

ตัวอย่างระบุ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บ
แทน

กดปุ่ม **เรียกดูรายงาน** เพื่อแสดงรายงาน ตามภาพที่ 36

รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน											วันที่ 1 กรกฎาคม วันที่แก้ไข 14 มีนาคม 25	
รหัสหน่วยบัญชี 2000400004 ส่วนการคลังและสินทรัพย์												
ณ วันที่ 15 มกราคม 2560 ถึง 18 มกราคม 2560												
บัญชีราย	ประเภท	เลขที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	จำนวนเงิน	ปีรวม	เลขที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	จำนวนเงิน
260000002	RD	110000000		1000400001	1000400009	7,100.37	RD	1000000001		1000000001	1000400009	7,100.37
260000004	RD	110000000		1000400004	1000400009	2,000.00	RD	1000000003		1000000004	1000400009	2,000.00
รวม						9,100.37						9,100.37

ภาพที่ 36

รายละเอียดที่ปรากฏในรายงาน

- การอ้างอิง
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ
- จำนวนเงิน
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
- จำนวนเงิน
- ผลรวม

รายงานแสดงการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYXXXXXXX
R คือ ค่าคงที่
Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณเป็น พ.ศ.
X คือ Running Number 7 หลัก
RD คือ การรับเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น
แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร
แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก
แสดงจำนวนเงินฝากคลังที่จัดเก็บ
R4 คือ การนำส่งเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น
แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร
แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
แสดงจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง
แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

10 ก.ค. 2558
ด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๔๐๖.๗/ก. ๖๘

สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี
เลขที่รับ ๐1395
วันที่ 13 ก.ค. 2558
เวลา



ศาลากลางจังหวัดลพบุรี
รับที่ 13418
วันที่ 10 ก.ค. 2558
เวลา

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ลพบุรี

ตามที่ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งข้อ ๓๕ กำหนดว่า “การให้หรือการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้กระทำไปพร้อมกันกับการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้เสนอราคาสามารถขอรับหรือซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันเริ่มต้นประกาศ โดยในการขอรับหรือซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้กระทำผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เท่านั้น” นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เสนอราคาเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. กรมบัญชีกลาง

๑.๑ กำหนดให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน กับธนาคารพาณิชย์ และธนาคารที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ ทุกแห่ง ธนาคารละ ๑ บัญชี ชื่อบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อใช้รับเงินที่ผู้เสนอราคาชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของทุกส่วนราชการ

๑.๒ กำหนดให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพิ่มอีก ๑ บัญชี ชื่อบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อใช้สำหรับรวบรวมเงิน

ค่าซื้อ ...

ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกธนาคารที่กรมบัญชีกลางเปิดไว้ในข้อ ๑.๑ ในวันทำการ ถัดจากวันที่ได้รับชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากผู้เสนอราคาแล้ว

๑.๓ เมื่อมีผู้ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ตามข้อ ๑.๑ ทุกสิ้นวันทำการ ธนาคารทุกแห่งจะส่งข้อมูลการรับชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร (Reconcile) ให้ในระบบ e - GP และในวันทำการถัดไป ให้เรียกดูรายงานการตรวจสอบสถานะการรับเงิน จากการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกธนาคารในระบบ e - GP เพื่อตรวจสอบ กับยอดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยให้เขียนเช็คส่งจ่ายเงินในจำนวนเงินเท่าที่ปรากฏตามรายงาน การตรวจสอบสถานะฯ ออกจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑.๑ เพื่อนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ที่ธนาคารกรุงเทพฯ ตามข้อ ๑.๒ พร้อมทั้งยืนยันการกระจายเงินไปเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ เจ้าของรายได้ทุกส่วนราชการ ในระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้ธนาคารกรุงเทพฯ โอนเงิน ตามไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e - GP (KTB ipay input file) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ส่วนราชการ เจ้าของรายได้ต่อไป

๑.๔ เมื่อได้รับแจ้งยืนยันการโอนเงินจากธนาคารกรุงเทพฯ ตามไฟล์ข้อมูล ผลการกระจายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการเจ้าของรายได้ (KTB ipay output file) แล้วให้นำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำรายงานการตรวจสอบสถานะฯ ในระบบ e - GP เพื่อจัดส่งให้แก่ส่วนราชการ ทำการตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่รับชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ส่วนราชการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e - bidding ให้ใช้บัญชีเงินฝาก ธนาคารรัฐวิสาหกิจประเภทกระแสรายวัน ที่ส่วนราชการได้เปิดไว้สำหรับรับเงินนอกงบประมาณที่ขอเบิกจากคลัง เป็นบัญชีสำหรับรับโอนเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากกรมบัญชีกลาง

๒.๒ ให้ส่วนราชการแจ้งผู้เสนอราคาที่ต้องการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ค้นหาข้อมูลโครงการในระบบ e - GP และชำระเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี "เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์" ที่ธนาคารใดธนาคารหนึ่งซึ่งกรมบัญชีกลางได้เปิดบัญชี เงินฝากรองรับการให้บริการไว้แล้ว (ตามข้อ ๑.๑) ในช่องทางการให้บริการของธนาคาร ได้แก่ การชำระ ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร, ATM, Internet Banking หรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยผู้ซื้อ เอกสารฯ จะได้รับเอกสารที่ธนาคารออกให้หลังจากการทำธุรกรรมชำระเงินกับธนาคารไม่ว่าช่องทางใด ๆ เป็นหลักฐานในการชำระเงินของผู้ซื้อเอกสารฯ แทนใบเสร็จรับเงินของส่วนราชการ และเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ผู้ซื้อเอกสารฯ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ในระบบ e - GP

๒.๓ ดำเนินการตรวจสอบการชำระเงินค่าซื้อเอกสารฯ จากรายงานการตรวจสอบ

สถานะการซื้อเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e - GP เมื่อปรากฏว่าได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ส่วนราชการใช้รายงานการตรวจสอบสถานะการซื้อเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์จากระบบ e - GP เป็นหลักฐานในการบันทึกข้อมูลการรับเงินและนำส่งรายได้แผ่นดิน และนำเงินดังกล่าวส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามระเบียบของทางราชการต่อไป ทั้งนี้ ส่วนราชการจะสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้เสนอราคา ที่ชำระเงินค่าซื้อเอกสารฯ ได้ภายหลังจากสิ้นสุดวันที่กำหนดให้ยื่นเอกสารเสนอราคา

๓. วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS และการบัญชี ให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๑๘๘๓๓

<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป	<input type="checkbox"/> กลุ่มงานวิชาการฯ
<input type="checkbox"/> กลุ่มงาน GFMS	<input type="checkbox"/> กลุ่มงาน CFO
<input type="checkbox"/> ทราบ/ถือปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> ตรวจสอบ
<input type="checkbox"/> ทราบทั่วกัน	<input type="checkbox"/> รวมเรื่อง
<input type="checkbox"/> ดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ตอบรับ
<input checked="" type="checkbox"/> เวียนส่วนราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ/ติดบอร์ด

คลังจังหวัดสุพรรณบุรี

Nbsize.

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนวิศ ชัยบุตร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

สำนักงานปลัดกระทรวง
เลขที่ 3189
วันที่ 28 ก.ย. 2558
เวลา 11.01

สำนักบริหารกลาง
เลขที่ 12622
วันที่ 28 ก.ย. 2558
เวลา 11.01

สำนักงานปลัดกระทรวง
เลขที่ 29708
วันที่ 28 ก.ย. 2558
เวลา 11.01

ด่วนที่สุด



ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว. ๑๐๖

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเพิ่มเติมในการรับเงินกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รอง ปกท.ส. (หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)
เลขที่ 11829
วันที่ 28 ก.ย. 2558
เวลา 11.01

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๖๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการมีความสะดวก คล่องตัว และเป็นการสนับสนุนให้มีการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น จึงเพิ่มทางเลือกในการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางในขั้นตอนการกระจายเงินรายได้ไปยังส่วนราชการเจ้าของรายได้ จากเดิม ที่กำหนดให้เขียนเช็คสั่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์และธนาคารที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายเฉพาะทุกแห่ง เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในการกระจายรายได้ต่อไปยังส่วนราชการเจ้าของรายได้ วิธีเดียว เป็น เพิ่มเติมให้ใช้วิธีการโอนเงินโดยใช้บริการโอนเงินเข้าบัญชีต่างธนาคาร (Smart Credit) ประเภทโอนแบบส่งคำสั่งในวันที่รายการมีผล (Smart Credit Same Day) จากทุกบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากที่ธนาคารกรุงไทยฯ ได้อีกวิธีหนึ่งด้วย โดยขอยกเลิกหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑.๓ ตามหนังสือกระทรวงการคลังดังกล่าวข้างต้น และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“๑.๓ เมื่อมีผู้ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑.๑ ทุกสิ้นวันทำการ ธนาคารทุกแห่งจะส่งข้อมูลการรับชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร (Reconcile) ให้ในระบบ e - GP และในวันทำการถัดไป ให้เรียกดูรายงานการตรวจสอบสถานะการรับเงินจากการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกธนาคารในระบบ e - GP เพื่อตรวจสอบกับยอดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคาร และให้จ่ายเงินออกจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑.๑ ในจำนวนเงินเท่าที่ปรากฏตามรายงานการตรวจสอบสถานะฯ โดยวิธีการเขียนเช็คสั่งจ่ายเงินหรือวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีต่างธนาคาร (Smart Credit) ประเภทโอนแบบส่งคำสั่งในวันที่รายการมีผล (Smart Credit Same Day) เพื่อนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ธนาคารกรุงไทยฯ ตามข้อ ๑.๒ พร้อมทั้งยืนยัน

การ ...

การกระจายเงินไปเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการเจ้าของรายได้ทุกส่วนราชการในระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้ธนาคารกรุงไทย โอนเงินตามไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e - GP (KTB ipay input file) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ส่วนราชการเจ้าของรายได้ต่อไป”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิธ ชัยสุตริ)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านราชถ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน ๕๓๐- ส.บ.ก.
 เพื่อไปดำเนินการ
 เพื่อโปรดทราบ

 28 ก.ย. 2558

(นายสุทพจน์ ไทวิชิตชัยกุล)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทยและเลขาธิการ
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทยและเลขาธิการ

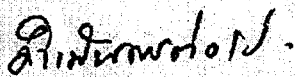
กรมบัญชีกลาง

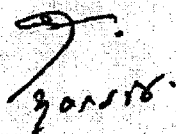
สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

ผู้อำนวยการงานพิเศษ

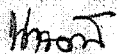




(นายไกรวัฑ ไทยปลาค)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กลุ่มภารกิจด้านราชถ่าย/ส.บ.ก. 1/๑



(นางสาวสิริน ชาติคิ้ว)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานพิเศษ