



## บันทึกข้อความ

|                          |
|--------------------------|
| เงินรายได้ส่วนกลาง ๐๐๑๐๒ |
| ๒๓ ก.ย. ๒๕๔๘             |
| ลงชื่อ.....              |

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุ กองคลัง โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ. ๑๑๑๙-๒๐

ที่ นร ๐๒๐๒/กคส. (งจท.) ๑๐๑๖ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดจ้างเหมาตำแหน่งพนักงานขับรถราชการส่วนกลาง กปส.

ปีงบประมาณ ๒๕๔๙

เรียน อกค. ผ่าน ท.ผงป. และ ท.ผผค.

ด้วยฝ่ายพัสดุ กองคลัง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างเหมาตำแหน่งพนักงานขับรถราชการส่วนกลาง กปส. เพื่อไว้ใช้ในราชการตามรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๔๙ ฝ่ายพัสดุ จำเป็นต้องจ้างเหมาพนักงานขับรถแทนตำแหน่งถูกจ้างชั่วคราวที่ถูกยุบเลิกตำแหน่ง เพื่อให้มีพนักงานขับรถพอเพียงในการปฏิบัติราชการที่มีเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างเหมาพนักงานขับรถในปีงบประมาณ ๒๕๔๙

๒. รายละเอียดของพัสดุหรือราคาในท้องตลาดที่สืบทราบหรือประมาณได้ คือ

๒.๑ ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๙๑,๒๐๐ บาท  
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๔๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๔๙ เป็นเวลา ๑๒ เดือน ๆ ละ ๗,๖๐๐ บาท  
ตามข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาพนักงานขับรถและค่าใช้จ่ายที่  
เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาพนักงานขับรถ)

๓. การจัดจ้างครั้งสุดท้าย ไม่เคยจัดจ้างมาก่อน

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง วงเงิน ๙๑,๒๐๐ บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๔๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๔๙

๖. วิธีที่จะจัดจ้างและเหตุผล จัดจ้างในวงเงิน ๙๑,๒๐๐.- บาท โดยวิธีตกลงราคาเนื่องจาก  
วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๗. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรจัดทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังนี้

๗.๑ นายสุรสิทธิ์ อินทรศร ประธาน

๗.๒ นายจรูญ คุรุวัตร กรรมการ

๗.๓ นายวิโรจน์ สงวนบุญ กรรมการ

ทั้งนี้ ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๘(๑), ๑๙, ๓๔(๖),

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามคำสั่งมอบอำนาจ ที่ 299/2547 ลงวันที่ 26 เมษายน 2547 ต่อไปด้วย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นายสุรสินธุ์ อินทรศร)  
ท.ง.ยพ.

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รายงาน  
(นางพรกมล ภมรานนท์)  
นักวิชาการพัสดุ 5  
(con)  
23 ก.ย. 48

ที่ นร 0201/ว. 4816  
เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน  
เพื่อโปรดทราบ

.....  
(นางสาวชินภัทร พุทธิชาติ)  
ลนค.  
25 ต.ค. 2548

.....  
(นางสาวเรณูมาศ สละชีพ)  
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ  
การราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
27 ก.ย. 2548

|             |            |
|-------------|------------|
| ฝ่ายสารบรรณ |            |
| วันที่      | .....      |
| วันที่      | 25 ต.ค. 48 |
| เวลา        | 11.20 น.   |

.....  
รับ 26 ก.ย. 2548

## ต้นฉบับ

### สัญญาจ้างเหมาทำงานบริการขับรถยนต์

สัญญาเลขที่... 079/48/2548.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ 9 ถนนพระราม 6 ซอยพระราม 6  
ซอย 30 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท จังหวัดกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 30 เดือน กันยายน  
พ.ศ. 2548 ระหว่างกรมประชาสัมพันธ์ โดยนางกุลชลี บัวสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ 299/2547 ลงวันที่ 26  
เมษายน 2547 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับนายมณเฑียร อ่องประเสริฐ  
อยู่บ้านเลขที่ 59/63 หมู่ที่ 1 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม  
กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาทำงานบริการขับรถยนต์ที่  
ใช้ในราชการต่าง ๆ ของกรมประชาสัมพันธ์ ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท  
กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 คน มีกำหนด ระยะเวลาการจ้างเหมา 12 (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ 1  
เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2548 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2549 ตามเงื่อนไขข้อกำหนดแนบท้ายสัญญานี้  
โดยผู้รับจ้างต้องตรวจสอบดูแลรักษารถยนต์ของทางราชการ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน  
ได้ตลอดเวลาด้วย หากเกิดการชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือ  
เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

