



|                  |
|------------------|
| กรมประชาสัมพันธ์ |
| รับที่ 40461     |
| วันที่ 2105 163  |
| เวลา 14.51       |

ที่ ยธ ๐๔๑๑/ว ๒๐๕

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ  
อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น ๓  
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๗๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และเชิญชวนเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๓

๑. เรียน ดิเรกสิทธิการประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้ดำเนินโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกองค์กรภาครัฐ ที่มีความโดดเด่นในเรื่องการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน โดยจะเป็นองค์กรนำร่องที่สามารถถ่ายทอดการเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่องค์กรอื่น ๆ ในการนำไปพัฒนาต่อยอด ให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ มีหลักการของสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานของการปฏิบัติงาน มีความเสมอภาค เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ สำหรับองค์กรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๓ จะได้รับโลรางวัลและใบประกาศเกียรติคุณจากนายกรัฐมนตรี

ในการนี้ จึงขอประชาสัมพันธ์รายละเอียดการรับสมัครเข้าร่วมโครงการมายังหน่วยงานของท่าน เพื่อเชิญชวนให้หน่วยงานของท่านเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๓ โดยหากประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน สามารถดาวน์โหลด ใบสมัครได้ที่ [www.rlpd.go.th](http://www.rlpd.go.th) หัวข้อ องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเอมอร เสี่ยงใหญ่)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๒๗๕๘ - ๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๗๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [nhr.plan@gmail.com](mailto:nhr.plan@gmail.com) (นางศิวพร เรืองศรียานนท์ ผู้ประสานงาน)

๒) เรียน รปส.(๒)

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวน กปส.  
เข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๓  
เพื่อคัดเลือกองค์กรภาครัฐ ที่มีความโดดเด่นในเรื่องการคำนึง  
ถึงสิทธิมนุษยชน โดยจะเป็นองค์กรนำร่องที่สามารถถ่ายทอด  
การเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่องค์กรอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สสท. จะได้เวียนแจ้งให้  
ทุกหน่วยงานทราบต่อไป



(นายศิริวัฒน์ อันพร้อม)

สทท.

๒๖ พ.ค.๖๓

๑) - ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ



(นางทัศนีย์ ผลชำนาญกิจ)

รปส.

๒๖ พ.ค. ๒๕๖๓

๕. ศ นร๐๒๐๑.๐๓/ว ๙๖๖

เรียน ผอ.สำนัก,ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน  
เพื่อโปรดทราบ



(นายศิริวัฒน์ อันพร้อม)

เลขานุการกรม

๒๕ พ.ค.๖๓

## คุณสมบัติและหลักเกณฑ์องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ

### คุณสมบัติองค์กรผู้สมัคร

#### 1.1 เป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้ โดยแบ่งเป็น

##### 1.1.1 หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหารที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล อาทิ

- (1) ราชการส่วนกลาง
- (2) มหาวิทยาลัยรัฐและเอกชน
- (3) ราชการส่วนภูมิภาค
- (4) ราชการส่วนท้องถิ่น
- (5) หน่วยงานรูปแบบใหม่ แบ่งเป็น
  - หน่วยธุรการขององค์การของรัฐที่เป็นอิสระ
  - กองทุนที่เป็นนิติบุคคล
  - หน่วยบริการที่เป็นรูปแบบพิเศษ

##### 1.1.2 หน่วยงานที่ใช้อำนาจของรัฐหรือกลไกของรัฐในการจัดทำบริการสาธารณะ แบ่งเป็น

- สภาวิชาชีพ
- สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ
- นิติบุคคลเฉพาะกิจ (Special Purpose Vehicle - SPV)

#### 1.2 ในการสมัครองค์กรต้องนำเสนอข้อมูลครอบคลุมครบทุกส่วนงาน

1.3 หากคะแนนถึงเกณฑ์การตรวจประเมินขั้นที่ 3 (Site Visit Review) องค์กรผู้รับการประเมินต้องสามารถเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร เอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ สามารถตรวจประเมินองค์กรที่ดำเนินการให้ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับองค์กรผู้สมัครด้วย

1.4 หากได้รับคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ จะต้องมีความพร้อมที่จะถ่ายทอด ขยายผล และต่อยอดความเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแก่องค์กรอื่น ๆ ต่อไป

### หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ

#### ① มาตรฐานขั้นต่ำ

(ประเมินตนเอง)  
8 ตัวชี้วัด  
(100 คะแนน)

#### ② มาตรฐานกลาง

โครงการเด่น/  
นวัตกรรม  
(100 คะแนน)

#### ③ เกณฑ์การลง

Site Visit กรรมการ ลงพื้นที่  
สัมภาษณ์/ดูหลักฐานเอกสาร  
และหลักฐานเชิงประจักษ์  
(100 คะแนน)

คณะกรรมการติดตาม พิจารณา และคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้จัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานภาครัฐขึ้น โดยนำหลักการตัวชี้วัดสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน มาเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์อันประกอบไปด้วย

**ระดับที่ ① เป็นมาตรฐานขั้นต่ำ องค์กรต้องปฏิบัติ โดยประเมินตนเอง แบ่งเป็น 3 มิติ ดังนี้**

(1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) : แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนมาใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

|   | รายละเอียด                                                                                                                                                                       | คะแนน | หลักฐาน |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| 1 | การประกาศหรือแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน                                                                                                                                      | 15    |         |
|   | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารมีการประกาศ/แถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนให้บุคลากรภายในทราบ                                                                                  |       |         |
|   | <input type="checkbox"/> จำนวนสมาชิกองค์กรทั้งฝ่ายบริหารและสมาชิกในองค์กรทุกระดับอย่างน้อย 20 % มีการประกาศข้อตกลงร่วมกันเป็นทางการหรือเป็นลายลักษณ์อักษร ในการเคารพสิทธิมนุษยชน |       |         |
|   | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารมีการประกาศ/แถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนให้แก่บุคลากรภายในและสื่อสารต่อสาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ                                         |       |         |
| 2 | การกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน                                                                                                                          | 15    |         |
|   | <input type="checkbox"/> มีการกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการกำกับ ขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน                                                         |       |         |
|   | <input type="checkbox"/> มีโครงสร้างหน่วยงานภายในรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับ ขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน                                                      |       |         |

(2) มิติตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator) เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

|   | รายละเอียด                                                                                                                                                 | คะแนน | หมายเหตุ |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| 3 | การนำขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ไปสู่การปฏิบัติ                                          | 20    |          |
|   | <input type="checkbox"/> มีโครงการ กิจกรรม เชื่อมโยง รองรับการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน |       |          |

| รายละเอียด |                                                                                                                                                                                         | คะแนน | หมายเหตุ |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| 4          | <input type="checkbox"/> มีแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชน เชื่อมโยงรองรับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน                              | 10    |          |
|            | การสร้างความรับรู้ การตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน                                                                                                          |       |          |
|            | <input type="checkbox"/> มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานขององค์กร                                                            |       |          |
|            | <input type="checkbox"/> มีการส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรม/สัมมนาด้านสิทธิมนุษยชนกับหน่วยงานภายนอก                                                                                              |       |          |
| 5          | <input type="checkbox"/> มีการสอดแทรก ประยุกต์ ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนในการอบรมของหน่วยงาน หรือมีการจัดฝึกอบรมในการให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ | 15    |          |
|            | การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ประชาชน/ผู้รับบริการรับรู้สิทธิและเข้าถึงบริการของหน่วยงาน                                                                     |       |          |
|            | <input type="checkbox"/> มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการขององค์กร                                                                           |       |          |
|            | <input type="checkbox"/> มีกลไก มาตรการ หรือช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ กลุ่มเปราะบาง เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการหรือผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ สามารถเข้าถึงบริการขององค์กรโดยสะดวก        |       |          |

(3) มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator) เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานหรือความพยายามที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่างๆ เพื่อให้สิทธิด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริง ทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้านหรือกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

| รายละเอียด |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คะแนน | หลักฐาน |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| 6          | มีการจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม โดยใช้สิทธิมนุษยชนเป็นฐาน (Human Rights based Approach)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10    |         |
|            | <input type="checkbox"/> โครงการ หรือกิจกรรม มีการวิเคราะห์สอดคล้อง เชื่อมโยงกับหลักการสิทธิมนุษยชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของโครงการทั้งหมด                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |         |
|            | <input type="checkbox"/> สามารถประยุกต์ใช้แนวทางฐานสิทธิมนุษยชน (Human Rights based Approach) มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน การออกแบบโครงการ และการดำเนินนโยบายในองค์กร เกิดความตระหนักและสามารถปรับใช้องค์ความรู้ในการเคารพสิทธิมนุษยชนในบทบาทหน้าที่ตนเองและองค์กรได้ และสอดคล้องกับแผนรายด้าน หรือแผนรายกลุ่มภายใต้ (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน |       |         |

| รายละเอียด |                                                                                                                 | คะแนน | หลักฐาน |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| 7          | มีการประเมินผลโครงการ กิจกรรม ตามข้อ 6                                                                          | 10    |         |
|            | <input type="checkbox"/> มีการติดตามประเมินผล โครงการ ตามข้อ 6                                                  |       |         |
|            | <input type="checkbox"/> มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงโครงการ กิจกรรมตามข้อ 6                                     |       |         |
| 8          | มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน                                                | 5     |         |
|            | <input type="checkbox"/> มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน                       |       |         |
|            | <input type="checkbox"/> มีการกำหนดกระบวนการทำงาน ผู้รับผิดชอบ กรณีการชุมนุม ประท้วง ฯลฯ                        |       |         |
|            | <input type="checkbox"/> มีการดูแลการจัดการผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ |       |         |
| คะแนนเต็ม  |                                                                                                                 | 100   |         |

ระดับที่ ② มาตรฐานชั้นกลาง การเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนมีตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผล 1 ตัว ได้แก่

| ตัวชี้วัด | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                               | เกณฑ์                                                                                                    | คะแนน |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|
| 1         | มีการเสนอโครงการเด่น/นวัตกรรม <sup>1</sup> ด้านสิทธิมนุษยชน/โครงการ ตัวอย่างที่มีการนำข้อเสนอแนะ ภายได้ (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชน แห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือ แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วย ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ไปปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> กระบวนการจัดการ (ที่มาและแนวคิด ในการแก้ไข้ปัญหา กระบวนการจัดทำ การใช้ทรัพยากร) | 30    |  |
|           |                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์                                                        | 20    |  |
|           |                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงต่อการ พัฒนางาน                                        | 20    |  |
|           |                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือ ผู้รับบริการ                                 | 20    |  |
|           |                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้/เสีย                                                | ๑๐    |  |
| รวม       |                                                                                                                                                                                                                          | 100                                                                                                      |       |  |

<sup>1</sup> นวัตกรรม คือ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดริเริ่ม สร้างหรือดัดแปลงสิ่งที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้น ตอบสนองวัตถุประสงค์มากขึ้น

