



ศูนย์ข้อมูลฯ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๗๓๓
ที่ ๙๙๙/๙๙๙ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒
เรื่อง การย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมาที่ครัววาระ ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๒

เรียน อปส.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ระเบียบ กปส. ว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับน.) กำหนดให้ย้ายข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไประดับอาชุโส ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ผู้อำนวยการส่วน หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หัวหน้าหน่วย หัวหน้ากลุ่ม และหัวหน้าฝ่าย ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันติดต่อกันมา ครบระยะเวลา ๕ ปี ณ ๑ ต.ค. ของทุกปี โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ ตามที่กำหนดรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒

๑.๒ อ.ก.พ. กปส. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ ม.ค. ๒๕๖๒ เห็นชอบให้ถอน ตำแหน่ง ผอ.กกจ. และ ผอ.กคล. ออกจากบัญชีรายชื่อตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ฉบับน.) จำนวน ๒ อัตรา และให้ปรับปรุงบัญชีรายชื่อตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ฉบับน.) จากเดิม ๒๐๖ อัตรา คงเหลือ ๒๐๔ อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ๗๕ อัตรา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ๑๗๘ อัตรา และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาชุโส ๑ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ มีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ฉบับน.) ซึ่งดำรงตำแหน่ง ครบวาระตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๒ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๗๗ ราย ประกอบด้วย ผู้ได้รับการขยายเวลาไว้ จำนวน ๑๐ ราย ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีผู้เกษียณ ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ราย (คงเหลือ ๘ ราย) และผู้ครบวาระ ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ ราย (เกษียณจำนวน ๑ ราย) คงเหลือ ๘ ราย รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

๒.๒ มีตำแหน่งประเภทอำนวยการต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาชุโส ว่างจากการเกษียณอายุราชการ ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๗ อัตรา และว่างจากการถึงแก่ จำนวน ๕ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๓๒ อัตรา ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ๙ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง อกร. ๑ อัตรา และ ปชส. ๘ อัตรา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒๒ อัตรา และ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาชุโส จำนวน ๔ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕

๓. ข้อกฎหมาย หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ. กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง (ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น) ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กรณีดังกล่าว กกจ. ได้จัดทำเอกสาร กรณีย้ายเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖

๓.๒ คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๑ เห็นชอบนโยบายให้กำหนดแนวทางการพิจารณาข้อเสนอของ กปส. โดยให้พิจารณาข้อเสนอของ กปส. ที่มีหนังสือแจ้งความจำจงขอรับทราบ สำหรับกรณีที่มีความจำเป็นต้องย้ายข้าราชการ ปปส. สามารถใช้อำนาจตามมาตรา ๕๗ สั่งย้ายข้าราชการได้

๓.๓ กปส. กำหนดเดินทางก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการ กปส. ตามกรอบสั่งสมประสบการณ์ในการ (ตำแหน่ง ผอ. สำนัก ผอ. กอง และประชาสัมพันธ์จังหวัด) จำนวน ๑๕ ตำแหน่ง และหลักเกณฑ์การใช้ประสบการณ์ในการตามกรอบสั่งสมประสบการณ์ เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗

๓.๔ กปส. กำหนดประสบการณ์ในการที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของ กปส. ตามมติ อ.กพ.สำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๒ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด ตามประกาศ กปส ลงวันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๒ โดยเรียนแจ้งให้ข้าราชการได้ทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ แนวทางปฏิบัติที่ผ่านมา กกจ. จะดำเนินการเรียนแจ้งรายชื่อผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ผบ.น.) ที่ครบวาระและผู้ได้รับการขยายเวลาไว้ พร้อมตำแหน่งว่าง เพื่อให้ผู้ครบวาระแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่ง/หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ที่ยังไม่ครบวาระ และผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไประดับอาวุโส ที่ไม่ได้เป็นตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา ซึ่งปฏิบัติราชการในตำแหน่งและสังกัดหน่วยงานเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี สามารถยื่นความประสงค์ขอรับพร้อมเหตุผลความจำเป็น เพื่อเป็นข้อมูลนำเสนอคณะกรรมการ พิจารณาในภาพรวม

๔.๒ ระเบียบ กปส. ว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ.๒๕๖๒ ให้คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองฯ พิจารณาข้อเสนอของ กปส. ที่ครบวาระ และผู้ที่ยังไม่ครบวาระ รวมถึงข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ และระดับอาวุโส ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมาได้ โดยพิจารณาเหตุผลความจำเป็นและความเหมาะสม โดยคำนึงถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของทางราชการ

๕. ข้อเสนอ

๕.๑ เรียนแจ้งรายชื่อข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ผบ.น.) ที่ครบวาระ ณ ๑ ตค. ๒๕๖๒ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๙ ราย พร้อมทั้งตำแหน่งว่างภาพรวม จำนวน ๓๕ อัตรา ให้ทราบทั่วไป

๕.๒ เปิดโอกาสให้ผู้ที่ยังไม่ครบวาระ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ผบ.น.) ซึ่งปฏิบัติราชการในตำแหน่งและสังกัดหน่วยงานเดิมไม่น้อยกว่า ๒ ปี แจ้งความประสงค์ขอรับได้ทั้งตำแหน่งว่าง และตำแหน่งที่มีคนครอบ

๕.๓ ผู้สมควรจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด กรณีข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ และระดับอาวุโสที่ประสงค์จะสมควรย้ายในตำแหน่งอำนวยการระดับต้น (อกร. ปชส. หรือ ลนก.) จะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการที่หลากหลายตามที่ ก.พ. กำหนด ซึ่ง กปส. ได้แจ้งเรียนให้ทราบทั่วไปแล้วตามประกาศฯ ลงวันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๒

๕.๔ ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ดำเนินการตามหนังเล่าว่าจะต้องไปปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งหน้าที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือตามที่ กปส. พิจารณาเห็นสมควร

๕.๕ ให้ผู้ประสังค์จะย้ายจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่ง/หน่วยงานที่ประสังค์ขอย้ายตามแบบอย่าง (พบ.น.) ที่กำหนดส่งให้ กกจ. ภายในวันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามข้อเสนอ ๕.๑ – ๕.๕ ขอได้โปรดสั่งการ

๙๗๐๘

(นางจรายา อัมพิรัญ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการตามข้อเสนอของ กกจ.

๙๗๐๘

(นางพิชญา เมืองเนาว์)

รปส.

๒๗ ๑๗ ๑๗

- เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ

ผลไฟ

(สรรสุริญ แก้วกำเนิด)

อปส.

๒๐ ๑๗ ๑๗

สำเนา

ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์
จ้าด้วยการย้ายผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา
พ.ศ. 2552

โดยที่ได้มีประกาศพระราชนูญติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ทำให้ก้าวหน้าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนตามัญและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเปลี่ยนแปลงไป ดังนี้ เพื่อให้กรมประชาสัมพันธ์สามารถดำเนินการย้ายข้าราชการผู้บุริหารหน้าที่เป็นผู้บุริหารหน่วยงานระดับกอง ระดับส่วน ระดับฝ่าย หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาหนึ่งไปด้วย ตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในงานหลายด้าน รวมทั้งพัฒนาทักษะในการบริหาร พัฒนานาพื้นที่ความติดต่อและทักษะต่อไป ให้มีความพร้อมที่จะได้รับภารกิจงานฯ แต่ต้องให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ มติ อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๒ และวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๒ จึงก้าวหน้าด้วยระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์จ้าด้วยการย้ายผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมประชาสัมพันธ์จ้าด้วยการย้ายผู้บุริหารระดับกองกลาง พ.ศ. ๒๕๔๙

บรรดา率เมียน หลักเกณฑ์ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือ ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"ผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา" หมายถึง ข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งประเภทข้าราชการ ระดับส่วน ประเภทบริหาร ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาชญา ในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ผู้อำนวยการส่วนหรือ ตำแหน่งที่เทียบเท่า หัวหน้าหน่วย หัวหน้ากลุ่ม และหัวหน้าฝ่าย

"การย้าย" หมายถึง การแต่งตั้งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปดำรงตำแหน่งอื่นในกรมเดียวกัน โดยต้องเปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่ง

ข้อ ๕ ผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองลงมาที่ย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้าไปปฏิบัติ

(2) มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานและมีทักษะในการบริหาร หมายความว่าลักษณะงานและความต้องการของตำแหน่งที่จะเข้าไปปฏิบัติตรงตามบัญญัติรายชื่อตำแหน่งแนบท้าย

ข้อ 6 ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีคำสั่งนีย์ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในระดับกองคงมา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันติดต่อกันมา ครบระยะเวลา 4 ปีแล้ว ภายใน 60 วัน นับแต่วันเดือนจากวันครบกำหนด 4 ปี

ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในระดับกองคงมาผู้ได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันติดต่อกันมา ครบระยะเวลาตามภารกิจนี้แล้ว แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาเห็นว่ายังสมควรอยู่ปฏิบัติหน้าที่เดิมต่อไป ให้ขยายเวลาการดำรงตำแหน่งนี้อีก ต่อไปอีกได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี

ข้อ 7 การนับเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันตามข้อ 6 สำหรับผู้บังคับบัญชาหน่วยงานใน ระดับกองคงมาที่ดำรงตำแหน่งก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2548 ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ส่วนผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในระดับกองคงมาที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วัน

ข้อ 8 กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการตามข้อ 6 ได้ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตาม มาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาสั่งย้ายหรือไม่ย้ายข้าราชการ ได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความจำเป็นและประโยชน์ ของราชการ

ข้อ 9 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการตามข้อ 6 ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตาม มาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาลั่นกรองการย้าย ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในระดับกองคงมา จำนวนอย่างน้อยห้าคนและไม่เกินเก้าคน โดยมีอธิบดีหรือรองอธิบดี กรรมประขาสัมพันธ์ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ มีหน้าที่พิจารณาลั่นกรองการย้ายผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในระดับกองคงมาที่ครบวาระ เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้เกิดความ เหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม แล้วนำเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาสั่งย้ายตามที่เห็นสมควร

ข้อ 10 ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความตามระเบียบนี้ ให้ อ.ก.พ. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ มีอำนาจ พิจารณา และเสนอผู้ริบบานการตรวจสอบระเบียบนี้พิจารณาลงรายการ

ข้อ 11 ให้อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ) เมธิญ ข้าโพธิ

(นายเมธิญ ข้าโพธิ)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

(นางอรุณันท์ กลินศรีสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

11 กันยายน 2552

ออกันนันท์ร่างพิมพ์ท่าน

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายสับเปลี่ยนผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลุงมา

เกณฑ์การพิจารณาข้อตกลงเปลี่ยนหมุนเวียน

1. ย้ายสับเปลี่ยนหมุนเวียนเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ ตามเจตนากรมที่ ก.พ.กำหนดตามนัยหนังสือ สานักงาน ก.พ.ที่ นร 0708.1/ก 21 ลงวันที่ 30 กันยายน 2540

2. ย้ายสับเปลี่ยนหมุนเวียนผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลุงมาที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกัน ติดต่อ กันมาคราวบะยะเวลา 4 ปี ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์จึงต้องการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลุงมา พ.ศ. 2552 แต่ในกรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาเห็นว่าผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลุงมาที่ปฏิบัติหน้าที่ควรจะสมควรอยู่ปฏิบัติหน้าที่เดิม ต่อไป ให้ขยายเวลาการดำรงตำแหน่งนี้ต่อไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 1 ปี

3. ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานในระดับกองลุงมา ตามระเบียบนี้ จะต้องฝ่าฝืน การฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับกองกลางที่ ก.พ. กำหนด หรือเทียบเท่าก่อน หากผู้ได้รับแต่งตั้งยังไม่ฝ่าฝืน การฝึกอบรม ให้กรมประชาสัมพันธ์ส่งเข้าอบรมหลักสูตรดังกล่าวภายใน 1 ปี ตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

4. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่อาจดำเนินการตามข้อ 2 ได้ ให้เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาสั่งย้ายหรือไม่ย้ายข้าราชการได้ตาม ความเหมาะสม โดยค่านึงถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความจำเป็นและประโยชน์ของทางราชการ

5. ข้าราชการประจำทุกคน ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลุงมา ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์จึงต้องการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลุงมา พ.ศ. 2552 ให้นำมาพิจารณาขยายพร้อมกับผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลุงมาได้

6. เมื่อกำนประชาสัมพันธ์มีคำสั่งให้ข้าราชการขยายไปดำรงตำแหน่งใด ให้ส่งมอบงานภายใน ระยะเวลา 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง หรือควรรับทราบคำสั่ง แล้วรายงานให้กองการเจ้าน้ำที่ทราบโดยพอดัน เพื่อนำเสนอขอรับตั้งเป็นประชาสัมพันธ์เพื่อทราบต่อไป หากฝ่ายใดได้อ่านได้รับข้อความดังกล่าวบัญชา

ยกเว้นการพิจารณาข้อตกลงเปลี่ยนหมุนเวียน

1. ย้ายสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งภายใน ก.ส. ให้ค่านึงถึงศักยภาพ ความก้าวหน้า และความ เหมาะสมในตำแหน่งที่แต่งตั้งข้าราชการด้วย ดังนี้

1.1 กลุ่ม ส.ป.ชส.

1.2 กลุ่ม สทท., สวท., สวน

2. การย้ายสำมกสุ่ม ให้สามารถดำเนินการได้หากคณะกรรมการพิจารณาถักกรองการย้ายผู้บวชฯ ห่วงงานในระดับกองลงมาที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิบดีกรมประชาธิรัฐมีพิจารณาเห็นว่ามีศักยภาพและความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง

3. ผู้ที่ครบวาระ และจะเกษยณอายุราชการในวันที่ 30 กันยายน ของปีเดือน ให้อัญญิบติงานที่เดินเรือย้ายตามคำร้องขอ ที่คณะกรรมการพิจารณาถักกรองการย้ายผู้บวชฯ ห่วงงานในระดับกองลงมา และพิจารณาตามความจำเป็นต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร.๐-๒๖๑๕-๒๓๗๓ คือ ๓๓๗๓
ที่ ๙๙๐๓.๐๔/๑๗๔๕ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแก้ไขบัญชีรายชื่อตำแหน่ง ผบ.น. แบบท้ายระเบียน กปส. ว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงาน
ในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๖๒

(๑) เรียน อปส.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมประชาสัมพันธ์กำหนดรายเบียนว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้สามารถดำเนินการย้ายข้าราชการประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไประดับอาชุโส ผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารหน่วยงานระดับกอง ระดับส่วน ระดับฝ่าย หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลา ๔ ปี ไปดำรงตำแหน่งอื่น ในระดับเดียวกัน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในงานคล้ายด้าน รวมทั้งพัฒนาทักษะ ในการบริหาร พัฒนาแนวความคิดและหัคนคติให้กว้างไกล เพื่อให้มีความพร้อมที่จะได้รับการพิจารณา แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

๑.๒ มติ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบให้ถอนตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ผบ.น.) จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง และปรับตำแหน่งให้เป็นปัจจุบัน

๑.๓ กกจ.ดำเนินการปรับปรุงรายชื่อตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ผบ.น.) ที่แบบท้ายระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ.๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามมติ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ จากเดิม ๒๒๔ อัตรา เหลือ ๒๐๖ อัตรา

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักนายกรัฐมนตรีมีคำสั่งที่ ๑๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง โดยให้ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓ และตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่งเลขที่ ๖๔ จากตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับต้น เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง

๒.๒ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑) ให้ถอนตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓ และตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่งเลขที่ ๖๔ ออกจากบัญชีรายชื่อตำแหน่งที่แบบท้ายระเบียนฯ

๒) ปรับปรุงบัญชีรายชื่อตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (ผบ.น.) จากเดิม ๒๐๖ อัตรา คงเหลือ ๒๐๔ อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ๕๔ อัตรา ตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ๑๒๔ อัตรา และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาชุโส ๑ อัตรา

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้บัญชีรายชื่อตัวแทนผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (พบ.น.) ที่แนบท้าย
ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตาม
มติ อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ กกจ. ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขบัญชีตั้งกล่าว
ให้เป็นปัจจุบันแล้ว ดังนี้

๓.๑ ตอนตัวแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ตัวแทนเลขที่ ๔๓ และตัวแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง ตัวแทนเลขที่ ๖๘ ออกจากบัญชีรายชื่อตัวแทนที่แนบท้ายระเบียบฯ จำนวน ๒ อัตรา

๓.๒ ปรับปรุงรายชื่อตัวแทนผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา (พบ.น.) ที่แนบท้าย
ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๕๒ จากเดิม
๒๐๖ อัตรา เหลือ ๒๐๔ อัตรา ประกอบด้วยตัวแทนประจำเขตอุปการะตื้น ๗๕ อัตรา ตัวแทน
ประจำวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ๑๒๙ อัตรา และตัวแทนประจำที่ประดับอาวุโส ๑ อัตรา

ทั้งนี้ เนื่องควรเรียนแจ้งระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการย้ายผู้บริหารหน่วยงาน
ในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๕๒ และบัญชีรายชื่อตัวแทน พบ.น. ที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เนื่องควรประกาศโดยกรุณาสั่งการ เพื่อ กกจ. จะได้ดำเนินการต่อไป

๘๘๗๖

(นางจรรยา อั้มทิรัญ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(๑) เรียน อปส.

เพื่อให้บัญชีรายชื่อตัวแทนผู้บริหารหน่วยงานระดับกอง
ลงมาเป็นปัจจุบันและไปตามมติ อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์
เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ เนื่องความไม่ถูกความเห็นของตนขอเสนอ กกจ.

๖๖๖

(นางพิชญา เมืองเนาว)

รปส.

๓.๑ ภ.ด. ๑๔๖

- เทืนชອນ

- ดำเนินการตามแผน

ผลโภ

(สรรสิริญ แก้วกำเนิด)

ผู้อำนวยการในตัวแทน อปส.

๗.๑ ก.พ. ๘๕๕๒

ເຮືອນ ພອ.ສ້ານັກ, ພອ.ກອງ, ພຊຊ.

ແລະຫວ່ານ້າຫປ່າຍຈານຕ່າງ ຖ່ານ

ເພື່ອໂປຣດທຣານ ແລະກຽມນາເວີຍນແຈ້ງໃຫ້ທຣາບ

ໄດຍຫ້າກັນ

ຄູ ກະທະກ

(ນາງຈරຍາ ອັນທິຮັງ)

ພອ.ກກຈ.

ຄູ ກ.ພ. ແຂວະເຈ

)

)

ເຊື່ອງກົດບັນ ກກຈ.

ຕະນະກູ້ ກ.ພ. ໄກສະ

ຮ.ຕະກະ ພວກໃນ ຂອບອະຮິກາ ແລ້ວກຳນົດ.....

994

สำเนา

จะเบียนกรนประชาสัมพันธ์
ช้าด้วยการย้ายผู้บิหารหน่วยงานในระดับกองลงมา
พ.ศ. 2552

โดยที่ได้มีประกาศพระราชนูญติจะเบียนข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551 ทำให้การกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเปลี่ยนแปลงไป ดังนี้ เพื่อให้กรมประชาสัมพันธ์สามารถดำเนินการย้ายข้าราชการผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บิหารหน่วยงานระดับกอง ระดับส่วน ระดับฝ่าย หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาหนึ่งไปต่อมา ตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในงานน้อยด้าน รวมทั้งพัฒนาทักษะในการบริหาร พัฒนาแนวความคิดและทัศนคติให้ก้าวไปไกลเพื่อให้มีความพร้อมที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติจะเบียนข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และมติ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2552 และวันที่ 4 กันยายน 2552 จึงกำหนดจะเบียนให้ตั้งต่อไปนี้

ข้อ 1 จะเบียนนี้เรียกว่า "จะเบียนกรนประชาสัมพันธ์ช้าด้วยการย้ายผู้บิหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. 2552"

ข้อ 2 จะเบียนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเว้นจะเบียนกรนประชาสัมพันธ์ช้าด้วยการย้ายผู้บิหารระดับกองกลาง พ.ศ. 2549

บรรดาจะเบียน หลักเกณฑ์ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในจะเบียนนี้หรือ

ซึ่งขัดแย้งกับจะเบียนนี้ ให้ใช้จะเบียนนี้แทน

ข้อ 4 ในจะเบียนนี้

"ผู้บิหารหน่วยงานในระดับกองลงมา" หมายถึง ข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่ง ประเทกอ่านยกการ ระดับต้น ประเทกวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเทกทั่วไป ระดับอาชูโถ ในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อ่านยกการกองหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ผู้อ่านยกการส่วนหรือ ตำแหน่งที่เทียบเท่า หัวหน้าหน่วย หัวหน้ากลุ่ม และหัวหน้าฝ่าย

"การย้าย" หมายถึง การแต่งตั้งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปดำรงตำแหน่งอื่นในกรณีเดียวกัน โดยต้องเปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่ง

ข้อ 5 ผู้บิหารหน่วยงานในระดับกองลงมาที่ย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้าไปแต่งตั้ง

(2) มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานและมีทักษะในการบริหาร หมายความว่าผู้บังคับบัญชาและความต้องการของค่าวาเน็งที่จะเข้าไปแต่งตั้งตามบัญชีรายชื่อตำแหน่งแบบท้าย

ข้อ 6 ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีค่าสั่งย้ายผู้บังคับบัญชาและงานในระดับกองกลาง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันติดต่อกันมา ครบระยะเวลา 4 ปีแล้ว ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด 4 ปี

ผู้บังคับบัญชาและงานในระดับกองกลางผู้ใดปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันติดต่อกันมา ครบระยะเวลาตามวรรคหนึ่งแล้ว แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาเห็นว่ายังสมควรอยู่ปฏิบัติหน้าที่เดิมต่อไป ให้ขยายเวลาการดำรงตำแหน่งนั้น ต่อไปอีกได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี

ข้อ 7 การันต์เงินเดือนผู้บังคับบัญชาที่ในตำแหน่งเดียวกันตามข้อ 6 สำหรับผู้บังคับบัญชาและงานในระดับกองกลางที่ดำรงตำแหน่งก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2548 ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 สำหรับผู้บังคับบัญชาและงานในระดับกองกลางที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วัน

ข้อ 8 กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำรงการตามข้อ 6 ได้ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาสั่งย้ายหรือไม่ย้ายข้าราชการ ให้ความเหมาะสมสม โดยคำนึงถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความจำเป็นและประโยชน์ ของราชการ

ข้อ 9 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำรงการตามข้อ 6 ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหากลั่นกรองการย้าย ผู้บังคับบัญชาและงานในระดับกองกลาง จำนวนอย่างน้อยห้าคนแต่ไม่เกินเก้าคน โดยมีอธิบดีหรือรองอธิบดี กรณีประธานกรรมการที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ มีหน้าที่พิจารณาหากลั่นกรองการย้ายผู้บังคับบัญชาและงานในระดับกองกลางที่ทราบว่า เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามค่าวาเน็งที่จะแต่งตั้ง ให้เกิดความ หมายความ ป้องกัน และเป็นธรรม แล้วนำเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาสั่งย้ายตามที่เห็นสมควร

ข้อ 10 ในกรณีที่มีปัญหาในการตัดความเหมาะสมนี้ ให้ อ.ก.พ. กรณีประธานกรรมการที่มีอำนาจ พิจารณา และเสนอผู้รักษาการตามระเบียบเป็นพิจารณาสั่งการ

ข้อ 11 ให้อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ) เมธิญ ข้าโพธิ์

สำเนาถูกต้อง

(นางอชมันต์ กลั่นศรีสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

11 กันยายน 2552

(นายเมธิญ ข้าโพธิ์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ออกให้ทางพิมพ์

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายสับเปลี่ยนผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองกลางฯ

เงื่อนที่ควรพิจารณาข้าราชการสับเปลี่ยนหมุนเวียน

1. ข้าราชการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ ตามเจตนารมณ์ที่ ก.พ.กำหนดตามข้อหนังสือ สำนักงาน ก.พ.ที่ นร 0708.1/ว 21 ลงวันที่ 30 กันยายน 2540
2. ข้าราชการสับเปลี่ยนหมุนเวียนผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกัน ติดต่อกันมาครบระยะเวลา 4 ปี ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการย้ายผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองกลาง มา พ.ศ. 2552 แต่ในกรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาเห็นว่าผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ควบคู่กับภารกิจของผู้บุริหารหน้าที่เดิม ต่อไป ให้ขยายเวลาการดำรงตำแหน่งนั้นต่อไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 1 ปี
3. ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานในระดับกองกลางฯ ตามระเบียบนี้ จะต้องผ่าน การฝึกอบรมหลักสูตรผู้บุริหารระดับกลางที่ ก.พ. กำหนด หรือเทียบเท่าก่อน หากผู้ได้รับแต่งตั้งยังไม่ผ่าน การฝึกอบรม ให้การประชุมสัมมلن์ส่งเข้าอบรมหลักสูตรตั้งแต่กว่าภายใน 1 ปี ตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง
4. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่อาจดำเนินการตามข้อ 2 ได้ ให้เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พิจารณาสั่งย้ายหรือไม่ย้ายข้าราชการได้ตาม ความเหมาะสม โดยคำนึงถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความจำเป็นและประโยชน์ของทาง ราชการ
5. ข้าราชการประจำหน่วยงานพื้นที่ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บุริหารหน่วยงานใน ระดับกองกลางฯ ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการย้ายผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองกลางฯ พ.ศ. 2552 ให้นำมาพิจารณาอย่างพร้อมกับผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองกลางฯ ได้
6. เมื่อกรมประชาสัมพันธ์มีคำสั่งให้ข้าราชการย้ายไปดำรงตำแหน่งใด ให้ส่งมอบงานภายใน ระยะเวลา 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง หรือควรรับทราบคำสั่ง แล้วรายงานให้กองการเจ้าน้ำที่ทราบ โดยพลัน เพื่อนำเสนอขออธิบดีกรมประชาสัมพันธ์เพื่อทราบต่อไป หากฝ่ายสืบให้ถือว่าขาดคำสั่งผู้บังคับบัญชา

กลไกในการพิจารณาข้าราชการสับเปลี่ยนหมุนเวียน

1. ข้าราชการสับเปลี่ยนหมุนเวียนดำรงตำแหน่งภายในกสุน ให้คำนึงถึงศักยภาพ ความสามารถก้าวหน้า และความ เหมาะสมในตำแหน่งที่แต่งตั้งข้าราชการตัวอย่าง ดังนี้
 - 1.1 กสุน ส.ป.ชส.
 - 1.2 กสุน ส.กท., ส.วท., ส.วน

2. การย้ายข้ามกลุ่ม ให้สถานการณ์ดำเนินการได้หากคณะกรรมการพิจารณาได้แล้วว่าผู้บุรินทร์ฯ น่วงงานในระดับกองกลางมาที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์พิจารณาเห็นว่ามีศักยภาพและความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง

3. ผู้ที่ครบวาระ และจะเกษียณอายุราชการภายในวันที่ 30 กันยายน ของปีถัดไป ให้อภิปริญางานที่เดิมหรือข้ามตามค่าวุฒิของห้องคู่คณะกรรมการพิจารณาได้แล้วว่าผู้บุรินทร์ฯ น่วงงานในระดับกองกลางมาจะพิจารณาตามความจำเป็นต่อไป

รายชื่อตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองกลาง ที่ให้มีการย้ายตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์
ว่าด้วย การย้ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองกลาง พ.ศ. ๒๕๕๗ (จำนวน ๒๐๔ อัตรา)

ลำดับ ที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่ง ^{ในสภากาน}	ระดับ ตำแหน่ง
๑	๑๐๘	<u>๑. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ (เฉพาะด้าน) จำนวน ๑ อัตรา</u> กองกฎหมายและธรรมาภัย - ผู้อำนวยการกอง	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ)	อำนวยการ ระดับต้น
๒	๒๑	<u>๒. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ (จำนวน ๙๔ อัตรา)</u> สำนักงานเลขานุการกรม - เลขาธุการกรม	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๓	๑๙๗๓	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดอุตรดิตถ์	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๔	๑๙๗๔	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพิษณุโลก	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๕	๑๙๗๕	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสกลนคร	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๖	๑๙๗๖	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๗	๑๙๗๗	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๘	๑๙๗๘	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดปะจินบุรี	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๙	๑๙๗๙	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเพชรบูรณ์	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๑๐	๑๙๗๔	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดศรีสะเกษ	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๑๑	๑๙๗๓	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๑๒	๑๙๗๔	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดชัยภูมิ	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๑๓	๒๐๐๓	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดตราด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๑๔	๒๐๐๗	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๑๕	๒๐๑๒	- ประธานสัมพันธ์จังหวัด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น

ลำดับ ที่	เลขที่ คำแนะนำ	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง
๗๐	๒๒๖๙	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดชุมพร</u> - ประชาสัมพันธ์จังหวัด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๗๑	๒๒๗๒	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดปทุมธานี</u> - ประชาสัมพันธ์จังหวัด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๗๒	๒๒๗๖	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำปาง</u> - ประชาสัมพันธ์จังหวัด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๗๓	๒๒๘๐	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสระแก้ว</u> - ประชาสัมพันธ์จังหวัด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๗๔	๒๒๘๔	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกำแพงเพชร</u> - ประชาสัมพันธ์จังหวัด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๗๕	๒๒๘๘	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดมหาสารคาม</u> - ประชาสัมพันธ์จังหวัด	ผู้อำนวยการ	อำนวยการ ระดับต้น
๗๖	๑๖	<u>กศุลคุณภาพและนวัตกรรมการศึกษา</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย</u> <u>สื่อสารองค์กร</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๗๗	๑๗๑	<u>ส่วนกลาง</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนกลาง</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๗๘	๑๗๖	<u>ส่วนกลาง</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนกลาง</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๗๙	๒๒๐	<u>ส่วนกลาง</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๘๐	๓๔๐	<u>ส่วนกลาง</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนกลาง</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๘๑	๔๕๙	<u>ส่วนกลาง</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>สื่อสารองค์กร</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๘๒	๔๕๑	<u>ส่วนกลาง</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>สื่อสารองค์กร</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๘๓	๔๕๖	<u>ส่วนกลาง</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>สื่อสารองค์กร</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๘๔	๔๕๖	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดชลบุรี</u> - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ
๘๕	๖๐๐	<u>สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดชลบุรี</u> - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้าราชการพิเศษ

ลำดับ ที่	เลขที่ คำแทนง	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง
๙๕	๖๒๗	<u>สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)</u> <u>ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์</u> - นักประชาสัมพันธ์ กลุ่มแผนงานและวิชาการ	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๙๖	๖๒๘	- นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนทั่วและรายการภูมิภาค</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๙๗	๖๔๐	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดนครราชสีมา</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๙๘	๖๔๑	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดหนองคาย</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๙๙	๖๔๔	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเลย</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐	๖๖๗	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดหนองคายแก่น</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑	๖๘๐	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชัยภูมิ</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๒	๖๙๘	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดอุดรธานี</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๓	๗๐๐	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดมหาสารคาม</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๔	๗๐๖	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกาฬสินธุ์</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๕	๗๑๖	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดหนองบัวลำภู</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๖	๗๑๒	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดหนองบัวลำภู</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๗	๗๑๒	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดหนองบัวลำภู</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๘	๗๑๒	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดหนองบัวลำภู</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๙	๗๑๒	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดขอนแก่น</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๒๐	๗๔๐	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)</u> <u>ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๒๑	๗๔๐	- นักประชาสัมพันธ์ <u>กลุ่มแผนงานและวิชาการ</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๒๒	๗๔๑	- นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ

ลำดับ ที่	เลขที่ ดำเนินง	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง
๑๐๒	๘๐๒	<u>ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค</u> - นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐๓	๘๐๔	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐๔	๘๒๒	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดมุกดาหาร</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐๕	๘๓๑	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดนครพนม</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐๖	๘๔๒	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดบุรีรัมย์</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐๗	๘๕๓	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยโสธร</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐๘	๘๖๔	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐๙	๘๗๑	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดร้อยเอ็ด</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๐	๘๗๔	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดศรีสะเกษ</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๑	๘๗๗	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๒	๘๘๗	- นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)</u> <u>ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๓	๘๙๗	- นักประชาสัมพันธ์ <u>กลุ่มแผนงานและวิชาการ</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๔	๙๑๒	- นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๕	๙๑๔	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงราย</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๖	๙๑๐	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดลำปาง</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๗	๙๑๕	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดแม่ฮ่องสอน</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๘	๙๑๖	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงใหม่</u>	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ
๑๑๙	๙๑๗	- นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ

ลำดับ ที่	เลขที่ คำแนะนำ	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่ง ในสายนงาน	ระดับ คำแนะนำ
๑๕๕	๑๔๔๗	กบุรุณแผนงานและวิชาการ - นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๕๖	๑๔๔๘	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดพัทลุง	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๕๗	๑๔๔๙	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดตาก	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๕๘	๑๔๕๐	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสงขลา	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๕๙	๑๔๕๑	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสตูล	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๐	๑๔๕๒	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดสงขลา	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๑	๑๔๕๓	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)</u> ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๒	๑๖๐๙	- นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๓	๑๖๑๐	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๔	๑๖๑๑	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดตราด	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๕	๑๖๑๒	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดระยอง	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๖	๑๖๑๓	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุธรรมศาสตร์เฉลิมเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชลบุรี	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๗	๑๖๑๔	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุธรรมศาสตร์เฉลิมเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสระบุรี	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๘	๑๖๑๕	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุธรรมศาสตร์เฉลิมเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดศรีสะเกษ	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๖๙	๑๖๑๖	- นักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๗๐	๑๖๑๗	- นักประชาสัมพันธ์ <u>สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)</u> ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๗๑	๑๖๑๘	- นักประชาสัมพันธ์ <u>ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค</u>	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ
๑๗๒	๑๖๑๙	- นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้า nauยการพิเศษ

ลำดับ ที่	เลขที่ คำแทนง	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตัวแทนในการบริหารงาน	ชื่อตัวแทนง ในสายงาน	ระดับ ตัวแทน
๑๗๒	๑๖๘๕	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเพชรบูรี - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๗๓	๑๗๐๓	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๗๔	๑๗๑๓	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดราชบุรี - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๗๕	๑๗๑๕	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชัยนาท - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๗๖	๑๗๒๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสุพรรณบุรี - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๗๗	๑๗๓๗	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดอ่างทองสังข์ยาบูรี จังหวัดกาญจนบุรี - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๗๘	๑๗๓๙	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๗๙	๑๗๔๕	สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ส่วนกิจกรรมประชาสัมพันธ์ - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๐	๑๗๖๕	ส่วนเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๑	๑๗๗๙	ส่วนประชาสัมพันธ์เชิงพาณิชย์ - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๒	๑๘๑๒	สำนักห้วยหนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ ส่วนนโยบายและแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๓	๑๘๔๔	ส่วนแผนงานป้องกันและบรรเทาภัยธรรมชาติ - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๔	๑๘๔๕	ส่วนประเมินผล - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๕	๑๘๖๔	ส่วนวิจัยและพัฒนา - นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๖	๑๘๗๖	คำแนะนำผู้สื่อสารมวลชน (๓๐ อัตรา) สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สำนักผู้ดูแลรายการ กลุ่มผู้ดูแลรายการ - นักสื่อสารมวลชน	นักประชาสัมพันธ์	ข้ามกลุ่มการพิเศษ
๑๘๗	๑๘๗	- นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ข้ามกลุ่มการพิเศษ

ลำดับ ที่	เลขที่ คำแนะนำ	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง
๑๙๔	๒๒๑	<u>ส่วนกรุงราชายเสียงด้านประเทศ</u> <u>กลุ่มภาษาญี่ปุ่น</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๑๙๕	๒๒๒	<u>กลุ่มภาษาอาเซียน</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๑๙๖	๒๔๑	<u>ส่วนนิเวศฯ ให้ทักษัณแห่งประเทศไทย</u> <u>ส่วนผลิตรายการ</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๑๙๗	๒๔๒	<u>กลุ่มงานผลิตรายการ</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๑๙๘	๒๔๓	<u>กลุ่มงานออกแบบและสร้างสรรค์รายการ</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๑๙๙	๒๔๔	<u>ส่วนจัดและควบคุมรายการ</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๐	๒๖๒	<u>ส่วนนักข่าว</u> <u>ส่วนสื่อข่าวและรายงานข่าว</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๑	๒๔๕	<u>กลุ่มงานข่าว</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๒	๒๔๖	<u>กลุ่มบรรณาธิการข่าว</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๓	๒๗๑	<u>ส่วนผลิตรายการข่าว</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๔	๒๗๒	<u>กลุ่มผลิตรายการข่าววิทยุ</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๕	๒๗๓	<u>กลุ่มผลิตรายการข่าวให้ทักษัณ</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๖	๒๗๔	<u>กลุ่มผลิตรายการข่าวให้ทักษัณ</u> - นักสื่อสารมวลชน	นักสื่อสารมวลชน	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๗	๒๗๕	<u>ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (๔ อัตรา)</u> <u>กองการเงินหน้าที่</u> <u>กลุ่มอัตตราสำรองและพัฒนาระบบงาน</u> - นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๘	๔๙	<u>ฝ่ายสรรหานครรุ่งเต็งตั้งและทะเบียนประวัติ</u> - นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๙	๕๖	<u>กลุ่มพัฒนาบุคคล</u> - นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ
๒๑๐	๖๓	- นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ

ลำดับ ที่	เลขที่ คำแนะนำ	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อคำแนะนำ ในสายงาน	ระดับ คำแนะนำ
๒๐๓	๑๙๒๒	สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ส่วนพัฒนาบุคคลภารกิจการประชาสัมพันธ์ - นักทรัพยากรบุคคล ๔. ศูนย์แนะนำภาษาไทยที่ว่าไป ระดับอาชีวศึกษา (๑ อัตรา) สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสมุนหนร - เจ้าหน้าที่งานเผยแพร่องค์กรประชาสัมพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ
๒๐๔	๗๓๕๔		เจ้าหน้าที่งานเผยแพร่องค์กรประชาสัมพันธ์	อาชีวศึกษา

รายชื่อตำแหน่งผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา ที่ล้มเหลวให้มีการข้ายก
ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วย การย้ายผู้บุริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๖๒ (จำนวน ๖๐ อัตรา)

เอกสารแนบท้าย

ลำดับ ที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อผู้บุริหาร / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ระบุตัว ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วันที่ดำรงตำแหน่ง
๑	๒๐๙๙	ครอบวาระ ๑ ต.ค. ๒๕๖๒ และได้รับการขยาย ครั้งที่ ๔ จำนวน ๑ ราย ๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการ (๑ อัตรา) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา - ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ)	อำนวยการด้าน	นางนิตยา หรรษประดิษฐ์	๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๓ (ເກີຍດັ ຕ.ຄ. ๖๒)
๒	๔๕๔	ครอบวาระ ๑ ต.ค. ๒๕๖๒ และได้รับการขยาย ครั้งที่ ๔ จำนวน ๑ ราย ๒. ตำแหน่งประเภทวิชาการ (๑ อัตรา) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดประเพณีไทย สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี - นักสื่อสารมวลชน	อำนวยการพิเศษ	นายวิศิษฐ์ ภูตติโถ	๕ เม.ย. ๒๕๖๔
๓	๑๓๘๙	ครอบวาระ ๑ ต.ค. ๒๕๖๐ และได้รับการขยาย ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ ราย ๓. ตำแหน่งประเภทวิชาการ (๑ อัตรา) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี - นักประชาสัมพันธ์	อำนวยการพิเศษ	นายศุภพงษ์ เจริญแล่น	๕ ก.ค. ๒๕๖๔
๔	๒๐๐๗	ครอบวาระ ๑ ต.ค. ๒๕๖๐ และได้รับการขยาย ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ราย ๔. ตำแหน่งประเภทวิชาการ (๑ อัตรา) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดศรีสะเกษ - ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ)	อำนวยการด้าน	นางสาวิกา วรรณรัตน์	๗ ก.พ. ๒๕๖๒
๕	๒๒๗	๕. ตำแหน่งประเภทวิชาการ (๑ อัตรา) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น) สำนักแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ - นักประชาสัมพันธ์	อำนวยการพิเศษ	นางสรวงสุดา คงพล	๗ ก.พ. ๒๕๖๒
๖	๑๙๗๓	๖. ตำแหน่งประเภทวิชาการ (๑ อัตรา) สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (สงขลา) สำนักประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา - นักประชาสัมพันธ์	อำนวยการพิเศษ	นางสาววารณา วินัย	๗ ก.พ. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	เลขที่ คำแทนง	ชื่อสำนักงาน / ชื่อคำแทนงในการบริหารงาน	ระดับ คำแทนง	ชื่อ - สกุล	วันที่ดำเนินการ
		ศูนย์บริการฯ ๑ ศูนย์ฯ และศูนย์บริการเชิงพาณิชย์ ศูนย์ฯ จังหวัดเชียงราย			
๗	๒๐๑๐	๑. คำแทนงประจำท้องที่รวมวิถีการต้น (๒ ราย) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดภูเก็ต - ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ) อ่านวิถีการต้น สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี		นางบุษยา ใจเปี้ยม	๒ ต.ค. ๒๕๕๗
๘	๒๐๙๕	๒. คำแทนงประจำท้องที่วิชาการ จำนวน ๓ ราย คำแทนงนักประชาสัมพันธ์ (๒ อัตรา) สำนักงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ - นักประชาสัมพันธ์	อ่านวิถีการต้น	นางยุพินทร์ สุทธิ์โสภณ	๒ ต.ค. ๒๕๕๗
๙	๔๓๖	๓. คำแทนงประจำท้องที่เชิดชู (๑ ราย) สำนักประชาสัมพันธ์เชียงราย (ภายใต้บูรี) สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี	เข้ามายกการพิเศษ	นางประไพศรี เก็ต笙วา	๒ ต.ค. ๒๕๕๗ (เบื้องตน ๑ ต.ค. ๖๖)
๑๐	๑๗๐๓	๔. ศูนย์บริการฯ ๑ ศูนย์ฯ และศูนย์ฯ จังหวัดเชียงราย		นายอนุ ทองดี	๒ ต.ค. ๒๕๕๗
๑๑	๒๑๓๒	๕. คำแทนงประจำท้องที่รวมวิถีการต้น (๓ ราย) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพะเยา			
๑๒	๒๑๓๓	- ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ) อ่านวิถีการต้น สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน		นางบุษรา สุขวิบูลย์	๑๓ ก.พ. ๒๕๕๘
๑๓	๒๑๓๔	- ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ) อ่านวิถีการต้น สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสมุทรสาคร		นางสาววราชนา ไข่แก้ว	๑๓ ก.พ. ๒๕๕๘
๑๔	๑๐๔๐	- ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ) อ่านวิถีการต้น ๒. คำแทนงประจำท้องที่วิชาการ จำนวน ๖ ราย คำแทนงนักประชาสัมพันธ์ (๒ อัตรา) ๓. คำแทนงประจำท้องที่เชิดชู (๑ ราย) สำนักประชาสัมพันธ์เชิดชู (เชียงใหม่)	อ่านวิถีการต้น	นางยุวพร นาษาติกุล	๑๓ ก.พ. ๒๕๕๘
๑๕	๑๗๖๖	๔. สถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงใหม่		นางสาวศศิวิมล พงษ์ปรีชา	๑๓ ก.พ. ๒๕๕๘ (เบื้องตน ๑ ต.ค. ๖๖)
๑๖	๑๗๖๗	๕. สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดระนอง		นายพันธุ์ยุทธ จิตสังค์	๑๖ ก.ย. ๒๕๕๘
๑๗	๑๗๖๘	๖. สถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดภูเก็ต		นางสาวศศิญา สินบุษกร	๑๓ ก.ย. ๒๕๕๘
๑๘	๑๔๕๖	๗. สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงราย		นายกิตติศักดิ์ คงรัตน์	๑๓ ก.พ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	เลขที่ ดำเนินง	ชื่อส่วนราชการ / ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ระดับ ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วันที่ดำรงตำแหน่ง
๑๔	๑๖๓๓	สำนักประชาสัมพันธ์เขตฯ (จันทบุรี) สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกรุงเทพฯ - นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ	นายสมพงษ์ ชาญเนตร	๒๕ ก.ย. ๒๕๕๘
๑๕	๑๙๙๘	สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชารัฐสัมพันธ์ ส่วนนโยบายและแผนประชารัฐสัมพันธ์แห่งชาติ - นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ	นางสาวสนา เชิญชัย	๑๓ ก.พ. ๒๕๕๘
๑๖	๗๓๕	ตำแหน่งเจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (๑ อัตรา) สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสกลนคร - เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	อาชญา	นายนิกร ลัญญาธิกุล	๑๕ พ.ค. ๒๕๕๘

หมายเหตุ

- ๑ ผู้ได้รับการขยายเวลา รวม ๑๐ ราย (ปชส. ๔ ราย/ชพ. ๖ ราย)
เกี้ยงด (๑ ต.ค. ๒๕๖๒) ๒ ราย ได้แก่ (นางนิตยา ทิรัญประดิษฐ์ และ นางประไพพร เก็ตสະวา)
- ๒ ผู้ครุบำรุง ๑ ต.ค. ๒๕๖๒ รวม ๑๐ ราย (ปชส. ๓ ราย/ชพ. ๖ ราย/ขว. ๑ ราย)
เกี้ยงด (๑ ต.ค. ๒๕๖๒) ๑ ราย ได้แก่ (นางสาวศศิวิมล พงษ์บุรีชา)

รายละเอียดตำแหน่งผู้ช่วยจากภารกิจของนายกรัฐมนตรี ณ วันที่ ๒๕๖๒ และว่างอื่นๆ จำนวน ๓๔ อัตรา (แก้ไขแล้วครั้งที่ ๑ ๘ อัตรา) จัดการโดย

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	เลขที่	ชื่อย่อ	ระดับ	พบ.น.	สังกัด	ชื่อผู้ทรงเครื่องเดิม	หมายเหตุ	ว่างเมื่อ
ประมวลท่านวยการ ระดับต้น (๙ อัตรา)									
๑	ผู้อำนวยการกอง	๑๐๔	อกร.	อต.	V	กองกฎหมายและระเบียบ	นายพัฒนา ชัยกุญจน์วงศ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
	(ผู้อำนวยการกองเฉพาะด้าน (ปฏิการ) ระดับต้น)								
๒	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๙	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.ศรีสะเกษ	นายไชยนรด ชนากาญจน์	ออก	๖ พ.ค. ๖๒
๓	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๘	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.นครราชสีมา	นางธัญญาเรืองโรจน์ ใจสันติบัน	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๔	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๗	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.สุรินทร์	นายวิมล เจริญศักดิ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๕	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๖	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.นครนายก	นายไชยยันต์ พงษ์สนธุ์คร	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๖	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๕	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.สุพรรณหงส์	นางสาวกัญญาเรืองโรจน์ เกียรติสุรา	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๗	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๔	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.สุพรรณบุรี	นายดิเรก แจ้งไพร	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๘	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๓	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.พะเยาครัวเรืออุทยานฯ	นางนิตยา ทิรัศน์ประดิษฐ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๙	ประชาสัมพันธ์จังหวัด	๑๐๕๒๒	ปชส.	อต.	V	ส.ปชส.สตูล	นางสาวดวงใจ มหาโยธาบุณฑิ	ออก	๗ ต.ค. ๖๒
ประมวลท่านวยการ ระดับที่สามในภูมิภาค (๒๔ อัตรา)									
๑๐	นักทรัพยากรบุคคล	๕๐		ชพ.	V	กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กกจ.	นางดวงสววรค์ สัมปันธ์มนูกุล	ออก	๖ ต.ค. ๖๒
๑๑	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๙	ผอ.สสส.	ชพ.	V	ส่วนส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ด้านประเทศไทย สปด.	นางประไพศรี เก็ตสະวา	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๑๒	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๐		ชพ.	V	ส่วนการประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ สปด.	นางสาวน้ำทิรา สำเริงกุล	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๑๓	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑	ผอ.สสส.	ชพ.	V	ส่วนรือประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สปด.	นางสาวรีตนา มีมานะตระกูลชัย	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๑๔	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๒	ผอ.สสส.	ชพ.	V	ส่วนเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ สปด.	นางดวงดาว สำจิชาพิทักษ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๑๕	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๓	ผอ.สสส.	ชพ.	V	ส่วนประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาษา สปด.	นางดวงดาว สำจิชาพิทักษ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๑๖	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๔	ผอ.สสส.	ชพ.	V	ส่วนประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาษา กสพ.	นางสาวนันพชร ถึงสิงหนู	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๑๗	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๕		ชพ.	V	ส่วนประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาษา กสพ.	นายพิศิษฐ์ กาญจนพิมาย	ออก	๗ ต.ค. ๖๒
๑๘	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๖		ชพ.	V	ส่วนวิจัยและพัฒนา สนม.	นางสาวกวางยุพา ทิมทอง	ยกยศ	๗ ต.ค. ๖๒
๑๙	นักศึกษามวลชน	๕๐๖๗		ชพ.	V	ส่วนช้าร่วมและรายงานภารภูมิภาค สปช.๑	นางสาวศักดาณิ พรีศิริคำชา	ยกยศ	๗ ต.ค. ๖๒
๒๐	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๘	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.อ.แม่สeneชัย จ.แม่ฮ่องสอน สปช.๑	นายเอนก จินดาหลาวงศ์	ยกยศ	๗ ต.ค. ๖๒
๒๑	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๙	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.แม่ฮ่องสอน สปช.๑	นายบรรเทา คงมา	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๒	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑๒	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.เชียงใหม่ สปช.๑	นางสาวศศิวิไล พงษ์บริษา	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๓	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑๓	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.นราธิวาส สปช.๑	นางสาวกุศรี โภสึร์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๔	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑๔	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.พะรูญ สปช.๑	นางชุมณี เกษมุต	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๕	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑๕	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.พิษณุโลก สปช.๑	นายบุญฤทธิ์ นาคพงษ์ฤทธิ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๖	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑๖	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.ชุมพร สปช.๑	นางนันทีษา วีร์รวาภิช	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๗	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑๗	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.อ.ตะกว้าป่า จ.พังงา สปช.๑	นายศักดิ์สิทธิ์ ประพัน	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๘	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๑๘	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.สุไหงโกลก จ.นราธิวาส สปช.๑	นายนริศ แก้วพันธุ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๒๙	นักศึกษามวลชน	๕๐๖๑๙		ชพ.	V	ส่วนช้าร่วมและรายงานภารภูมิภาค สปช.๒	นางสาวกนิษพันธ์ บัณฑิตใจ	ยกยศ	๔ ม.ค. ๖๒
๓๐	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๒๐	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.ชลบุรี สปช.๑	นายกิตติศักดิ์ ศรีทอง	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๓๑	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๒๑	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.เพชรบุรี สปช.๑	นางสาวบุญมา เรืองทุม	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒
๓๒	นักประชาสัมพันธ์	๕๐๖๒๒	ผอ.สสส.	ชพ.	V	สภท.ชัยนาท สปช.๑	นางสาวปริยา เอียรประดิษฐ์	แก้ไขแล้ว	๗ ต.ค. ๖๒

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	เลขที่	ชื่อย่อ	ระดับ	พบ.น.	สังกัด	ชื่อผู้รายงานเดิม	หมาย ^{เหตุ}	ว่าจเมื่อ
	ประเภททั่วไป ระดับอาชญา (๔ อั้หรา)								
๑	ครุยิางคศิลปิน	๖๗๓๕	ผอ.สบต.	อว.		ส่วนบริหารการคุณตรี ลวท.	นายขัยพร ทับพากาoline	เก็บยก	๑ ต.ค. ๖๘
๒	ครุยิางคศิลปิน	๒๕๙	ห.ผดท.	อว.		ฝ่ายตบคธไทย ส่วนบริหารการคุณตรี ลวท.	นายปรีดา อรรถกฤทัย	เก็บยก	๑ ต.ค. ๖๖
๓	นาย่างไฟฟ้า	๗๑๗		อว.		สาท.กาวผลิ้นรุ๊ สปช.๑	นายข้าวหลี สารทอง	เก็บยก	๑ ต.ค. ๖๘
๔	นาย่างไฟฟ้า	๑๕๕๗		อว.		สาท.สุไหงโกลก จ.นราธิวาส สปช.๖	นายสุรินทร์ วีระพงษ์	เก็บยก	๑ ต.ค. ๖๖

คุณสมบัติเฉพาะส่วนรับตำแหน่ง (ท้าย)

ลำดับ ที่	ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับตำแหน่ง		
		คุณวุฒิการศึกษา	การตัดสินใจแต่งตั้ง	
			ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ยกเว้นคุณสมบัติเฉพาะครองแรก ของแต่ละบุคคล
๑.	ประภากล้ามวยการ ระดับต้น	ไม่ก้าหนา	ได้ต่างด้านทักษะที่ดี อย่างนึง ดังนี้ (๑) ล้านวุฒิการต้น (๒) ช้านาถูกการพิเศษ หรือ อาชูโส และเคยดำรง ตำแหน่งระดับ ๔ หรือ (๓) อาชูโส ไม่น้อยกว่า ๖ ปี และปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ^{ไม่น้อยกว่า ๓ ปี}	ได้ต่างด้านทักษะที่ดี อย่างนึง ดังนี้ (๑) ช้านาถูกการพิเศษ หรือ อาชูโส และเคยดำรง ตำแหน่งระดับ ๕ หรือ ^{(๒) อาชูโส และเคยดำรง ตำแหน่งระดับ ๗ รวมกัน^{ไม่น้อยกว่า ๗ ปี}}
๒.	ประภากล้ามวยการ (เด็กต้น) ระดับต้น	มีคุณวุฒิตรงตามที่ กำหนดในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ^{ในแต่ละสายงาน} (เอกสาร ๖.๑)	ได้ต่างด้านทักษะที่ดี อย่างนึง ดังนี้ (๑) ล้านวุฒิการต้น (๒) ช้านาถูกการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี (๓) อาชูโส ไม่น้อยกว่า ๖ ปี และปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ^{ไม่น้อยกว่า ๓ ปี}	ได้ต่างด้านทักษะที่ดี อย่างนึง ดังนี้ (๑) ช้านาถูกการพิเศษ หรือ อาชูโส และเคยดำรง ตำแหน่งระดับ ๕ หรือ ^{(๒) อาชูโส และเคยดำรง ตำแหน่งระดับ ๗ รวมกัน^{ไม่น้อยกว่า ๗ ปี}}
๓.	ประภากิจกรรม ระดับช้านาถูกการพิเศษ	มีคุณวุฒิตรงตามที่ กำหนดในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ^{ในแต่ละสายงาน} (เอกสาร ๖.๑)	ได้ต่างด้านทักษะที่ดี อย่างนึง ดังนี้ (๑) ล้านวุฒิการต้น (การเป็นฝ่ายศักดิ์สิทธิ์ ^{ชื่อตัวเอง} ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ^{ตามคุณวุฒิ ดังนี้} ปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ปริญญาเอก ไม่น้อยกว่า ๘ ปี (ตามเอกสาร ๖.๒)	
๔.	ประภาก้าวไป ระดับอาชูโส	มีคุณวุฒิตรงตามที่ กำหนดในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ^{ในแต่ละสายงาน} (เอกสาร ๖.๑)	ได้ต่างด้านทักษะที่ดี อย่าง ๔๕๔๕๔๕ และคือ ^{ศักดิ์สิทธิ์} ต้องมีคุณสมบัติที่กำหนด ตาม ๔ ๑๐/๑๙๘๘ (ตามเอกสาร ๖.๒)	

หมายเหตุ หน้าที่ทำงานรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง ให้ศึกษาหน้าที่ของตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ
หน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานประกอบกัน ทั้งสามารถตัดหน้าได้จากเริ่นไปซึ่งอันหารabeit กรณประชารัฐทั่วทั้งประเทศ กกจ./มนู
กุ ราชบัณฑิษ หน้าที่ของหน้าที่/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และหน้าที่ของสำนัก/กอง

ຄຸນຫຼື້ມີຕາມມາດຊາງກໍາທັນທຳແນ່ນໆ ດ້ວຍ ພ.ຮ.ນ.ຂະບົນບັນຫຼາງກໍາພາດເຮືອນ ພ.ກ. 2551

ລຳດັບ ທີ	ຊື່ຄ້າແນ່ນໆ	ຮະດັບ ທີກໍາທັນ	ຄຸນຫຼື້ມີຕາມກໍາທັນທຳ
1.	ຂ້ານວຍການ	ຕິດ-ສູງ	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
2.	ຂ້ານວຍການເພັດທຳນ (ມີທຳການ)	ຕິດ-ສູງ	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອໄສົມຢູ່ອາຫຼືນແລະເຫັນເຖິງດວກຍຸດ ໃນສາຂາທີ່ຂານີຕິຄາສດ
3.	ຂ້ານວຍການເອົາທຳນ (ວິທາການເຈັນແລະ ນັບຢູ່)	ຕິດ-ສູງ	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອໄສົມຢູ່ອາຫຼືນແລະເຫັນເຖິງດວກຍຸດ ໃນສາຂາທີ່ສາການປັບປຸງທີ່ສາທາລະນະລົດກົດ ນີ້ຈະສາທາລະນະໄດ້ວິທາທຳນ໌ທີ່ ທຳມະກຳວິທາທີ່ຈຳລັກ ໃນທາງທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝາະສົມ ກົນເນັ້ນທີ່ກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
4.	ນັກຊື່ຕົກກາງການທີ່ໄປ	ປົກ., ຂກ., ອພ.	ໃນສາຂາທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝາະສົມກົນ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
5.	ຜັກທີ່ພົບຍາກຮຸມມຸກຄົມ	ປົກ., ຂກ., ອພ., ອຂ., ອກ.	ໃນສາຂາທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝາະສົມກົນ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
6.	ນັດິໂອ	ປົກ., ຂກ., ອພ., ອຂ., ອກ.	ໃນສາຂາທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ຕິຄາສດ
7.	ຜົກວິທາກາທອນທີ່ກ່າວທີ່	ປົກ., ຂກ., ອພ., ອຂ., ອກ.	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ ໃນສາຂາທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ແລະ ເທິງວ່າເໝາະສົມກົນ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ
8.	ຜົກວິທາກາພື້ນຖານ	ປົກ., ຂກ., ອກ.	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ ໃນສາຂາທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝາະສົມກົນ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
9.	ຜົກວິທາກາເປັນແລະວັງຢູ່	ປົກ., ຂກ., ອພ., ອກ.	ໃນພາບທີ່ຫາການນັ້ນທີ່ຫາການນັ້ນທີ່ກ່າວທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ ວ່າເຫັນເຫັນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
10.	ຜົກວິທາກາຄ່າການສອບການໃນ	ປົກ., ຂກ., ອພ., ອກ.	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ ໃນສາຂາທີ່ວ່າເກົ່າການນັ້ນທີ່ຫາການນັ້ນທີ່ກ່າວທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ ວ່າເຫັນເຫັນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
11.	ໂຄດກາ	ປົກ., ຂກ., ອພ., ອກ.	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ ໃນສາຂາທີ່ວ່າເຫັນເຫັນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝັ້ນທີ່ ວ່າເຫັນເຫັນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ
12.	ວິທີການໄກທຳ	ປົກ., ຂກ., ອພ., ອກ.	ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ ໃນພາບທີ່ວ່າເກົ່າການນັ້ນທີ່ຫາການນັ້ນທີ່ກ່າວທີ່ວ່າເໝັ້ນທີ່ ວ່າເຫັນເຫັນທີ່ກ່ຽວມາ ເທິງວ່າເໝັ້ນທີ່ກ່ຽວມາ ໜີ້ເປົ້າກ່າວກັນເພື່ອສອບແລະສັກຍົນຮ່າງນັ້ນທີ່ປັບປຸງມີ ໄສົມຢູ່ອາຫຼືນ ໄປເຮັດມຸກຍຸດເຊື້ອ

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ ที่กำหนด	คุณวุฒิของตำแหน่ง
13.	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก., ข.ก., พ.ก.	นักกฎหมายเชี่ยวชาญด้านนิติบัญญัติและบริการด้านกฎหมาย ในสาขาวิชา หรือทางที่相關ฯ เน้นร่างกฎหมาย กัน หน้าที่ความรับผิดชอบและศักยภาพงานที่ปฏิบัติ เป็นอยู่อย่างดี เช่นกฎหมายที่
14.	นักวิชาการฝึกหัดหนึ่งเด็กชาย	ป.ก., ข.ก., พ.ก.	ในสาขาวิชาใดๆที่คอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย สามารถเขียนโปรแกรมภาษา C และภาษา Pascal ได้ เช่นภาษา C หรือภาษา Pascal หน้าที่ความรับผิดชอบและศักยภาพงานที่ปฏิบัติ เป็นอยู่อย่างดี เช่นกฎหมายที่
15.	นักศึกษาสารวัตร	ป.ก., ข.ก., พ.ก.	นักกฎหมายเชี่ยวชาญด้านนิติบัญญัติและบริการด้านกฎหมาย ในสาขาวิชา หรือทางที่相關ฯ เน้นร่างกฎหมาย กัน หน้าที่ความรับผิดชอบและศักยภาพงานที่ปฏิบัติ เป็นอยู่อย่างดี เช่นกฎหมายที่
16.	ผู้ช่วยงานธุรการ	ป.ง., ข.ง., อ.ง.	ป.ง., ข.ง., อ.ง. กฎหมายเชี่ยวชาญด้านนิติบัญญัติและบริการด้านกฎหมาย ในสาขาวิชา หรือทางที่相關ฯ เน้นร่างกฎหมาย กัน หน้าที่ความรับผิดชอบและศักยภาพงานที่ปฏิบัติ เป็นอยู่อย่างดี เช่นกฎหมายที่
17.	ผู้ช่วยงานการเงินและบัญชี	ป.ง., ข.ง., ก.ง.	ป.ง., ข.ง., ก.ง. กฎหมายเชี่ยวชาญด้านนิติบัญญัติและบริการด้านกฎหมาย ในสาขาวิชา หรือทางที่相關ฯ เน้นร่างกฎหมาย กัน หน้าที่ความรับผิดชอบและศักยภาพงานที่ปฏิบัติ เป็นอยู่อย่างดี เช่นกฎหมายที่
18.	ผู้ช่วยงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ป.ง., ข.ง., อ.ง.	ป.ง., ข.ง., อ.ง. กฎหมายเชี่ยวชาญด้านนิติบัญญัติและบริการด้านกฎหมาย ในสาขาวิชา หรือทางที่相關ฯ เน้นร่างกฎหมาย กัน หน้าที่ความรับผิดชอบและศักยภาพงานที่ปฏิบัติ เป็นอยู่อย่างดี เช่นกฎหมายที่
19.	ผู้ช่วยงานฝึกหัดหนึ่งเด็กชาย	ป.ง., ข.ง., อ.ง.	ป.ง., ข.ง., อ.ง. กฎหมายเชี่ยวชาญด้านนิติบัญญัติและบริการด้านกฎหมาย ในสาขาวิชา หรือทางที่相關ฯ เน้นร่างกฎหมาย กัน หน้าที่ความรับผิดชอบและศักยภาพงานที่ปฏิบัติ เป็นอยู่อย่างดี เช่นกฎหมายที่

ลำดับ ที่	ชื่อพ่อแม่	ระดับ ทักษะ	คุณวุฒิของพ่อแม่
25.	นายช่วงโยธ่า	ป.ว., พ., อ.	ป.ว., ในสาขาบริหารก่อสร้าง ป.ว., จบปริญญาโทด้าน 2.ปี ต่อจาก ประจักษ์พื้นที่ด้วยภาษาไทยและอังกฤษ流利 ในสาขาบริหารเทคนิคก่อสร้างร่างราก สาขาบริหารเทคนิค บริษัทสถาปัตย์ สาขาบริหารเทคนิคการจัดการงาน ก่อสร้าง ป.ว., จบปริญญาโทด้าน 3.ปี ต่อจาก ประจักษ์พื้นที่ด้วยภาษาไทยและอังกฤษ流利 สาขาบริหารการโยธา สาขาบริหารด้านงานธุรกิจพัฒนาบริษัท ก่อสร้าง
26.	ศศิลป์ ปัน	ป.ว., พ., อ., พ.	ประจักษ์พื้นที่ด้วยภาษาไทยดีโดย (ไทยหรืออังกฤษ) ทั้งด้าน ธุรกิจ ห้องเรียน ห้องสูง ปรับเปลี่ยน ในสาขาบริหารด้านวิชาชีวนักวิชาชีว ศึกษา
27.	อรุณังค์ ศิริปัน	ป.ว., พ., อ., พ.	ประจักษ์พื้นที่ด้วยภาษาอังกฤษดีโดย (ไทยหรืออังกฤษ) ทั้งด้าน ห้องเรียน ห้องสูง ปรับเปลี่ยน ในสาขาบริหารด้านวิชาชีวนักวิชาชีว ศึกษา
28.	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ว., พ., อ.	ป.ว., ป.ว., ป.ว., จบปริญญาโทด้าน 2.ปี ต่อจาก ประจักษ์พื้นที่ด้วยภาษาไทยและอังกฤษ流利 อุบัติภัยด้าน 3.ปี ต่อจากประจักษ์พื้นที่ด้วย ภาษาไทยและอังกฤษ流利 ในสาขาบริหารด้านห้องที่ก่อสร้าง เผื่อนทางระบบดับ หน้าที่ห้องรับแขกห้องนอนและห้องน้ำที่บ้าน ป.ว., ป.ว., ป.ว., จบปริญญาโทด้าน 2.ปี ต่อจาก ประจักษ์พื้นที่ด้วยภาษาไทยและอังกฤษ流利 ในสาขาบริหารศิลป์การรับ
29.	นายกรุงศิริปี	ป.ว., พ., อ.	ป.ว., จบปริญญาโทด้าน 3.ปี ต่อจาก ประจักษ์พื้นที่ด้วยภาษาไทยและอังกฤษ流利 ภาษาบริษัทจีคลีปี สาขาบริหารงานของบ้าน พาหะบริษัท จีคลีปีด้วยการ สาขาบริหารเทคโนโลยีด้วยภาษาอังกฤษ流利 มา สาขาบริหารจีคลีปีด้วยการ ปีหนึ่งปีหกเดือนต่อ เดือนปีหนึ่ง สาขาบริหารเครื่องประดับสีเข้มมัน สาขาบริหารการซื้อขายเมืองเชียง ปีหนึ่งปีหกเดือนต่อ เดือนปีหนึ่ง สาขาบริหารเครื่องประดับสีเข้มมัน สาขาบริหารด้านห้อง สาขาบริหารห้องน้ำที่บ้าน ห้องน้ำที่ ห้องน้ำที่บ้าน สาขาบริหารห้องน้ำที่บ้าน ห้องน้ำที่บ้าน

ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรชั้นคุณตามที่กฎหมายกำหนด
(ตัวแทนวิศวกรไฟฟ้า)

ลักษณะงาน	ระดับตำแหน่ง	ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรชั้นคุณ
งานวางแผนและโครงการ	ชก.-ทพ.	ประ刹那สามัญวิศวกร หรือใบอนุญาตพิเศษ
งานออกแบบและคำนวณ	ชก.-ทพ.	ประ刹那สามัญวิศวกร หรือใบอนุญาตพิเศษ
งานควบคุมการสร้าง	ชก.-ทพ.	ประ刹那สามัญวิศวกร หรือใบอนุญาตพิเศษ
ควบคุมการให้เชื้อปั๊มน้ำรักษา	ชก.-ทพ.	ประ刹那สามัญวิศวกร หรือใบอนุญาตพิเศษ
งานพิจารณาตราชุดอ่อน	ชก.-ทพ.	ประ刹那สามัญวิศวกร หรือใบอนุญาตพิเศษ
งานวิจัยและพัฒนา	ชก.-ทพ.	ยังไม่กำหนดเป็นวิชาชีพวิศวกรชั้นคุณ

คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ

(กำหนดตาม นว.ก.พ. ว ๗๐/๑๕๕๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๔)

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

คุณวุฒิ	ระดับ	ระดับชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๕ ปี	
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๖ ปี	
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๕ ปี	

ทั้งนี้

(๒.๑) ผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกจะต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี กรณีไม่เคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ครบ ๓ ปี อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ซึ่งมีสักษะและเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้งตามตารางแสดงการจัดกลุ่มตำแหน่งภายในการประชุมพัฒนามนابุรุ่วมเป็นระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งให้ครบ ๓ ปีได้ โดยให้นับไปต่อพายการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ หรือ ระดับ ๔ (ระดับ ปฏิบัติการ) หรือสายงานที่เทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น และขณะนี้เวลาตั้งแต่วางมานับถ้วนนั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและตรงตามที่กำหนดใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒.๒) การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับในกรณีดำรงตำแหน่งไม่ครบตามจำนวนปีที่ระบุไว้ตามตารางข้อ (๔) ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งอื่น ๆ มาบวกรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

(๒.๒.๑) การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมินสำหรับตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ (ระดับ ปฏิบัติการ) มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๒.๒.๑.๑) ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน manusum เป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมินได้เพียงเวลา

ตารางแสดงการจัดกลุ่มสาขาวิชาในกรุ๊ปประชาสัมพันธ์
 (หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๓๑/๑๔๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖)

กลุ่มที่ ๑	กลุ่มที่ ๒	กลุ่มที่ ๓	กลุ่มที่ ๔
นักทรัพยากรบุคคล นักชีวภาพงานที่ปรึกษา นักประชาสัมพันธ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ	นักประชาสัมพันธ์ นักศึกษาวนอุชน นักวิชาการทดสอบศักยภาพ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์
กลุ่มที่ ๕	กลุ่มที่ ๖	กลุ่มที่ ๗	
นิติกร	วิชาการ	วิศวกรไฟฟ้า	

(๒.๒.๑.๒) กรณีผู้ขอรับการประเมินน้ำร่องรอยเอกสารต่างๆ ดำเนินการหรือเคยดำเนินการด้านตัวแทนของรายงานอื่นที่ไม่อยู่ในกรุ๊ปตามที่ระบุกับตัวแทนในรายงานที่ขอประเมินมาบันทึกไว้ ให้พิจารณาเรียบร้อยแล้วก่อนดำเนินการในช่วงที่ผู้บันทึกอยู่ในกรุ๊ปตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตัวแทนที่จะแต่งตั้ง และดำเนินการต่อไปได้ก่อนวาระดับ ๓ (ระดับปฏิบัติการ) หรือเทียบเท่า โดยพิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงของตัวแทนที่จะนำมาพิจารณาบันทึกอยู่ เปรียบเทียบกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตัวแทนที่จะขอรับการประเมินดังนี้ -

(๑) หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตัวแทนที่จะแต่งตั้งเกินครึ่งชั่วโมงไป ให้นับเป็นระยะเวลาเทียบชั่วโมงหรือเกือบครึ่งเดือนเวลา

(๒) หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตัวแทนที่จะบุตรดังตั้งไว้ถึงครึ่ง ให้นับเป็นระยะเวลาที่เทียบชั่วโมงหรือเกือบครึ่งเดือน ของระยะเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด

(๒.๒.๑.๒) การนับระยะเวลาการดำเนินการด้านตัวแทนในรายงานที่ไม่ได้เริ่มนับ จากระดับ ๓ (ระดับปฏิบัติการ) เป็นระยะเวลาชั้นต่ำในการดำเนินการด้านตัวแทนในรายงานที่ขอประเมินให้นับระยะเวลาการดำเนินการด้านตัวแทนในรายงานอื่นที่ไม่ได้เริ่มนับตั้งแต่จากระดับ ๓ (ระดับปฏิบัติการ) เป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกียรติชองหรือเกือบครึ่งเดือนกับรายงานที่จะแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้บันทึกได้รับอนุญาต ประยุญญาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแทนที่ขอประเมิน (วันที่สภากองสถานบันการศึกษาอนุมัติปริญญา โดยผู้ขอรับการประเมินจะต้องส่งสำเนาประยุญญาบัตรพร้อมลงชื่อรับรองความถูกต้องเป็นหลักฐานแนบท้ายเอกสารคำขอประเมิน) และต้องดำเนินการด้านตัวแทนตั้งแต่ระดับ ๓ (ระดับปฏิบัติการ) ขึ้นไป ดังนี้

(๒.๒.๑.๒.๑) กรณีเป็นรายงานเจ้าหน้าที่บริหารงานที่เกียรติชองหรือเกือบครึ่งเดือนกับรายงานที่จะแต่งตั้ง เช่น เจ้าหน้าที่บริหารการเงินและบัญชี (นักวิชาการเงินและบัญชี) กับรายงานวิชาการเงินและบัญชี เป็นต้น ให้นับเป็นระยะเวลาจากการปฏิบัติงานที่เกียรติชองหรือเกือบครึ่งเดือน

/(๒.๒.๑.๒.๑) กรณี...

(๒.๒.๒.๒) กรณีเป็นตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากรายดับ ๑ และ รายดับ ๒ สายงานที่เทียบเท่า กรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้นับเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมาคำนับ

ทั้งนี้ ในช่วงเวลาที่ขอนำระยะเวลาในสายงานอื่นมาบันทึกไว้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกจัดทำ “แบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานที่ปฏิบัติประจำอยู่ในหน้าที่” แนบท้ายเอกสารนี้ พร้อมเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง เป็น คำสั่ง แต่งตั้ง คำสั่งมอบหมายงาน เป็นต้น โดยให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ต้นสังกัดของ ตำแหน่งที่ขอนับระยะเวลาเกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ในขณะที่ผู้ขอประเมินตำแหน่งอยู่ หรือ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกองในปัจจุบัน หรือเทียบเท่า เป็นผู้ตรวจสอบและให้คำรับรอง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่ อ.ก.พ. กรรมแต่งตั้งพิจารณา ซึ่งจะพิจารณาจาก ข้อเท็จจริงของหน้าที่ความรับผิดชอบ อักษณะงานที่ปฏิบัติ และประโยชน์ที่การประชุมพัฒนาหรือ ทางราชการจะได้รับจากการถูกแต่งตั้งให้จัดทำขึ้นและข้อเท็จจริงเป็นรายกรณีไป

๓. การนับระยะเวลาขึ้นตำแหน่งข้าราชการที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ช่วงປρากาหนดภัยการศึก ให้นับระยะเวลาที่ข้าราชการปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน ๓ จังหวัดภาคใต้ (ยะลา ชุมพร สงขลา) เป็นระยะเวลาขึ้นตำแหน่งในการดำรงตำแหน่งหรือเคย ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งเป็นเวลาห้าปีและข้อเท็จจริงเป็นรายกรณีไป

๔. กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งจะต้องมี คำสั่งรักษาภาระแทน หรือรักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว อย่างชัดเจนรวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

๕. ผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างที่ไม่อาจได้รับการพิจารณา เดือนขั้นเงินเดือน เนื่องจากกรณีทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการลาศึกษาภายในประเทศหรือ ต่างประเทศ

๖. ผู้เข้ารับการคัดเลือกที่โอนมาจากหน่วยงานอื่นจะต้องดำรงตำแหน่งในสายงาน ที่จะเข้ารับการประเมินอย่างน้อยเป็นเวลา ๑ ปี



การประชุมสัมมนา

แบบทดสอบชื่ออยุตตุคคลเพื่อประกันการพิจารณาข้าราชการด้วยการ ระดับต้น
ประจำวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเททที่นำไป ระดับอาชีว
(ข้อความระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการถ่ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองกลาง พ.ศ.๒๕๖๘)

๑. ประวัติส่วนตัว

- ๑.๑ ชื่อ..... นามสกุล.....
 ๑.๒ ตำแหน่ง..... ระดับ.....
 ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย..... กอง/ศูนย์/สำนัก.....
 ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานในระดับกองกลาง ครอบครอง ไม่ครอบครอง
 ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานในระดับกองกลาง
- ๑.๓ สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย
 สามี/ภรรยา ชื่อ-สกุล..... อายุ.....
 สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....
 บุตร/เด็ก 男 女 มี คน
- ๑.๔ ภูมิลำเนาเดิม.....
 ๑.๕ หน่วยงานที่บรรจุคัมภีร์แรก..... จังหวัด.....

๒. ประวัติการอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับกลาง ที่ ก.พ.กำหนด หรือเปลี่ยนทำ (เข้มหลักสูตรผู้บริหารระดับกลาง ของ สำนักงาน ก.พ., หลักสูตรนักบริหารงานบุคคลสัมพันธ์ของ กปส.)

หลักสูตร	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา
(๑)
(๒)
(๓)

๓. ความรู้ ความสามารถ ผลงาน

๓.๑ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญพิเศษ

.....

๓.๒ ผลงานเด่น

.....

๔. ตำแหน่ง/สังกัดที่สมควรขอรับ

- (๑) ตำแหน่ง..... สังกัด.....
เหตุผล.....
ระบุตำแหน่งเป้าหมาย (มอ.สำนัก / กอง / ปชส.).....
- (๒) ตำแหน่ง..... สังกัด.....
เหตุผล.....
ระบุตำแหน่งเป้าหมาย (มอ.สำนัก / กอง / ปชส.).....
- (๓) ตำแหน่ง..... สังกัด.....
เหตุผล.....
ระบุตำแหน่งเป้าหมาย (มอ.สำนัก / กอง / ปชส.).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา (เฉพาะผู้สมควรที่ไม่ใช่ผู้บริหารหน่วยงานในรายเดียวกองลังมา)

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

ที่ พว 0203.02/ว 2540

เอกสารแนบ ๗

เรียน ผอ.สำนักฯ, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ และสั่งผู้ที่เข้าร่วมให้ทราบ
โดยทันที

(สำเนา)

นายไชยรุจิ นิรันดร์ดิษฐ์
(นายไชยรุจิ นิรันดร์ดิษฐ์)

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์
เรื่อง เผื่องทางก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการ กรมประชาสัมพันธ์

๒ ต.ค. ๒๕๖๒

ด้วย มติที่ประชุม อ.ก.ห.กรมประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒
อนุมัติให้ก้าวหน้าครอบแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีการในระบบการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
ของข้าราชการ ใช้ในการบริหารงานบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. ขอขอบริ่งคนประสมภาระในงานของตัวแทนประจำท้องถิ่นและระดับสูง
ให้แก่ ผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการเขตฯ จำนวน ๑๕ ตำแหน่ง

๒. เผื่องทางก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการ จำนวน ๒๖ สายงาน

๓. หลักฐานที่กรอกใช้ประสมภาระในงานตามกรอบริ่งคนประสมภาระ

ดังนี้ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์ เป็นไปตามกรอบ
แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารฯลักษณะการคัดเลือก ศักดิ์ศรีของตำแหน่งบุคลากรที่มีความสำคัญ
และແນະน蛰ยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง HR Scorecard รองรับพระบรมราชโถyz
จะเป็นข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งก้าวหน้าเผื่องทางก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการ จำนวน
๒๖ สายงาน, กรณีริ่งคนประสมภาระในงาน จำนวน ๑๕ ตำแหน่ง และหลักเกณฑ์การใช้ประสมภาระ
ในงานตามกรอบริ่งคนประสมภาระนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือนำไปใช้ในระบบความก้าวหน้าในสายอาชีพของ
ข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และห้ามห้ามอย่างป้องกันในกระบวนการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลดังไป

ดังประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒.

(ลงชื่อ) เมธิญ ร้าโพธิ์

(นายเมธิญ ร้าโพธิ์)

รองผู้อำนวยการ

สำเนาถูกต้อง

2562 ๑๒

(นางนฤบดินทร์ กองทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑ ต.ค. ๖๒

กรอบสั่งสอนประจำเดือน

1. เอกสารประกอบ

1. งานบริหารทั่วไป (การนิเทศ บุตคลิก พัฒนา การเงิน ประชุม ต้อนรับผู้มุนกการดำเนินงานภายในและภายนอก)

2. งานประชาสัมพันธ์และกิจกรรม (งานประชาสัมพันธ์ งานสวัสดิการ)

3. งานสาธารณูปโภค สาธารณูปโภคและสถานที่

4. งานซ่อมบำรุงทางประปาและระบบสาธารณูปโภค (งานซ่อมบำรุงห้องน้ำสาธารณะ งานบำรุงดูแลรักษาอุปกรณ์)

5. งานเผยแพร่องค์ความรู้และวิชาการ

งานในองค์กรตามที่ระบุไว้ดังนี้

6. งานอีโคท่ามก้าวสี

7. งานพัฒนาระบบจราจร

8. งานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

9. งานทะเบียนประจำวิชาชีพ

10. งานพัฒนาบุตคลิก

11. งานบริหารทั่วไป

12. งานเผยแพร่องค์ความรู้และวิชาการ

งานในองค์กรพัฒนาชุมชน/บริหาร

13. งานก่อสร้าง วิศวกรรม ไฟฟ้า พัฒนา ซักซ้อมรากฟัน ที่ดินป่าดงดิบชุมชน

14. งานดีไซน์และออกแบบ

15. งานให้คำปรึกษาและแนะนำ ระบบบริหาร (แผน งานประชุมรายวัน บริหารทรัพยากรบุคคล มาตรฐานคุณภาพและงบประมาณ ค่าตอบแทน)

16. งานเผยแพร่องค์ความรู้และวิชาการ

17. งานทุกสิ่งด้วยงานในทุกส้านัก กอง (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

2. ผู้อ่านจะต้องการเข้าหน้าที่

งานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ

๑. งานบริหารทั่วไป (การบรรณาธิการ บุคลากร พัสดุ การเงิน ประชุม งานจัดทำบัญชีประจำเดือน/ประจำปี ผู้รับใบหนี้บ้านาย, ถูกฟ้องประท้วง, นักงานราชการ, บัตรเดบิตบัญชีกิจกรรมสิทธิ์ของบุคคลหรือบุษราคาม ข้าราชการและลูกจ้างของรัฐ ให้บริการทางด้านกฎหมาย)

2. งานตัดราก้าวัง
 3. งานพัฒนาระบบงาน
 4. งานสร้างห้องราชทูดแห่งดี๊ด๊ง
 5. งานทะเบียนประวัติ
 6. งานพัฒนานุกูล
 7. งานเผยแพร่องค์ความรู้วิชาการ

งานในส่วนบังคับและฐานการสอน

8. งานบริหารทั่วไป (งานธุรการ งานเอกสาร งานการประชุม)
 9. งานข่ายอื่นๆ งานวิเคราะห์และประเมินผลงานราชการ (งานและงานภาระนักบริหาร งานมีประสิทธิภาพราชการ)
 10. งานประชาสัมพันธ์และสร้างศักยภาพ (งานประชาสัมพันธ์ งานสร้างศักยภาพ)
 11. งานการตรวจสอบป้องกัน อาการ และสถานที่
 12. งานเผยแพร่องค์กรและวิจัยการ

งานในครุภัณฑ์ทางสถาปัตยกรรม

13. งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ซึ่งครรชที่ สรุปผลข้อมูล
 14. งานคิดเหตุการประเมินผล
 15. งานให้คำปรึกษาแนะแนว รายงานบริหาร (แผน งบประมาณ บริหารพัฒนาองค์กร มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ค่าตอบแทน)
 16. งานแผนงานและวิชาการ
 17. งานทุกเชิงด้านในทุกส่วนัก กอง (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

3. ผู้อำนวยการกองดังนี้

งานในกองดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป (การบรรยาย บุคลากร พัสดุ การเงิน ประชุม งานเข้ามาฯ สนับสนุนการดำเนินงาน ภายในและภายนอก)
2. งานงบประมาณ (ติดตามงบประมาณ บริหารงบประมาณ)
3. งานการเงิน (เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินเดือนและสวัสดิการ)
4. งานบัญชี (บัญชีเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ งบด้านทุน ตรวจสอบใบสำคัญ)
5. งานพัสดุ (บริหาร สัมภาระ ควบคุมพัสดุ ยานพาหนะ)
6. งานแผนงานและวิชาการ

งานในหน่วยตรวจสอบภายใน

7. งานตรวจสอบ การเงิน การบัญชี การพัสดุ การดำเนินงานโครงการ ประเมินวิเคราะห์ระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน ให้ทราบหัวตรวจสอบการเบิกจ่ายระบบ GPMIS
8. งานให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหาร และหน่วยรับทราบ
9. งานเหมือนและวิชาการ
10. งานด้านการเมืองและบัญชีในทุกส่วนัก กอง

4. ผู้อ้างอิงการสอนกฎหมายและระเบียบ

งานในกองกฎหมายและระเบียบ

1. งานบริหารทั่วไป (การนัดรับ บุคคล พัสดุ การเงิน ประชุม สนับสนุนการดำเนินงานภายในและภายนอก)
2. งานกฎหมายและระเบียบ (พัฒนาระเบียบ กฎหมาย งานให้ความเห็นทางกฎหมาย การให้ความรู้ การดำเนินการทางกฎหมาย การดำเนินการเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)
3. งานคดีและนิติกรรมสัญญา (ตรวจสอบแก้ไขสัญญา ข้อตกลง ประสานงานดำเนินการคดี ติดตาม บังคับคดี งานด้านศิทธิ์เพื่อปกป้อง)
4. งานแผนงานและวิชาการ

5. ผู้อ้างอิงการสอนงานคอมมูนิเคชันการจัดการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์แห่งชาติ งานในกองวางแผนการงานกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์แห่งชาติ

1. งานบริหารทั่วไป (การนัดรับ บุคคล พัสดุ การเงิน ประชุม ประสานความร่วมมือ และสนับสนุน การดำเนินงานของกองและหน่วยงานอื่น)
2. งานมาตรฐานวิชาชีพ (ถ่ายทอดและพัฒนาระบบฐานข้อมูลคุณค่าตามมาตรฐานวิชาชีพ ต่อสาธารณะ, เกร็อดต่อปัจจุบันพัฒนาของ ในกิจการ โทรทัศน์ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ ด้านมาตรฐานวิชาชีพของบุคลากร ในกิจการกระจายเสียงและถ่ายทอดสดโทรทัศน์)
3. งานคิดค้นและพัฒนาเครื่องข่าว (ติดตามตรวจสอบค่านรายการของ การประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการ โทรทัศน์ซึ่งอาจเป็นและพัฒนาเครื่องข่าวที่อยู่ในประเทศไทย จัดทำ และพัฒนาฐานข้อมูล กิจการ รวมทั้งให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะด้านการประกอบกิจการ)
4. งานแผนงานและวิชาการ
5. งานทุกภัณฑ์งานในส่วนทั่วไป ไม่ว่าจะเป็นงานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ สถาบันวิทยุกระจายเสียง แห่งประเทศไทย สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักข่าว สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ สำนักหอสมุด โฆษณาและเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ สำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคโนโลยี สำนักประสานประชาสัมพันธ์จังหวัด (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

6. ผู้อำนวยการศูนย์ภาคในโซนที่มีการขยายผลการประชุมสัมมนาที่งานในศูนย์ภาค ในไตรมาสที่ 4 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

2. ผู้ดูแลนวัตกรรมสถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อประเทศไทย

งานในสถาบันวิทยุกระจายเสียงเพื่อประเทศไทย

1. งานบริหารทั่วไป (การบริหาร บุคลากร พัสดุ การเงิน ประชุม อาคาร สถานที่ บ้านพำนัช บ้านที่พำนัช การศึกษาในงานภายในและภายนอก)
2. งานเผยแพร่องค์ความรู้ (มติคราชการ เอกชนวิชาการ)
3. งานกระชับความสัมพันธ์ในประเทศไทย (ศึกษาการและกิจกรรม รายการ ปฏิบัติการ ประสานงานและบริหารเครือข่าย)
4. งานกระชับความสัมพันธ์ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย)
5. งานบริหารคนดี (คณศรีสาหัส คณศรีไทย ประชารณ การพัฒนาคุณภาพคนดีและคนดีเด่น)
6. งานเทคโนโลยี (ห้องคุ้ง ตัวบทคอมเมนต์ โฆษณา ไลฟ์สตรีม ไลฟ์เรปอร์ต ห้องคุ้งและบ้านสุขรักษา)
7. งานสถานีเที่ยวชม 1000 กิโลเมตร (เครื่องยนต์ยานพาหนะ ไฟฟ้า สำหรับเดินทาง ระบบเชื่อมโยงสัญญาณและภาพถ่ายอากาศ)
8. งานสถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา (ธุรการ และการเงิน รายการ เอกชนวิชาการ บริหาร วิทยุกระจายเสียงภูมิภาค 11 ที่นั่นที่)
9. งานสื่อสารและรายงานข่าววิทยุกระจายเสียง
10. งานแผนงานและวิชาการ
11. งานทุกส่วนของการใน กองกลางและกรรมการที่ดูแลการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ แห่งชาติ ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ สถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย สำนัก สาธารณะสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักข่าว สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาฯ ไอล์มายและ แผนกวิชาการสัมพันธ์ สำนักสื่อสารมวลชนและที่ดูแลงานเทคโนโลยี สำนักประชาสัมพันธ์บีบีซี สำนักงาน ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

<p>8. ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย</p> <p>งานในส่วนนี้วิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย</p>
<p>1. งานบริหารทั่วไป (วางแผน บูรณา พัฒนา การเงิน บริการ งานเชื่อมโยงและบริการที่ดีของรัฐที่มีอยู่ อาคารสถานที่และบ้านพำนัช และงานประชาสัมพันธ์ สนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ภารกิจ)</p>
<p>2. งานจัดและควบคุมรายการ (งานจัดฝึกอบรม บริหารข้อมูลออกอากาศ ตรวจสอบรายการทั่วไป รายการเฉพาะกิจและโฆษณา ดำเนินและควบคุมการออกอากาศ วิเคราะห์คุณภาพและประเมิน แนวทางความคุ้มค่าและประสิทธิภาพ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ ผู้เข้า演ช่วงของสถานี)</p>
<p>3. งานผลิตรายการ (งานออกแบบสร้างสรรค์รายการ และผลิตรายการในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การผลิตรายการในห้องถ่าย การถ่ายทอดสดคนยกสถานที่ สารคดี สารลือ งานออกแบบสร้างสรรค์ถ่าย งานอาร์ตวิร์ค งานกราฟิกถ่าย คราฟติกรายการ การผลิตไฟล์ จึงเป็น งานตัดต่อ ถ่ายเสียงและ การบรรยาย Post - Production)</p>
<p>4. งานดูแลรายการทั่วไป (งานด้านบรรยายเชิงภาษา บทกวีและกิมจิ งานดูแลภาษาและรายการทั่วไป งานดูแลรายการทั่วไป รายการทั่วไป และวิเคราะห์ที่ใช้ภาษาในแต่ละด้านประเทศ ตรวจสอบข้อมูลภาษา ศักดิ์ศรี ความเรียบ หลักภาษาทั่วไปในห้องถ่าย งานตัดต่อภาษา-เสียงภาษา แพลงก์นิวไฮท์ ภาษาและภาษาที่ใช้ในระบบเสียง-ระบบภาษาเพื่อออกอากาศ และงานข้อมูลภาษาทั่วไปบนระบบการเผยแพร่)</p>
<p>5. งานเทคโนโลยี (งานเทคโนโลยีการเผยแพร่ภาษาของออกอากาศในห้องควบคุมสัญญาณและห้องเรียน ไม้จังหวะภาษา ภาษาต่างๆ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเยอรมัน เป็นต้น ภาษาที่ใช้ในห้องถ่าย งานตัดต่อภาษา-เสียงภาษา แพลงก์นิวไฮท์ ภาษาและภาษาที่ใช้ในระบบเสียง-ระบบภาษาเพื่อออกอากาศ และงานข้อมูลภาษาทั่วไปบนระบบการเผยแพร่)</p>
<p>6. งานแผนงานและงานวิชาการ (งานขัดห้ามแผนงานและแผนงานประจำปี การจัดทำคำรับรองการปฏิรูปคิริราษฎร์ประจำปี การจัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงาน งานวิจัย/ประเมินผลผลิตภัณฑ์ ผลงานบริการของสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยและงานรวมเลขวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการพัฒนา องค์กร)</p>
<p>7. งานทุกลักษณะงานใน กองงานคณะกรรมการกิจกรรมวิชาชีพและวิทยุโทรทัศน์ แห่งชาติ ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สำนัก การประชาสัมพันธ์ประจำประเทศ สำนักข่าว สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนา นโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ สำนักสื่อสารมวลชนแห่งประเทศไทย สำนักประชาสัมพันธ์ฯ สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัด (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)</p>

**9. ผู้อำนวยการสำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ
งานในส่วนภักดิยงานประจำสำนักที่ต่างประเทศ**

1. งานบริหารทั่วไป (พัฒนาระบบ บุคลากร พัสดุ การเงิน ประจำชุม งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สนับสนุนการดำเนินงานภายใต้เกณฑ์มาตรฐาน)
2. งานการประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ (งานขึ้นที่นักศึกษา/อาจารย์/บุคลากร/นักวิชาการ บริหารจัดการประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์งานประทศและกิจกรรมพิเศษที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ จัดทำคิววันร่องกาลาปฏิวัติการการแข่งขันและมีผลการปฏิบัติราชการ)
3. งานสื่อประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ (งานเกี่ยวกับภาระที่ซ้อมความที่นักศึกษาต้องฝึกอบรมเพื่อเข้ามาแต่งตัวมาแข่งขันต่างประเทศ บริหารจัดการและให้บริการข้อมูลนักศึกษา จัดทำสื่อและกิจกรรม ประจำงานแข่งขันฯ ให้กับนักศึกษาในประเทศต่อและจัดกิจกรรม จัดทำปัจจุบันประจำตัวไทยเป็นศูนย์กลางและเครื่องข่าย)
4. งานส่งเสริมงานประจำสำนักที่ต่างประเทศ (งานที่ส่งเสริมความร่วมมือสำนักการประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีร่วมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ งานสื่อสารมวลชนกิจกรรมที่กระทรวงต่างประเทศ ทวีปเอเชีย งานวิเทศสัมพันธ์)
5. งานเผยแพร่องค์ความรู้ทางวิชาการ
6. งานทุกสังกัดและงานในทุกสำนักองค์ (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

10. ผู้อำนวยการสำนักข่าว

งานในส่วนภักดิย

1. งานบริหารทั่วไป (พัฒนาระบบ บุคลากร พัสดุ การเงิน ประจำชุม สนับสนุนการดำเนินงานภายใต้เกณฑ์มาตรฐาน)
2. งานพัฒนาและวิเคราะห์ข้อมูล (ผู้บรรยาย วิเคราะห์ และศึกษาประเมินท่าทาง เรียงเรียงบทเรียน ประจำหน่วยงานต่างประเทศ ข้อมูลนโยบาย รัฐบาล จัดทำรายงานผลการเผยแพร่และรับฟัง อบรม)
3. งานบริหารระบบฐานข้อมูล (บริการจัดการสื่อสารภายนอก วิเคราะห์และจัดระบบฐานข้อมูลความปลอดภัย ระบบวิเคราะห์ สถิติเชิงคุณ รวมรวม จัดเก็บข้อมูล)
4. งานผลิตข่าวและรายงานการภารกิจภายในและภายนอก จัดทำข่าวสารเชิงลึก /เด่น/ข้อซื้อ/แลกเปลี่ยน รายการเรียงลำดับ กันกัน จัดทำ พัฒนาข้อมูล รายงาน สร้างสรรค์และคงเดิมจดหมาย)
5. งานเทคโนโลยี (บริหาร จัดการ ระบบเบื้องตน ใบอนุญาต ที่อยู่อาศัย ห้องผลิตรายการ การซ่อนบันทึกอุปกรณ์ธรรมนูญ (IT))
6. งานเผยแพร่องค์ความรู้ทางวิชาการ (จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร แผนประชาสัมพันธ์ วิจัยและพัฒนาอย่างเป็นระบบ รับนักเรียน ประจำงานทางด้านมนุษย์สัมพันธ์และเครื่องข่าย ประจำงานความร่วมมือ (MOU) ประชาสัมพันธ์ทางวิชาการ)
7. งานเผยแพร่องค์ความรู้ทางวิชาการ
8. งานทุกสังกัดและงานในทุกสำนักองค์ (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

11. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการประชาธิรัฐสัมพันธ์ งานในสำนักพัฒนาการประชาธิรัฐสัมพันธ์
1. งานบริหารทั่วไป (สำนักตรวจสอบ บุคลากร พัสดุ การเงิน ประจำชุมชนการค้าดำเนินงานภายในและภายนอก)
2. งานการประชาธิรัฐสัมพันธ์ (สำรวจความต้องการ)
3. งานสื่อประชาธิรัฐสัมพันธ์ (พัฒนาฐานข้อมูลเนื้อหา)
4. งานเครือข่ายการประชาธิรัฐสัมพันธ์
5. งานประชาธิรัฐสัมพันธ์เชิงพาณิชย์
6. งานพัฒนาบุคลากรการประชาธิรัฐสัมพันธ์ ((งานบริหารทั่วไป งานอาชีวศึกษา สถานที่ สาธารณูปโภค และแหล่งท่องเที่ยว งานศึกษาธุรกิจ งานเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศการศึกษาระบบที่มีมาตรฐาน งานบริการเชื่อมโยงข่าวสาร งานเอกสารลับเรียนและฝึกอบรมค่าจ้างประเทศไทย งานวิจัยและพัฒนาทางด้านสุขภาพ)
7. งานเผยแพร่องค์ความรู้และวิชาการ
8. งานทุกสิ่งที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อ 1-7 (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

12. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาธิรัฐสัมพันธ์ งานในสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาธิรัฐสัมพันธ์
1. งานบริหารทั่วไป (สำนักตรวจสอบ บุคลากร พัสดุ การเงิน ประจำชุมชนการค้าดำเนินงานภายในและภายนอก)
2. งานนโยบายและแผนประชาธิรัฐสัมพันธ์แห่งชาติ (ศึกษาวิเคราะห์ สำรวจประชาธิรัฐ จัดทำแผนกลยุทธ์ บริหารและแผนประชาธิรัฐสัมพันธ์แห่งชาติ)
3. งานเผยแพร่องค์ความรู้และวางแผนการประชาธิรัฐสัมพันธ์ (จัดทำแผนงานและประเมินผล กำหนดตัวชี้วัด บริหารติดตามการดำเนินงานตามแผน)
4. งานประเมินผล (ติดตามประเมินผลการดำเนินงานประชาธิรัฐสัมพันธ์ของงาน ประจำเดือน ไตรมาส และแผนการประชาธิรัฐสัมพันธ์แห่งชาติ เสนอต่อคณะกรรมการประชาธิรัฐสัมพันธ์แห่งชาติ)
5. งานวิจัยและพัฒนา (ศึกษาวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหาร การประชาธิรัฐสัมพันธ์ และประสานความร่วมมือการสถานีวิทยุโทรทัศน์ ชั้นต่ำ ชั้นต่ำกว่าชั้นต่ำ การศึกษา ยุทธศาสตร์และอุดหนุน)
6. งานนโยบายและแผนประชาธิรัฐสัมพันธ์ด้านความมั่นคง (วิเคราะห์ ประจำเดือนสถานการณ์และประเมินปัญหาเพื่อจัดทำแผนเตรียมพร้อมด้านการประชาธิรัฐสัมพันธ์และการจัดการด้านความมั่นคงรองรับสถานการณ์ในภาวะปกติและไม่ปกติ)
7. งานเผยแพร่องค์ความรู้และวิชาการ
8. งานทุกสิ่งที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อ 1-7 (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

13. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนางานภาคีค

งานในฝ่ายนักวิชาการและพัฒนางานภาคีค

1. งานบริหารทั่วไป (การบูรณะ บุคลากร พัสดุ กองเงิน ประชุม อบรมศูนย์การดำเนินงานภายในและภายนอก)
2. งานสำรวจและวางแผน (งานวางแผนงานโครงการ งานใช้งานและสำรวจ งานบริหารความเสี่ยง)
3. งานวิชาการวิจัยและประเมินผล
4. งานปฏิบัติกรรมทฤษฎี (ฐานที่มา ข้อเสนอ งานวิจัยและการทดลอง)
5. งานปัจจุบันรักษาและพัฒนาองค์กร (งานบำรุงรักษา งานบริหารห้องทดลอง)
6. งานแผนงานและวิชาการ

งานในฝ่ายนักวิชาการใน ໄຊอี้เชียงรายชั้นมหาวิทยาลัยประชาธิรัฐพัฒนาชั้นปั้นที่

7. งานพัฒนาเทคโนโลยีเครื่องข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ (งานบริหารความเสี่ยง งานกำหนดมาตรฐานเทคโนโลยีเครื่องคอมพิวเตอร์ งานบริหารความเสี่ยงและระบบคอมพิวเตอร์ งานพัฒนาช่องทางการติดต่อ งานที่ดินและระบบการรักษาความปลอดภัย งานประเมินการปฏิบัติงานศูนย์บริการซื้อมุตส่าหรับ ประจำ annum งานพัฒนาเว็บไซต์และโทรศัพท์มือถือของมหาวิทยาลัย)

งานในสถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยไทย

8. งานเทคโนโลยี (ห้องส่ง ถ่ายทอดสดและซ้อม โถงสัญญาณ เครื่องส่ง พัสดุข้างและบ้านรักษา)
9. งานสถานีวิทยุ 1000 กิโลวัตต์ (เครื่องส่งและไฟฟ้าส่งกำลัง ระบบซื้อขาย โถงสัญญาณและสายอากาศ)
10. งานสถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา (ธุรการและการเงิน รายการ เทคนิค บริหาร วิทยุกระจายเสียงภูมิภาค และพื้นที่)

งานในสถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยไทย

11. งานเทคโนโลยี (งานเทคโนโลยีด้านเพื่อภาคอุดหนุนการศึกษาในห้องควบคุมห้องถ่ายทอดซ้อมซื้อขาย การถ่ายทอดซ้ายขวา ให้บริการทางด้านวิทยุและโทรทัศน์ โทรทัศน์ รายการซ้อม โถงสัญญาณ การถ่ายทอดซ้ายขวา ให้บริการทางด้านวิทยุและโทรทัศน์ โทรทัศน์ รายการซ้อม โถงสัญญาณ งานเทคโนโลยีด้าน แสง สี เสียง สนับสนุนการถ่ายทอดรายการ ในห้องส่ง โทรทัศน์ และ เทคนิคหลักการถ่ายทอด สถานี โทรทัศน์ O.B., รถ DSNG และรถซื้อขายเสียง แตะงานซ้อมบ้านรักษา)

งานในสำนักฯ

12. งานเทคโนโลยี (บริหาร จัดการ ระบบซื้อขาย เซิร์ฟเวอร์ โถงสัญญาณ ห้องผู้บริหารการซื้อขาย ซ้อมบ้านรักษา ฝ่ายระบบ IT)

งานในสำนักประชาธิรัฐพัฒนาชั้นปั้นที่

13. งานเทคโนโลยี
14. งานบริหารสถานีวิทยุกระจายเสียง
15. งานบริหารสถานีวิทยุโทรทัศน์
16. งานสถานีเครื่องส่งวิทยุโทรทัศน์
17. งานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและสารสนเทศ

14. ผู้อำนวยการสำนักประชาธิรัฐพันธ์เพ็ชร์

1. งานบริหารสำนักงาน (สาธารณูปโภค พัฒนา ศึกษา วิชาการ งานที่ปรึกษาและเผยแพร่)
2. งานแผนงานและพัฒนางานประชาธิรัฐพันธ์ (งานแผนงานและวิชาการ งานที่ปรึกษาและเผยแพร่)
3. งานทะเบียน
4. งานข่าวและรายงานข่าว
5. งานบริหารสถาบันวิทยุกระจายเสียง
6. งานบริหารห้องน้ำไทยบุญไทรทัฟ
 - 6.1 งานระบบการให้บริการ งานสำรวจ งานสำรวจเมือง เก็บข้อมูล ลังคอมการศึกษา งานสำรวจ เกษตร วิทยาศาสตร์ ที่ดิน ภาคด้าน งานเทศนิยกร่างและกราฟฟิก งานธุรการและบริหารบ้าน
 - 6.2 งานธุรการการเงินและภารกิจ งานเหมือน งานการตลาด ลังข้อมูลใช้งานและสูตรคำ สืบพันธ์ งานซ่อมแซม เครื่องดูดควัน งานควบคุมห้อง งานห้องแมลง งานห้องเทพไทรทัฟ-เครื่องถ่าย งานถ่ายภาพ น้องสาวน้ำที่ งานซ่อมไข่ตุ๊กๆ สายความคิดเห็น-ในไทยบุญ
 - 6.3 งานสถานีเครื่องดื่มไทยบุญไทรทัฟ
7. งานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
8. งานทุกสิ่งและงานในทุกด้านให้ก่อสร้าง (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

15. ผู้อำนวยการสำนักงานประชาธิรัฐพันธ์จังหวัด

งานในสำนักงานประชาธิรัฐพันธ์จังหวัด

1. งานบริหารทั่วไป (สาธารณูปโภค พัฒนา ศึกษา วิชาการ งานที่ปรึกษาและเผยแพร่)
2. งานแผนงานและภารกิจประชาธิรัฐพันธ์ (วางแผน ปฏิบัติการ ศึกษา ประเมิน บริการ ภาครัฐ)
3. งานเชื่อมโยงเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. งานบริหารและพัฒนาเครือข่ายการประชาธิรัฐพันธ์
5. งานแผนงานและวิชาการ
6. งานทุกสิ่งและงานในทุกด้านให้ก่อสร้าง (ยกเว้นงานบริหารทั่วไป)

สำเนา

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์
**เรื่อง กำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดค่าแห่งประเทศไทยสำนักงาน
ของกรมประชาสัมพันธ์**

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๙ /ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดค่าแห่งประเทศไทยสำนักงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแห่งประเทศไทยสำนักงานที่หลากหลายและระดับต้นและระดับสูง ว่าจะต้องมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับค่าแห่งประเทศไทยสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖ /ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดค่าแห่งประเทศไทยสำนักงานที่หลากหลาย โดยให้ อ.ก.พ.กรายหาระ ฝ่ายอำนวยการสำนักงานฯ จัดทำประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดค่าแห่งประเทศไทยสำนักงานที่หลากหลายของส่วนราชการในสังกัด ดังนี้

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ.กำหนด และเป็นไปตามมติ อ.ก.พ.สำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดค่าแห่งประเทศไทยสำนักงานที่หลากหลายของกรมประชาสัมพันธ์ รายละเอียดปรากฏด้านล่าง

ดังนี้ ดังแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกานต์

(สรรเสริญ แก้วกานต์)

รักษาราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

(นางวนิดา ชัยประภา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รายละเอียดการกำหนดประสมการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการของกรมประชาสัมพันธ์
(แบบท้ายประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒)

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์เป็นไปตามมติ อ.ก.ท. สำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ และสอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.พ.ท. ที่ นร ๑๐๐๘ / ก.๑๙ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖ / ก.๑๙ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประสมการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการซึ่งกำหนดประสมการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. ประสมการณ์ในงานที่หลากหลาย หมายถึง ประสมการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง และต้องมีระยะเวลาปฏิบัติราชการอย่างละไม่น้อยกว่าสองปี ดังนี้

๑.๑ “ต่างสายงาน” หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกัน ด้วย โดยพิจารณา ดังนี้

(๑) การปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่มีชื่อสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน ให้นับว่าต่างสายงาน

(๒) การปฏิบัติราชการในสายงานที่มีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง หรือยุบรวมตำแหน่ง จากการปรับปรุงสายงานใหม่ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติราชการในสายงานเดิมรวมกับสายงานใหม่ต่อเนื่องได้ แต่ไม่นับว่าต่างสายงาน

(๓) การปฏิบัติราชการในสายงานที่มีการปรับปรุงกำหนดตำแหน่ง โดยการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน แต่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบเดิม ไม่นับว่าต่างสายงาน

๑.๒ “ต่างหน่วยงาน” หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏ ในกฎหมายหรือกฎหมายที่แบ่งส่วนราชการนั้นต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย โดยพิจารณา ดังนี้

(๑) การปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่มีชื่อตามที่ปรากฏในกฎหมาย หรือกฎหมาย หรือกฎหมายที่แบ่งส่วนราชการนั้นต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานที่ต่างกันด้วย ให้นับว่าต่างหน่วยงาน

(๒) การปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่มีการตัดโอนภารกิจหน่วยงาน เป็นมาจากการปฏิรูประบบราชการ พ.ศ.๒๕๖๒ หรือกรณีอื่น โดยเป็นคำสั่งของหัวหน้าส่วนราชการ แต่ยังคงหน้าที่ความรับผิดชอบเดิม ไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

(๓) การปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่มีการยุบรวม ยกฐานะหน่วยงาน หรือเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน โดยเป็นคำสั่งของหัวหน้าส่วนราชการ แต่ยังคงหน้าที่ความรับผิดชอบเดิม ให้นับว่าต่างหน่วยงาน

๑.๓ “ต่างพื้นที่” หมายถึง ชื่อของอำเภอ หรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน ตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในหนังสือสำเนาภายนอก ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖ /ว.๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๑.๔ “ต่างลักษณะงาน” หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกัน อย่างชัดเจน โดยพิจารณา ดังนี้

(๑) การปฏิบัติราชการในต่างหน่วยงานตามการแบ่งหน่วยงานภายใต้ ก.พ. หรือ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบแล้ว หรือหน่วยงานที่หัวหน้าส่วนราชการมีคำสั่งจัดตั้งขึ้นเป็นภารกิจใน ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานต่างกัน หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งตามแบบบรรยาย ลักษณะงานต่างกัน ให้นับว่าต่างลักษณะงาน

(๒) ส่วนราชการโดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการ ในตำแหน่ง รักษาราชการแทน ช่วยราชการ หรือให้ปฏิบัติราชการในหน่วยงานภายใต้ ก.พ. หรือ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบแล้ว หรือหน่วยงานที่หัวหน้าส่วนราชการมีคำสั่งจัดตั้งขึ้นเป็นภารกิจใน ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกัน หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่างกัน รวมถึงให้ ข้าราชการไปช่วยราชการหน่วยงานภายนอกโดยขาดจากหน้าที่เดิม ให้นับว่าต่างลักษณะงาน

๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณา

๒.๑ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งอาจเป็นในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน สามารถนับรวมกันได้

๒.๒ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ในช่วงเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

๒.๓ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ให้นับตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการทุกรายดับ

๒.๔ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน สามารถนับรวมระยะเวลาแต่ละช่วงเวลาการปฏิบัติราชการได้

๒.๕ นับระยะเวลาเป็นจำนวนปี เดือน และวัน (จำนวนสามสิบวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน)

๒.๖ การคลา ตามระเบียนสำเนาภายนอกรัฐมนตรีว่าด้วยการคลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ให้นับระยะเวลาปฏิบัติราชการ โดยไม่ต้องหักวันคลา

๒.๗ ข้าราชการพคลเรื่องสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการมาแล้วก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลักหลาຍตามประกาศฉบับนี้เข้าบังคับ ให้ถือว่า ผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลักหลาຍตามประกาศฉบับนี้

๒.๘ การกำหนดประสมการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการของกรมประชาสัมพันธ์ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป ภายใต้
เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คำว่า “ประสมการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้หมายถึง ประสมการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คำว่า “ประสมการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้หมายถึง ประสมการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าสองปี

๒.๙ การกำหนดจำนวน หรือระยะเวลาในการมีประสมการณ์ในงานที่หลากหลาย ให้เป็นไป
ตามหนังสือสำเนาลงวันที่ ๑๐๐๖ /๒๗๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๒.๑๐ กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสมการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมประชาสัมพันธ์ ให้เสนอ อ.ก.พ.สำนักนายกรัฐมนตรี
เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทุกกรณี



ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนศิรินทร์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ประ淑ภารณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดค่าแห่งประเทศไทยอันวายการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ด้วยมาตรฐานกำหนดค่าแห่งสำหรับค่าแห่งประเทศไทยอันวายการตามหนังสือที่อ้างถึง
ให้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับค่าแห่งประเทศไทยอันวายการระดับดันและระดับสูงว่า จะต้องมีประสบภารณ์
ในงานที่หลากหลายสำหรับค่าแห่งประเทศไทยอันวายการตามที่ ก.พ. กำหนด

ก.พ. จึงกำหนดประสบภารณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับค่าแห่งประเทศไทยอันวายการ ดังนี้

๑. “ประสบภารณ์ในงานที่หลากหลาย” หมายถึง ประสบภารณ์ในการปฏิบัติราชการ
ในต่างส้ายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการ
อย่างละไม่น้อยกว่าสองปี โดยอาจเป็นประสบภารณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างส้ายงาน ต่างหน่วยงาน
ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน รวมกันก็ได้ แต่ไม่เป็นกรณีที่มีประสบภารณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างส้ายงาน
ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงานในเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

“ต่างส้ายงาน” หมายถึง ชื่อของส้ายงานตามมาตรฐานกำหนดค่าแห่งที่ ก.พ. กำหนดไว้
ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของค่าแห่งต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่
อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างหน่วยงาน” หมายถึง ชื่อของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏใน
กฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ของหน่วยงานต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างพื้นที่” หมายถึง ชื่อของจังหวัดหรือเขต จังหวัด หรือประเภทต่างกัน

“ต่างลักษณะงาน” หมายถึง ชื่อของค่าแห่งในส้ายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม
แต่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกัน
อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๒. ในกรณีที่ส่วนราชการได้จัดกำหนดจำนวนหรือระยะเวลาในการมีประสบภารณ์ในการ
ปฏิบัติราชการมากกว่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ตาม ๑. ให้นำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๓. กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสบภารณ์ในงานที่หลากหลายให้ อ.ก.พ. กระทรวง
มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติฉับพลันหากล่วงกรณ์

๔. แนวทางการบังคับใช้ให้นำประสบการณ์ในงานที่หลากหลายมาใช้บังคับด้วยและเป็นบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

๔.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คำว่า “ประสบการณ์ ในงานที่หลากหลาย” ให้หมายความว่าประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสภากาชาด ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ได้

๔.๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้เป็นไปตาม ๑.

๕. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเทศาាฯ การมาแล้วก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้ใช้บังคับตาม ๔ ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

_____ ๘๐๗๒๙๖๒
(นายนนทิกร กาญจนชัยตรา)

เลขานุการ ก.พ.

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๖๔๗

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๖๑๓

สำเนา

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง ขยายเวลาการดำเนินการแต่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา ที่ครบวาระ

ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการข่ายผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมา พ.ศ. ๒๕๕๗ ก้านหนนคให้ถ่ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองลงมาตามระเบียบฯ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันติดต่อกันมาครบรยะเวลากว่า ๕ ปี เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในงานหลายด้าน รวมทั้งพัฒนาทักษะในการบริหาร พัฒนาแนวความคิด และทัศนคติให้กว้างไกล เพื่อให้มีความพร้อมที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น โดยคำนึงถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความจำเป็นและประโยชน์ของทางราชการ และกรมประชาสัมพันธ์มีหนังสือที่ ด่วนมาก ที่ นช ๐๒๐๓.๐๔/๓๖๙๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวียนแจ้งรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑๗ ราย นั้น

กรมประชาสัมพันธ์พิจารณาแล้ว จึงให้ขยายเวลาการดำเนินการแต่งผู้บริหารหน่วยงาน ในระดับกองลงมาที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ต่อไปอีก ๑ ปี เพื่อรับผิดชอบ การกิจกรรมงาน โครงการที่มีความต้องเนื่องให้สำเร็จลุล่วงอย่างสัมฤทธิ์ผล ตามความจำเป็นเหมาะสม ของหน่วยงานและประโยชน์โดยรวมของทางราชการ จำนวน ๑๗ ราย ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกานต์

(สรรเสริญ แก้วกานต์)

รักษาราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

๕๔

(นางสาวจิตาบันท์ มณีรัตน์ธรรมชัย)

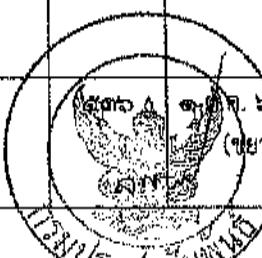
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

จัดทำบันทึก/ร่าง/พิมพ์/พ่น

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒
บัญชีรายละเอียดของข้าราชการข้ามสับเปลี่ยนหมุนเวียนผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองกลาง ที่ครบวาระ^๑
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ค่าແປง เลขที่	ให้ขยายเวลา การดำรงตำแหน่ง
๑	นางนิตยา หรือปุ่มประดิษฐ์ <i>(นายวิวัฒน์ ภูรุษ)</i>	ประชาสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๖๐๘๙	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๕ ตามระเบียบฯ ข้อ ๔)
๒	นายวิวัฒน์ ภูรุษ	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานออกแบบและสร้างสรรค์รายการ ส่วนผลิตรายการ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย	๗๘๘	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๔ ตามระเบียบฯ ข้อ ๔)
๓	นายคุณพงษ์ เขawan แล่น	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	๑๗๗๕	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๓ ตามระเบียบฯ ข้อ ๔)
๔	นางดวงสุดา คงพล	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	๖๒๗	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๒)
๕	นางสาววิสาดา วีโนทัย	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดตรัง สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)	๑๗๗๖	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๒)
๖	นางสาวิกา วรรณรัตน์	ประชาสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดตราด	๖๐๐๗	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๒)
๗	นางบุญญา ใจเปี่ยม	ประชาสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดภูเก็ต	๖๑๖๐	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๑)
๘	นางอุพินทร์ ศุภธีไสวณ	ประชาสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๖๐๘๕	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๑)
๙	นายอนุ ทองดี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (กาญจนบุรี)	๑๗๑๓	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๑)
๑๐	นายอนุรัตน์ ปานชุมพร <i>(นายวิวัฒน์ คงพล)</i>	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (กาญจนบุรี)	๑๗๗๕	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๑)
๑๑	นางประไพศรี เก็ตสะวา <i>(นายวิวัฒน์ คงพล)</i>	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ส่วนส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	๑๗๗๖	๑ ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒ (ขยายเวลาครั้งที่ ๑)



(สำเนา)

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์ เรื่อง ข้าราชการพ้นจากราชการเนื่องจากครบเกณฑ์อายุราชการ

ตามประกาศกรมประชาสัมพันธ์ เรื่อง ข้าราชการพ้นจากราชการเนื่องจากครบ
เกณฑ์อายุราชการ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ นั้น

เนื่องจากการประชุมที่มีคำสั่งเลื่อนข้าราชการ ที่ ๑๐๔๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เดือน นางสาวนันพิพัฒน์ ถ้ำสิงห์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๖๘ ส่วนการประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๙๗๒ ส่วนประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ และนางชุมณี เกตมุต ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๙๒๕ ส่วนพัฒนาบุคคลการการประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๖๔ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก) ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ทำให้ตำแหน่งของข้าราชการ ดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น จึงให้ยกเลิกประกาศกรมประชาสัมพันธ์เรื่องข้าราชการพ้นจากราชการ เมื่อจากครบเกณฑ์อายุราชการ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ และประกาศให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมประชาสัมพันธ์มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ต้องพ้นจากราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และพระราชบัญญัติ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ จำนวน ๕๙ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ตามบัญชีแนบท้ายนี้แทน

จังขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด

(ສຽງເສດຖະກິນ ແກ້ວກຳເປີດ)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

John

(นางสาวนิตยา อุ่นเสรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๗๖ กันยายน ๒๕๖๒

ร่าง....นิตยा...
พิมพ์...นิตยा...
ตรวจ...วนิดา...

รายชื่อข้าราชการพลเรือนที่ต้องพ้นจากราชการเนื่องจากเกินอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สังกัดกรมประชาสัมพันธ์ ส้านักนายกรัฐมนตรี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่ คำแนะนำ
๑	ประเภทบริหารระดับต้น นายจรูญ ไชยศร	รองอธิบดี (นักบริหาร ระดับต้น)	๓
๒	ประเภทอำนวยการระดับสูง นางสุกัญญา นาคสุข	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการเงินและบัญชี) สูง) กองคลัง	๙๘
๓	นายนรกิจ ศรีหชา	ผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการสูง) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์	๑๔๙
๔	ประเภทอำนวยการระดับต้น นายพศิน ชุติกุลชุมพาวงศ์	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ) ต้น) กองกฎหมายและระเบียบ	๑๐๔
๕	นางอัญญารัตน์ ใจดีนี้สติน	ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครราชสีมา	๒๐๔๕
๖	นายวิมล เรืองศักดิ์	ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์	๒๑๒๓
๗	นายไวยยันต์ พงศะบุตร	ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดครรภานายก	๒๒๑๓
๘	นางสาวกัญญารัตน์ เกียรติสุภา	ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสมุทรปราการ	๒๒๑๗
๙	นายถีรไชย แจ้งไฟร	ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสุพรรณบุรี	๒๐๔๖
๑๐	นางนิตยา หิรัญประดิษฐ์	ประชาสัมพันธ์จังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๒๐๔๙
	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ		
๑๑	นางประไพพร เก็ตสะวา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ส่วนส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	๕๓๖
๑๒	นางสาวกัทรดา สำเจียก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ส่วนการประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์	๕๑๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่ ตำแหน่ง
๑๓	นางสาวรัตนา มีมานะตรรกะลักษัย	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ส่วนสื่อประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	๑๕๓๒
๑๔	นางดวงพร สัจจาพิทักษ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ส่วนเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์	๑๗๘๙
๑๕	นางสาวชนัชพร ถ้ำสิงห์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ส่วนประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์	๑๗๑๒
๑๖	นายบรรเทา คงมา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	๑๐๒๑
๑๗	นางสาวศศิวิมล พงษ์ปรีชา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงใหม่ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	๑๐๕๐
๑๘	นางสาวழครี โภสิล	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดนราธิวาส สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	๑๑๔๑
๑๙	นางชุมณี เกตุมุต	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	๑๑๖๔
๒๐	นายนฤกุล นาคคชุทธิ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดพิษณุโลก สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	๑๑๔๕
๒๑	นางนันทิชา วีระวนิช	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชุมพร สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (สุราษฎร์ธานี)	๑๓๑๕
๒๒	นายศักดิ์สิทธิ์ ประทีป	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกัวลา จังหวัดพังงา ^๑ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (สุราษฎร์ธานี)	๑๓๑๔
๒๓	นายณริศ แก้วนพรัตน์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	๑๕๑๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่ ตำแหน่ง
๒๔	นายกิตติศักดิ์ ตู้ห้อง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชลบุรี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)	๑๖๕๒
๒๕	นางสาวบุปผา เรืองพูม	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเพชรบุรี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)	๑๖๕๕
๒๖	นางสาวบริยา เสือรประดิษฐ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชัยนาท สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)	๑๗๑๙
๒๗	นางรีโอลพร บัวแดง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายสารบรรณ	๒๒
๒๘	นางสาวนิรนล จิรรุ่งเรืองชัย	สำนักงานเลขานุการกรม นักวิชาการพัสดุชำนาญการ งานคลังพัสดุ ฝ่ายพัสดุ กองคลัง	๑๐๒
๒๙	นางสาวอิงอร บุญมณี	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ กลุ่มงานผลิตรายการ ส่วนผลิตรายการ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย	๔๕๔
๓๐	นางสาวอัญชลี เบญญาอภิกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายบริหารทั่วไป	๔๕๖
๓๑	นางสาวทิมมพร บุญมาก	สำนักข่าว นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ส่วนการประชาสัมพันธ์	๑๗๗๓
๓๒	นางสาวบุญญา ต้านมงคล	สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ส่วนการประชาสัมพันธ์	๑๗๗๔
๓๓	นางสาวสุภากรณ์ อุทยานิก	สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ส่วนการประชาสัมพันธ์	๑๗๗๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่ ตำแหน่ง
๓๔	นางดวงสมร นาคเพชรพูล	นักจัดการงานทั่วไปสำนักงาน งานธุรการและการเงิน สถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	๑๓๙๕
๓๕	นางสมกมล คงอาจวะ	นักประชาสัมพันธ์สำนักงาน	๑๓๙๖
๓๖	ประเกษาทั่วไป ระดับอาวุโส นายชัยพร ทับพวารินทร์	สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดศรีสะเกษ ครุยิางค์ศิลปินอาวุโส ส่วนบริหารการดนตรี	๒๓๕๕
๓๗	นายปรีดา อรรถกฤษณ์	ครุยิางค์ศิลปินอาวุโส ฝ่ายดนตรีไทย ส่วนบริหารการดนตรี	๒๓๕๖
๓๘	นายชัชวาลย์ สารทอง	สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกาฬสินธุ์ นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	๗๗๗
๓๙	นายโภคสุ เมืองผล	สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสุรินทร์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	๔๐๙
๔๐	นายสุรินทร์ วีระพงษ์	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสุรินทร์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)	๑๕๒๗
	ประเกษาทั่วไป ระดับชำนาญงาน	สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส	
๔๑	นายไพศาล กานต์รัมย์	สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (สุไหงโก-ลก) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑๕๔๕
๔๒	นางจิณิศา อินทาภิรัตน์	สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ ครุยิางค์ศิลปินชำนาญงาน ฝ่ายดนตรีไทย ส่วนบริหารการดนตรี	๒๖๕
๔๓	นายศิรัตน์ จันทร์ทรง	สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดนครราชสีมา นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	๖๕๑

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่ ตำแหน่ง
๔๔	นายวราพร คงฤทธิ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สถานีวิทยุกระจายเสียงเครือข่ายโทรทัศน์ขอนแก่น(F.M.T.V) สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)	๗๓๐
๔๕	นายประยูร บุญอุ่น	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สถานีเครื่องส่งวิทยุโทรทัศน์จังหวัดสุรินทร์ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)	๘๓๐
๔๖	นายประดิษនหนน วีระมนนรักษ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สถานีเครื่องส่งวิทยุโทรทัศน์จังหวัดเชียงราย สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงใหม่ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	๑๐๔๑
๔๗	นายอภิรักษ์ อารมย์ดี	ผู้ประกาศและรายงานข่าวชำนาญงาน ฝ่ายรายการโทรทัศน์ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดพิษณุโลก สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	๑๒๑๑
๔๘	นายธนพล โคมเมือง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน งานห้องเทปโทรทัศน์-เครื่องฉาย ฝ่ายป่างเทศนิค ^๑ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดภูเก็ต สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	๑๓๗๙
๔๙	นายเอกพันธ์ ภูယาร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดราชบูรี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (กาญจนบุรี)	๑๓๑๔
๕๐	นางปัทมา สุทธิเดช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดอุตรธานี	๒๐๑๙
๕๑	นางสาวพ่องนวล แปงมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพะเยา	๒๑๓๕

หมายเหตุ เรียงลำดับตามประเภทตำแหน่ง หน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค



กรมประชาสัมพันธ์

แบบแสดงข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาเข้าไปเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานฯ

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประمهทที่ไว้เป็นระดับอาชญา

(ข้อความระบุข้อมูลของผู้สมัครที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าทำงานในระดับกองกลาง พ.ศ.๒๕๖๒)

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ..... นามสกุล.....

๑.๒ ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย..... กอง/ศูนย์/สำนัก.....

 ได้รับตำแหน่งทั่วหน้าหน่วยงานในระดับกองกลาง ครบวาระ ไม่ครบวาระ ไม่ได้รับตำแหน่งทั่วหน้าหน่วยงานในระดับกองกลาง๑.๓ สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย

สามี/ภรรยา ชื่อ-สกุล..... อายุ.....

สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....

บุตร/ธิดา ไม่มี มี คน

๑.๔ ภูมิลำเนาเดิม.....

๑.๕ หน่วยงานที่บรรจุครั้งแรก..... จังหวัด.....

๒. ประวัติการรอบรับ

การฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับกลาง ที่ ก.พ.สำนักด หรือเทียบเท่า (เขียนหลักสูตรผู้บริหารระดับกลาง ของสำนักงาน ก.พ., หลักสูตรนักบริหารงานประชาสัมพันธ์ของ กปส.)

หลักสูตร

สถานที่/ประทศ

ระยะเวลา

(๑)

(๒)

(๓)

๓. ความรู้ ความสามารถ ผลงาน

๓.๑ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญพิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. คำแนะนำ/สังกัดที่สมัครขอเข้าyle

(๑) คำแนะนำ..... สังกัด.....
เหตุผล.....
ระบุคำแนะนำเป้าหมาย (ผล.สำคัญ / กอง / ปชส.).....

(๒) คำแนะนำ..... สังกัด.....
เหตุผล.....
ระบุคำแนะนำเป้าหมาย (ผล.สำคัญ / กอง / ปชส.).....

(๓) คำแนะนำ..... สังกัด.....
เหตุผล.....
ระบุคำแนะนำเป้าหมาย (ผล.สำคัญ / กอง / ปชส.).....

๔. วิถีชีวิทัศน์ แนวคิดการพัฒนางานในตัวແພ່ນງທີ່ສົມຄວາ (ໄນ້ເກີນ ອ ນໍາມາຮຽນຕະຫຼາກ ຂວ)

๖. กรณีผู้ด้าร์ตำแหน่ง ระดับ ช.พ. หรือ ระดับ อ.ว. ประสมศูนย์ครัวเรือนไปดำรงตำแหน่งประจำหน้าที่งานการ ระดับล่าง
 (อาทิ ตำแหน่ง ปชส./สนก./อกร.) ให้กรอกข้อมูลเดียวกับประสมการภาระงานที่หลักหลาຍเพิ่มเติม ตามแบบที่กำหนด
 - ผู้สืบคุมจะต้องเป็นผู้มีประสมการภาระในงานที่หลักหลาຍสำหรับตำแหน่งประจำหน้าที่งานการ ตามที่ ก.พ.
 กำหนด (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/๒ ลง ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘) และประสม^{การ}ประจำหน้าที่งาน
 ประจำหน้าที่งาน ที่ ๔ ทุกมาพันธ์ ๑๗๖๙ กำหนดให้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ
 ๒๕๖๓ มีประสมการภาระใน การปฏิบัติราชการในต่างถิ่น ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างสังกัดหน่วยงาน
 ไม่น้อยกว่า ๑ อย่าง อย่างละไม่น้อยกว่า ๑ ปี และตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จะต้องมีประสมการภาระในงาน
 ที่หลักหลาຍ ใน การปฏิบัติราชการในต่างถิ่น ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างสังกัดหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า
 ไม่น้อยกว่า ๑ อย่าง อย่างละไม่น้อยกว่า ๒ ปี

กรุณากرؤกข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับประสมการภาระในงานที่หลักหลาຍ เพื่อประกอบการพิจารณาข้าราชการ ดังนี้

๑. ต่างถิ่น

ลำดับที่	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ระยะเวลา
๑	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๒	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๓	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๔	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

๒. ต่างหน่วยงาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ระยะเวลา
๑	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๒	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๓	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๔	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

๓. ต่างพื้นที่

ลำดับที่	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ระยะเวลา
๑	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๒	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๓	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๔	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

๔. ต่างลักษณะงาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ระยะเวลา
๑	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
๒	ตำแหน่ง..... สังกัด.....	ตั้งแต่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา (เฉพาะผู้สมัครที่ไม่ใช่ผู้บริหารหน่วยงานในระดับกองคงฯ)

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....