

**ขั้นตอนการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง
ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing)
ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ ของผู้มีสิทธิยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ**

ให้ผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับบำเหน็จ บำนาญปกติ และบำเหน็จดำรงชีพ สำหรับข้าราชการ และบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน สำหรับลูกจ้างประจำ ต่อส่วนราชการผู้ขอ โดยดำเนินการดังนี้

๑. ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน

ให้ผู้มีสิทธิลงทะเบียนขอรหัสผ่าน สำหรับเข้าระบบด้วยตนเอง เพื่อรักษาความปลอดภัย และเป็นการยืนยัน ตัวบุคคล โดยระบบการตรวจสอบบุคคลทางอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางกำหนด

(เพื่อประสิทธิภาพในการใช้งานกรุณาเข้าใช้งาน Internet ผ่านโปรแกรม Google Chrome)



โดยเข้าสู่เว็บไซต์ www.cgd.go.th>ระบบบำเหน็จบำนาญ/บำเหน็จคำประกัน เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “การยื่นขอรับ บำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์”



รูปที่ ๑

คลิกที่ เมนู บำเหน็จบำนาญ/บำเหน็จคำประกัน เมื่อเข้าไปในระบบแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป หรือ จะเข้าสู่ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยการเปิดโปรแกรม Web Browser ป้อน <http://pws.cgd.go.th/cgd/> จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ ๑



สมัครรหัสผ่าน

เลขประจำตัวประชาชน * : (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)

ชื่อ - นามสกุล * : (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)

วันเดือนปีเกิด * : (เลขที่บัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือนปัจจุบัน)
(ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรค หรือ ปีค)

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ * :

e-mail * : (ยกเว้น e-mail Hotmail และ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)

คANCEL ยกเลิก กลับ

© CDG System Limited 2015

รูปที่ ๔

สามารถป้อนรายละเอียดข้อมูลต่างๆ เพื่อขอ Username และ Password ในรูปที่ ๔ ดังนี้

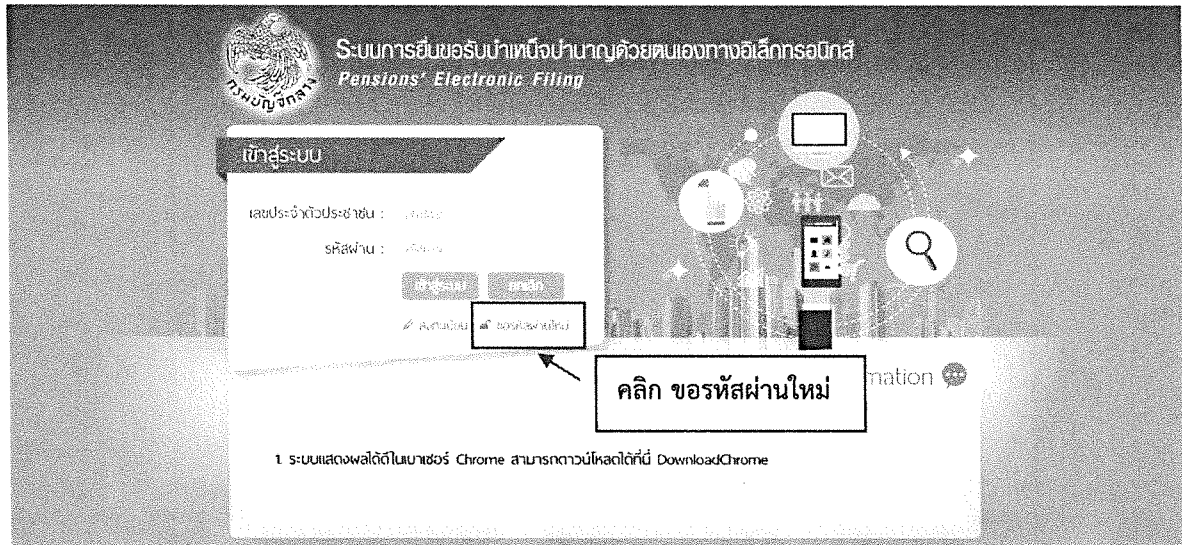
- เลขประจำตัวประชาชน
- ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)
- วันเดือนปีเกิด
- เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร (เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้รับเงินเดือนปัจจุบัน ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรค หรือ ปีค)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- E-mail (ยกเว้น e-mail Hotmail และ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)
- กดปุ่ม คANCEL ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและระบบทะเบียนประวัติ ถ้าไม่พบข้อมูลหรือข้อมูลไม่ตรงกัน จะแสดงข้อความว่า “ไม่พบข้อมูล/ข้อมูลถูกต้อง ระบบจ่ายตรงเงินเดือน” ถ้าพบและข้อมูลตรงกัน ระบบจะสร้าง Username และ Password โดยแสดง Password ที่หน้าจอและดำเนินการส่ง Password ไปใน e-mail ที่ระบุ ถ้าไม่พบข้อมูลให้ติดต่อส่วนราชการผู้ขอ (หน่วยงานสังกัดสุดท้ายก่อนเกษียณ)

๒. กรณีจำ Password ไม่ได้

ผู้ที่ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ สามารถขอ Password ใหม่ ได้ที่ link

[ขอรหัสผ่านใหม่](#)

จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ ๕



รูปที่ ๕



ขอรับรหัสผ่านใหม่

เลขบัตรประจำตัวประชาชน :

ชื่อ - นามสกุล : (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)


วันเดือนปีเกิด :

เลขบัญชีธนาคาร : (เลขบัญชีธนาคารที่ได้ในเดือนปัจจุบัน)
(โปรดกรอกเลขบัญชีออมทรัพย์ หรือ บัญชี)

ตกลง ยกเลิก

รูปที่ ๖

สามารถป้อนรายละเอียดข้อมูลต่างๆ เพื่อขอรหัสผ่านใหม่ในรูปที่ ๖ ดังนี้

๑. เลขประจำตัวประชาชน
๒. ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)
๓. วันเดือนปีเกิด
๔. เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร (เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้รับเงินเดือนปัจจุบัน ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรค หรือ ซีด)
๕. กดปุ่ม  ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากที่เคยลงทะเบียนไว้ ถ้าไม่เคยมีการลงทะเบียนมาก่อน ระบบจะแสดงข้อความว่า “ยังไม่มีการลงทะเบียน ในระบบ กรุณาตรวจสอบการลงทะเบียนอีกครั้ง” ถ้ามีการลงทะเบียนแล้ว ระบบจะสร้าง Password โดยแสดง Password ที่หน้าจอและดำเนินการส่ง Password ไปใน e-mail ที่เคยระบุไว้ ตอน ลงทะเบียน

๓. การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์

ให้ผู้มีสิทธิใช้รหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้จากการลงทะเบียนในการเข้าระบบ เพื่อยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเข้าสู่เว็บไซต์ www.cgd.go.th ระบบบำเหน็จบำนาญ/บำเหน็จค้ำประกัน เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์” ดังรูปที่ ๗



รูปที่ ๗