

ยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์	(3) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร สู่ความเป็นสถาบันมีอาชีพด้านการสื่อสาร มวลชนและการประชาสัมพันธ์ระดับชาติ
กลยุทธ์กรมประชาสัมพันธ์	(3.1) สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรให้เป็นที่รับรู้ และยอมรับของประชาชน และหน่วยงาน ต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชนและภาครัฐราชการ
ชื่อโครงการหลัก	โครงการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร
โครงการย่อย	โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ องค์กร
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2548 - กันยายน 2549
งบประมาณ	27,000,000.- บาท

### 1. หลักการและเหตุผล

บทบาทของภาครัฐในปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงไป ได้มีการปรับโครงสร้างใหม่ และวิธีการทำงานใหม่ในระบบราชการ เพื่อให้ทันกับกระแสความเปลี่ยนแปลงของโลก โดยพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและมีโครงสร้างที่เล็กลง เหมาะกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ขณะเดียวกันต้องพัฒนาและปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารงานภาครัฐ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2548-2551 ที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบ เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2548

กรมประชาสัมพันธ์ในฐานะหน่วยงานประชาสัมพันธ์ภาครัฐ มีภารกิจทั้งทางนโยบายและปฏิบัติการ เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของชาติเป็นไปอย่างมีระบบ ด้วยการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนและประชาคมโลก ในยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล และมีบทบาทที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งคือการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร เพื่อให้องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดีในความเป็นสถาบันมีอาชีพด้านการสื่อสารมวลชน และการประชาสัมพันธ์ระดับชาติ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนผู้รับบริการ

และเกิดความรู้ความเข้าใจสามารถใช้ข้อมูลข่าวสารของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศเพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และสื่อมวลชนเห็นว่าการประชาสัมพันธ์มีภาพลักษณ์ที่ดีในความเป็นสถาบันมีอาชีพด้านการสื่อสารมวลชน และการประชาสัมพันธ์ระดับชาติ

2.2 เพื่อให้ประชาชนสนับสนุนในการดำเนินงานตามนโยบายภาครัฐ

## 3. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง (RESULTS)

### ผลผลิต / ผลลัพธ์

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ 1.1 ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ไทย/อังกฤษ จำนวน 100,000 แผ่น - จัดทำใบแทรกใน นสพ. ไทย/อังกฤษ จำนวน 10,000 แผ่น - จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ไทย/อังกฤษ จำนวน 10,000 แผ่น	- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร
1.2 จัดทำ Cut-Out	- จัดทำ Cut-Out หน้า กปต., สวท., เพชรบุรีดีคใหม่, สปข.1-8, ส.ปชต. 75 จังหวัด จำนวน 11 คัดเอาท์	- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร
2. สื่อมวลชนสัญจรเผยแพร่ผลงานขององค์กรในเขต 1-8	- จัดสื่อมวลชนสัญจร เผยแพร่ผลงานขององค์กร จำนวน 8 ครั้ง	- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในผลงานขององค์กร
3. จัดสัมมนาเครือข่ายองค์กรภาครัฐและเอกชนเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร	- จัดสัมมนาเครือข่ายองค์กรภาครัฐและเอกชนเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร จำนวน 1 ครั้ง	- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในภาพลักษณ์ขององค์กร

