



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร.๐๒ ๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๕

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/ ๒๐๒๑

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจการอนุมัติออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

เรียน อปส.

๑. ข้อเท็จจริง

๑.๑ กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ แจ้งแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบจ่ายตรง ให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนที่ราชการออกให้ทำธุรกรรมในการเข้ารับการรักษาพยาบาลทุกครั้ง เว้นแต่บุคคลที่ไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชนหรือบุคคลที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ไม่ต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนในการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษายาบาล โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้ใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏเลขบัตรประจำตัวประชาชนของเด็ก เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แสดงต่อเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

(๒) กรณีคู่สมรส หรือบิดาและมารดาของผู้มีสิทธิ มิได้มีสัญชาติไทยและไม่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ กรณีนี้ให้ใช้ทะเบียนประวัติบุคลากรภาครัฐหรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แสดงต่อเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

(๓) กรณีบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย แต่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลักที่ทางราชการออกให้ ให้ใช้เอกสารทางราชการดังกล่าว เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนต่างด้าวหรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แสดงต่อเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

(๔) การขอทะเบียนประวัติหรือบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการให้ยื่นคำร้องขอต่อนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดและถือปฏิบัติตามเงื่อนไข

(๕) ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้ออกบัตรบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการตามเงื่อนไขและรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๖) ให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญตรวจสอบสถานะของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวว่ามีสถานะเป็นบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นผู้เสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

๒. ข้อพิจารณา

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด และตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ที่ ๖๗๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องแก้ไขคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิบดีสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดี โดยมอบอำนาจให้ นางพิชญา เมืองเนา รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองการเจ้าหน้าที่ลงนามในหนังสือและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล มิได้มีการมอบอำนาจให้มีผู้ลงนามในบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวมีประสิทธิภาพและเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ จึงเห็นสมควรมอบอำนาจให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ลงนามในบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการให้แก่ผู้มีสิทธิดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางจรรยา อัมหิรัญ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน ผอ.สำนัก ผชช. ผอ.กอง และ หัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ

(นางจรรยา อัมหิรัญ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ๓ ก.ค. ๒๕๖๑

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางพิชญา เมืองเนา)

รปส.

๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๑

- อนุมัติ

- ดำเนินการตามแผน

พลโท

(สรเสริญ แก้วกำเนิด)

รักษาราชการในตำแหน่ง อปส.

๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๑

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๔๓



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑

- เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก
- เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการสถานพยาบาลของทางราชการ ผู้อำนวยการสถานพยาบาลของเอกชน
- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๘๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๗๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวและส่วนราชการ
๒. แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก สำหรับสถานพยาบาล

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ กรมบัญชีกลางไว้เวียนแจ้งให้ส่วนราชการ สถานพยาบาลของทางราชการ ทราบเกี่ยวกับการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับระบบเบิกจ่ายตรง ยังคงให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือชี้แจงสถานพยาบาลของทางราชการเพื่อเตรียมความพร้อมการปรับระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก เพื่อรองรับการใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการแสดงสิทธิเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า บัดนี้ การดำเนินการเตรียมความพร้อมในการปรับระบบ เบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก เพื่อรองรับการใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการแสดงสิทธิเพื่อประกอบการเบิกจ่าย เงินค่ารักษาพยาบาลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนผู้มีสิทธิ ส่วนราชการ สถานพยาบาล ถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๗ แห่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลางเห็นควรกำหนด แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก โดยให้ยกเลิกหนังสือที่ อ้างถึง ๑ และให้ผู้มีสิทธิ ส่วนราชการ สถานพยาบาล ถือปฏิบัติดังนี้

๑. การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบเบิกจ่ายตรง ให้ใช้บัตรประจำตัว ประชาชนที่ราชการออกให้ทำธุรกรรมในการเข้ารับการรักษาพยาบาลทุกครั้ง เว้นแต่ บุคคลที่ไม่สามารถมีบัตร ประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชนหรือบุคคลที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ไม่ต้อง แสดงบัตรประจำตัวประชาชนในการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล โดยให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. รายการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกที่มีหลักเกณฑ์กำหนดไว้เป็นการเฉพาะเกี่ยวกับลงทะเบียนผู้ป่วย เช่น ผู้ป่วยไตวายเรื้อรังระยะสุดท้ายที่ต้องบำบัดทดแทนไตด้วยวิธีไตเทียม ผู้ป่วยโรคมะเร็ง ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ยาราคาสูง ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวเพิ่มเติมด้วย

๓. รายการค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปี ให้ทรงจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและนำไปเสริมรับเงินยื่นขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการต้นสังกัด

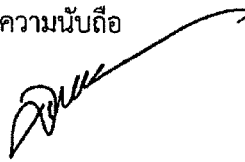
๔. การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบเบิกจ่ายตรง ให้สถานพยาบาลจัดส่งข้อมูลไปยังหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย (สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ (สทส.) หรือ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)) แล้วแต่กรณี (ขึ้นอยู่กับสถานพยาบาลส่งข้อมูลเพื่อขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกับกรมบัญชีกลางผ่านหน่วยงานใด) โดยถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๕. ผู้ป่วยด้วยโรคไตวายเรื้อรังระยะสุดท้ายที่ต้องบำบัดทดแทนไตด้วยวิธีไตเทียม และผู้ป่วยโรคมะเร็งที่มีความจำเป็นต้องฉายรังสีรักษา ซึ่งสถานพยาบาลของทางราชการส่งตัวให้มาเข้ารับการรักษายาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน การใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง ณ สถานพยาบาลของเอกชน ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวตลอดจนสถานพยาบาลของเอกชน ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เช่นเดียวกัน

อนึ่ง การดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบเบิกจ่ายตรง กรมบัญชีกลางมีแผนงานเกี่ยวกับการสร้างความรับรู้ความเข้าใจ เช่น การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบ Info graphic การจัดอบรมบรรยายให้ความรู้ โดยจะครอบคลุมทั้งราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค ซึ่งจะดำเนินงานก่อนที่มีการปรับเปลี่ยนระบบในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดังนั้น จึงใคร่ขอให้ทุกหน่วยงานติดตามข่าวสารของกรมบัญชีกลางเป็นระยะผ่านหน้าเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังเขต หรือสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้โปรด Download สิ่งที่ส่งมาด้วย จาก www.cgd.go.th/ หัวข้อสวัสดิการรักษายาบาล/ข้อมูลนำรู้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๑ ๔๓๕๕ ๖๘๕๒ ๖๘๕๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

**แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก
(สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวและส่วนราชการ)**

๑. ในแนวปฏิบัตินี้

“บัตรประจำตัวประชาชน” หมายความว่า บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (แถบแม่เหล็ก) หรือบัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอนกประสงค์ (สมาร์ทการ์ด)

“ส่วนราชการผู้เบิก” หมายความว่า ส่วนราชการซึ่งเบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด และให้หมายความรวมถึง ส่วนราชการภายในของส่วนราชการผู้เบิกที่กรมบัญชีกลางกำหนดรหัสผู้ใช้งานในระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

“บัตร” หมายความว่า บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

หมวดที่ ๑

ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว

๒. การใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบเบิกจ่ายตรงผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวจะต้องมีฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ “สมบูรณ์” จึงจะสามารถใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิระบบเบิกจ่ายตรง ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ควรตรวจสอบสิทธิของตนเองก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาล โดยนำเลขบัตรประจำตัวประชาชน ตรวจสอบผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ที่ www.cgd.go.th หัวข้อ “ตรวจสอบสิทธิ” ในกรณีที่แสดงผลว่า “มีสิทธิ” จึงจะสามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงได้

๓. ในการเข้ารับการรักษาพยาบาลครั้งแรก (ผู้ป่วยรายใหม่) ในสถานพยาบาลแห่งใด อาจมีขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อออกบัตรประจำตัวผู้ป่วย หรือการตรวจสอบสิทธิก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น ซึ่งถือเป็นขั้นตอนภายในของสถานพยาบาล จึงขอให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวปฏิบัติตามวิธีการที่แต่ละสถานพยาบาลเป็นผู้กำหนด

๔. การให้สถานพยาบาลเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกแทนในระบบเบิกจ่ายตรง ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ แสดงตน ณ สถานพยาบาล และแจ้งความประสงค์ว่าจะใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง โดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนเพื่อทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๔.๒ ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชน เพื่อทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง หรือไม่ต้องแสดงตน ณ สถานพยาบาล

(๑) ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีอายุเกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ และมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ซึ่งเป็นบัตรที่ทางราชการให้ใช้ตลอดชีพ ก่อนที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ

(๒) บุคคลในครอบครัวที่ยังไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ และ/หรือไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ได้แก่ เด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี คู่สมรสและบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีไม่มีสัญชาติไทย



(๓) ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง โดยมีคำรับรองของแพทย์ยืนยันว่า เป็นผู้ป่วยติดเตียงจริง หรือมีเหตุจำเป็นอื่นๆ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔.๓ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ได้จัดทำบัตรด้วยระบบ คอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ให้แสดงบัตรดังกล่าวต่อเจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลเพื่อให้เจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาลใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๔ กรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้ใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏเลขบัตรประจำตัว ประชาชนของเด็ก เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลาง กำหนดเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง และให้ใช้ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลเด็กประกอบการทำธุรกรรมด้วย

๔.๕ กรณีคู่สมรส หรือบิดาและมารดาของผู้มีสิทธิ มิได้มีสัญชาติไทยและไม่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ กรณีนี้ให้ใช้ทะเบียนประวัติบุคลากรภาครัฐ หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัด ออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งจะปรากฏเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนด ขึ้นต้นด้วยอักษร ภาษาอังกฤษ “B” และมีตัวเลขจำนวน ๑๒ หลัก รวมเป็น ๑๓ หลัก แสดงต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล เพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๖ กรณีบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีได้มีสัญชาติไทย แต่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ ให้ใช้เอกสารทางราชการดังกล่าว เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนต่างด้าว หรือบัตร ที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แสดงต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล เพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๗ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง ไม่สามารถไปแสดงตน ณ สถานพยาบาลได้ ให้ผู้ดูแลผู้ป่วยนำบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลดังกล่าว ทำธุรกรรมการเบิกเงิน ค่ารักษาพยาบาลแทนผู้ป่วย และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลประกอบการทำธุรกรรมด้วย และในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ มาใช้บังคับ

๔.๘ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เป็นผู้สูงอายุ หรือมีปัญหาด้านการเคลื่อนไหว เมื่อเข้ารับการรักษาจากแพทย์แล้ว แต่ไม่สะดวกในการรับยาด้วยตนเอง หรือทำธุรกรรมด้วยตนเอง สามารถมีผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทนก็ได้ โดยในขั้นตอนการทำธุรกรรมให้ผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทน นำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวทำธุรกรรมการเบิกจ่ายตรงแทนได้ ในกรณีที่ ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ มาใช้บังคับ

๕. ในกรณีที่บัตรประจำตัวประชาชนเสียไม่สามารถทำธุรกรรมได้ กรณีดังกล่าวผู้มีสิทธิและบุคคล ในครอบครัว ยังคงสามารถใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงได้

๖. การขอทะเบียนประวัติหรือบัตรสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ ให้ยื่นคำร้องขอต่อนายทะเบียน บุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดและถือปฏิบัติตามเงื่อนไข ที่แนบท้ายแนວปฏิบัติ

๗. ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ไม่แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารตามที กรมบัญชีกลางกำหนดต่อสถานพยาบาล จะต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและนำใบเสร็จรับเงินยื่นเบิก ที่ส่วนราชการต้นสังกัด



๘. ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ที่มีพฤติกรรมการใช้บริการที่ส่อไปในทางทุจริต หรือกรณีอื่นๆ ตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด กรมบัญชีกลางจะดำเนินการระงับการใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรง

๙. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวตลอดจนผู้รับยาแทนหรือผู้ทำการแทนต้องให้ความร่วมมือกับ สถานพยาบาลและต้องมีการทำธุรกรรม ณ จุดที่สถานพยาบาลกำหนดทุกครั้ง เนื่องจากหากมิได้มีการทำธุรกรรม ที่เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนจะไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงได้

๑๐. ในกรณีที่มีปัญหาการใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรง สามารถสอบถามข้อมูล Call Centre กรมบัญชีกลาง หมายเลข ๐ ๒๒๗๐ ๖๔๐๐

หมวดที่ ๒ ส่วนราชการ

๑๑. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้ออกบัตรให้กับบุคคลตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ตามเงื่อนไข และรูปแบบที่แนบท้ายแนบปฏิบัติ

๑๒. ให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำนาญ บำนาญ ตรวจสอบสถานะของบุคคลตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ว่ามีสถานะเป็นบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นผู้เสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๓. ส่วนราชการผู้เบิกจะได้รับข้อมูลการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงจาก กรมบัญชีกลางผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยส่วนราชการผู้เบิกจะได้รับ Username และ Password จากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเรียกดูข้อมูลฯ ดังกล่าว โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของ ส่วนราชการตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ทั้งนี้ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติมอบหมายเจ้าหน้าที่ ภายในส่วนราชการผู้เบิกสรุปข้อมูลฯ ดังกล่าวให้ทราบเป็นรายเดือน และให้ตรวจสอบสถานะของผู้มีสิทธิว่า ยังคงเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ภายในสังกัดของตนเองหรือไม่ เพื่อประโยชน์ ในการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐให้เป็นปัจจุบันเสมอ



เงื่อนไขการออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๑. ผู้มีอำนาจอนุมัติสามารถออกบัตรให้กับบุคคลตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ เท่านั้น
๒. ในบัตรจะต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด รูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน หรือเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก หรือเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๑๓ หลัก ของบุคคลในครอบครัวที่ผู้มีสิทธิร้องขอให้ส่วนราชการออกบัตร
 - ๒.๒ ลายมือชื่อและตราประจำตำแหน่งของผู้มีอำนาจอนุมัติ และประทับตราของส่วนราชการ
 - ๒.๓ วันออกบัตรและวันบัตรหมดอายุ โดยบัตรมีอายุ ๘ ปี นับถัดจากวันที่ออกบัตร
- รูปถ่ายของบุคคลในครอบครัวตามข้อ ๒.๑ จะต้องเป็นรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีเข้ม (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) โดยมีขนาด ๒.๕ x ๓ เซนติเมตร จำนวน ๒ รูป โดยใช้ติดบนบัตรและบนคำร้องขอมีบัตร เว้นแต่ การออกบัตรให้กับเด็กที่มีอายุไม่เกิน ๗ ปี ไม่ต้องติดรูปถ่าย
๓. การขอมีบัตรใหม่ การขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจากบัตรหมดอายุ หรือเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ให้ผู้มีสิทธิส่งคืนบัตรเก่าแก่นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ ก่อนรับบัตรใบใหม่จากส่วนราชการ เว้นแต่ การออกบัตรใหม่เนื่องจากบัตรสูญหาย
๔. การขอมีบัตรครั้งแรก การขอมีบัตรใหม่ การขอเปลี่ยนบัตร ให้ผู้มีสิทธิแนบเอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งแสดงสถานะความเป็นบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนคนต่างด้าว สำเนาทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมกับรับรองความถูกต้องของเอกสารเพื่อให้นายทะเบียนตรวจสอบก่อนเสนอให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการออกบัตร
๕. รูปแบบและขนาดของบัตรเป็นไปตามที่แนบท้ายนี้



คำขอมิบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น

เสนอ	ก
ข้าพเจ้า.....	เลขประจำตัวประชาชน
ตำแหน่ง.....	สังกัดกรม..... กระทรวง.....
จังหวัด.....	
มีความประสงค์ขอให้ส่วนราชการออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ สำหรับใช้ประกอบการเบิกจ่ายตรง คำรักษายาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของ	
☐	คู่สมรส ชื่อ
☐	บิดา ชื่อ
☐	มารดา ชื่อ
☐	บุตร ชื่อ
เกิดเมื่อ.....เป็นบุตรลำดับที่	
☐ ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ☐ เป็นบุตรไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ	
ซึ่งมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือเลขประจำตัวคนต่างด้าว /เลขที่หนังสือเดินทาง..... เนื่องจากบุคคลดังกล่าวไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชน ได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินคำรักษายาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ	
(ลงชื่อ).....	
(.....)	
วันที่ เดือน พ.ศ.	
สำหรับนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ	
ข้าพเจ้า นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของ..... ข แล้ว มีสถานะเป็นบุคคลในครอบครัว ของ..... กรณีดังกล่าวจึงสามารถออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการได้	
ลงชื่อ	
นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ	

หมายเหตุ

ก

เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข

ชื่อบุคคลในครอบครัว



แบบบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

(ด้านหน้า)

รูปถ่าย ๒.๕ x ๓ ซม.	เลขประจำตัวของผู้ถือบัตร
	ชื่อ
	ตำแหน่ง.....
เกิดวันที่ /... /.....	ผู้ออกบัตร

(ด้านหลัง)

บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

ให้ไว้แสดงว่าบุคคลที่ถือบัตรนี้เป็นบุคคล
ในครอบครัวของผู้มีสิทธิที่สามารถใช้สิทธิในระบบ
เบิกจ่ายตรงได้

วันออกบัตร...../...../.....วันหมดอายุ...../...../.....

หมายเหตุ

ในกรณีเด็กที่มีอายุไม่เกิน ๗ ปี ให้ ใช้เลขประจำตัวประชาชน สำหรับบิดามารดาหรือคู่สมรสของผู้มีสิทธิ
ให้ใช้เลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก หรือเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๑๓ หลัก แล้วแต่กรณี



หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง
ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553

ด้วยได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2553 ซึ่งได้ยกเลิกพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 จะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น 180 วัน นับจากวันที่ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา ดังนั้น จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาข้างต้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 กระทรวงการคลังจึงออกหลักเกณฑ์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า "หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553"

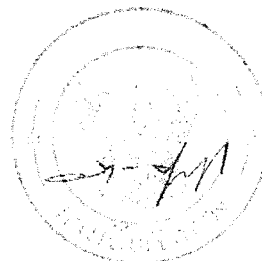
ข้อ 2 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2545

(2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

บรรดาคำสั่งหรือหลักเกณฑ์อื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในหลักเกณฑ์นี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน



/ลักษณะ 1 ...

ลักษณะ 1

บททั่วไป

หมวดที่ 1

การใช้สิทธิ

ข้อ 4 การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น ให้ผู้มีสิทธิเลือกว่าจะใช้สิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 หรือจากหน่วยงานอื่น หากเลือกใช้สิทธิตามพระราชกฤษฎีกาข้างต้น การขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ทั้งนี้ การเลือกหรือการเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเลือกหรือเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล

การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิมีบุคคลในครอบครัวเป็นผู้มีสิทธิเช่นเดียวกัน ให้ต่างฝ่ายต่างใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของตนเอง

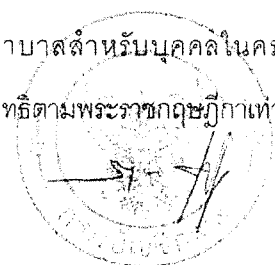
ข้อ 5 การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรในกรณีผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิเช่นเดียวกัน ให้คู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรทุกคนแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยผู้ใช้สิทธิต้องรับรองตนเองในใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลว่าตนเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียว

ถ้าคู่สมรสตามวรรคหนึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก หรือต่างส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือมีการเปลี่ยนส่วนราชการภายหลังจากการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลไปแล้ว คู่สมรสฝ่ายที่เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลต้องขอให้ส่วนราชการของตน แจ้งการใช้สิทธิให้ส่วนราชการของคู่สมรสอีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้วแต่กรณี และให้ส่วนราชการที่ได้รับแจ้งดำเนินการตอบรับตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้นำความในวรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับแก่กรณีการหย่าโดยอนุโลม ทั้งนี้ ไม่ว่าการหย่าจะเกิดขึ้นก่อนหรือหลังจากที่มีการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลไปแล้ว

ข้อ 6 การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวกรณีผู้มีสิทธิมีหลายราย ผู้มีสิทธิคนหนึ่งคนใดอาจเป็นผู้ขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียวก็ได้ โดยให้นำความในข้อ 5 วรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับแก่กรณีโดยอนุโลม

ข้อ 7 การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลในครอบครัวซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิของตนเองจากหน่วยงานอื่น ผู้มีสิทธิมีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวเฉพาะกรณีที่บุคคลในครอบครัวได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่นต่ำกว่าสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเท่านั้น



/การ ...

การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลในครอบครัวซึ่งเป็นผู้อาศัยสิทธิของผู้อื่น ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวจากหน่วยงานอื่นในขณะเดียวกัน ผู้มีสิทธิอาจขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามหลักเกณฑ์นี้ได้

หมวดที่ 2

การรับรองสิทธิและการอนุมัติ

ข้อ 8 ให้ผู้มีสิทธิเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเองและของบุคคลในครอบครัวซึ่งอาศัยสิทธิของตน ทั้งนี้ สถานะความเป็นผู้มีสิทธิและผู้อาศัยสิทธิให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

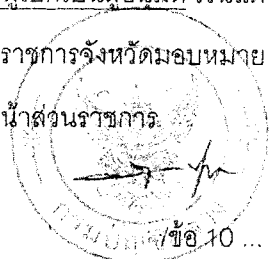
ข้อ 9 ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด

(1) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 6 หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่มิยศตั้งแต่พันโท นาวาโท หรือพันตำรวจโทขึ้นไป

การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือผู้ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ส่วนราชการระดับกรมแห่งนั้นเป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ทั้งนี้ การมอบหมายต้องมีใช้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคหรือแยกต่างหากจากกระทรวง กรม หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมจะมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้อนุมัติสำหรับหน่วยงานนั้นก็ได้ เว้นแต่ การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าสำนักงาน ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานแห่งนั้นเป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าสำนักงาน ทั้งนี้ การมอบหมายต้องมีใช้หัวหน้าสำนักงาน

(2) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้อนุมัติ เว้นแต่การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายเป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการ ทั้งนี้ การมอบหมายต้องมีใช้หัวหน้าส่วนราชการ



ข้อ 10 ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญหรือเบี้ยหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้ได้รับบำนาญหรือเบี้ยหวัด

ข้อ 11 การอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิตามข้อ 12 (1) ให้บุคคลตามข้อ 9 ณ สถานที่ที่ไปช่วยปฏิบัติราชการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินดังกล่าว

หมวดที่ 3

การยื่นขอเบิกเงินและการขอหนังสือรับรองฯ

ข้อ 12 การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามแบบที่กรมบัญชีกลาง กำหนดต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 9 หรือข้อ 10 ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือส่วนราชการผู้เบิก แล้วแต่กรณี เว้นแต่ กรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ ซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการ ผู้เบิกให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ

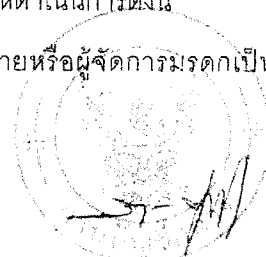
(2) กรณีผู้มีสิทธิพ้นสภาพความเป็นผู้มีสิทธิก่อนที่จะใช้สิทธิ ให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

ข้อ 13 ก่อนการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ผู้มีสิทธิตามข้อ 12 (1) ต้องมีหนังสือแสดงเจตนาขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดแจ้งต่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ และเมื่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการได้รับหนังสือดังกล่าวแล้ว ให้ส่งฉบับหรือภาพถ่ายหนังสือซึ่งมีการรับรองความถูกต้องให้ส่วนราชการผู้เบิกของผู้มีสิทธิทราบด้วย

ข้อ 14 การขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาล ให้ยื่นคำขอตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 9 ข้อ 10 หรือข้อ 11 แล้วแต่กรณี และให้ส่วนราชการผู้ออกหนังสือจัดทำหนังสือรับรอง 2 ฉบับ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยมอบต้นฉบับให้ผู้ยื่นคำขอเพื่อนำไปมอบให้แก่สถานพยาบาล และให้ส่วนราชการผู้ออกหนังสือเก็บสำเนาฉบับไว้ 1 ฉบับ

ข้อ 15 ในกรณีที่ผู้มีสิทธิไม่สามารถลงลายมือชื่อในใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลหรือไม่สามารถยื่นคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังนี้

(1) กรณีผู้มีสิทธิถึงแก่กรรม ให้ทายาทตามกฎหมายหรือผู้จัดการมรดกเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลหรือคำขอหนังสือรับรอง



สำเนา

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๖๗๘/๒๕๖๑

เรื่อง แก้อำนาจให้รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

อนุสนธิ คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ที่ ๒๖๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ โดยมอบให้นางพิชญา เมืองเนา รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ กำกับดูแลหน่วยงานประกอบด้วย สำนักงานเลขาธิการกรมกองการเจ้าหน้าที่ กองกฎหมายและระเบียบ สถาบันการประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑-๘ และสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการทั่วไปของกรมประชาสัมพันธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงให้แก้อำนาจคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ที่ ๒๖๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ให้ สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นหน่วยงานในอำนาจบังคับบัญชาและสั่งการของอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

๒. มอบอำนาจให้ นางพิชญา เมืองเนา รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ที่กำกับดูแลกองการเจ้าหน้าที่ ลงนามในหนังสือและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามรายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ที่ ๒๖๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เฉพาะข้อ ๑.๒.๑ และข้อ ๒ นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิม

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

รักษาราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางวันิดา ชัยประภา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ร่าง.....วันิดา.....

พิมพ์...ณิชาธิ์.....

ตรวจ...วันิดา.....

รายละเอียดการมอบอำนาจให้นางพิชญา เมืองเนา ร่องอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
ลงนามในหนังสือและคำสั่งแทนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
(แนบท้ายคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ที่ ๒๗๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

๑. หนังสือถึงหัวหน้าหน่วยงานภายนอก ได้แก่

๑.๑ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๑.๑ เรื่องจัดข้าราชการเข้าร่วมงานพิธี/รัฐพิธี ในนามสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๑.๒ เรื่องการลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑.๑.๓ เรื่องการยื่นบัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ ซึ่งจะมีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ในปีงบประมาณ...

๑.๑.๔ เรื่องแจ้งรายชื่อข้าราชการที่ต้องพ้นจากราชการกรณีครบเกษียณอายุราชการ เป็นผู้สมควรได้รับการประกาศเกียรติคุณไปยังสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อจัดทำประกาศเกียรติบัตร

๑.๑.๕ เรื่องการจัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณและร่วมงานเลี้ยงเพื่อแสดงมุทิตาจิตให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ

๑.๑.๖ เรื่องแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๑.๒ เลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

- เรื่องการขอพระราชทานโปรดเกล้าฯ ให้ข้าราชการพลเรือนผู้ครบเกษียณอายุราชการพ้นจากราชการ (หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๑/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๓๔ กำหนดให้ส่วนราชการถือปฏิบัติในกรณีที่มีข้าราชการตำแหน่งนักบริหารระดับสูง (ระดับ ๑๐ เดิมขึ้นไป) อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และจะต้องพ้นจากราชการเนื่องจากครบเกษียณอายุราชการให้แจ้งรายชื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานโปรดเกล้าฯ ให้พ้นจากราชการ

๑.๓. เลขาธิการ ก.พ. สำนักงาน ก.พ.

๓.๑ เรื่องการยื่นบัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ ซึ่งจะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณ...

๓.๒ เรื่องการขอแก้ไขวันเดือนปีเกิดในทะเบียนประวัติกรณีที่มีผลกระทบต่อการเกษียณอายุของข้าราชการ

๓.๓ หนังสือขอหารือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑.๔. เลขาธิการพระราชวัง สำนักพระราชวัง

- เรื่องการขอพระราชทานเพลิงศพ/การขอพระราชทานเพลิงศพเป็นกรณีพิเศษ

๑.๕. ปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง

- เรื่องการยื่นบัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ ซึ่งจะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณ...

๒. คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทนของทุกสำนัก/กอง และหน่วยงานในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์
ตามนัยมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม