



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสถาบันการประชาสัมพันธ์ ส่วนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพโทร ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๕

ที่ นร๐๒๒๘/ ๑๕๓๓

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ในการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์ ระหว่าง กปส. กับ สำนักงาน กสทช.

เรียน ผอ.สปช. ๑-๘

กปส. ได้ลงนามร่วมกับ สำนักงาน กสทช. ในบันทึกข้อตกลงในการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องเจ้าพระยาบอลรูม ชั้น ๒ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพฯ ซึ่งบันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีหน่วยงานจัดอบรมประกอบด้วย สปช. จัดอบรมในส่วนกลาง และ สปช. ๑ - ๘ จัดอบรมในส่วนภูมิภาค (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑)

เพื่อให้การดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ระหว่าง กปส. และสำนักงาน กสทช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกรอบบันทึกข้อตกลง โดยมี สปช. เป็นหน่วยงานประสานการดำเนินงานระหว่าง กปส. กับ สำนักงาน กสทช.

ในการนี้ จึงขอให้หน่วยงาน สปช. ๑-๘ ได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มของสำนักงาน กสทช. โดยจัดส่งให้ สปช. เป็นผู้รวบรวม ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ส่งมายัง E-mail : ipr.regis.ipr1@gmail.com (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒)

๒. ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในพื้นที่รับผิดชอบตามแผนที่กำหนด หากไม่สามารถดำเนินการตามกำหนด ระยะเวลาดังกล่าวได้ให้ทำหนังสือแจ้งเป็นรายกรณี ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสทช. ซึ่งปรากฏรายละเอียดในคู่มืออบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ฉบับปรับปรุง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

๓. แจ้งรายชื่อผู้ประสานงานในแต่ละเขตของท่านมายัง สปช. เพื่อประสานการดำเนินงาน ร่วมกับ สำนักงาน กสทช. ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งมายัง E-mail : ipr.regis.ipr1@gmail.com (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓)

ทั้งนี้ขอให้ดำเนินการขออนุมัติเปิดการฝึกอบรมโดยเก็บค่าลงทะเบียนเป็นงบดำเนินการ โดยให้ถือปฏิบัติสำหรับเงินค่าลงทะเบียนที่เหลือนำมาจ่ายตามที่กองคลังได้ชี้แจงในแนวทางปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่า ด้วยเงินรายได้จากการจัดฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ ต่อไปด้วย

นางสาวรี

(นางสาวรี อัมภสุวรรณ์)

ผอ.สปช.



เอกสารแนบ ๒



เอกสารแนบ ๓

## รายละเอียดเอกสารแนบ

เอกสารแนบ 2



ลิงก์ไฟล์เอกสาร :

[https://docs.google.com/file/d/1Uod5n9\\_kC6RSYcbMJHelHSF2a-DV1Awz/edit?usp=doclist\\_api&filetype=microsoftword](https://docs.google.com/file/d/1Uod5n9_kC6RSYcbMJHelHSF2a-DV1Awz/edit?usp=doclist_api&filetype=microsoftword)

เอกสารแนบ 3



ลิงก์ไฟล์เอกสาร :

[https://docs.google.com/file/d/1Bl84zCTyX9Wti8CLiNYytsnbgq4VF9hE/edit?usp=doclist\\_api&filetype=microsoftword](https://docs.google.com/file/d/1Bl84zCTyX9Wti8CLiNYytsnbgq4VF9hE/edit?usp=doclist_api&filetype=microsoftword)



สำนักงานคณะกรรมการการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์  
และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



## บันทึกข้อตกลง



# การอบรมหลักสูตรผู้ประกาศ ในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์

ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์  
และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

กับ

กรมประชาสัมพันธ์

มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔



## บันทึกข้อตกลง

ในการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์  
ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ  
กับ กรมประชาสัมพันธ์

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องเจ้าพระยาบอลรูม โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพฯ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดย นายฐากร ตัณฑสิทธิ์ เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “สำนักงาน กสทช.” กับกรมประชาสัมพันธ์ โดย พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “หน่วยงานจัดอบรม”

โดยที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับบริการที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม ตามมาตรา ๒๗ (๖) แห่งพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมทั้ง การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยเฉพาะผู้ประกาศ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ และประชาชนเพื่อให้เป็นผู้ประกอบกิจการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสาธารณะ จึงได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ขึ้น โดยอนุญาตให้หน่วยงานต่าง ๆ เป็นหน่วยงานจัดอบรมเพื่อทำหน้าที่จัดอบรมแทนสำนักงาน กสทช.

ดังนั้น เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงาน กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานทั้งสองจึงตกลงทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ขึ้น โดยมีสาระสำคัญของความร่วมมือ ดังนี้

## ๑. ขอบเขตการดำเนินงาน

๑.๑ หน่วยงานจัดอบรมจะรับผิดชอบเป็นหน่วยงานจัดอบรมตามประกาศ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่องการอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในการจัดอบรม หลักสูตรผู้ประกาศให้กับผู้เข้ารับการอบรมอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักเกณฑ์และหลักสูตรที่กำหนด ในประกาศดังกล่าว

๑.๒ สำนักงาน กสทช. จะอำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ รวมทั้งกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และคำสั่งของ กสทช. ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการจัดอบรม ให้กับหน่วยงานจัดอบรมตามความเหมาะสม และจำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ ทั้งนี้ จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ สำนักงาน กสทช. จะสนับสนุนต้นฉบับเอกสารตำราที่ใช้ในการอบรมระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ให้กับหน่วยงานจัดอบรมอย่างละ ๑ ชุด

๑.๔ สำนักงาน กสทช. จะสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยร่วมมือกับหน่วยงานจัดอบรมตามความเหมาะสม

## ๒. การดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ หน่วยงานจัดอบรมต้องส่งแผนปฏิบัติการ และแผนดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศเสนอต่อสำนักงาน กสทช. ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนดำเนินการจัดอบรมครั้งแรก เพื่อขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. โดยแผนดำเนินการจัดอบรมควรมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการจัดอบรมตามแบบฟอร์มแผนดำเนินการตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

(๒) วิธีการจัดอบรมในหมวดวิชามาตรฐานการใช้ภาษาในแต่ละระดับ (กรณีแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ต้องมีวิทยากรไม่น้อยกว่า ๑ คนต่อผู้เข้าอบรม ๒๐ คน) ทั้งนี้ ในการจัดอบรม หลักสูตรผู้ประกาศฯ ระดับสูง หมวดวิชาที่ ๕ หมวดวิชามาตรฐานการใช้ภาษา หน่วยงานจัดอบรมต้องจัดให้มีห้องปฏิบัติการ (แบบสตูดิโอมาตรฐาน) แก่ผู้เข้ารับการอบรม

(๓) แผนการประชาสัมพันธ์

(๔) ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและหรือผู้ประสานงานในการอบรมแต่ละครั้ง

ในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนดำเนินการเรื่องวัน เวลา สถานที่ ของการจัดอบรมดังกล่าว หน่วยงานจัดอบรมต้องแจ้งเหตุผลอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช. ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน สำหรับในกรณีอื่นให้แจ้งเหตุผลอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันจัดอบรมสิ้นสุด

กรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานจัดอบรมไม่สามารถดำเนินการจัดอบรมตามแผนการดำเนินการที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้หน่วยงานจัดอบรมมีหนังสือแจ้งเหตุสุดวิสัยดังกล่าวต่อสำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุสุดวิสัยดังกล่าวได้ยุติลง

๒.๒ ในกรณีที่มีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติการที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบแล้ว หน่วยงานจัดอบรมต้องเสนอแผนปฏิบัติการที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง พร้อมแจ้งเหตุผลอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช. เพื่อขอความเห็นชอบไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒.๓ หน่วยงานจัดอบรมจะต้องเริ่มดำเนินการจัดอบรมภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ หากมิได้ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด ถือว่าหน่วยงานจัดอบรมไม่ประสงค์เป็นหน่วยงานจัดอบรม (เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช.)

๒.๔ เมื่อมีการจัดอบรมในแต่ละครั้ง หน่วยงานจัดอบรมจะต้องรายงานผลการดำเนินการ ประกอบด้วย การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน กสทช. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่จัดการอบรมแต่ละครั้งแล้วเสร็จ

กรณีมีความจำเป็นที่หน่วยงานจัดอบรมไม่สามารถรายงานผลการจัดอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ให้หน่วยงานจัดอบรมมีหนังสือแจ้งเหตุจำเป็นดังกล่าวต่อสำนักงาน กสทช. เพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๕ หน่วยงานจัดอบรมและผู้บริหารโครงการจะต้องเข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน และปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการจัดอบรมตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๒.๖ การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ จะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และหลักเกณฑ์ ระเบียบที่ กสทช. ประกาศกำหนด รวมถึงมติที่ประชุม กสทช. ที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่หน่วยงานจัดอบรมไม่สามารถดำเนินการจัดอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ได้มาตรฐานที่สำนักงาน กสทช. กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศ กสทช. เรื่อง การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนักงาน กสทช. จะนำเสนอผลการพิจารณาดังกล่าวต่อ กสทช. เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเป็นหน่วยงานจัดอบรมในครั้งต่อไป

๒.๗ ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของหน่วยงานจัดอบรม หน่วยงานจัดอบรม  
ต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ หน่วยงานจัดอบรมจะรับภาระ  
ตามความเหมาะสมและจำเป็นภายใต้กฎหมายและระเบียบของหน่วยงานจัดอบรม

๔. ข้อขัดข้องที่เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติ

ในกรณีที่ข้อขัดข้องหรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้ สำนักงาน กสทช.  
จะเสนอ กสทช. เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมร่วมกัน

๕. ระยะเวลา


บันทึกข้อตกลงนี้ให้มีผลใช้บังคับเป็นระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓  
ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

ทั้งสองฝ่ายอาจบอกเลิกความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงนี้ได้ โดยจะต้องมีหนังสือ  
แจ้งเหตุผลอันสมควรให้อีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๖. การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง

ทั้งสองฝ่ายอาจแก้ไขบันทึกข้อตกลงได้โดยความเห็นชอบร่วมกันของทั้งสองฝ่าย  
และจัดทำเป็นหนังสือ โดยถือว่าการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันและทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจดีแล้ว  
เห็นว่าเป็นไปตามเจตนารมณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บรักษาฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ ..... 

(นายฐากร ตัณฑสิทธิ์)

เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง  
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ลงชื่อ ..... 

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักดี มนะระเวศ)

พยาน

ลงชื่อ ..... 

(นางอรุณ วงศ์ศิระวิลาส)

พยาน

แบบฟอร์มแผนดำเนินงาน  
 แผนปฏิบัติการจัดอบรมของหน่วยงานจัดอบรม .....  
 ระหว่าง ..... ถึง ..... (ระดับต้น) จำนวน ..... รุ่น

รุ่นที่	วัน เดือน ปี ที่จัดอบรม	สถานที่จัดอบรม	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม (ต่อรุ่น)	ค่าใช้จ่ายที่ เรียกเก็บ (ต่อคน)	หมายเหตุ
รุ่นที่ ๑						
รุ่นที่ ๒						
รุ่นที่ ๓						
รุ่นที่ ๔						
รุ่นที่ ๕						

แบบฟอร์มแผนดำเนินงาน  
 แผนปฏิบัติการจัดอบรมของหน่วยงานจัดอบรม .....  
 ระหว่าง ..... ถึง ..... (ระดับกลาง) จำนวน ..... รุ่น

รุ่นที่	วัน เดือน ปี ที่จัดอบรม	สถานที่จัดอบรม	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม (ต่อรุ่น)	ค่าใช้จ่ายที่ เรียกเก็บ (ต่อคน)	หมายเหตุ
รุ่นที่ ๑						
รุ่นที่ ๒						
รุ่นที่ ๓						
รุ่นที่ ๔						
รุ่นที่ ๕						

แบบฟอร์มแผนดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการจัดอบรมของหน่วยงานจัดอบรม .....

ระหว่าง ..... ถึง ..... (ระดับสูง) จำนวน ..... รุ่น

รุ่นที่	วัน เดือน ปี ที่จัดอบรม	สถานที่จัดอบรม	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม (ต่อรุ่น)	ค่าใช้จ่ายที่ เรียกเก็บ (ต่อคน)	หมายเหตุ
รุ่นที่ ๑						
รุ่นที่ ๒						
รุ่นที่ ๓						
รุ่นที่ ๔						
รุ่นที่ ๕						

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานจัดอบรม ..... ภาค/จังหวัด.....

ตารางการอบรมหลักสูตร “ผู้ประกอบการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์” ระดับต้น (๓ วัน)

ว.ค.ป.	เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๑	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน - พิธีเปิด - Pre test	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. บทบาทสื่อต่อความ รับผิดชอบในสังคม (๒ ชั่วโมง) วิทยากร.....	๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. การใช้ภาษาอย่างไรให้ สื่อสารสำเร็จ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....
			ฝึกปฏิบัติทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (๓ ชั่วโมง) วิทยากร..... วิทยากร..... วิทยากร..... วิทยากร.....
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.
	คุณธรรม จริยธรรม และความน่าเชื่อถือของสื่อ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร .....		สิทธิผู้บริโภค (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.
	เทคนิคการจัดรายการ ประเภทต่าง ๆ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		รูปแบบการกำกับดูแล ใน กิจการกระจายเสียงและ กิจการโทรทัศน์ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....

หมายเหตุ : ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของเข้าอบรม

- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. / พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- ชั่วโมงเรียนจะต้องครบตามที่กำหนดในประกาศฯ ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนเวลา เรียนได้ตามความเหมาะสม
- วิชาความรู้เกี่ยวกับเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศจัดให้มีวิทยากร ๑ คน ต่อผู้เข้าอบรมไม่เกิน ๒๐ คน

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานจัดอบรม .....

ภาค/จังหวัด.....

ตารางการอบรมหลักสูตร “ผู้ประกอบการรายเสียงและกิจการโทรทัศน์” ระดับกลาง (๔ วัน)

ว.ด.ป.	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		๑๖.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	
วันที่ ๑	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	พักรับ ประทาน อาหาร กลางวัน	๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.
	- Pre test	ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองกับสื่อในบริบทของประชาคมอาเซียน (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		สิทธิและหน้าที่ของพลเมือง (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	บุคลิกภาพผู้ประกาศวิทยากร
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พักรับ ประทาน อาหาร กลางวัน	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
	จิตวิทยาสังคม (๒ ชั่วโมง) วิทยากร.....	ทักษะของผู้ดำเนินรายการ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....		การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	พักรับ ประทาน อาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
	การสื่อสารเพื่อการพัฒนา (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	สื่อกับความน่าเชื่อถือในสังคม (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....		ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตรายการ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	
วันที่ ๔	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	พักรับ ประทาน อาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
	เทคโนโลยีในอนาคต (๒ ชั่วโมง) วิทยากร.....	ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (๑ ชั่วโมง) วิทยากร.....		เทคนิคการใช้เสียงจัดรายการ/อ่านข่าว (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	

หมายเหตุ : ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้เข้าอบรม

- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. /พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.
- ชั่วโมงเรียนจะต้องครบตามที่กำหนดในประกาศฯ ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนเวลา เรียนได้ตามความเหมาะสม
- วิชาความรู้เกี่ยวกับเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศจัดให้มีวิทยากร ๑ คน ต่อผู้เข้าอบรมไม่เกิน ๒๐ คน

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานจัดอบรม

ภาค/จังหวัด.....

ตารางการอบรมหลักสูตร “ผู้ประกอบการรายเสียงและกิจกรรมการโทรทัศน์” ระดับสูง (๓ วัน)

เวลา	เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๑	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
	- Pre test	ความรู้ด้านยุทธศาสตร์เชิงรุก ASEAN (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	สื่อกับการกำกับดูแลตนเอง (Self-Regulation) (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
	การดำเนินรายการสร้างสรรค์สังคม (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรประกาศ / ฝึกปฏิบัติห้อง บันทึกลีเสียง (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
	สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองและผู้บริโภค (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....		แนวโน้มโลกด้านสื่อมวลชน (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....
			๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
			- ประเมินท้าย - Post test - มอบประกาศนียบัตร - พิธีปิด

หมายเหตุ : ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้เข้าอบรม

- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. / พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.

- ชั่วโมงเรียนจะต่อจนครบตามที่กำหนดในประกาศฯ ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนเวลา เรียนได้ตามความเหมาะสม

- วิชาความรู้เกี่ยวกับเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรประกาศจัดให้มีวิทยากร ๑ คน ต่อผู้เข้าอบรมไม่เกิน ๒๐ คน

รายชื่อผู้ประสานงานหลักสูตรผู้ประกาศฯ ประจำปี 2563-2564

กรมประชาสัมพันธ์

เลขที่ 9 ขอยอวยรัยสัมพันธ์ ถนนพระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

หน่วยงานจัดฝึกอบรม	ชื่อ-นามสกุล ผู้ประสานงาน	โทรศัพท์/โทรสาร	มือถือ	อีเมล
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 ขอนแก่น				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 2 อุบลราชธานี				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 3 เชียงใหม่				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 4 พิษณุโลก				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 5 สุราษฎร์ธานี				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 6 สงขลา				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 จันทบุรี				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 8 กาญจนบุรี				
สถาบันการประชาสัมพันธ์				