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
4. จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐ/สื่อมวลชน และองค์กรภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์	- จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐ/สื่อมวลชนและองค์กรภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ จำนวน 76 ครั้ง	- หน่วยงานราชการองค์กรภาครัฐและเอกชน/สื่อมวลชนกลุ่มเป้าหมายมีความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร
5. ส่งเสริมและพัฒนาพิพิธภัณฑ์การกระจายเสียง	- ส่งเสริมและพัฒนาพิพิธภัณฑ์การกระจายเสียง จำนวน 1 ครั้ง	- นักเรียน นักศึกษา นักประชาสัมพันธ์ นักสื่อสารมวลชน และประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์การกระจายเสียง
6. จัดทำนามสวเคราะห์ ปี 2549	- ผลิตหนังสือนามสวเคราะห์ ปี 2549 จำนวน 20,000 เล่ม	- ประชาชนและองค์กรกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูล
7. ประชุมผู้บริหารสัญจร	- จัดประชุมผู้บริหารสัญจร จำนวน 3 ครั้ง	- ผู้บริหารกลุ่มเป้าหมายเข้าประชุมผู้บริหารสัญจร
8. จัดประชุมเพื่อชี้แจงนโยบาย	- จัดประชุมข้าราชการและลูกจ้าง กปส.	- ข้าราชการและลูกจ้าง กปส. กลุ่มเป้าหมายเข้าประชุมการชี้แจงนโยบาย
9. จัดทำหนังสือรายงานประจำปี	- ผลิตหนังสือรายงานประจำปี	- ข้าราชการและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูลการดำเนินงานขององค์กร
10. ตกแต่งสถานที่เนื่องในโอกาสวันสำคัญของชาติ	- จัดตกแต่งสถานที่เนื่องในโอกาสวันสำคัญของชาติ จำนวน 2 ครั้ง	- ประชาชน ข้าราชการกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมในสถานที่ที่ตกแต่ง
11. จัดสัมมนาสร้างเครือข่ายบุคลากรด้านบริหารทั่วไปสู่คุณภาพด้านการบริการ	- จัดสัมมนาสร้างเครือข่ายบุคลากรด้านบริหารทั่วไปสู่คุณภาพการบริการ จำนวน 1 ครั้ง	- บุคลากร สดก. และฝ่ายบริหารทั่วไปของสำนัก/กอง ต่าง ๆ มีความรู้ความเข้าใจในการบริการอย่างมีคุณภาพ
12. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่ จำนวน 40,000 แผ่น	- บุคลากรกลุ่มเป้าหมายภายใน กปส. และบุคคลภายนอก กปส. ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
13. จัดทำวารสารกรมประชาสัมพันธ์	- จัดทำวารสารกรมประชาสัมพันธ์ จำนวน 24,000 เล่ม	- บุคลากรกลุ่มเป้าหมายภายใน กปส. และบุคลากรภายนอก กปส. ได้รับรู้ความเข้าใจในภารกิจของ กปส.
14. สื่อมวลชนสัญจรเผยแพร่ผลงาน กปส. ในต่างประเทศ	- จัดสื่อมวลชนสัญจรเผยแพร่ผลงานของ กปส. ในต่างประเทศ จำนวน 2 ครั้ง	- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของ กปส.
15. สื่อมวลชนสัญจรเผยแพร่ผลงาน กปส. ในประเทศ และผลงานของรัฐบาล	- จัดสื่อมวลชนสัญจรเผยแพร่ผลงาน กปส. ในประเทศและผลงานของรัฐบาล จำนวน 2 ครั้ง	- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูลผลงาน กปส. และผลงานของรัฐบาล

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
16. สื่อมวลชนสัญจรดูงานสื่อสารมวลชนในต่างประเทศ	- จัดสื่อมวลชนสัญจรดูงานสื่อสารมวลชนในต่างประเทศ จำนวน 1 ครั้ง	- สื่อมวลชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในงานสื่อสารมวลชนในต่างประเทศและนำข้อมูลไปเผยแพร่
17. จัดสัมมนาสื่อมวลชน	- จัดสัมมนาสื่อมวลชน จำนวน 1 ครั้ง	- สื่อมวลชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในข้อมูลที่จัดสัมมนาและนำข้อมูลไปเผยแพร่
<p>18. โครงการการประชาสัมพันธ์หน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ SDU</p> <p>18.1 ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>18.2 จัดทำเว็บไซต์ของสถาบันการประชาสัมพันธ์</p> <p>18.3 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการสร้างความรู้ความเข้าใจของบุคลากรในสังกัด สวท., สทท.11</p> <p>18.4 จัดเสวนาเพื่อประชาสัมพันธ์สถาบันการประชาสัมพันธ์</p>	<p>- ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 ชุด</p> <p>- จัดทำเว็บไซต์ของสถาบันการประชาสัมพันธ์</p> <p>- จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการสร้างความรู้ความเข้าใจของบุคลากรในสังกัด สวท., สทท.11 จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>- จัดเสวนาเพื่อประชาสัมพันธ์สถาบันการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง</p>	<p>- สื่อมวลชนและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูลหน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ</p> <p>- บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูลหน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ</p> <p>- บุคลากรในสังกัดของหน่วยงานที่จะปรับเป็น SDU มีความรู้ความเข้าใจในการบริการรูปแบบพิเศษ</p> <p>- บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์มีความรู้ความเข้าใจการบริการรูปแบบพิเศษของสถาบันการประชาสัมพันธ์</p>
<p>19. โครงการราชการใสสะอาด</p> <p>19.1 จัดทำคู่มือรวบรวมกฎหมายระเบียบข้อบังคับด้านคลังและการพัสดุ</p> <p>19.2 กิจกรรมเพื่อมุ่งเน้นการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p>	<p>- จัดทำคู่มือรวบรวมกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ด้านคลังและการพัสดุ จำนวน 1,500 เล่ม</p> <p>- จัดกิจกรรมเพื่อมุ่งเน้นการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน 16 ครั้ง</p>	<p>- ข้าราชการและลูกจ้าง กปส. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับด้านการคลังและการพัสดุ</p> <p>- ข้าราชการและลูกจ้าง กปส. มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p>
19.3 การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ราชการใสสะอาด	- จัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ราชการใสสะอาด จำนวน 7 ครั้ง	- ข้าราชการและลูกจ้าง กปส. มีความรู้ความเข้าใจเรื่องราชการใสสะอาด

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
<p>19.4 การทำความดีถวายในหลวง เนื่องในวโรกาสพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวครอง ราชสมบัติ ครบ 60 ปี</p> <p>19.5 การเผยแพร่เสียงตามสาย ภายใน กปต. มุ่งเน้นทำ ความดีถวายในหลวง</p> <p>19.6 การปฏิบัติธรรมนำสุข สำหรับบุคลากร กปต. และ ประชาชนภายนอก</p> <p>19.7 การบำเพ็ญประโยชน์ด้าน การบริจาคโลหิต</p> <p>19.8 การเสริมสร้างวินัยให้แก่เจ้า หน้าที่ กปต.</p> <p>19.9 ติดตามและตรวจสอบราช การไต่สวน</p> <p>19.10 กิจกรรมเพื่อส่งเสริมประ สิทธิภาพและวิธีการทำงาน ด้านต่าง ๆ</p>	<p>- จัดกิจกรรมทำความดีถวายในหลวง เนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวครองราชสมบัติ ครบ 60 ปี จำนวน 12 ครั้ง</p> <p>- เผยแพร่เสียงตามสายภายใน กปต. มุ่ง เน้นทำความดีถวายในหลวง จำนวน 52 ครั้ง</p> <p>- ปฏิบัติธรรมนำสุขสำหรับบุคลากร กปต. และประชาชนภายนอก จำนวน 52 ครั้ง</p> <p>- บำเพ็ญประโยชน์ด้านการบริจาคโลหิต จำนวน 4 ครั้ง</p> <p>- เสริมสร้างวินัยให้แก่เจ้าหน้าที่ กปต. จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>- ติดตามและตรวจสอบราชการไต่ สวน จำนวน 12 ครั้ง</p> <p>- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมประสิทธิ ภาพและวิธีการทำงานด้านต่าง ๆ จำนวน 4 ครั้ง</p>	<p>- ข้าราชการและลูกจ้าง กปต. มีจิตสำนึก ในพระมหากษัตริย์คุณ</p> <p>- ข้าราชการและลูกจ้าง กปต. มีจิตสำนึก ในพระมหากษัตริย์คุณ</p> <p>- ข้าราชการ ลูกจ้าง กปต. และประชา ชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ ในธรรม</p> <p>- ข้าราชการ ลูกจ้าง กปต. และประชา ชนกลุ่มเป้าหมายร่วมกันบริจาคโลหิต</p> <p>- ข้าราชการและลูกจ้าง กปต. ปฏิบัติตาม ราชการไต่สวน</p> <p>- ข้าราชการและลูกจ้าง กปต. ปฏิบัติตาม ราชการไต่สวน</p> <p>- ข้าราชการ กปต. มีประสิทธิภาพในการ ทำงาน</p>
<p><b>20. ผลิตสื่อเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ กรมประชาสัมพันธ์</b></p> <p>20.1 การจัดทำเพิ่มข้อมูลและ แผ่น CD ประชาสัมพันธ์ ภารกิจกรมประชาสัมพันธ์ (ภาษาอังกฤษ)</p> <p>20.2 การจัดทำวัสดุเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์</p> <p>20.3 การจัดทำชุดนิทรรศการ เผยแพร่กิจกรรมกรม ประชาสัมพันธ์</p>	<p>- จัดทำเพิ่มข้อมูลและแผ่น CD ประชา สัมพันธ์ภารกิจกรมประชาสัมพันธ์ (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 3,000 แผ่น</p> <p>- จัดทำวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 3,000 ชิ้น</p> <p>- จัดทำชุดนิทรรศการเผยแพร่กิจกรรม กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน 6 ชุด</p>	<p>- ข้าราชการกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อ มูลภารกิจ กปต.</p> <p>- หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อ มูลภารกิจ กปต.</p> <p>- หน่วยงานราชการกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกรมประชา สัมพันธ์</p>
<p>21. พัฒนาเว็บเพจ คอลัมน์ About PRD (<a href="http://Thailand.prd.go.th">http://Thailand.prd.go.th</a>)</p>	<p>- พัฒนาเว็บเพจ คอลัมน์ About PRD (<a href="http://Thailand.prd.go.th">http://Thailand.prd.go.th</a>) จำนวน 3 ครั้ง</p>	<p>- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อ มูลภารกิจของ กปต.</p>

