



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๐ - ๑
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/๑๒๒๒๕ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ปรับปรุงข้อมูลลูกจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบฐานข้อมูลบุคลากร

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) กปส. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ได้มอบหมายให้ ศสช. ดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลบุคลากรประเภทลูกจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างโครงการ และ กกจ. เป็นหน่วยงานควบคุมและติดตามการบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนัก/กอง ได้บันทึกข้อมูลลูกจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างโครงการ ในระบบฐานข้อมูล จำนวน ๘๕๖ อัตรารียบร้อยแล้ว นั้น (เอกสารแนบ ๑)

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือ สำนัก/กอง ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลลูกจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบฐานข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต กปส. ที่แบนเนอร์ Big Data ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลทุกครั้งที่มีความเคลื่อนไหวอัตรากำลัง ตามเอกสารคู่มือการใช้งานการบันทึกข้อมูลลูกจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างโครงการ (เอกสารแนบ ๒) เพื่อให้ฐานข้อมูลลูกจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างโครงการ ในระบบฐานข้อมูลบุคลากรมีข้อมูลบุคลากรทุกประเภทการจ้างและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ วางแผน และบริหารด้านทรัพยากรบุคคลในภาพรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

กัญจน์

(นางณัฐนันท์ รัตนกร)

ผอ.กกจ.

เอกสารแนบ ๑

ตารางแสดงจำนวนลูกจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างเหมาโครงการ รายสำนัก/กอง (ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔)

หน่วยงาน	ลูกจ้างเหมาบริการ	ลูกจ้างโครงการ	รวม
	(๘๓๐ อัตรา)	(๒๖ อัตรา)	(๘๕๖ อัตรา)
สสภ.	๖	-	๖
สทท.	๑๗๘	-	๑๗๘
กคส.	๕	-	๕
สวท.	๑๔	-	๑๔
กกจ.	๑	๑	๒
สนช.	๖๐	-	๖๐
สปป.	๕	-	๕
สปท.	๔	-	๔
สปช.	๑	-	๑
สปช.๑	๕๕	-	๕๕
สปช.๒	๕๕	-	๕๕
สปช.๓	๓๒	๖	๓๘
สปช.๔	๔๘	๑	๔๙
สปช.๕	๖๓	-	๖๓
สปช.๖	๘๔	๑๖	๑๐๐
สปช.๗	๓๓	-	๓๓
สปช.๘	๓๖	๑	๓๗
ส.ปชส.กระบี่	๒	-	๒
ส.ปชส.กาญจนบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.กาฬสินธุ์	๒	-	๒
ส.ปชส.กำแพงเพชร	๒	-	๒
ส.ปชส.ขอนแก่น	๓	-	๓
ส.ปชส.จันทบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.ฉะเชิงเทรา	๒	-	๒
ส.ปชส.ชลบุรี	๑	๑	๒
ส.ปชส.ชัยภูมิ	๑	-	๑
ส.ปชส.ชุมพร	๒	-	๒
ส.ปชส.เชียงราย	๑	-	๑
ส.ปชส.เชียงใหม่	๑	-	๑
ส.ปชส.ตรัง	๒	-	๒
ส.ปชส.ตราด	๒	-	๒
ส.ปชส.ตาก	๑	-	๑
ส.ปชส.นครนายก	๓	-	๓
ส.ปชส.นครปฐม	๒	-	๒
ส.ปชส.นครพนม	๓	-	๓

หน่วยงาน	ลูกจ้างเหมาบริการ	ลูกจ้างโครงการ	รวม
	(๘๓๐ อัตรา)	(๒๖ อัตรา)	(๘๕๖ อัตรา)
ส.ปชส.นครราชสีมา	๒	-	๒
ส.ปชส.นครศรีธรรมราช	๒	-	๒
ส.ปชส.นครสวรรค์	๑	-	๑
ส.ปชส.นนทบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.นราธิวาส	๒	-	๒
ส.ปชส.น่าน	๑	-	๑
ส.ปชส.บึงกาฬ	๒	-	๒
ส.ปชส.บุรีรัมย์	๓	-	๓
ส.ปชส.ปทุมธานี	๒	-	๒
ส.ปชส.ประจวบคีรีขันธ์	๓	-	๓
ส.ปชส.ปราจีนบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.ปัตตานี	๒	-	๒
ส.ปชส.พระนครศรีอยุธยา	๒	-	๒
ส.ปชส.พะเยา	๑	-	๑
ส.ปชส.พังงา	๑	-	๑
ส.ปชส.พัทลุง	๒	-	๒
ส.ปชส.พิจิตร	๓	-	๓
ส.ปชส.พิษณุโลก	๒	-	๒
ส.ปชส.เพชรบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.เพชรบูรณ์	๒	-	๒
ส.ปชส.แพร่	๒	-	๒
ส.ปชส.ภูเก็ต	๒	-	๒
ส.ปชส.มหาสารคาม	๒	-	๒
ส.ปชส.มุกดาหาร	๓	-	๓
ส.ปชส.แม่ฮ่องสอน	๓	-	๓
ส.ปชส.ยโสธร	๓	-	๓
ส.ปชส.ยะลา	๒	-	๒
ส.ปชส.ร้อยเอ็ด	๒	-	๒
ส.ปชส.ระนอง	๑	-	๑
ส.ปชส.ระยอง	๑	-	๑
ส.ปชส.ราชบุรี	๑	-	๑
ส.ปชส.ลพบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.ลำปาง	๓	-	๓
ส.ปชส.ลำพูน	๓	-	๓
ส.ปชส.เลย	๒	-	๒
ส.ปชส.ศรีสะเกษ	๑	-	๑
ส.ปชส.สกลนคร	๓	-	๓

หน่วยงาน	ลูกจ้างเหมาบริการ	ลูกจ้างโครงการ	รวม
	(๘๓๐ อัตรา)	(๒๖ อัตรา)	(๘๕๖ อัตรา)
ส.ปชส.สงขลา	๒	-	๒
ส.ปชส.สตูล	๒	-	๒
ส.ปชส.สมุทรปราการ	๒	-	๒
ส.ปชส.สมุทรสงคราม	๒	-	๒
ส.ปชส.สมุทรสาคร	๒	-	๒
ส.ปชส.สระแก้ว	๒	-	๒
ส.ปชส.สระบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.สิงห์บุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.สุโขทัย	๒	-	๒
ส.ปชส.สุพรรณบุรี	๒	-	๒
ส.ปชส.สุราษฎร์ธานี	๒	-	๒
ส.ปชส.สุรินทร์	๓	-	๓
ส.ปชส.หนองคาย	๒	-	๒
ส.ปชส.หนองบัวลำภู	๒	-	๒
ส.ปชส.อ่างทอง	๒	-	๒
ส.ปชส.อำนาจเจริญ	๓	-	๓
ส.ปชส.อุดรธานี	๒	-	๒
ส.ปชส.อุตรดิตถ์	๒	-	๒
ส.ปชส.อุทัยธานี	๑	-	๑
ส.ปชส.อุบลราชธานี	๒	-	๒

