



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร. 0-26182323 ต่อ 1415, 1416

ที่ นร.0202//ผบช./ ๑๑๕๕ วันที่ 14 ธันวาคม 2548

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางอัจฉรา หัศบำเรอ)

กระทรวงการคลังได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2548

ในการปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ส่วนราชการต่างๆ จำเป็นต้องพิจารณางบประมาณของตนเองที่จะเบิกจ่ายให้แก่ข้าราชการด้วย หาก กปส. ไม่กำหนดหลักเกณฑ์ของกรมประชาสัมพันธ์ไว้ จะทำให้เงินงบประมาณหรือเงินรายได้ที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย เนื่องจากมีได้องบประมาณเพิ่มในส่วนนี้ไว้

กคส. ได้สรุปตารางเปรียบเทียบระหว่างระเบียบฉบับใหม่กับฉบับเดิม โดยมีสาระสำคัญตามเอกสารแนบท้าย

ข้อพิจารณา

1. เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายตามพระราชกฤษฎีกา ฉบับใหม่ โดยให้มีผู้แทนของหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วม และนำเข้าประชุมผู้บริหาร
2. เห็นสมควรให้ชะลอการเบิกตามพระราชกฤษฎีกาฉบับใหม่ก่อน โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไปก่อน จนกว่าคณะกรรมการจะพิจารณาลักษณะที่เรียบร้อย

หากขอด้วยได้กรุณาลงนามตามข้อ 1 ในเอกสารแนบและสั่งการตามข้อ 2

- ทิศรอบในวิสัย : ลงนามผู้แทน
สัปดาห์ ๒ ในเดือนธันวาคม ๒๕๔๘
กรมการคลังในนาม อปส. ส่วนคลัง

- ลงนามแล้ว

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

(นายดุสิต สันติธรรม)

อธิบดี

14 ธ.ค. 2548

อกค.

(นางอัจฉรา หัศบำเรอ)

รปส.

14 ธ.ค. 2548

รปส. (นางอัจฉรา หัศบำเรอ) 4636

14 ธ.ค. 2548

อปส. (นายดุสิต สันติธรรม) ๓๗๕

14 ธ.ค. 2548 ๓๗๐

รายการ	ฉบับใหม่ ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2548	ฉบับเดิม ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2541
<u>เดินทางในประเทศชั่วคราว</u> - <u>เบี้ยเลี้ยง</u> - <u>ค่าที่พัก</u> * เหมายจ่าย ไม่ต้องแนบหลักฐาน * จ่ายจริง ต้องแนบหลักฐาน - <u>ค่าพาหนะ</u> กรณีข้ามเขตจังหวัดระหว่างที่อยู่ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการกับสถานีรถประจำทาง หรือสถานที่จัดยานพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง	- นับ 24 ชม. เป็น 1 วัน ,เศษเกิน 12 ชม. เป็น 1 วัน หรือ เศษเกิน 6 ชม. นับเป็น ครึ่งวัน - ระดับ 8 ลงมาหรือเทียบเท่า <u>เหมายจ่าย</u> ไม่เกิน 1,000 บาท : คน : วัน - ระดับ 9 หรือเทียบเท่า<u>เหมายจ่าย</u>ไม่เกิน 2,000 บาท : คน : วัน - ระดับ 10 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า <u>จ่ายจริง</u>ไม่เกิน 2,500 บาท : คน : วัน กรณีเป็นแหล่งท่องเที่ยวหรือค่าครองชีพสูงเพิ่มจากอัตราที่ กำหนดได้ไม่เกินร้อยละ 25 โดยอยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า ส่วนราชการ	- นับ 24 ชม. เป็น 1 วัน,เศษเกิน 12 ชม. เป็น 1 วัน - ระดับ 1-2 หรือเทียบเท่าจ่ายจริงไม่เกิน 800 บาท:คน:วัน - ระดับ 3-8 หรือเทียบเท่าจ่ายจริงไม่เกิน 1,200 บาท:คน:วัน - ระดับ 9 หรือเทียบเท่าจ่ายจริงไม่เกิน 2,200 บาท:คน:วัน - เดินทางข้ามเขตจังหวัดระหว่างกรุงเทพกับจังหวัดที่มี เขตติดต่อกรุงเทพฯเบิกจ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 400 บาท - เดินทางข้ามเขตจังหวัดอื่นๆ เบิกจ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 200 บาท

รายการ	ฉบับใหม่ ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2548	ฉบับเดิม ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2541
<u>เดินทางไปราชการปกติ</u> - ค่าขนย้าย ต้องมิใช่ตามคำร้องขอ	- เบิกเหมาจ่ายได้ตามระยะทาง โดยไม่ได้แบ่งประเภทและระดับ ตามตารางที่แนบท้าย ซึ่งโดยเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 35	- เดินทางข้ามเขตจังหวัดระหว่างกรุงเทพฯกับจังหวัดที่มีเขตติดต่อ กรุงเทพฯเบิกจ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 400 บาท (ระดับ 6 หรือเทียบเท่าขึ้นไป) - เดินทางข้ามเขตจังหวัดอื่นๆ เบิกจ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 300 บาท (ตามหนังสือที่ กค.0409.4/ว127 ถว. 29 ก.ย.2548) - เบิกเหมาจ่ายได้ตามระยะทาง โดยแบ่งประเภท,ระดับ ประเภท ก ระดับ 9 หรือเทียบเท่าขึ้นไป ประเภท ข ระดับ 6 - 8 หรือเทียบเท่าขึ้นไป ประเภท ค ระดับ 5 ลงมา หรือเทียบเท่าขึ้นไป



คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ 1073 / 2548

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2548

กระทรวงการคลังได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2548 โดยกำหนดให้เบิกค่าที่พักในลักษณะเหมาจ่าย ในการปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะส่งผลกระทบต่อเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่เพียงพอเบิกจ่ายจนถึงสิ้นปีงบประมาณและอาจทำให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นสมควรแต่งตั้ง คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ของกรมประชาสัมพันธ์ ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. รปส.(นางอัจฉรา หัสบำเรอ) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการสถานีวิจัยกระจายเสียงแห่งประเทศไทย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักข่าว หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต 8 หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. หัวหน้าฝ่ายบัญชี | กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ | กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่/

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณาลักษณะที่ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้สอดคล้องกับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจัดสรร
 2. นำเสนอแนวทางวิธีดำเนินการและจัดทำลักษณะเพื่อ กปส. ได้ถือปฏิบัติต่อไป
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่งการนี้ ณ วันที่ 14 ธันวาคม 2548



(นายคุชฎี สิ้นเจมสิริ)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์