



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ กพข. โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1012

ที่ นร 0206/ศสช./ ๔๖๑ วันที่ ๒๑ ตุลาคม 2546

เรื่อง การกรอกข้อมูลลงในแบบรายงานการจัดหาคอมพิวเตอร์ขนาดเล็ก

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

ตามบันทึกฯ ด่วนที่สุด ที่ นร 0206/ศสช./641 เรื่อง การแจ้งความต้องการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ไปยัง กระทรวง ICT อปส. มีคำสั่ง ลว 24 ตุลาคม 2546 ให้ สำนัก/กอง กรอกแบบฟอร์มรายงานการจัดหา ระบบคอมพิวเตอร์ฯ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาท ส่งให้ กคส. ภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2546 นั้น

เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ สามารถกรอกแบบฟอร์มดังกล่าวข้างต้นได้สะดวกขึ้น ศสช. ได้ประสานงาน กคส. แล้ว ให้หน่วยงานทำการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม ดังนี้

- ข้อ 4. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหา ให้ระบุประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น PC, Notebook หรือ Computer Server เป็นต้น และจำนวนที่ต้องการ
- ข้อ 6. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ ให้ระบุหน่วยงาน (สำนัก/ศูนย์/ส่วน/กอง/งาน) ที่จะทำการติดตั้ง
- ข้อ 7. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน (ตามสถานที่ที่ติดตั้งใน ข้อ6.) ให้ระบุจำนวนตามที่มีอยู่จริง
- ข้อ 8. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน หรือเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ครั้งนี้ ให้กรอกเหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อ

ศสช. จะประสานกับ กคส. จัดทำรายงานฯ ในภาพรวมของ กปส. จากกระทรวง ICT ต่อไป

(นายยุทธนา เทียมพงศ์)

อสช.