



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐๒-๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๑ - ๑๓๑๙

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๑๕๐๑ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม รอบ ๑ เม.ย. ๒๕๖๒

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และ หัวหน้าหน่วยงาน

๑. เรื่องเดิม

กปส.มีประกาศ อ.ก.พ.เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ลว. ๑๑ มิ.ย. ๒๕๕๕ อปส.อนุมัติในหลักการ กรณีตำแหน่งเลื่อนไหลให้ดำเนินการ ปีละ ๒ รอบ ได้แก่ รอบ ๑ เม.ย. (สำหรับผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันที่ ๑ เม.ย.) และรอบ ๑ ต.ค. (สำหรับผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันที่ ๑ ต.ค.) เพื่อใช้เป็นแนวทางการคัดเลือกและแต่งตั้งข้าราชการผู้มีคุณสมบัติให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๒. หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๔๐ ลว. ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๓ กำหนดให้ส่วนราชการสามารถบริหารตำแหน่งที่ ก.พ. หรือ อ.ก.พ.กระทรวง กำหนดตำแหน่งในลักษณะกรอบตำแหน่งในตำแหน่งประเภทวิชาการเป็นระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไปเป็นระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน แล้ว ส่วนราชการสามารถใช้ตำแหน่งดังกล่าว ตามความจำเป็นของภารกิจ เพื่อแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับใด ระดับหนึ่ง ภายในกรอบระดับตำแหน่งได้

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลว. ๑๕ ก.ย. ๒๕๔๘ โดยประกาศ อ.ก.พ. กปส. ลว. ๑๑ มิ.ย. ๒๕๕๕ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินที่มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบตามหลักเกณฑ์ ต้องจัดทำแบบแสดงรายละเอียด และลักษณะงานที่ปฏิบัติประกอบการพิจารณานับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล (เอกสารหมายเลข ๑.๑) เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลพิจารณาการนับระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่ขอประเมิน เพื่อให้มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๒๕๕๗ เรื่อง อนุมัติให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีคุณสมบัติต่างไปจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๔ ประกาศ อ.ก.พ. กปส. ลว. ๒๙ ต.ค. ๒๕๕๕ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

/๓. ข้อเท็จจริง

๓. ข้อเท็จจริง

กกจ. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการผู้มีคุณสมบัติในเบื้องต้น รอบ ๑ เม.ย. ๒๕๖๒ (๒ ต.ค. - ๑ เม.ย.) ปรากฏว่า มีผู้มีคุณสมบัติ จำนวน ๑๓ ราย ดังนี้

๓.๑ ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน โดยไม่ต้องขอนับระยะเวลาเกือกุล จำนวน ๘ ราย (บัญชีรายชื่อ ๑) ประกอบด้วย สายงานนักสื่อสารมวลชน ๗ ราย (ส่งผลงานประเมิน ๔ ราย/สังกัดภาคใต้ไม่ต้องส่งผลงานประเมิน ๓ ราย) และนักวิชาการเงินและบัญชี ๑ ราย

๓.๒ ผู้ที่ต้องขอนับระยะเวลาเกือกุลก่อน จึงจะถือว่า มีคุณสมบัติครบถ้วน จำนวน ๕ ราย (บัญชีรายชื่อ ๒) ประกอบด้วย สายงานนักทรัพยากรบุคคล ๑ ราย/นักวิชาการเงินและบัญชี ๑ ราย/นักประชาสัมพันธ์ ๑ ราย/นักจัดการงานทั่วไป ๑ ราย และนักสื่อสารมวลชน ๑ ราย

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขอให้ สำนัก/กอง ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ดำเนินการสำรวจรายชื่อข้าราชการในสังกัด ที่คาดว่าจะมีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ โดยจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง หรือผู้ที่คาดว่าจะมีคุณสมบัติเนื่องจากมีคุณวุฒิเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ หากสำรวจพบว่า มีข้าราชการในสังกัด ที่มีคุณสมบัติ แต่ไม่มีรายชื่อ กรุณาแจ้ง กกจ. (ตามแบบบัญชีรายชื่อ ๓) ภายในวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการต่อไป

๔.๒ แจ้งให้ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และผู้ที่ต้องขอนับระยะเวลาเกือกุลฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑) ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน (บัญชีรายชื่อ ๑) ส่งเอกสารให้ กกจ.

(ให้เย็บมุมเอกสาร โดยไม่ต้องทำเป็นรูปเล่ม) จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๒

- แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล เอกสารหมายเลข ๑
- แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล เอกสารหมายเลข ๒
- แบบแสดงการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง ๓ ปี เอกสารหมายเลข ๓
- แบบสรุปค่าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด เอกสารหมายเลข ๔
- แบบประเมินบุคคล เอกสารหมายเลข ๕

๒) ผู้ที่ต้องขอนับระยะเวลาเกือกุลฯ (บัญชีรายชื่อ ๒) ส่งเอกสารให้ กกจ.

(ให้เย็บมุมเอกสาร โดยไม่ต้องทำเป็นรูปเล่ม) จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๒

- แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล เอกสารหมายเลข ๑
- แบบแสดงรายละเอียด และลักษณะงานที่ปฏิบัติประกอบการพิจารณา
นับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกือกุล เอกสารหมายเลข ๑.๑ และ ๑.๒

/- แบบประเมิน....

- แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล เอกสารหมายเลข ๒
- แบบแสดงการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง ๓ ปี เอกสารหมายเลข ๓
- แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด เอกสารหมายเลข ๔
- แบบประเมินบุคคล เอกสารหมายเลข ๕

ทั้งนี้ สามารถ download เอกสารจากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ เข้าไปที่ Intranet กรมประชาสัมพันธ์ ไปที่กองการเจ้าหน้าที่ (คลิก กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์) และคลิก การประเมินผลงานวิชาการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งข้าราชการผู้มีคุณสมบัติทราบ และดำเนินการในส่วน
ที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางจรรยา อัมศิริณ)

ผอ.กกจ.

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ ในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม รอบ ๑ เม.ย. ๒๕๖๒ จำนวน ๘ ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิการศึกษา		หมายเหตุ
			วุฒิที่ใช้บรรจุ	วุฒิสูงสุดในปัจจุบัน	
๑	นางสาวพรหมธิดา ทิพยานนท์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ ส่วนกระจายเสียงในประเทศ สวท.	นศ.บ.	ว.ม.	คุณสมบัติครบถ้วน
๒	นางสาวฐิตาวัลย์ ลาภขจรสงวน	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ ส่วนข้อมูลและเอกสารข่าว สนข. (ปฏิบัติ สวท.)	ศศ.บ.	ว.ม.	คุณสมบัติครบถ้วน
๓	นายชาติชาย คะมา	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สวท.แพร่ สปข.๓	ศศ.บ.	-	คุณสมบัติครบถ้วน
๔	นางสาวยุวรรณดา พานทอง	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สวท.อุตรดิตถ์ สปข.๔	ศศ.บ.	ศศ.ม.	คุณสมบัติครบถ้วน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิการศึกษา		หมายเหตุ
			วุฒิที่ใช้บรรจุ	วุฒิสูงสุดในปัจจุบัน	
๕	นางสาวจิรนนท์ สิทธิธาคำ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สปข.๓	บช.บ.	บธ.ม.	คุณสมบัติครบถ้วน
๖	นางสาวอุษณีย์ หมดและ (ไม่ต้องทำผลงานเป็นรูปเล่ม)	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สวท.เบตง จ.ยะลา สปข.๖	ศศ.บ.	-	คุณสมบัติครบถ้วน
๗	นางสาวดานิช มะกะ (ไม่ต้องทำผลงานเป็นรูปเล่ม)	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สวท.นราธิวาส สปข.๖	ศศ.บ.	-	คุณสมบัติครบถ้วน
๘	นายอนุชา หมดอาด้า (ไม่ต้องทำผลงานเป็นรูปเล่ม)	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สวท.สตูล สปข.๖	นศ.บ.	-	คุณสมบัติครบถ้วน
<p>ลำดับที่ ๖-๘ ดำเนินการตามประกาศ อ.ก.พ. กปส. ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๕๕ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ไม่ต้องประเมินผลงาน)</p>					

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม รอบ ๑ เม.ย. ๒๕๖๒ เมื่อได้รับอนุมัตินับเวลาเกือกล จำนวน ๕ ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิการศึกษา		หมายเหตุ
			วุฒิที่ใช้บรรจุ	วุฒิสูงสุดในปัจจุบัน	
๑	นางสาวนัฐนันท์ เศวตเลข	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ส่วนพัฒนาบุคลากรการประชาสัมพันธ์ สพป.	บธ.บ.	-	ขอ้นระยะเวลาเกือกล
๒	นางสาวจิรพันธ์ พสุธรพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สปข.๓	ศศ.บ.	-	ขอ้นระยะเวลาเกือกล
๓	นางสาวสุริรัตน์ เอี่ยมทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สปข.๓	บธ.บ.	บธ.ม.	ขอ้นระยะเวลาเกือกล
๔	นางสาวเกศกนก วุฒิ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สปข.๗	วท.บ./รป.บ.	-	ขอ้นระยะเวลาเกือกล
๕	นางมัทณียา มากสมบูรณ์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สวท.กาญจนบุรี สปข.๘	ค.บ.	นศ.ม.	ขอ้นระยะเวลาเกือกล

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่จะมีหรือคาดว่าจะมีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในตำแหน่งที่นั้งครองอยู่เดิม ในรอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๒.

สังกัด.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิการศึกษา		วันที่บรรจุ เข้ารับราชการ	วันที่คาดว่าจะมีคุณสมบัติ เข้ารับการประเมินฯ	หมายเหตุ
			วุฒิที่ใช้บรรจุ	วุฒิสูงสุดในปัจจุบัน			

แบบพิจารณาคณสมบัติของบุคคลสามารถ Down Load แบบฟอร์ม ตามขั้นตอน ดังนี้

๑. เข้าไปในเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่
๒. เข้าไปที่ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์
๓. เข้าไปที่ การประเมินผลงานทางวิชาการ
๔. เลือก แบบฟอร์มแบบพิจารณาคณสมบัติของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๑-๕)
๕. คุณสามารถ down load เพื่อนำไปใช้ได้ค่ะ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๘) ความผิดทางวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี)

- () ไม่เคยมีความผิด
- () ภาคทัณฑ์ คำสั่งกรมฯ ที่.....
- () ตัดเงินเดือน คำสั่งกรมฯ ที่.....
- () ลดเงินเดือน คำสั่งกรมฯ ที่.....
- () อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวน คำสั่งกรมฯ ที่.....

๙) ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

แบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานที่ปฏิบัติประกอบการพิจารณา
นับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง

๑. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน.....ปี.....เดือน.....
๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง.....ปี.....เดือน.....

มีความประสงค์ขอให้พิจารณานับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอื่น ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับตำแหน่งที่ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่งที่ขอประเมิน		ตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง		
ชื่อตำแหน่ง	รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ชื่อตำแหน่ง/สังกัด	ช่วงระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
		ตำแหน่ง..... ระดับ..... สังกัด..... ตามคำสั่ง.....ที่..... ลว.....	ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....	

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้xonนับระยะเวลา
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา (ผอ.สำนัก/กอง) ให้คำรับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

(แบบนี้เฉพาะผู้ที่มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งไม่ครบ เช่น ประเมินตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ต้องดำรงตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ รวมกันแล้วครบ ๖ ปี วุฒิปริญญาตรี ๔ ปี วุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี วุฒิปริญญาเอก หากไม่ครบต้องขอสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำให้ครบ)

รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการประเมิน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดที่ขอประเมิน	หน้าที่ความรับผิดชอบ (ของตำแหน่งที่ขอประเมิน)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (ตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง)	หมายเหตุ

หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วย ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ขอรับรองว่า ในขณะที่ข้าพเจ้าได้ดำรงตำแหน่ง.....(ตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง).....
ในช่วงระหว่างวันที่.....ถึงวันที่..... มี (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
เป็นผู้บังคับบัญชา ซึ่งตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงาน ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่ที่มี
ความเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับตำแหน่ง.....(ที่ขอประเมิน).....ที่สำคัญดังนี้

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....
- ๖.....

(เพิ่มเติมได้ตามลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจริง)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับรองระยะเวลา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา (ผอ.สำนัก/กอง) ต้นสังกัดของตำแหน่ง

(.....) ที่ขอรับรองระยะเวลาเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง ในขณะที่

ตำแหน่ง..... ผู้ขอประเมินดำรงตำแหน่งอยู่ หรือ ผอ.สำนัก/กอง

วันที่...../...../..... ไม่ปัจจุบันหรือเทียบเท่าเป็นผู้ตรวจสอบให้คำรับรอง

(ให้ ผอ. สำนัก/กอง ต้นสังกัดของตำแหน่งที่ขอรับรองระยะเวลาเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องในขณะที่ผู้ขอประเมินดำรงตำแหน่งอยู่
หรือ ผอ. สำนัก/กอง ในปัจจุบันหรือเทียบเท่าเป็นผู้ตรวจสอบและให้คำรับรอง

หมายเหตุ : หนังสือรับรองการปฏิบัติงานฉบับนี้ทำขึ้น เนื่องจากค้นหาเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานในขณะนั้นไม่พบ

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ

ขอเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่ง

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๑. <u>การมุ่งผลสัมฤทธิ์</u> พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงความมุ่งมั่นและกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติราชการให้ดี - สามารถกำหนดมาตรฐาน/เป้าหมายการปฏิบัติงานของตนให้ได้ผลสัมฤทธิ์ที่ดี - ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพขึ้น - กำหนดแผนและปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ทำทหายได้ - พิจารณาผลได้ผลเสียที่จะเกิดขึ้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ
<p>๒. <u>การบริการที่ดี</u> พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการที่เป็นมิตร - สื่อสารข้อมูลได้ชัดเจน - เต็มใจช่วยเหลือ - เอื้อเฟื้อแสดงน้ำใจ - เข้าใจความต้องการที่แท้จริงของผู้บริหาร - ร่วมวางแผน เป็นที่ปรึกษาที่ผู้รับบริการวางใจ
<p>๓. <u>การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ</u> พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความสนใจใฝ่รู้ในสาขาอาชีพของตน - รอบรู้เท่าทันเหตุการณ์และเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่เสมอ - นำความรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ได้ศึกษามาปรับใช้กับการทำงาน - รักษาและประยุกต์ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทั้งเชิงลึกและกว้างอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ - สร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาในองค์กร

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๔. <u>จริยธรรม คุณธรรม</u> พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none">- ซื่อสัตย์ สุจริต ไม่มีพฤติกรรมแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ- มีสิ่งจะเชื่อถือได้- ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณของวิชาชีพ- อารมณ์ความถูกต้อง- อุทิศตนเพื่อผดุงความยุติธรรม <p>๕. <u>ความร่วมมือร่วมใจ</u> พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนของตนให้สำเร็จลุล่วง- ผูกมิตรและร่วมมือ- รับฟังความเห็นและประสานสัมพันธ์- ให้กำลังใจซึ่งกันและกัน- รวมพลังสร้างความสามัคคีในทีม <p>๖. <u>คุณลักษณะอื่น ๆ</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
คะแนนรวม		

หมายเหตุ

ผู้บังคับบัญชาสามารถกำหนดคุณลักษณะทั้งหมดข้างต้นเพื่อใช้ในการประเมินหรือจะกำหนดบางคุณลักษณะ หรือจะเพิ่มเติมคุณลักษณะใดๆ นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้นได้ และให้กำหนดคะแนนเต็มของแต่ละคุณลักษณะได้ด้วย

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

- () ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
- () ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล)

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- () มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้นในแต่ละรายการ ดังนี้

(ระบุเหตุผล)

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....(ผอ.สำนัก/กอง)

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๒ (กรณีที่มีความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับแตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)

.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล (กองการเจ้าหน้าที่)

๑. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- () ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๕๖

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต.....) () ไม่ตรงตามที่กำหนด

๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

- () ครบ
- () ไม่ครบ

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
- () ไม่ตรง
- () ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณา

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล.....)

(ลงชื่อ.....)(ผู้ตรวจสอบ)

(.....)

(ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ /

ผู้รับผิดชอบงานกองการเจ้าหน้าที่

(วันที่)/...../.....

แบบแสดงการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง ๓ ปี

งาน/โครงการ/กิจกรรม ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์)
๑. รอบปีที่ ๑ วันที่.....ถึง
.....
.....
.....
๒. รอบปีที่ ๒ วันที่.....ถึง
.....
.....
.....
๓. รอบปีที่ ๓ วันที่.....ถึง
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าเป็นผลงานที่ปฏิบัติจริง

ลงชื่อ.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ได้ตรวจสอบผลการปฏิบัติแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผอ.สำนัก/กอง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

แบบประเมินบุคคล

ชื่อ.....

ขอเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรู้ในงานที่รับผิดชอบ	๓๐
๒. คุณสมบัติของบุคคล ได้แก่ ประสบการณ์ในการทำงาน ประวัติการศึกษา ฝึกอบรมที่เป็นคุณประโยชน์กับตำแหน่งที่จะคัดเลือก	๓๐
๓. ผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก - ผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง ๓ ปี - ชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สักส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ - ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน	๔๐
คะแนนรวม	๑๐๐	

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

๑. ตำแหน่งที่อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกให้ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงานและผอ.สำนัก/กอง ประเมิน
๒. ตำแหน่งที่คณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกให้คณะกรรมการคัดเลือก ประเมิน