



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๑, ๑๓๒๒

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/จ๒๓๑๘

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม “เพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน ในส่วนกลาง

ด้วย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy : TDGA) หรือทีดีจีเอ กำหนดจัด “โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล” โดยเป็นโครงการอบรมที่ได้มีการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรที่อ้างอิง “แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการเปลี่ยนแปลงเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติ ครม. วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐” ซึ่งโครงการดังกล่าว ประกอบด้วยหลักสูตรจำนวนทั้งสิ้น ๔ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ (Chief Digital Officer for Management Level) รุ่นที่ ๒ สำหรับข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ อบรมระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม - ๘ กันยายน ๒๕๖๑ (อบรมทุกวันศุกร์และวันเสาร์)

๒. หลักสูตรวิเคราะห์และออกแบบการให้บริการภาครัฐยุคดิจิทัล สำหรับผู้ทำงานด้านบริการ (Service) สำหรับ อบรมวันที่ ๒๑ และ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑

๓. หลักสูตรเพื่อยกระดับนักเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐสู่ยุคดิจิทัล สำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี อบรมวันที่ ๒๓, ๓๐ สิงหาคม และวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

๔. หลักสูตรการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ Big Data สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ อบรมวันที่ ๒๒, ๒๙ สิงหาคม และวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

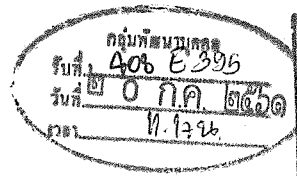
ดังนั้น จึงขอให้ สำนัก/กอง ในส่วนกลาง พิจารณาจัดส่งข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามที่หลักสูตรกำหนด สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถสมัครผ่านทางเว็บไซต์ที่ <https://www.dga.or.th/th/contentlist/๔๓๐/๑๒๗๔๓> และภายหลังการลงทะเบียนทางเว็บไซต์แล้ว กรุณาแจ้งรายชื่อให้ กกจ. ทราบ เพื่อรายงาน อปส. ทราบต่อไป

ทั้งนี้ การพิจารณาคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในดุลยพินิจของทีดีจีเอ ซึ่งจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการทางเว็บไซต์ข้างต้น โดยหลักสูตรที่ ๑ จะประกาศรายชื่อในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ หลักสูตรที่ ๒ - ๔ จะประกาศรายชื่อในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวกัลยรัตน์ เทียนน้อย)

ร.ผอ.กกจ.



กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ ๒๑๒๔๒
วันที่ ๑๗/๗/๖๑
เวลา ๑๗.๕๗ น.

ที่ สพร ๒๕๖๑/ว๒๓๖๔

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าร่วมอบรม “โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล”

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓/ว ๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล
๒. โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล
๓. ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

ตามที่ สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือแจ้งเวียนเรื่อง ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรกลางบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy: TDGA) หรือ ทีดีจีเอ ซึ่งมีภารกิจในการพัฒนาบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จึงได้จัดฝึกอบรม “โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล” โดยเป็นโครงการอบรมที่ได้มีการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรที่อ้างอิง “แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐” ซึ่งโครงการอบรมดังกล่าว ประกอบด้วยหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น ๔ หลักสูตร ดังนี้

ชื่อหลักสูตร (วันที่อบรม)	อบรม (ชั่วโมง)	รับสมัคร (ท่าน)
๑. หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ (Chief Digital Officer for Management level) รุ่นที่ ๒ - อบรมสัปดาห์ละ ๒ วัน ทุกวันศุกร์และวันเสาร์ - ระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑	๗๒	๓๐
๒. หลักสูตรการวิเคราะห์และออกแบบการให้บริการภาครัฐยุคดิจิทัล สำหรับผู้ทำงานด้านบริการ (Service) - อบรมสัปดาห์ละ ๑ วัน ทุกวันอังคาร - จำนวน ๒ ครั้ง คือ วันที่ ๒๑ และ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑	๑๒	๓๐

/๓. หลักสูตรเพื่อการยกระดับ...

