



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๑๗

ที่ นร ๐๒๐๒.๐๑/ว ๗๙๖

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยงานระดับกรม (กองคลัง)
ของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑

เรียน ผอ.สทท., ผอ.สวท. และ ผอ.สนข.

ด้วยกรมบัญชีแจ้งให้ กปส. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยงานระดับกรม (กองคลัง) ของส่วนราชการ กคส. จึงขอให้ท่านส่งเจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงานละ ๒-๓ คน เข้าอบรมระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO) ผ่านระบบออนไลน์ ในวันอังคารที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สทท. ชั้น ๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมตามวันและเวลาดังกล่าวต่อไป

(นางสาวกัญหา แดงอาจ)

ร.ผอ.กคส.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๔.๒/๑๗๕๕๐



กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ ๒๑๗๑๕
วันที่ 16/03/64
เวลา 16.3๖๔

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

กองคลัง
เลขรับ A258
วันที่ 17 มี.ค. 64
เวลา 8.25

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยงานระดับกรม (กองคลัง) ของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. รายชื่อหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. คำแนะนำวิธีการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแบบ Classroom และแนบมอบหมาย จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. แผนที่สถานที่การจัดอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. คำแนะนำวิธีการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแบบ Online และแนบมอบหมาย จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. คุณสมบัติเบื้องต้นของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการอบรมออนไลน์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมบัญชีกลางจะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยงานระดับกรม (กองคลัง) ของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ รวม ๕ วัน ระหว่างเวลา ๐๘.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง Training Center ๑ - ๓ บริษัท อิบอินซอย จำกัด กรุงเทพมหานคร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai รวมทั้งสิ้น ๓๐๐ คน โดยแบ่งออกเป็นผู้เข้ารับการอบรมในห้องเรียน (Classroom) จำนวน ๑๕๐ คน และผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์ (Online) จำนวน ๑๕๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการขึ้นระบบ New GFMS Thai อีกด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอความร่วมมือให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ตามรายชื่อหน่วยงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จำนวน ๒ คน แบ่งออกเป็น ลงทะเบียนอบรมแบบ Classroom จำนวน ๑ คน และลงทะเบียนอบรมแบบ Online จำนวน ๑ คน โดยดำเนินการดังนี้

๑. ลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมแบบ Classroom หน่วยงานละ ๑ คน โดยผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียนผ่าน url: <https://forms.gle/9F6NzRKcUFmjhME9Z> หรือ Scan QR Code พร้อมทั้งให้แนบบนมอบหมายให้เข้ารับการอบรมด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และแจ้งผู้เข้าร่วมการอบรมให้ไปลงทะเบียนก่อนเข้าร่วมอบรมระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. ณ ห้อง Training Center ๑ - ๓ บริษัท อิบอินซอย จำกัด แผนที่สถานที่การจัดอบรมรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ โดยผู้ที่ประสงค์จะนำรถ

มาจอด...



กรมบัญชีกลาง

ส่ง
กคค.
ณว
16 มี.ค. 64

มาจอดที่บริษัท ยิบอินซอย จำกัด ทางบริษัทฯ สำรองที่จอดรถให้จำนวนจำกัด โดยจะต้องระบุทะเบียนรถ มาพร้อมกับการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมด้วย อย่างไรก็ตาม กรณีไม่สามารถสำรองที่จอดรถได้ทัน ท่านสามารถนำรถมาจอดได้ที่บริเวณบ้านหมายเลข ๑ โดยมีค่าบริการที่จอดรถ กรณีจอดรถเกิน ๒ ชั่วโมง คิดเป็นอัตราเหมาจ่าย ๑๒๐ บาท (จอดได้ตั้งแต่ ๐๖.๐๐ น. - ๒๔.๐๐ น.) กรณีจอดหลัง ๒๔.๐๐ น. คิดเป็นอัตราเหมาจ่ายวันละ ๒๐๐ บาท ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มเช้า - บ่าย และอาหารกลางวันให้กับผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่มีการเรียกเก็บเงินใด ๆ จากผู้เข้ารับการอบรม สำหรับค่าที่พักและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรมให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๒. ลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมแบบ Online หน่วยงานละ ๑ คน โดยผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียนผ่าน url: <https://forms.gle/zSEqtuGKMLqLzYtc9> หรือ Scan QR Code รวมทั้งให้แนบแบบมอบหมายให้เข้ารับการอบรมด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ผู้ที่เข้ารับการอบรมแบบ Online ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการอบรม ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

โดยการลงทะเบียนทั้ง ๒ แบบ ให้ลงทะเบียนภายในวันพุธที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อประสานงานได้ที่กองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๖๖๖๐ หรือ ๐ ๒๐๓๒ ๒๖๓๖ หรือโทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๓๔๓๐ ๒๗๒๒ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ gfmis1@cgd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ

กลุ่มงานบริการและประชาสัมพันธ์

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๖๖๖๐ หรือ ๐ ๒๐๓๒ ๒๖๓๖

โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๓๔๓๐ ๒๗๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ gfmis1@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

- สง ผงบ.
- ผงค.
- ผงก.
- ผงข.
- ผงท.


กรมบัญชีกลาง

กำหนดการ

การฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ New GFMIS Thai สำหรับงานระดับกรม (กองคลัง) ของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑
ณ Training Center ๑ - ๓ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด

วันจันทร์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการอบรมฯ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การใช้งานระบบ New GFMIS Thai
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระบบงบประมาณ (FM)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ระบบงบประมาณ (FM)

วันอังคารที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ระบบรับและนำส่ง (RP)

วันพุธที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระบบเบิกจ่าย (AP)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ระบบเบิกจ่าย (AP)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระบบเบิกจ่าย (AP)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ระบบบัญชีแยกประเภท (GL)