คู่มือการใช้งาน

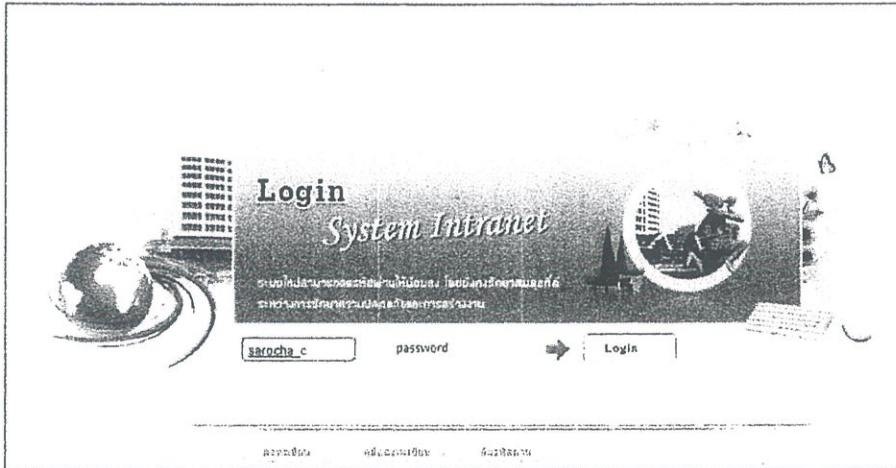
การบันทึกข้อมูลลูกจ้างเหมา / โครงการ

สารบัญ

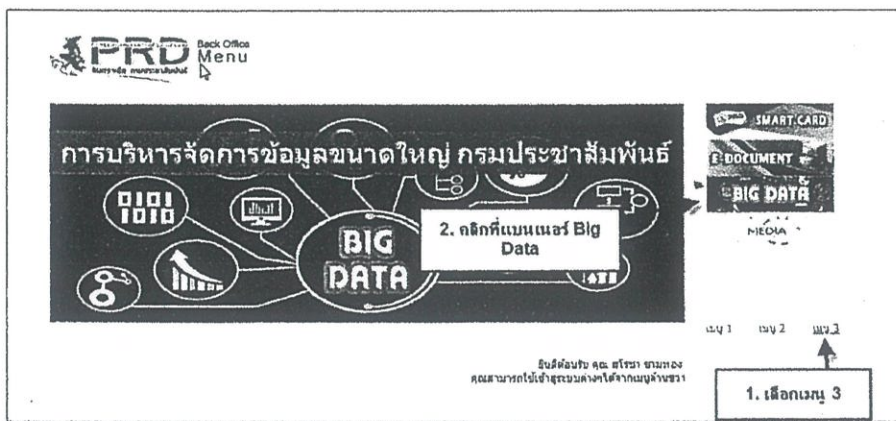
1. การเข้าสู่ระบบ	1
2. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ.....	2
3. ตรวจสอบ/ปรับปรุง โครงสร้างส่วนราชการตามการปฏิบัติงานจริง	3
3.1. การเพิ่มหน่วยงานภายใต้ หรือ หน่วยงานลูก.....	4
3.2. การแก้ไขรายละเอียดหน่วยงาน	5
3.3. การลบหน่วยงาน.....	5
4. การบันทึกกรอบอัตราตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ.....	6
4.1. การเพิ่มตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ	6
4.2. การแก้ไขตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ	7
4.3. การแก้ไขลบลูกจ้างเหมา/โครงการ.....	7
5. การบันทึกข้อมูลประวัติลูกจ้างเหมา/โครงการ.....	8
5.1. การเพิ่มข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ	8
5.2. การแก้ไขข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ	9
5.3. การลบข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ.....	9

1. การเข้าสู่ระบบ

1.1. Log-in เข้าสู่ระบบบริหารเน็ต กปส. ที่ <http://Intranet.prd.go.th>



1.2. คลิกที่เมนู 3 จากนั้นคลิกแบนเนอร์ Big Data ตามภาพถัดไป



1.3. คลิกที่แบนเนอร์ข้อมูลบุคลากร ตามภาพถัดไป



- 1.4. จะเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลลูกจ้างเหมา ตามภาพตัวอย่างถัดไป สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิ์จัดการข้อมูล ให้คลิกเข้าสู่ระบบ ที่มุมขวาบน เพื่อบันทึกหรือปรับปรุงข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ ให้เป็นปัจจุบัน

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล :: >> ฐานข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ เข้าสู่ระบบ [Login]

กรุณาแจ้งชื่อเว็บเบราว์เซอร์ในการกรอกข้อมูล
*****จะเปิดใช้กรอกข้อมูลในวันที่ 24 กันยายน 2561 *****

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลให้คลิกเข้าสู่ระบบ

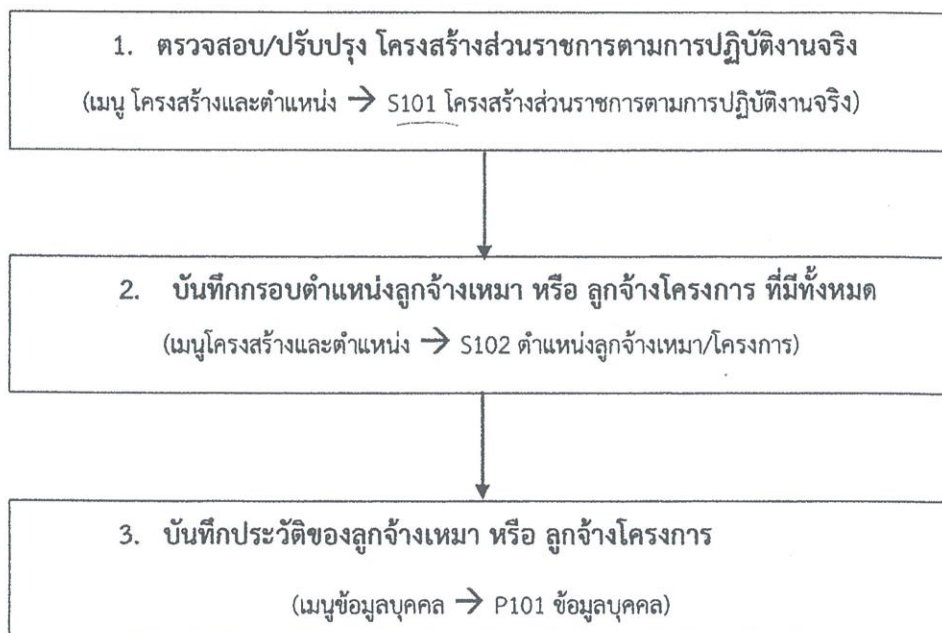
รายชื่อลูกจ้างเหมา/โครงการ กรมประชาสัมพันธ์

Show 10 entries Search:

สาขาหน้า	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร
นาง	สมใจ ทองอินทร์	แม่บ้าน	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัด) สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี	ลูกจ้างเหมา
นาง	ประคอง ทองคำ	พนักงานขับรถขนส่ง	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัด)	ลูกจ้างเหมา
สาขาหน้า	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

2. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ













3. ตรวจสอบ/ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการตามการปฏิบัติงานจริง















- ไปที่เมนู โครงสร้างและตำแหน่ง → S101 โครงสร้างส่วนราชการตามการปฏิบัติงานจริง

หน้าแรก	โครงสร้างและตำแหน่ง	ข้อมูลบุคคล	รายงาน	ข้อมูลหลัก	ออกจากระบบ
S101 โครงสร้างส่วนราชการตามการปฏิบัติงานจริง					
S102 ตำแหน่งลูกจ้างประจำ:โครงการ					

จะปรากฏหน้าจอตามภาพตัวอย่างถัดไป ซึ่งเป็นตัวอย่างโครงสร้างของ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์

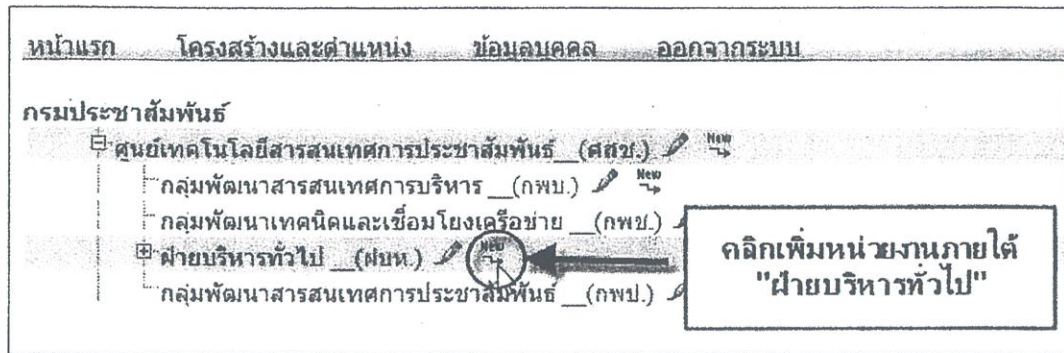
หน้าแรก	โครงสร้างและตำแหน่ง	ข้อมูลบุคคล	ออกจากระบบ
กรมประชาสัมพันธ์			
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ (ตสช.)  			
└─ กลุ่มพัฒนาสารสนเทศการบริหาร (กพบ.)  			
└─ กลุ่มพัฒนาเทคนิคและเชื่อมโยงเครือข่าย (กพช.)  			
└─ ฝ่ายบริหารทั่วไป (ฝบห.)  			
└─ กลุ่มพัฒนาสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ (กพป.)  			

** จากภาพด้านบน ถ้าด้านหน้าชื่อหน่วยงานเป็นภาพ  (เครื่องหมายบวก) สามารถคลิกเพื่อดูหน่วยงานภายใต้ได้ ตามภาพตัวอย่างถัดไป

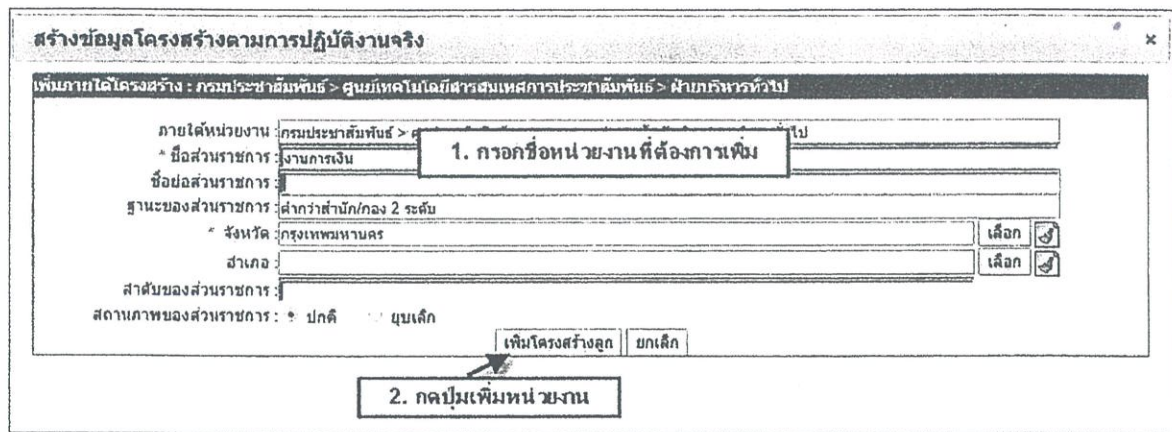
หน้าแรก	โครงสร้างและตำแหน่ง	ข้อมูลบุคคล	ออกจากระบบ
กรมประชาสัมพันธ์			
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ (ตสช.)  			
└─ กลุ่มพัฒนาสารสนเทศการบริหาร (กพบ.)  			
└─ กลุ่มพัฒนาเทคนิคและเชื่อมโยงเครือข่าย (กพช.)  			
└─ ฝ่ายบริหารทั่วไป (ฝบห.)  			
└─ งานการเงิน (-)  			
└─ งานพัสดุ (-)  			
└─ กลุ่มพัฒนาสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ (กพป.)  			

3.1. การเพิ่มหน่วยงานภายใต้ หรือ หน่วยงานลูก

- 3.1.1.คลิกที่ไอคอน  ด้านหลังชื่อหน่วยงานที่ต้องการเพิ่มหน่วยงานภายใต้ หรือหน่วยงานลูก เช่น ตัวอย่างภาพต่อไปนี้ ต้องการเพิ่มหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ “ฝ่ายบริหารทั่วไป”

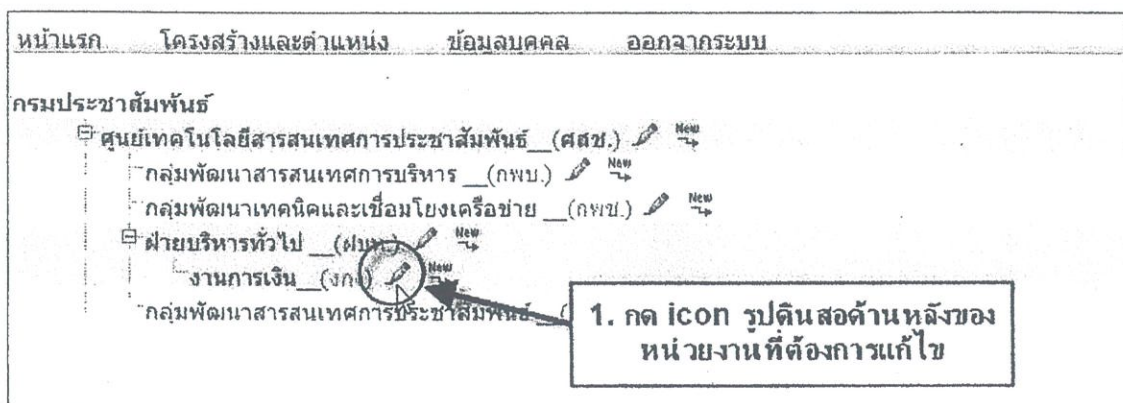


3.1.2. กรอกรายละเอียดหน่วยงานในแบบฟอร์ม เช่น ชื่อหน่วยงาน ชื่อย่อ จังหวัด เป็นต้น แล้วคลิกปุ่ม
เพิ่มโครงสร้างลูก



3.2. การแก้ไขรายละเอียดหน่วยงาน

3.2.1.คลิกไอคอน  ด้านหลังชื่อหน่วยงานที่ต้องการแก้ไข



3.2.2.แก้ไขรายละเอียดหน่วยงานในแบบฟอร์ม แล้วคลิกปุ่ม แก้ไข

3.3. การลบหน่วยงาน (เป็นการลบออกจากโครงสร้างฯ)

3.3.1.คลิกไอคอน ด้านหลังชื่อหน่วยงานที่ต้องการลบออกจากโครงสร้าง

3.3.2.คลิกปุ่ม ยืนยัน ในกรณีต้องการลบ หรือ ยกเลิก หากไม่ต้องการลบ

4. การบันทึกกรอบอัตราตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ

4.1. การเพิ่มตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ

4.1.1. ไปที่เมนู โครงสร้างส่วนราชการ → S102 ตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ

4.1.2. คลิกที่แท็บ “เพิ่มข้อมูล” ตามภาพตัวอย่าง

ประเภทตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ตำแหน่ง
---------------	---------------	-------------	-----------	---------

4.1.3. กรอกรายละเอียดของตำแหน่งในแบบฟอร์ม (โดยเฉพาะที่มี * ดอกจันสีแดงกำกับ) แล้วกดปุ่ม บันทึกข้อมูล (ดำเนินการให้ครบทุกตำแหน่งที่มีในสำนัก)

**หมายเหตุ : ในกรณีไม่มี “ชื่อตำแหน่ง” ที่ต้องการ กรุณาแจ้ง ศสช. ที่ โทร 0-2618-2323 ต่อ 1010 หรือที่ sarocha_c@prd.go.th

บันทึกข้อมูล

ประเภทตำแหน่ง: == เลือกประเภทตำแหน่ง ==

เลขที่ตำแหน่ง: []

ชื่อตำแหน่ง: [] เลือก

อัตราค่าจ้างขั้นสูง: []

ค่าจ้างขั้นสูง: [] เลือก

ค่าจ้างขั้นกลาง 1 ระดับ: [] เลือก

ค่าจ้างขั้นกลาง 3 ระดับ: [] เลือก

ประเภทตำแหน่ง: []

เลขที่ตำแหน่ง: []


สำนัก/กอง: []




หมายเหตุ: []

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

4.2. การแก้ไขตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ

4.2.1. ไปที่เมนู โครงสร้างส่วนราชการ → S102 ตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ

4.2.2. ที่แท็บ ค้นหา ให้ท่านค้นหาตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกที่ไอคอน  ด้านหลังแถว ตำแหน่งที่ต้องการแก้ไขรายละเอียด ตามภาพตัวอย่างถัดไป

ประเภทตำแหน่ง	เวลาที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง	ผู้ตรวจสอบตำแหน่ง	สถานะตำแหน่ง	แก้ไข	ลบ
ลูกจ้างเหมา	1	แม่บ้าน	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัดบุรีรัมย์)	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดบุรีรัมย์	คลิก ไอคอน รูปคนถือปากกาสีน้ำเงิน เพื่อแก้ไข	ใช้งาน		X
ลูกจ้างเหมา	2	พนักงานขับรถขนส่ง	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัดบุรีรัมย์)			ใช้งาน		X
ลูกจ้างเหมา	3	ช่างถ่ายภาพ	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัดบุรีรัมย์)	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดบุรีรัมย์		ใช้งาน		X

4.2.3. แก้ไขรายละเอียดตำแหน่ง แล้วคลิกปุ่ม แก้ไข

ค้นหา	เพิ่มข้อมูล
บันทึกตำแหน่งลูกจ้าง	
* ประเภทตำแหน่ง : <input type="text" value="ลูกจ้างเหมา"/>	* ชื่อตำแหน่ง : <input type="text" value="แม่บ้าน"/> <input type="button" value="เลือก"/>
เลขที่ตำแหน่ง/ลำดับที่ : <input type="text" value="1"/>	อัตราค่าจ้างขั้นสูง : <input type="text"/>
อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ : <input type="text"/>	กรม : <input type="text" value="กรมประชาสัมพันธ์"/>
ภาระทาง : <input type="text" value="สำนักนายกรัฐมนตรื"/>	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ : <input type="text" value="สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดบุรีรัมย์"/> <input type="button" value="เลือก"/>
* สำนัก/กอง : <input type="text" value="สปช.7"/>	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 3 ระดับ : <input type="text"/> <input type="button" value="เลือก"/>
ต่ำกว่าสำนัก/กอง 2 ระดับ : <input type="text"/> <input type="button" value="เลือก"/>	เงินของหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ <input type="checkbox"/> เงินรายได้กปศ. <input type="checkbox"/> เงินรายได้ของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> งบโครงการอื่นๆ
สถานะตำแหน่ง : <input checked="" type="radio"/> ใช้งาน <input type="radio"/> ยกเลิก	วันที่แก้ไข : <input type="text" value="18 กันยายน 2561"/>
หมายเหตุ : <input type="text"/>	แก้ไขโดย : <input type="text"/>
<input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ลบ"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>	

4.3. การลบตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ

4.3.1. ไปที่เมนู โครงสร้างส่วนราชการ → S102 ตำแหน่งลูกจ้างเหมา/โครงการ

4.3.2. ที่แท็บ ค้นหา ให้ท่านค้นหาตำแหน่งที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกที่ไอคอน  ด้านหลังแถว ตำแหน่งที่ต้องการลบ แล้ว คลิกปุ่ม ยืนยัน ในกรณีที่ต้องการลบ หรือ ยกเลิก หากไม่ต้องลบ

** หมายเหตุ : ในกรณีที่มีคนครองตำแหน่งอยู่ จะไม่สามารถลบตำแหน่งนี้ได้ ให้ไปแก้ไขรายละเอียดตำแหน่ง และเลือกเป็น ยกเลิกตำแหน่ง

โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างเหมา) localhost บกกา

หน้าแรก โครงสร้างและตำแหน่ง ข้อมูลบุคคล ออกรายการ

ค้นหา

ประเภทตำแหน่ง: เลือกประเภทตำแหน่ง

เลขที่ตำแหน่ง/สาขาคณะ: -

สำนัก/กอง: 2. คลิก ยืนยัน เพื่อจบ

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 2 ระดับ:

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 3 ระดับ:

สถานะตำแหน่ง: ๑ ใช้งาน ๒ ยุกติ ๓ ว่าง

ชื่อตำแหน่ง:

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ:

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 3 ระดับ:

ประเภทตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง	ผู้จองตำแหน่ง	สถานะ ตำแหน่ง	แก้ไข	ลบ
ลูกจ้างเหมา	1	แม่บ้าน	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัด)	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัด		ใช้งาน	<input type="button" value="✎"/>	<input type="button" value="✕"/>
ลูกจ้างเหมา	2	พนักงานขับรถยนต์	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัด)			ใช้งาน	<input type="button" value="✎"/>	<input type="button" value="✕"/>
ลูกจ้างเหมา	3	ช่างช่างสาย	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัด)	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัด		ใช้งาน	<input type="button" value="✎"/>	<input type="button" value="✕"/>

1. คลิกเพื่อลบข้อมูลตำแหน่ง

5. การบันทึกข้อมูลประวัติลูกจ้างเหมา/โครงการ

5.1. การเพิ่มข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ

5.1.1. ไปที่เมนูข้อมูลบุคคล → P101 ข้อมูลบุคคล

5.1.2. คลิกที่แท็บ “เพิ่มข้อมูล” ตามภาพตัวอย่าง

หน้าแรก โครงสร้างและตำแหน่ง ข้อมูลบุคคล ออกรายการ

ค้นหา

ประเภทตำแหน่ง: เลือกประเภทตำแหน่ง

เลขที่ตำแหน่ง/สาขาคณะ: -

สำนัก/กอง: 2. คลิก ยืนยัน เพื่อจบ

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 2 ระดับ:

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 3 ระดับ:

สถานะตำแหน่ง: ๑ ใช้งาน ๒ ยุกติ ๓ ว่าง

ชื่อตำแหน่ง:

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ:

ต่ำกว่าสำนัก/กอง 3 ระดับ:

คลิกเพื่อเพิ่มข้อมูลประวัติบุคคล

ลำดับ	ประเภทบุคลากร	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	ลูกจ้างเหมา	2	นายประคอง ทองคำ	พนักงานขับรถยนต์	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัด)
2	ลูกจ้างเหมา	1	นางสนใจ ทองอ้น	แม่บ้าน	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จังหวัด) สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี

5.1.3. กรอกข้อมูลรายละเอียดในแบบฟอร์ม (โดยเฉพาะที่มี * ดอกจันสีแดงกำกับ) แล้วคลิกปุ่ม บันทึก

ข้อมูลด้านล่างแบบฟอร์ม

- ในส่วนตำแหน่งปัจจุบัน : จะเป็นข้อมูลที่เรากรอกข้อมูลตำแหน่งทั้งหมดไว้ ในหัวข้อ ก่อนหน้า

หน้าแรก โครงสร้างและตำแหน่ง ข้อมูลบุคคล ออกจากระบบ

ค้นหา **เพิ่มข้อมูล**

กรม : กรมประชาสัมพันธ์
ประเภทบุคลากร : ลูกจ้างเหมา

ส่วนแบ่งปัจจุบัน

* เลขที่ตำแหน่ง/สายงาน : 3
* สวัสดิการเงินเดือน : 0
ตำแหน่งในสายงาน : ข้างซ้าย
กระทรวง : สำนักนายกรัฐมนตรี
สำนัก/กอง : สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จันทบุรี)
ค่าจ้างกอง 2 ระดับ :
กรม : กรมประชาสัมพันธ์
ค่าจ้างกอง 1 ระดับ : ลูกจ้างเหมา
ค่าจ้างกอง 3 ระดับ :

ข้อมูลบุคลากร


* ตำแหน่งชื่อ (ไทย) : นาย * ชาย * หญิง
* ชื่อ (ไทย) : ปิรญา * นามสกุล (ไทย) : ธีรขจร
ตำแหน่งชื่อ (อังกฤษ) :
ชื่อ (อังกฤษ) : นามสกุล (อังกฤษ) :
* เลขประจำตัวประชาชน : 3800885536952
* สถานภาพ : *
* สถานภาพทางกาย : * ปกติ *พิการ
* วันเดือนปีเกิด : 17/09/2520
* สัญชาติ :
* ภูมิลำเนาเดิม :
* วันที่เริ่มจ้างราชการ : 17/09/2561
* วันที่เข้าสู่วินัย :
* สถานภาพสมรส : *

กรอกและบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มก่อน จึงจะเพิ่มรูปได้

หมู่โลหิต : *
ศาสนา : *

5.2. การแก้ไขข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ

5.2.1. ไปที่เมนูข้อมูลบุคคล → P101 ข้อมูลบุคคล

5.2.2. ที่แท็บ ค้นหา ให้ท่านค้นหารายชื่อบุคคลที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกที่ไอคอน  ด้านหลังแถวชื่อบุคคลที่ต้องการแก้ไขรายละเอียด ตามภาพตัวอย่างถัดไป

หน้าแรก โครงสร้างและตำแหน่ง ข้อมูลบุคคล ออกจากระบบ

ค้นหา **เพิ่มข้อมูล**

สำนัก/กอง :
ค่าจ้างสำนัก/กอง 2 ระดับ :
ชื่อ :
เลขบัตรประชาชน :
สถานภาพ : *
ค่าจ้างสำนัก/กอง 1 ระดับ :
ค่าจ้างสำนัก/กอง 3 ระดับ :
นามสกุล :
ประเภทบุคลากร : *


คลิกเพื่อแก้ไขข้อมูลบุคคล

ลำดับ	ประเภทบุคลากร	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง		ลบ
1	ลูกจ้างเหมา	1	นางสนใจ ทองอนันต์	แม่บ้าน	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จันทบุรี) สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี	<input type="button" value="✕"/>
2	ลูกจ้างเหมา	2	นายประดอง ทองดำ	พนักงานขับรถ	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จันทบุรี)	<input type="button" value="✕"/>
3	ลูกจ้างเหมา	3	นายประชา ธีรขจร	ช่างถ่ายภาพ	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จันทบุรี) สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี	<input type="button" value="✕"/>

5.2.3. แก้ไขรายละเอียดในแบบฟอร์ม แล้วกดปุ่มแก้ไข

5.3. การลบข้อมูลลูกจ้างเหมา/โครงการ

5.3.1. ไปที่เมนูข้อมูลบุคคล → P101 ข้อมูลบุคคล

5.3.2. ที่แท็บ ค้นหา ให้ท่านค้นหารายชื่อบุคคลที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกที่ไอคอน  ด้านหลังแถวชื่อบุคคลที่ต้องการลบ ตามภาพตัวอย่างถัดไป

****หมายเหตุ :** ในกรณีที่เลิกจ้าง ไม่ควรลบ ให้ไปแก้ไขรายละเอียดข้อมูลบุคคล และเลือกสถานภาพการจ้างเป็น เลิกจ้าง

ค้นหา		เพิ่มข้อมูล	
ตำแหน่ง/กอง	อปช.7	ต่ำกว่าตำแหน่ง/กอง 1 ระดับ	เลือก
ต่ำกว่าตำแหน่ง/กอง 2 ระดับ		ต่ำกว่าตำแหน่ง/กอง 3 ระดับ	เลือก
ชื่อ		นามสกุล	
เลขบัตรประชาชน		ประเภทบุคลากร	ทั้งหมด
สถานภาพการจ้าง	ปกติ		
		ค้นหา	ยกเลิก

ลำดับ	ประเภทบุคลากร	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หน่วย	คลิกเพื่อลบข้อมูลบุคคล	ลบ
1	ลูกจ้างเหมา	1	นางสมใจ ทองอนันต์	แม่บ้าน	สำนักประชาสัมพันธ์เขต สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัด จันทบุรี		
2	ลูกจ้างเหมา	2	นายประคอง ทองคำ	พนักงานขับรถยนต์	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จันทบุรี)		
3	ลูกจ้างเหมา	3	นายประชา ยืนนาน	ช่างถ่ายภาพ	สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 (จันทบุรี) สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัด จันทบุรี		