



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๘

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/๕๓๕

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และ
ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อน กปส.สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
เรียน อปส.

๑. กปส. มีประกาศ ลว. ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๑ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาดิจิทัลเพื่อปรับเปลี่ยน
เป็นรัฐบาลดิจิทัลของ กปส. ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ ระยะเริ่มต้น (Early) และระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ระยะกำลังพัฒนา
(Developing) โดย กกจ. ได้จัดทำแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
และดำเนินการตามแผน พร้อมรายงานผลการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กปส. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อดำเนินการด้านพัฒนาดิจิทัล
ของ กปส. จำนวน ๔ คณะ ได้แก่ ๑) คณะทำงานเปลี่ยนผ่าน กปส. เป็นรัฐบาลดิจิทัลไทยแลนด์ ๒) คณะทำงาน
ด้านพัฒนาระบบงานดิจิทัลและด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัล ๓) คณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ
ดิจิทัล กปส. และ ๔) คณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) กปส.

๒.๒ อปส. อนุมัติแผนพัฒนาดิจิทัล กปส. พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ตามที่ ศสช. นำเสนอเพื่อใช้
เป็นกรอบในการผลักดันให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนางานและบริการ ประกอบด้วย ๓
ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในและ
การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางทั้งภายในภายนอก และ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัล โดยภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กำหนดโครงการ
รองรับการดำเนินการ ๔ โครงการ ได้แก่

๒.๒.๑ โครงการพัฒนาทีมงานเพื่อวางแผนและขับเคลื่อนงานระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่

๒.๒.๒ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร

๒.๒.๓ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๒.๔ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านอื่น

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๒.๓ กกจ. ได้จัดประชุมคณะทำงานเปลี่ยนผ่าน กปส. เป็นรัฐบาลดิจิทัลและการไปสู่ดิจิทัล
ไทยแลนด์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับ
องค์กรของ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็น และมีมติที่ประชุม
ดังนี้

๒.๓.๑ เห็นชอบในหลักการแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลของ กปส. ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ มอบฝ่ายเลขานุการหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำรายละเอียดแผนฯ
ให้เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาดิจิทัล กปส.

๒.๓.๒ มอบฝ่ายเลขานุการทบทวนคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านดิจิทัล เนื่องจาก
ปัจจุบันมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับด้านดิจิทัล จำนวน ๔ คณะ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนกัน
ควรเสนอปรับปรุงเป็นคณะทำงานชุดเดียวกันเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการด้านดิจิทัลในภาพรวมของ กปส.
ทั้งด้านระบบงานและการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ด่วนที่สุด

เรียน ผอ.สำนัก, ผชช., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน
ปฏิทินการดำเนินการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของ กปส.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. รับทราบ และกรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ที่ได้รับ
การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อ
ขับเคลื่อน กปส. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ตามคำสั่ง กปส.
ที่ ๒๓๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ทราบด้วย

จรรยา

(นางจรรยา อัมรินทร์)

ผอ.กกจ.

๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓

๒.๔ กกจ. ได้หารือร่วมกับ ศสช. สนผ. สปช. และ กพร. เพื่อจัดทำรายละเอียดแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากร กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาดิจิทัล กปส. ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ รวมทั้ง สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลในระยะเริ่มต้น (Early) และระยะกำลังพัฒนา (Developing) ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กปส. มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล จำนวน ๕ ทักษะ ดังนี้ Data Governance (การกำกับดูแลข้อมูล) Big Data (การบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่) Data Analytics (การวิเคราะห์ข้อมูล) Data Visualization (การแสดงผลข้อมูลเป็นภาพ) และ Microsoft Excel (โปรแกรมคำนวณอิเล็กทรอนิกส์)

๒.๕ กปส. ได้หารือร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (TDGA) ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เพื่อวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับกลุ่มผู้บริหาร (Management) ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลของ กปส. และแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับกลุ่มผู้บริหาร จำนวน ๔ ทักษะ ดังนี้ Digital Transformation (การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล) Data Governance (การกำกับดูแลข้อมูล) Data Analytics (การวิเคราะห์ข้อมูล) Digital Design Thinking (การคิดเชิงออกแบบ) ซึ่งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) จะเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม

๒.๖ กกจ. เวียนแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานราชการ โดยกำหนดให้ข้าราชการและพนักงานราชการมีตัวชี้วัดการพัฒนาตนเองผ่านหลักสูตรของสำนักงาน ก.พ. เช่น หลักสูตรการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ (E-Learning) หรือหลักสูตรอื่น ๆ อย่างน้อย ๒ หลักสูตร/ปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยกำหนดเกณฑ์การวัด ๒ กรณี คือ กรณีวัด ๒ รอบการประเมิน (รอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือน) ให้วัดรอบละ ๑ หลักสูตร เท่ากับ ๕ คะแนน และกรณีไม่ได้วัดในรอบการประเมินที่ ๑ จะต้องนำมาวัดในรอบการประเมินที่ ๒ จำนวน ๒ หลักสูตร เท่ากับ ๕ คะแนน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

๓. ข้อพิจารณา

กกจ. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนา กปส. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล เป็นไปตามแนวทางที่มติ ครม. กำหนด รวมทั้งการดำเนินการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร กปส. มีทิศทางดำเนินการที่ชัดเจน เป็นเอกภาพ สอดคล้องตามแผนพัฒนาดิจิทัล กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จึงเห็นควรพิจารณา ดังนี้

๓.๑ อนุมัติแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๒ ปรับปรุงคณะกรรมการและคณะทำงานตามข้อ ๒.๑ ให้เป็นคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อน กปส. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ในชุดเดียวกัน

๓.๓ เห็นชอบให้ข้าราชการประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา (ยกเว้น หัวหน้าหน่วยงานภายใน ได้แก่ ผอ.กพร. ผอ.สปช. และ อตส.) และพนักงานราชการทุกตำแหน่ง กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๒.๖ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้กำหนดหลักสูตรเพื่อเป็นตัวชี้วัด ดังนี้

๓.๓.๑ กรณีผู้ยังไม่ได้เข้าเรียน e-Learning ให้กำหนดหลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัลตามแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. จำนวน ๒ หลักสูตร/ปี

๓.๓.๒ กรณีผู้ที่เข้าเรียน e-Learning หลักสูตรอื่น ๆ ของสำนักงาน ก.พ. ไปแล้ว ให้กำหนดหลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัลตามแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. จำนวน ๑ หลักสูตร/ปี และหลักสูตรอื่น ๆ ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ หลักสูตร/ปี

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๔.๒ ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อน กปส.

สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

๔.๓ เห็นชอบตามข้อพิจารณา ๓.๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามเสนอในข้อ ๔

จกชว

(นางจรรยา อัมรินทร์)

ผอ.กกจ.

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว

เห็นชอบ

พลโท

(สรเรศริญ แก้วกำเนิด)

อปส.

๒๑ ก.พ. ๒๕๖๓

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณาตามใจเสนอ กกจ.

จกชว

(นางพิชญา เมืองนาว)

รปส.

๑๘ ก.พ. ๒๕๖๓

(นางสาวกัลยรัตน์ เทียงน้อย)

ผ.กพบ.

ปฏิทินการดำเนินการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของกรมประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ระยะเวลา	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ก.พ.๖๓	- ขออนุมัติแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	กกจ.
๒	ก.พ.๖๓	- สื่อสารแนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการตามแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	กกจ.
๓	มี.ค.๖๓	- สำนัก/กอง สร้างทีมงานเพื่อขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนสำนัก/กองเป็นหน่วยงานดิจิทัล โดยมี ผอ.สำนัก/กอง เป็นผู้นำทีม และบุคลากรที่มีศักยภาพทางด้านเทคโนโลยี เป็นทีมงาน เพื่อดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบงานและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรในสำนัก/กอง (ไม่ต้องส่ง กกจ.)	สำนัก/กอง
๔	มี.ค.๖๓	- สำนัก/กอง ทบทวนจำแนกกลุ่มข้าราชการและบุคลากรในสังกัดเป็น ๖ กลุ่ม ตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวัง (ไม่ต้องส่ง กกจ.)	สำนัก/กอง
๕	มี.ค.๖๓	- ข้าราชการและบุคลากรวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลร่วมกับผู้บังคับบัญชา ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. และทักษะด้านดิจิทัล ที่จำเป็นตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กปส. มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล จำนวน ๕ ทักษะ ดังนี้ (๑) Data Governance (การกำกับดูแลข้อมูล) (๒) Big Data (การบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่) (๓) Data Analytics (การวิเคราะห์ข้อมูล) (๔) Data Visualization (การแสดงผลข้อมูลเป็นภาพ) (๕) Microsoft Excel (โปรแกรมคำนวณอิเล็กทรอนิกส์) หรือ หลักสูตรด้านดิจิทัลอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับลักษณะการปฏิบัติงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)	สำนัก/กอง
๖	มี.ค.-ก.ย.๖๓	- ข้าราชการและบุคลากรดำเนินการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลตามแนวทางที่ได้กำหนดร่วมกับ ผู้บังคับบัญชา - ข้าราชการและพนักงานราชการกำหนดตัวชี้วัดการพัฒนาศักยภาพผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทักษะ ด้านดิจิทัลตามแผนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. ผ่านระบบออนไลน์ (E-Learning) จำนวน ๑ – ๒ หลักสูตร/ปี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)	สำนัก/กอง
๗	มี.ค.-ก.ย.๖๓	- ผู้บังคับบัญชาสังเกตพัฒนาการของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด พร้อมแจ้งข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เป็นระยะเพื่อกระตุ้นการพัฒนาให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด - ข้าราชการและบุคลากรนำทักษะด้านดิจิทัลไปใช้ในการพัฒนาการทำงาน การให้บริการ และ พัฒนาองค์กรให้มีความทันสมัย	สำนัก/กอง
๘	ก.ย.๖๓	- สำนัก/กองรายงานผลการเรียนรู้ทักษะด้านดิจิทัลผ่านระบบออนไลน์ (E-Learning) ของ บุคลากรในสังกัดให้ กกจ. ภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)	สำนัก/กอง

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ นางสาวทัศนาว เสมมา
นางสาวอนิลทิศา กลิ่นหอม

โทร ๐๒ ๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๘
โทร ๐๒ ๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๙

๕ ทักษะด้านดิจิทัลที่ กปส. มุ่งเน้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ทักษะ	(ตัวอย่าง) หลักสูตร	แหล่งเรียนรู้
(๑) Data Governance (การกำกับดูแลข้อมูล) คือ การกำกับดูแลข้อมูล โดยมีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอย่างมีระบบ ตั้งแต่การเกิดของข้อมูล การจัดเก็บ การวิเคราะห์ การทำลาย การเข้าถึง การรักษาความปลอดภัย และการนำไปใช้ โดยให้ความสำคัญทั้งในมุมกระบวนการ บุคลากร และเทคโนโลยี	หลักสูตร : Digital Code of Merit Link : https://learn.ocsc.go.th/enrol/index.php?id=๖๓ หลักสูตร : พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ Link : http://ocsc.chulaonline.net/main/MainCourseDetail.asp?cid=LA๐๒&uid๒=teacher	สำนักงาน ก.พ.
(๒) Big Data (การบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่) คือ ข้อมูลที่มีขนาดใหญ่ทุกชนิดที่อยู่ในองค์กรของเราไม่ว่าจะเป็น ข้อมูลองค์กร ข้อมูลลูกค้า พฤติกรรมผู้บริโภค ไฟล์เอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมไปถึงจนถึง รูปภาพ URLs ลิงค์ต่างๆที่เก็บไว้ ฯลฯ ที่มีปริมาณมากจนกระทั่งซอฟต์แวร์หรือฮาร์ดแวร์ปกติทั่วไปไม่สามารถรองรับการเก็บข้อมูลหรือประมวลผลได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	หลักสูตร : การวิเคราะห์เชิงสถิติกับมหาข้อมูล(Big Data Analysis) Link : https://thaimooc.org/courses/course-v๑:RSU-MOOC+rsu๐๐๓+๒๐๑๙_T๒/about หลักสูตร : ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบิ๊กดาตา Big Data Concept Link : https://thaimooc.org/courses/course-v๑:STOU-MOOC+stou๐๐๕+๒๐๑๗_T๒/about	ThaiMooc
(๓) Data Analytics (การวิเคราะห์ข้อมูล) คือ กระบวนการวิเคราะห์เชิงข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กรเพื่อใช้ในการตัดสินใจโดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ (predictive modelers) และผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านอื่นๆมาทำการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ที่มีการส่งผ่านภายในองค์กร	หลักสูตร : การวิเคราะห์เชิงสถิติกับมหาข้อมูล(Big Data Analysis) Link : https://thaimooc.org/courses/course-v๑:RSU-MOOC+rsu๐๐๓+๒๐๑๙_T๒/about หลักสูตร : การคิดวิเคราะห์ (Analytical Skill) Link : https://learn.ocsc.go.th/enrol/index.php?id=๙๐	สำนักงาน ก.พ.
(๔) Data Visualization (การแสดงผลข้อมูลเป็นภาพ) คือ การแสดงข้อมูลเป็นภาพ หลักๆ มีวิธีการใช้สองแบบ หนึ่งคือเราต้องการนำเสนอข้อมูลออกไป เรารู้อยู่แล้วว่าข้อมูลนั้นมีเมสเสจจะบางอย่าง มีค่าเฉลี่ยสูง ค่าเฉลี่ยต่ำ มีเทรนด์เป็นยังไง แล้วก็นำเสนอข้อมูลออกมาเป็นภาพ ส่วนอีกแบบคือเราไม่รู้ว่ามีข้อมูลมีอะไร เราไม่เห็นว่ามันมีรูปแบบอะไร เราก็เอาข้อมูลมาทำเป็นภาพ เพื่อจะได้เห็นว่าในข้อมูลชุดนั้นมีเมสเสจหรือรูปแบบอะไรที่น่าสนใจบ้าง	หลักสูตร : Data Visualization Link : https://ocsc.chulaonline.net/main/NewCourseDetail.asp?cid=C๒๘&uid๒=teacherLearn หลักสูตร : Data Visualization ๒ Link : http://learn.ocsc.go.th/enrol/index.php?id=๕๙ หลักสูตร : Data Visualization Link : https://e-learning.dga.or.th/xlms_ega/resource/tincan/๖๙C๓๕๐๒-f๓๑๘-๔๕๑๖-๘C๖๒-๓๗๕๑๑combc๙๔/index.html	ThaiMooc TDGA
(๕) Microsoft Excel (โปรแกรมคำนวณอิเล็กทรอนิกส์) คือ โปรแกรมประเภท สเปรดชีต หรือโปรแกรมตารางงาน ซึ่งจะเก็บข้อมูลต่าง ๆ ลงบนแผ่นตารางงาน คล้ายกับการเขียนข้อมูลลงในสมุดที่มีการติดช่องตารางทั้งแนวนอนและแนวตั้ง ซึ่งช่องตารางแต่ละช่องจะมีชื่อประจำแต่ละช่อง ทำให้ง่ายต่อการป้อนข้อมูล การแก้ไขข้อมูล สะดวกต่อการคำนวณและการนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ สามารถจัดข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างเป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น	หลักสูตร : การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล Link : https://ocsc.chulaonline.net/main/NewCourseDetail.asp?cid=C๓๐&uid๒=teacherLearn	สำนักงาน ก.พ.

หมายเหตุ

ท่านสามารถศึกษารายละเอียดหลักสูตรทักษะด้านดิจิทัลเพิ่มเติม โดย

(๑) เข้า Intranet กปส.

(๒) click ที่ Banner PRD 4.0 (มุมล่างทางขวามือ) >>>

(๓) click ที่แหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning)

PRD 4.0

การกำหนดตัวชี้วัด (KPI) การพัฒนาตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทักษะด้านดิจิทัล
ผ่านระบบออนไลน์ (E-Learning)
ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็น	รายละเอียด
๑. ชื่อตัวชี้วัด (KPI)	จำนวนหลักสูตรการพัฒนาตนเองด้วยการอบรมผ่านระบบออนไลน์ (E-Learning)
๒. คำนวณน้ำหนัก	ร้อยละ ๑๐
๓. เกณฑ์การวัด	กำหนดเกณฑ์การวัด ๒ กรณี คือ - กรณีวัด ๒ รอบการประเมิน (รอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือน) ให้วัดรอบละ ๑ หลักสูตร เท่ากับ ๕ คะแนน - กรณีไม่ได้วัดในรอบการประเมินที่ ๑ จะต้องนำมาวัดในรอบการประเมินที่ ๒ จำนวน ๒ หลักสูตร เท่ากับ ๕ คะแนน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้กำหนดหลักสูตรเพื่อเป็นตัวชี้วัด ดังนี้ - <u>กรณีผู้ยังไม่ได้เข้าเรียน e-Learning</u> ให้กำหนดหลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัลตามแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. จำนวน ๒ หลักสูตร/ปี - <u>กรณีผู้ที่เข้าเรียน e-Learning หลักสูตรอื่น ๆ ของสำนักงาน ก.พ. หรือหลักสูตรอื่นๆ ไปแล้ว</u> ให้กำหนดหลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัลตามแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กรของ กปส. จำนวน ๑ หลักสูตร/ปี และหลักสูตรอื่น ๆ จำนวน ๑ หลักสูตร/ปี
๔. หลักสูตรแนะนำ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กปส. มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล จำนวน ๕ ทักษะ ดังนี้ (๑) Data Governance (การกำกับดูแลข้อมูล) (๒) Big Data (การบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่) (๓) Data Analytics (การวิเคราะห์ข้อมูล) (๔) Data Visualization (การแสดงผลข้อมูลเป็นภาพ) (๕) Microsoft Excel (โปรแกรมคำนวณอิเล็กทรอนิกส์) หรือหลักสูตรด้านดิจิทัลอื่นๆ ที่สอดคล้องกับลักษณะการปฏิบัติงาน
๕. กลุ่มเป้าหมายการพัฒนา	- ข้าราชการประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา ยกเว้น ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานภายใน ได้แก่ ผอ.กพร. ผอ.สพข. และ อตส. - พนักงานราชการ ทุกตำแหน่ง - ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน พิจารณาตามความจำเป็นของภารกิจหน้าที่ของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง *** ยกเว้น พนักงานบริการเอกสารทั่วไป พนักงานรักษาความปลอดภัย แม่บ้าน พนักงานขับรถยนต์ ช่างไม้ <u>ไม่ต้องกำหนด KPI นี้</u> ***
๖. หลักฐานการเรียนรู้	ใบประกาศนียบัตร

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทักษะด้านดิจิทัลผ่านระบบออนไลน์
(E-Learning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนัก/กอง

ทักษะด้านดิจิทัล	หลักสูตร	จำนวน (คน)
Data Governance	๑	
	๒	
	๓	
Big Data	๑	
	๒	
	๓	
Data Visualization	๑	
	๒	
	๓	
Data Analytics	๑	
	๒	
	๓	
Microsoft Excel	๑	
	๒	
	๓	
หลักสูตรอื่น ๆ	๑	
	๒	
	๓	
รวม		

(สำเนา)

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๒๓๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาดิจิทัลเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลของกรมประชาสัมพันธ์ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้เป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ระยะเริ่มต้น (Early) ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ระยะกำลังพัฒนา (Developing) โดยกรมประชาสัมพันธ์ ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานเปลี่ยนผ่าน กรมประชาสัมพันธ์เป็นรัฐบาลดิจิทัลและการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ ที่ ๑๕๗๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๗๗๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) กรมประชาสัมพันธ์และคำสั่งคณะกรรมการทำงานเปลี่ยนผ่านกรมประชาสัมพันธ์เป็นรัฐบาลดิจิทัลและการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ ที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านพัฒนาระบบงานดิจิทัล และคณะกรรมการด้านพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ นั้น

บัดนี้ อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ได้อนุมัติแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบในการผลักดันให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนางานและการบริการ รวมถึงการปรับเปลี่ยนกระบวนการตัดสินใจในการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายทุกภาคส่วน ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ทั้งการพัฒนาระบบงานดิจิทัล การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) และการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ ไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ ๑๕๗๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ที่ ๗๗๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และคำสั่งคณะกรรมการทำงานเปลี่ยนผ่านกรมประชาสัมพันธ์เป็นรัฐบาลดิจิทัลและการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ ที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รวมจำนวน ๔ ฉบับ และแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

๑.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------|
| (๑) อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ | ประธาน |
| (๒) รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |

(๖) ผู้อำนวยการ ...

(๖) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
(๘) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๙) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ กองการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ อำนาจหน้าที่

- (๑) กำหนดนโยบายและแนวทางเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
- (๒) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ และแผนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล (ด้านระบบงานและการบริการ)

๒.๑ องค์ประกอบ

(๑) รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกรมประชาสัมพันธ์ (Chief Information Officer : CIO)	ประธาน
(๒) ผู้อำนวยการสถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย	กรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการสถานีวิจัยกระจายเสียงแห่งประเทศไทย	กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการสำนักข่าว	กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการสำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค	กรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
(๑๑) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
(๑๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
(๑๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาเครือข่ายการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
(๑๔) ประธานผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑-๘	กรรมการ
(๑๕) ประธานประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๑-๘	กรรมการ
(๑๖) ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ	กรรมการ
(๑๗) เลขานุการกรม	กรรมการ
(๑๘) ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
(๑๙) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
(๒๐) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
(๒๑) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ อำนาจหน้าที่

- (๑) ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบงานและการบริการของกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
- (๒) ส่งเสริม และผลักดันให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนางาน และการบริการของกรมประชาสัมพันธ์
- (๓) บริหารและพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางขนาดใหญ่สำหรับบริหารจัดการภายนอกและภายในและให้บริการประชาชนในรูปแบบดิจิทัล
- (๔) สื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจ ติดตามผลการดำเนินงาน
- (๕) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง
- (๖) ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๓. คณะอนุกรรมการเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล (ด้านบุคลากร)

๓.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------|
| (๑) รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
ที่กำกับดูแลกองการเจ้าหน้าที่ | ประธาน |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๔) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านต่างประเทศ | กรรมการ |
| (๖) ประธานผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑-๘ | กรรมการ |
| (๗) ประธานประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๑-๘ | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| (๑๐) ผู้แทนสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
(ผู้รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัล) | กรรมการ |
| (๑๑) ผู้แทนสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
(ผู้รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัล) | กรรมการ |
| (๑๒) ผู้แทนสำนักข่าว
(ผู้รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัล) | กรรมการ |
| (๑๓) นางสาวสโรชา ขามทอง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๑๔) นางสาวสุตาภรณ์ กรณเลขา
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| (๑๕) นายทีภากรณ์ สำเภา
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |

(๑๖) ผู้อำนวยการ ...

(๑๖) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรรมการและเลขานุการ

(๑๗) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

กองการเจ้าหน้าที่

(๑๘) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

กลุ่มพัฒนาบุคคล กองการเจ้าหน้าที่

๓.๒ อำนาจหน้าที่

(๑) ขับเคลื่อนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

(๒) ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรมีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ และนำทักษะด้านดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนางานและการบริการของกรมประชาสัมพันธ์

(๓) สร้างทีมงานในการขับเคลื่อนภารกิจการปรับเปลี่ยนกรมประชาสัมพันธ์เป็นองค์กรดิจิทัลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามทิศทางและเป้าหมายที่คาดหวัง

(๔) สื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจ ติดตามผลการดำเนินงาน

(๕) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนกรมประชาสัมพันธ์สู่การเป็นองค์กรดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

(๖) ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวทตดาว เสมมา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ร่าง/พิมพ์ ทตดาว

ตรวจ/ทาน กัลยรัตน์

HRD Plan ๑ : แผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กร ของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑/๒)

ชื่อหน่วยงาน กรมประชาสัมพันธ์

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน เป็นองค์กรที่ได้รับความเชื่อถือด้านข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ

- พันธกิจของหน่วยงาน
- ๑. มีบทบาทนำในการกำหนดประเด็นความคิดสำคัญในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อประโยชน์ของประเทศไทยและประชาชน
 - ๒. ประชาสัมพันธ์นโยบายภาครัฐสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ และสะท้อนความคิดเห็นจากประชาชนสู่รัฐ อีกทั้งสร้างพัฒนาเครือข่ายเพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประเด็นความคิดสำคัญอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบริหารจัดการเครือข่าย สื่อ และอุปกรณ์ทั้งปวงที่จำเป็นในการปฏิบัติการกิจนี้
 - ๓. เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการข้อมูลและข่าวสารทั้งปวงในงานสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชาติและพัฒนาสังคมได้
 - ๔. เป็นที่ปรึกษาหลักด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เพื่อประโยชน์ของประเทศไทยและประชาชน

แผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัล

- เป้าหมาย
- ๑. ผู้บริหารสามารถกำหนดทิศทาง นโยบายและขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรดิจิทัล
 - ๒. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านดิจิทัลมีความเพียงพอทั้งปริมาณและคุณภาพ
 - ๓. บุคลากรมีความพร้อมทั้งในด้านทัศนคติ ความรู้ ความสามารถ และทักษะดิจิทัลในการปฏิบัติงาน
 - ๔. มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร

	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ปัจจุบัน)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เป้าหมาย)
เป้าหมายการปรับเปลี่ยนองค์กร	ระยะเริ่มต้น (Early)	ระยะกำลังพัฒนา (Developing)
ผลลัพธ์ที่คาดหวังในการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลขององค์กร	- มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายใน และการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ตามแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๖ ระบบ - มีการดำเนินการเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางขนาดใหญ่ (Big Data) สำหรับบริหารจัดการภายใน สำหรับการให้บริการ (จัดทำชุดข้อมูลเปิด “Open Data Project”) และธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance)	- มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายใน และการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ตามแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๓ ระบบ - มีระบบฐานข้อมูลกลางขนาดใหญ่ (Big Data) สำหรับบริหารจัดการภายใน สำหรับการให้บริการ (จัดทำชุดข้อมูลเปิด “Open Data Project”) และธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) - มีกิจกรรม Hackathon

	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ปัจจุบัน)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เป้าหมาย)
ผลผลิตของการปรับเปลี่ยน	- บุคลากรของกรมประชาสัมพันธ์ ผ่านการฝึกอบรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลตามแนวทางที่กำหนด ร้อยละ ๘๕ - บุคลากรมีทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ ร้อยละ ๕๐	- บุคลากรของกรมประชาสัมพันธ์ ผ่านการฝึกอบรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลตามแนวทางที่กำหนด ร้อยละ ๙๕ - บุคลากรมีทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ ร้อยละ ๘๐
ทักษะด้านดิจิทัลที่หน่วยงานให้ความสำคัญในการพัฒนา	- การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล - การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร - การออกแบบองค์กรดิจิทัล - การจัดทำ แก๊ไขเพิ่มเติม หรือยกเลิกกฎหมายเพื่อการปรับเปลี่ยนไปสู่รัฐบาลดิจิทัล - การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ (Data Analytics) - การใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันสำหรับการทำงาน - การใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน	- สนับสนุนการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล - การกำหนดทิศทาง และกรอบการทำงานแบบเชื่อมโยง - การสร้างเครือข่ายเพื่อสร้างนวัตกรรมบริการดิจิทัล - การจัดทำ แก๊ไขเพิ่มเติม หรือยกเลิกกฎหมายเพื่อการปรับเปลี่ยนไปสู่รัฐบาลดิจิทัล - การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ (Data Analytics)

HRD Plan ๑ : แผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลระดับองค์กร ของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๒/๒)

เป้าหมายระยะ ☒ Early

☐ Developing

☐ Mature

งบประมาณสำหรับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล.....๑,๑๐๗,๓๐๐.....บาท

แผนพัฒนาดิจิทัล กปส. (ยุทธศาสตร์ที่ ๓)	กลุ่มบุคลากร	บทบาท	จำนวน บุคลากร	ทักษะด้านดิจิทัล ที่เป็นจุดเน้นการพัฒนา	รูปแบบการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการพัฒนาทีมงาน เพื่อวางแผน และ ขับเคลื่อนงานระบบ ฐานข้อมูลขนาดใหญ่	กลุ่ม Academic/Service/ Technologist/Other (เป็น ทีมขับเคลื่อนของสำนัก/กอง สพข.๑-๘ ส.ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๘ หน่วยงานละ ๒ คน) ซึ่งต้องมีคุณสมบัติดังนี้ : ๑. เป็นผู้ที่รอบรู้ภารกิจของ หน่วยงาน (สำนัก/กอง) ๒. มีความสามารถในการ จัดทำกระบวนการ/ขั้นตอน การทำงานในแต่ละงาน ๓. มีทักษะในการสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ ๔. มีทัศนคติที่เปิดรับความ เปลี่ยนแปลง	เป็นทีมขับเคลื่อน ระบบฐานข้อมูล ขนาดใหญ่ของ กปส.	๗๐ คน	- Data Governance - Big Data - Data Analytics - Data Visualization	- ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง (ครั้งละ ๓๕ คน) <u>หมายเหตุ</u> - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคัดเลือก โดยคณะกรรมการ - หลังผ่านการฝึกอบรมให้เข้า ร่วมกิจกรรมการประชุมเชิง ปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันออกแบบ กระบวนการ ของ กปส./ หน่วยงาน ซึ่ง ศสช.กำหนดจัด ต่อเนื่องกัน	๔๐๐,๐๐๐.-	พ.ค.	ศสช.

แผนพัฒนาดิจิทัล กปส. (ยุทธศาสตร์ที่ ๓)	กลุ่มบุคลากร	บทบาท	จำนวน บุคลากร	ทักษะด้านดิจิทัล ที่เป็นจุดเน้นการพัฒนา	รูปแบบการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. โครงการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร กปส.	ผู้บริหารระดับสูง (Executive)	เป็น ผู้ กระ ตุน และสร้าง ความ ตระ หนั ก รู้ ถึง ความ สำคัญ และ การ เปลี่ยนแปลง ของ เทคโนโลยี ดิจิทัล	๔ คน	- การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่าน สู่รัฐบาลดิจิทัล - ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบ ธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติ ที่ดีด้านดิจิทัล - ทักษะด้านดิจิทัลอื่นๆ ที่จำเป็น ตามบทบาทหน้าที่ของกลุ่ม ผู้บริหารระดับสูง ในระยะเริ่มแรก (Early)	- การฝึกอบรม (หลักสูตรผู้บริหาร ระดับสูง เช่น นบส.๑ นบส.๒ ป.ย.ป.ซึ่งมีเนื้อหาวิชาด้านดิจิทัล สอดแทรกอยู่) - รับฟังบรรยายสรุป (จากผู้ผ่าน การฝึกอบรม หลักสูตรผู้บริหาร ระดับสูง สรุปเสนอในที่ประชุม ผู้บริหาร กปส.)	-	ตาม หลักสูตร อบรม ภายใน ๑ เดือนหลัง เสร็จสิ้นการ ฝึกอบรม	กกจ. สลก.
	ผู้อำนวยการกอง (Management)	เป็นผู้ปรับเปลี่ยน กระบวนการงานด้าน ดิจิทัล	๔๔ คน	- Digital Transformation - Data Governance - Data Analytics - Design Thinking - ทักษะด้านดิจิทัลอื่นๆ ที่ จำเป็นตามบทบาทหน้าที่ของ กลุ่มผู้อำนวยการกอง ในระยะ เริ่มแรก (Early)	- การฝึกอบรม (In House Training) (ผอ.สำนัก/กอง และปชส.ผู้แทน ภาค ๑-๘ จำนวน ๓๑ คน) - รับฟังบรรยายสรุป (จากผู้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร นักบริหารระดับสูงสรุปเสนอในที่ ประชุมผู้บริหาร กปส.) - รับฟังบรรยาย ผ่านทาง VDO Streaming - การเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ (e-Learning)	๔๘๗,๓๐๐.- -----	พ.ค.-มิ.ย. ----- ภายใน ๑ เดือนหลัง เสร็จสิ้นการ ฝึกอบรม มี.ค./มิ.ย. ต.ค.-ก.ย.	กกจ. ----- สลก. กกจ. สำนัก/กอง

แผนพัฒนาดิจิทัล กปส. (ยุทธศาสตร์ที่ ๓)	กลุ่มบุคลากร	บทบาท	จำนวน บุคลากร	ทักษะด้านดิจิทัล ที่เป็นจุดเน้นการพัฒนา	รูปแบบการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปส.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technologist)	เป็น ผู้ พัฒนา เทคโนโลยีดิจิทัล ของหน่วยงาน	๘๕๓ คน	- Innovating with Big Data Analytics ----- - Data Governance - Big Data - Data Analytics - Data Visualization - ทักษะด้านดิจิทัลอื่นๆ ที่จำเป็นตามบทบาทหน้าที่ ของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในระยะเริ่มแรก (Early)	- การฝึกอบรม (ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ศสช. จำนวน ๑๕ คน) ----- - รับฟังบรรยายผ่านทาง VDO Streaming - การเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ (e-Learning) - จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน - การสอนงาน - อื่นๆ ตามแนวทางการพัฒนาแบบ ๗๐:๒๐:๑๐	๒๐๐,๐๐๐.- -----	เม.ย. ----- มี.ค./มิ.ย. ----- ต.ค.-ก.ย.	ศสช. ----- กกจ. ----- สำนัก/กอง

แผนพัฒนาดิจิทัล กปส. (ยุทธศาสตร์ที่ ๓)	กลุ่มบุคลากร	บทบาท	จำนวน บุคลากร	ทักษะด้านดิจิทัล ที่เป็นจุดเน้นการพัฒนา	รูปแบบการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. โครงการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ด้านอื่นของ กปส.	ผู้ทำงานด้านนโยบายและ งานวิชาการ (Academic)	เป็น ผู้ใช้ ข้อมูล ดิจิทัลที่ทันสมัย	๔๙๒ คน	- Data Governance - Big Data - Data Analytics - Data Visualization - Microsoft Excel - ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับงานประจำ - ทักษะด้านดิจิทัลอื่นๆ ที่จำเป็นตาม บทบาทหน้าที่ของกลุ่มผู้ทำงานด้าน นโยบายและงานวิชาการ ในระยะเริ่มแรก (Early)	- รับฟังบรรยาย ผ่าน ทาง VDO Streaming - การเรียนรู้ในรูปแบบ ออนไลน์ (e-Learning) - จัดกิจกรรมถ่ายทอด ความรู้/แลกเปลี่ยน เรียนรู้ภายในหน่วยงาน - การฝึกใช้ระบบงานจริง - การสอนงาน - อื่นๆ ตามแนวทางการ พัฒนาแบบ ๗๐:๒๐:๑๐	๒๐,๐๐๐.-	มี.ค./มิ.ย. ต.ค.-ก.ย.	กกจ. สำนัก/กอง
	ผู้ทำงานด้านบริการ (Service)	เป็นผู้ให้บริการ ดิจิทัลภาครัฐ	๗๔๓ คน	- Data Governance - Big Data - Data Analytics - Data Visualization - Microsoft Excel - เทคนิคการออกแบบกระบวนการ - ทักษะด้านดิจิทัลอื่นๆ ที่จำเป็นตาม บทบาทหน้าที่ของกลุ่มผู้ทำงานด้านบริการ ในระยะเริ่มแรก (Early)	- รับฟังบรรยาย ผ่าน ทาง VDO Streaming - การเรียนรู้ในรูปแบบ ออนไลน์ (e-Learning) - จัดกิจกรรมถ่ายทอด ความรู้/แลกเปลี่ยน เรียนรู้ภายในหน่วยงาน - การฝึกใช้ระบบงานจริง - การสอนงาน - อื่นๆ ตามแนวทางการ พัฒนาแบบ ๗๐:๒๐:๑๐		ม.ค./พ.ค. ต.ค.-ก.ย.	กกจ. สำนัก/กอง

แผนพัฒนาดิจิทัล กปส. (ยุทธศาสตร์ที่ ๓)	กลุ่มบุคลากร	บทบาท	จำนวน บุคลากร	ทักษะด้านดิจิทัล ที่เป็นจุดเน้นการพัฒนา	รูปแบบการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ผู้ปฏิบัติงานอื่น (Other)	เป็นผู้ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลภาครัฐ	๖๐๐ คน	- Data Governance - Big Data - Data Analytics - Data Visualization - Microsoft Excel - การตระหนักรู้และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล - ทักษะด้านดิจิทัลอื่นๆ ที่จำเป็นตาม บทบาทหน้าที่ของกลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น ใน ระยะเริ่มแรก (Early)	- รับฟังบรรยาย ผ่าน ทาง VDO Streaming - การเรียนรู้ในรูปแบบ ออนไลน์ (e-Learning) - จัดกิจกรรมถ่ายทอด ความรู้/แลกเปลี่ยน เรียนรู้ภายในหน่วยงาน - การฝึกใช้ระบบงานจริง - การสอนงาน - อื่นๆ ตามแนวทางการ พัฒนาแบบ ๗๐:๒๐:๑๐		มี.ค./มิ.ย. ต.ค.-ก.ย.	กกจ. สำนัก/กอง