



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๘, ๑๓๒๙

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/ ๓๔๕ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) และเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง (พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว) ของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยในคราวการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบหลักการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) และเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง (พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว) ของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมอบหมาย กกจ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ แจ้งเวียนให้ สำนัก/กอง ส.ปชส. และหน่วยงานต่าง ๆ เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดเพื่อเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) และเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง (พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว) ของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

๑. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) ของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๑ ให้ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๘ พิจารณาคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำสังกัด ส.ปชส. ที่ได้มีการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่ไม่ผ่านการคัดเลือกและไม่ได้รับการเสนอชื่อไปยังกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยคัดเลือกเสนอชื่อในนามภาค ทั้ง ๔ กลุ่ม ๆ ละ ๑ คน (กลุ่มที่ ๑ ได้แก่ ตำแหน่ง อต. กลุ่มที่ ๒ ได้แก่ ขพ. ขก. อว. กลุ่มที่ ๓ ได้แก่ ปก. ขง. ปง. และกลุ่มที่ ๔ ได้แก่ ลูกจ้างประจำ) ทั้งนี้ ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ไม่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นในระดับจังหวัด จะไม่มีสิทธิเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) ของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๒ ให้เสนอชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำดังกล่าวข้างต้น พร้อมหลักฐานการสมัครคัดเลือกในระดับจังหวัด เช่น สรุปลผลการคัดเลือกในระดับจังหวัด รายงานการประชุมฯ หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงว่าได้มีการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกในระดับจังหวัด

๒. การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง (พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว) ของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑ ให้สำนัก/กอง ส.ปชส. และหน่วยงานต่าง ๆ (ทั้งสังกัดราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) เสนอชื่อพนักงานราชการและ/หรือลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดเข้ารับการคัดเลือกกลุ่มละ ๑ คน กรณีเป็นพนักงานราชการและ/หรือลูกจ้างชั่วคราวของ ส.ปชส. มอบหมายให้ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๘ พิจารณาเสนอชื่อในนามภาค ทั้ง ๒ กลุ่ม ๆ ละ ๑ คน

๒.๒ กำหนดคุณสมบัติและหลักการคัดเลือก ดังนี้

(๑) ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวของ กปส. และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยให้นับต่อเนื่องทุกหน่วยงาน (พนักงานราชการสามารถนำระยะเวลาการปฏิบัติงานของตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวมานับต่อเนื่องได้) แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มที่ ๑ พนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป
- กลุ่มที่ ๒ พนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๕-๑๐ ปี

- (๒) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ตัวอย่างของ กปส. มาก่อน
- (๓) เป็นผู้มีผลงานเชิงประจักษ์ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง
- (๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย
- (๕) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่าง

ดำเนินคดีอาญาในศาล

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. ให้หน่วยงานเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมที่จะเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๑ และ ๒ ไปยัง กกจ. ภายในวันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์ในการเสนอชื่อ สำหรับเอกสารที่ส่งจาก สปข.๑-๘ และ ส.ปชส. ให้ถือวันที่ทำการไปรษณีย์ประทับตราภายในวันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยเอกสารและหลักฐานที่ต้องส่งให้ กกจ. ดังนี้

๓.๑ แบบกรอกประวัติ (แบบ ๑-๔) โดยผลงานหรือการปฏิบัติงานที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่นและเป็นที่ยอมรับนับย่อนหลัง ๓ ปี (ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด รวม ๖ ชุด ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบ ๑-๔ ได้ที่ QR Code ด้านล่างนี้

๓.๒ รูปถ่ายในชุดเครื่องแบบปกติขาว หรือชุดสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (สำหรับติดในแบบ ๑ และ ๒)

๓.๓ คลิปวีดีโอ หรือ Presentation พร้อมเสียงประกอบการบรรยาย ความยาวไม่เกิน ๓ นาที นำเสนอผลงานเด่นของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกระดับสำนัก/กอง บันทึกใส่ CD จำนวน ๑ แผ่น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย



(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.ผอ.กกจ.

Download แบบกรอกประวัติ (แบบ ๑-๔)

<http://bit.ly/3jNPQ3W>



แบบรายงานการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) ของ กปส.

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน

กลุ่มที่

รูปสี่
ชุดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว

เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ

สำนัก/กอง.....

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน

ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด

กลุ่มที่

รูปสี่
ชุดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว

เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ

สำนัก/กอง.....

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน

ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด

กลุ่มที่

รูปสี่
ชุดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว

เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ

สำนัก/กอง.....

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน

ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองเอกสาร

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

๑. ผู้รับรองเอกสาร คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒. เรียงลำดับภาพ โดยเริ่มต้นจากตำแหน่ง/ระดับ สูงขึ้นก่อน

แบบรายงานการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง (พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว) ของ กปส.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน

กลุ่มที่

รูปสี่
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ
สำนัก/กอง.....
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน
ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด

กลุ่มที่

รูปสี่
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ
สำนัก/กอง.....
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน
ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองเอกสาร

(.....

ตำแหน่ง

- หมายเหตุ
๑. ผู้รับรองเอกสาร คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
 ๒. เรียงลำดับภาพ โดยเริ่มต้นจากตำแหน่ง/ระดับ สูงขึ้นก่อน

แบบประวัติ

ข้าราชการพลเรือนตัวอย่างและเจ้าหน้าที่ตัวอย่างของ กปส.

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

โปรตติครูปสี
ขนาด
๑.๕ นิ้ว

ข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) กลุ่มที่

เจ้าหน้าที่ตัวอย่าง (พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว) กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ อื่น ๆ โปรดระบุ).....

๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mailLINE ID.....

๓. เริ่มรับราชการ/ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมระยะเวลาปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงาน (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)ปี.....เดือน.....วัน

๔. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม (ข้อ ๔.๑ - ๔.๔ รวมความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4)

๔.๑ การครองตน : ท่านได้ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ระเบียบวินัยและกฎหมาย และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....

๔.๒ การครองคน : ท่านมีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจอันดี ให้บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และสร้างความสามัคคีในที่ทำงาน / ชุมชน หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....

๔.๓ การครองงาน : ท่านปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ด้วยความสม่ำเสมอ เต็มใจ ขยันหมั่นเพียร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จนมีผลงานปรากฏดีเด่นเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....

๔.๔ การปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม : ท่านได้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อใดบ้าง โปรดอธิบายพร้อมยกตัวอย่าง

.....
.....
.....

๕. ผลงานดีเด่น / ผลงานที่ได้รับรางวัล/ ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (จำนวน ๑ - ๒ ผลงานพร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน ความยาวไม่เกินเรื่องละ ๑ หน้ากระดาษ A4 โดยไม่ต้องแนบผลงานที่เป็นรูปเล่ม)

ผลงานที่ ๑

.....
.....

ผลงานที่ ๒

.....
.....

๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ (พร้อมแนบสำเนาประกาศเกียรติคุณ หรือสำเนาภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง)

.....
.....

๗. ทัศนคติที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน (ความยาวไม่เกิน ๑ บรรทัด)

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

หมายเหตุ

ผู้รับรอง คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

**แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนตัวอย่างและเจ้าหน้าที่ตัวอย่างของ กปส.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓**

ชื่อผู้รับการประเมิน..... ตำแหน่ง

สังกัด.....กลุ่ม/ฝ่าย/งาน.....

ความสัมพันธ์กับผู้ประเมิน

คำชี้แจง กรณีเห็นว่ามีข้าราชการในสังกัดรายใดสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนตัวอย่างและ/หรือเจ้าหน้าที่ตัวอย่างของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของข้าราชการรายนั้น ประเมินประวัติและผลงานของข้าราชการ ในแบบประเมินฯ นี้ ซึ่งประกอบด้วย ๕ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม และผลงานดีเด่น ซึ่งแต่ละหัวข้อ มีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๐ คะแนน และมีคะแนนรวมสุทธิ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องใดช่องหนึ่ง (ดีเด่น หรือดีมาก หรือดี) ของผลการประเมินในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น = ๒๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)

ดีมาก = ๑๕ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)

ดี = ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สม่ำเสมอ)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
ก. การครองตน (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา			
๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา			
๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย			
๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
ข. การครองคน (๒๐ คะแนน)			
<u>ประเด็นพิจารณา</u>			
๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ ๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ ๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ ๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น ๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน			
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
ค. การครองงาน (๒๐ คะแนน)			
<u>ประเด็นพิจารณา</u>			
๑. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓. ความขยันและพากเพียรในการทำงาน ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน ๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม			
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณ (๒๐ คะแนน)			
<u>ประเด็นพิจารณา</u>			
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ ๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ			

แบบกรอกประวัติ
ของข้าราชการพลเรือนตัวอย่างและเจ้าหน้าที่ตัวอย่างของ กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

- ข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) กลุ่มที่
- เจ้าหน้าที่ตัวอย่าง (พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว) กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว)
๒. เลขประจำตัวประชาชน _____
๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี
๔. เริ่มรับราชการ/ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....
 นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน
๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....รับเงินเดือน.....บาท
 ระดับ ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน ปฏิบัติการ
อาวุโส ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ อำนวยการ ระดับต้น
 กลุ่มงาน.....สำนัก/กอง.....
๖. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา
๗. โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ
๘. ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด)
๙. หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....E-mail.....
๑๐. ข้าพเจ้าไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น/ข้าราชการพลเรือนตัวอย่าง และเจ้าหน้าที่ตัวอย่าง
 ของกรมประชาสัมพันธ์มาก่อน

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ผู้รับรอง คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่าที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน