



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ส่วนบริหารการฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๘

ที่ นร ๐๒๒๘/๑๘๕

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งข้อปฏิบัติแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑

เรียน ลนก. ผอ.สพป. ผอ.ศสช. ผอ.สพท. ผอ.สวท. ผอ.สนช. และ ผอ. สปช. ๑ - ๘

ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๑๐๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล ให้น่าสนใจ สั้น กระชับ เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว โดยมีบุคลากรในหน่วยงานของท่านได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมด้วย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

สปช. ขอให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งข้างต้นดำเนินการ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ สปช. รับผิดชอบ โดยเบิกตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ งดการเบิกจ่าย ค่าเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล สำหรับเบี้ยเลี้ยงระหว่างการเดินทางฝึกอบรมให้เบิกจากต้นสังกัด

๒. กรอกแบบเดินทางไปราชการตามเอกสารแนบ (มีตัวอย่างการกรอกแบบเดินทางไปราชการแนบท้าย) พร้อมนำหนังสืออนุมัติเดินทางไปราชการฉบับจริง ในกรณีเดินทางโดยรถไฟหรือเครื่องบิน กรุณานำใบเสร็จรับเงิน Boarding Pass และ E-Ticket มอบให้เจ้าหน้าที่การเงินในวันแรกของการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม

๓. สปช. ได้ประสานจองห้องพักอาคารหอพักกระดังงาและหอพักการเวกสำหรับผู้เข้ารับการอบรมไว้เรียบร้อยแล้ว ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรุณาสแกน QR Code เพื่อกรอกข้อมูลส่วนตัวในใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและ QR Code เข้ากลุ่ม Line เพื่อรับทราบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรม

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวพวงมาลัย ทีหนองสังข์ ผู้บริหารโครงการ โทรศัพท์หมายเลข ๐๙ ๗๒๓๕ ๒๓๕๙ และ นางสาวธิดารัตน์ อภัยกาวิ เจ้าหน้าที่ประสานด้านการเงิน โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๗๖๖๙ ๙๔๒๐

/จึงเรียนมาเพื่อ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไปด้วย



(นายชัยวัฒน์ บุญชวลิต)

ผอ.สปช.



กรอกใบสมัคร



กลุ่มไลน์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๐ - ๑๓๑๑

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๒๐๓ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง สำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก. ผชช. ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๐๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑ แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางจรรยา อัมหิรัญ)

ผอ.กกจ.

(สำเนา)

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๓

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล ให้น่าสนใจ สั้นกระชับ เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว พัฒนากระบวนการคิด วางแผน การสร้างสรรค์บท และการเผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลอย่างเป็นระบบ สามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ที่รับผิดชอบการผลิตและเผยแพร่สื่อโซเชียล

ดังนั้น จึงให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมประชาสัมพันธ์เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๕๓ คน ดังรายชื่อแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

จิราพร

(นายจักรพงษ์ นาสกุลคุ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

จักรพงษ์/ร่าง/พิมพ์

กัลยรัตน์/ทาน

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓
ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์

สำนักงานเลขาธิการกรม

๑. นายปฏิพัทธ์ เข้มทิศ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

ฝ่ายแผนงานและประสานงาน

สำนักข่าว

ปฏิบัติหน้าที่ราชการในทีมงานเฉพาะกิจ

ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

นักสื่อสารมวลชน (พนักงานราชการ)

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

ปฏิบัติหน้าที่ราชการในทีมงานเฉพาะกิจซึ่งอยู่ภายใต้

การกำกับดูแลของอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างชั่วคราว)

ปฏิบัติหน้าที่ราชการในทีมงานเฉพาะกิจซึ่งอยู่ภายใต้

การกำกับดูแลของอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

๒. นางสาวภัทรวดี มีสุนา

๓. นายนิธิโรจน์ มีสวัสดิ์

สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

๔. นายสุริยน ตันตราจิน

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ส่วนการประชาสัมพันธ์

๕. นายสัจจา สุวรรณทัต

นักประชาสัมพันธ์ (พนักงานราชการ)

๖. นายพรชัย เอี่ยมบุญ

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (พนักงานราชการ)

๗. นายดิษฐพงศ์ จันทนะผลิน

นักศิลปกรรม (พนักงานราชการ)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์

๘. นางสาวศิริกาญจน์ บุญลือ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

กลุ่มพัฒนาสารสนเทศการประชาสัมพันธ์

๙. นายพุทธรัฐ ศิลาพันธ์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ)

๑๐. นายเชษฐ์ สิงห์โต

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ลูกจ้างชั่วคราว)

๑๑. นางสาวกัณฑ์ แว่นจง

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ลูกจ้างชั่วคราว)

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

๑๒. นายกฤษฎา ประมวลทรัพย์

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ส่วนเทคโนโลยี

๑๓. นายภูมิ ฉายศิริ

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (พนักงานราชการ)

ส่วนเทคโนโลยี



๑๔. นางสาวดวงนภา กระชาปณ์เลิศ

นักสื่อสารมวลชน (พนักงานราชการ)
ส่วนเทคโนโลยี

๑๕. นางสาวทิตริตา น้อยเสนา

นักประชาสัมพันธ์ (พนักงานราชการ)
ฝ่ายประชาสัมพันธ์และลูกค้าสัมพันธ์

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

๑๖. นายณฐนน ชูเมือง

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
ส่วนเทคนิค

๑๗. นายบุญชัย ท่าหาญ

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
ส่วนเทคนิค

๑๘. นายทวยวิทย์ ปลอดสวัสดิ์

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
ส่วนเทคนิค

๑๙. นายรัตนพล รอดมณี

นักสื่อสารมวลชน (พนักงานราชการ)
ส่วนสื่อข่าว

สำนักข่าว

๒๐. นางสาววรรณกวี เนติกำจร

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนผลิตรายการข่าว

๒๑. นางสาวฐิตาพร ดอนแก้ว

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนสื่อข่าวและรายงานข่าว

๒๒. นายอาทิตย์ ตาทอง

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนผลิตรายการข่าว

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)

๒๓. นางสาวบุญศิริ จิงจรัสทรัพย์

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์

๒๔. นายพงศกร เณรจำพี

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค

๒๕. นายสุทธา ปานวงศ์

นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดนครราชสีมา

๒๖. นางทัชมาวรรณ ดีประเสริฐ

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
ส่วนเทคนิค

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)

๒๗. นางสาวภาวิณี เทพคำราม

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดนครพนม



๒๘. นายชาญศักดิ์ บุญครอง

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดอุบลราชธานี

๒๙. นายธนัชชัย จิงเจริญ

นายช่างไฟฟ้า (พนักงานราชการ)
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดอุบลราชธานี

๓๐. นางกิริณภรณ์ ศรีสุรักษ์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ลูกจ้างชั่วคราว)

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)

๓๑. นางนพวรรณ ไชยวรรณ อุทัยยศ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค

๓๒. นายวิชัย กันสืบ

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดเชียงใหม่

๓๓. นายจรรณ มาแดง

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
ส่วนเทคนิค

๓๔. นายธำปกรณ แก้วบ้านฝาย

นักสื่อสารมวลชน (พนักงานราชการ)
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)

๓๕. นางสาววัฒนา พันธุ์ภูมิ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค

๓๖. นายกิตติ แฉวยภูมิ

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดกำแพงเพชร

๓๗. นายรามวรัตน์ อินพอง

นักสื่อสารมวลชน (พนักงานราชการ)
ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์

๓๘. นายศรีธวัช กำเนิดทอง

นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างชั่วคราว)
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดสุโขทัย

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)

๓๙. นางสาวปัทมาภรณ์ รัตนดิลล ฤกษ์เกิด

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ
ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค

๔๐. นางสาวจันทร์ตะวัน ใจสมุทร

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค



๔๑. นางสาวศรณี นาวงค์

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์
นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างชั่วคราว)
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดนครราชสีมา

๔๒. นางสาวสุพัตรา โพลอย

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)

๔๓. นางสาวสุภา ดั่งนุ้ย

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
เพื่อการศึกษา (สงขลา)

๔๔. นางสาวกุศลิน สุวรรณโณ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
อำเภอสุไหงโกทิงก์ จังหวัดนราธิวาส

๔๕. นายสุโรจน์ เกนวน่อง

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดสงขลา

๔๖. นายพรพจน์ ยอสม

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดยะลา

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)

๔๗. นายดุสิตศักดิ์ ไชยรัตน์

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดสระแก้ว

๔๘. นางสาวอัญชลี อุดมกิจ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
เพื่อการศึกษา (จันทบุรี)

๔๙. นายวุฒินัน จันทร์มา

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี

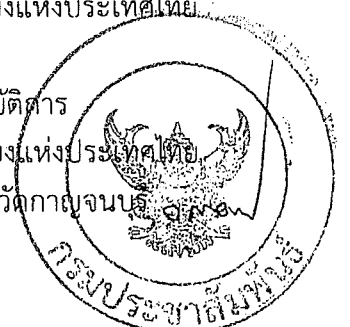
สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)

๕๐. นางสาวพรรณวิภา ราชฎานิยม

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดราชบุรี

๕๑. นางสาวประยูรรัตน์ เข้มทิศ

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี



๕๒. นายเกรียงไกร...

๕๒. นายเกรียงไกร เจียงพ่วง

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

จังหวัดกาญจนบุรี

๕๓. นางสาวสุภาพร ไทยเจียมอารีย์

นักสื่อสารมวลชน (ลูกจ้างชั่วคราว)

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

จังหวัดราชบุรี



หมายเหตุ : ภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว ขอให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมดำเนินการบันทึกข้อมูลประวัติการฝึกอบรมของตนเองทางระบบ Intranet ที่เมนูของ กกจ. ในหัวข้อ “ข้อมูลบุคลากร” พร้อมส่งสำเนาใบประกาศนียบัตรให้ กกจ. ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๗๖ หรือ e-mail : hrdprd.11@prd.go.th ด้วย



สถาบันการประชาสัมพันธ์

INSTITUTE OF PUBLIC RELATIONS

125 ซอยอารีย์ ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทร. 0-2298-5770-4 โทรสาร 0-2298-5775, 0-2298-5779

กำหนดการพิธีเปิด

การฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑

และหลักสูตร “การปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่าง

การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ กรมประชาสัมพันธ์” รุ่นที่ ๒๓

วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล ชั้น ๒ อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์

เวลา ๐๘.๐๐ น.

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ลงทะเบียน และรับเอกสาร

เวลา ๐๘.๓๐ น.

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และแขกผู้มีเกียรติ

พร้อมกัน ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล

เวลา ๐๙.๐๐ น.

- อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ (พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

ประธานในพิธีเดินทางมาถึง

- รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ (นางพิชญา เมืองนาวี)

กล่าวรายงาน

- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

และกล่าวเปิดการฝึกอบรม พร้อมให้โอวาท

- ประธานในพิธีและผู้เข้ารับการฝึกอบรม ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน

ณ บริเวณด้านหน้าอาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑

รอบแรก หลักสูตร กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล รุ่นที่ ๑

รอบสอง หลักสูตร “การปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่

ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

กรมประชาสัมพันธ์” รุ่นที่ ๒๓

หมายเหตุ : สุภาพบุรุษ/สุภาพสตรี : ชุดข้าราชการสี kaki



สถาบันการประชาสัมพันธ์

INSTITUTE OF PUBLIC RELATIONS

๑๒๕ ซอยอารีย์ ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๘ โทรสาร ๐-๒๒๙๘-๕๗๗๕, ๐-๒๒๙๘-๕๗๗๙



กำหนดการพิธีมอบประกาศนียบัตรและปิด

การฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑

วันพุธที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล ชั้น ๒ อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์

เวลา ๑๕.๓๐ น.

- ผู้สำเร็จการฝึกอบรม และแขกผู้มีเกียรติ

พร้อมกัน ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล

เวลา ๑๖.๐๐ น.

- อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ (พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

ประธานในพิธีเดินทางมาถึง

- ประธานคณะกรรมการนักศึกษา กล่าวแสดงความรู้สึก

- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์

(นายชัยวัฒน์ บุญขวลิต) กล่าวรายงาน

- ประธานในพิธีมอบประกาศนียบัตร

- ประธานในพิธีกล่าวปิดการฝึกอบรม และให้โอวาทแก่ผู้สำเร็จการฝึกอบรม

- ประธานในพิธีและผู้สำเร็จการฝึกอบรม ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน

ณ บริเวณชั้น ๑ อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์

การแต่งกาย สุภาพบุรุษ : สวมสูทสีเข้ม หรือชุดสุภาพ

สุภาพสตรี : สวมสูทสีเข้ม กระโปรงหรือกางเกงสุภาพ

* ทั้งนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม *



โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑
อบรมระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓
โดย สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการสื่อสารปรับตัวไปอย่างรวดเร็วตามยุคดิจิทัล ส่งผลต่อพฤติกรรมการรับสื่อของประชาชนเป็นอย่างมาก กรมประชาสัมพันธ์ในฐานะเป็นองค์กรที่ได้รับความเชื่อถือด้านข่าวสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ จึงได้ดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการสื่อโซเชียลเพื่อทันต่อยุคดิจิทัล สร้างสรรค์เนื้อหา ช่องทาง และกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์รูปแบบใหม่ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายประชาชนในยุคดิจิทัลได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ในปัจจุบัน โดยได้จัดฝึกอบรมกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล ให้กับบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการผลิตและเผยแพร่สื่อโซเชียลของกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อไปดำเนินการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ให้มีความน่าสนใจ สั้นกระชับ รวดเร็ว เข้าใจง่าย และเผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล ให้น่าสนใจ สั้นกระชับ เข้าใจง่าย และสามารถเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว

๒.๒ เพื่อพัฒนากระบวนการคิด วางแผน การสร้างสรรค์บท และการเผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลอย่างเป็นระบบ สามารถบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ทันต่อยุคดิจิทัล เข้าถึงเนื้อหาทางวิชาการควบคู่กับประสบการณ์ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร กปส. ที่รับผิดชอบการผลิตและเผยแพร่สื่อโซเชียล สปช. ๑ - ๘ เขตละ ๔ คน รวม ๓๒ คน และส่วนกลาง สทท., สวท., สนช., สฟป., และ ศสช. หน่วยละ ๓ คน รวม ๑๕ คน รวมทั้งสิ้น ๔๗ คน

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๔.๑ เป็นข้าราชการหรือบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์

๔.๒ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการผลิตและเผยแพร่สื่อโซเชียลของกรมประชาสัมพันธ์

๕. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคลากร กปส. จำนวน ๔๗ คน

๖. โครงสร้างหลักสูตร

การฝึกอบรมแบ่งออกเป็น ๒ หมวดวิชา รวมทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ดังนี้

- | | | |
|-----|--|------------|
| ๖.๑ | หมวดด้านเทคนิค และเนื้อหาวิชาการถ่ายทอดสดผ่านสื่อโซเชียล | ๑๘ ชั่วโมง |
| ๖.๒ | หมวดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และเครือข่าย | ๖ ชั่วโมง |

๗. รายละเอียดหัวข้อวิชา

๗.๑ หมวดด้านกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล (รวม ๑๘ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของการสื่อสาร สามารถพัฒนาทักษะในการวางแผนกลยุทธ์ และสร้างสรรค์งานประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลที่น่าสนใจ สั้นกระชับ เข้าใจง่าย และเผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลอย่างเป็นระบบ เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว

๗.๑.๑ เทคนิคการผลิตและเผยแพร่สื่อโซเชียลให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ๓ ชั่วโมง

เทคนิค วิธีการผลิตและกลยุทธ์การเผยแพร่สื่อโซเชียลให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึง และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับสาร

๗.๑.๒ กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล ๓ ชั่วโมง

วิธี แนวคิด ด้านกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล อาทิ กลุ่มเป้าหมาย เนื้อหา การสร้างสรรค์ รูปแบบ ช่องทางการวิเคราะห์ติดตามผู้เข้าชม การสร้างเครือข่าย Influencer การสร้าง Engagement การสร้างให้เกิดการ Like & Share เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย ชอบ เชื้อ แชร

๗.๑.๓ เทคนิคการวิเคราะห์ประเด็นการประชาสัมพันธ์ ๓ ชั่วโมง

เทคนิคการวิเคราะห์ประเด็นเนื้อหา ให้มีความสั้นกระชับ เข้าใจง่าย และเผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลอย่างเป็นระบบ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว

๗.๑.๔ ฝึกปฏิบัติ การวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล ๓ ชั่วโมง

ลงมือปฏิบัติการวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะ สร้างสรรค์ และพัฒนางานประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล ให้น่าสนใจ สั้น กระชับ เข้าใจง่าย และเผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลอย่างเป็นระบบ เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว

๗.๑.๕ จัดทำคู่มือกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลกรมประชาสัมพันธ์

๓ ชั่วโมง

จัดทำคู่มือและนำเสนอผลงาน เพื่อแก้ไขให้สมบูรณ์ และจัดทำเป็นเอกสาร รูปเล่มคู่มือกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล

๗.๑.๖ นำเสนอและวิพากษ์ผลงานต่อผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ ๓ ชั่วโมง

๗.๒ หมวดกิจกรรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์สื่อโซเชียล (๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างเครือข่าย

๘. วิทยากรผู้บรรยาย

วิทยากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในแต่ละหัวข้อวิชา

๙. รูปแบบการฝึกอบรม

๙.๑ การบรรยาย

๙.๒ การฝึกปฏิบัติ

๙.๓ การนำเสนอ

๑๐. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่คาดหวังและตัวชี้วัด

ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์ การฝึกอบรมที่กำหนดตามหลักสูตร	ร้อยละของผู้เข้าฝึกอบรมมี คุณสมบัติตามเกณฑ์การประกัน คุณภาพการฝึกอบรมของสถาบันฯ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจกลยุทธการประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อโซเชียล	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการ นำเสนอผลงานจากคณะกรรมการ การวิพากษ์ฯ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๓. คู่มือกลยุทธการประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อโซเชียล กปส.	เอกสาร คู่มือกลยุทธการ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล กปส.	จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑. ระยะเวลาการฝึกอบรม วันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

๑๒. สถานที่ฝึกอบรม สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ถัวจ่ายทุกรายการ ตามรายละเอียดที่แนบ

๑๔. การประเมินผลและติดตามผล

๑๔.๑ ประเมินผลรายวิชา และวิธีการฝึกอบรม

๑๔.๒ ประเมินผลโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นการอบรม

๑๔.๓ สังเกตการณ์การมีส่วนร่วม และการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมระหว่าง
การฝึกอบรม

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ กรมประชาสัมพันธ์ สามารถพัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของรัฐ ผ่านสื่อ
โซเชียลได้รวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๑๕.๒ ประชาชนให้ความสนใจ เชื่อมั่น และรับข้อมูลข่าวสาร ของกรมประชาสัมพันธ์
ผ่านผ่านสื่อโซเชียล ได้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย



ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ ๑

วันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์

วัน / เวลา	๐๘.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓	- ลงทะเบียน - พิธีเปิด	เทคนิคการผลิตและเผยแพร่สื่อโซเชียล ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (๓) อ.ระวี ตะวันธรงค์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สปริงนิวส์ออนไลน์	ฝึกปฏิบัติ การวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อโซเชียล (๓) นายจิรวุฒิ สุเมธพานันท์/นายรัชพล งามกระบวน/ นายอรรถพล เนื่อแก้ว
วันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓	เทคนิคการวิเคราะห์ประเด็นการประชาสัมพันธ์ อ.ประเมษฐ์ ภูโต	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล (๓) อ.กนกพร ประสิทธิ์ผล ผู้อำนวยการสำนักสื่อใหม่ สถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส	
วันพุธที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓	จัดทำคู่มือกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล กปส. (๓) นายจิรวุฒิ สุเมธพานันท์/นายรัชพล งามกระบวน/ นายอรรถพล เนื่อแก้ว	นำเสนอผลงาน/วิพากษ์ผลงาน จัดทำคู่มือกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล กปส. (๓) รปส.(๑)/ผอ.สพช.	
			๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. มอบประกาศนียบัตร และปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ : ตารางอบรมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

: พักรับประทานอาหารว่าง - เครื่องดื่ม (เช้า) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ (บ่าย) เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

: พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็น เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

ตัวอย่าง

สัญญาออมเงินเลขที่...นร 0228/สปช.....

ลงวันที่.....กันยายน 2562.....

ส่วนที่ 1

ชื่อผู้ออม.....นายประเทศ ทาระ.....

จำนวนเงิน.....368,000.....บาท

แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ.....สถาบันการประชาสัมพันธ์.....

วันที่....12....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ....2562....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน ผอ.สปช.

ตาม คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ 1106/2562 ลงวันที่ 3 กันยายน 2562 ได้อนุมัติให้
ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง ปชส.จังหวัด....
สังกัด x พร้อมด้วย สัมภาระเดินทางไปปฏิบัติราชการฝึกอบรมหลักสูตร.....
“เทคนิคการนำเสนอนโยบายภาครัฐสู่ประชาชนยุคดิจิทัล” โดยเดินทางออกจาก
☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 10 กันยายน 2562 เวลา 18.00 น.
และกลับถึง ☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย วันที่ 12 กันยายน 2562 เวลา 18.00 น.
รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ 2 วัน - ชั่วโมง - นาที

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ☒ ข้าพเจ้า และ..... ดังนี้
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท..... - จำนวน - วัน รวม..... - บาท
ค่าที่พักประเภท..... - จำนวน - คืน รวม..... - บาท
ค่าพาหนะ ค่ารถรับจ้าง/ค่ารถโดยสารประจำทาง/ค่ารถไฟ/**ค่าเครื่องบิน** รวม xxxx บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ..... - รวม..... - บาท
ค่าเครื่องบินกรุณาแนบ 1.ใบเสร็จรับเงิน 2.Boarding Pass และ 3.E-Ticket รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

ค่ารถไฟ กรุณานำใบเสร็จรับเงิน หรือ ตารางเวลาการเดินทางรถไฟ

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) x

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย
จำนวน x ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

-ตัวอย่างการนับรวมเวลาไปราชการ-

- เดินทาง 10 ก.ย. 2562 เวลา 20.30 น.
กลับ 12 ก.ย. 2562 เวลา 21.00 น.
รวมเวลาไปราชการ 2 วัน 0 ชั่วโมง 30 นาที
- เดินทาง 10 ก.ย. 2562 เวลา 20.45 น.
กลับ 13 ก.ย. 2562 เวลา 08.30 น.
รวมเวลาไปราชการ 2 วัน 11 ชั่วโมง 45 นาที

ลงชื่อ x ผู้ขอรับเงิน

(x)

ตำแหน่ง x

ตัวอย่าง

- 2 -

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบ ถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ ลงชื่อ..... (..... นายบุญชวน คงแฉลง.....) ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน..... วันที่..... 12 กันยายน 2562.....	อนุมัติให้จ่ายได้ ลงชื่อ..... (..... นายชัยวัฒน์ บุญขวลิต.....) ตำแหน่ง..... ผอ.สพช..... วันที่..... 12 กันยายน 2562.....
--	---

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน.....^x.....บาท
(.....^x.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....^x.....ผู้รับเงิน
(.....^x.....)
ตำแหน่ง.....^x.....
วันที่..... 12 กันยายน 2562.....

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(..... นายประเทศ ทาระ.....)
ตำแหน่ง..... นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
วันที่..... 12 กันยายน 2562.....

จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่.....

วันที่.....

หมายเหตุ.....
.....

คำชี้แจง 1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นที่ช่องหมายเหตุ

2. กรณียื่นใบเบิกค่าใช้จ่ายเป็นรายบุคคลให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน และวัน เดือนปีที่รับเงินกรณีที่มีการยืมเงินให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย

3. กรณีที่ยื่นเบิกค่าใช้จ่ายเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์แต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

ตัวอย่าง
ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

วัน / เดือน / ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
วันเดินทางมา XX ก.ย. 62	- ค่าพาหนะเดินทางจาก ที่พัก/ บ้านพัก / สำนักงาน			
	เลขที่..X..... ถนน.. X..... ตำบล..X.....			
	อำเภอ....X..... จังหวัด.. X.....			
	รหัสไปรษณีย์X..... พร้อมด้วยสัมภาระ.....			
	ถึง สถานประกอบการประชาสัมพันธ์ ดังนี้			
	ค่า...รถรับจ้าง...จาก...ที่พัก....ถึง...สนามบิน/สถานีขนส่ง/สถานีรถไฟ...เป็นเงิน	X		
วันเดินทางกลับ XX ก.ย. 62	ค่า..รถโดยสารประจำทาง/ค่าเครื่องบิน/ค่ารถไฟ....จาก..X....ถึง..X....เป็นเงิน	X		
	ค่า...รถรับจ้าง.....จาก..... X.....ถึง....สถานฯ.....เป็นเงิน	X		
	- ค่าพาหนะจาก สถานฯ ถึง...สนามบิน/สถานีขนส่ง/สถานีรถไฟ...เป็นเงิน	X		
	ค่า..รถโดยสารประจำทาง/ค่าเครื่องบิน/ค่ารถไฟ....จาก..X....ถึง..X....เป็นเงิน	X		
	ค่า.....รถรับจ้าง.....จาก.... X.....ถึงที่พัก.....เป็นเงิน	X		
	รวมเป็นเงิน	XXX		

รวมจำนวนเงิน ..X..... (ตัวอักษร)

ข้าพเจ้า ..X..... ตำแหน่ง ..X.....

หน่วยงาน ..X..... ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้

ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้จริง

(ลงชื่อ).....X.....

วันที่ 12 กันยายน 2562

สัญญาออมเงินเลขที่...นร 0228/สปช.....
ชื่อผู้ออม.....นายวรพจน์ คมพยัคฆ์.....

ลงวันที่..... มกราคม 2563.....
จำนวนเงิน.....173,750.....บาท

ส่วนที่ 1
แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ.....กรมประชาสัมพันธ์.....
วันที่....29....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ....2563....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เรียน ผอ.สปช.

ตาม คำสั่ง กปส. ที่ 104/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 ได้อนุมัติให้
ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... พร้อมด้วย..... -..... เดินทางไปปฏิบัติราชการฝึกอบรม.....
หลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียล” รุ่นที่ 1..... โดยเดินทางออกจาก
☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่..... เวลา..... น.
และกลับถึง ☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย วันที่..... เวลา..... น.
รวมเวลาไปราชการครั้งนี้..... วัน..... ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ☒ ข้าพเจ้า และ..คณะทำงาน..ดังนี้
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท..... ข..... จำนวน..... -..... วัน..... รวม..... -..... บาท
ค่าที่พักประเภท..... -..... จำนวน..... -..... คืน..... รวม..... -..... บาท
ค่าพาหนะ..... รวม..... บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ..... -..... รวม..... -..... บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย
จำนวน.....ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบ ถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้	อนุมัติให้จ่ายได้
ลงชื่อ..... (.....นายบุญชวน คงแฉลง.....)	ลงชื่อ..... (.....นายชัยวัฒน์ บุญขวลิต.....)
ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....	ตำแหน่ง.....ผอ.สพข.....
วันที่.....29 มกราคม 2563.....	วันที่.....29 มกราคม 2563.....

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน.....บาท

(.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....29 มกราคม 2563.....

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....นายวรพจน์ คมพยัคฆ์.....)

ตำแหน่ง.....นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน.....

วันที่.....29 มกราคม 2563.....

จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่..0228/.....

วันที่.....

หมายเหตุ.....

คำชี้แจง 1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นที่ช่องหมายเหตุ

2. กรณียื่นใบเบิกค่าใช้จ่ายเป็นรายบุคคลให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน และวัน เดือนปีที่รับเงินกรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย

3. กรณีที่ยื่นเบิกค่าใช้จ่ายเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์แต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ.....สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์.....

วัน / เดือน / ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
	- ค่าพาหนะเดินทางจาก ที่พัก/ บ้านพัก / สำนักงาน			
	เลขที่..... ถนน..... ตำบล.....			
	อำเภอ..... จังหวัด.....			
	รหัสไปรษณีย์ พร้อมด้วยสัมภาระ.....			
	ถึง สถาบันการประชาสัมพันธ์ ดังนี้			
ม.ค. 63	ค่า.....จาก.....ที่พัก.....ถึง.....เป็นเงิน			
	ค่า.....จาก.....ถึง.....เป็นเงิน			
	ค่า.....จาก.....ถึง.....เป็นเงิน			
ม.ค. 63	- ค่าพาหนะจาก สปช. ถึง.....เป็นเงิน			
	ค่า.....จาก.....ถึง.....เป็นเงิน			
	ค่า.....จาก.....ถึงที่พัก.....เป็นเงิน			
	รวมเป็นเงิน			

รวมจำนวนเงิน.....(ตัวอักษร)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้

ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้จริง

(ลงชื่อ).....

วันที่.....