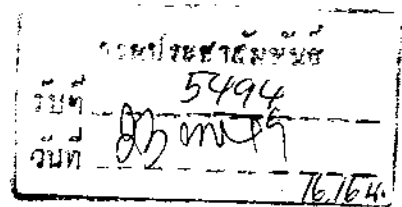


ด่วนที่สุด

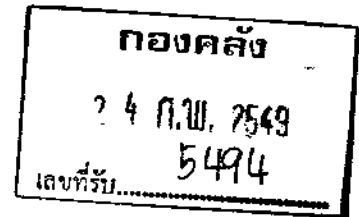
ที่ กค 0410.3/ 960



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

20 กุมภาพันธ์ 2549



เรื่อง การเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ในระบบ GFMIS

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีการแก้ไขรหัสผ่าน (Password) ของสิทธิผู้ใช้งาน (User name)

ด้วยการปฏิบัติงานผ่านระบบ Excel loader ได้กำหนดสิทธิผู้ใช้งาน (User name) ในการปฏิบัติงานรวม 3 สิทธิเพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลเข้าระบบ GFMIS ดังนี้

1. สิทธิผู้เบิก Exxxxxxxxxx เพื่อการปิดข้อมูล (Encrypt) เทียบเท่าผู้เบิก
2. สิทธิผู้นำส่งข้อมูล Lxxxxxxxxx เพื่อการนำส่งข้อมูล (Load)
3. สิทธิผู้เรียกดูรายงาน Rxxxxxxxxx เพื่อใช้ในการเรียกดูรายงาน (Report)

โดยแต่ละสิทธิได้กำหนดให้มีรหัสผ่าน (Password) เพื่อให้สามารถเข้าไปปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้

กรมบัญชีกลางพิจารณาเห็นว่า หน่วยงานได้มีการใช้รหัสผ่านที่กำหนดให้มาระยะหนึ่งแล้ว และขณะนี้ผู้ปฏิบัติงานได้เข้าใจในวิธีปฏิบัติแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานผ่านระบบ Excel loader มีความปลอดภัย (Security) จึงขอให้ผู้ถือสิทธิได้มีการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านดังนี้

1. ให้ผู้ใช้งานดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ของสิทธิผู้ใช้งานอย่างน้อย 2 สิทธิ คือ สิทธิผู้เบิก Exxxxxxxxxx และสิทธิผู้นำส่งข้อมูล Lxxxxxxxxx ของหน่วยงานภายในวันที่ 5 มีนาคม 2549
2. ให้ผู้ใช้งานดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่านของสิทธิทั้ง 2 สิทธิอย่างน้อยทุก ๆ 30 วัน

โดยระบบจะแสดงข้อความเตือนการหมดอายุของรหัสผ่าน ในหน้าจอเครื่อง GFMIS Terminal ที่สำนักงานคลังจังหวัด

กรณีที่หน่วยงานไม่เปลี่ยนรหัสผ่านภายในวันที่ที่กำหนด ระบบอาจจะล็อก (Lock) สิทธิผู้เบิกและสิทธิผู้นำส่งข้อมูลได้ จึงจะมีผลทำให้หน่วยงานไม่สามารถทำรายการต่าง ๆ เช่น รายการตั้งเบิก รายการนำส่งเงินในระบบ GFMIS ได้ สำหรับวิธีการแก้ไขรหัสผ่าน (Password) ของสิทธิผู้ใช้งาน (User name) ทั้ง 2 สิทธิ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในกรณีที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่านได้ ให้ประสานงานกับกลุ่มลูกค้าสัมพันธ์ กรมบัญชีกลาง ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2298-6660 หรือ 0-2273-9613-4 ต่อ 4533, 4544

/อนึ่ง...

ก.ล.  
E 5494

-2-

อนึ่ง ให้หน่วยงานตรวจสอบแบบเอกสาร (Excel Form) ที่ผ่านการ Encrypt File โดยมี  
ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้วกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและรายงานจากระบบ (SAP Log) ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดู  
หนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

ขอแสดงความนับถือ



(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)  
รองอธิบดีรักษาการในตำแหน่ง  
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ

โทร 0-2270-0399

โทรสาร 0-2271-2920

[www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

เรียน ร.ปส. (นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ)

กรมบัญชีกลางกำหนดให้ผู้ถือสิทธิ์ (หน่วยเบิกจ่าย) เปลี่ยนแปลง

รหัสผ่านของสิทธิผู้ใช้งาน 2 สิทธิ คือ

- สิทธิผู้เบิก Exxxxxxxxxx

- สิทธิผู้นำส่งข้อมูล Lxxxxxxxxxx

ให้เปลี่ยนอย่างน้อยทุกๆ 30 วัน หากไม่เปลี่ยนรหัสผ่านภายใน

กำหนด ระบบอาจจะล็อก (Lock) สิทธิผู้เบิกและสิทธิผู้นำส่งข้อมูลได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้แจ้งเวียนให้หน่วยเบิกจ่าย

ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

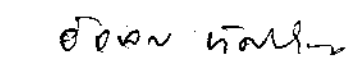
(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

1 ส.ค. 2549

-ทราบ

-ดำเนินการตามเสนอ



(นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ)

รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- 2 ส.ค. 2549

24 ก.พ. 2549

ส่ง 185

วันที่ 24 ก.พ. 2549

ร.ปส. (นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ) E 5494

- 2 ส.ค. 2549

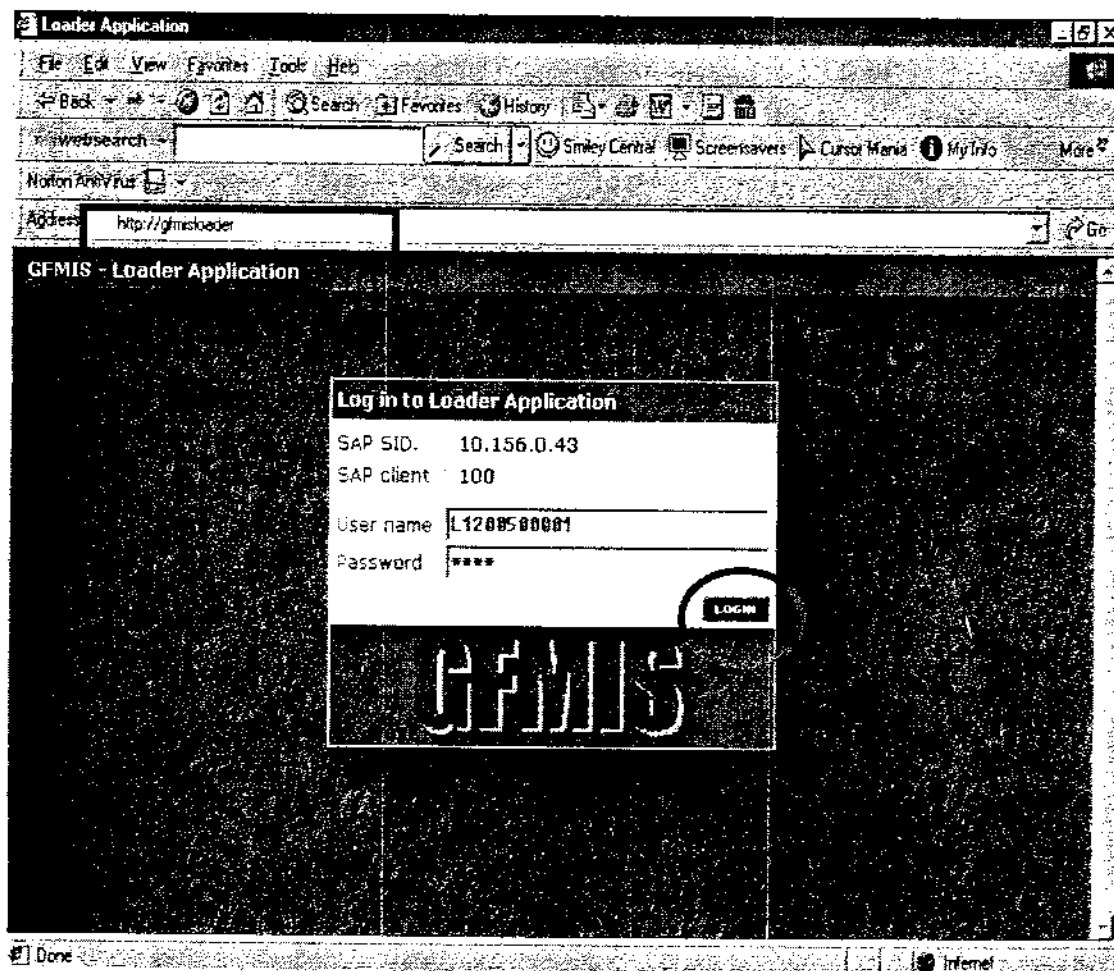
วิธีการแก้ไขรหัสผ่าน (Password) ของสิทธิผู้ใช้งาน (User name)

แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.3/ ๖๖ ลงวันที่ ๖๖ กุมภาพันธ์ 2549

1. เข้า Website : <http://gfmisloader> ผ่านทางเครื่อง GFMIS Terminal ระบุข้อความต่าง ๆ ดังรูปที่ 1

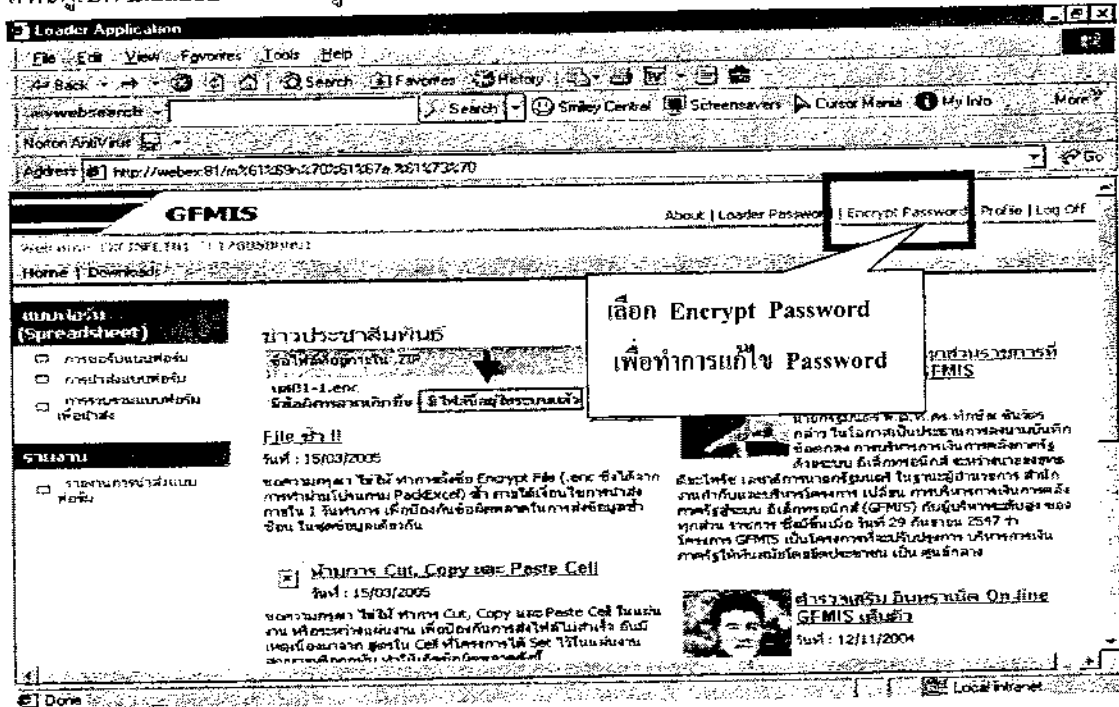
1.1 ระบุสิทธิผู้นำส่งข้อมูล (User name) ของ Lxxxxxxxxx และรหัสผ่าน (Password) ของสิทธิผู้นำส่งข้อมูล

