



ส่วนที่๓

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๔
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๒๕๒ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสำนักงาน ก.พ. และประกาศ กปส. ลว. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๓

เรียน อปส.

๑. สำนักงาน ก.พ. แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติ
ราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) เพิ่มเติม ดังนี้

๑.๑ การมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ ให้ส่วนราชการ
ให้ความสำคัญกับการมอบหมายข้าราชการให้ปฏิบัติราชการในที่พัก และลดจำนวนผู้มาปฏิบัติงานภายใน
สถานที่ตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็นให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการ ก็ให้ใช้รูปแบบการเหลื่อมเวลา
ทำงาน สลับวันหรือเวลาทำงาน เพื่อลดความแออัดทั้งในช่วงเวลาการเดินทางและช่วงเวลางาน

๑.๒ กรณีส่วนราชการพิจารณาเห็นว่า อาจมีข้าราชการในสังกัด มีความเสี่ยงสูงที่จะเป็น
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำเป็นต้องให้กักตัวเพื่อสังเกตอาการ และลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด
ให้พิจารณาอนุญาตให้กักตัวภายในที่พัก พร้อมกับมอบหมายงาน ตามที่เหมาะสม เป็นเวลา ๑๔ วัน และต้อง
ปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

๑.๓ กรณีข้าราชการติดเชื้อฯ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทันที พร้อมจัดส่งใบลา
ตามระเบียบฯ หากข้าราชการเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลหรือสถานที่ที่รัฐจัดให้แล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจาก
วันที่ตรวจพบเชื้อ ต่อมาแพทย์มีคำสั่งให้กลับไปกักตัวที่บ้านต่ออีก ๑๔ วัน ข้าราชการยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย
ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการดำเนินการให้มีการลาตามระเบียบฯ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ รัฐบาลได้กำหนดมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-19) อย่างเข้มงวดมาแล้วระยะหนึ่ง และได้ดำเนินมาตรการตรวจคัดกรองเชิงรุกเพิ่มขึ้น ประกอบกับ
ได้เร่งรัดดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่ประชาชน ซึ่งจะช่วยให้สถานการณ์มีแนวโน้มดีขึ้นเป็นลำดับ แต่มาตรการ
การปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) ก็ยังมีส่วนสำคัญที่จะช่วยป้องกันและลดโอกาสเสี่ยงต่อการ
แพร่เชื้อต่อไปอีกระยะหนึ่ง

๒.๒ กปส. ได้มีหนังสือเวียนแจ้งเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าว ดังนี้

๒.๒.๑ กปส. ได้มีประกาศ ลว. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการ
และบุคลากรในสังกัด กปส. กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๒.๒.๒ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID - 19)

๒.๒.๓ ขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) จนถึงวันที่
๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

ความที่สุด

เรียน ผอ.สำนัก ผชช. ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดดำเนินการ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ
และถือปฏิบัติตามมาตรการฯ อย่างเคร่งครัด

กค

(นางสาวนิตยา อุ่นเสรี)

ร.ผอ.กกจ.

๑ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

๒.๓ กกจ. ต้องรวบรวมและจัดทำรายงานข้าราชการและบุคลากรในสังกัด กปส. ที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ และที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการแบบเต็มเวลา เสนอ สปน. ทุกวันศุกร์ ไม่เกิน ๐๙.๐๐ น. ตามข้อสั่งการของ ปนร.

๓. ข้อพิจารณา

กกจ. พิจารณาแล้วเห็นว่า กปส. ควรถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสำนักงาน ก.พ. และประกาศ กปส. ลว. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๓ เพื่อช่วยคลี่คลายสถานการณ์การแพร่เชื้อในช่วงที่ประเทศยังทยอยฉีดวัคซีนให้ประชาชน

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรมอบหมาย ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ พิจารณาการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสำนักงาน ก.พ. และประกาศ กปส. ลว. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๓ โดยให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่ต้องปฏิบัติ

๔.๒ แจ้งรายชื่อข้าราชการและบุคลากรในสังกัด กปส. ที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ และที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการแบบเต็มเวลา จัดส่งให้ กกจ. ทุกวันพุธ ตั้งแต่สัปดาห์นี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามเสนอในข้อ ๔

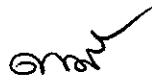


(นางสาวนิตยา อุ่นเสรี)

ร.ผอ.กกจ.

เรียน อปส.

เห็นควรมอบหมาย ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการตามข้อเสนอ กกจ.



(นางพิชญา เมืองนาว)

รปส.

๑๕ มิ.ย. ๖๔

- เห็นชอบ

- ดำเนินการตามเสนอ

พลโท

(สรเรณู แก้วกำเนิด)

อปส.

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔



๑๑ ม.ย. ๒๕๖๓	รับที่ E 253๐
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา 13.46 น.	รวมประชาสัมพันธ์
☐ กพ. ☐ กอ. ☐ กอ. ☐ กอ.	รับที่ 422.1
☐ สบ. ☐ สบ. ☐ สบ.	วันที่ 11/06/64
☐ สบ. ☐ สบ. ☐ สบ.	เวลา 11.46 น.
☐ กว. ☐ กว. ☐ กว.	
สำนักงาน ก.พ.	เอกสารแนบ ๑
ถนนติวานนท์ จังหวัดนครราชสีมา ๓๑๐๐๐	

ที่ นร ๑๐๒๒/ว ๖

๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ส่ง
กกจ.
๑๖
11 มิ.ย. 64

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๒๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานภายในที่พัก
ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เดินทางกลับมาจาก
หรือเดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่านประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ อยู่ปฏิบัติงานภายในที่พักเป็นเวลา ๑๔ วัน
โดยไม่ถือเป็นวันลา ให้ทราบและถือปฏิบัติ หากมีความจำเป็น สำนักงาน ก.พ. จะกำหนดหลักเกณฑ์อื่นเพิ่มเติม
และจะแจ้งให้ทราบต่อไป และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี
ที่รับทราบแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสำนักงาน ก.พ. และให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
ใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง หรือกำหนดวิธีปฏิบัติราชการ
แบบยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี โดยให้คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ รวมทั้งไม่ส่งผลกระทบหรือเกิดผลเสียหายต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการ
และการบริการประชาชน นั้น

โดยที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงเกิดขึ้น
ในหลายพื้นที่ภายในประเทศ ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น และได้มีข้อกำหนดออกตามความมาตรา ๙
แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมถึงมาตรการทางสาธารณสุข
เพิ่มเติมเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนั้น เพื่อให้
ส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม สำนักงาน ก.พ. จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการ
พลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม ดังนี้

๑. การมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้ง ในช่วงสถานการณ์
การแพร่ระบาดรุนแรงของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการมอบหมายข้าราชการให้ปฏิบัติราชการภายในที่พัก
และลดจำนวนผู้มาปฏิบัติงานภายในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ยังคงต้องมอบหมาย

/ ให้ข้าราชการ ...

ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการ ก็ให้ใช้รูปแบบการเหลื่อมเวลาทำงาน สลับวันหรือเวลาทำงาน เพื่อลดความแออัดทั้งในช่วงเวลาการเดินทางและช่วงเวลาการทำงาน โดยให้คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน กับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ

๒. กรณีส่วนราชการพิจารณาเห็นว่า อาจมีข้าราชการในสังกัด มีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒.๑ หากส่วนราชการเห็นว่า มีข้าราชการในสังกัด มีที่พักอาศัย หรือเป็นผู้เดินทางแวะผ่านหรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงสูง หรือมีเหตุสงสัยว่าอาจเป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ หรือเป็นผู้มีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อ จำเป็นต้องให้กักตัวเพื่อสังเกตอาการ และลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด ให้ส่วนราชการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการกักตัวภายในที่พักเพื่อสังเกตอาการ พร้อมกับมอบหมายการปฏิบัติราชการตามที่เห็นเหมาะสม เป็นเวลา ๑๔ วัน โดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นคอยติดตาม กำกับ ดูแล คุณภาพงานและคุณภาพชีวิตของข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ สำหรับข้าราชการ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องพร้อมติดต่อสื่อสารกับผู้เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่ได้รับอนุญาตให้กักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พัก และจะต้องปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๒.๒ เมื่อสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการกักตัวเพื่อสังเกตอาการและการปฏิบัติราชการภายในที่พัก โดยไม่พบการติดเชื้อ ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการพร้อมกับส่งมอบหรือรายงานผลการปฏิบัติราชการในช่วงระยะกักตัวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ดังตามที่เห็นเหมาะสมต่อไป

๒.๓ อย่างไรก็ตาม หากในช่วงระหว่างการกักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พักแล้วปรากฏว่า ข้าราชการตรวจพบเชื้อ หรือมีอาการทำให้ต้องเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือสถานที่ที่รัฐจัดให้ให้ถือว่า เป็นการสิ้นสุดระยะเวลาการมอบหมายการปฏิบัติราชการภายในที่พัก ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ตรวจพบเชื้อหรือวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี

๓. กรณีข้าราชการเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๓.๑ ให้ข้าราชการแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นในทันที พร้อมกับจัดส่งใบลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในโอกาสแรก

๓.๒ หากข้าราชการได้เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลหรือสถานที่ที่รัฐจัดให้แล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจากวันที่ตรวจพบเชื้อ หรือนับจากวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี และต่อมาแพทย์มีคำสั่งให้กลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน ตามนัยประกาศกรมการแพทย์ เรื่อง คำแนะนำในการดูแลรักษาผู้ป่วยโควิด - 19 (COVID - 19) สำหรับสถานพยาบาล ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ หรือระเบียบอื่นที่กำหนดเพิ่มเติม ให้ถือว่า ในช่วงระหว่างพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านเป็นระยะเวลา ๑๔ วันดังกล่าว ข้าราชการยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย ให้ข้าราชการรายงานการกลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการดำเนินการให้มีการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

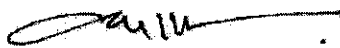
๓.๓ เมื่อข้าราชการได้รับการรักษาจนหาย หรือครบระยะเวลาการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์แล้ว ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งตามที่เห็นเหมาะสมต่อไป

๓.๔ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามผลการปฏิบัติราชการจริง ส่วนการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ถือเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนที่จะพิจารณาการลาของข้าราชการดังกล่าวเป็นกรณีลาป่วยตามข้อ ๘ (๙) (ค) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนอาจนำผลการวินิจฉัยของแพทย์ ระยะเวลาในการรักษาตัว และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการเจ็บป่วยของข้าราชการไปประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร รวมทั้งให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พฤติกรรมการมาทำงานและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องมาพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ และ ข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานกรเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการด้วย และขอให้ส่วนราชการแจ้งข้อมูลข้าราชการซึ่งเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หรือประสานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามมาตรการทางสาธารณสุขหรือข้อกำหนด ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(หม่อมหลวงพิชฎาภกร เทวกุล)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการฯ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๔๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

เรียน ๔-๐๗๓

เพื่อโปรดดำเนินการ

ป.ร. ๗

ห.ผบค.

๑.๑ มิ.ย. ๒๕๖๔

เรียน ท.พ.ร.ท.

เพื่อโปรดดำเนินการ

ป.ท.

ผ.ท.ร.

๑๑ มิ.ย. ๖๔

ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งฯ

รับที่.....

วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๔



กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ ๒๐๕๐๔
วันที่ ๕ มี.ค.๖๓
เวลา ๑๖.๐๔

ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ส่ง กก.
5 มี.ค.๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์สำหรับให้ข้าราชการปฏิบัติงานภายในที่พัก ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ตามที่นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการเกี่ยวกับมาตรการระยะเร่งด่วนด้านการป้องกันโรค /สุขภาพ สำหรับการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และหากมีความจำเป็นให้ส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการกำหนดมาตรการเป็นการภายในต่อไป และให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่เดินทางกลับมาจาก หรือเดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่าน (Transit/Transfer) ประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อและแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือมีเหตุควรสงสัยว่าเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ. จัดทำหลักเกณฑ์สำหรับให้ข้าราชการปฏิบัติงานภายในที่พัก โดยให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นั้น

สำนักงาน ก.พ. ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.พ. ตามมาตรา ๑๓ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการปฏิบัติงานภายในที่พัก เพื่อให้ส่วนราชการพิจารณาดำเนินการตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีต่อไปตามบริบทการทำงานของส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ สั่งให้ข้าราชการที่เดินทางกลับมาจาก หรือเดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่าน (Transit / Transfer) ประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ และแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือมีเหตุควรสงสัยว่าข้าราชการรายดังกล่าว เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา ตามข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

กรณีที่เป็นปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการชั้นตรง ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือผู้ได้รับมอบอำนาจสั่งและปฏิบัติราชการแทน ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

๒. ให้ส่วนราชการแจ้งข้อมูลและประสานงานกับกระทรวงสาธารณสุข เพื่อบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้ส่วนราชการมอบหมายการปฏิบัติงานเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ โดยกำหนดเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดการทำงาน ระบบวิธีการสื่อสาร ติดตาม ประเมินความก้าวหน้า ตลอดจนการรายงานผลการทำงาน หรือเรื่องอื่นที่ส่วนราชการพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องกำหนดตามบริบทการทำงานของส่วนราชการ

/๔. ให้ข้าราชการ...

๔. ให้ข้าราชการรายงานการตรวจสอบสุขภาพ ตามมาตรการ แนวทาง และข้อแนะนำของ กระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด ต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานภายในที่พัก ต่อผู้บังคับบัญชา

๕. กรณีข้าราชการมีความจำเป็นต้องออกนอกบริเวณสถานที่พัก ในช่วงอยู่ระหว่าง ปฏิบัติงานภายในที่พัก ให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุญาตก่อนในทุกกรณี

๖. กรณีข้าราชการมีอาการหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับอาการใด ๆ ของตนตามที่กระทรวง สาธารณสุขประกาศ ให้ข้าราชการแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาโดยทันที

๗. กรณีข้าราชการต้องเข้าพักเพื่อรับการรักษา ณ สถานพยาบาล ให้ถือเป็นการสิ้นสุด ระยะเวลาการปฏิบัติงานภายในที่พักตามหลักเกณฑ์นี้ และให้เป็นการดำเนินการเรื่องการลาตามระเบียบ สำนักราชเลขาธิการว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต่อไป

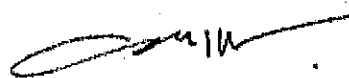
๘. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงานในที่พักตามข้อ ๑. และข้าราชการกลับไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงานตามปกติ ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นปฏิบัติตามมาตรการและข้อแนะนำของ กระทรวงสาธารณสุขต่อไปอย่างเคร่งครัด และให้ผู้บังคับบัญชารายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังกล่าวต่อหัวหน้าส่วนราชการโดยทันที

๙. การไม่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดนี้ ถือเป็นการกระทำผิดวินัยกรณีไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ทั้งนี้ หากมีความจำเป็น สำนักงาน ก.พ. จะกำหนดหลักเกณฑ์อื่นเพิ่มเติม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

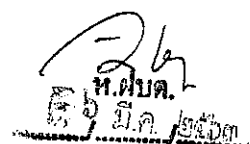
เลขาธิการ ก.พ.

สำนักงานเลขาธิการ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๕๐๔ และ ๖๓๐๗

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๘๐

น. จ.ร.
เพื่อโปรดดำเนินการ


ห.ค.บ.
๕ มิ.ย. ๒๕๖๓

(สำเนา)

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง มาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรสังกัดกรมประชาสัมพันธ์
กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ตามประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรสังกัดกรมประชาสัมพันธ์กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้กำหนดมาตรการการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นั้น

เนื่องด้วย มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รับทราบการรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน-นอก สถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามที่ สำนักงาน ก.พ. เสนอ โดยนายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบเรื่องการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการแบบยืดหยุ่นเวลา และการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home) ของข้าราชการให้มากขึ้น เนื่องจากมีผลต่อเนื่องหลายเรื่องทั้งเรื่องป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) การจราจร และการบริการประชาชน และตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๙) ข้อ ๕ การผ่อนคลายการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัด เพื่อให้การดำเนินชีวิตของประชาชนกลับมีสภาพใกล้เคียงกับวิถีชีวิตตามปกติ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ซึ่งรัฐบาลจึงเห็นสมควรผ่อนคลายการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัด ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดมาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สอดคล้องเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๙) จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวข้างต้น และกำหนดมาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรส่วนกลางและส่วนภูมิภาค กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home)

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ผู้เชี่ยวชาญ หัวหน้าหน่วยงาน และ ผู้อำนวยการส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย เป็นบุคลากรหลักมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๑.๒ ผู้อำนวยการ...

๑.๒ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน พิจารณาให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสามารถปฏิบัติงานภายในที่พักได้ โดยพิจารณาตำแหน่ง คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน และลักษณะงาน โดยกำหนดจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในที่พักได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรในสำนัก/กอง หรือตามความเหมาะสมของลักษณะงานและความจำเป็น ทั้งนี้ ไม่นับรวม ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ผู้เชี่ยวชาญ หัวหน้าหน่วยงาน และ ผู้อำนวยการส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย

๑.๓ ตำแหน่งและคุณสมบัติของข้าราชการและบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงานภายในที่พักได้ จะต้องเป็นข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างเหมาบริการ ที่ไม่ใช่ผู้มีอำนาจในการอนุมัติ/อนุญาตที่ต้องลงนามในเอกสาร หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่งหรือตามความจำเป็นของแต่ละบุคคลและหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากผู้ปฏิบัติงานที่มีสถานที่พักอาศัยไกลจากสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หรือต้องเดินทางโดยขนส่งสาธารณะไปกลับระหว่างสถานที่พักอาศัย และส่วนราชการ หรือผู้ที่มีโรคประจำตัวที่เกี่ยวข้องกับทางเดินหายใจ หญิงมีครรภ์ ผู้ที่มีภาวะเสี่ยงต่อการติดเชื้อ ฯลฯ หรือผู้ที่ต้องปฏิบัติตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ปฏิบัติงานภายในที่พักเป็นลำดับแรก

๑.๔ ลักษณะงานที่สามารถปฏิบัติงานภายในที่พักได้

(๑) งานวิชาการในลักษณะของการศึกษา ค้นคว้า คิดวิเคราะห์ การจัดทำรายงาน การให้คำปรึกษา การตรวจสอบ การศึกษา การวิเคราะห์วิจัย รายงานทางวิชาการ การจัดทำข้อเสนอแนะ การออกแบบหรือพัฒนาระบบ การพิจารณาวินิจฉัยข้อกฎหมาย หรืองานอื่นที่เห็นว่าสามารถปฏิบัติงานภายในที่พักได้ โดยไม่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

(๒) งานที่สามารถปฏิบัติผ่านระบบหรือช่องทางดิจิทัลหรือช่องทางอื่นที่สามารถปฏิบัติงานได้เช่นเดียวกับการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ รวมทั้งสามารถกำกับและติดตามผลการปฏิบัติงานผ่านระบบหรือช่องทางดิจิทัลหรือช่องทางอื่นได้

(๓) งานที่สามารถกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และประเมินผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม

(๔) งานที่สามารถแบ่งเป็นทีม หรือมีผู้ปฏิบัติงานที่สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้

๑.๕ กำหนดวันปฏิบัติงานภายในที่พัก ตามความเหมาะสมของลักษณะงาน ไม่เกิน ๓ วันต่อสัปดาห์ หรือตามข้อเสนอของแต่ละสำนัก/กอง ที่ผู้บังคับบัญชาระดับสูงอนุมัติ

๑.๖ ให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานจัดทำข้อตกลงกับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด โดยกำหนดเป้าหมายและผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ตามแบบฟอร์มที่กรมประชาสัมพันธ์กำหนด (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ รวมทั้ง ไม่ส่งผลกระทบต่อหรือเกิดผลเสียต่อประสิทธิภาพในการบริหารราชการและการให้บริการประชาชน

๑.๗ ให้สำนัก/กอง...

๑.๗ ให้สำนัก/กอง รวบรวมไฟล์งานในภาพรวมของสำนัก/กอง และระดับส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย และมอบผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เพื่อบริการการทำงานภายในที่พักรับหรือการปฏิบัติงานทดแทนกันในกรณีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

๑.๘ ผู้ปฏิบัติงานภายในที่พักรับ ต้องปฏิบัติงานที่บ้านพักในเวลาราชการ มิให้ออกไปสถานที่ภายนอกโดยไม่จำเป็น และต้องปฏิบัติตนเสมือนปฏิบัติราชการที่สำนักงานปกติ

๑.๙ ผู้ปฏิบัติงานภายในที่พักรับ ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันต่อผู้บังคับบัญชาทุกวัน ตามแบบฟอร์มที่กรมประชาสัมพันธ์กำหนด (เอกสารแนบ ๒) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) หรือส่งงานผ่าน Smart Phone ด้วยวิธี Video Call / line และสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา กรณีที่มีภารกิจสำคัญหรือเร่งด่วนผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานสามารถเรียกตัวผู้ปฏิบัติงานจากบ้านพักมาปฏิบัติภารกิจ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ และจะต้องเข้ารายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงาน ภายในเวลา ๒ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งจากผู้บังคับบัญชาในเวลาราชการ หรือในเวลาที่คุณบังคับบัญชากำหนด

๑.๑๐ การลงเวลาปฏิบัติงาน จะต้องมียุทธศาสตร์การลงเวลาปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบวันเวลาการปฏิบัติงานได้ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่คุณบังคับบัญชารับรอง

๑.๑๑ การปฏิบัติงานภายในที่พักรับต้องคำนึงถึงประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ หากข้าราชการหรือบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในที่พักรับ ไม่ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว หรือผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงาน หรือหากพบว่าผู้ปฏิบัติงานภายในที่พักรับมีพฤติกรรมไม่เป็นไปตามมาตรการและข้อสั่งการของคณะรัฐมนตรี ในการควบคุมและจำกัดวงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ถือว่าเป็นการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๒ ให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง กำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานภายในที่พักรับอย่างเคร่งครัด

๑.๑๓ ให้สำนัก/กอง และหน่วยงานในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์จัดทำรายงานข้อมูลการให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติงานภายในที่พักรับและในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่กรมประชาสัมพันธ์กำหนด (เอกสารแนบ ๓) ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ทุกวันศุกร์ โดยส่งทางอีเมล prathum_prd@hotmail.com

ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานจัดส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการและบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในที่พักรับ ให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน โดยส่งทางอีเมล personnel@prd.go.th

๒. การปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการแบบเหลื่อมเวลา

ให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาเหลื่อมเวลาการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการและบุคลากรในสังกัดตามความเหมาะสม โดยเลือกช่วงเวลาปฏิบัติงาน ดังนี้

- ๑) ช่วงเวลา ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. เวลาพัก ๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.
- ๒) ช่วงเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เวลาพัก ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.
- ๓) ช่วงเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. เวลาพัก ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.

การไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัตินี้ ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยในกรณีไม่ปฏิบัติ
ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด
(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางวนิดา ชัยประภา)

(นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

ร่าง/พิมพ์ อติศักดิ์
ตรวจ/ทาน วนิดา



เรียน ผอ.สำนัก/กอง ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติตาม
มาตรการในประกาศฯ อย่างเคร่งครัดต่อไป

(ปัญญาต์ยวิเศษสมวงศ์)

ร.ผอ.กกจ.

วันที่ ๑๔ เม.ย. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖:๑๘

คำสั่งการไม่ได้ถูกแก้ไข

ชื่อใบรับรองที่ใช้ลงนาม : ปัญญาต์ยวิเศษสมวงศ์ (bhanyanatt_w)

* Invisible Digital Watermarking Methodology for Image Validation

ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 สำนัก/กอง/กลุ่มงาน.....
 ระยะเวลาปฏิบัติงานภายในที่พัก ระหว่างวันที่ ถึงวันที่
 จำนวนวันที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก รวม.....วัน จำนวนวันที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงาน รวม.....วัน

ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

ลำดับ	งานที่ได้รับมอบหมาย	เป้าหมาย/ผลผลิตที่คาดหวัง/ ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตาม ความก้าวหน้าของงาน

ลงชื่อ.....(ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชา).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....

รอบการรายงาน ☐ รายวัน ☐ รายสัปดาห์

รายงานผลการปฏิบัติงาน

สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในที่พักร

วันที่รายงาน
 ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง
 สำนัก/กอง/กลุ่มงาน
 ระยะเวลาปฏิบัติงานภายในที่พักร ระหว่างวันที่ ถึงวันที่

ลำดับ	งานที่มอบหมาย	เป้าหมาย/ผลผลิตที่คาดหวัง	ผลงานจริง	ระยะเวลาดำเนินการ

ปัญหา/อุปสรรคของผู้ปฏิบัติงาน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ข้อเสนอแนะของผู้ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....(ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่).....
 (.....)

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชา).....
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....
 วันที่.....

**รายงานข้อมูลการปฏิบัติงานภายในที่พักและในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)**

สำนัก/กอง.....กรมประชาสัมพันธ์
ประจำวันศุกร์ที่.....

คำอธิบาย

- ขอให้หน่วยงานรายงานข้อมูลข้าราชการและบุคลากรในสังกัดของส่วนราชการ ซึ่งหมายถึงรวมถึงหน่วยงานส่วนกลาง หน่วยงานส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค และหน่วยงานส่วนภูมิภาค
 - ข้อมูล ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการพลเรือนสามัญ และบุคลากร หมายถึง พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประเภทอื่นๆ เช่น ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างเหมาบริการ เป็นต้น
- ข้อความประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลข้าราชการและบุคลากรในส่วนราชการของท่าน

- หน่วยงานของท่านมีข้าราชการและบุคลากรประเภทใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 - ☐ ข้าราชการ จำนวนคน
 - ☐ บุคลากร เช่น พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ อื่นๆ จำนวนคน

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลการปฏิบัติงานภายในที่พัก

- จำนวนข้าราชการที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก
 - บ้าน.....คน สถานที่อื่นที่หน่วยงานกำหนด คน รวม.....คน
- จำนวนบุคลากร ที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก
 - บ้านคน สถานที่อื่นที่หน่วยงานกำหนด.....คน รวมคน
- วันที่เริ่มมอบหมายให้ปฏิบัติงานภายในที่พัก.....
- กลไก/วิธีการกำกับดูแล/บริหารผลการดำเนินงานที่สำคัญ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 - ☐ รายงานความก้าวหน้ารายวัน ผ่านทาง e-mail
 - ☐ รายงานความก้าวหน้ารายงาน ผ่านทาง Line
 - ☐ รายงานความก้าวหน้ารายสัปดาห์ ผ่านทาง e-mail
 - ☐ รายงานความก้าวหน้ารายสัปดาห์ ผ่านทาง Line
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....
- เทคโนโลยีที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน สื่อสาร ประสานงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 - ☐ Line
 - ☐ Zoom
 - ☐ Microsoft Team
 - ☐ Cisco Webex
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

- เครื่องมือที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน สื่อสาร ประสานงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 - ☐ โทรศัพท์เคลื่อนที่
 - ☐ Notebook
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการมอบหมายให้ปฏิบัติงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

- จำนวนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในสถานที่ตั้ง.....คน
- วันที่เริ่มมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
- หน่วยงานท่านมีการเหลื่อมเวลาปฏิบัติงานในช่วงใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 - ☐ ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. (จำนวน.....คน)
 - ☐ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (จำนวน.....คน)
 - ☐ ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. (จำนวน.....คน)
- ลักษณะงานที่ปฏิบัติในสถานที่ตั้ง
 - ☐ งานนโยบาย
 - ☐ งานให้บริการประชาชนด้านสื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และงานด้านข่าว
 - ☐ งานประชาสัมพันธ์
 - ☐ งานวิชาการ / แผนงานโครงการ / วิจัย
 - ☐ งานพัฒนาระบบและให้คำปรึกษา
 - ☐ งานด้านกฎหมายและวินัย
 - ☐ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ☐ งานการเงินและบัญชี / งบประมาณ / พัสดุ
 - ☐ งานสนับสนุน
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหา อุปสรรค (ถ้ามี).....
- ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี).....
- การแนบไฟล์ประกาศอื่นๆ ของส่วนราชการเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของส่วนราชการ (ถ้ามี)

-ตัวอย่าง-

เอกสารแนบ ๔



ที่

กรมประชาสัมพันธ์

ถนนพระราม ๒ เขตพญาไท

กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

กรมประชาสัมพันธ์ ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....
รับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง..... ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย.....
สังกัด.....(สำนัก/กอง).....มีความจำเป็นต้องเดินทางไปปฏิบัติงานที่.....
เพื่อปฏิบัติภารกิจ.....ซึ่งเป็นภารกิจที่สำคัญ หากไม่ดำเนินการจะกระทบต่อ
.....หรือเกิดความเสียหายต่อ.....ทั้งนี้ กรมประชาสัมพันธ์ ได้ตรวจสอบประวัติ
เบื้องต้นแล้ว ในห้วงระยะเวลา ๑๔ วัน ก่อนวันที่เดินทางไม่พบอาการที่ต้องสงสัย หรือมีประวัติที่จะมี
ความเสี่ยงเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงแต่อย่างใด

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(.....)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

(รองอธิบดีที่กำกับดูแลสำนัก/กองนั้น)

สำนัก/กอง.....

โทร. ต่อ

โทรสาร.

หมายเหตุ : ๑. ให้ผู้ขอเดินทางเสนอ ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงานรับรองสุขภาพแนบมาด้วย
๒. หน่วยงานสามารถปรับแบบฟอร์มตามเหตุผลและความจำเป็นในการเดินทางได้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๑

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๔๖๔

วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจกแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน อปส.

๑. ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (ศบค.) แจ้งว่า ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) มีการพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นจำนวนมากอย่างต่อเนื่อง โดยมีการแพร่ระบาดกระจายในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ จึงขอความร่วมมือส่วนราชการเน้นย้ำข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ดังนี้

๑.๑ มาตรการส่วนบุคคล

๑.๑.๑ ให้สวมหน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย ล้างมือ และเว้นระยะห่างอย่างเคร่งครัด ในทุกกิจกรรม

๑.๑.๒ บุคคลที่เคยเข้าไปใน "พื้นที่เสี่ยง/กิจการที่เสี่ยง/กิจกรรมที่เสี่ยง" ขอให้ใช้มาตรการกักกันตนเอง (self quarantine) อย่างเคร่งครัด และหลีกเลี่ยงการเดินทางไปในสถานที่สาธารณะ

๑.๒ มาตรการในสถานที่ทำงาน/สถานศึกษาอบรม

๑.๒.๑ ขอให้เพิ่มจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายใน ที่พัก (Work from Home) อย่างเต็มขีดความสามารถ โดยให้มีผลถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑.๒.๒ การจัดการประชุม การเรียน การศึกษาอบรม ขอให้พยายามใช้รูปแบบ online และขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดพัฒนารูปแบบการเรียนการศึกษารูปแบบ online อย่างมีคุณภาพ สามารถทดแทนรูปแบบการเรียนการศึกษารูปแบบ on site ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ปนร. ขอความร่วมมือผู้บริหารและบุคลากร กปส. ให้ปฏิบัติงานภายในที่พักต่อเนื่องระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ หรือจำนวนตามความเหมาะสมกับภารกิจ โดยให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ อปส. รปส. ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน ตรวจสอบและสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานภายในที่พักอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ กกจ. ทราบทุกวัน เพื่อประมวลผลรายงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ปนร.) ทราบทุกสัปดาห์

๒.๒ งานการประชุมสัมมนา งานวิทยุและโทรทัศน์ งานบริการประชาชนและการประชุม คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานตามกฎหมาย ขอให้พิจารณาดำเนินการประชุมผ่านระบบทางไกล (Video Conference) หรือพิจารณาดำเนินการตามแนวทางที่เหมาะสม

๒.๓ ติดตามสถานการณ์ COVID-19 และข่าวสารที่เกี่ยวข้องจาก ศบค. ทุกวัน รวมทั้งสร้างการรับรู้ให้กับคนในครอบครัวและญาติมิตรอย่างต่อเนื่อง

๒.๕ ปฏิบัติตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ และตามประกาศ กปส. ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ขอให้ผู้ที่พักอาศัยอยู่ในพื้นที่เสี่ยง หรือเป็นกลุ่มเสี่ยง โดยมีประวัติเดินทางไปในพื้นที่ที่มีการแพร่ระบาด มีประวัติเคยติดต่อกับผู้ติดเชื้อ รวมทั้งผู้ที่มีอาการน่าสงสัย ให้เข้ารับการตรวจคัดกรองที่โรงพยาบาลในพื้นที่ทันทีและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบด้วย

๒.๖ ขอให้ปฏิบัติตัวตามมาตรการด้านสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง

๓. ข้อเท็จจริง

กปส. ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรสังกัด กปส. กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังเอกสารแนบ

๔. ข้อพิจารณา

มาตรการของ คบค. และข้อสั่งการของ ปนร. มีวัตถุประสงค์เพื่อลดโอกาสการแพร่กระจายเชื้อโรคในช่วงหลังสงกรานต์ โดยลดความคับคั่งในการเดินทางกลับจากต่างจังหวัดลดความแออัดในสถานที่ทำงาน และการเดินทางโดยรถสาธารณะด้วยการให้ทำงานที่บ้าน จึงเห็นควรให้ สำนัก/กอง สร้างความเข้าใจกับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดและปฏิบัติตามมาตรการของ คบค. และ ปนร. อย่างเคร่งครัด โดยให้ยึดประกาศ กปส. ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นแนวทางปฏิบัติ ทั้งนี้ กรณีการกำหนดจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home) ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน ควรพิจารณาให้มีจำนวนตามความเหมาะสมกับภารกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายผลผลิตและการให้ปฏิบัติงานภายในที่พักต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงานที่จะพิจารณา โดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต่อราชการ

๕. ข้อเสนอ

เห็นควรมอบหมาย ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ แจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ปฏิบัติตามมาตรการส่วนบุคคล ข้อ ๑.๑

ข้อ ๒.๕ และ ๒.๖ อย่างเคร่งครัด

๕.๒ ให้ปฏิบัติตามมาตรการในสถานที่ทำงานข้อ ๑.๒ และข้อ ๒.๑ - ๒.๔

๕.๓ ให้แจ้งรายชื่อและจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ส่ง กกจ. ทางอีเมล prathum_prd@hotmail.com ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔ และรายงานผลการปฏิบัติงานตาม แบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้รายงานผลการปฏิบัติงานรายวัน ทุกวันภายใน ๑๖.๐๐ น. และรายงานผลการปฏิบัติงานรายสัปดาห์ ทุกวันศุกร์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด มายัง กกจ. เพื่อประมวลผล ปนร.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามเสนอในข้อ ๕



(นางสาวบันณานต์ วิเศษสมวงศ์)

ร.ผอ.กกจ.

ดำเนินการตามเสนอ



๑๓๖

(พิชญา เมืองเนาว์)

รปส.(นางพิชญา เมืองเนาว์)

ข้าราชการแผน อปส.

วันที่ ๑๔ เม.ย. ๒๕๖๔ เวลา ๑๔:๓๘

คำสั่งการไม่ได้ถูกแก้ไข

ชื่อใบรับรองที่ใช้ลงนาม : พิชญา เมืองเนาว์ (pichaya_m)

* Invisible Digital Watermarking Methodology for Image Validation



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๕
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๖๓๗ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้สำนัก/กอง เพิ่มจำนวนข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home)

และกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการเหลื่อมเวลาการทำงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการอย่างเคร่งครัด

เรียน อปส.

๑. จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ที่กลับมาระบาดอย่างหนัก โดยขณะนี้พบการแพร่ระบาดของสายพันธุ์อังกฤษที่ทำให้การแพร่กระจายของโรคเกิดขึ้นรวดเร็วมาก เนื่องจากเชื้อดังกล่าวติดต่อได้ง่ายขึ้น ซึ่ง ศบค. คาดว่าภายหลังจากนี้ตัวเลขผู้ป่วยจะทวีคูณเป็น ๑๗๐ เท่า จึงขอความร่วมมือจากประชาชนให้ลดการเคลื่อนย้ายสถานที่หากไม่มีความจำเป็น หรือใช้มาตรการต่างๆ เพื่อช่วยควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด

๒. ข้อเท็จจริง

กปส. ได้มีประกาศมาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ลง. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๓ โดยแจ้งเวียนให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด กปส. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง ซึ่งประกอบด้วย ๒ แนวทาง คือ แนวทางการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home) และการเหลื่อมเวลาการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ โดยกำหนดเป็น ๓ ช่วงเวลา ได้แก่

๑) เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. เวลาพัก ๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

๒) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เวลาพัก ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

๓) เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. เวลาพัก ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ข้อพิจารณา

กกจ. พิจารณาแล้วเห็นว่า ภายใต้อาณัติที่ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของข้าราชการและบุคลากร กปส. จากความเสี่ยงที่สามารถติดโรคได้ง่ายขึ้น อีกทั้ง เพื่อเป็นการจำกัดการแพร่ระบาดของโรคให้เร็วที่สุด เห็นควรให้สำนัก/กอง เพิ่มจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home) โดยปฏิบัติตามมาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด กปส. ข้อ ๑. การปฏิบัติงานภายในที่พักส่วนผู้ที่ปฏิบัติตามแนวทางการเหลื่อมเวลาการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน ควรกำชับให้ปฏิบัติงานและพักตามเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรมอบ ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงานทั้งส่วนกลางและภูมิภาค กำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ปฏิบัติตามมาตรการเหลื่อมเวลาการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ตามช่วงเวลา ที่ กปส. กำหนดอย่างเคร่งครัด และพิจารณาให้มีจำนวนข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติงานภายในที่พักเพิ่มขึ้น จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง โดยให้แจ้งรายชื่อข้าราชการและบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก พร้อมทั้งจัดทำรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานภายในที่พัก ส่งให้ กกจ. ทางอีเมล prathum_prd@hotmail.com โดยให้รายงานทุกวันศุกร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามเสนอในข้อ ๔

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณา ผอ. ส.ค.ค./กท
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

อน

(นางพิชญา เมืองเนาว์)

รปส. - ๘ เม.ย. ๒๕๖๔

(นางสาวปณณานันท์ วิเศษสมวงศ์)

ร.ผอ.กกจ.

(นางพิชญา เมืองเนาว์)

ร.อปส. - ๘ เม.ย. ๒๕๖๔

11 11 11 11 11

เรียน ผอ.สำนัก ผชช. ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ
และถือปฏิบัติตามมาตรการในประกาศฯ อย่างเคร่งครัด ต่อไป

25/5

(นางสาวปณณัตถ์ วิเศษสมวงศ์)

ร.ผอ.กกจ.

๒๕ เม.ย. ๒๕๖๔

ฝ่ายบรรณารักษ์

วันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๔

เรื่องกลับ กคจ.

ร.ส. (นางพิชญา เมืองนาวิ)

๒๕๗๐

๒๕ เม.ย. ๒๕๖๔



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๔
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๐๐๐๗ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) จนถึงวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

เรียน อปส.

๑. สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ได้เกิดขึ้นในหลายพื้นที่และแพร่กระจายอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้มีจำนวนผู้ติดเชื้อรายใหม่และผู้ป่วยสะสมเพิ่มขึ้น และมีผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของประชาชนโดยรวม ซึ่งที่ผ่านมารัฐบาลได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินออกไปเป็นระยะอย่างต่อเนื่องจนถึงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๔ แต่จากการประเมินสถานการณ์คาดว่า การระบาดจะยังคงมีอยู่อีกระยะหนึ่ง รัฐบาลจึงได้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน (ฉบับที่ ๒๓) ต่อเนื่อง โดยข้อ ๗ กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการดำเนินมาตรการขั้นสูงสุด เพื่อลดจำนวนการเดินทางของบุคลากรในสังกัด ซึ่งจะช่วยป้องกันและลดโอกาสเสี่ยงต่อการแพร่เชื้อ เป็นระยะเวลาต่อเนื่องออกไปอีกอย่างน้อย ๑๔ วัน

๒. ข้อเท็จจริง

กปส. ได้มีหนังสือแจ้งเวียน เพื่อบรรณการณการณฉุกเฉินดังกล่าว ดังนี้

๒.๑ ประกาศ กปส. ลว. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด กปส. กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (เอกสารแนบ ๑)

๒.๒ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (เอกสารแนบ ๒)

๒.๓ ขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) จนถึงวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๓)

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คลี่คลายโดยเร็ว และเป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฉบับใหม่ จึงเห็นควรให้ขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) ระหว่างวันที่ ๓๑ พ.ค. - ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔ รวมทั้งให้สำนัก/กอง และหน่วยงาน ติดตามและถือปฏิบัติตามคำสั่งจังหวัด ณ สถานที่ตั้งหน่วยงานหรือสถานที่พำนักของบุคลากร กปส. อย่างเคร่งครัด

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรมอบหมาย ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามข้อ ๒.๒ ต่อไป แต่ให้ขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) ต่อไปจนถึงวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔ โดยกำหนดจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในที่พักให้สอดคล้องกับภารกิจที่ต้องปฏิบัติด้วย โดยให้หน่วยงานจัดทำข้อตกลงฯ ระหว่างวันที่ ๓๑ พ.ค. - ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม

๔.๒ หากรัฐบาล...

๔.๒ หากรัฐบาลไม่ได้กำหนดมาตรการใดๆ เพิ่มเติม ภายหลังจากวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔ ให้ทุกสำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน พิจารณาให้มีข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) อย่างต่อเนื่องต่อไปได้ โดยให้ยึดประกาศ กปส. ลว. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๓ เป็นแนวทาง ปฏิบัติจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามเสนอในข้อ ๔

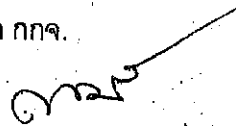


(นางสาวปณณันต์ วิเศษสมวงศ์)

ร.ผอ.กกจ.

เรียน อปส.

เห็นควรมอบหมาย ผอ.สำนัก/กอง
ดำเนินการตามข้อเสนอก กกจ.



(นางพิชญา เมืองนาว)

รปส.

- เห็นชอบ

- ดำเนินการตามเสนอ

พลโท

(สรเสริญ แก้วกำเนิด)

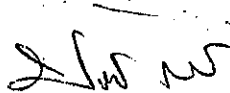
อปส.

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔

เรียน ผอ.สำนัก ผชช. ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ
และถือปฏิบัติตามมาตรการในประกาศฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้
ขอให้ส่งรายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ Work From Home
และที่ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา ให้ กกจ. ภายในวันจันทร์ที่ ๓๑
พ.ค. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ



(นางสาวปณณันต์ วิเศษสมวงศ์)

ร.ผอ.กกจ.

ข้อกำหนด

ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับที่ ๒๓)

ตามที่ได้มีประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปเป็นระยะอย่างต่อเนื่องจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

โดยที่สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระลอกเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ได้เกิดขึ้นในหลายพื้นที่และแพร่กระจายอย่างรวดเร็ว ซึ่งส่วนใหญ่พบในกลุ่มผู้สัมผัสผู้ป่วยยืนยันต่อเนื่องจากกลุ่มการแพร่ระบาดในสถานบันเทิง การเดินทางจากพื้นที่เสี่ยง และการติดต่อเนื่องจากสถานที่เฉพาะกลุ่ม เช่น ชุมชนแออัด โรงงาน สถานที่พักของแรงงานต่างด้าว หรือตลาด ส่งผลให้มีจำนวนผู้ติดเชื้อรายใหม่และผู้ป่วยสะสมเพิ่มขึ้น และมีผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมากอันส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของประชาชนโดยรวม ซึ่งที่ผ่านมารัฐบาลได้กำหนดมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวดมาแล้วระยะหนึ่งอันเป็นกรณีที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้เพื่อให้สถานการณ์แพร่ระบาดคลี่คลายโดยเร็ว จากการประเมินสถานการณ์คาดว่าแม้การระบาดจะยังคงมีอยู่อีกระยะหนึ่ง แต่จากการที่รัฐบาลได้ดำเนินมาตรการตรวจคัดกรองเชิงรุกเพิ่มขึ้นประกอบกับการเร่งรัดดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่ประชาชน ซึ่งหากได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากทุกภาคส่วนจะช่วยให้สถานการณ์มีแนวโน้มที่ดีขึ้นเป็นลำดับ จึงสมควรผ่อนคลายมาตรการควบคุมบางกรณีเพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชนเกินสมควร โดยกำหนดมาตรการควบคุมที่จำเป็นตามระดับของพื้นที่สถานการณ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินชีวิตของประชาชนและการขับเคลื่อนกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับมาตรการด้านสาธารณสุข

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีจึงออกข้อกำหนดและข้อปฏิบัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อปฏิบัติในการสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า การสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าอย่างถูกวิธีตามข้อแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข เมื่ออยู่นอกเคหสถานหรือเมื่ออยู่ในที่สาธารณะยังคงเป็นข้อปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่หรือรับเชื้อ

การจัดกิจกรรมซึ่งมีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมากและมีโอกาสติดต่อสัมผัสกันได้ง่ายที่ดำเนินการโดยพนักงานเจ้าหน้าที่หรือได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ในกรณีที่กลุ่มบุคคลที่จำเป็นต้องเข้าประชุมอยู่ในสถานที่หนึ่งใดเป็นระยะเวลานานและต่อเนื่องหลายชั่วโมงซึ่งการสวมหน้ากากอนามัย

หรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาอาจไม่สะดวกหรือเป็นอุปสรรคต่อการทำหน้าที่ในการประชุม หากผู้จัดประชุมได้กำหนดให้มีมาตรการตรวจคัดกรองบุคคลและได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนดอย่างรอบคอบ รัดกุม และเข้มงวดเพียงพอแล้ว เช่น การเว้นระยะห่างทางสังคม การให้ผู้เข้าร่วมประชุมสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าและเครื่องป้องกันตามมาตรการที่ทางราชการกำหนด รวมทั้งการแสดงใบรับรองผลการตรวจว่าไม่มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และการจัดให้มีกระบวนการคัดกรองโดยพิจารณาจากอาการของโรค ประกอบกับได้ดำเนินการภายใต้มาตรการควบคุมการประชุมตามระเบียบหรือข้อบังคับเมื่อเกิดเหตุที่มีความเสี่ยง โดยให้ผู้ควบคุมการประชุมกำหนดให้กลุ่มบุคคลดังกล่าวต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาการประชุม แต่อาจพิจารณาผ่อนผันได้เฉพาะช่วงเวลาของการอภิปรายหรือแสดงความเห็นในที่ประชุมได้ตามความเหมาะสมแห่งสภาพการณ์และความสมควรแก่เหตุ

ข้อ ๒ การกำหนดพื้นที่สถานการณ์ ปรับระดับการกำหนดเขตพื้นที่สถานการณ์เพื่อการบังคับใช้มาตรการควบคุมแบบบูรณาการจำแนกตามเขตพื้นที่สถานการณ์ ดังนี้

(๑) พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ให้พื้นที่กรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ รวม ๔ จังหวัด เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด

(๒) พื้นที่ควบคุมสูงสุด ให้พื้นที่จังหวัด รวม ๑๗ จังหวัด เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด

(๓) พื้นที่ควบคุม ให้พื้นที่จังหวัด รวม ๕๖ จังหวัด เป็นพื้นที่ควบคุม

จังหวัดในเขตพื้นที่สถานการณ์ตาม (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามที่กำหนดในบัญชีรายชื่อจังหวัดตามเขตพื้นที่สถานการณ์แนบท้ายข้อกำหนดนี้

ข้อ ๓ มาตรการควบคุมแบบบูรณาการจำแนกตามพื้นที่สถานการณ์ที่จำเป็นอย่างเร่งด่วนสำหรับสถานที่ กิจการ หรือกิจกรรม เพื่อให้สามารถเปิดดำเนินการได้ภายใต้เงื่อนไข เงื่อนไขเวลา การจัดระบบและระเบียบ รวมทั้งมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด

(๑) พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด

ก. ร้านจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ให้บริโภคอาหารและเครื่องดื่มในร้านได้ไม่เกินเวลา ๒๑.๐๐ นาฬิกา โดยจำกัดจำนวนผู้นั่งบริโภคในร้านได้ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของจำนวนที่นั่งปกติ ห้ามการบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในร้าน และให้จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในลักษณะของการนำไปบริโภคที่อื่นได้จนถึงเวลา ๒๓.๐๐ นาฬิกา ทั้งนี้ ให้ผู้ประกอบการจัดให้มีมาตรการคัดกรองผู้เกี่ยวข้อง การจัดระเบียบผู้เข้าใช้บริการ และการเว้นระยะห่างตามคำแนะนำและมาตรการที่ทางราชการกำหนด

ข. โรงเรียนและสถาบันการศึกษาทุกประเภท ให้งดใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก และมีโอกาสติดต่อกันได้ง่ายทำให้เสี่ยงต่อการแพร่โรค เว้นแต่เป็นกรณีที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๐) ลงวันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) พื้นที่ควบคุมสูงสุด

ก. ร้านจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ให้บริโภคอาหารและเครื่องดื่มในร้านได้ไม่เกินเวลา ๒๓.๐๐ นาฬิกา โดยห้ามการบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในร้าน ทั้งนี้ให้ผู้ประกอบการจัดให้มีมาตรการคัดกรองผู้เกี่ยวข้อง การจัดระเบียบผู้เข้าใช้บริการ และการเว้นระยะห่างตามคำแนะนำและมาตรการที่ทางราชการกำหนด

ข. โรงเรียนและสถาบันการศึกษาทุกประเภท ให้สามารถใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมากได้โดยให้พิจารณาตามความจำเป็น และดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัด โดยคำแนะนำของคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด แล้วแต่กรณี กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตของพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่จัดกิจกรรมและสถานการณ์ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๓) พื้นที่ควบคุม

ก. ร้านจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ให้บริโภคอาหารและเครื่องดื่มในร้านได้ภายในกำหนดเวลาปกติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยห้ามการบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในร้าน

ข. โรงเรียนและสถาบันการศึกษาทุกประเภท ให้สามารถใช้อาคารสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใด ๆ ได้ตามความเหมาะสมและความพร้อม โดยให้ดำเนินการตามคำแนะนำของทางราชการและมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ แนวทางการปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติหรือการดำเนินการของบุคคล สถานที่ กิจกรรม หรือกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขเงื่อนไข เวลา การจัดระบบและระเบียบ รวมทั้งมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด ในกรณีที่พบผู้ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ว่ากล่าวตักเตือนและสั่งให้ผู้นั้นปฏิบัติให้ถูกต้อง ถ้าผู้นั้นไม่ปฏิบัติตามให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อ ๕ การเร่งรัดการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรค เพื่อบริหารจัดการสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่กำหนดเป็นวาระแห่งชาติปรากฏผลเป็นรูปธรรมและประชาชนได้รับประโยชน์โดยเร็ว ให้ศูนย์ปฏิบัติการ ศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 (ศบค.ศบค.) ปฏิบัติการช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการเร่งรัดเตรียมความพร้อมและบูรณาการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจในการกระจายและแจกจ่ายวัคซีน การลงทะเบียนรับวัคซีน การฉีดวัคซีน รวมทั้งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนให้เข้ารับการฉีดวัคซีน

เพื่อมุ่งลดจำนวนผู้ป่วยและให้เกิดภูมิคุ้มกันหมู่ในประเทศต่อไป โดยให้รายงานแผนการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกรัฐมนตรีเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๖ การป้องกันและปราบปรามการมีส่วนร่วมในการกระทำอันเป็นเหตุให้เกิดการระบาดของโรค รัฐบาลคงเน้นย้ำเจตจำนงที่ได้ตบตาในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามบุคคลใดก็ตามที่มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องกับการกระทำอันเป็นเหตุให้เกิดการระบาดของโรค เช่น การมีส่วนร่วมกับการขบวนการลักลอบเข้าเมือง โดยมีได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบ การคัดกรองโรค และการกักกันตัวตามมาตรการทางสาธารณสุข ซึ่งเป็นต้นตอของการเป็นพาหะของโรคโควิด - 19 ชนิดกลายพันธุ์จากภายนอกราชอาณาจักร และการเปิดบ่อนการพนันขึ้นในพื้นที่ต่าง ๆ ซึ่งเป็นต้นตอของการระบาดของโรคแบบกลุ่มก้อนจนส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรง

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง พนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายความมั่นคง และพนักงานเจ้าหน้าที่อื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ประสานการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดและเพิ่มความเข้มงวดในการปฏิบัติการกวดขันสอดส่องและเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการลักลอบเข้าเมืองโดยผิดกฎหมายรวมถึงการเปิดให้มีการมั่วสุมลักลอบเล่นการพนัน และให้ดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อปราบปรามต่อไป

ข้อ ๗ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ให้หัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐเจ้าของกิจการหรือผู้ประกอบการภาคเอกชน พิจารณาดำเนินมาตรการขั้นสูงสุดเพื่อลดจำนวนการเดินทางของเจ้าหน้าที่และบุคลากรที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อป้องกันและลดโอกาสเสี่ยงต่อการแพร่เชื้อเป็นระยะเวลาต่อเนื่องออกไปอีกอย่างน้อยสัปดาห์หนึ่ง ซึ่งอาจสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง การลดจำนวนบุคคลที่ประจำอยู่สถานที่ตั้ง การสลับวันทำงาน หรือวิธีการอื่นใดตามความเหมาะสม โดยพิจารณาให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

บัญชีรายชื่อจังหวัดตามเขตพื้นที่สถานการณ์
แบบท้ายข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๓) ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พื้นที่ควบคุมสูงสุด รวมทั้งสิ้น ๑๗ จังหวัด

๑. จังหวัดกาญจนบุรี
๒. จังหวัดชลบุรี
๓. จังหวัดฉะเชิงเทรา
๔. จังหวัดตาก
๕. จังหวัดนครปฐม
๖. จังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. จังหวัดนราธิวาส
๘. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๙. จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๐. จังหวัดเพชรบุรี
๑๑. จังหวัดยะลา
๑๒. จังหวัดระนอง
๑๓. จังหวัดระยอง
๑๔. จังหวัดราชบุรี
๑๕. จังหวัดสงขลา
๑๖. จังหวัดสมุทรสาคร
๑๗. จังหวัดสุราษฎร์ธานี

พื้นที่ควบคุม รวมทั้งสิ้น ๕๖ จังหวัด

๑. จังหวัดกระบี่
๒. จังหวัดกาฬสินธุ์
๓. จังหวัดกำแพงเพชร
๔. จังหวัดขอนแก่น
๕. จังหวัดจันทบุรี
๖. จังหวัดชัยภูมิ
๗. จังหวัดชัยนาท
๘. จังหวัดชุมพร
๙. จังหวัดเชียงราย
๑๐. จังหวัดเชียงใหม่
๑๑. จังหวัดตรัง

๑๒. จังหวัดตราด
๑๓. จังหวัดนครนายก
๑๔. จังหวัดนครพนม
๑๕. จังหวัดนครราชสีมา
๑๖. จังหวัดนครสวรรค์
๑๗. จังหวัดน่าน
๑๘. จังหวัดหนองคาย
๑๙. จังหวัดบึงกาฬ
๒๐. จังหวัดบุรีรัมย์
๒๑. จังหวัดปราจีนบุรี
๒๒. จังหวัดปัตตานี
๒๓. จังหวัดพังงา
๒๔. จังหวัดพัทลุง
๒๕. จังหวัดพะเยา
๒๖. จังหวัดพิจิตร
๒๗. จังหวัดพิษณุโลก
๒๘. จังหวัดเพชรบูรณ์
๒๙. จังหวัดแพร่
๓๐. จังหวัดภูเก็ต
๓๑. จังหวัดมหาสารคาม
๓๒. จังหวัดมุกดาหาร
๓๓. จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๓๔. จังหวัดยโสธร
๓๕. จังหวัดร้อยเอ็ด
๓๖. จังหวัดลพบุรี
๓๗. จังหวัดลำปาง
๓๘. จังหวัดลำพูน
๓๙. จังหวัดเลย
๔๐. จังหวัดศรีสะเกษ
๔๑. จังหวัดสกลนคร
๔๒. จังหวัดสุกุล
๔๓. จังหวัดสระแก้ว
๔๔. จังหวัดสระบุรี
๔๕. จังหวัดสมุทรสงคราม
๔๖. จังหวัดสิงห์บุรี

๔๗. จังหวัดสุโขทัย

๔๘. จังหวัดสุพรรณบุรี

๔๙. จังหวัดสุรินทร์

๕๐. จังหวัดหนองบัวลำภู

๕๑. จังหวัดอ่างทอง

๕๒. จังหวัดอุดรธานี

๕๓. จังหวัดอุตรดิตถ์

๕๔. จังหวัดอุทัยธานี

๕๕. จังหวัดอุบลราชธานี

๕๖. จังหวัดอำนาจเจริญ



ที่ นร ๑๐๒๒/ว ๖

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม

เรียน (กระทรวง กรม จังหวัด)

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานภายในที่พักตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เดินทางกลับมาจากหรือเดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่านประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ อยู่ปฏิบัติงานภายในที่พักเป็นเวลา ๑๔ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา ให้ทราบและถือปฏิบัติ หากมีความจำเป็น สำนักงาน ก.พ. จะกำหนดหลักเกณฑ์อื่นเพิ่มเติม และจะแจ้งให้ทราบต่อไป และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีที่รับทราบแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสำนักงาน ก.พ. และให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง หรือกำหนดวิธีปฏิบัติราชการแบบยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี โดยให้คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ รวมทั้งไม่ส่งผลกระทบหรือเกิดผลเสียหายต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการและการบริการประชาชน นั้น

โดยที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงเกิดขึ้นในหลายพื้นที่ภายในประเทศ ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น และได้มีข้อกำหนดออกตามความมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมถึงมาตรการทางสาธารณสุขเพิ่มเติมเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม สำนักงาน ก.พ. จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม ดังนี้

๑. การมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้ง ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดรุนแรงของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการมอบหมายข้าราชการให้ปฏิบัติราชการภายในที่พัก และลดจำนวนผู้มาปฏิบัติงานภายในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ยังคงต้องมอบหมาย

/ ให้ข้าราชการ ...

ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการ ก็ให้ใช้รูปแบบการเหลื่อมเวลาทำงาน สลับวันหรือเวลาทำงาน เพื่อลดความแออัดทั้งในช่วงเวลาการเดินทางและช่วงเวลาการทำงาน โดยให้คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน กับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ

๒. กรณีส่วนราชการพิจารณาเห็นว่า อาจมีข้าราชการในสังกัด มีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒.๑ หากส่วนราชการเห็นว่า มีข้าราชการในสังกัด มีที่พักอาศัย หรือเป็นผู้เดินทางแวะผ่าน หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงสูง หรือมีเหตุสงสัยว่าอาจเป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ หรือเป็นผู้มีความเสี่ยงสูง ในการติดเชื้อ จำเป็นต้องให้กักตัวเพื่อสังเกตอาการ และลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด ให้ส่วนราชการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการกักตัวภายในที่พักเพื่อสังเกตอาการ พร้อมกับมอบหมายการปฏิบัติราชการ ตามที่เห็นเหมาะสม เป็นเวลา ๑๔ วัน โดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นคอยติดตาม กำกับ ดูแล คุณภาพงานและคุณภาพชีวิตของข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ สำหรับข้าราชการ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องพร้อมติดต่อสื่อสารกับผู้เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่ได้รับอนุญาตให้กักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พัก และจะต้องปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๒.๒ เมื่อสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการกักตัวเพื่อสังเกตอาการและการปฏิบัติราชการภายในที่พัก โดยไม่พบการติดเชื้อ ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการพร้อมกับส่งมอบหรือรายงานผลการปฏิบัติราชการในช่วงระยะกักตัวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งตามที่เห็นเหมาะสมต่อไป

๒.๓ อย่างไรก็ตาม หากในช่วงระหว่างการกักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พักแล้ว ปรากฏว่า ข้าราชการตรวจพบเชื้อ หรือมีอาการทำให้ต้องเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือสถานที่ที่รัฐจัดให้ ให้ถือว่า เป็นการสิ้นสุดระยะเวลาการมอบหมายการปฏิบัติราชการภายในที่พัก ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ตรวจพบเชื้อ หรือวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี

๓. กรณีข้าราชการเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๓.๑ ให้ข้าราชการแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นในทันที พร้อมกับจัดส่งใบลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในโอกาสแรก

๓.๒ หากข้าราชการได้เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลหรือสถานที่ที่รัฐจัดให้แล้วเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจากวันที่ตรวจพบเชื้อ หรือนับจากวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี และต่อมาแพทย์มีคำสั่ง ให้กลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน ตามนัยประกาศกรมการแพทย์ เรื่อง คำแนะนำ ในการดูแลรักษาผู้ป่วยโควิด - 19 (COVID - 19) สำหรับสถานพยาบาล ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ หรือระเบียบอื่น ที่กำหนดเพิ่มเติม ให้ถือว่า ในช่วงระหว่างการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านเป็นระยะเวลา ๑๔ วันดังกล่าว ข้าราชการยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย ให้ข้าราชการรายงานการกลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์ ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการดำเนินการให้มีการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

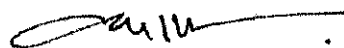
๓.๓ เมื่อข้าราชการได้รับการรักษาจนหาย หรือครบระยะเวลาการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์แล้ว ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งตามที่เห็นเหมาะสมต่อไป

๓.๔ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามผลการปฏิบัติราชการจริง ส่วนการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ถือเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนที่จะพิจารณาการลาของข้าราชการดังกล่าวเป็นกรณีลาป่วยตามข้อ ๘ (๙) (ค) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนอาจนำผลการวินิจฉัยของแพทย์ ระยะเวลาในการรักษาตัว และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการเจ็บป่วยของข้าราชการไปประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร รวมทั้งให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พฤติกรรมการมาทำงานและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องมาพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ และ ข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการด้วย และขอให้ส่วนราชการแจ้งข้อมูลข้าราชการซึ่งเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หรือประสานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามมาตรการทางสาธารณสุขหรือข้อกำหนด ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการฯ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๔๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงานแบบเหลื่อมเวลา			ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) ระหว่างวันที่เดือน.....พ.ศ.....											
			เวลา ทำงาน 07.30 - 15.30 น.	เวลา ทำงาน 08.30 - 16.30 น.	เวลา ทำงาน 09.30 - 17.30 น.												หมายเหตุ
กลุ่ม/ฝ่าย.....																	
9	a																
10	a																
11	a																
12	a																
13	a																
กลุ่ม/ฝ่าย.....																	
14	a																
15	a																
16	a																
17	a																
รวมจำนวน																	
ร้อยละเฉลี่ย																	

หมายเหตุ WFH : 0 office : 1 เหลื่อมเวลา : 1

(เฉพาะ ส.ปชส.)

แจ้งรายชื่อบุคลากร ปฏิบัติงานที่ในที่ตั้ง และปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home)

หน่วยงาน

ระหว่างวันที่เดือน.....พ.ศ.....

สรุปจำนวนบุคลากรทุกประเภทราย/ สรุปจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่หน่วยงานราย / จำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home) ราย

สรุปเวลาปฏิบัติงาน 07.30 - 15.30 น. ราย / สรุปเวลาปฏิบัติงาน 08.30 - 16.30 น. ราย / สรุปเวลาปฏิบัติงาน 09.30 - 17.30 น.ราย

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงานแบบเหลื่อมเวลา			ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) ระหว่างวันที่เดือน.....พ.ศ.....											
			เวลา ทำงาน 07.30 - 15.30 น.	เวลา ทำงาน 08.30 - 16.30 น.	เวลา ทำงาน 09.30 - 17.30 น.												หมายเหตุ
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
รวมจำนวน																	
ร้อยละเฉลี่ย																	

หมายเหตุ WFH : 0 office : 1 เหลื่อมเวลา : 1