



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายการเงิน โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๔, ๑๔๑๒

ที่..... นร ๐๒๐๒.๐๔/ว. ๓๑๕..... วันที่..... ๒๙..... มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง..... แจ้งเวียนคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ระเบียบ และแนวทางการปฏิบัติงาน.....  
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผอ.สำนัก/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน

ตามที่กระทรวงการคลังและสำนักงานงบประมาณได้มีการปรับระบบบริหารราชการเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์และมีการพัฒนาระบบมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องนั้น กค. ได้จัดทำคู่มือรวม ๓ ฉบับ และได้แจ้งแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือกระทรวงการคลังเป็นระยะ ๆ แล้วนั้น

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กค. ขอแจ้งคู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย

(นางสาวประกายวรรณ อัสวสกุล)

ร.ผอ.กค.



ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒



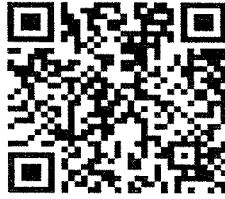
หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๑๑ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชี  
ในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เพิ่มเติม



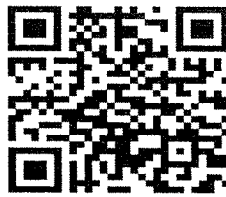
หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๕๘๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒  
เรื่อง แนวทางการควบคุมภายในด้านการรับเงิน



หนังสือกองคลัง ที่ นร ๐๒๐๒.๐๔/๓๒๐๙ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดแนวทางการยืมเงินราชการ  
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒



คู่มือการยืมเงินราชการ



คู่มือการบันทึกทะเบียนคุมทรัพย์สินและการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร



คู่มือการปฏิบัติงานในกระบวนการพัสดุ