



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๖๑๔-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๙

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ ๒๗๓๔

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง สำเนาคำสั่งกองการเจ้าหน้าที่

เรียน ผอ.สำนัก. ผชช. ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาคำสั่งกองการเจ้าหน้าที่ ที่ ๑๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ แบบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและ
ถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.ผอ.กกจ.

สำเนา

คำสั่งกองการเจ้าหน้าที่

ที่ ๑๗ /๒๕๖๑

เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ

อาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๓๗๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ จึงอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลาออกจากราชการได้ตามความประสงค์ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวอารีสา เรืองฤทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด ลำดับการจ้างที่ ๔๒ อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท เหตุผลที่ลาออกเพื่อไปประกอบอาชีพส่วนตัว ลาออกตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) จรรยา อัมศิริ

(นางจรรยา อัมศิริ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิไล วัฒนกิจวิสุทธิ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕ ก.ย.๖๑

กุลธรา/ร่าง/พิมพ์

วิไล/ทาน