ชื่อหลักสูตร (วันที่อบรม)	อบรม (ชั่วโมง)	รับสมัคร (ท่าน)
๓. หลักสูตรเพื่อการยกระดับนักเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐสู่ยุคดิจิทัล สำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist) ▪ อบรมสัปดาห์ละ ๑ วัน ทุกวันพุธ ▪ จำนวน ๓ ครั้ง คือ วันที่ ๒๓, ๓๐ สิงหาคม และวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑	๑๘	๓๐
๔. หลักสูตรการสร้างความรู้เข้าใจเกี่ยวกับ Big Data สำหรับข้าราชการและบุคลากร ภาครัฐ ▪ จำนวน ๓ ครั้ง คือ วันที่ ๒๒, ๒๙ สิงหาคม และวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑	๑๘	๒๐๐

ในการนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ) จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านพิจารณาส่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่กำหนด (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) สมัครเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตรผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/th/contentlist/930/12743/> รับสมัครตั้งแต่วันที่ และ/หรือจนกว่าที่นั้นจะเต็ม (รับจำนวนจำกัด) หากมีจำนวนผู้สมัครครบตามจำนวนที่กำหนด ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครทันที และขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในดุลยพินิจของทีดีจีเอ เท่านั้น โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการทางเว็บไซต์ข้างต้น และจะแจ้งยืนยันให้ท่านทราบต่อไป รายละเอียดดังนี้

ชื่อหลักสูตร	ประกาศรายชื่อ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๑. หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ (Chief Digital Officer for Management level) รุ่นที่ ๒	วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
๒. หลักสูตรการวิเคราะห์และออกแบบการให้บริการภาครัฐยุคดิจิทัล สำหรับผู้ทำงานด้านบริการ (Service)	วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
๓. หลักสูตรเพื่อการยกระดับนักเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐสู่ยุคดิจิทัล สำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist)	
๔. หลักสูตรการสร้างความรู้เข้าใจเกี่ยวกับ Big Data สำหรับ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ	

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ทีดีจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทาง, ค่าที่พัก) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศจะต้องเข้าร่วมการอบรมให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากผู้ที่ได้รับทุนจากหน่วยงานใดเข้าร่วมการอบรมไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดหน่วยงานของผู้ได้รับทุนท่านนั้น จะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่น ๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สพร. และทีดีจีเอ ในรุ่นต่อไป

/ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัคร...

ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดในภาพรวมของโครงการและยังคงมีทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไปในอนาคต โดยท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวศิริพร พงศ์วิญญู หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๑๙๘๕ ๐๔๗๑ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ bda@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ด.เ.ส

(นายศักดิ์ เสกขุนทด)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ [21]

สถาบันฝึกอบรมรัฐบาลดิจิทัล

โทร. ๐๘ ๑๙๘๕ ๐๔๗๑ (นางสาวศิริพร พงศ์วิญญู)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ bda@dga.or.th



รายละเอียดโครงการ

เรียน
เพื่อโปรดดำเนินการ
ห.กพบ.



ที่ นร ๑๐๑๓/ว ๖

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

เรียน (เวียนกระทรวง กรม จังหวัด และหน่วยงานของรัฐภายใต้กำกับของคณะรัฐมนตรี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล
ตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยน
เป็นรัฐบาลดิจิทัล

ด้วยคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณา เรื่อง ร่างแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ และให้สำนักงาน ก.พ. ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่อ้างถึง คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนจึงกำหนดทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรกลางบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรรัฐ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรม จังหวัด และหน่วยงานของรัฐทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมธินี เทพมณี)

เลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๔๔๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒



สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ
Thailand Digital Government Academy

ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

“โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล”

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ)

ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

คำแนะนำ

1. ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/th/contentlist/930/12743> เพื่อสำรองที่นั่ง
2. กรอกใบสมัครเข้าร่วมการอบรมด้วยลายมือบรรจงหรือพิมพ์ (พร้อมลงนามกำกับ)
3. สแกนใบสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมฯ และส่งมายัง email: bda@dga.or.th
4. สแกนหนังสืออนุมัติตัวบุคคลจากหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้าร่วมการอบรม และส่งมายัง email: bda@dga.or.th
5. กรณีหากท่านมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ นางสาวทักษิณา วงศ์ใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์ 081 079 7209 หรือ นางสาวธัญริศม์ อุ่นแก้ว หมายเลขโทรศัพท์ 097 267 7859

ผู้สมัคร

คำนำหน้าชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น

ชื่อตำแหน่ง (ภาษาไทย)

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย)

วันเดือนปีเกิด (ตัวอย่าง 01 มกราคม 2561)

โทรศัพท์หน่วยงาน ต่อ โทรศัพท์มือถือ

อีเมลที่ท่านใช้เป็นประจำ

อีเมลของท่านที่ออกโดยหน่วยงานต้นสังกัด

ตัวอย่าง ชื่อ.นามสกุล@โดเมนหน่วยงานของท่าน เช่น aek.aotenoy@dga.or.th

โปรดระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของท่านโดยสังเขป

.....

.....

.....

.....

.....

สนใจสมัครเข้าร่วมอบรมหลักสูตร (กรุณาเลือกเพียงหลักสูตรเดียวเท่านั้น)

[กรณาคลิก X เลือกหลักสูตรที่ท่านประสงค์เข้าร่วมการอบรม]

- ☐ หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ (Chief Digital Officer for Management Level) รุ่นที่ 2
(อบรมสัปดาห์ละ 2 วัน ทุกวันศุกร์และเสาร์ จำนวน 13 ครั้ง ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561)
- ☐ หลักสูตรการวิเคราะห์และออกแบบการให้บริการภาครัฐยุคดิจิทัล
สำหรับผู้ทำงานด้านบริการ (Service)
(อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันอังคาร จำนวน 2 ครั้ง คือ วันที่ 21 และ 28 สิงหาคม 2561)
- ☐ หลักสูตรเพื่อการยกระดับนักเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐยุคดิจิทัล
สำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist)
(อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพฤหัสบดี จำนวน 3 ครั้ง คือ วันที่ 23, 30 สิงหาคม และวันที่ 6 กันยายน 2561)
- ☐ หลักสูตรการสร้างความรู้เข้าใจเกี่ยวกับ Big Data สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ กลุ่มที่ 1
(อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพุธ จำนวน 3 ครั้ง วันที่ 22, 29 สิงหาคม และวันที่ 5 กันยายน 2561)
[วันแรกอบรมเต็มวัน, วันที่สองและวันที่สาม อบรมเฉพาะครึ่งวันเช้า]
- ☐ หลักสูตรการสร้างความรู้เข้าใจเกี่ยวกับ Big Data สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ กลุ่มที่ 2
(อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพุธ จำนวน 3 ครั้ง วันที่ 22, 29 สิงหาคม และวันที่ 5 กันยายน 2561)
[วันแรกอบรมเต็มวัน, วันที่สองและวันที่สาม อบรมเฉพาะครึ่งวันบ่าย]

หมายเหตุ

- กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้จะต้องทำหนังสือเป็นทางการ และแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วันก่อนวันอบรมวันแรกของแต่ละหลักสูตร เนื่องจากที่นั่งมีจำนวนจำกัด เพื่อให้ผู้ที่ลงทะเบียนในลำดับถัดไปได้เข้าร่วม
- หากมีจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมมีจำนวนที่เกินกำหนด คณะผู้จัดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมตามความเหมาะสม และจะจัดสรรโควตาไว้สำหรับการจัดอบรมในครั้งต่อไป

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะสมัครเข้าร่วมอบรม “โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล” และขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง และถ้าได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรม ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรม และร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ตลอดหลักสูตร และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบเงื่อนไขของการสละสิทธิ์ภายหลัง และ/หรือไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้จนครบโปรแกรมจะมีผลทำให้ตัวข้าพเจ้า และหน่วยงานของข้าพเจ้าจะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สรพ. และ ทิดีจีเอ ในรุ่นต่อไป

ลงนามผู้เข้าอบรม

(.....)

วันที่สมัคร

หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ รุ่นที่ 2
(Chief Digital Officer for Management level)
ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561

คำอธิบายหลักสูตร:

หลักสูตรนี้ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้ผู้บริหารที่เข้าร่วมการอบรมมีบทบาทและพฤติกรรมคาดหวังเป็นผู้ปรับเปลี่ยนกระบวนการด้านดิจิทัลในกระบวนการทำงานหรือให้บริการ สามารถนำนโยบายและทิศทางองค์กรจากผู้บริหารระดับสูง มากำหนดเป็นแนวทางและแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน ทบทวนและพัฒนากระบวนการ วิธีการทำงาน หรือการบริการให้สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูล และการให้บริการระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างภาครัฐกับประชาชน และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้

กลุ่มเป้าหมาย:

ผู้อำนวยการกอง (Management) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า อาทิ ผู้อำนวยการกอง สำนัก/กอง/ศูนย์ หรือบุคคลซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นสมควรเข้ารับการอบรม เนื่องด้วยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือมีผลงานอันเป็นประโยชน์และเป็นที่ยอมรับของสังคม

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม:

1. เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทบทวนนโยบาย และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องขององค์กรที่รับผิดชอบ
2. เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจในการผลักดันและตัดสินใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. เพื่อให้สามารถเตรียมการในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาบุคลากรสู่การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการให้บริการภาครัฐ
4. เพื่อให้ตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการให้บริการระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการและสร้างเอกภาพการให้บริการภาครัฐ รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

จำนวนผู้อบรมต่อหลักสูตร: ไม่เกิน 30 ท่าน

ระยะเวลาการอบรม: จำนวน 72 ชั่วโมง (12 วัน)

อบรมระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561 ทุกวันศุกร์และเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่อบรม: มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม: ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ทีดีจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมเป็นจำนวนเงิน 65,000 บาทต่อท่าน
- ทั้งนี้ ท่านที่ได้รับการสนับสนุนไม่รวมค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับการเข้าร่วมการอบรม

หัวข้อการสอน: (หน่วย: ชั่วโมง)

หัวข้อการอบรม	จำนวน (ชั่วโมง)
1. ยุทธศาสตร์ดิจิทัลและทิศทางเพื่อพัฒนาองค์กรภาครัฐ	6
2. การออกแบบองค์กรดิจิทัล	6
3. การจัดการและการออกแบบบริการดิจิทัลแบบองค์รวม	6
4. การบริหารองค์กรดิจิทัลด้วยสถาปัตยกรรมองค์กร	6
5. การริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล	6
6. การบริหารทรัพยากรเพื่อองค์กรดิจิทัล	6
7. การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล	6
8. เทคนิคการบริหารกระบวนการงานภายใต้องค์กรดิจิทัล	6
9. คนพันธุ์ใหม่สำหรับองค์กรดิจิทัล	6
10. การประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการทำงาน	6
11. การวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร	6
12. กรอบธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรดิจิทัล	3
13. ข้อตกลงระดับการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานองค์กรดิจิทัล	3
รวม	72

รูปแบบการอบรม: จากจำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด 72 ชั่วโมง แบ่งเป็น

- บรรยาย (Lecture)
- อภิปราย
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ค้นคว้าข้อมูลและวิเคราะห์กรณีเปรียบเทียบกับคู่แข่งการบริหารดิจิทัล (Benchmarking)
- ศึกษาวิเคราะห์เกมส์การบริหารดิจิทัล
- ระดมปัญญาสร้างและพัฒนาแบบจำลองระบบนิเวศดิจิทัลอนาคตในราชการไทย
- บทบาทสมมติและฝึกปฏิบัติด้านการเปลี่ยนแปลงและพฤติกรรมดิจิทัล
- ฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหาและตัดสินใจ
- กิจกรรมนำเสนอรายงานกลุ่ม
- ศึกษากระบวนการดิจิทัลองค์กรตัวอย่าง

เงื่อนไขผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร:

1. มีเวลาเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมทั้งหมด
2. เข้าร่วมการจัดทำงานกลุ่มและนำเสนอ “โครงการในลักษณะ Digitization หรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ” เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และผ่านเกณฑ์การพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำไปขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐได้จริง
3. ผลการสอบสมรรถนะความคาดหวังรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามเกณฑ์การประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

หมายเหตุ:

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ทิดิจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทาง, ค่าที่พัก) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศจะต้องเข้าร่วมการอบรมให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากผู้ที่ได้รับทุนจากหน่วยงานใดเข้าร่วมการอบรมไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดหน่วยงานของผู้ได้รับทุนท่านนั้น จะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สพร. และ ทิดิจีเอ ในรุ่นต่อไป ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดในภาพรวมของโครงการและยังคงมีทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไปในอนาคต

ดำเนินงานโดย:

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทิดิจีเอ) ร่วมกับมหาวิทยาลัยศรีปทุม

หลักสูตรการวิเคราะห์และออกแบบการให้บริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สำหรับผู้ทำงานด้านบริการ (Service)

ภายใต้โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล

อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันอังคาร

จำนวน 2 ครั้ง คือ วันที่ 21 และ 28 สิงหาคม 2561

คำอธิบายหลักสูตร:

หลักสูตรฯ นี้ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้ผู้ทำงานด้านบริการ มีบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังเป็น “ผู้ให้บริการดิจิทัลภาครัฐ” ที่สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการ ให้ความช่วยเหลือ หรืออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน หรือผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ทั้งที่เป็นบริการหลักของหน่วยงาน และการบริการของหน่วยงานอื่นที่มีการเชื่อมโยงข้ามหน่วยงาน รวมทั้งสามารถให้ข้อคิดเห็นในการพัฒนาคุณภาพการบริการที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลางด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานด้านการให้บริการ ซึ่งปฏิบัติงานโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการให้บริการ ให้ความช่วยเหลือ หรืออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการภายในหรือภายนอกหน่วยงาน หรือแก่ประชาชน และเอกชน ลักษณะงานที่ปฏิบัติของกลุ่มนี้เป็นงานที่ต้องมีการติดต่อ สื่อสาร หรือปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการโดยตรง

วัตถุประสงค์:

1. เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลต่อหน่วยงานภาครัฐ
2. เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. เพื่อสร้างความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการให้บริการระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการและสร้างเอกภาพการให้บริการภาครัฐ รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

จำนวนผู้อบรมต่อหลักสูตร: ไม่เกิน 30 ท่าน

ระยะเวลาการอบรม: จำนวน 12 ชั่วโมง (2 วัน)

อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันอังคาร จำนวน 2 ครั้ง คือ วันที่ 21 และ 28 สิงหาคม 2561

สถานที่อบรม: ณ The Society@MCFIVA ชั้น 22 อาคารเกษรพลาซ่า ถนนเพลินจิต กรุงเทพฯ

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม: ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ที่ดีใจจะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมเป็นจำนวนเงิน 29,000 บาทต่อท่าน
- ทั้งนี้ ท่านที่ได้รับการสนับสนุนไม่รวมค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับการเข้าร่วมการอบรม

หัวข้อการอบรม (Last Update: 09.07.2561)

วันที่อบรม	เวลา	หัวข้อการอบรม
วันที่หนึ่ง	09.00-12.00 น.	หัวข้อ Computer Operations Basics Skill หัวข้อ Transform your work with G suite หัวข้อ Online Sharing Tools หัวข้อ Digital learning Tools
	13.00-16.00 น.	หัวข้อ Get to know Big Data หัวข้อ Digital Information Law
วันที่สอง	09.00-12.00 น.	หัวข้อ Service Design Fundamental
	13.00-16.00 น.	หัวข้อ Digital Service Design สอบสมรรถนะคาดหวังรายบุคคล นำเสนอผลโครงการงานกลุ่ม
รวมจำนวน 12 ชั่วโมง		

หมายเหตุ: ตารางการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม

รูปแบบการอบรม:

การอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย ประชุมเชิงปฏิบัติ ค้นคว้าข้อมูล และวิเคราะห์กรณีเปรียบเทียบคู่แข่งการบริหารดิจิทัล (Benchmarking) ศึกษาวิเคราะห์เกมส์การบริหารดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหาและตัดสินใจ กิจกรรมนำเสนอรายงานกลุ่ม

เงื่อนไขผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร:

1. มีเวลาเข้าร่วมการอบรมพัฒนาตลอดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมทั้งหมด
2. เข้าร่วมการทำงานกลุ่ม และนำเสนอ “โครงการงานกลุ่ม” ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และผ่านเกณฑ์การพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำไปขับเคลื่อนการปฏิบัติในภาครัฐจริงจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
3. ผลการสอบสมรรถนะคาดหวังรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของในหลักสูตร:

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

หมายเหตุ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ทิตีจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ เข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทาง, ค่าที่พัก) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศจะต้องเข้าร่วมการอบรมให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากผู้ที่ได้รับทุนจากหน่วยงานใดเข้าร่วมการอบรมไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดหน่วยงานของผู้ได้รับทุนท่านนั้น จะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สพร. และทิตีจีเอ ในรุ่นต่อไป ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดในภาพรวมของโครงการและยังคงมีทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไปในอนาคต

ดำเนินงานโดย:

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทิตีจีเอ)

หลักสูตรการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ Big Data
สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ภายใต้โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล
อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพุธ
จำนวน 3 ครั้ง คือ วันที่ 22, 29 สิงหาคม และวันที่ 5 กันยายน 2561

คำอธิบายหลักสูตร:

หลักสูตรฯ นี้ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐมีความเข้าใจความหมายของ Big Data การเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐที่ประกอบไปด้วยองค์ประกอบที่จำเป็นที่ต้องนำมาพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ตลอดจนขั้นตอน และกระบวนการจัดทำไปจนถึงการนำไปใช้ พร้อมแสดงตัวอย่างการนำไปประยุกต์ใช้อย่างเป็นรูปธรรม

กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่รับผิดชอบด้านบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงาน

วัตถุประสงค์:

1. เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลต่อหน่วยงานภาครัฐ
2. เพื่อสร้างความเข้าใจและยกระดับความรู้ด้านการประยุกต์ใช้ Big data ในบริบทการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ
3. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจกระบวนการที่ผลักดันให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกับ อันเป็นผลมา Big data ที่สามารถช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น
4. เพื่อสร้างทักษะการคิดเชิงระบบ และมีความรู้ความเข้าใจในการนำ Big data ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ

จำนวนผู้อบรมต่อหลักสูตร: ไม่เกิน 200 ท่าน โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มที่ 1: จำนวน 100 ท่าน (วันแรกอบรมเต็มวัน, วันที่สองและวันที่สาม อบรมเฉพาะครึ่งวันเช้า)
- กลุ่มที่ 2: จำนวน 100 ท่าน (วันแรกอบรมเต็มวัน, วันที่สองและวันที่สาม อบรมเฉพาะครึ่งวันบ่าย)

ระยะเวลาการอบรม: จำนวน 12 ชั่วโมง

อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพุธ จำนวน 3 ครั้ง คือ วันที่ 22, 29 สิงหาคม และวันที่ 5 กันยายน 2561

สถานที่อบรม: ณ โรงแรมในกรุงเทพฯ

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม: ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ทีดีจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมเป็นจำนวนเงิน 9,500 บาทต่อท่าน
- ทั้งนี้ ท่านที่ได้รับการสนับสนุนไม่รวมค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับการเข้าร่วมการอบรม

หัวข้อการอบรม (Last Update: 09.07.2561)

กลุ่มที่ 1: จำนวน 100 ท่าน (วันแรกอบรมเต็มวัน, วันที่สองและวันที่สาม อบรมเฉพาะครึ่งวันเช้า)

วันที่อบรม	เวลา	หัวข้อการอบรม
วันที่หนึ่ง	09.00-12.00 น.	[กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 อบรมพร้อมกันทั้ง 200 ท่าน] การสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับ Big Data ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ■ ความหมายขอบเขตของข้อมูล (Big Data) ■ การเตรียมความพร้อมของหน่วยงาน ■ องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ■ ขั้นตอนและกระบวนการจัดทำ ■ แนวทางการนำไปใช้ ■ ตัวอย่างโครงการที่ดำเนินงาน
	13.00-16.00 น.	[กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 อบรมพร้อมกันทั้ง 200 ท่าน] กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) ■ สภาพแวดล้อมของการกำกับดูแลข้อมูล ■ กฎเกณฑ์หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกับข้อมูล ■ บทบาทและความรับผิดชอบในการกำกับดูแลข้อมูล ■ กระบวนการกำกับดูแลข้อมูล ■ การวัดการดำเนินการและความสำเร็จของการกำกับดูแล
วันที่สอง	09.00-12.00 น.	[กลุ่มที่ 1 จำนวน 100 ท่าน] การจัดทำ Workshop การวิเคราะห์ข้อมูลและการแนวทางการบูรณาการข้อมูล ■ ร่วมกันตั้งโจทย์ตามโครงการ ■ ร่วมกันตั้งโจทย์ย่อยภายใต้โครงการ ■ แต่ละกลุ่มหารือเกี่ยวกับแหล่งข้อมูลเพื่อทำ conceptual design ของโครงการ ■ (ร่าง) แผนการดำเนินงานของโครงการฯ
วันที่สาม	09.00-12.00 น.	[กลุ่มที่ 1 จำนวน 100 ท่าน] ■ นำเสนอแผนการดำเนินงานของโครงการฯ ■ รับประกาศนียบัตร
รวมจำนวน 12 ชั่วโมง		

หมายเหตุ:

- ตารางการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม
- การอบรมวันที่สองและวันที่สาม กลุ่มที่ 1 จะมีการอบรมเพียงครึ่งวันเช้าเท่านั้น (ช่วงบ่ายไม่มี Class)

กลุ่มที่ 2: จำนวน 100 ท่าน (วันแรกอบรมเต็มวัน, วันที่สองและวันที่สาม อบรมเฉพาะครึ่งวันบ่าย)

วันที่อบรม	เวลา	หัวข้อการอบรม
วันที่หนึ่ง	09.00-12.00 น.	[กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 อบรมพร้อมกันทั้ง 200 ท่าน] การสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับ Big Data ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ - ความหมายขอบเขตของข้อมูล (Big Data) - การเตรียมความพร้อมของหน่วยงาน - องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน - ขั้นตอนและกระบวนการจัดทำ - แนวทางการนำไปใช้ - ตัวอย่างโครงการที่ดำเนินงาน
	13.00-16.00 น.	[กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 อบรมพร้อมกันทั้ง 200 ท่าน] กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) - สภาพแวดล้อมของการกำกับดูแลข้อมูล - กฎเกณฑ์หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกับข้อมูล - บทบาทและความรับผิดชอบในการกำกับดูแลข้อมูล - กระบวนการกำกับดูแลข้อมูล - การวัดการดำเนินการและความสำเร็จของการกำกับดูแล
วันที่สอง	13.00-16.00 น.	[กลุ่มที่ 2 จำนวน 100 ท่าน] การจัดทำ Workshop การวิเคราะห์ข้อมูลและการแนวทางการบูรณาการข้อมูล - ร่วมกันตั้งโจทย์ตามโครงการ - ร่วมกันตั้งโจทย์ย่อยภายใต้โครงการ - แต่ละกลุ่มหารือเกี่ยวกับแหล่งข้อมูลเพื่อทำ conceptual design ของโครงการ (ร่าง) แผนการดำเนินงานของโครงการฯ
วันที่สาม	13.00-16.00 น.	[กลุ่มที่ 2 จำนวน 100 ท่าน] - นำเสนอแผนการดำเนินงานของโครงการฯ - รับประกาศนียบัตร
รวมจำนวน 12 ชั่วโมง		

หมายเหตุ:

- ตารางการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม
- การอบรมวันที่สองและวันที่สาม กลุ่มที่ 2 จะมีการอบรมเพียงครึ่งวันบ่ายเท่านั้น (ช่วงเช้าไม่มี Class)

รูปแบบการอบรม:

การอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย ประชุมเชิงปฏิบัติ ค้นคว้าข้อมูล และ วิเคราะห์กรณีเปรียบเทียบกับคู่แข่งการบริหารดิจิทัล (Benchmarking) ศึกษาวิเคราะห์เกมส์การบริหารดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหาและตัดสินใจ กิจกรรมนำเสนอรายงานกลุ่ม

เงื่อนไขผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร:

1. มีเวลาเข้าร่วมการอบรมพัฒนาตลอดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมทั้งหมด
2. เข้าร่วมการทำงานกลุ่ม และนำเสนอระหว่างที่มีการจัดการฝึกอบรม
3. ผลการสอบสมรรถนะคาดหวังรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของในหลักสูตร:

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

หมายเหตุ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ทิดิจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ เข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทาง, ค่าที่พัก) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศจะต้องเข้าร่วมการอบรมให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากผู้ที่ได้รับทุนจากหน่วยงานใดเข้าร่วมการอบรมไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดหน่วยงานของผู้ได้รับทุนท่านนั้น จะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สพร. และทิดิจีเอ ในรุ่นต่อไป ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดใน ภาพรวมของโครงการและยังคงมีทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไปในอนาคต

ดำเนินงานโดย:

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทิดิจีเอ)

หลักสูตรเพื่อการยกระดับนักเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐสู่ยุคดิจิทัล
สำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist)
ภายใต้โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐภายใต้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล
อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพฤหัสบดี
จำนวน 3 ครั้ง คือ วันที่ 23, 30 สิงหาคม และวันที่ 6 กันยายน 2561

คำอธิบายหลักสูตร:

หลักสูตรนี้ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีมีบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังเป็น “ผู้พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงาน” ที่สามารถบริหารโครงการ หรือสามารถเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาพัฒนาแพลตฟอร์มการบริหารจัดการภายในองค์กร (Back Office) และการจัดบริการของรัฐ (Service) เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน การบริหารจัดการ และรูปแบบการให้บริการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลการทำงาน และการให้บริการระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับประชาชน ตลอดจนสามารถดูแลและบำรุงรักษาระบบให้มีความมั่นคงและปลอดภัย พร้อมทั้งมีเสถียรภาพ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปได้

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือตำแหน่งในสายงานอื่น หรือประเภทอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้เชิงเทคนิคเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์:

1. เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลต่อหน่วยงานภาครัฐ
2. เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. เพื่อสร้างความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการให้บริการระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการและสร้างเอกภาพการให้บริการภาครัฐ รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

จำนวนผู้อบรมต่อหลักสูตร: ไม่เกิน 30 ท่าน

ระยะเวลาการอบรม: จำนวน 18 ชั่วโมง (3 วัน)

อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพฤหัสบดี จำนวน 3 ครั้ง คือ วันที่ 23, 30 สิงหาคม และวันที่ 6 กันยายน 2561

สถานที่อบรม: ณ The Society@MCFIVA ชั้น 22 อาคารเกษรพลาซ่า ถนนเพลินจิต กรุงเทพฯ

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม: ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ทิดิจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมเป็นจำนวนเงิน 39,500 บาทต่อท่าน
- ทั้งนี้ ท่านที่ได้รับการสนับสนุนไม่รวมค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับการเข้าร่วมการอบรม

หัวข้อการอบรม (Last Update: 09.07.2561)

วันที่อบรม	เวลา	หัวข้อการอบรม
วันที่หนึ่ง	09.00-12.00 น.	หัวข้อ Online Sharing Tools หัวข้อ Digital learning Tools หัวข้อ Data Management
	13.00-16.00 น.	หัวข้อ A new era of Enterprise Architecture หัวข้อ Data Analytics in action
วันที่สอง	09.00-12.00 น.	หัวข้อ Enterprise Strategic Planning หัวข้อ Enterprise Design in the digital era หัวข้อ Digital Evolution for Enterprises
	13.00-16.00 น.	หัวข้อ Service Design Fundamental หัวข้อ Service Design หัวข้อ Digital Service Design
วันที่สาม	09.00-12.00 น.	หัวข้อ Data Security หัวข้อ Digital Information Law
	13.00-16.00 น.	หัวข้อ Project Planning Design หัวข้อ Project Management in action หัวข้อ Project Trace and Analysis สอบสมรรถนะคาดหวังรายบุคคล นำเสนอผลโครงการกลุ่ม
รวมจำนวน 18 ชั่วโมง		

หมายเหตุ: ตารางการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม

รูปแบบการอบรม:

การอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย ประชุมเชิงปฏิบัติ ค้นคว้าข้อมูล และ วิเคราะห์กรณีเปรียบเทียบคู่แข่งการบริหารดิจิทัล (Benchmarking) ศึกษาวิเคราะห์เกมส์การบริหารดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหาและตัดสินใจ กิจกรรมนำเสนอรายงานกลุ่ม

เงื่อนไขผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร:

1. มีเวลาเข้าร่วมการอบรมพัฒนาตลอดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมทั้งหมด
2. เข้าร่วมการทำงานกลุ่ม และนำเสนอ “โครงการกลุ่ม” ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และผ่านเกณฑ์การพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำไปขับเคลื่อนการปฏิบัติในภาครัฐจริงจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
3. ผลการสอบสมรรถนะคาดหวังรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของในหลักสูตร:

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

หมายเหตุ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ทิดิจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ เข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทาง, ค่าที่พัก) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศจะต้องเข้าร่วมการอบรมให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากผู้ที่ได้รับทุนจากหน่วยงานใดเข้าร่วมการอบรมไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดหน่วยงานของผู้ได้รับทุนท่านนั้น จะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สพร. และทิดิจีเอ ในรุ่นต่อไป ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดใน ภาพรวมของโครงการและยังคงมีทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไปในอนาคต

ดำเนินงานโดย:

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทิดิจีเอ)