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์การ

ดังนั้น จึงให้ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๒๒ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

๑. สิบเอกเตชินท์ มัชฌันติกะ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

๒. นางสาวนฤนาถ แข็งขัน

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

๓. นางสาวถนิมรัตน์ แก้วทองคำ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

สำนักงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ

๔. นางสาวฐานิตา แจ่มชัด

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สำนักข่าว

๕. นางสาววินิตา สุขกาย

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

๖. นายอนุชา นาคฤทธิ์

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

๗. นางซัชพร ศฤงคารจินดา

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑

๘. นางธิดารัตน์ อากรตน

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

จังหวัดขอนแก่น

๙. นายทรงภพ เดชสูงเนิน

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

จังหวัดนครราชสีมา

/สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓...

## สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒

๑๐. นายวัชรินทร์ สุขเกษม

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ  
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย  
จังหวัดศรีสะเกษ

## สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓

๑๑. นายรัชชัย วัฒนะโชติ

๑๒. นายพิทยา แสงรัตน

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ  
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย  
เพื่อการศึกษา จังหวัดลำปาง

## สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔

๑๓. นางสุวัฒนา พันธุ์ภูมิ

๑๔. นายพศพงษ์ พฤกษ์ชาติ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ  
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย  
เพื่อการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์

## สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕

๑๕. นางจิตาภา อุปลา

## สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖

๑๖. นางสุดารัตน์ จันทน์เสนาะ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ  
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย  
จังหวัดสงขลา

## สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗

๑๗. นางอรวิภา สายยศ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ  
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย  
จังหวัดระยอง

## สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘

๑๘. นางสาวสุรางค์ บารมี

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ  
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย  
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

## สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดมุกดาหาร

๑๙. นางสุภาวดี อัมไพพันธ์

## สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพิจิตร

๒๐. นางชานิกา กันภัย

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา

๒๑. นางจิระพา หนูชัย

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครนายก

๒๒. ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชัย เกบู้ย

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

รักษาราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางวนิดา ชัยประภา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐



# สถาบันการประชาสัมพันธ์

INSTITUTE OF PUBLIC RELATIONS

๑๒๕ ซอยพลโยธิน ๗ (อารีย์) ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทร. ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๐-๔ โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๕, ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๙

## กำหนดการพิธีเปิด

การฝึกอบรมหลักสูตร “STRATEGIC PR MANAGEMENT” รุ่นที่ ๑๑

วันอังคารที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล ชั้น ๒ อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์

- .....
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียน และรับเอกสาร
- เวลา ๐๘.๕๐ น. - ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และแขกผู้มีเกียรติ  
พร้อมกัน ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - อธิบัตินิเทศประชาสัมพันธ์  
ประธานในพิธีเดินทางมาถึง
- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
  - ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์  
(นางสุนลพันธ์ โกศลสิริเศรษฐ์) กล่าวรายงาน
  - ประธานในพิธีกล่าวเปิดการฝึกอบรม  
และให้โอวาทแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
  - ประธานในพิธีและผู้เข้ารับการฝึกอบรม ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน  
ณ บริเวณพื้นที่วงกลมสถาบันการประชาสัมพันธ์
- .....

หมายเหตุ : สุภาพบุรุษ : สูทสีเข้ม  
สุภาพสตรี : เสื้อสูทสีเข้ม กระโปรง  
ข้าราชการทหาร ตำรวจ : เครื่องแบบปกติ

\* ทั้งนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม \*



## กำหนดการเดินทาง

เข้าค่ายกิจกรรม “เสริมสร้างพัฒนาทีมงานผู้บริหารด้านการประชาสัมพันธ์  
สำหรับผู้บริหารระดับกลาง”

หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ (Strategic PR Management)” รุ่นที่ 11  
ระหว่างวันที่ 17 – 19 พฤษภาคม 2560

ณ ภูเขางาม รีสอร์ท ต.สาริกา อ.เมือง จ.นครนายก

---

### วันพุธที่ 17 พฤษภาคม 2560

- เวลา 08.30 น. - ผู้เข้าอบรมลงทะเบียน ณ ห้องนันทนาการ 1 สถาบันการประชาสัมพันธ์ / รับประทานอาหารเช้า
- เวลา 09.00 น. - ออกเดินทางไปยัง “ภูเขางาม รีสอร์ท” ต.สาริกา อ.เมือง จ.นครนายก
- เวลา 11.00 น. - เดินทางถึง “ภูเขางาม รีสอร์ท”  
- Welcome Drink / เช็คอินเข้าที่พัก
- เวลา 12.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 น. - นัดรวมพลร่วมกิจกรรม

กิจกรรม “เสริมสร้างพัฒนาทีมงานผู้บริหารด้านการประชาสัมพันธ์  
สำหรับผู้บริหารระดับกลาง”

#### กิจกรรมที่ 1 Walk Rally Teambuilding (เก็บคะแนน)

- เวลา 15.00 น. - พักรับประทานอาหารว่าง
- กิจกรรม Walk Rally Teambuilding (ต่อ)
- เวลา 16.30 น. - กิจกรรมสัมพันธ์ / แบ่งเป็นทีม
- เวลา 18.00 น. - รับประทานอาหารเย็น

#### กิจกรรมที่ 2 รอบกองไฟ (เก็บคะแนน)

- เวลา 22.00 น. - เข้าที่พัก / พักผ่อนตามอัธยาศัย

## วันพฤหัสบดีที่ 18 พฤษภาคม 2560

- เวลา 07.00 น. - ตื่นนอน
- เวลา 08.00 น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา 09.00 น. - รวมพลทำกิจกรรม  
**กิจกรรมที่ 3 ปรับกระบวนการทัศน์/ปฏิบัติการสร้างความเป็นเลิศในการทำงาน  
เป็นทีม (เก็บคะแนน)**
- เวลา 10.30 น. - พักรับประทานอาหารว่าง  
**กิจกรรมปรับกระบวนการทัศน์/ปฏิบัติการสร้างความเป็นเลิศในการทำงาน  
เป็นทีม (ต่อ)**
- เวลา 12.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 น. **กิจกรรมที่ 4 สร้างทีมงาน (เก็บคะแนน)**
- เวลา 15.00 น. - พักรับประทานอาหารว่าง  
**กิจกรรมสร้างทีมงาน (ต่อ)**
- เวลา 17.00 น. **กิจกรรมกราฟชีวิต / พิธีบายศรีสู่ขวัญ**  
ประธานในพิธี  
- รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ (นายภูมิสิทธิ์ ชันตยานุกุลกิจ)  
พร้อมด้วย  
- ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์ (นางสมลพันธ์ โกศลศิริเศรษฐ์)  
- ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครนายก (นายไชยยงค์ พงศะบุตร)  
- ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาขุนด่านปราการชล  
(นายเจษฎา บุญสุยา)
- เวลา 18.00 น. **งานเลี้ยง Welcome Dinner Cowboy & Cowgirl Night Party**  
- ผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ และแขกผู้มีเกียรติ  
ร่วมงานเลี้ยง Welcome Dinner “Cowboy and Cowgirl Night Party”  
- กิจกรรมการแสดงของแต่ละกลุ่ม  
- ประกวดขวัญใจ Cowboy and Cowgirl Night Party  
- กิจกรรมการแสดง เล่นเกมส์ รับของรางวัล  
- ร้องเพลง / รำวง / ลีลาศ / แดนซ์
- เวลา 22.00 น. - เข้าที่พัก / พักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันศุกร์ที่ 19 พฤษภาคม 2560**

- เวลา 07.00 น. - ตื่นนอน
- เวลา 08.00 น. - รับประทานอาหารเช้า
- เวลา 09.00 น. - รวมพลทำกิจกรรม
- กิจกรรมที่ 5 สร้างฝัน ฝ่าฟันปัญหา พันธสัญญา (เก็บคะแนน)**
- เวลา 10.30 น. - พักรับประทานอาหารว่าง
- สรุปผลการทำกิจกรรมทั้งหมด
- ประกาศผลและมอบรางวัลแก่ทีมชนะเลิศ และทีมรองชนะเลิศ ตามลำดับ
- กิจกรรมเลือกประธานรุ่น และคณะกรรมการรุ่นของหลักสูตร**
- “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ (Strategic PR Management)” รุ่นที่ 11**
- เวลา 12.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00น. - ออกเดินทางทัศนศึกษาเขื่อนขุนด่านปราการชล
- เยี่ยมชมและฟังบรรยายสรุป
- โดย ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาขุนด่านปราการชล
- (นายเจษฎา บุญสุยา)
- เวลา 15.30 น. - ออกเดินทางกลับสู่สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรุงเทพฯ
- เวลา 18.00 น. - เดินทางถึง สถาบันการประชาสัมพันธ์ โดยสวัสดิภาพ
- .....

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การเตรียมตัวสำหรับร่วมกิจกรรมการเข้าค่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
หลักสูตร "กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ (Strategic PR Management)" รุ่นที่ 11  
ระหว่างวันที่ 17-19 พฤษภาคม 2560  
ณ ภูเขางามรีสอร์ท ต.สาริกา อ.เมือง จ.นครนายก

---

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรุณาจัดเตรียมสิ่งของสำหรับการเข้าค่าย ดังนี้

1. กิจกรรมกลางแจ้ง Walk Rally

- การแต่งกาย เสื้อแขนยาว / กางเกงตามอัยาศัย (กางเกงยีนส์ได้)
- ถุงเท้า / รองเท้าผ้าใบ
- หมวกกันแดด / แว่นตากันแดด / โลชั่นกันแดด

2. กิจกรรมงาน "Cowboy & Cowgirl Night Party"

- มีการประกวด Lady & Gentleman "Cowboy & Cowgirl Night Party"  
ชิงรางวัลใหญ่จากผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์
- เสื้อผ้าแฟชั่นสีสันสดใส สไตล์ Cowboy
- เครื่องประดับประกอบการแต่งกายเต็มที่ เช่น หมวก วิกผม แว่นตา ผ้าพันคอ เป็นต้น

3. ของใช้อื่น ๆ

- ยารักษาโรคประจำตัว
- พัด / ร่มพับได้
- รองเท้าแตะ

**\*\*\*หมายเหตุ\*\*\***

- ไม่ควรนำของมีค่าติดตัวมาในการเข้าค่ายทำกิจกรรม
- หากท่านใดมีข้อจำกัด กรุณาแจ้งวิทยากรและเจ้าหน้าที่คณะทำงานด้วย



# สถาบันการประชาสัมพันธ์

INSTITUTE OF PUBLIC RELATIONS

125 ซอยอารีย์ ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

<http://training.prd.go.th> โทรสาร. 022985779/022985775

ลำดับที่.....

## ใบสมัครลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ (Strategic PR Management)” รุ่นที่ 11

อบรมระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม – 30 มิถุนายน 2560

### ส่วนที่ 1. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ ( นาย / นาง / นางสาว / ยศ ).....สกุล.....ชื่อเล่น.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน -

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี ศาสนา.....

ส่วนสูง.....น้ำหนัก.....กลุ่มเลือด.....โรคประจำตัว/ข้อจำกัดอื่นๆ.....

สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย

สำเร็จการศึกษาระดับ.....สาขา.....สถาบัน.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง / ตำบล.....เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

เลขที่ passport (ราชการ).....วันที่ออก.....วันหมดอายุ.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน (ชื่อ-สกุล).....

เกี่ยวข้องเป็น.....โทรศัพท์.....

### ส่วนที่ 2. ข้อมูลการทำงาน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ฝ่าย / งาน / แผนก.....

กอง / สำนัก.....สังกัดกรม.....

สังกัดกระทรวง/บริษัท.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก / ซอย.....ถนน.....แขวง / ตำบล.....

เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ.....

ส่วนที่ 3. ข้อมูลทั่วไป

ความถนัด / ความชำนาญพิเศษ.....

สนใจรับความรู้เพิ่มเติมด้าน.....

ท่านเคยเข้าอบรมกับสถาบันการประชาสัมพันธ์หรือไม่

ไม่เคย  เคย/ หลักสูตร.....

ท่านทราบข้อมูลหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันการประชาสัมพันธ์จากสื่อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

หนังสือราชการ  ป้ายประชาสัมพันธ์

อินเทอร์เน็ต  สื่อบุคคล

เอกสารแผ่นพับ  อื่น ๆ.....

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบของสถาบันการประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ : ในกรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามกำหนด สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

ส่วนที่ 4. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า ( นาย / นาง / นางสาว / ยศ ).....สกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน ( กอง/สำนัก ).....

สังกัด ( กรม/ กระทรวง ) .....ในฐานะผู้บังคับบัญชา เห็นชอบ อนุญาตให้

ผู้สมัคร( นาย / นาง / นางสาว / ยศ ).....สกุล.....

เข้ารับการอบรมหลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....