



รับที่ 18490
วันที่ 19 ก.ย. 2548

ที่ กค 0410.3/ 2352

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

12 กันยายน 2548

กองคลัง
20 ก.ย. 2548
เลขที่รับ 18490

ส่ง กค.
19 ก.ย. 48

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน
เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
สิ่งที่ส่งมาด้วย ขั้นตอนการบันทึกรายการเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ด้วยการปฏิบัติงานในส่วนของการเบิกเงินเพื่อจ่ายในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) จำแนกเป็น 3 กรณี คือ การเบิกเงินเพื่อจ่ายตรงให้เข้าหนี้ การเบิกเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่เจ้าหน้าที่หรือชดเชยใบสำคัญ และการเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีที่ต้องการ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการขอเบิกเงินที่ฝากคลังเข้าบัญชีเงินรายได้แผ่นดิน

เพื่อให้หน่วยงานสามารถเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินในระบบ GFMS ได้ทั้งกรณีบันทึกที่ GFMS Terminal และบันทึกผ่านระบบ Excel Loader กรมบัญชีกลาง จึงได้กำหนดขั้นตอนการบันทึกรายการเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินขึ้น โดยหน่วยงานต้องทราบข้อมูลเดิมได้บันทึกรับรู้เงินที่ได้รับก่อนจะนำไปฝากคลังไว้ในบัญชีใด เพื่อจะได้บันทึกรายการปรับลดบัญชีดังกล่าวเป็นเงินรายได้แผ่นดิน พร้อมทั้งต้องบันทึกปรับลดยอดเงินฝากคลังกับบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาล รายละเอียดขั้นตอนการบันทึกรายการเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

- ส่ง ผง. สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ
- ผงค. กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ
- ผงง. โทร.0-2270-0370
- ผบช. โทรสาร.0-2271-2920

20 ก.ย. 2548
www.cgd.go.th

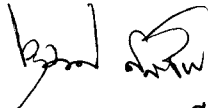
ส่ง ผง. บ.ค.
วันที่ 20 ก.ย. 2548

10/11
E18490

② เรียบ รมส. (นางอัจฉรา หัตถ์มาเรอ)

กรมบัญชีกลางกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึก
รายการ เบิกหักผลส่งเงินฝากคลัง เป็นเงินรายได้แผ่นดิน
ในระบบ GFMS

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้แจ้งเวียนให้
หน่วยงานทราบต่อไป

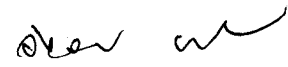

(นางสาวเรณูมาศ สดะสิทธิ์)

ร.อกค.

21 ก.ย. 2548

③ - ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ



(นางอัจฉรา หัตถ์มาเรอ)

รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

22 ก.ย. 2548

ที่ นร ๐201/ว. 3165

④ รือณ ผอ.สวท., ผอ.สทท., ผอ.สำนัก, ผอ.ผด.
และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ


(นายสิตย์ สิมะสง)

26 ก.ย. 2548

ฝ่ายสารบรรณ	(M)
วันที่ 15/11	
วันที่ 26 ก.ย. 48	
เวลา 13.52 น.	