1.2 กดปุ่ม LOGIN



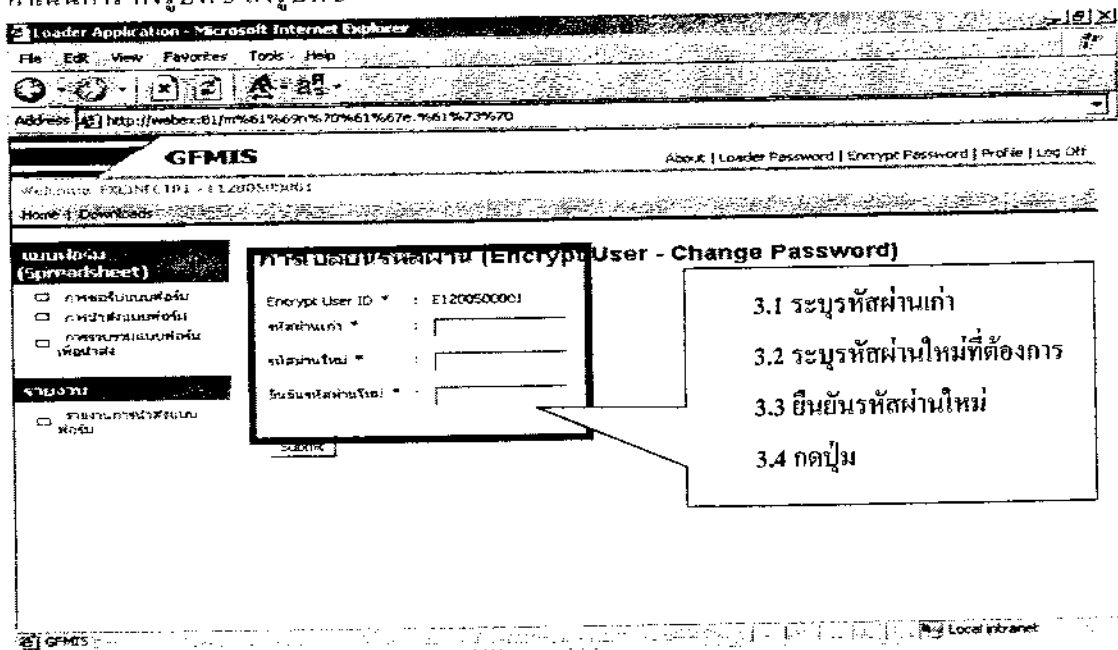
รูปที่ 1

2. เข้าสู่หน้าจอหลัก ให้เลือก Encrypt Password เพื่อทำการแก้ไขรหัสผ่านของ  
สิทธิผู้เบิก Exxxxxxxx ดังรูปที่ 2

