



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ ส่วนแผนงานโครงการฯ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๕๑๙

ที่ นร ๐๒๒๐.๐๓/๖๕๗ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งเวียนการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

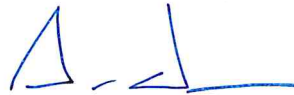
เบื้องต้น ของกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ. สำนัก/กอง และ ประชาสัมพันธ์จังหวัด ๗๖ จังหวัด

ตามที่ อปส. เห็นชอบการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เบื้องต้น ของกรมประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามหนังสือ สนผ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๒๒๐.๐๓/๓๗ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ สนผ. ขอแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานรับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และสนับสนุนข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมประชาสัมพันธ์ ให้เสร็จเรียบร้อย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกอบศักดิ์ ภูตระกูล) และนำส่งสำนักงบประมาณ ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้ทางเว็บไซต์ สนผ. หัวข้อ “คำของบประมาณ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางจิริยา ประสพทรัพย์)

ผอ.สนผ.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

พพค.	194	16:01
เลขที่	194	16:01
วันที่	๑๗ ม.ค. ๒๕๖๑	

ส่วนราชการ สำนักพัฒนานโยบายและแผนฯ ส่วนแผนงานโครงการฯ โทร. ๑๕๑๘

ที่ นร. ๐๒๒๐.๐๓/๓๗ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เบื้องต้น

ของกรมประชาสัมพันธ์

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อเสนอ ๑ และมอบหมายหน่วยงาน
ดำเนินการ ตามข้อเสนอ ๒

(นายจรรยา ไชยศรี)
รปส.
๑๖ ม.ค. ๒๕๖๑

ทราบ/เรียน ผอ.สผค.
- เพื่อดำเนินการต่อไป
(นางจริยา ประสพทรัพย์)
ผอ.สนผ.
๑๗ ส.ค. ๒๕๖๑

- เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ
พลโท (สรรเสริญ แก้วกำเนิด)
รักษาราชการในตำแหน่ง อปส.
๑๖ ม.ค. ๒๕๖๑



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

น/๒๔

ส่วนราชการ สำนักพัฒนานโยบายและแผนฯ ส่วนแผนงานโครงการและงบประมาณ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๕๑๘-๙

ที่ นร ๐๒๒๐.๐๓/๗๗

วันที่

๑๕

มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เบื้องต้น ของกรมประชาสัมพันธ์

เรียน อปส.

เรื่องเดิม

๑. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบการปรับปรุงปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๑)

๒. สำนักงบประมาณ ขอความร่วมมือส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น และจังหวัด จัดทำข้อเสนอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) ให้สอดคล้องกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นโยบาย ความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) นโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยบันทึกข้อมูลในระบบ e-Budgeting (กรอบวงเงิน Pre-Ceiling) และเรียกรายงานข้อมูลตามแบบ ที่สำนักงบประมาณกำหนด จำนวน ๓ ชุด เสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ส่งสำนักงบประมาณภายใน วันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๒)

๓. สนผ. ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมประชาสัมพันธ์ วงเงินงบประมาณตามข้อเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) จำนวน ๕,๒๘๑,๑๕๗,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยแปดสิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) นำส่งปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อนำเสนอรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกอบศักดิ์ ภูตระกูล) พิจารณา ให้ความเห็นชอบ และนำส่งสำนักงบประมาณแล้ว เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๓)

๔. สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งว่า รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกอบศักดิ์ ภูตระกูล) ให้ความเห็นชอบ กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) ของกรมประชาสัมพันธ์ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ และ สนผ. ได้นำส่งให้สำนักงบประมาณแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๔)

ข้อเท็จจริง

สำนักงบประมาณ แจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำรายละเอียดวงเงินและคำขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมกับประมาณการรายได้ เสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สำนักงบประมาณกำหนด (เอกสารแนบ ๕) ดังนี้

๑. แบบรายงานคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. แบบรายงานผลวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลของแผนงาน/โครงการสำคัญ และ/หรือ โครงการที่ใช้งบประมาณสูงสุด สำหรับโครงการที่ใช้งบประมาณและงบลงทุน

๓. แบบรายงานประมาณการรายได้

๔. บันทึกข้อมูลผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งจัดทำ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบ สป. ๓๐๑ และ ๓๐๒ ขึ้นคำขอ) โดยบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) ตามแบบ รายงานที่กำหนด

/๕. ค่าใช้จ่าย...

๕. ค่าใช้จ่ายรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอให้บันทึกข้อมูลหลักระดับรายการโดยระบุพื้นที่ที่จะดำเนินการ (เล่มเขียว) ค่าพิกัด (Global Positioning System) และรายการตรวจสอบความพร้อมของงบลงทุนให้ครบถ้วนตามขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในคู่มือการใช้งานระบบ e-Budgeting

๖. จัดทำรายละเอียดรายการสำคัญ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาฝึกอบรม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (ประชาสัมพันธ์) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าเช่าทรัพย์สิน และรายการสำคัญอื่นๆ ให้บันทึกข้อมูลตามรายการกลางในระบบ e-Budgeting ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

๗. ให้ส่วนราชการวิเคราะห์แผนการดำเนินงานว่ากิจกรรมใดควรดำเนินการก่อนหลัง และจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรม โครงการในแบบคำของบประมาณ (สงป. ๑๐๑๓)

ข้อพิจารณา

สนผ. ซึ่งเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน มีรายละเอียดเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานงบประมาณ และทันระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินฯ จึงเห็นสมควรพิจารณา ดังนี้

๑. แจ้งเวียน สำนัก/กอง เพื่อรับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ตามข้อเท็จจริง ๑ - ๗

๒. มอบหมาย สนผ. และ สพท. (เจ้าภาพงบลงทุน)หารือร่วมกันในการคัดเลือกและจัดทำแบบรายงานผลวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลของแผนงาน/โครงการสำคัญ ตามข้อเท็จจริง ๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ความเสี่ยงประกอบคำของบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด (เอกสารแนบ ๖)

๓. มอบหมาย สพท. จัดทำข้อมูลหลักระดับรายการที่จะดำเนินการ (เล่มเขียว) ค่าพิกัด (Global Positioning System) และรายการตรวจสอบความพร้อมของงบลงทุนให้ครบถ้วน (เอกสารแนบ ๗) ส่ง สนผ. ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

๔. มอบหมาย กคส. จัดทำแบบรายงานประมาณการรายได้ ตามข้อเท็จจริง ๓ (เอกสารแนบ ๘) และรายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ (เอกสารแนบ ๙) ส่ง สนผ. ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑

๕. มอบหมายให้หน่วยปฏิบัติของ กปส. ทุกสำนัก/กอง สนับสนุนการจัดทำรายละเอียดข้อมูลในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่ สนผ. ประสานขอข้อมูล ตามข้อเท็จจริง ๑ - ๗

ทั้งนี้ ให้ สำนัก/กอง ด่วนโหลตเอกสารแนบได้ทางเว็บไซต์ สนผ. หัวข้อ “คำของบประมาณ” ประสานการดำเนินการและส่งข้อมูลได้ที่ส่วนแผนงานโครงการและงบประมาณ สนผ. และที่ e-mail: prd.plan53@gmail.com เพื่อ สนผ. จะได้รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมประชาสัมพันธ์ เสนอ อปส. พิจารณา และขอความเห็นชอบรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อนำส่งสำนักงานงบประมาณ ต่อไป

ข้อเสนอ : เห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบตามข้อพิจารณา ๑

๒. มอบหมายหน่วยงานดำเนินการตามข้อพิจารณา ๒ - ๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อเสนอ ๑ และ ๒



(นางจริยา ประสพทรัพย์)

ผอ.สนผ.