

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0410.3/ว 406

กองคลัง

พ.ศ. 2548

21340

กรมประชาสัมพันธ์

วันที่ 21340

วันที่ 17 ก.ย. 48

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

ส่ง
กค
อ.ค
17 ก.ย. 48

๙ ตุลาคม 2548

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แนวทางการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ผ่านเครื่อง GFMS Terminal
 2. แนวทางการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ผ่าน Excel Loader

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายให้นำระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) มาใช้ในการจัดทำข้อมูลด้านการเงินการคลังภาครัฐตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2548 เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 จะบันทึกรายการที่แตกต่างจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ดังนี้

1. วันที่เอกสาร/วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา
2. รหัสที่เกี่ยวข้องกับระบบงบประมาณ ได้แก่ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ

และกิจกรรมหลัก

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าวเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กรมบัญชีกลางจึงขอเรียนข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ในส่วนที่แตกต่างจากปีงบประมาณ พ.ศ.2548 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรอนงค์ มณีกาญจน์)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

- ส่งป.
- ส่งค.
- ส่งร.
- ส่งช.
- ส่งท.

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ

โทร 0-2270-0399,0-2270-0370

โทรสาร 0-2271-2920

www.cgd.go.th

18 ต.ค. 2548

พ.ศ. 2548
วันที่ 8 ต.ค. 2548

5 21340

๒. เรียน รปส. (นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ)

กรมบัญชีกลาง มีหนังสือข้อมความเข้าใจ
เกี่ยวกับแนวทางการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้าง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ตามรายละเอียด
ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ กคค. จะได้
แจ้งเวียนทางอินเทอร์เน็ตให้หน่วยงานในสังกัด กปส.
ถือปฏิบัติต่อไป

(Handwritten Signature)
(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)
อกค.

20 ต.ค. 2548

๓ - ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(Handwritten Signature)
(นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ)

รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
21 ต.ค. 2548

ที่ นร 0201/ว. 4874

๔. เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(Handwritten Signature)
(นางสาวชินภัทร พุทธิชาติ)

27 ต.ค. 2548

ผ่านสารบรรณ
วันที่ 17/10/48
ที่ 27/ต.ค. 48
ณ 10.30 น.

รปส. (นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ) E 21340
21 ต.ค. 2548

(Handwritten Signature)
14/10/48

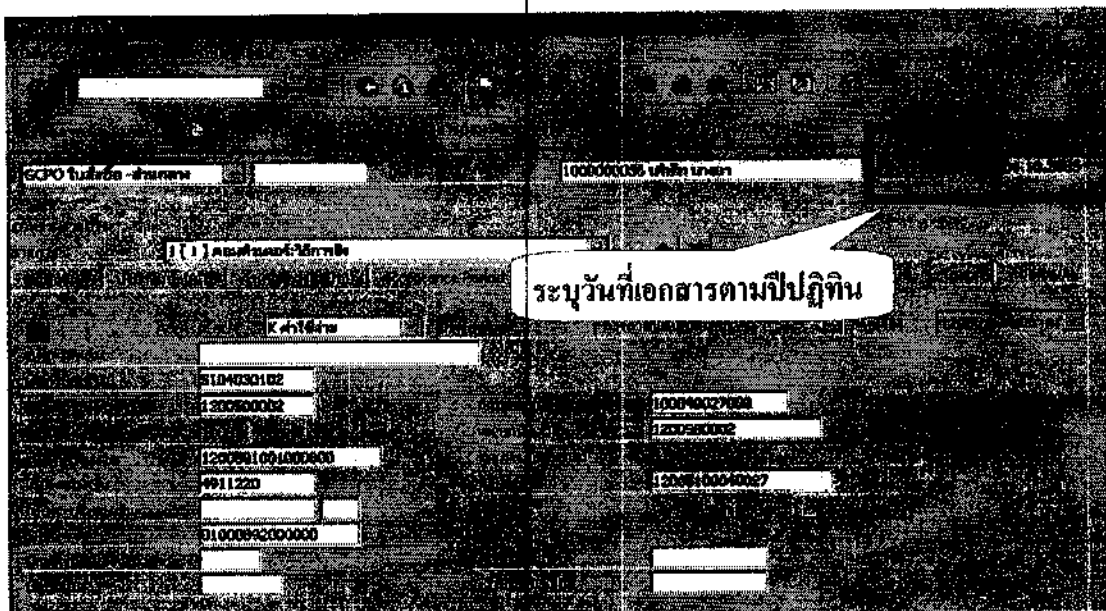
แนวทางการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ผ่านเครื่อง GFMS Terminal
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง คำนวณที่ กค 0410.3/ว 406 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2548

การบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ผ่านเครื่อง GFMS Terminal
ใช้คำสั่งงาน (Transaction Code) : ME2IN ให้บันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างตามปกติ โดยเปลี่ยนแปลง
การบันทึกรายการจากเดิม ดังนี้

1. หน้าจอสร้างใบสั่งซื้อ : Header

1.1 วันที่เอกสาร : ระบุวันที่เอกสารตามปีปฏิทิน (คริสต์ศักราช)

ตัวอย่าง : บันทึกใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าวันที่ 4 ตุลาคม 2548 ให้ระบุเป็น 4.10.2005 ดังรูปที่ 1



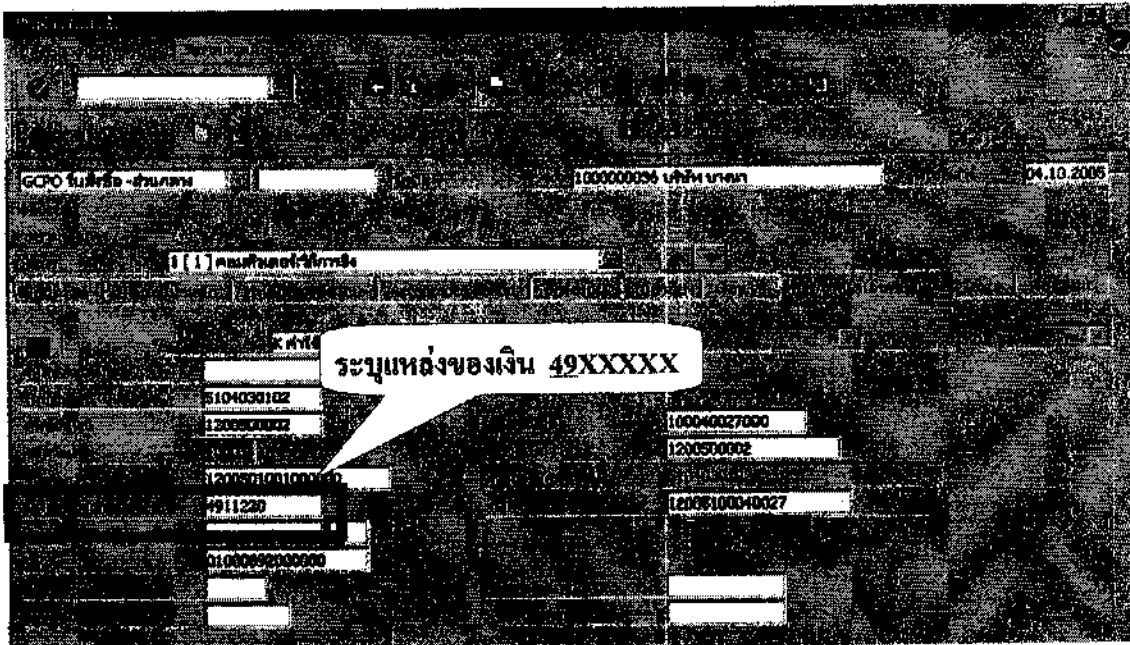
รูปที่ 1

2. หน้าจอสร้างใบสั่งซื้อ : รายละเอียดรายการ

2.1 แหล่งของเงิน : ระบุแหล่งของเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง แบ่งออกเป็น 3 กรณี ดังนี้

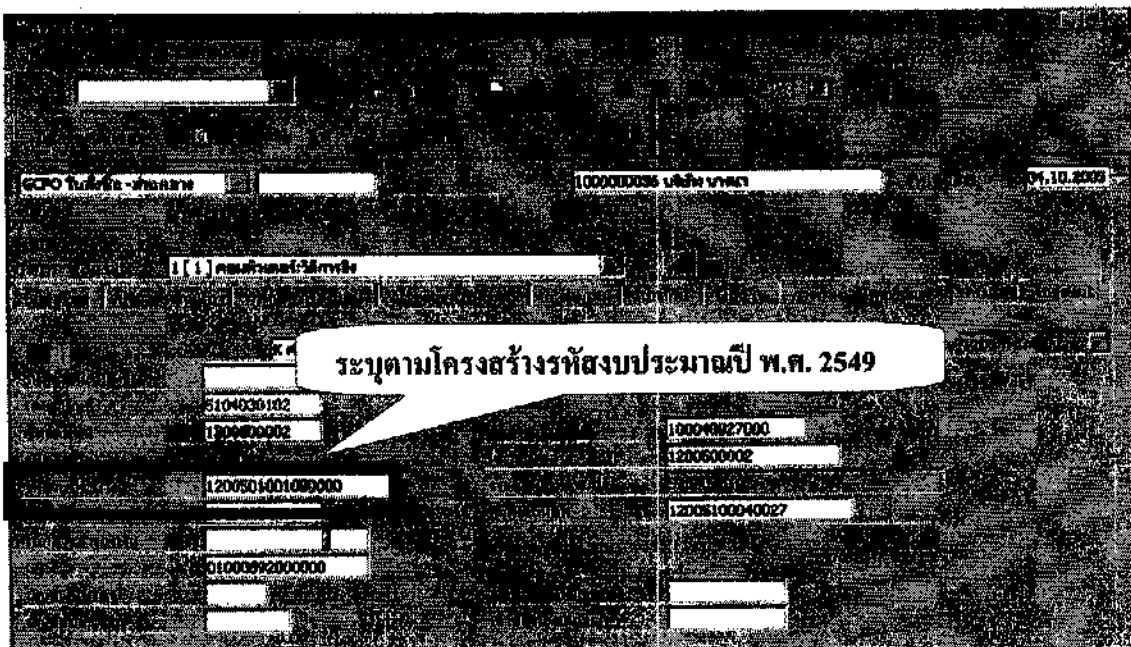
- ใช้เงินงบประมาณ แหล่งของเงินจะขึ้นต้นด้วย 491XXXX
- ใช้เงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินฝากคลัง แหล่งของเงินจะขึ้นต้นด้วย 492XXXX
- ใช้เงินนอกงบประมาณที่ฝากธนาคารพาณิชย์ แหล่งของเงินจะขึ้นต้นด้วย 493XXXX

ตัวอย่าง : จัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินงบประมาณปี พ.ศ.2549 งบส่วนราชการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย
ให้ระบุแหล่งของเงินเป็น 4911220 (2 หลักแรกแทนปีงบประมาณ) ดังรูปที่ 2



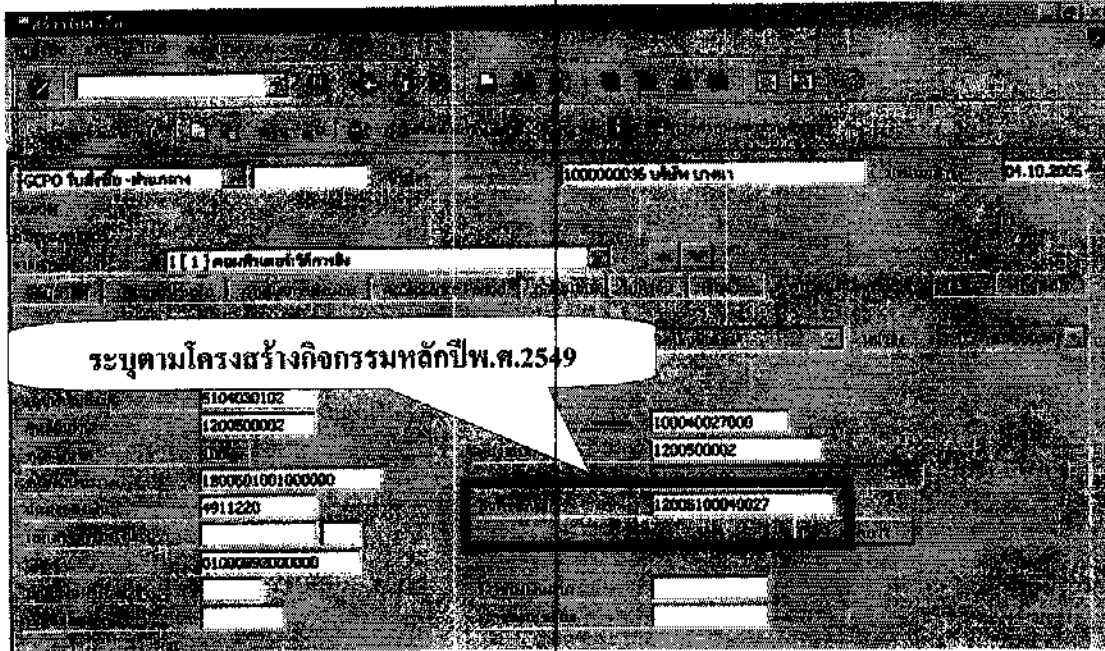
รูปที่ 2

2.2 รหัสงบประมาณ : ระบุรหัสงบประมาณตามโครงสร้างปี พ.ศ.2549 ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3

2.3 กิจกรรมหลัก : ระบุกิจกรรมหลักตามโครงสร้างปี พ.ศ.2549 ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4

แนวทางการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ผ่าน Excel Loader
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๖ กค ๐410.3/ว ๕๐๖ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2548

การบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ผ่าน Excel Loader
ในแบบใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า (บส 01) ให้บันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างตามปกติ โดยเปลี่ยนแปลงการบันทึก
รายการจากเดิม ดังนี้

- วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา : ระบุวันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญาตามปีปฏิทิน (คริสต์ศักราช)
ตัวอย่าง : บันทึกใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าวันที่ 11 ตุลาคม 2548 ให้ระบุเป็น 11.10.2005 ดังรูปที่ 1

ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า			
รหัสหน่วยงาน	1205	ศูนย์ควบคุม	1200500002
หมายเลขบัญชี	1200500002	แบบขอจัดซื้อ	K05
		5104010107	
4911220			
1200501001000000			
12005100040027			
รหัสใบสั่งซื้อ/สัญญา	BK01/test	วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา (พ.ศ./ค.ศ.)	11 ตุลาคม 2005
ประเภทการจัดซื้อ/จ้าง	K ค่าจ้างของบุคคล	ชื่อหน่วยงาน	0001000001
ผู้ขาย (รหัสประจำตัวผู้ขาย)	2678901200	ชื่อบริษัท	Thawisap co.Ltd
ระบุวันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญาตามปีปฏิทิน (คริสต์ศักราช)		ธนาคารกรุงไทย จำกัด สำนักงาน	11 ธันวาคม 2005
<input type="checkbox"/> ระบุวันที่สิ้นสุด (เฉพาะกรณีการยกเลิกใบสั่งซื้อ)		วันที่ส่งมอบ (พ.ศ./ค.ศ.)	

รูปที่ 1

- แหล่งของเงิน : ระบุแหล่งของเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแบ่งออกเป็น 3 กรณี ดังนี้
 - ใช้เงินงบประมาณ แหล่งของเงินจะขึ้นต้นด้วย 491XXXX
 - ใช้เงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินฝากคลัง แหล่งของเงินจะขึ้นต้นด้วย 492XXXX
 - ใช้เงินนอกงบประมาณที่ฝากธนาคารพาณิชย์ แหล่งของเงินจะขึ้นต้นด้วย 493XXXX

ตัวอย่าง : จัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินงบประมาณปี พ.ศ.2549 งบส่วนราชการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ให้ระบุแหล่งของเงินเป็น 4911220 (2 หลักแรกแทนปีงบประมาณ) ดังรูปที่ 2

ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า							
รหัสงบประมาณ	1205	ศูนย์ต้นทุน	1200500002	หน่วยเบิกจ่าย	1200500002	หน่วยคลัง	K05
					5104010107		
	4911220						
	1200501001000000						
	12005100040027						
เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า	บศ01/test	ระบุแหล่งของเงิน 49XXXXX			พฤษภาคม 2006		
ประเภทการซื้อ/จ้าง	K ค่าใช้สอย	วันที่สัญญา (รวมค.ศ.)		01			
ผู้ขาย (รหัสประจำตัวผู้ขาย)	2678901200	บริษัทผู้ขาย/ผู้ให้เช่า/ผู้เช่า		0001000001			
		ชื่อบริษัทผู้ขาย/ผู้ให้เช่า/ผู้เช่า		Thawisap col.td			
		ธนาคาร		ธนาคารกรุงไทย จำกัด สำนักงาน			
<input type="checkbox"/> ระบุรหัสผู้ดูแล (เฉพาะงานที่ส่งมอบให้โครงการ)		วันที่ส่งมอบ (รวมค.ศ.)		11 ธันวาคม 2006			

รูปที่ 2

3. รหัสงบประมาณ : ระบุตามโครงสร้างรหัสงบประมาณปี พ.ศ.2549 ดังรูปที่ 3

ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า							
รหัสงบประมาณ	1205	ศูนย์ต้นทุน	1200500002	หน่วยเบิกจ่าย	1200500002	หน่วยคลัง	K05
					5104010107		
	4911220						
	1200501001000000						
	12005100040027						
เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า	บศ01/test	ระบุตามโครงสร้างรหัสงบประมาณปี พ.ศ. 2549			11 ตุลาคม 2005		
ประเภทการซื้อ/จ้าง	K ค่าใช้สอย	วันที่สัญญา (รวมค.ศ.)					
ผู้ขาย (รหัสประจำตัวผู้ขาย)	2678901200	บริษัทผู้ขาย/ผู้ให้เช่า/ผู้เช่า		Thawisap col.td			
		ชื่อบริษัทผู้ขาย/ผู้ให้เช่า/ผู้เช่า		ธนาคารกรุงไทย จำกัด สำนักงาน			
<input type="checkbox"/> ระบุรหัสผู้ดูแล (เฉพาะงานที่ส่งมอบให้โครงการ)		วันที่ส่งมอบ (รวมค.ศ.)		11 ธันวาคม 2005			

รูปที่ 3

4. กิจกรรมหลัก : ระบุตามโครงสร้างกิจกรรมหลักปี พ.ศ.2549 ดังรูปที่ 4

ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า			
รหัสหน่วยงาน	1205	รหัสต้นทุน	1200500002
รหัสบัญชีราย	1200500002	รหัสจัดซื้อ	K05
4911220		5104010107	
1200501001000000			
12005100040027			
รหัสสินค้า/บริการ	บศ01/test	วันที่สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า (รวมค.ค.)	11 ตุลาคม 2005
ประเภทการจัดซื้อ/จ้าง	K ค้าปลีก	ระบุตามโครงสร้างกิจกรรมหลักปีพ.ศ.2549	
ผู้ขาย (รหัสประจำตัวผู้ขาย)	267890		
<input type="checkbox"/> ระบุรหัสเพิ่มเติม (เฉพาะหน่วยงานที่รองรับโครงการ)		ชื่อผู้จ้าง/เช่า/รับเหมา	Thawisep co.Ltd
		ธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด สำนักงานนนทบุรี
		วันที่ส่งมอบ (รวมค.ค.)	11 ธันวาคม 2005

รูปที่ 4