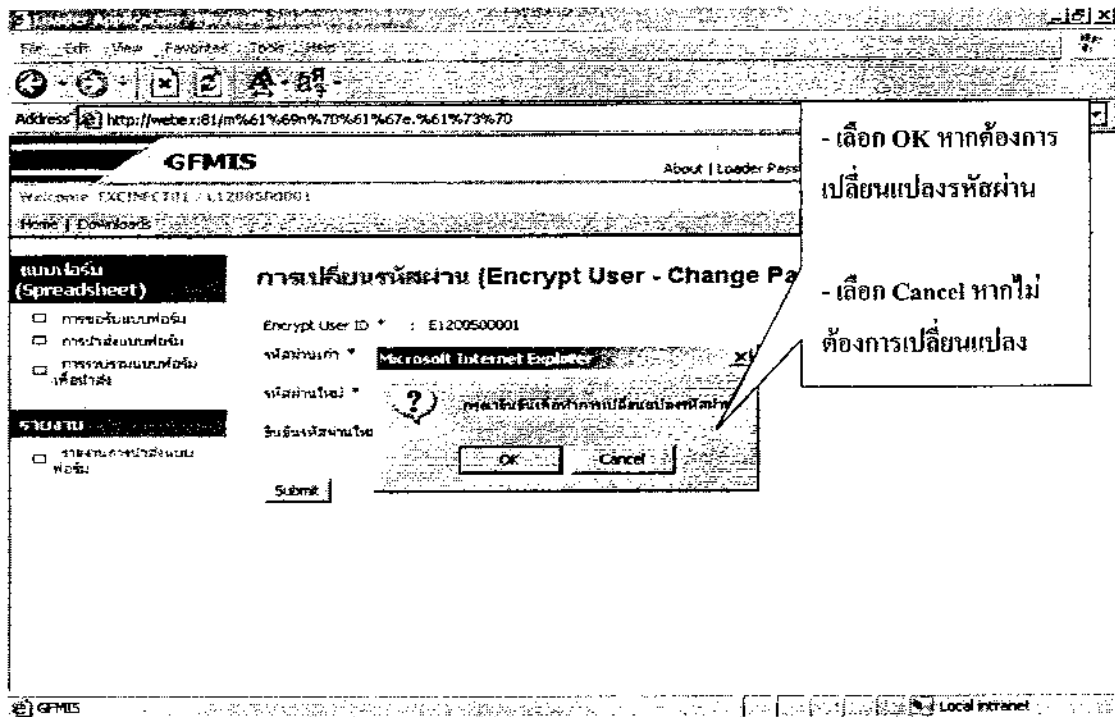


รูปที่ 2

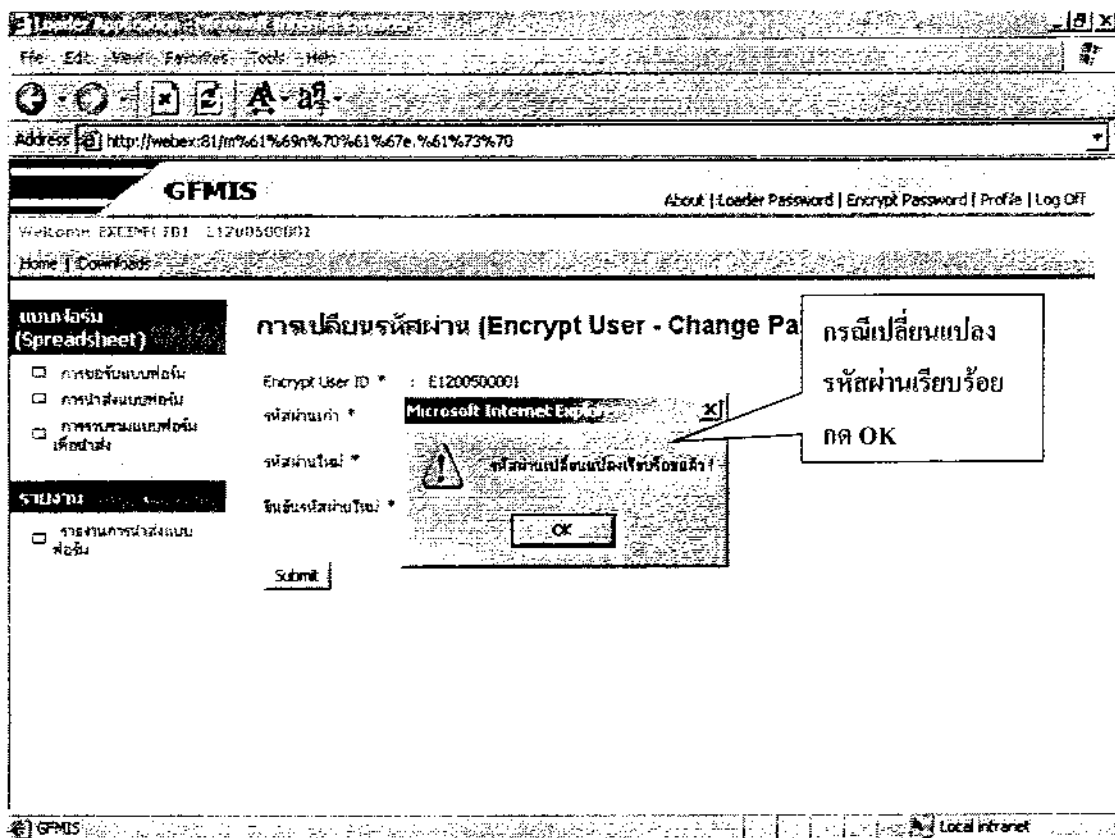
3. จะเข้าสู่หน้าจอ “การเปลี่ยนรหัสผ่าน (Encrypt User- Change password)” แล้ว  
ดำเนินการ ดังรูปที่ 3 ถึงรูปที่ 5



รูปที่ 3

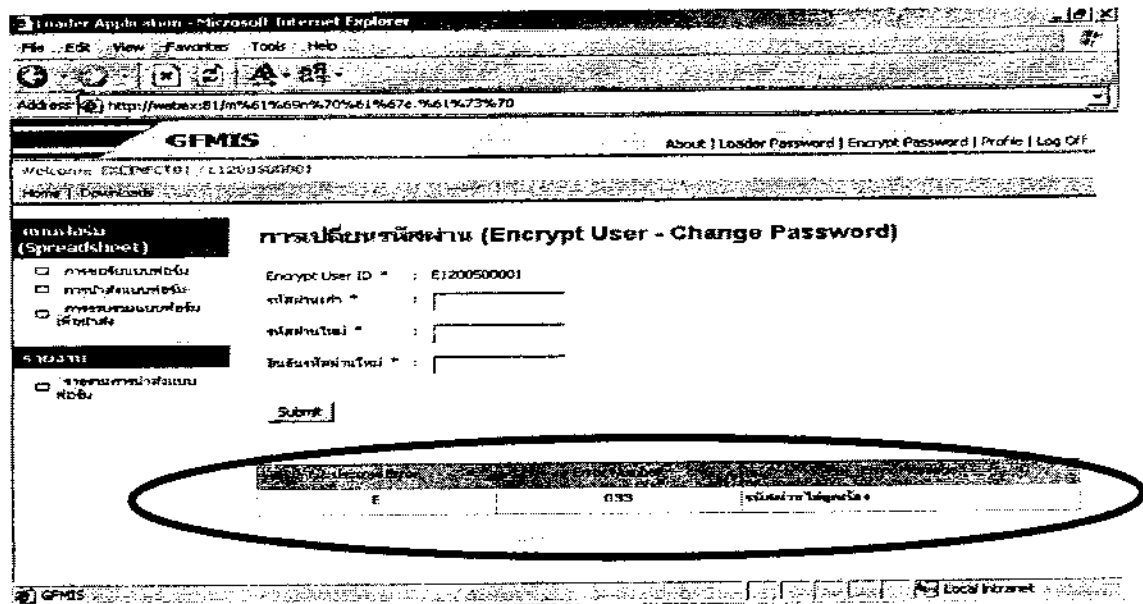


รูปที่ 4



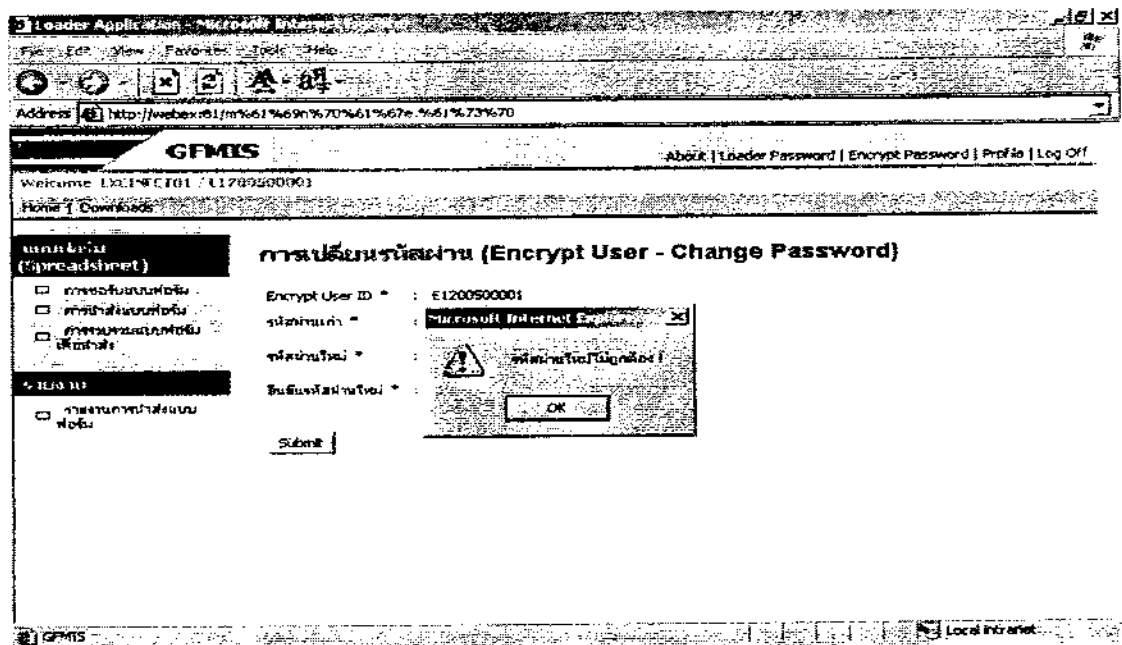
รูปที่ 5

4. หากระบุรหัสผ่านเดิม ของสิทธิผู้เบิก Exxxxxxxxx ไม่ถูกต้อง จะไม่สามารถแก้ไขรหัสผ่านได้ และระบบจะแจ้งข้อผิดพลาด ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6

5. หากระบุรหัสผ่านใหม่และยืนยันรหัสผ่านใหม่ไม่เหมือนกัน ระบบจะแจ้งข้อผิดพลาดว่า "รหัสผ่านใหม่ไม่ถูกต้อง" และจะไม่สามารถแก้ไขรหัสผ่านได้ และ ดังรูปที่ 7

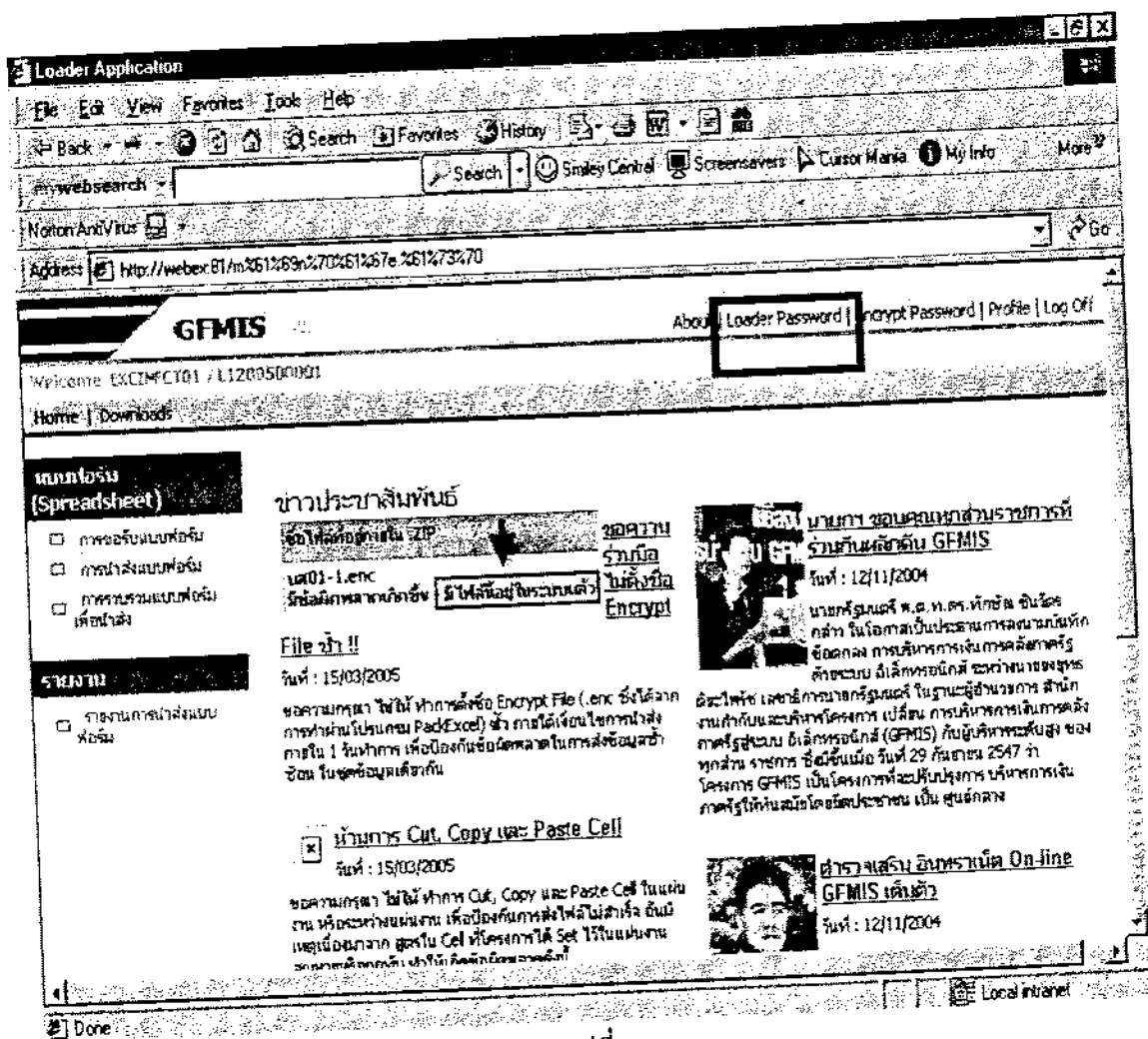


รูปที่ 7

### ข้อพึงระวัง

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านแล้ว จะมีผลทันที ดังนั้นหากผู้ใช้งานมีการนำส่งแบบฟอร์มจะต้องใช้สิทธิผู้เบิก Exxxxxxxxx พร้อมทั้งรหัสผ่านใหม่
- หากไม่สามารถจำรหัสผ่านที่เปลี่ยนแปลงได้ ขอให้หน่วยเบิกจ่ายติดต่อกรมบัญชีกลางเพื่อทำการแก้ไขรหัสผ่านให้

6. กรณีต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านของสิทธิผู้นำส่งข้อมูล Lxxxxxxxxx ให้เลือก Loader Password เพื่อทำการแก้ไขรหัสผ่านของสิทธิผู้นำส่งข้อมูล Lxxxxxxxxx ดังรูปที่ 8 แล้วดำเนินการเหมือนข้อ 3 ถึงข้อ 5



รูปที่ 8