



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๘, ๑๓๒๙

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/๑๗๙๐

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอสั่งคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) รอบใหม่ สปน. ในฐานะหน่วยงานระดับกระทรวงที่รับผิดชอบกระบวนการอบรมสัมมนา จึงได้ปรับวิธีการเรียนรู้และพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในกระบวนการอบรมสัมมนา “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ เป็นรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

กกจ. จึงขอสั่งสำเนาคำสั่ง กปส. ที่ ๑๘๖/๒๕๖๔ ลว. ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ กุมภาพันธ์ และ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ดังรายละเอียดแนบท้าย) โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมและเข้ากลุ่ม Line “ข้าราชการที่ดีรุ่นที่ ๑๗ Online” ตาม QR Code ด้านล่างนี้ ภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวถือเป็นการปฏิบัติราชการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องอยู่ในระบบการเรียนออนไลน์ตลอดเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการเข้ารับการฝึกอบรม

๒. สนับสนุนสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ (กรณี ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประสงค์จะเรียนในระบบการเรียนออนไลน์ ณ ที่ตั้งหน่วยงาน)

๓. สนับสนุนอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับการฝึกอบรมในระบบการเรียนออนไลน์ เช่น คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก อินเทอร์เน็ต กล้อง ไมโครโฟน เป็นต้น (กรณี ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ได้ใช้สมาร์ทโฟนหรือมีความประสงค์อุปกรณ์อื่น ๆ) เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างแท้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.ผอ.กกจ.

ลงทะเบียน



เข้ากลุ่ม LINE



(สำเนา)

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๑๘๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
“หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

ด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ใน ๓ กระบวนการ ประกอบด้วย การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาร่วมกัน

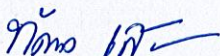
กรมประชาสัมพันธ์ จึงกำหนดการอบรมสัมมนาร่วมกันโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ กุมภาพันธ์ และ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดโดย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี

ดังนั้น จึงให้ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ระหว่างวันที่ ๒๒ มิถุนายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๔๓ คน เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว ดังรายชื่อแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด
(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวทตดาว เสมมา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ร่าง/พิมพ์ อนิลทิตา

ตรวจ/ทาน กัลยรัตน์

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
“หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting
แบบท้ายคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๙๖ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางสาวฐิติมา อินกล้า | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนกระจายเสียงในประเทศ |
| ๒. นางสาวมณีรัตน์ ระฆังทอง | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนกระจายเสียงในประเทศ |
| ๓. นายเอกวิณ กากะนิก | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนกระจายเสียงในประเทศ |
| ๔. นางสาวชนิษฐา สุทรโสม | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนผลิตรายการ |
| ๕. นายเฉลิมชน ภูสมศรี | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนกระจายเสียงต่างประเทศ |
| ๖. นางสาวสุภาพร ระวีไพบูลย์ | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนกระจายเสียงต่างประเทศ |
| ๗. นายสุวิทย์ โสมนัส | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
ส่วนเทคนิค |
| ๘. นายวีระยุทธ มั่นหมาย | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
ส่วนเทคนิค |

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

- | | |
|-------------------------|--|
| ๙. นายกิตติชัย ลำสมุทร | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ฝ่ายแผนงานและประสานงาน |
| ๑๐. นายภากร เหล่าเมธากร | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
ส่วนเทคโนโลยี |

สำนักข่าว

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑๑. นายโชคพิพัฒน์ ชัยกิจโกสัย | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
ส่วนผลิตรายการข่าว |
|-------------------------------|---|

สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ๑๒. ว่าที่ร้อยตรีชัยพัทธ์ รชตเหมภาส | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนวิจัยและพัฒนา |
|-------------------------------------|---|

กองคลัง

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑๓. นางสาวณัฐทพัสต์ แสนพันศิริ | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
ฝ่ายพัสดุ |
|--------------------------------|--|

สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑๔. นางสาวณิชาวัลลภสร์ช ไร่เรียบ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
|----------------------------------|---|



สำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค

๑๕. นายสีชญกร พรหมสุวรรณ

๑๖. นายพิศาล สิงห์พันธ์

กองการเจ้าหน้าที่

๑๗. นางสาวเพียงพลอย เลิศเด่นธรรม

๑๘. นางสาวมุนินทร์ รุวีชา

๑๙. นายรัชพล เอี้ยวनाव

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)

๒๐. นายโกวิท แซ่ซอร์

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)

๒๑. นายณัฐพงษ์ คงเอี่ยม

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)

๒๒. นางอัจฉราพร ปวงจันทร์

๒๓. นายทงศักดิ์ สารทอง

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)

๒๔. นายพงษ์ศร พาทะขัน

๒๕. นายชัยพิชิต ยะธรรม

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)

๒๖. นายศราวุฒิ ทองสงค์

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
ส่วนบำรุงรักษาและพัสดุกลาง
นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
ส่วนวิชาการวิศวกรรม

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มพัฒนาบุคคล

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดขอนแก่น

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดมุกดาหาร

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดลำปาง

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดแม่ฮ่องสอน

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดพิษณุโลก

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดพิษณุโลก

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดภูเก็ต



๒๗. นายพงศ์ษา เรืองมา

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)

๒๘. นายพิภาก ชูโถม

๒๙. นายศิลปชัย ภาชโน

๓๐. นางสาวพิชชาอร สรรพสิน

๓๑. นางนุชรี สันหมาด

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)

๓๒. นายณัฐวัฒน์ วรเมธากร

๓๓. นายภัทรพงษ์ บุญมาตา

๓๔. นายอนพัทธ์ ภูระย้า

๓๕. นายวัฒน์จันศักดิ์ เมืองแทน

๓๖. นายวชิระ รักษาพล

๓๗. นายวิรัตน์ แบนใจวาง

๓๘. นายพัชรพล สุภาเดช

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดระนอง

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเขต
จังหวัดยะลา

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเขต
จังหวัดยะลา

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดยะลา

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
ฝ่ายบริหารทั่วไป

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีเครื่องส่งวิทยุโทรทัศน์เขายายดา
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีเครื่องส่งวิทยุโทรทัศน์ชลบุรี
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดตราด

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
เพื่อการศึกษา (จันทบุรี)

๓๙. นางสาวธิดา...



๓๙. นางสาวธิดา ปิ่นทอง

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)

๔๐. นางสาวฟาสิทธิ์ อาภีไธยะ

๔๑. นายอิศรา ธนานุศักดิ์

๔๒. นายยศพงศ์ วิเชียรวรรณ

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกระบี่

๔๓. นางสาวยุพิมาศ ท้าวฟูเขียว

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดราชบุรี

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดกาญจนบุรี

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายบริหารทั่วไป

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน





ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

ที่ นร ๐๑๐๒/ ๑๙๕ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔


เรื่อง การดำเนินโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๒/๒๐๐๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้แจ้งขอเลื่อนการดำเนินโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ของสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งกำหนดจัดในวันที่ ๑๓ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ ออกไปก่อน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) รอบใหม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า การระบาดของโรคดังกล่าวในหลายพื้นที่เริ่มคลี่คลาย แต่ยังคงต้องเฝ้าระวังและปฏิบัติตามมาตรการด้านสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด ดังนั้นเพื่อสุขภาพอนามัยของผู้เข้ารับการฝึกอบรม รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่กำหนดให้ข้าราชการบรรจุใหม่จะต้องได้รับการอบรมสัมมนาพร้อมกันภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ส่วนราชการกำหนด (ภายใน ๖ เดือนแต่ไม่เกิน ๑ ปี) จึงกำหนดดำเนินโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ กุมภาพันธ์ และ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดังกล่าว ซึ่งสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดโครงการและกำหนดการได้จาก QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ สำนักนายกรัฐมนตรีขอเรียนว่า การฝึกอบรมดังกล่าวผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องอยู่ในระบบการเรียนออนไลน์ตลอดเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีนี้ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้และส่งเสริมการพัฒนาทักษะของข้าราชการบรรจุใหม่ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านให้การสนับสนุนข้าราชการดังกล่าวให้สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานของท่านแจ้งยืนยันรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้สำนักนายกรัฐมนตรีทราบอีกครั้งหนึ่งด้วย จักขอบคุณมาก



(นางสาวอรนุช ศรีนนท์)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี



<https://bit.ly/2NdT1Gb>

**โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
“หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗**

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ข้าราชการนับเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยตามแผนปฏิรูปประเทศและแผนการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่การเป็น Thailand 4.0 ดังนั้นจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพให้พร้อมรับความท้าทายและบริบทการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการพัฒนาศักยภาพบุคคลภาครัฐจะต้องมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องตั้งแต่แรกบรรจุ จนกระทั่งเกษียณอายุราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฐานความรู้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นช่วงที่เพิ่งเปลี่ยนสถานะมาเป็นข้าราชการนั้น ควรได้รับการพัฒนากรอบความคิด ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานเป็นข้าราชการที่มีศักยภาพ และมีคุณธรรม

๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ บัญญัติว่า ผู้ได้รับบรรจุแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี และตามมาท ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี รวม ๓ กระบวนการ คือ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาร่วมกัน โดยในกระบวนการอบรมสัมมนาร่วมกันกำหนดให้กระทรวงเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีในฐานะกระทรวงได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กรมประชาสัมพันธ์ และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๑.๓ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ มีข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและยังไม่ได้รับการพัฒนาในกระบวนการอบรมสัมมนาร่วมกันตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด รวม ๕๓ ราย และโดยที่ตามจำนวนข้าราชการของแต่ละส่วนราชการดังกล่าวไม่เพียงพอสำหรับการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการดำเนินการ จึงขอส่งข้าราชการในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๔ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินการในฐานะกระทรวง จึงได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ สำหรับข้าราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น

๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๒ เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และจิตสำนึกที่ดี ศรัทธาต่อการรับราชการ และมุ่งเน้นในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขส่วนรวม รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีและสามารถผลักดันให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายบรรลุผลสัมฤทธิ์

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้สร้างเครือข่ายในการทำงาน สร้างสายสัมพันธ์ที่ดี ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานเป็นทีม ตลอดจนสร้างความร่วมมือและประสานงานที่ดีระหว่างหน่วยงานอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรต่อไป

๓. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

๓.๑ ผลผลิต (Output)

การจัดโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ ให้แก่ข้าราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวม ๑๑๖ ราย ดังนี้

๔.๑ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	จำนวน	๑๗	ราย
๔.๒ กรมประชาสัมพันธ์	จำนวน	๔๓	ราย
๔.๓ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค	จำนวน	๓	ราย
๔.๔ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	จำนวน	๕	ราย
๔.๕ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	จำนวน	๔	ราย
๔.๖ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ	จำนวน	๑๕	ราย
๔.๗ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	จำนวน	๒๔	ราย
๔.๘ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ	จำนวน	๕	ราย

๕. โครงสร้างหลักสูตร

การฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๗ เป็นหลักสูตรฝึกอบรมสัมมนาเพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน รวมถึงการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริงตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยประยุกต์หัวข้อรายวิชาต่าง ๆ ตามความเหมาะสมซึ่งประกอบด้วย ๓ ชุดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑...

กิจกรรมที่ ๑ ปรัชญาของการเป็นข้าราชการ ประโยชน์ของแผ่นดิน ๔ ชั่วโมง
และบทบาทหน้าที่จิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และตระหนักในความรับผิดชอบของงานราชการ โดยใช้แนวทางประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท เรียนรู้ถึงอุดมการณ์ และจรรยาข้าราชการจากผู้นำภาคราชการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นแบบอย่างที่ดี และสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นข้าราชการที่ดี เข้าใจถึงหลักการปฏิบัติงานในภาคราชการ และคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม มีความตระหนัก ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกราชการ และมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเพื่อประชาชน สามารถนำหลักการของแต่ละศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีความเข้าใจสภาพเศรษฐกิจและสังคมชนบทของประเทศไทย สามารถเชื่อมโยงแนวคิดเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติงานจริง

รายละเอียดวิชา

๑. ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี และการเป็นจิตอาสา ๑ ชั่วโมง
๒. การรักษาวินัยและจรรยาข้าราชการ ๓ ชั่วโมง

กิจกรรมที่ ๒ ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ ๑๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รับรู้ ตระหนัก และเกิดจิตสำนึกในการมีวินัย สมรรถนะข้าราชการพลเรือนสามัญ กฎหมายที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ รูปแบบหนังสือราชการ และการทำงานเป็นทีม

รายละเอียดวิชา

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓ ชั่วโมง
๒. การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๓ ชั่วโมง
๓. ศิลปะในการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม ๓ ชั่วโมง
๔. การสร้างทีมงาน ความสามัคคี และมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน ๓ ชั่วโมง
๕. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สะท้อนบทเรียน ๑ ชั่วโมง

กิจกรรมที่ ๓ ความรู้และทักษะเพื่อการดำรงตนอย่างสมดุล ๙ ชั่วโมง

ในศตวรรษที่ ๒๑

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจสถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงของโลก และความหลากหลายในด้านต่าง ๆ ระบบเศรษฐกิจที่มีอิทธิพลต่อตนเองและสังคม บทบาท สิทธิ หน้าที่ และการปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองที่ดี การเสริมสร้างสุขภาพกายและใจให้แข็งแรงอย่างยั่งยืน การตระหนักถึงความสำคัญและผลกระทบของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อตนเองและสังคม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งการมีจิตสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ

รายละเอียดวิชา...

รายละเอียดวิชา

- | | |
|--|-----------|
| ๑. ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ กับการทำงานของข้าราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่ และการให้บริการประชาชน | ๓ ชั่วโมง |
| ๓. สิทธิประโยชน์การเป็นสมาชิก กบข. และการวางแผนทางการเงิน | ๓ ชั่วโมง |

๖. วิทยาการในการอบรม

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในแต่ละหัวข้อวิชาจากหน่วยงานของรัฐ/เอกชน

๗. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์ และการลงมือการปฏิบัติงานจริง การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ในรูปแบบการฝึกอบรมออนไลน์

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

- ๘.๑ ประเมินพฤติกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยการสังเกต
- ๘.๒ ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม
- ๘.๓ ประเมินการเรียนรู้ และการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ โดยการสะท้อนการเรียนรู้ และการจัดทำข้อเสนอรายการกลุ่ม

๙. หลักเกณฑ์การสำเร็จการฝึกอบรม

- ๙.๑ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
เนื่องจากหลักการส่วนหนึ่งของหลักสูตร คือ ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีปฏิสัมพันธ์และเรียนรู้จากผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมที่มีความแตกต่างด้านความคิดและมุมมอง เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เห็นความแตกต่างและมุมมองใหม่ ๆ จึงกำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีระยะเวลาในการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร

๙.๒ ผลการศึกษา

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องจัดทำรายงานผลงานการศึกษา (Learning Portfolio) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๙.๒.๑ การศึกษาส่วนบุคคล

โดยการจัดทำ “โครงการพัฒนางานรายบุคคล” ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและตั้งเป้าหมายในการพัฒนาตนเอง

๙.๒.๒ รายงานการศึกษากลุ่ม

โดยการสะท้อนการเรียนรู้ และการเสนอแนวคิดในการปรับปรุงพัฒนาการทำงาน และการให้บริการประชาชน

๑๐. วัน เวลา จัดโครงการ

ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๕ กุมภาพันธ์ และ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๑๑. งบประมาณการฝึกอบรม

เงินงบประมาณของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ผู้อำนวยการโครงการ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ผู้บริหารโครงการ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย
เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการที่ดี

๑๓.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักการปฏิบัติราชการและระเบียบของทางราชการที่ถูกต้อง มีความสามารถและทักษะเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ

๑๓.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่ได้รับในการพัฒนาตนเอง เสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ



โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ "หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี" รุ่นที่ ๑๗
 ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Cisco Webex Meetings
 ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ กุมภาพันธ์ และ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

วัน/เดือน/ปี	เวลา						
	๐๘.๑๕ - ๐๘.๔๕ น.	๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๒๒ ก.พ. ๖๔	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าดูระบบ Cisco Webex Meetings	ชี้แจงลำดับพิธี	พิธีเปิดการฝึกอบรม และปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ "ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี และการเป็นจิตอาสา" โดย นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.)	ปฐมนิเทศ แนะนำการฝึกอบรม (๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.)	การทดสอบ ก่อน การฝึกอบรม (Pre-test) (๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)	รับประทานอาหารกลางวัน	การสร้างทีมงาน ความสามัคคี และมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน
วันอังคารที่ ๒๓ ก.พ. ๖๔		กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม				ศิลปะในการเขียนหนังสือราชการ และการเขียนรายงานการประชุม
วันพุธที่ ๒๔ ก.พ. ๖๔		กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้	คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่ และการให้บริการประชาชน				การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ก.พ. ๖๔		กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้	การรักษาวินัยและจรรยาข้าราชการ				สิทธิประโยชน์การเป็นสมาชิก กบข. และการวางแผนทางการเงิน
วันจันทร์ที่ ๑ มี.ค. ๖๔		กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้	ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ กับการทำงานของข้าราชการ				การนำเสนอแนวคิด และผลงานกลุ่ม (๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.)

หมายเหตุ ๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้ากลุ่ม Line "ข้าราชการที่ดี รุ่นที่ ๑๗ Online" เพื่อใช้สื่อสารในระหว่างการฝึกอบรม



๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม (<https://forms.gle/FHrFmK5yoLQ545887>)



๓. ทำการติดตั้ง Cisco Webex Meetings บนคอมพิวเตอร์ หรือ Smartphone

- คอมพิวเตอร์ ดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.webex.com/downloads.html>
- Smartphone ดาวน์โหลดได้ที่



(คอมพิวเตอร์จะต้องมีกล้อง Webcam เนื่องจากจะต้องเปิดกล้องตลอดเวลาในช่วงที่มีการฝึกอบรม)