ข้อ 2. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในสัญญาข้อ 1 ซึ่งได้รวมภาษี  
มูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 91,200.- บาท  
(เก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ 7,600.- บาท  
(เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยจะจ่ายในทุกวันสิ้นเดือนเมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการครบถ้วนสมบูรณ์  
ตามลักษณะของงานดังกล่าว ในสัญญาข้อ 1 และไม่เกิดความเสียหายภายในแต่ละเดือนแล้ว

ข้อ 3. ผู้รับจ้างต้องทำงานบริการดังกล่าวในข้อ 1 ในทุกวันเวลาของการปฏิบัติราชการ  
ของกรมประชาสัมพันธ์ ด้วยตนเอง โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาทำงานบริการ  
และต้องทำงานบริการดังกล่าวด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถ  
ทำงานบริการดังกล่าวด้วยตนเองได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานบริการดังกล่าวแทนตามความเหมาะสม  
และด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือ  
เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว



๒๒๕๕๕ ๐๐๖๖:๑๑๑

การกระทำใด ๆ ของผู้ทำงานบริการแทนผู้รับจ้างดังกล่าวให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานบริการแทนด้วย

ข้อ 4. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อยและการบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ข้อ 5. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ 6. หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ เกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ข้อ 7. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

ข้อ 8. ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....เงินสด.....เป็นจำนวนเงิน 4,560.- บาท (สี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 9. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

1. ระงับการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

2. ปรับผู้รับจ้าง

อนันต์ ๐๐๐๐๐๐๐๐



2. ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ 100.- (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) บาท นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขสัญญาในข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

3. เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี) ด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

1. ยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกันตามสัญญาข้อ 8 จนเต็มจำนวนหรือแต่บางส่วนตามดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

2. ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ 9 วรรคสอง ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

3. ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตามสัญญานี้จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

4. ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวในวรรค 2 และวรรค 3 ดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระจนเต็มจำนวน

ข้อ 10. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าโดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการทำงานบริการขับรถยนต์ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงานบริการอย่างเคร่งครัด

ข้อ 11. การว่าจ้างตามสัญญาไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

สัญญา...



๒๓๓๕๕ ๐๖๖๑.๕๕๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจ  
ข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บ  
สัญญาไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....*Rana*.....ผู้ว่าจ้าง

(นางกฤษฏี บัวสุวรรณ)

ลงชื่อ.....*อนันต์ อ่องประเสริฐ*.....ผู้รับจ้าง

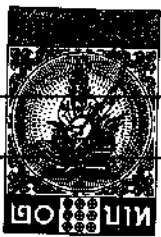
(นายมนต์เชียร อ่องประเสริฐ)

ลงชื่อ.....*อน*.....พยาน

(นางสาวอรอนงค์ บัวแก้ว)

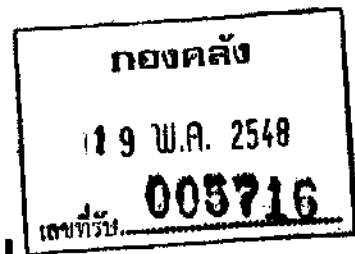
ลงชื่อ.....*จุมพล*.....พยาน

(นายจุมพล ชุ่มกมล)





# บันทึกข้อความ



107ก  
450

ส่วนราชการ คณะทำงานกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาพนักงานขับรถ  
ที่ นร 0202/กคค. (พิเศษ) 150 วันที่ 14 พฤษภาคม 2548  
เรื่อง การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาพนักงานขับรถ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง  
เรียน อบส. ผ่าน รปส. (นางอัจฉรา หักบำเรอ, นายเผด็จ ขำโพธิ์, นางภัทริยา สุมะโน)

ตามคำสั่ง ที่ 908/2547 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2547 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของการจ้างเหมาพนักงานขับรถ เนื่องจาก กปส. จำเป็นต้องจ้างเหมางานดังกล่าวแทนตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2549 เป็นต้นไป โดยให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่กำหนดคุณลักษณะของการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าจ้างเหมา และรายจ่ายอื่น ๆ เพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ คณะทำงานฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2548 และกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาพนักงานขับรถเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้ และกำหนดอัตราค่าจ้างเหมา และรายจ่ายอื่น ๆ โดยพิจารณาตามอัตราของทางราชการ ดังนี้

1. อัตราค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถไม่เกินเดือนละ 7,600.-บาท/คน/เดือน
2. อัตราค่าที่พัก ในกรณีเดินทางไปราชการ คืนละไม่เกิน 800.-บาท
3. อัตราค่าล่วงเวลา วันจันทร์-ศุกร์ ชั่วโมงละ 30.-บาท 3 ชั่วโมงครึ่งเป็นต้นไป 100.-บาท วันหยุดราชการวันละ 100.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาพนักงานขับรถ อัตราค่าจ้างและรายจ่ายอื่น ๆ ตามที่คณะทำงานฯ กำหนด เพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นายสุรินทร์ แปลงประสพโชค)

ผอ.สทท.

ประธานคณะทำงานฯ

อนุมัติ

(นายบุญฤทธิ์ สิมเจิมสิริ)

อธิบดี

- ส่ง ☐ ผอ.ป.  
☒ ผอ.ค.  
☐ ผอ.ก.  
☐ ผอ.ข.  
☐ ผอ.ท.

1506 01.5. 2548 1506 01.5. 2548 1506 01.5. 2548

01.5.

1506 01.5. 2548 1506 01.5. 2548 1506 01.5. 2548

(นายเผด็จ ขำโพธิ์)

รปส.

19 พ.ค. 2548

(นางอัจฉรา หักบำเรอ)

24 พ.ค. 2548

(นางภัทริยา สุมะโน)

รปส.

17 พ.ค. 2548

รปส. (นายเผด็จ ขำโพธิ์) 151

19 พ.ค. 2548

รปส. (นางภัทริยา สุมะโน) 718

18 พ.ค. 2548

ผอ.ค.

วันที่ 20 พ.ค. 2548

รปส. (นางอัจฉรา หักบำเรอ) 450

24 พ.ค. 2548

1506 01.5. 2548

17 พ.ค. 2548

## เงื่อนไขรายละเอียดการจ้างหาบริการพนักงานขับรถยนต์

1. พนักงานขับรถยนต์ทุกคนจะต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์รับจ้าง หรือรถยนต์ส่วนบุคคล และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
2. จะต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า หรือเทียบเท่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง
3. มีอายุไม่น้อยกว่า 25 ปี และไม่เกิน 50 ปี
4. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งข้อมูลรายชื่อ ประวัติการศึกษา ประวัติการขับรถยนต์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และรูปถ่ายของพนักงานขับรถ ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐานทุกคน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
5. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่จะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง
6. พนักงานขับรถยนต์ทุกคนจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ (สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) ภายในเวลา 8.00 น. หรือตามที่หัวหน้าหมวดรถยนต์แจ้งให้ทราบ เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามที่หัวหน้าหมวดรถยนต์ของกรมประชาสัมพันธ์สั่งงาน และลงเวลากลับหลังเวลา 17.00 น. ทุกวันทำการตามแบบฟอร์มที่กรมประชาสัมพันธ์กำหนด และจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง
7. พนักงานขับรถยนต์ทุกคนจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษาความรับผิดชอบรถคันที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน
8. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ทุกกรณี
9. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานขับรถแทนในกรณีพนักงานขับรถคนใดคนหนึ่ง ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ
10. หากพนักงานขับรถคนใดคนหนึ่งมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือไม่มาปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 100 บาท/คนเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง
11. ในกรณีต้องปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่กำหนดไม่เกินครึ่งชั่วโมง จะต้องไม่คิดค่าล่วงเวลา
12. หากปฏิบัติงานเลยเวลาที่กำหนด เกินกว่าครึ่งชั่วโมง กรมประชาสัมพันธ์จะคิดค่าล่วงเวลาให้ในอัตรา ชั่วโมงละ 30.-บาท (สามสิบบาทถ้วน) ถ้าเกิน 3 ชั่วโมงครึ่ง คิดให้ 100.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) วันหยุดราชการวันละ 100.-บาท



13. พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่กรมประชาสัมพันธ์มอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ
14. ในกรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่จำเป็นจะต้องพักค้างคืน พนักงานขับรถจะได้รับเบี้ยเลี้ยงตามอัตราของทางราชการ และค่าที่พักตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินที่ส่วนราชการกำหนด
15. หากพนักงานขับรถคนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะขอให้เปลี่ยนตัวพนักงานขับรถจากผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่ม หรือผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลิกจ้าง

\*\*\*\*\*