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
22. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน/เยี่ยม ชมสำนักข่าวต่างประเทศ	- ผู้บริหารพบสื่อมวลชน/เยี่ยมชมสำนัก ข่าวต่างประเทศ จำนวน 4 ครั้ง	- สื่อมวลชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความ เข้าใจและสัมพันธ์ที่ดี
23. ผู้บริหารพบสื่อมวลชนและ เยี่ยมชมสำนักข่าวต่างประเทศ/ สถานทูตไทยในเอเชีย	- ผู้บริหารพบสื่อมวลชนและเยี่ยมชม สำนักข่าวต่างประเทศ/สถานทูตไทย ในเอเชีย จำนวน 3 ครั้ง	- ผู้บริหารและสื่อมวลชนกลุ่มเป้าหมายมี ความรู้ความเข้าใจและมีความสัมพันธ์ที่ ดี
24. โครงการผลิตสื่อเพื่อสะท้อน ภาพลักษณ์ กปต. (จัดทำ โคอริ)	- จัดทำโคอริเพื่อสะท้อนภาพลักษณ์ กปต. จำนวน 5,000 เล่ม	- หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายภาครัฐ และเอกชนมีความรู้ความเข้าใจ ในภารกิจของ กปต.
<p>25. โครงการข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง กรมประชาสัมพันธ์ ปี 2549</p> <p>25.1 กิจกรรมนำเสนอการเปลี่ยนแปลง ปี 2548 ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>25.1.1 การประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประสาน การทำงานและติดตามผลการดำเนินงาน 3 ครั้ง</p> <p>25.1.2 จัดทำสรุปเอกสาร Blueprint for change คู่มือที่ใช้ใน การติดตามรายงานเอกสารแจ้งเวียน</p> <p>25.1.3 การประชุมผู้บริหารเพื่อรายงานการ ปฏิบัติตามแผน 1 ครั้ง</p> <p>25.2 กิจกรรมการจัดทำแผน ข้อมูลการเปลี่ยนแปลง ปี 2549</p> <p>25.2.1 การประชุมคณะ ทำงานเพื่อทำข้อมูลรายละเอียดใน แผน Blueprint for change ปี 2549 ประชุม 6 ครั้ง</p>	<p>- จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ ประสานการทำงานและติดตามผลการ ดำเนินงาน จำนวน 3 ครั้ง</p> <p>- ผลิตเอกสารและสารต่าง ๆ ให้หน่วย งานที่ต้องปฏิบัติตามแผน</p> <p>- จัดประชุมผู้บริหารเพื่อรายงานการ ปฏิบัติตามแผน จำนวน 1 ครั้ง</p> <p>- จัดประชุมคณะทำงานเพื่อทำข้อมูลราย ละเอียดในแผน Blueprint for change ปี 2549 จำนวน 6 ครั้ง</p>	<p>- หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับ การเปลี่ยนแปลงกระบวนการและใน ภาพรวม กปต. และคณะทำงาน Blueprint for change ประมาณ 35 คน มีความรู้ความเข้าใจในการเปลี่ยนแปลง กระบวนการ</p> <p>- หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายที่ต้องปฏิบัติ ตามแผนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร</p> <p>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยน แปลง ผู้บริหาร กปต. และคณะทำงาน กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจใน กระบวนการ</p> <p>- คณะทำงานกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในข้อมูลรายละเอียดใน แผน Blueprint for change</p>

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
<p>25.2.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดงาน จัดประชุม 3 ครั้ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดงาน จัดประชุม จำนวน 3 ครั้ง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 2-4 มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการงาน</li> </ul>
<p>25.2.3 การผลิตเอกสารข้อมูลที่ใช้ในการประชุมและเอกสารนำส่ง สำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำเอกสารข้อมูลที่ใช้ในการประชุมและเอกสารนำส่ง สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 5 ชุด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารข้อมูลที่ใช้ในการประชุมและเอกสารนำส่ง สำนักงาน ก.พ.ร. มีความครบถ้วน</li> </ul>
<p>25.2.4 คณะทำงานและฝ่ายเลขานุการจัดทำรายละเอียดของข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานและฝ่ายเลขานุการรายละเอียดของข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานกลุ่มเป้าหมายส่งเอกสารให้ ก.พ.ร. ครบถ้วนและส่งตามกำหนด</li> </ul>
<p>25.2.5 การประชุมผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นชอบแผน Blueprint for change ปี 2549 จัดประชุม 1 ครั้ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นชอบแผน Blueprint for change ปี 2549 จัดประชุม จำนวน 1 ครั้ง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผน Blueprint for change ได้รับความเห็นชอบ</li> </ul>
<p>25.3 การส่งเสริมความเข้าใจในแผน Blueprint for change และกิจกรรมอื่น ๆ</p>		
<p>25.3.1 การประชาสัมพันธ์เรื่อง Blueprint for change ผ่านทาง/ข่าวสาร/web/สิ่งพิมพ์/บอร์ด/นิทรรศการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (วารสาร เอกสาร สิ่งพิมพ์ นิทรรศการ) เรื่อง Blueprint for change</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ เรื่อง Blueprint for change</li> </ul>
<p>25.3.2 การพัฒนา competency บุคลากรที่ต้องจัดทำแผน Blueprint for change</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนา competency บุคลากรที่ต้องจัดทำแผน Blueprint for change จำนวน 2 ครั้ง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผน Blueprint for change</li> </ul>
<p>26. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี 2549</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ</li> </ul> <p><b>ขั้นตอนที่ 1</b> การให้ความรู้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public sector management Quality Award)</p>		

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
1.1 ชี้แจงทำความเข้าใจแก่ผู้บริหาร (ในการประชุมจัดทำคำรับรอง การปฏิบัติราชการ กปศ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2549 จัดโดย สนค.)	- ชี้แจงทำความเข้าใจแก่ผู้บริหาร (ในการประชุมจัดทำคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ กปศ. ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2549 จัดโดย สนค.) จำนวน 1 ครั้ง	- ผู้บริหารกลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ กปศ.
1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพื้นฐาน ความรู้ด้านการพัฒนาการบริหารจัด การภาครัฐและสร้างความพร้อม ภาครัฐแก่วิทยากรเครือข่ายการ พัฒนาระบบราชการของสำนัก/ กอง และ ส.ปชส.	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพื้นฐาน ความรู้ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐและสร้างความพร้อมภาครัฐ แก่วิทยากรเครือข่ายการพัฒนา ระบบราชการของสำนัก/กอง และ ส.ปชส. จำนวน 1 ครั้ง	- วิทยากรเครือข่ายกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการบริหาร จัดการภาครัฐ
1.3 วิทยากรเครือข่ายการพัฒนา ระบบราชการ กปศ. ขยายผลเผยแพร่ ความรู้การพัฒนาการบริหารจัด การภาครัฐแก่ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานของตน	- การพัฒนาวิทยากรเครือข่าย จำนวน 25 หน่วยงาน	- วิทยากรเครือข่ายกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนา การบริหารจัดการภาครัฐ
1.4 การประชาสัมพันธ์การพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ - จัดทำคู่มือการพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) 1,000 ชุด (ชุดละ 2 เล่ม) และ - จัดทำเอกสารเผยแพร่/ข้อความ เผยแพร่ผ่านอินทราเน็ต	- จัดทำคู่มือการพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ จำนวน 1,000 ชุด  - จัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อความทาง อินทราเน็ต	- คณะทำงานกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ ข้อมูลการพัฒนา ระบบบริหารจัดการ ภาครัฐ  - บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสารทางอินทราเน็ต
<b>ขั้นตอนที่ 2</b> แต่งตั้งคณะทำงาน ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. PMQA และจัดทำแผนการประเมิน 2.1 แต่งตั้งคณะทำงาน PMQA กปศ. 2.2 ประชุมคณะทำงาน PMQA	- แต่งตั้งคณะทำงาน PMQA กปศ. - จัดประชุมคณะทำงาน PMQA	- ความสำเร็จในการจัดตั้ง - ความสำเร็จในการจัดประชุม
2.3 จัดทำแผนดำเนินการพัฒนาระบบ บริหารจัดการ กปศ.	- จัดทำแผนดำเนินการพัฒนาระบบ บริหารจัดการ กปศ. จำนวน 1 แผน	- แผนได้รับการอนุมัติ

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
<p><b>ขั้นตอนที่ 3</b> การจัดการฝึกอบรมคณะทำงาน PMQA กปศ. การฝึกฝนเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินองค์กร</p> <p>3.1 จัดฝึกอบรมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. (PMQA) และการฝึกปฏิบัติการประเมินองค์กร</p> <p><b>ขั้นตอนที่ 4</b> การจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร (การอธิบายภาพรวมขององค์กร การอธิบายภาพรวมขององค์กร และสิ่งที่เกี่ยวข้อง/สำคัญ)</p> <p>4.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. และกลุ่มผู้ทำหน้าที่ประเมินองค์กร จัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร (กปศ.)</p> <p><b>ขั้นตอนที่ 5</b> การติดตามประเมินผล และจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. ประจำปี 2548</p> <p>5.1 การรายงานความก้าวหน้า รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 12 เดือน</p> <p>5.2 การจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549 1 เรื่อง</p>	<p>- จัดฝึกอบรมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. (PMQA) และการฝึกปฏิบัติการปฏิบัติองค์กร</p> <p>- การประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. ๑ จำนวน 1 ครั้ง</p> <p>- รายงานความก้าวหน้า ๔ จำนวน 4 ครั้ง</p> <p>- จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการ กปศ. ปีงบประมาณ 2549 จำนวน 1 ครั้ง</p>	<p>- ความสำเร็จในการจัดฝึกอบรม</p> <p>- ความสำเร็จในการจัดประชุม</p> <p>- รายงานได้ตามกำหนดเวลา</p> <p>- ความสำเร็จในการจัดทำเอกสาร</p>
<p><b>การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล</b></p> <p>1. ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กปศ. ประจำปี 2549</p>	<p>- ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กปศ. ประจำปี 2549 จำนวน 1 ครั้ง</p>	<p>- คำรับรอง กปศ. ผ่านการพิจารณาเห็นชอบของ ก.พ.ร.</p>

กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
2. การจัดฝึกอบรมหลักการแนวคิดเกี่ยวกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายขององค์กรสู่ระดับบุคคล/ระบบติดตามประเมินผลงาน	- จัดฝึกอบรมหลักการแนวคิดเกี่ยวกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายขององค์กรสู่ระดับบุคคล/ระบบติดตามประเมินผลงาน จำนวน 1 ครั้ง	- กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด
3. ก.พ.ร.สนับสนุนวิทยากรสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการของสำนัก/กอง ในสังกัด กปส. เพื่อ 3.1 จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนัก/กอง ให้เชื่อมโยงกับระดับกรม 3.2 กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับ ผอ.สำนัก/กอง กับ อปส./รปส.	- จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนัก/กอง ให้เชื่อมโยงกับระดับกรม - จัดทำตัวชี้วัด และเป้าหมาย และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับ ผอ.สำนัก/กอง กับ อปส./รปส.	- บุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ - ความสำเร็จในการจัดทำตัวชี้วัด/การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
4. การจัดทำระบบติดตามและประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2549 4.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจระบบประเมินผลและวิธีการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ 4.2 การรายงานความก้าวหน้ารอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report)	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการราชการซักซ้อมความเข้าใจระบบประเมินผลและวิธีการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ จำนวน 4 ครั้ง - รายงานความก้าวหน้า ฯ จำนวน 4 ครั้ง	- ความสำเร็จในการจัดประชุม - หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายรายงานเสร็จตามกำหนด
27. สัมมนาแผนยุทธศาสตร์ กปส.	- จัดสัมมนาแผนยุทธศาสตร์ กปส.	- บุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในแผนยุทธศาสตร์ กปส.