



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๐ - ๑๓๑๑

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว๑๒๙๑ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ เรื่อง กำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก/กอง ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง กำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกรมประชาสัมพันธ์ แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและถือปฏิบัติ
หรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางสาวปณัญญ์ วิเศษสมวงศ์)

ร.ผอ.กกจ.

สำเนา

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง กำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกรมประชาสัมพันธ์

ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมประชาสัมพันธ์ นั้น

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นธรรม สอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘ /ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และเป็นไปตามมติ อ.ก.พ. สำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ยกเลิกประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมประชาสัมพันธ์

ข้อ ๒. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่มีประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) พิชญา เมืองเนา

(นางพิชญา เมืองเนา)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

๒๕ ๖๔

(นางสาวปณณันต์ วิเศษสมวงศ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ร่าง.....ปณณันต์
พิมพ์.....ปณณันต์.....
ทาน.....ปณณันต์.....

การนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน
ในกรมประชาสัมพันธ์
(แนบท้ายประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

อ.ก.พ. สำนักนายกรัฐมนตรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติให้ปรับปรุงการกำหนดหลักเกณฑ์การนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ที่ นร. ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับการตอบข้อหารือแนวทางการพิจารณาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุดที่ นร ๑๐๐๖.๓/๑๒๒ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ในบริบทของกรมประชาสัมพันธ์ โดยมีขอบเขตและเงื่อนไข ดังนี้

๑. ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่า ๓ อย่าง และต้องมีระยะเวลาปฏิบัติราชการอย่างละไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยกำหนดเท่ากับตามที่ ก.พ. กำหนด ดังนี้

๑.๑ “ต่างสายงาน” หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย โดยพิจารณาจากเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- การปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่มีชื่อสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน ให้นับว่าต่างสายงาน
- การปฏิบัติราชการในสายงานที่มีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง โดยการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน แต่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบเดิม ไม่นับว่าต่างสายงาน
- การรักษาการในตำแหน่ง การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่ง กรณีที่เป็นสายงานเดิม หรือกรณีที่มาจากตำแหน่งเดิม ให้นับระยะเวลาในสายงานเดิมต่อเนื่อง กรณีที่เป็นการเปลี่ยนสายงาน หรือกรณีที่มาจากตำแหน่งเดิม สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๑.๒ “ต่างหน่วยงาน” หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้นต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย โดยพิจารณาจากเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- การปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่มีชื่อตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้นต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานที่ต่างกันด้วย ให้นับว่าต่างหน่วยงาน
- การปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่มีการโอนภารกิจหน่วยงาน เนื่องมาจากการปฏิรูประบบราชการ พ.ศ.๒๕๔๕ หรือกรณีอื่น โดยเป็นคำสั่งของหัวหน้าส่วนราชการ แต่ยังคงหน้าที่ความรับผิดชอบเดิม ไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

- การปฏิบัติ...

- การปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่มีการยุบหรือแยกหรือรวมหรือเปลี่ยนชื่อหรือยกฐานะส่วนราชการ จากการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ซึ่งปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงที่แบ่งส่วนราชการ หากยังคงหน้าที่ความรับผิดชอบเดิม ไม่นับว่าต่างหน่วยงาน แต่หากหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกัน สามารถนับเป็นต่างหน่วยงานได้

- การรักษาการในตำแหน่ง การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง การรักษาราชการแทน กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม หรือกรณีที่มิใช่ขาดจากตำแหน่งเดิม ให้นับระยะเวลาในหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง กรณีที่เปลี่ยนหน่วยงาน หรือกรณีที่ขาดจากตำแหน่งเดิม สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

- การช่วยราชการ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่งให้ช่วยราชการ

๑) การช่วยราชการเป็นการประจำ กรณีช่วยราชการในหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง กรณีช่วยราชการต่างหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๒) การช่วยราชการเป็นครั้งคราว โดยไม่ขาดจากตำแหน่งเดิม ให้นับระยะเวลาตามหน่วยงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๑.๓ “ต่างพื้นที่” หมายถึง ชื่อของอำเภอ หรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน ตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๑.๔ “ต่างลักษณะงาน” หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- การปฏิบัติราชการในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม ซึ่งมีการย้ายหรือเปลี่ยนหน่วยงานระดับกลุ่มงาน หรือส่วน หรือฝ่าย หรือเทียบเท่า ทั้งที่มีหรือไม่มีกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการหรือกฎหมายอื่นรองรับ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติต่างกัน ให้นับว่าต่างลักษณะงาน

- ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นเป็นระดับ ๘ หรือระดับชำนาญการพิเศษ ในหน่วยงาน (ส่วน กลุ่ม ฝ่าย หรืองาน) เดิม และได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

- ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของผู้ที่ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี เป็นระดับ ๖ หรือระดับอาวุโส เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

- ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นระดับ ๙ ชช. หรือระดับเชี่ยวชาญ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

- หน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการ ได้แก่ หน่วยตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือสำนัก กอง หรือเทียบเท่า ที่มีลักษณะเฉพาะ ได้แก่ กองกฎหมายและระเบียบ กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ สำนักส่งเสริมและพัฒนา งานเทคนิค หากมีลักษณะงานที่แตกต่างกันชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานที่ต่ำกว่าระดับกลุ่ม/ฝ่าย ได้ ๑ ระดับ โดยต้องมีคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายงานจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- ส่วนราชการ...

- ส่วนราชการโดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง รักษาการแทน ช่วยราชการ หรือให้ปฏิบัติราชการต่างหน่วยงาน ตามที่มีรายชื่อปรากฏในกฎหมาย หรือกฎกระทรวง หรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ หรือหน่วยงาน ที่หัวหน้าส่วนราชการมีคำสั่งจัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน ที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันหรือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่างกัน รวมถึงให้ข้าราชการ ไปช่วยราชการหน่วยงานภายนอกโดยขาดจากหน้าที่เดิม ให้นับว่าต่างลักษณะงาน สำหรับกรณีข้าราชการ พลเรือนสามัญตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะด้าน หรือตำแหน่งอื่นที่ไม่สามารถแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง ในสายงานอื่น ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่งให้ไปรักษาการ ในตำแหน่งในสายงานเดียวกันโดยขาดจากหน้าที่เดิม

- หัวหน้าส่วนราชการระดับสำนัก กอง หรือเทียบเท่า มีคำสั่งมอบหมาย ให้ข้าราชการในสังกัด ไปปฏิบัติหน้าที่อื่นภายในสำนัก กอง หรือเทียบเท่า โดยให้ขาดจากหน้าที่เดิม ซึ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติจะต้องแตกต่างจากหน้าที่เดิมอย่างชัดเจน ให้นับว่าต่างลักษณะงาน ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการมีคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการไปปฏิบัติหน้าที่อื่นแล้ว ให้นำเรียนผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรับทราบ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าว ให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบด้วย

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างพื้นที่ ต่างหน่วยงาน หรือต่างลักษณะงาน ในกรมประชาสัมพันธ์ ตามแนวทางของแต่ละกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งอาจเป็นในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน สามารถนับรวมกันได้ แต่ถ้าเป็นกรณีที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ในช่วงเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

๒.๒ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ให้นับตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการ ทุกระดับ ทั้งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ และข้าราชการตามกฎหมายอื่นที่โอนมาบรรจุเป็นข้าราชการ พลเรือนสามัญ

๒.๓ นับระยะเวลาเป็นจำนวนปี เดือน และวัน (จำนวน ๓๐ วัน ให้นับเป็นหนึ่งเดือน)

๒.๔ การลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ ให้นับระยะเวลาปฏิบัติราชการ โดยไม่ต้องหักวันลา

๒.๕ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการมาแล้วก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่า ผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหลักเกณฑ์นี้

๒.๖ ข้าราชการที่มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่งรักษา ราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อีกหน่วยงานหนึ่ง และช่วยราชการให้นับ ระยะเวลาตามหน่วยงานที่ปฏิบัติราชการเป็นต่างหน่วยงาน ต่างสายงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน แล้วแต่กรณี โดยเลือกลักษณะของความต่างได้เพียงอย่างเดียว

๒.๗ ข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้นับการปฏิบัติราชการเป็นต่างหน่วยงาน ต่างสายงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน แล้วแต่กรณี โดยเลือกลักษณะของความต่างได้เพียงอย่างเดียว

๒.๘ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้นับได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๙ ข้าราชการที่อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (Hippis) หรือระบบอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน ที่ต้องปฏิบัติงานตามกรอบการสะสมประสบการณ์ สามารถนำระยะเวลาดังกล่าว มานับประสบการณ์ในงานที่หลากหลายในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ตามหลักเกณฑ์นี้ได้ แล้วแต่กรณี

๒.๑๐ กรณีย้ายข้าราชการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ต้องมี ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ นี้ด้วย

๒.๑๑ กรณีหากมีระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ครบ ตามที่กำหนด สามารถกลับไปสั่งสมประสบการณ์ในที่นั้น ๆ จนกว่าจะครบระยะเวลาที่กำหนดได้ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่งย้าย หรือมีคำสั่งให้ไปรักษาการ ในตำแหน่งโดยให้ขาดจากหน้าที่เดิม หรือคำสั่งมอบหมายให้รับผิดชอบการปฏิบัติราชการโดยขาดจาก หน้าที่เดิม

๒.๑๒ การบรรจุผู้เคยเป็นข้าราชการพลเรือนกลับเข้ารับราชการ ให้นำระยะเวลา การดำรงตำแหน่งก่อนออกจากราชการมานับรวมกับระยะเวลาที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ เป็นประสบการณ์ในงานที่หลากหลายได้

๒.๑๓ กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของ กรมประชาสัมพันธ์ ให้เสนอ อ.ก.พ.สำนักนายกรัฐมนตรี เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทุกกรณี

๒.๑๔ หลักเกณฑ์การดำเนินการใดที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘
