



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ กองกฎหมายและระเบียบ โทร. ๑๐๒๒, ๑๐๒๘
ที่ _____ นร ๐๒๐๔.๐๑ / ว ๓๓๗ _____ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง _____ สำเนาคำสั่งกองกฎหมายและระเบียบ _____

เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

กองกฎหมายและระเบียบ ขอส่งสำเนาคำสั่งกองกฎหมายและระเบียบ ที่ ๕ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายพศิน ชุติกชุนพงศ์)

อกร.

(สำเนา)

คำสั่ง กองกฎหมายและระเบียบ
ที่ ๕ / ๒๕๖๑
เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ

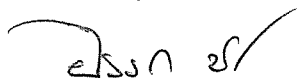
อาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๓๗๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ จึงอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลาออกจากราชการได้ตามความประสงค์ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวสวรรณยา ศิลป์ไชย ตำแหน่ง นิติกร ลำดับการจ้างที่ ๖๒ อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท เหตุผลที่ลาออก เนื่องจากการได้รับการบรรจุเป็นพนักงานราชการ

ทั้งนี้ ลาออกตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) พศิน ชุติกชุมชนพงศ์
(นายพศิน ชุติกชุมชนพงศ์)
ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นายอรรถสิทธิ์ ช่วยสุริยา)
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

๑ ต.ค. ๖๑

ร่าง.....อรรถสิทธิ์.....
พิมพ์...อรรถสิทธิ์.....
ตรวจ...สุพิชญ์.....