



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๐-๒๖๑๘๕-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๙

ที่ นร. ๐๒๒๔/๖๗๑

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง จัดส่งข้อมูลบุคลากรและข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อปส.

๑. เรื่องเดิม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ในระดับกรมและจังหวัด จำนวน ๒๗๒ หน่วยงาน โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ ได้นำข้อมูลผลการประเมินไปช่วยพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และยกระดับค่าดัชนีภาพลักษณ์การคอร์รัปชั่น (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้ดียิ่งขึ้น โดยประเมินจากการสำรวจและหลักฐานทางเอกสาร ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

๑. การประเมินผลแบบสำรวจความคิดเห็นบุคลากรในหน่วยงาน (Internal Integrity and Transparency Assessment) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน กปส. ประจำปี ๒๕๖๑ โดยวิธีการสำรวจ ใช้การตอบแบบสอบถาม

๒. การประเมินผลแบบสำรวจความคิดเห็นผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (External Integrity and Transparency Assessment) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๑ โดยวิธีการสำรวจ ใช้การตอบแบบสอบถาม

๓. การประเมินผลแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานราชการ สำรวจจาก เอกสาร/หลักฐานต่างๆ

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ท. มีหนังสือ ที่ ปท/๐๐๐๑๐/ว ๙๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมแจ้งส่วนราชการทราบปฏิทิน กรอบการประเมิน และให้จัดส่งข้อมูลบุคลากรภายในหน่วยงาน กปส. (Internal) จำนวน ๕๐๐ ราย และข้อมูล ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน (External) จำนวน ๑,๐๐๐ ราย ส่งให้ ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิผล จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ มอบ สำนัก/กอง (ส่วนกลาง) จัดส่งรายชื่อกลุ่มตัวอย่างที่มีความเข้าใจองค์กรเป็นอย่างดี ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ ส่ง กคจ.กปส. ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตามจำนวนสัดส่วน ดังนี้

- (๑) กกจ., กคล., สพป., สปด., สนพ., สพท., สลก., และ สนช. หน่วยงานละ ๓๐ คน
- (๒) สพท. และ สวท. หน่วยงานละ ๑๐๐ คน
- (๓) ศสข. และ สปช. หน่วยงานละ ๑๖ คน
- (๔) กกร., กพร. และ นตส. หน่วยงานละ ๔ คน
- (๕) สปช.๑ - ๔ หน่วยงานละ ๒ คน

๓.๒ มอบ สำนัก/กอง (ส่วนกลาง) จัดส่งข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการกิจของหน่วยงานที่เคยมาติดต่อหน่วยงาน ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๐๐๐ ราย ส่ง กคจ.กปส. ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตามจำนวนสัดส่วน ดังนี้

- (๑) กคล., สพท. และ สวท. หน่วยงานละ ๑๒๐ คน
- (๒) สพป. และ สลก. หน่วยงานละ ๕๐ คน
- (๓) สปช. จำนวน ๓๐๐ คน
- (๔) กกจ., สนพ., สปด., สพท., และ ศสข. หน่วยงานละ ๓๖ คน
- (๕) กพร., กกร. และ นตส. หน่วยงานละ ๒๐ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามข้อเสนอได้โปรดสั่งการเพื่อจัดให้ดำเนินการ ต่อไปด้วย



(นางจารยา อัมทธิรัญ)

ผอ.กกจ.

ที่ นر ๐๗๒๔/วททฯ วันที่ ๒๙ ม.ค. ๖๐

เรียน ผอ.สำนัก/กอง (ส่วนกลาง)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามที่ อปส. สั่งการ
ข้อ ๓.๑-๓.๒ โดยจัดส่งข้อมูลเป็นไฟล์ Word หรือ Excel ลงແນ່ນ
ສືບໄປທີ กคจ.กปส. หรือ E-mail : ethics-prd@hotmai.com
ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จะขอบพระคุณยิ่ง

เห็นชอบ

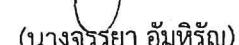
ดำเนินกรตามเงื่อนไข

พล.โท

(สรรส.ร.ย. แก้วกำเนิด)

รักษาการในตำแหน่ง อปส

๒๙ ม.ค. ๒๕๖๐



(นางจารยา อัมทธิรัญ)

ผอ.กกจ.

๒๙ ม.ค. ๒๕๖๐

แบบรายงานข้อมูลเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเพื่อใช้ในการประเมิน ITA ตามแบบสำรวจ Internal

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อหน่วยงาน
ชื่อผู้ประสานงาน ITA
โทรศัพท์
.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ที่อยู่สำหรับจัดส่งไปรษณีย์	โทรศัพท์มือถือ	E-mail
๑	นางสาวนรัตน์ นฤทธิ์	นักกราฟิกดิจิตอล	กลุ่มงานกฎหมาย	๘๔ หมู่ ๒ ถนนประชารัฐบ้านใหม่ ตำบลโยเมือง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๙๐๑๐๐	๐๘-๘๘๐๓-๖๖๖๖	suphan_tatana@hotmail.com

หมายเหตุ : ดาวน์โหลด File Excel นี้ ทางเว็บไซต์ กجب. gov. pl. <http://hqp.prd.go.th/ethics/> และจดลงที่ E-mail : ethics-prd1@hotmail.com

ระบุชื่อบรบวนตามที่บันทึกไว้ E-mail ลังทัวร์ยัง กองการเจ้าหน้าที่ ชุมชน internal

แบบขอร้องซื้อสิ่งของบริการหรืออุปกรณ์ที่ส่วนเดียวเพื่อใช้ในการประمهิน ITA ตามแบบสำหรับ External

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อหน่วยงาน

ชื่อผู้ประธานงาน ITA โทรศัพท์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล (ผู้รับนิรภัย/ผู้ติดต่อ)	ตำแหน่ง	สังกัด/หน่วยงาน/บริษัท	ประเภทของการติดต่อ /การเมืองในลักษณะใด	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์บ้าน	E-mail
๑	นางสาวอรุณรัตน์ ยมคงburg (เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย)	บริษัท รณรงค์มนตรีอรุณรัตน์ จำกัด	ผู้นำช่อง	๔๙ หมู่ ๒ ถนนประชานาถ ตำบลท่าเสิ祎 อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบuri ๗๐๐๐๐	๐๘๑-๘๗๗๗๒๖๗๘๖	๐๘๑-๘๗๗๗๒๖๖๘๖	suphakan_tana@hotmail.com
๒	นายชื่อสัญญา วงศ์พิค	ประธาน	ผู้เข้าร่วมกรรมการ	ถนน/巷 ๑๙๐ ต.สำเภาภู บ.บึงบูรี จ.ปทุมธานี ๑๑๑๒๐	๐๖๕-๘๑๐๖๗๖๓๐	๐๖๕-๘๑๐๖๗๖๗๖๗	prakarathip@hotmail.com

หมายเหตุ : ดาวน์โหลด File Excel นี้ ทางเว็บไซต์ กองประกบส. <https://hq.prod.gob.th/ethics/> และติดต่อที่ E-mail : ethics-prod1@hotmail.com

ระบุชื่อหน่วยงานในช่อง E-mail ตัวอักษรยัง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้นผู้บริหาร external