



ความที่สุต

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ กพบ. โทร.๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๐๐๔

ที่ นร ๐๒๐๖.๐๒/ว. ๖๓๒

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้แจ้งรายชื่อผู้รับผิดชอบเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

ประจำหน่วยงาน

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ปชส. ๗๖ จังหวัด

เรื่องเดิม

๑. รัฐบาลมีนโยบายในการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารจากประชาชนในการทำธุรกรรมหรือการติดต่อราชการ โดยดำเนินการโครงการปิดกั้นเพื่อกำหนดพิกัดจุดบริการหน่วยงานภาครัฐ และโครงการยกเลิกสำเนาเอกสาร (No Copy) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการรับบริการจากภาครัฐที่มาขอใช้บริการ ณ จุดให้บริการที่แสดงสถานะความพร้อมการยกเลิกขอสำเนาเอกสาร

๒. กปส. ได้ทำข้อตกลง ว่าด้วยการขอใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชนกับกรมการปกครอง เพื่อเรียกใช้ข้อมูลประชาชนของผู้ขอรับบริการแทนการขอสำเนาเอกสาร

๓. อปส. มีนโยบายให้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการให้บริการเพื่อยกเลิกสำเนาเอกสารของหน่วยงานในสังกัด กปส. ปิดกั้นให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑

ข้อเท็จจริง

๑. มีหน่วยงานภายใต้กรมประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินการปิดกั้นจุดให้บริการภาครัฐจำนวน ๑๘๔ หน่วยงาน ๑๗๔ จุด

๒. ศสช. ได้พัฒนาระบบให้บริการประชาชน เพื่อยกเลิกสำเนาบัตรประชาชนที่มาขอรับบริการของ กปส. ในขั้นตอนประกอบด้วย

๒.๑ กระบวนการให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวสีมวชนในประเทศ

๒.๒ กระบวนการให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวสีมวชนต่างประเทศ

(ที่เป็นคนไทย)

๒.๓ กระบวนการให้บริการ WiFi ภายในอาคาร กปส. สำหรับบุคคลภายนอก

๒.๔ กระบวนการสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรของสถาบันการประชาสัมพันธ์

สำหรับบุคคลภายนอก

๒.๕ กระบวนการให้บริการจัดทำบัตรประจำตัว อป.มช.

๒.๖ กระบวนการให้บริการจัดทำทะเบียนผู้เข้าอบรม/ประชุม/สัมมนา

ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง เดินทาง การจัดซื้อจัดจ้าง ต่าง ๆ ซึ่งต้องมีการทำสำเนาบัตรประชาชนตามระเบียบซึ่งกรมบัญชีกลาง กำหนด

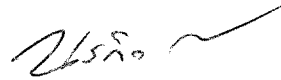
/ ๒.๗ จัดหาซอฟต์แวร์...

๒.๗ จัดหาซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานร่วมกับเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบ
อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากกรมการปกครอง จำนวน ๓๐๐ เครื่อง
ให้สามารถทำงานได้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และแลกเปลี่ยนข้อมูลให้บริการข้อมูลกับประชาชนได้ในลักษณะ
Web Services

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการปรับกระบวนการยกเลิกสำเนาบัตรประชาชน เป็นไปตามวัตถุประสงค์
และสำเร็จทันเวลา เห็นควรให้หน่วยงานแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับมอบเครื่องอ่านบัตรประชาชน กรอกแบบฟอร์ม
ส่งรายชื่อผ่านทางอีเมล : phuttharat_s@prd.go.th กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรสาร ๐๒-๖๑๘-๒๔๐๐
โทร ๐๒-๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๐๐๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(นายณรงค์ ศรีธา)

ผอ.ศสช.

อาคาร/จุดบริการ		จำนวน	เครื่องอ่านบัตร	หมายเหตุ
ส่วนกลาง				
๑.	อาคารกรมประชาสัมพันธ์	๑	๑๗	๑๑ หน่วยงาน
๒.	สปช.	๑	๕	
๓.	สทท.	๑	๑	
๔.	สวท.	๑	๑	
๕.	สนช.	๑	๑	
๖.	กคส.	๑	๑	
ส่วนภูมิภาค				
๖.	สปช. ๑-๘	๘	๑๖	
๘.	ส.ปชส.	๗๖	๗๖	
๙.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๑	๑๕	๑๕	
๑๐.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๒	๑๐	๑๐	
๑๑.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๓	๑๑	๑๑	
๑๒.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๔	๙	๙	
๑๓.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๕	๑๓	๑๓	
๑๔.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๖	๑๒	๑๒	
๑๕.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๗	๖	๖	
๑๖.	หน่วยงานสังกัด สปช. ๘	๘	๘	
		๑๗๔	๒๐๒	

หมายเหตุ

๑. อาคารกรมประชาสัมพันธ์ มีหน่วยงาน สปป., ศสช., กคส., กกจ., สปต., สลก. ได้หน่วยละ ๒ เครื่อง
๒. ไม่รวมหน่วยงาน สคท. และ สวศ.

แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับมอบเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

เลขที่บัตรประชาชน.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

เพื่อนำมาใช้ในการยกเลิกสำเนาบัตรประชาชนที่มาขอรับการบริการของกรมประชาสัมพันธ์ ใน

กระบวนการงาน.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ

๑. ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ ที่สามารถเข้าใช้คอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตได้

๒. ชุดอุปกรณ์ที่รับ ประกอบด้วย

- เครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

- ชุดโปรแกรมสำหรับติดต่อเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน และโปรแกรม AMI