



ส่วนที่ ๑๑ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๖ - ๘

ที่ นร. ๐๒๐๒.๐๓ / ๑. ๕๓๘ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งรายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ และรายงาน
ผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๑ เร่งดำเนินการโดยด่วน

เรียน ผอ.สำนัก/กอง/หัวหน้าหน่วยงานและประชาสัมพันธ์จังหวัด

ตามบันทึก ที่ นร. ๐๒๐๒.๐๓/๒๘๙๑ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ กคส. ได้แจ้งเวียนให้
หน่วยงานสังกัด กปส. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๑
งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิด
ทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป และให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งฯ
ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ หลังจากการตรวจสอบแล้วมีพัสดุใด
ชำรุดเสื่อมสภาพให้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้า
หน่วยงานของรัฐสั่งการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓-๒๑๕ นั้น

บัดนี้ ระยะเวลาล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว รวมทั้ง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ส่ง
หนังสือแจ้งให้ กรมประชาสัมพันธ์ เร่งดำเนินการจัดส่งเอกสารตาม ข้อ ๑๘ รายละเอียดการตัดจำหน่าย
ครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๑ และข้อ ๑๙ ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๑ พร้อมรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๑
/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๑ จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งเร่งดำเนินการจัดส่งรายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ
ประจำปี ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๑ พร้อมทะเบียนคุมครุภัณฑ์ และ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ปี ๒๕๖๑ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อนำเสนอ
ผู้บริหารทราบและรวบรวมจัดส่งให้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบต่อไป

๓. หน่วยงานที่ยังไม่ได้จำหน่ายพัสดุชำรุดฯ ประจำปี ๒๕๖๑ ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๖๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ พร้อมรายงานผลแจ้ง กคส. โดยด่วน
ต่อไป ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดตามข้อ ๑-๓ แล้วหน่วยงานยังไม่ดำเนินการให้เสร็จสิ้น กคส. จำเป็นต้องรายงาน
อปส. หรือ รปส. ที่กำกับดูแล เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยด่วน ต่อไปด้วย


(นางสุกัญญา นาคสุข)
ผอ.กคส.

รายชื่อหน่วยงานที่ยังไม่ส่งรายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ ประจำปี ๒๕๖๐

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| ๑. ส.ปชส. หนองบัวลำภู | ๒. ส.ปชส. ชัยนาท |
| ๓. ส.ปชส. เพชรบูรณ์ | ๔. ส.ปชส. พระนครศรีอยุธยา |
| ๕. ส.ปชส. ประจวบคีรีขันธ์ | |

รายชื่อหน่วยงานที่ยังไม่ส่งรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๑

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. สปข.๒ และหน่วยงานในสังกัด ยกเว้น สวท.นครพนม ซึ่งจัดส่งมาแล้ว | |
| ๒. ส.ปชส. หนองบัวลำภู | ๓. ส.ปชส. เพชรบูรณ์ |
| ๔. ส.ปชส.นราธิวาส | ๕. ส.ปชส. ระยอง |
| ๖. ส.ปชส. ฉะเชิงเทรา | ๗. ส.ปชส. ปราจีนบุรี |
| ๘. ส.ปชส.ชัยนาท | ๙. ส.ปชส. สิงห์บุรี |
| ๑๐. ส.ปชส. ประจวบคีรีขันธ์ | ๑๑. ส.ปชส. ปทุมธานี |
| ๑๒. ส.ปชส. ศรีสะเกษ | |

รายชื่อหน่วยงานที่ยังไม่ส่งรายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ ประจำปี ๒๕๖๑

- | |
|--|
| ๑. สปข. ๑-๘ และหน่วยงานในสังกัด ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจำหน่าย |
| ๒. ส.ปชส. ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจำหน่าย |
| ๓. หน่วยงานบางหน่วยงานในส่วนกลางที่ยังไม่ได้ดำเนินการจำหน่าย |

วันที่ 9 มกราคม 2562

เรียน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

เรื่อง ขอเอกสารประกอบการตรวจสอบ (ครั้งที่ 1)

เพื่อประกอบการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ของกรมประชาสัมพันธ์
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จึงขอทราบข้อมูลและเอกสารประกอบการตรวจสอบ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	รับแล้ว	ส่งคืน
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด			
1	ใบเสร็จรับเงิน 2561		
2	ใบนำส่งเงิน Pay in slip รายได้แผ่นดิน เงินฝากคลัง เบิกเกินส่งคืน /		
4	ทะเบียนคุมจ่ายเช็ค ปีงบประมาณ 61		
5	รายละเอียดเงินฝากคลังคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 61		
6	ต้นข้าวเช็คปีงบประมาณ 2561		
7	ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน ปีงบประมาณ 2561		
8	ทะเบียนคุมเงินทรงรอราชการ ปีงบประมาณ 2561		
9	สมุดเงินฝากธนาคาร		
10	statement เดือน ก.ย. 2561 , เดือน ต.ค.61 - ธ.ค.61		
11	รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ปีงบประมาณ 2561		
ลูกหนี้ระยะสั้น, ลูกหนี้ระยะยาว			
12	รายละเอียด ลูกหนี้ระยะสั้น ณ 30 กันยายน 2561		
13	ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ ปีงบประมาณ 2561		
14	รายละเอียดลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ณ 30 กันยายน 2561		
15	รายละเอียดเงินจ่ายล่วงหน้าระยะยาว		
16	ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมบัตรเครดิต		
วัสดุคงเหลือ			
17	ทะเบียนคุมวัสดุคงคลัง ณ 30 ก.ย. 61		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์			
18	รายละเอียดการตัดจำหน่ายครุภัณฑ์ในปี 2561		
19	ทะเบียนคุมครุภัณฑ์		
20	รายละเอียดงานระหว่างก่อสร้าง ณ 30 ก.ย. 61		
21	ทะเบียนคุมสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2561		
22	รายละเอียดสินทรัพย์รับบริจาค ปีงบประมาณ 2561		
23	รายงานค่าเสื่อมสินทรัพย์ไม่ระบุรายละเอียด (ครุภัณฑ์และอาคาร)		
24	แบบ 2 ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ		
25	ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียด		
เจ้าหนี้ระยะสั้น			
26	รายละเอียด เจ้าหนี้การค้า บุคคลภายนอก 30 ก.ย. 61		
27	รายละเอียด เจ้าหนี้อื่น หน่วยงานภาครัฐ 30 ก.ย. 61		
28	รายละเอียด ค่าสาธารณูปโภค ค้างจ่าย 30 ก.ย. 61		
29	รายละเอียดใบสำคัญค้ำจ่าย 30 ก.ย. 61		
30	รายละเอียดค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายอื่น 30 ก.ย. 61		

รับ
จ่ายรับ
จ่ายรับ
จ่ายรับ
จ่ายรับ
จ่าย

ลำดับ	รายการ	รับแล้ว	ส่งคืน
เงินรับฝากระยะสั้น			
31	ทะเบียนคุมเงินประกันสัญญา ปี 2561		
32	รายละเอียดเงินรับฝากอื่น ปีงบประมาณ 2561		
33	รายละเอียดเงินประกันผลงาน ปี งบประมาณ 2561 <u>ข้อรังไร</u>		
รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค			
34	รายละเอียดรายได้รอการรับรู้ 30 ก.ย. 61		
รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณ			
35	รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบ GFMS ณ 30 ก.ย. 2561 ปีปัจจุบันและปีก่อน		
36	ทะเบียนคุมฎีกา		
37	รายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ		
38	รายละเอียดภาระผูกพันที่แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน		
39	รายงานใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่กรมบัญชีกลางอนุมัติขยายกันเหลื่อมปี		
40	รายงานใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่กรมบัญชีกลางอนุมัติการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ณ 30 กันยายน 2562		
41	รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับตาม พรบ. ใช้จ่ายประจำปีที่ดีจัดสรร		
42	รายละเอียดงบสำรองกรณีฉุกเฉินและจำเป็นที่ได้รับอนุมัติระหว่างปี		
43	รายละเอียดสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีทีเสนอหัวหน้าส่วนราชการ		

179



บันทึกข้อความ

หนังสือ กษ.พ ๑๒/๙/๖๑

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๖ - ๙
ที่ นร ๐๒๐๒.๐๓/ ๒๕๖๑ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง..... การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อปส. ผ่าน รปส.(๓)

เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

๑. ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ กำหนดให้ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้ง ภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น ตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๒๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ซึ่งได้มอบอำนาจให้หน่วยงานดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ - ๒๑๕ ทุกประการแล้ว

๒. ข้อพิจารณา

กคส. เห็นสมควรให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ หน่วยงานในส่วนกลางรวมถึง สทท.๑๑, สวท., สนช., และ สปช. ให้ สำนัก/กองฯ ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แล้วรายงานผลการตรวจสอบพัสดุฯ ดังกล่าว แจ้ง กคส. ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ และรวบรวมรายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในภาพรวม หากตรวจสอบแล้วหน่วยงานใด มีพัสดุชำรุดฯ ให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ พร้อมรายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ แจ้ง กคส. เพื่อปรับปรุงทะเบียนคุมทรัพย์สินรวมทั้งนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและรวบรวมรายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในภาพรวมต่อไป

๒.๒ สปช....

๒.๒ สปข. ๑-๘ และหน่วยงานในสังกัด ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ - ๒๑๕ และตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๒๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ หลังจากดำเนินการตามข้อ ๒๑๓ เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุฯ แจ้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ๑ ชุด และสำเนารายงาน กคส. ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อนำเสนอ รปส. (ที่กำกับดูแล) ๑ ชุด หากตรวจสอบแล้วหน่วยงานใดมีพัสดุชำรุดฯ ให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ และให้เสนอรายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ๑ ชุด สำเนารายงาน กคส. เพื่อปรับปรุงทะเบียนคุมทรัพย์สินและเพื่อนำเสนอ รปส. (ที่กำกับดูแล) ๑ ชุด

๒.๓ หน่วยงานในส่วนภูมิภาค (ส.ปชส.) หลังจากดำเนินการตามข้อ ๒๑๓ เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ๑ ชุด รายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ๑ ชุด และสำเนารายงาน กคส. ๑ ชุด ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อนำเสนอ รปส. (ที่กำกับดูแล) หากตรวจสอบแล้วหน่วยงานใดมีพัสดุชำรุดฯ ให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ ตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๒๕๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ หลังจากดำเนินการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ เสร็จสิ้นแล้ว ให้เสนอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ๑ ชุด สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ๑ ชุด สำเนารายงาน กคส. เพื่อปรับปรุงทะเบียนคุมทรัพย์สินและนำเสนอ รปส. (ที่กำกับดูแล) เพื่อทราบอีก ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ เพื่อ กคส.จะได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบฯ และให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ต่อไปด้วย
จกขอขอบคุณยิ่ง

(นางสุกัญญา นาคสุข)
ผอ.กคส.

เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางทัศนีย์ ผลชานิโก)

ป.อ.ปส.

- ๔ ก.ย. ๒๕๖๑