**เกณฑ์การให้คะแนนโครงการเด่น/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน**

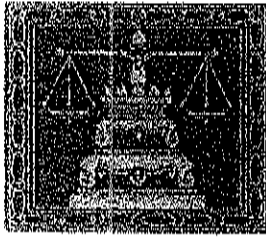
| หลักเกณฑ์                         | เกณฑ์คะแนน                                                                                                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | พอใช้                                                                                                                | ดี                                                                                                                                                                 | ดีมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1. กระบวนการจัดการ<br>(30 คะแนน)  | 4 คะแนน                                                                                                              | 7 คะแนน                                                                                                                                                            | 10 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.1 ความเป็นมา และสภาพ<br>ปัญหา   | ระบุสภาพปัญหาความ<br>ต้องการหรือเหตุผล<br>ความจำเป็นของสิ่งที่จะ<br>พัฒนาได้ชัดเจน                                   | ระบุสภาพปัญหาความ<br>ต้องการหรือเหตุผล<br>ความจำเป็นของสิ่งที่จะ<br>พัฒนาได้ชัดเจนและมี<br>การจัดลำดับความสำคัญ                                                    | ระบุสภาพปัญหาความ<br>ต้องการหรือเหตุผลความ<br>จำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนา<br>ได้ชัดเจน และมีการ<br>จัดลำดับความสำคัญของ<br>ปัญหาและมีหลักฐาน<br>อ้างอิง เชื่อมโยง (ร่าง)<br>แผนสิทธิมนุษยชน<br>แห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/<br>หรือแผนปฏิบัติการ<br>ระดับชาติว่าด้วยธุรกิจ<br>กับสิทธิมนุษยชน                                   |
| 1.2 แนวทางการแก้ปัญหา<br>และพัฒนา | เสนอแนวทางแก้ปัญหา<br>หรือการพัฒนาโดยใช้<br>หลักการในการออกแบบ<br>ผลงานที่สัมพันธ์กับ<br>ปัญหาหรือสิ่งที่จะ<br>พัฒนา | เสนอแนวทางแก้ปัญหา<br>หรือการพัฒนา โดยใช้<br>หลักการในการออกแบบ<br>ผลงานที่สัมพันธ์กับ<br>ปัญหาหรือสิ่งที่จะ<br>พัฒนา และสอดคล้อง<br>กับความต้องการของ<br>หน่วยงาน | เสนอแนวทางแก้ปัญหา<br>หรือการพัฒนา โดยใช้<br>หลักการในการออกแบบ<br>ผลงานที่สัมพันธ์กับ<br>ปัญหาหรือสิ่งที่จะ<br>พัฒนา และสอดคล้อง<br>กับความต้องการของ<br>กลุ่มเป้าหมายและ<br>หน่วยงานเชื่อมโยง<br>(ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชน<br>แห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/<br>หรือแผนปฏิบัติการ<br>ระดับชาติว่าด้วยธุรกิจ<br>กับสิทธิมนุษยชน |

| หลักเกณฑ์                                                    | เกณฑ์คะแนน                                                                              |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              | พอใช้                                                                                   | ดี                                                                                      | ดีมาก                                                                                                                                                                                                 |
| 1.3 การใช้ทรัพยากร                                           | ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบท ของหน่วยงาน                           | ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คัดค้าน สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน                    | ประยุกต์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คัดค้าน สอดคล้องกับบริบทหน่วยงานเชื่อมโยง (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน                |
| 2. ความคิดริเริ่มสร้าง สรรค์ (20 คะแนน)                      | 10 คะแนน<br>มีอยู่แล้วแต่นำมาปรับปรุงพัฒนาใหม่สามารถนำไปแก้ไข ปัญหาในงานได้             | 15 คะแนน<br>ไม่เคยมีปรากฏในหน่วยงานมาก่อน                                               | คะแนน 20<br>ไม่เคยมีใครพัฒนา มาก่อน                                                                                                                                                                   |
| 3.การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงต่อการพัฒนางาน (20 คะแนน)         | 10 คะแนน<br>กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันเฉพาะบุคคล | 15 คะแนน<br>กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันเฉพาะกลุ่ม | 20 คะแนน<br>กระบวนการพัฒนาผลงาน นวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันทั้งองค์กรเชื่อมโยง (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน |
| 4. เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับบริการ (20 คะแนน) | 10 คะแนน<br>เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงาน                                              | 15 คะแนน<br>เพิ่มคุณค่าให้กับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วน                                  | 20 คะแนน<br>เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานและ                                                                                                                                                         |

| หลักเกณฑ์                                         | เกณฑ์คะแนน                                          |                                                |                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | พอใช้                                               | ดี                                             | ดีมาก                                                                                                                                                          |
|                                                   |                                                     | ได้ส่วนเสีย                                    | ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยง (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน             |
| 5. มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (10 คะแนน) | 0 คะแนน<br>ไม่มีการประเมินผลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | 5 คะแนน<br>มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | 10 คะแนน<br>มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนางานเชื่อมโยง (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน |

ระดับที่ ③ มาตรฐานขั้นสูง การลงพื้นที่เพื่อตรวจประเมินองค์กร (Site Visit Review)

| ข้อคำถาม                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| 1. การมีแผนปฏิบัติการและหรือคำประกาศเจตนารมณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน                                                                                                                                                                               | 20    |             |
| <input type="checkbox"/> สามารถแสดงและอธิบายขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการแผนปฏิบัติการและหรือคำประกาศด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน                                                                                                                     |       |             |
| <input type="checkbox"/> สามารถแสดงแนวคิดที่มีความแตกต่างจากหน่วยงานอื่น ๆ โดยมีการนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชนสากล และหรือนำ (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4/แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนมาใช้                            |       |             |
| 2. การนำไปปฏิบัติ/โอกาสในการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                      | 50    |             |
| <input type="checkbox"/> สามารถแสดงและอธิบายขั้นตอน/กระบวนการภายหลังการมีแผนปฏิบัติการและหรือคำประกาศเจตนารมณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน                                                                                                              |       |             |
| <input type="checkbox"/> สามารถอธิบายกระบวนการติดตาม ประเมินผลเพื่อควบคุมคุณภาพหรือมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน                                                                                                                                  |       |             |
| 3. ความยั่งยืนของการมีแผนปฏิบัติการและหรือคำประกาศเจตนารมณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน                                                                                                                                                                 | 30    |             |
| <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ/มีแผนในการขยายผลไปยังหน่วยงานอื่น ๆ หรือพื้นที่อื่น ๆ อย่างไร                                                                                                                                                  |       |             |
| <input type="checkbox"/> มีการจัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learn) ว่าหน่วยงานได้เรียนรู้อะไรจากการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน โดยสามารถเชื่อมโยงกับข้อเสนอแนะของ (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4/แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน |       |             |
| คะแนนเต็ม                                                                                                                                                                                                                                              | 100   |             |

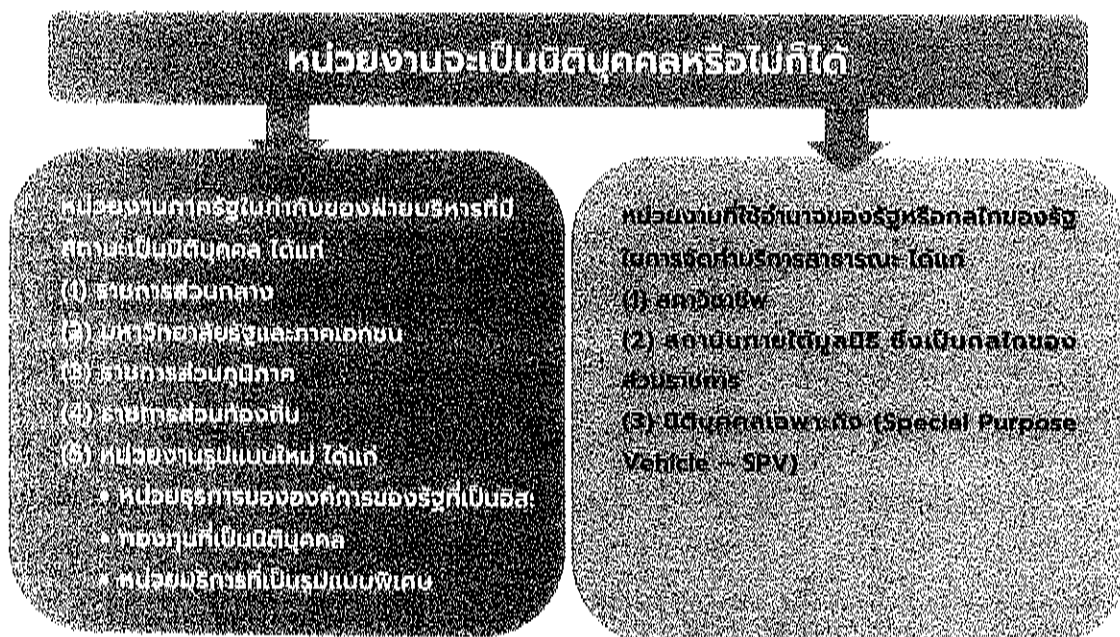


สํานักงานอํานวยการสิทธิมนุษยชน

## ใบสมัครเข้าร่วมประกวด องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2563 สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

**คำชี้แจง :** 1. การคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนในส่วนของหน่วยงานภาครัฐ มีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกหน่วยงานที่มีความโดดเด่นในเรื่องการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน โดยจะเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนที่สามารถถ่ายทอดการเป็นต้นแบบให้แก่องค์กรอื่น ๆ ต่อไป

2. คุณสมบัติของหน่วยงานที่จะสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้



3. องค์กรที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับโล่รางวัล รวมทั้งใบประกาศเกียรติคุณรางวัลชนะเลิศองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน และประกาศนียบัตรรางวัลชมเชยจากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

4. กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.rlpd.go.th](http://www.rlpd.go.th) หัวข้อ องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2563 และจัดส่งใบสมัคร ได้ 3 ช่องทาง ได้แก่ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) [nhr.plan@gmail.com](mailto:nhr.plan@gmail.com) ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 02 141 2758 – 59

5. ใบสมัครประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 2 การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ 3 นำเสนอโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมเด่นด้านสิทธิมนุษยชน

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กร/หน่วยงาน (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....
2. สถานที่ตั้ง เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ตำบล/แขวง..... เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
อีเมล..... เว็บไซต์.....
3. วิสัยทัศน์.....  
.....  
.....
4. อำนาจหน้าที่ และ ภารกิจขององค์กร/หน่วยงาน.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## ส่วนที่ 2 การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

| การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน (ประเมินตนเอง)                                                                                                             | ระดับ |       | หลักฐาน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|---------|
|                                                                                                                                                                    | มี    | ไม่มี |         |
| 1. การประกาศหรือแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน                                                                                                                     |       |       |         |
| 1.1 ผู้บริหารมีการประกาศ/แถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน<br>ให้บุคลากรภายในทราบ                                                                                     |       |       |         |
| 1.2 จำนวนสมาชิกองค์กรทั้งฝ่ายบริหารและสมาชิกในองค์กร<br>ทุกระดับ อย่างน้อย 20 %มีการประกาศข้อตกลงร่วมกัน<br>เป็นทางการหรือเป็นลายลักษณ์อักษรในการเคารพสิทธิมนุษยชน |       |       |         |

| การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน (ประเมินตนเอง)                                                                                                             | ระดับ |       | หลักฐาน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|---------|
|                                                                                                                                                                    | มี    | ไม่มี |         |
| 1.3 ผู้บริหารมีการประกาศ/แถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนให้แก่บุคลากรภายในและสื่อสารต่อสาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ                                                |       |       |         |
| <b>2. การกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน</b>                                                                                                  |       |       |         |
| 2.1 มีการกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการกำกับขับเคลื่อนและติดตามการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน                                                                  |       |       |         |
| 2.2 มีโครงสร้างหน่วยงานภายในรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับขับเคลื่อนและติดตามการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน                                                               |       |       |         |
| <b>3. การนำขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ไปสู่การปฏิบัติ</b>                                        |       |       |         |
| 3.1 มีโครงการ กิจกรรม เชื่อมโยง รองรับการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติและ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน                               |       |       |         |
| 3.2 มีแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชน เชื่อมโยงรองรับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน                              |       |       |         |
| <b>4. การสร้างการรับรู้ การตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน</b>                                                                            |       |       |         |
| 4.1 มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานขององค์กร                                                            |       |       |         |
| 4.2 มีการส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรม/สัมมนาด้านสิทธิมนุษยชนกับหน่วยงานภายนอก                                                                                              |       |       |         |
| 4.3 มีการสอดแทรก ประยุกต์ ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนในการอบรมของหน่วยงาน หรือมีการจัดฝึกอบรมในการให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ |       |       |         |
| <b>5. การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ประชาชน/ผู้รับบริการรับรู้สิทธิและเข้าถึงบริการของหน่วยงาน</b>                                      |       |       |         |
| 5.1 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการขององค์กร                                                                           |       |       |         |
| 5.2 มีกลไก มาตรการ หรือช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มเปราะบาง เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการหรือผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ สามารถเข้าถึงบริการขององค์กรโดยสะดวก         |       |       |         |

| การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน (ประเมินตนเอง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระดับ |       | หลักฐาน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | มี    | ไม่มี |         |
| 6. มีการจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม โดยใช้สิทธิมนุษยชนเป็นฐาน (Human Rights based Approach)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |       |         |
| 6.1 โครงการ หรือกิจกรรม มีการวิเคราะห์สอดคล้อง เชื่อมโยงกับหลักการสิทธิมนุษยชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของโครงการทั้งหมด                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |         |
| 6.2 สามารถประยุกต์ใช้แนวทางฐานสิทธิมนุษยชน (Human Rights - based Approach) มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน การออกแบบโครงการ และการดำเนินนโยบายในองค์กร เกิดความตระหนัก และสามารถปรับใช้องค์ความรู้ในการเคารพสิทธิมนุษยชน ในบทบาทหน้าที่ตนเองและองค์กรได้ และสอดคล้องกับแผนรายด้าน หรือแผนรายกลุ่มภายใต้ (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน |       |       |         |
| 7. มีการประเมินผลโครงการ กิจกรรม ตามข้อ 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |       |         |
| 7.1 มีการติดตามประเมินผล โครงการ ตามข้อ 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |       |         |
| 7.2 มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงโครงการ กิจกรรมตามข้อ 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |       |         |
| 8. กลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |       |         |
| 8.1 มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |         |
| 8.2 มีการกำหนดกระบวนการทำงาน ผู้รับผิดชอบ กรณีการชุมนุมประท้วง ฯลฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |       |         |
| 8.3 มีการดูแลการจัดการผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |       |         |

**ส่วนที่ 3 นำเสนอโครงการ กิจกรรม หรือนวัตกรรมเด่นด้านสิทธิมนุษยชน (ประเมินตนเอง)**

1. ชื่อ (โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรม).....
2. หลักการและเหตุผล (ที่มาและแนวคิดในการแก้ไขปัญหา).....

3. กระบวนการจัดทำ (แนวทางการแก้ไข/พัฒนา).....

.....

.....

.....

4. ลักษณะโครงการ/กิจกรรม

☐ มีอยู่แล้ว/นำมาปรับปรุง/พัฒนา ☐ ไม่เคยมีหน่วยงาน ☐ ไม่เคยมีหน่วยงานไหนทำมาก่อน

5. การนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนางานขององค์กร.....

.....

.....

.....

6. กิจกรรม/โครงการสามารถเพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับบริการ.....

.....

.....

.....

7. วิธีการประเมินผล.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ประสานงาน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์มือถือ.....Email.....
2. ชื่อ.....นามสกุล.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์มือถือ.....Email.....