



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนานโยบายและแผนฯ ส่วนประเมินผล โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๕๐๕
ที่ นร ๐๒๒๐.๐๔/ ว ๑๐๖๕ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการหน่วยงานสนับสนุนของกรมประชาสัมพันธ์
และแบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการนำองค์การของผู้บริหาร ประจำปี ๒๕๖๐
เรียน ผอ.สำนัก/กอง หัวหน้าหน่วยงาน

ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ
ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ ซึ่งกำหนดให้ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการนำ
องค์การของผู้บริหาร (RM ๗) และหมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ โดยกำหนดให้ประเมินความพึงพอใจ
ผู้รับบริการหน่วยงานสนับสนุนของกรมประชาสัมพันธ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน กรุณามอบหมายบุคลากรภายใต้การกำกับทุกคนตอบแบบประเมินผล ทั้ง ๒ ชุด
ประกอบด้วย ๑) แบบประเมินผลความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการนำองค์การของผู้บริหาร ประจำปี ๒๕๖๐
และ ๒) แบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการหน่วยงานสนับสนุนของกรมประชาสัมพันธ์
ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต กปส. ในหัวข้อ ข่าวด่วน ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม ถึงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐
โดยทุกความเห็นของท่าน มีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์การ ทั้งนี้ สนผ. ได้เตรียมของที่ระลึกสำหรับ
ผู้โชคดีจากการสุ่มตัวอย่าง จำนวน ๓ รางวัล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางจิริยา ประสพทรัพย์)

ผอ.สนผ.

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการหน่วยงานสนับสนุนของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คำชี้แจง : กรมประชาสัมพันธ์ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหน่วยงานสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๐
จึงขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงด้านการให้บริการหน่วยงานสนับสนุนของกรมประชาสัมพันธ์

วัตถุประสงค์ : เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการหน่วยงานสนับสนุนของกรมประชาสัมพันธ์
เพื่อนำผลประเมินที่ได้ไปพัฒนาปรับปรุง ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

นิยามศัพท์ : บริการ หมายถึง การให้บริการตามภารกิจที่กำหนดไว้กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๕
กำหนดภารกิจในการดำเนินงานไว้ให้แต่ละ สำนัก/กอง หน่วยงานดำเนินการ

ผู้รับบริการ หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค
ของกรมประชาสัมพันธ์

ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงที่ผู้รับบริการได้รับจากการให้บริการตามภารกิจของสำนักกอง และหน่วยงาน

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ สอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๓ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

- | | | | | |
|-------------|-------------------------------------|---|-------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. เพศ | ☐ ชาย | ☐ หญิง | | |
| ๒. อายุ | ☐ ต่ำกว่า ๓๐ ปี | ☐ ๓๑ - ๔๐ ปี | ☐ ๔๑ - ๕๐ ปี | ☐ ๕๑ ปีขึ้นไป |
| ๓. สถานะ | ☐ ข้าราชการ | ☐ ลูกจ้างประจำ/ชั่วคราว | ☐ พนักงานราชการ | |
| ๔. หน่วยงาน | ☐ ส่วนกลาง | ☐ ส่วนภูมิภาค | | |

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยงาน/การให้บริการตามภารกิจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ (สนผ.)					
- การจัดทำแผนงาน และประสานงาน ด้านแผนประชาสัมพันธ์ชาติ					
- การจัดทำ และประสานงาน ด้านแผนงานโครงการและงบประมาณ					
- การจัดทำ และประสานงานข้อมูล ด้านการสำรวจวิจัยโครงการต่าง ๆ					
- การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี					
- การประเมิน และประสานงานข้อมูลในการประเมินผลแผนงานโครงการ และประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์การ					
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ (ศสข.)					
- การบริการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น					
- การบริการ และประสานงานการวางแผน และพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน					
- การให้คำปรึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านคอมพิวเตอร์ เช่น					
กองคลัง (กคส.)					
- การบริการ และให้คำปรึกษา ด้านการเงิน					
- การบริการ และให้คำปรึกษา ด้านงบประมาณ					
- การบริการ และให้คำปรึกษา ด้านบัญชี					
- การบริการ และให้คำปรึกษา ด้านพัสดุ					
กองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.)					
- การบริการ และให้คำปรึกษา ด้านบริหารงานบุคคล					
- การบริการ และประสานงาน ด้านการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร					
กองกฎหมาย (กกร.)					
- การบริการ และประสานงานข้อมูล ด้านกฎหมายว่าด้วยวิฤตกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์					
- การบริการ และประสานงานข้อมูล ด้านนิติกรรมสัญญา					

หน่วยงาน/การให้บริการตามภารกิจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)					
- การให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการระบบแผนงบประมาณการบริหารงานบุคคล					
- การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับตัวชี้วัดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการระดับองค์การ และระดับบุคคล					
หน่วยตรวจสอบภายใน (นตส.)					
- การดำเนินการเรื่องการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณ การเงิน บัญชี ให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับ					
- การให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องการตรวจสอบ ด้านการบริหารการเงิน การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ					
สำนักงานเลขาธิการกรม (สกก.)					
- การบริการ และให้คำปรึกษา ด้านการบริหารงานทั่วไป					
- การบริการ และให้คำปรึกษา ด้านการปฏิบัติงานสารบรรณของกรม					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสำรวจการรับรู้และเข้าใจทิศทางขององค์กรและความพึงพอใจ
ของบุคลากรที่มีต่อการนำองค์การของผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

แบบสำรวจการรับรู้และเข้าใจทิศทางขององค์กร และความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการนำองค์การของผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ชุดนี้ เป็นการประเมินผลลัพธ์ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA) โดยผลการประเมินฯ ที่ได้จะนำไปตอบเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการสื่อสารทิศทางของกรมประชาสัมพันธ์ในปีต่อไป

คำชี้แจง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ การรับรู้เรื่องทิศทางของกรมประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ ๓ แบบวัดความเข้าใจเรื่องทิศทางของกรมประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ ๔ ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการนำองค์การของผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ ๕ ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเรื่องช่องทางการสื่อสารทิศทางขององค์กรและเรื่องผู้นำองค์การที่ดี

ทิศทางขององค์กร หมายถึง วิสัยทัศน์ ค่านิยม เป้าประสงค์ระยะสั้น ระยะยาว และผลการดำเนินการที่คาดหวังที่ครอบคลุมผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก รองอธิบดี และอธิบดี

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว

ส่วนประเมินผล
สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าคำตอบ)			
1.1 เพศ	☐ 1.ชาย	☐ 2. หญิง	
1.2 อายุ	☐ 1. ต่ำกว่า 30 ปี	☐ 2. 30 – 39 ปี	
	☐ 3. 40 – 49 ปี	☐ 4. 50 ปี ขึ้นไป	
1.3 ระดับการศึกษา	☐ 1.ต่ำกว่าปริญญาตรี	☐ 2.ปริญญาตรี	☐ 3.สูงกว่าปริญญาตรี
1.4 สถานที่ปฏิบัติงาน	☐ 1.ส่วนกลาง	☐ 2.ส่วนภูมิภาค	
1.5 ตำแหน่งปัจจุบัน	☐ 1.ข้าราชการ	☐ 2.พนักงานราชการ	
	☐ 3.ลูกจ้างประจำ	☐ 4.ลูกจ้างชั่วคราว	
1.6 ระยะเวลาในการบรรจุเข้าทำงานจนถึงปัจจุบัน	☐ 1. ต่ำกว่า 10 ปี ☐ 2. 10 – 19 ปี ☐ 3. 20 – 29 ปี ☐ 4. 30 ปีขึ้นไป		
ส่วนที่ 2 ท่านได้เปิดรับเรื่องต่อไปนี้ผ่าน สื่อ/กิจกรรมใดของกรมประชาสัมพันธ์ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ โดยเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)			
2.1 ยุทธศาสตร์ กปส. (พ.ศ. 2558 – 2562)			
2.1.1 <u>วิสัยทัศน์</u> ของกรมประชาสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์ กปส. (พ.ศ. 2558 – 2562)			
☐ 1) การประชุมผู้บริหาร กปส.	☐ 2) การเสวนาทางวิชาการ	☐ 3) เสียงตามสาย กปส.	
☐ 4) การประชุม (ทบทวนแผน/จัดทำแผน/ถ่ายทอดคำเป้าหมาย)		☐ 5) PRD.TV	
☐ 6) อินทราเน็ต กปส.	☐ 7) การประชุมทางไกล		
☐ 8) สิ่งพิมพ์ (วารสาร กปส./เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด/รายงานผลการประเมินตัวชี้วัด)		☐ 9) PRD G-Chat	
2.1.2 <u>ค่านิยม</u> ของกรมประชาสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์ กปส. (พ.ศ. 2558 – 2562)			
☐ 1) การประชุมผู้บริหาร กปส.	☐ 2) การเสวนาทางวิชาการ	☐ 3) เสียงตามสาย กปส.	
☐ 4) การประชุม (ทบทวนแผน/จัดทำแผน/ถ่ายทอดคำเป้าหมาย)		☐ 5) PRD.TV	
☐ 6) อินทราเน็ต กปส.	☐ 7) การประชุมทางไกล		
☐ 8) สิ่งพิมพ์ (วารสาร กปส./เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด/รายงานผลการประเมินตัวชี้วัด)		☐ 9) PRD G-Chat	
2.1.3 <u>พันธกิจ</u> ของกรมประชาสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์ กปส. (พ.ศ. 2558 – 2562)			
☐ 1) การประชุมผู้บริหาร กปส.	☐ 2) การเสวนาทางวิชาการ	☐ 3) เสียงตามสาย กปส.	
☐ 4) การประชุม (ทบทวนแผน/จัดทำแผน/ถ่ายทอดคำเป้าหมาย)		☐ 5) PRD.TV	
☐ 6) อินทราเน็ต กปส.	☐ 7) การประชุมทางไกล		
☐ 8) สิ่งพิมพ์ (วารสาร กปส./เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด/รายงานผลการประเมินตัวชี้วัด)		☐ 9) PRD G-Chat	
2.1.4 <u>เป้าประสงค์</u> ของกรมประชาสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์ กปส. (พ.ศ. 2558 – 2562)			
☐ 1) การประชุมผู้บริหาร กปส.	☐ 2) การเสวนาทางวิชาการ	☐ 3) เสียงตามสาย กปส.	
☐ 4) การประชุม (ทบทวนแผน/จัดทำแผน/ถ่ายทอดคำเป้าหมาย)		☐ 5) PRD.TV	
☐ 6) อินทราเน็ต กปส.	☐ 7) การประชุมทางไกล		
☐ 8) สิ่งพิมพ์ (วารสาร กปส./เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด/รายงานผลการประเมินตัวชี้วัด)		☐ 9) PRD G-Chat	
2.2 การบริหารภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล			
2.2.1 นโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี 4 ด้าน ของกรมประชาสัมพันธ์			
☐ 1) การประชุมผู้บริหาร กปส.	☐ 2) การเสวนาทางวิชาการ	☐ 3) เสียงตามสาย กปส.	
☐ 4) การประชุม (ทบทวนแผน/จัดทำแผน/ถ่ายทอดคำเป้าหมาย)		☐ 5) PRD.TV	
☐ 6) อินทราเน็ต กปส.	☐ 7) การประชุมทางไกล		
☐ 8) สิ่งพิมพ์ (วารสาร กปส./เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด/รายงานผลการประเมินตัวชี้วัด)		☐ 9) PRD G-Chat	
2.2.2 ข้อบังคับจรรยาข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์			
☐ 1) การประชุมผู้บริหาร กปส.	☐ 2) การเสวนาทางวิชาการ	☐ 3) เสียงตามสาย กปส.	
☐ 4) การประชุม (ทบทวนแผน/จัดทำแผน/ถ่ายทอดคำเป้าหมาย)		☐ 5) PRD.TV	
☐ 6) อินทราเน็ต กปส.	☐ 7) การประชุมทางไกล		
☐ 8) สิ่งพิมพ์ (วารสาร กปส./เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด/รายงานผลการประเมินตัวชี้วัด)		☐ 9) PRD G-Chat	

ส่วนที่ 3 การรับรู้และเข้าใจเรื่องทิศทางของกรมประชาสัมพันธ์และการบริหารภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ท่านเลือกตอบ)

1.	ข้อใดต่อไปนี้เป็น ทิศทางของ กปส. ตามที่กล่าวถึงในยุทธศาสตร์ กปส. (พ.ศ. 2558 – 2562)		
	☐ ก. วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์การ	☐ ข. พันธกิจ เป้าประสงค์	☐ ค. ถูกทั้ง ข้อ ก. และ ข.
2.	ข้อใดคือวิสัยทัศน์ของ กรมประชาสัมพันธ์		
	☐ ก. เป็นองค์การหลักด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนเพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสาร เกิดความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ☐ ข. เป็นองค์การที่ได้รับความเชื่อถือด้านข่าวสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ ☐ ค. เป็นองค์การหลักด้านการบริหารจัดการด้านวิชาชีพสื่อสารมวลชน และการประชาสัมพันธ์		
3.	ข้อใดไม่ใช่ค่านิยมองค์การ		
	☐ ก. ทำงานอย่างมืออาชีพ มีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมและบูรณาการ ☐ ข. บริการ จัดการและใช้ทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การ ☐ ค. เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม จิตสำนึกในการให้บริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน		
4.	ข้อใดถูกต้องเกี่ยวกับค่านิยมองค์การ		
	☐ ก. มี 5 ประการ	☐ ข. ทำงานอย่างมืออาชีพ	☐ ค. ถูกทั้ง 2 ข้อ
5.	ข้อใดกล่าวถึงค่านิยมองค์การ กปส. ได้ถูกต้องที่สุด		
	☐ ก. มี 5 ประการ เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า STEP-L ☐ ข. มีคุณธรรม จริยธรรม (Ethic) คือ ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย และศีลธรรม ☐ ค. ถูกทั้ง 2 ข้อ		
6.	ตามข้อบังคับ กปส. ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กปส. พ.ศ. 2552 เรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ข้อใดไม่ถูกต้อง		
	☐ ก. หลีกเลี่ยงการปฏิบัติที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถตรวจสอบการปฏิบัติได้ ☐ ข. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ หรืออิทธิพลของตนกดดันต่อการตัดสินใจเพื่อผลประโยชน์ในรูปแบบใดๆ ☐ ค. ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย และศีลธรรมอันดี		
7.	ข้อใดไม่ถูกต้องเกี่ยวกับประเด็นพันธกิจหลักของ กปส.		
	☐ ก. ให้บริการด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนแก่หน่วยงานภาครัฐ องค์การภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชน ☐ ข. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของภาครัฐ สู่กลุ่มเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ และสะท้อนความคิดเห็นจากประชาชนสู่รัฐบาล ☐ ค. การติดตามและพัฒนาเสริมสร้างภาพลักษณ์ของรัฐบาล		
8.	ข้อใดกล่าวถึงการกำกับดูแลองค์การได้ไม่ถูกต้อง		
	☐ ก. เป็นการดำเนินการตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หรือ PMQA ☐ ข. ครอบคลุมนโยบายหลัก 4 ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคม ด้านผู้รับบริการ ด้านเศรษฐกิจ การเมือง และด้านองค์การ ☐ ค. ผิดทั้ง ข้อ ก. และ ข้อ ข.		
9.	นโยบายการกำกับดูแลองค์การ ข้อใดถูกต้องที่สุด		
	☐ ก. ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านผู้ปฏิบัติงาน ☐ ข. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์การ ☐ ค. ถูกทั้ง ข้อ ก. และ ข้อ ข.		
10.	ข้อใดอธิบายนโยบายการกำกับดูแลองค์การ ด้านผู้ปฏิบัติงาน ได้ถูกต้อง		
	☐ ก. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีความรู้ความสามารถเอื้อต่อการปฏิบัติงาน และมีคุณธรรม ☐ ข. สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานบุคคล เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์การให้เกิดผลในทางที่ดีกว่า ☐ ค. ผิดทั้งข้อ ก. และ ข้อ ข.		

ส่วนที่ 4 ท่านพึงพอใจต่อการดำเนินงานของผู้บริหารในหน่วยงานของท่านในเรื่องต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เลือกระดับความพึงพอใจของท่านเพียง 1 ระดับ)

1.	การกำหนดทิศทางขององค์การ	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1.1	การสื่อสารเพื่อดำเนินงานทิศทางขององค์การสู่บุคลากรเป็นไปอย่างมีระบบและทั่วถึง					
1.2	ทิศทางขององค์การ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าประสงค์ขององค์การ) มีความเป็นไปได้ และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน					
1.3	การปรับปรุงวิธีการกำหนดทิศทางขององค์การเป็นไปอย่างมีระบบ					
1.4	ทิศทางขององค์การ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม เป้าประสงค์ และผลการดำเนินงานที่					

	คาดหวัง) มีความเป็นไปได้และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน					
2.	การสื่อสารการสร้างความเข้าใจทิศทางขององค์กร	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
2.1	การประชุมผู้บริหาร กปส.					
2.2	การเสวนาทางวิชาการ					
2.3	เสียงตามสาย กปส.					
2.4	การนิเทศและติดตามงานของ หน่วยงาน กปส.					
2.5	PRD.TV					
2.6	อินทราเน็ต กปส.					
2.7	การประชุมทางไกล					
2.8	สิ่งพิมพ์ (วารสาร กปส./เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด/รายงานผลการประเมินตัวชี้วัด)					
2.9	การประชุม (ทบทวนแผน/จัดทำแผน/ถ่ายทอดค่าเป้าหมาย)					
2.10	PRD G-Chat					
3.	การสร้างบรรยากาศและการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
3.1	การส่งเสริมให้มีกระบวนการเพื่อสร้างความผูกพันเพื่อให้เกิดความร่วมมือภายในองค์กร					
3.2	การเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันในทุกระดับ					
4.	การให้ความสำคัญเรื่องธรรมาภิบาลองค์กร	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
4.1	วิธีการในการจัดทำนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี					
4.2	นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้การทำงานของหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมขององค์กร					
4.3	การประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีแก่บุคลากรเป็นไปอย่างมีระบบและทั่วถึง					
4.4	นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีมีความเหมาะสมและสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร					
4.5	การแสดงตนที่ดี/สมควรที่จะเป็นแบบอย่างของผู้ได้บังคับบัญชา					
5.	การมอบอำนาจการตัดสินใจ (Empowerment)	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
5.1	วิธีการเพิ่มอำนาจในการตัดสินใจให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับต่างๆ ภายในองค์กรเป็นไปอย่างมีระบบตามที่กฎหมายกำหนด					
5.2	การสื่อสารวิธีการมอบอำนาจการตัดสินใจไปสู่บุคลากรมีความชัดเจนและปฏิบัติได้					
5.3	การให้อิสระในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่/หลักวิชาการ					
6.	การเป็นอย่างตัวอย่างที่ดี (Role Model)	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
6.1	ทำงานอย่างมืออาชีพ					
6.2	มีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมและบูรณาการ					
6.3	เป็นต้นแบบแห่งการเรียนรู้ และใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง					
6.4	มีคุณธรรม จริยธรรม					
6.5	เป็นต้นแบบของการบริการที่ดีต่อประชาชน					
7.	ข้อบังคับจรรยาบรรณการกรมประชาสัมพันธ์	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
7.1	มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้					
7.2	มีจิตบริการ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง					
7.3	ยึดมั่นในระบบคุณธรรม					
7.4	ทำงานอย่างมืออาชีพและเป็นทีม					
7.5	มีความเป็นธรรมและเสมอภาค					
8.	แผนยุทธศาสตร์ของกรมประชาสัมพันธ์ (พ.ศ. 2558 – 2562)	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
8.1	แผนยุทธศาสตร์มีความสอดคล้องและสามารถผลักดันการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงาน เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงและแผนการบริหาร					

	ราชการแผ่นดิน					
8.2	การเปิดโอกาสให้เข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี					
8.3	การประชาสัมพันธ์แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการสู่บุคลากรทุกระดับ เพื่อให้มีการดำเนินงานตอบสนองและเป็นไปในทิศทางเดียวกับแผนปฏิบัติราชการ					

ส่วนที่ 5 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

1. ท่านคิดว่าผู้นำองค์กรที่ดีในทัศนคติของท่านเป็นอย่างไร

2. ท่านคิดว่า กปส. ควรมีการสื่อสารทิศทางองค์การในรูปแบบใด

ขอขอบคุณทุกท่าน ในการตอบแบบสำรวจครั้งนี้
ส่วนประเมินผล สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์