



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสวัสดิการ โทร. 0 2618 2323 ต่อ 1131

ที่ นร 0201/ผสท. 1492 วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ 2549

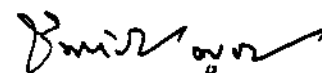
เรื่อง ขอให้เคร่งครัดการชำระหนี้เงินกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการฯ ตามวันที่กำหนด

เรียน ประธานสัมพันธ์จังหวัดลำปาง

ตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ที่ 345/2541 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2541 เรื่องให้ผู้บังคับบัญชาเร่งรัดและติดตามการชำระหนี้สินของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยให้ผู้บังคับบัญชาเร่งรัดติดตาม และกดดันให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งใช้สิทธิกู้ยืมเงินตามสัญญาดังกล่าวที่มีหนี้สินค้างชำระรีบดำเนินการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยโดยเร็ว นั้น

เนื่องจากได้รับรายงานจากฝ่ายเหรียญกษาปณ์ว่า หน่วยงานของท่านมิได้ดำเนินการส่งชำระหนี้เงินกองทุนสวัสดิการภายในวันที่กำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานทางด้านการเงินเป็นไปด้วยความถูกต้อง มิให้เกิดผลเสียหายแก่กองทุนสวัสดิการฯ จึงขอให้ประธานสัมพันธ์จังหวัดตรวจสอบและติดตามการหักเงินชำระหนี้ของเจ้าหน้าที่การเงิน ให้ดำเนินการหักเงินตามยอดหนี้ที่ต้องชำระ และนำส่ง กคส. มิให้เกินวันที่ 7 ของแต่ละเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง


(นางสาวชินภัทร พุทธิชาติ)

ลกน.

ประธานอนุกรรมการสวัสดิการพิจารณากฎยืมเงินกองทุนสวัสดิการ

เรียน ลกน.

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นายอิสรีย์ ศิลเดชะ)

น.ผสท.

17 ก.พ. 49

อรรษา ว่าง/ตรวจ
กิตติศักดิ์ พิมพ์
อังคณา ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสวัสดิการ โทร. 0 2618 2323 ต่อ 1131, 1132

ที่ นร 0201/ผปส. 287

วันที่ 23

กรกฎาคม 2547

เรื่อง กำหนดให้ผู้กู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการทุกรายใช้แบบคำขอยืมใหม่พร้อมกับแนบสำเนาใบรายละเอียดเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยคณะกรรมการสวัสดิการพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการ ครั้งที่ 6/2547 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2547 มีมติกำหนดให้ผู้ที่จะยื่นคำขอกู้เงินกองทุนสวัสดิการทุกรายแนบสำเนาใบรายละเอียดเงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนที่จะขอยื่นกู้พร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องประกอบกับคำขอยื่นกู้เงิน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2547 เป็นต้นไป

ในการนี้ คณะกรรมการสวัสดิการฯ ขอให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำทุกรายที่จะขอยืมเงินกองทุนสวัสดิการ กปส. ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2547 เป็นต้นไป ใช้แบบคำขอยืมเงินที่แก้ไขเพิ่มเติมใหม่ตามแนบท้ายนี้ โดยแนบสำเนาใบรายละเอียดเงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนที่จะขอยื่นกู้พร้อมกับรับรองสำเนา แล้วส่งแบบคำขอยืมเงินไปที่ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการฯ พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำทราบและถือปฏิบัติ
โดยทั่วกัน

(นายวิชัย จันทามฤต)

ลงก.

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการ

แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

เขียนที่.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

หมู่บ้าน..... ต.รอก/รอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทร..... เข้ารับราชการในกรมประชาสัมพันธ์เมื่อ ปี พ.ศ. โดยเป็น (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ).....

..... ตำแหน่ง..... ระดับ..... ขั้นเงินเดือน..... บาท

..... ฝ่าย..... ส่วน.....

นัก/กอง..... โทร.....

ข้าพเจ้าได้ทราบระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการ เป็นเงิน..... บาท (.....)

☐ เพื่อการศึกษาของ..... (ตนเอง หรือบุตร) พร้อมนี้ได้แสดงหลักฐาน นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้การรับรอง

☐ เพื่อ.....
ถ้าหากจำนวนเงินไม่พอให้กู้ได้ตามที่ข้าพเจ้าแสดงความจำนงไว้นี้

☐ ข้าพเจ้าขอสิทธิกรณีได้รับเงินกู้น้อยกว่า..... บาท

☐ ข้าพเจ้าประสงค์จะกู้เท่าจำนวนที่เหลือ

ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อบังคับแห่งระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดย ☐ รับรองสำเนาใบรายละเอียดเงินเดือน (สลิปเงินเดือน) เดือนสุดท้าย ก่อนยื่นคำขอกู้ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง..... กรมประชาสัมพันธ์ ตามที่.....

แสดงความจำนงขอกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการนั้น ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและข้อเท็จจริงแล้วเห็นว่า

☐ สมควรให้กู้ยืมเงินได้

☐ ผู้ขอกู้มีความจำเป็นเดือดร้อนและรีบด่วนจริง กล่าวคือ.....

เห็นสมควรให้กู้ได้ตามลำดับที่ได้ยื่นคำขอไว้

(ลงชื่อ)..... ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

(ผู้รับรอง)

สำเนา

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ 345/2541

เรื่อง ให้ผู้บังคับบัญชาเร่งรัดและติดตามการชำระหนี้สิน

ด้วยปัจจุบันปรากฏว่ามีข้าราชการและลูกจ้างประจำกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งใช้สิทธิในการกู้ยืมเงินจากสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ และสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด รวมทั้งผู้ที่ได้สิทธิตามโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำนวนหลายรายที่ได้ปฏิบัติตามสัญญาในการส่งเงินชำระหนี้รายเดือนให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรที่รับผิดชอบ ก่อให้เกิดความเสียหายและมีปัญหาในการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ สาเหตุเนื่องมาจากผู้บังคับบัญชาไม่เอาใจใส่กวดขันในการหักและจัดส่งเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งเป็นผู้ได้บังคับบัญชาให้ถูกต้องตามสัญญาต่าง ๆ ข้างต้น

ฉะนั้น จึงให้ผู้บังคับบัญชาเร่งรัด ติดตาม และกวดขันให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งใช้สิทธิกู้ยืมเงินตามสัญญาดังกล่าวที่มีหนี้สินค้างชำระรีบดำเนินการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยโดยเร็ว หากหน่วยงานใดยังมีหนี้สินค้างชำระอยู่จะถือว่าผู้บังคับบัญชา รวมทั้งข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งค้างชำระหนี้กระทำความผิดวินัยฐานไม่เอาใจใส่บกพร่องต่อหน้าที่ อาจจะมีได้รับการพิจารณาบำเหน็จความชอบประจำปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

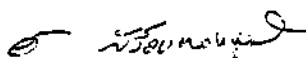
สั่ง ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2541

(ลงชื่อ) วิจิตร วุฒิอำพล

(นายวิจิตร วุฒิอำพล)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอังคณา สร้อยทองมูล)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6

24 กรกฎาคม 2544