รมส. (นางอัจฉรา หัตถ์มาเรอ) E18490

22 ก.ย. 2548

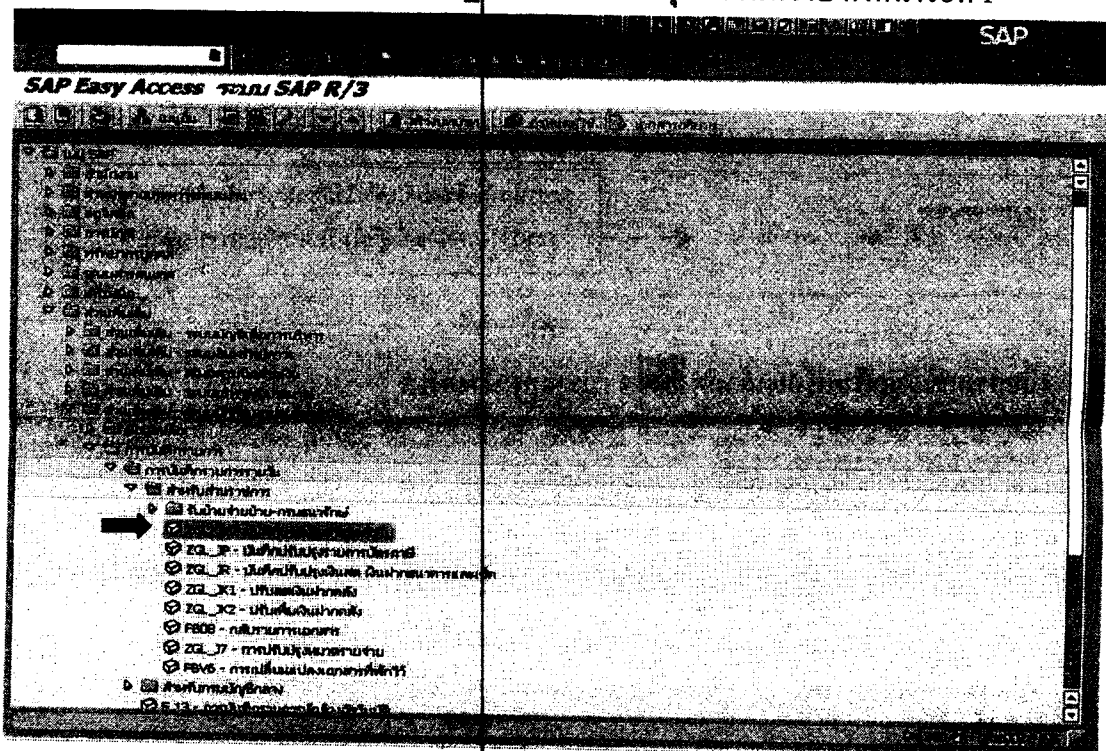
2. ผ่าน GFMS Terminal

การบันทึกรายการมี 2 ขั้นตอน คือ

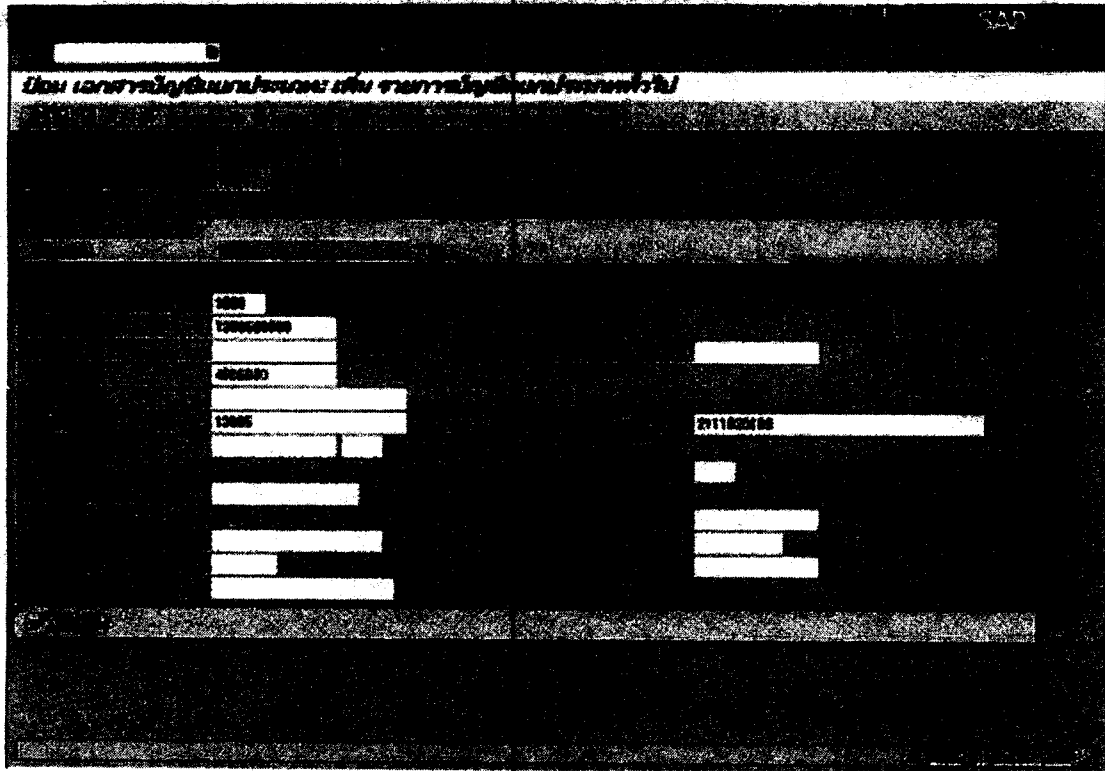
ขั้นตอนที่ 1 การบันทึกรายการปรับเงินที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน (รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4206010199)

ขั้นตอนที่ 2 การบันทึกปรับลดยอดเงินฝากคลัง (Sub Book) กับบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาล
ตัวอย่างการบันทึกรายการและคำสั่งงาน

ขั้นตอนที่ 1 การบันทึกรายการปรับเงินที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน (รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4206010199) Transaction Code : ZGL_JV บันทึกปรับปรุงรายวันทั่วไป ดังหน้าจอที่ 1

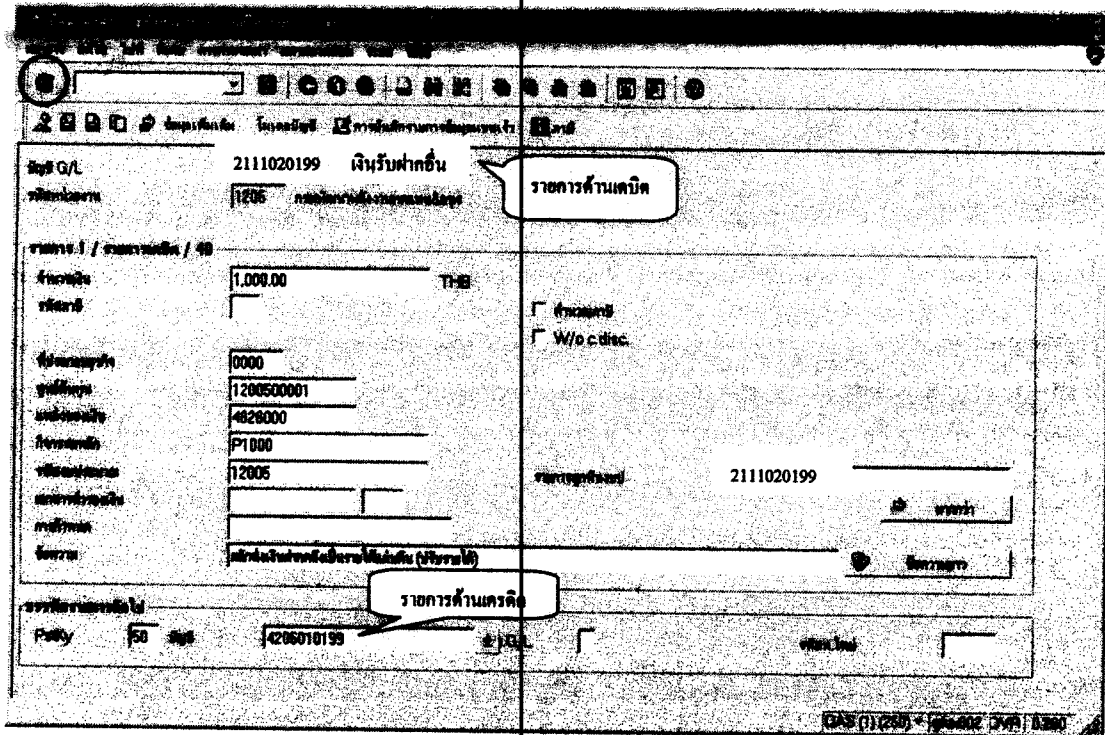


หน้าจอที่ 1



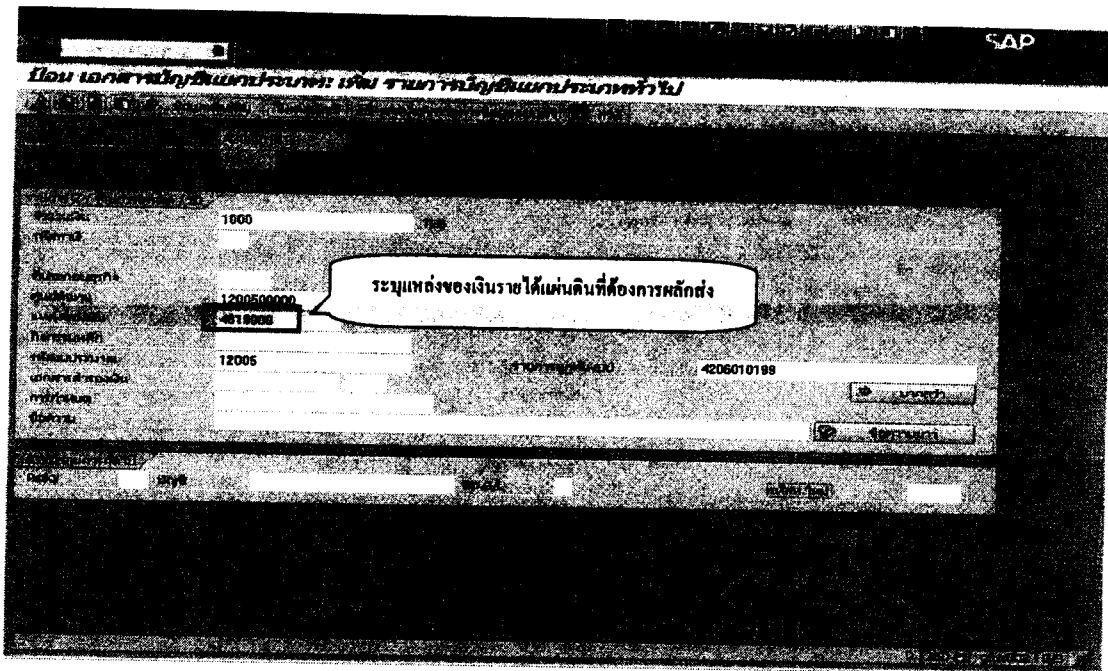
หน้าจอที่ 4

ระบุข้อมูลของหน่วยงาน หลังจากนั้นให้กดปุ่ม เพื่อเข้าสู่หน้าจอหลัก คือ หน้าจอที่ 5

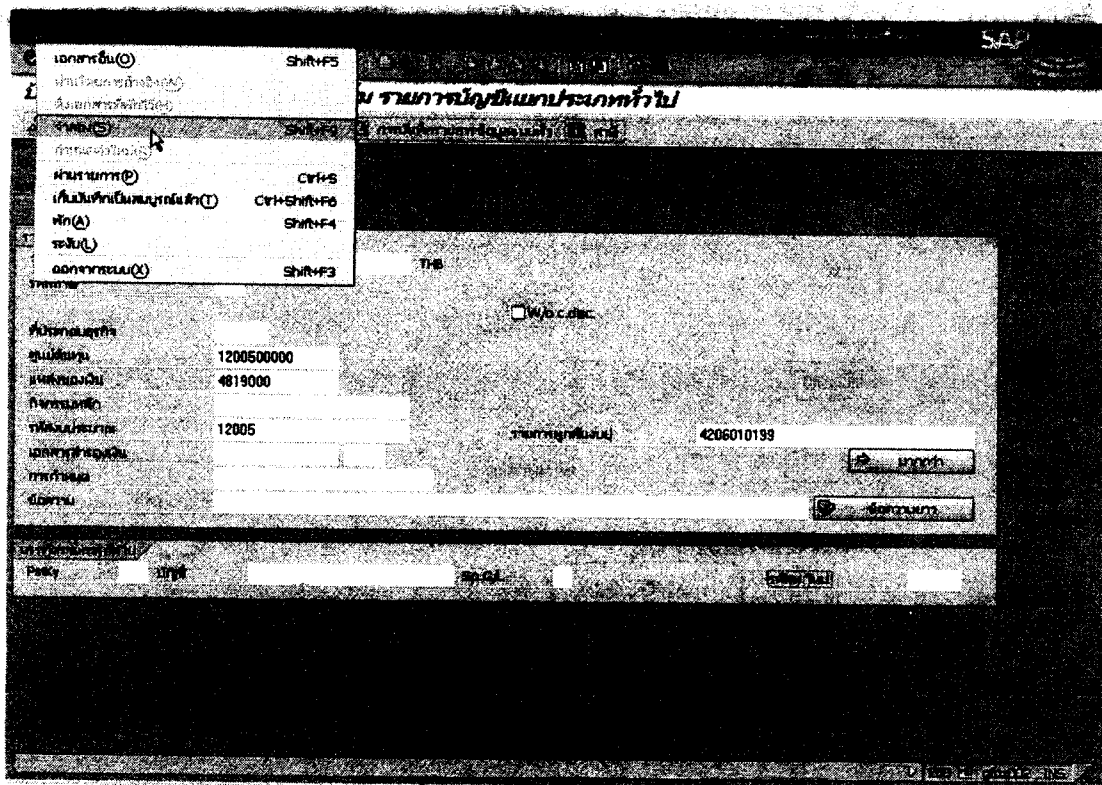


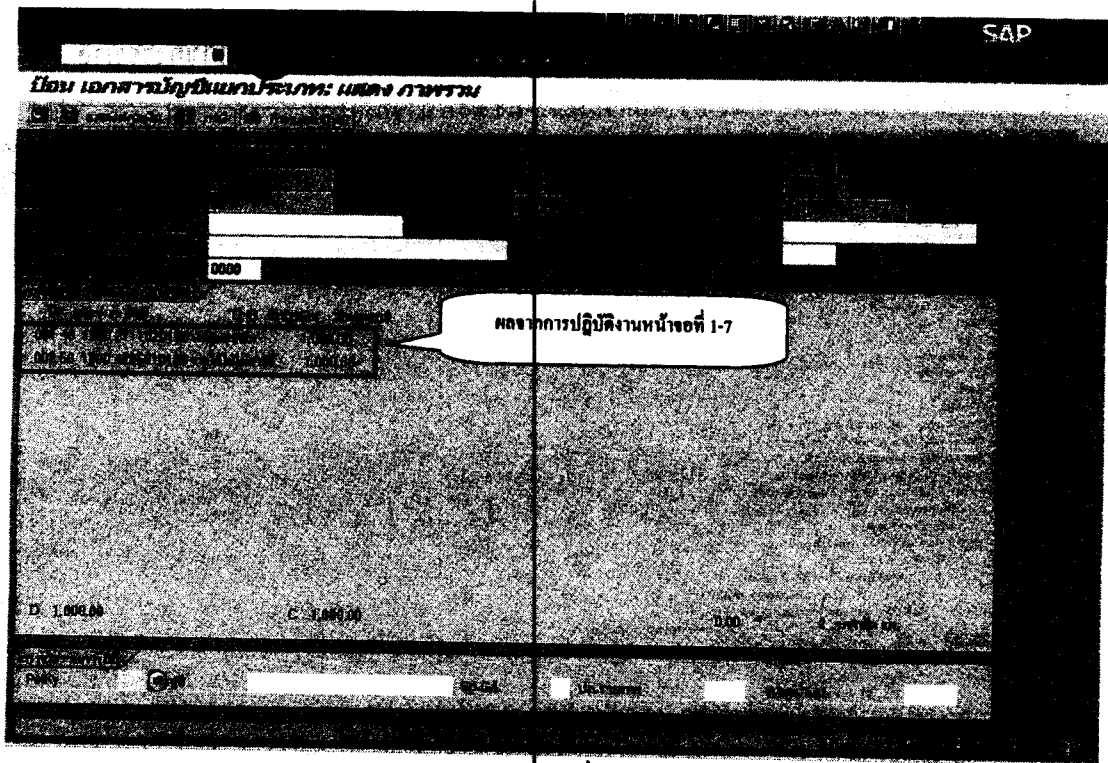
หน้าจอที่ 5

ระบุข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยช่อง Pstly ระบุ 50 , รหัสบัญชีรายได้แผ่นดินที่ต้องการผลักส่ง จากนั้นให้กดปุ่ม เพื่อเข้าสู่หน้าจอถัดไป คือ หน้าจอที่ 6



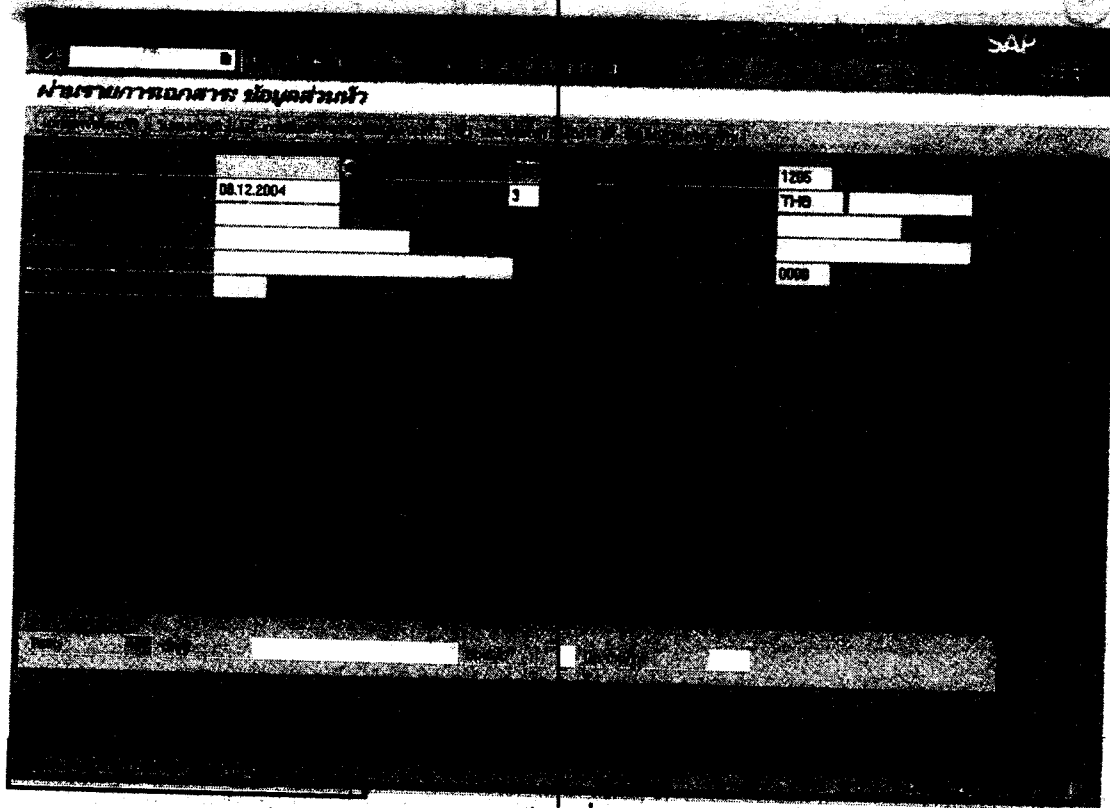
ระบุข้อมูลที่เกี่ยวข้อง พร้อมระบุจำนวนเงินให้เท่ากับด้านเดบิต , ศูนย์ต้นทุน , แหล่งของเงิน 4819000 , รหัสงบประมาณ 5 หลักของศูนย์ต้นทุน จากนั้นให้เลือกเมนูเอกสาร → จำลอง จะปรากฏหน้าจอที่ 7



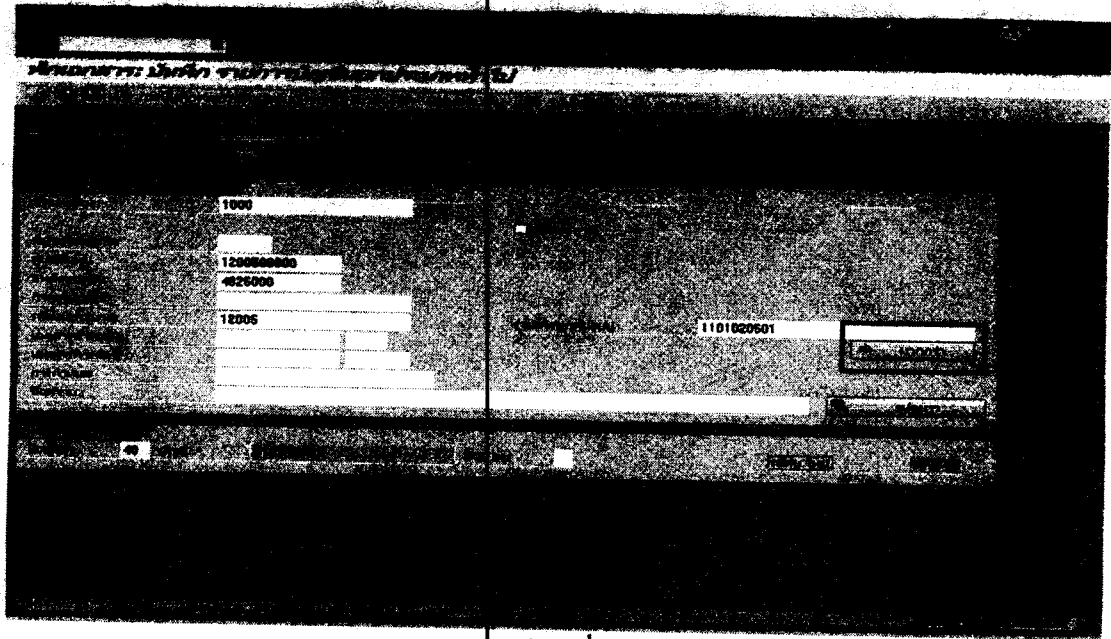


หน้าที่ 8


เมื่อผู้ใช้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วให้กด ค้างหน้าที่ 8 ระบบจะแสดงเลขที่เอกสารมาให้คัง
หน้าที่ 9

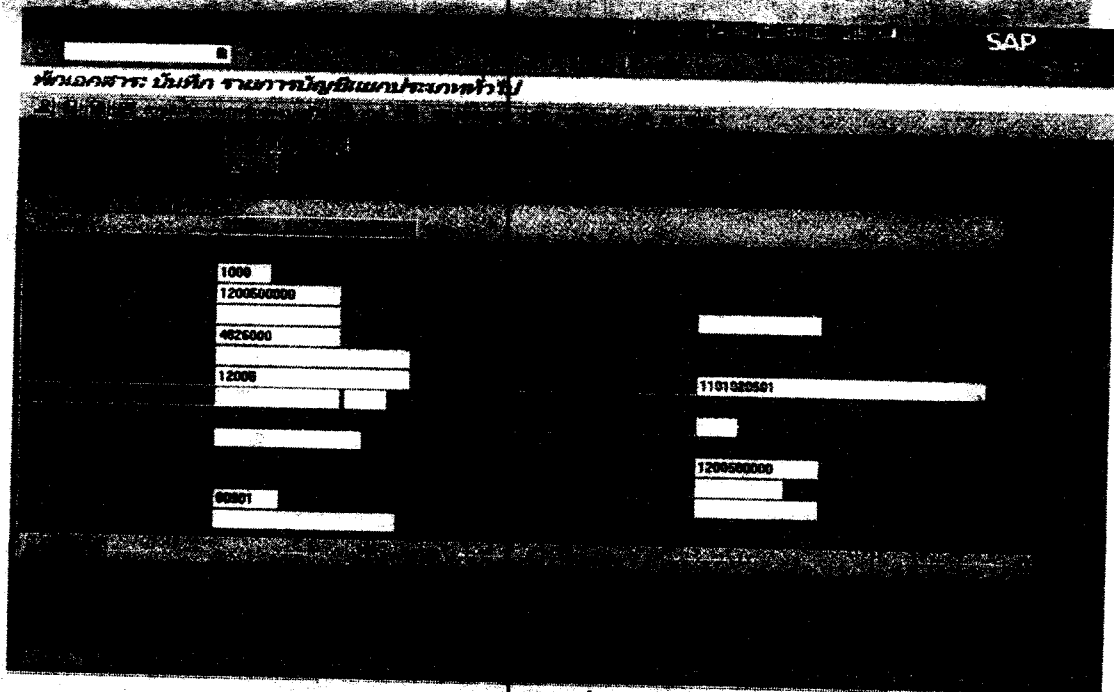


หน้าที่ 9




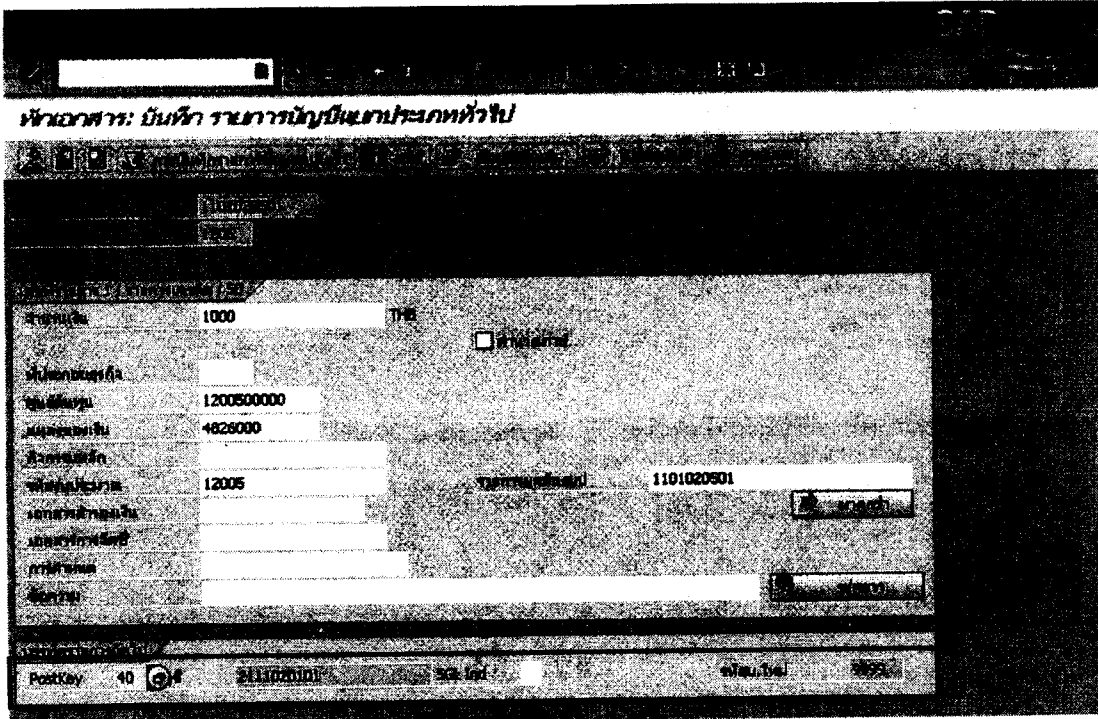
หน้าจอที่ 3

ระบุจำนวนเงิน , ศูนย์ต้นทุน , แหล่งของเงิน 4826000 , รหัสงบประมาณ 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน , ระบุ 40 สำหรับการบันทึกรายการด้านเครดิต , รหัสบัญชี 2111020101 (ระบบใส่ค่าให้) , รหัสบริษัท 9999 (ระบบใส่ค่าให้) จากนั้นให้กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าจอถัดไป คือ หน้าจอที่ 4




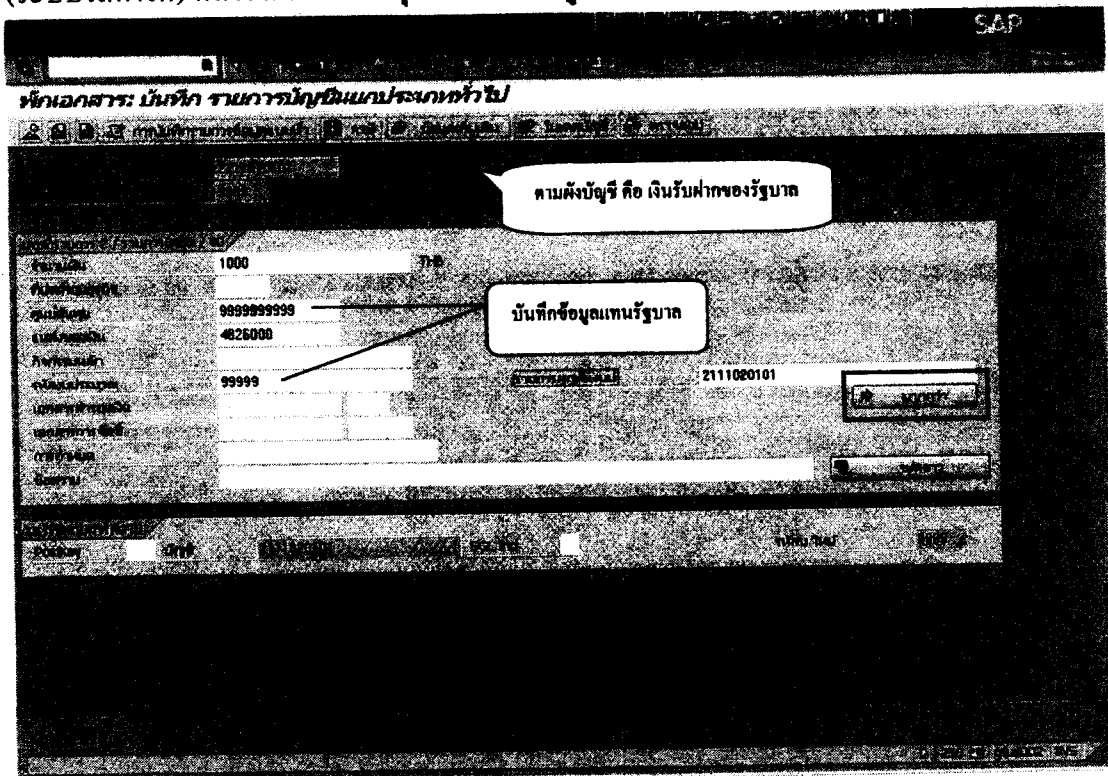
หน้าจอที่ 4

ระบุรหัสจังหวัด , เจ้าของเงินฝาก , เลขที่บัญชีเงินฝาก หลังจากนั้นให้กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าจอถัดไป คือ หน้าจอที่ 5




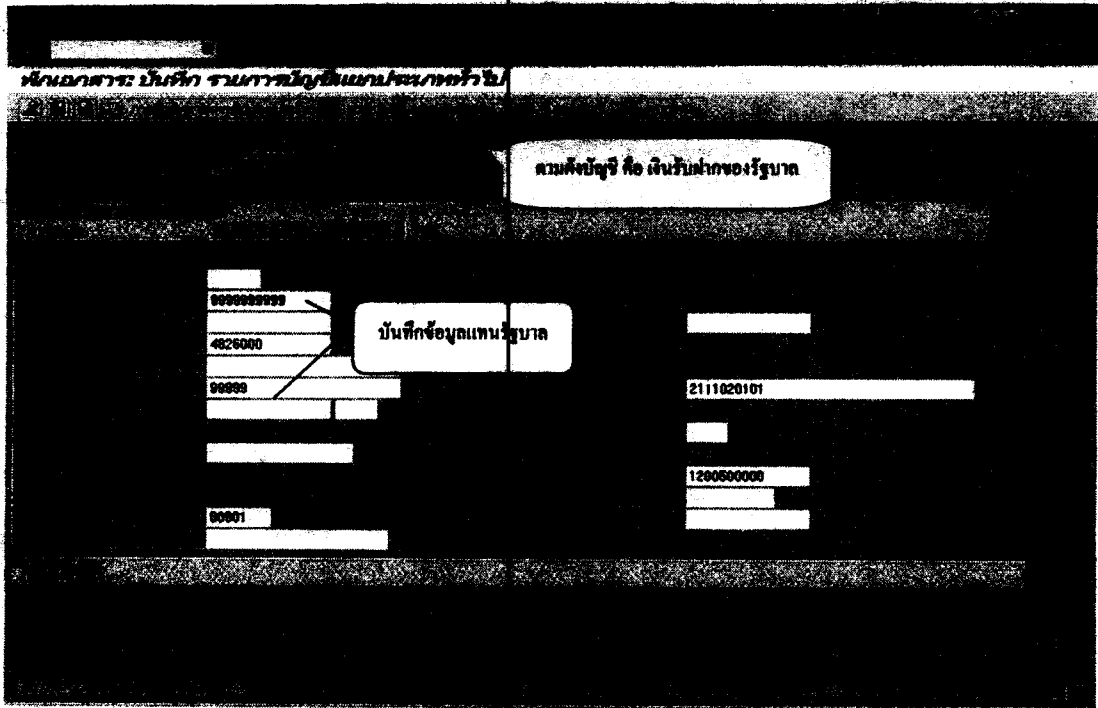
หน้าจอที่ 5

ระบุ 40 สำหรับการบันทึกรายการด้านเดบิต , ระบุรหัสบัญชี(ระบบใส่ค่าให้) , ระบุรหัสบริษัท (ระบบใส่ค่าให้) หลังจากนั้นให้กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าจอถัดไป คือ หน้าจอที่ 6



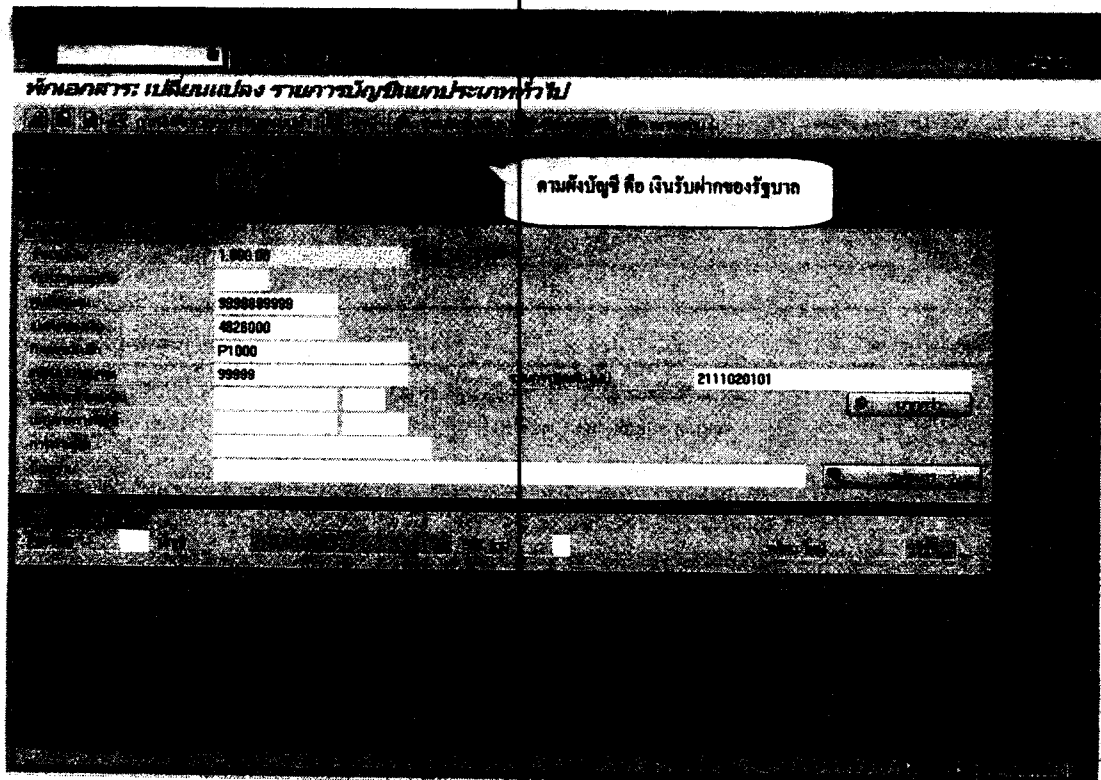
หน้าจอที่ 6

ระบุจำนวนเงิน , ศูนย์ต้นทุน 9999999999 (10 หลัก) , แหล่งของเงิน 4826000 , รหัสงบประมาณ 99999 (5 หลัก) หลังจากนั้นให้กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าจอถัดไป คือ หน้าจอที่ 7



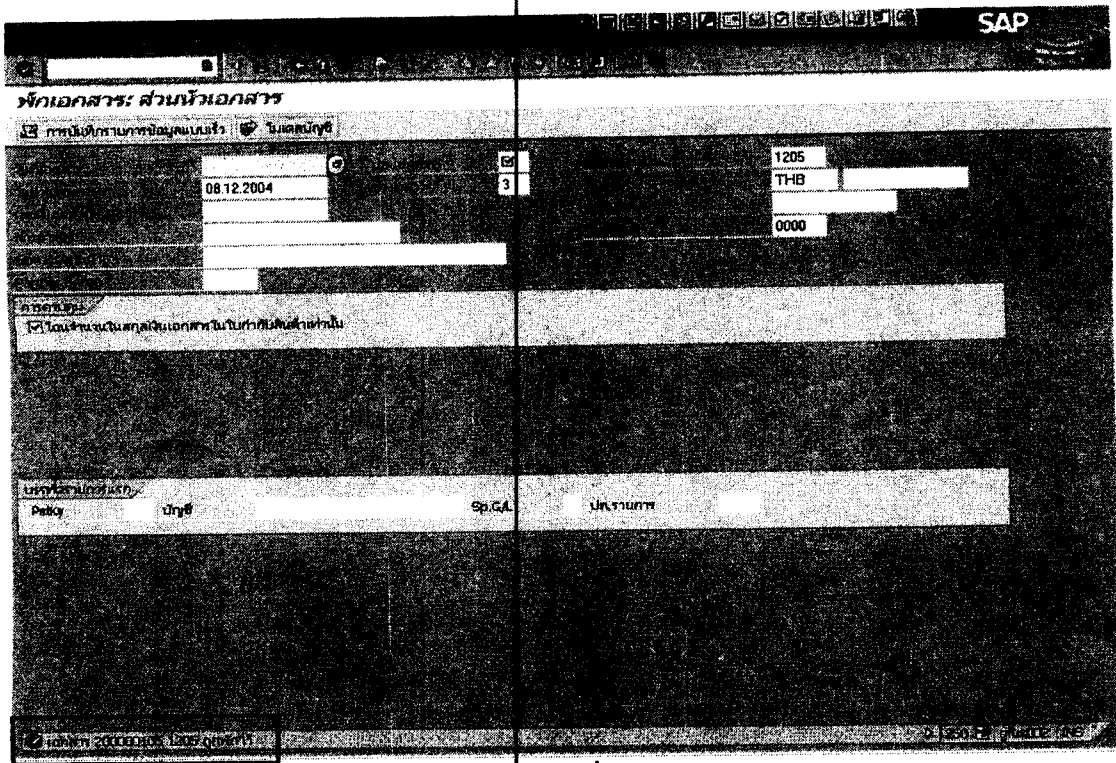
หน้าจอที่ 7

ระบุรหัสเจ้าของเงินฝาก , รหัสบัญชีเงินฝาก หลังจากนั้นให้คลิกปุ่ม เพื่อเข้าสู่หน้าจอหลัก คือ หน้าจอที่ 8



หน้าจอที่ 8

จากนั้นให้กด เมนู เอกสาร → ตรวจสอบ ปรากฏดังรูป คือ หน้าจอที่ 9



หน้าจอที่ 11

ระบบจะแสดงเลขที่เอกสารฟักให้ดังรูป คือ หน้าจอที่ 11